

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS  
Iepirkuma komisijas  
2021.gada 02. augusta sēdē

**Iepirkuma procedūras**  
**“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu**  
**izplatīšanu”**  
Identifikācijas Nr. RS/2021/45

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2021**

## I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1. Iepirkuma procedūras mērķis un veids

- 1.1. Iepirkuma procedūras mērķis – vadoties no nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, atklātā iepirkumu procedūrā atlasīt piegādātājus, ar kuriem RP SIA “Rīgas satiksme” (turpmāk – Pasūtītājs) noslēgs vispārīgo vienošanos par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanu, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1.pielikums) (turpmāk – Pakalpojums).
- 1.2. Iepirkuma nomenklatūras CPV kods – 60112000-6 (Sabiedriskie autotransporta pakalpojumi), 98300000-6 (Dažādi pakalpojumi).
- 1.3. Iepirkuma metode – atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma noteikumiem

### 2. Iepirkuma identifikācijas numurs: RS/2021/45.

### 3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

### 4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts – alena.kamisarova@rigassatiksme.lv.

### 5. Pretendenti

- 5.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš piegādātājs, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām pretendentu atlases prasībām.
- 5.2. Piegādātājiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
- 5.3. Gadījumā, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
- 5.4. Viens piegādātājs, neatkarīgi no tā, vai tas piedalās iepirkuma procedūrā atsevišķi vai piegādātāju apvienības sastāvā, drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

## II. INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

### 6. Informācijas apmaiņa

- 6.1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
- 6.2. Papildu informāciju par atklāta konkursa nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu nosūtot uz e-pasta adresi sekretariats@rigassatiksme.lv.
- 6.3. Ja piegādātājs ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 6.4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## **7. Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**

- 7.1. Ieinteresētie piegādātāji var saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties Pasūtītāja interneta vietnē [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļā "Iepirkumi un izsoles" un elektronisko iepirkumu sistēmas apakšsistēmā „e-konkursi” <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>.

## **8. Piedāvājuma noformēšana**

- 8.1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 8.2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Iepirkuma procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
- 8.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
- 8.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Elektronisko dokumentu likuma, Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

## **9. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**

- 9.1. Piedāvājumi jāiesniedz līdz 2021.gada 24. augusta plkst.15.00, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
- 9.1.1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
- 9.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
- 9.2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
- 9.3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
- 9.3.1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā;
- 9.3.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
- 9.4. Piedāvājums jāgatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks

izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.

- 9.5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.

### **10. Piedāvājuma derīguma termiņš**

- 10.1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
- 10.2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.

### **11. Piedāvājuma sastāvs**

- 11.1. Piedāvājums vispārīgās vienošanās noslēgšanai sastāv no:
- 11.1.1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikuma paraugam;
  - 11.1.2. Pretendentu atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši atklāta konkursa nolikuma 17.punktā noteiktajām prasībām;
  - 11.1.3. Finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma 18.punkta prasībām;
  - 11.1.4. Tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma 19.punkta prasībām.

## **III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **12. Iepirkuma priekšmeta raksturojums**

- 12.1. Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšana.
- 12.2. Iepirkuma procedūras rezultātā Pasūtītājs noslēgs vispārīgo vienošanos ar ne vairāk kā 3 (trim) pretendentiem, kas atbildīs nolikumā izvirzītajām pretendentu atlases prasībām un kas iesnieguši zemāko starpniecības maksu saskaņā ar finanšu piedāvājumu.
- 12.3. Vispārīgā vienošanās tiks noslēgta uz 3 (trīs) gadiem.
- 12.4. Pakalpojuma nodrošināšanai nepieciešamās tehniskās prasības ir norādītas Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums).

## **IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

### **13. Pretendenta izslēgšanas noteikumi**

- 13.1. Uz pretendentu (arī visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem, ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējams pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi.
- 13.2. Pretendentu izslēgšanas noteikumu attiecināmība uz konkrēto pretendentu tiks pārbaudīta Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. pantā noteiktajā kārtībā.

### **14. Prasības attiecībā uz pretendenta reģistrāciju, saimniecisko un finansiālo stāvokli:**

- 14.1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība, turpmāk - apvienība, visiem apvienības dalībniekiem ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstu persona, reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 14.2. Pretendentam ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā auditētā un

apstiprinātā gada pārskata (ja audita (revidenta ziņojuma) sagatavošana nepieciešama saskaņā ar normatīvo aktu prasībām) vai operatīvā finanšu pārskata (ja pretendenta darbības laiks ir mazāks nekā viens gads un tam nav normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sagatavots un apstiprināts gada pārskats) rezultātiem, raksturo pozitīvs pašu kapitāls.

Ja Pretendents ir apvienība, tad vismaz vienam no piegādātāju apvienības dalībniekiem, uz kura finansiālajām spējām piegādātājs balstās un kurš būs finansiāli atbildīgs par līguma izpildi, ir jāatbilst šī punkta noteiktajai prasībai.

## **15. Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**

- 15.1. Pretendentam ir jābūt Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likuma kārtībā reģistrētai elektroniskās naudas iestādei, vai, ja pretendents ir ārvalstnieks - pretendents ir jābūt spēkā atļaujai Eiropas Savienības dalībvalstī vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī sniegt elektroniskās naudas un/vai maksājumu pakalpojumus atbilstoši pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā ar tiesībām sniegt šos pakalpojumus Latvijā.
- 15.2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (no 2018. gada līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 1 (viena) iepirkuma priekšmetam līdzīga elektroniskās tirdzniecības un ar to saistītās maksas saņemšanas un uzskaites pakalpojuma sniegšanā, kura ietvarā ir nodrošināta atbalsta dienesta (klientu servisa) zvanu centra pieejamība klientu sūdzību un pretenziju izskatīšanā. Pakalpojumam jābūt sniegtam vismaz viena gada periodā.

## **V PRETENDENTA ATLASĒS DOKUMENTI UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

### **17. Pretendenta atlases dokumenti**

- 17.1. Lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs. Pretendentam būs pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā iepirkuma procedūras stadijā iesniegt visus vai daļu no kvalifikāciju apliecinošajiem dokumentiem.
- 17.2. Kopā ar piedāvājumu pretendents jāiesniedz šādi "Pretendentu atlases dokumenti":
  - 17.2.1. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šāda dokumenta izsniegšanu;
  - 17.2.2. Ārvalstu pretendentiem izziņa, ko ne agrāk kā sešus mēnešus pirms izziņas vai dokumenta iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku derīguma termiņu, ir izdevusi kompetenta iestāde, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistrēšanu, kas apliecina pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesības.
  - 17.2.3. Pretendenta izziņa par atbilstību nolikuma 14.2. punkta prasībām un pretendenta pēdējā apstiprinātā gada pārskata bilance un zvērināta revidenta ziņojums, ja uz pretendentu attiecas pienākums iesniegt gada pārskatu zvērinātam revidentam pārbaudei saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (ārvalstniekam – saskaņā ar attiecīgās valsts normatīvo aktu par gada finanšu pārskatu sagatavošanas kārtību), kopijas vai, ja uz pieteikuma iesniegšanas brīdi neviens gada pārskats nav apstiprināts, tad operatīvās bilances, kuru ir pārbaudījis zvērināts revidents, kopijas par visu periodu, kurā veikta pretendenta saimnieciskā darbība.
  - 17.2.4. Dokuments, kas apliecina, ka Pretendentam ir tiesības sniegt elektroniskās naudas un/vai maksājumu pakalpojumus saskaņā ar nolikuma 15.1.punktu.
  - 17.2.5. Informācija par pieredzi elektroniskās tirdzniecības un ar to saistītās maksas saņemšanas un uzskaites pakalpojuma sniegšanā, aizpildot šādu tabulu:

Pakalpojumu apraksts	Pakalpojuma sniegšanas periods	Pasūtītājs	Pasūtītāja atbildīgā persona, amats, telefons

- 17.2.6. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas un pretendents iesniedz, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
- 17.2.7. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 17.2.8. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šī punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

## 18. Finanšu piedāvājums

- 18.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (3.pielikums).
- 18.2. Finanšu piedāvājumā jānorāda Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanas starpniecības maksa no pārdoto koda biļešu summas, kurai atrēķināts pievienotās vērtības nodoklis. Piedāvātā starpniecības maksa nevar būt lielāka kā 5,5 % (pieci procenti un piecas desmitdaļas procenta).
- 18.3. Finanšu piedāvājumā norādītajā Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanas komisijas maksā ietilpst: visi pretendenta izdevumi saistībā ar pakalpojuma sniegšanu.

## 19. Tehniskais piedāvājums

- 19.1. Tehniskajā piedāvājumā jānorāda pretendenta Lietotnes, kura tiks izmantota pakalpojuma sniegšanai, funkcionālais apraksts un lietotāja saskarnes ekrāna skices.

## VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

### 20. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība

- 20.1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
- 20.2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.

- 20.3. Komisija pārbauda, vai pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja pretendents, tā darbinieki vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis pretendenta dod priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamā pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam pretendenta dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 20.4. Komisija izvērtē visu pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām pretendenta atlases prasībām. Izvērtējums tiek veikts vadoties no pretendentu iesniegtajiem atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs.
- 20.5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību atklāta konkursa nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst atklāta konkursa nolikuma prasībām, pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
- 20.6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums atbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
- 20.7. Attiecībā uz visiem pretendentiem, kas atbilst nolikumā izvirzītajām pretendenta atlases prasībām, iepirkuma komisija veic pārbaudi, vai uz attiecīgo pretendentu nav piemērojami Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48.panta pirmajā daļā noteiktie pretendenta izslēgšanas noteikumi, kā arī veic pārbaudi par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas noteikumiem.

## **21. Piedāvājuma izvēles kritērijs**

- 21.1. Vispārīgā vienošanā tiks noslēgta ar ne vairāk kā 3 (trim) pretendentiem, kas iesnieguši zemākās starpniecības maksas saskaņā ar finanšu piedāvājumu un, kas atbilst nolikumā izvirzītajām pretendentu atlases prasībām, un kuru piedāvājumi atbildīs nolikuma prasībām.
- 21.2. Gadījumā, ja vairāki pretendenti iesnieguši vienādu (salīdzinoši augstāko) starpniecības maksu un kopējais pretendentu skaits ir lielāks par 3 (trīs) pretendentiem, vispārīgā vienošanās tiks noslēgta ar to pretendentu, kurš ir veicis lielākus nodokļu maksājumus valsts kopbudžetā pēdējā gadā, par kuru likumā noteiktajā kārtībā ir iesniegts gada pārskats.

## **22. Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**

- 22.1. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem sēdēs. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļi, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
- 22.2. Komisija lēmumu par atklāta konkursa rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
- 22.3. Lēmumu par atklāta konkursa rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 21.punktā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 22.4. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendētus par pieņemto lēmumu attiecībā uz vispārīgās vienošanās slēgšanu, kā arī pieņemto lēmumu par pretendentiem, kuriem piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta viedkaršu un viedbiļešu izplatīšanu.

### **23. Lēmums par atklāta konkursa pārtraukšanu**

23.1. Pasūtītāja iepirkumu komisija var jebkurā brīdī pilnībā pārtraukt atklātu konkursu, ja tam ir objektīvs iemesls.

### **24. Vispārīgās vienošanās noslēgšana**

- 24.1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētājiem, ir pamats vispārīgās vienošanās sagatavošanai. Vispārīgā vienošanās tiek slēgta atbilstoši vispārīgās vienošanās projektam, kas pievienota nolikumam kā 4.pielikums.
- 24.2. Izraudzītajam pretendents ir pienākums noslēgt vispārīgo vienošanos ar Pasūtītāju 5 (piecu) darba dienu laikā pēc vispārīgās vienošanās saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt vispārīgo vienošanos).
- 24.3. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms vispārīgās vienošanās noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
- 24.4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja pretendents nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – piemēram, sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība).

### **25. PIELIKUMI**

1. pielikums – Tehniskā specifikācija;
2. pielikums – Pieteikuma forma;
3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma;
4. pielikums – Vispārīgās vienošanās projekts.

RP SIA “Rīgas satiksme”

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

/\_\_\_\_\_ / K.Meiberga

Rīgā, 2021. gada 02. augustā



## 1.pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos  
par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanu”  
identifikācijas Nr. RS/2021/45

### Tehniskā specifikācija

1. Iepirkuma priekšmets ir **pakalpojuma nodrošināšana** (turpmāk – Pakalpojums) saistībā ar Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta Koda biļešu izplatīšanu ar Pretendenta (Izplatītāja) starpniecību, saskaņā ar šajā Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, kā arī ievērojot šādu normatīvo aktu prasības un saistošās definīcijas:
  - 1.1. LR Ministru kabineta noteikumi Nr.599 “Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas un izmantošanas kārtība”;
  - 1.2. Rīgas domes 2012.gada 28.februāra saistošie noteikumi Nr.165 “Par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta lietošanu”;
  - 1.3. Pasūtītāja normatīvais akts “Abonementa biļešu izmantošanas kārtība”;
  - 1.4. Pasūtītāja normatīvais akts “Par pasažieru pārvadājumu kontroli”.
  - 1.5. Abonementa biļete ir Rīgas sabiedriskā transporta lietotāja – pasažiera (nepersonalizēts vai personalizēts) braukšanas tiesības apliecinošs dokuments Pasūtītāja nodrošinātajos pārvadājumos, kas ielādēts datu nesējā – mobilajā lietotnē un satur informāciju par biļetes veidu vai veidiem, ko pasažieris iegādājas, vai saņem bez maksas ar braukšanas maksas atvieglojumu 100% apmērā no biļetes cenas.
  - 1.6. Koda biļete ir Pretendenta mobilajā lietotnē (programmatūras viedierīcēm ietvarā) iegādāta un Pasūtītāja izdota abonementa biļete, kas izteikta kā Pasūtītāja informācijas sistēmu risinājuma autoritatīvi izsniegts un ar Pasūtītāja ciparparakstu aizsargāts unikāls kods, ko elektroniski lieto pasažiera viedierīcē un autorizē Pasūtītāja transportlīdzeklī.
  - 1.7. Mobilā lietotne ir abonementa biļetes datu nesējs Pircēja viedierīcē uzstādāmas, Pretendenta īpašumā vai valdījumā esošas, mobilās lietotnes (programmatūras viedierīcēm ietvarā) veidā, kas nodrošina Koda biļetes integrāciju programmatūrā abonementa biļešu iegādei, ielādei, uzglabāšanai, autorizēšanai un kontrolei.
  - 1.8. Pircējs ir Rīgas sabiedriskā transporta pasažieris, kurš izmanto Koda biļeti Pasūtītāja transportlīdzeklī Rīgas domes 2012.gada 28.februāra saistošo noteikumu Nr.165 “Par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta lietošanu” ietvarā.
2. Pakalpojums ietver šādas darbības:
  - 2.1. Koda biļešu tirdzniecību un to izmantošanu Mobilajā lietotnē;
  - 2.2. Atbildību par tirdzniecības naudas ieņēmumiem un tās pārskaitīšanu Pasūtītājam;
  - 2.3. Pircēju informēšanu par tā turējumā esošās Koda biļetes cenu, derīguma termiņu, saturu un lietošanu;
  - 2.4. Regulāru tirdzniecības faktu pārskatu un atskaišu iesniegšanu, tajā skaitā:
    - 2.4.1. līdz katra aktuālā mēneša 10.datumam pārskatu (ar Pasūtītāju saskaņotā formātā) par iepriekšējā pārskata mēnesī atbalsta dienestā reģistrētajiem pieteikumiem, tā veidiem un eskalācijas gaitu;
    - 2.4.2. līdz katra aktuālā mēneša 10.datumam savstarpējo norēķinu salīdzināšanas aktu, kas bāzēts uz līdz katra aktuālā mēneša 5.datumam Pasūtītāja sagatavotas atskaites par iepriekšējā periodā (mēnesī) izplatīto Koda biļešu apjomu un kas kalpos par pamatu Pretendenta Pakalpojuma komisijas maksas aprēķinam, saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.punktu.
  - 2.5. Pircējiem darba režīmā katru dienu laikā no pulksten 7:00 līdz pulksten 22:00 pieejamu atbalsta dienesta (klientu servisa) zvanu centru sūdzību un pretenziju pieņemšanai un izskatīšanai:
    - 2.5.1. atbalsta centrs, saņemot informāciju no Pircēja, vispirms konsultē to telefoniski ar mērķi novērst problēmu vai izlabot bojājumu attālināti;

2.5.2. ja problēmu novēršana attālinātā veidā nav iespējama, Pretendents nodrošina iespēju Pircēju apkalpot klātienē darba dienās darba laikā.

3. Pakalpojuma sniegšanu Pretendents sniedz par maksu, ko maksā Pasūtītājs, kas tiek noteikta kā Pretendenta pieteikta procenta daļa no norēķinu periodā pārdoto Koda biļešu summas bez pievienotā nodokļa vērtības.
4. Koda biļetēs pieejamās abonementa biļetes un to cenas nosaka Pasūtītājs. Pretendentam nav tiesību ieturēt papildu maksu par Pakalpojumu no Pircēja.
5. Koda biļešu nepārtrauktu izgūšanu Pretendenta tirdzniecībai nepieciešamajā apjomā, Koda biļetes atbilstību Pakalpojuma nosacījumiem un LR normatīvajiem aktiem un Koda biļešu izgūšanai un tās pieejamības nodrošināšanai nepieciešamās instrukcijas un metodes, tajā skaitā par drošības parametru (atslēgas) integrāciju Mobilajā lietotnē, kā arī datu apmaiņas ar Pasūtītāja informācijas sistēmām aprakstus nodrošina Pasūtītājs, noslēdzot vispārīgo vienošanos "Par Rīgas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanu partnera mobilajā lietotnē" ar Pretendentu.
6. Pakalpojuma sniegšanu pilnā apmērā sāk ne vēlāk, kā 60 (sešdesmit) dienu laikā no vispārīgās vienošanās parakstīšanas brīža.
7. Novērš ar Koda biļešu pieejamību (tirdzniecību un lietošanu) saistītos bojājumus vai darbības traucējumus 24 stundu laikā no informācijas saņemšanas, pie nosacījuma, ja paziņojums saņemts darba dienā darba laikā no plkst.8:00 līdz plkst.16:00. Ja paziņojums saņemts brīvdienā vai svētku dienā, tad novēršanas laiks attiecīgi pagarinās līdz pirmajai darba dienai.
8. Pakalpojumā ievēro šādus vispārīgus nosacījumus par Pasūtītāja elektroniskās sistēmas izdotu Koda biļešu tirdzniecības iekļaušanu Pretendenta lietotnē, tajā skaitā lietotāju (Pircēju) profila izveidi, biļešu iegādes procesu un biļešu kontroles procesu organizāciju, atskaites, trasējamību starp Pircēja unikālo identifikatoru lietotnē un Pasūtītāja biļešu sistēmā:

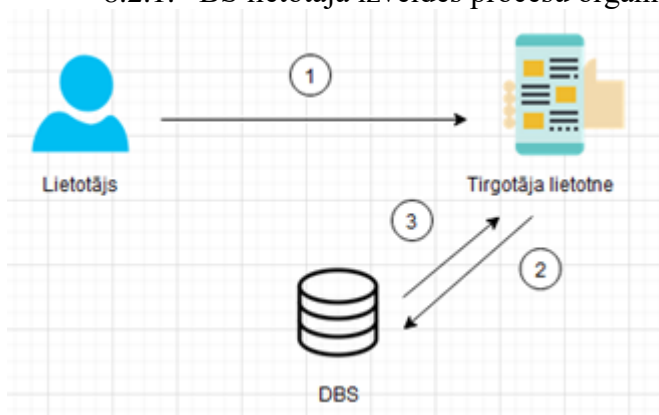
#### 8.1. Lietotie termini un saīsinājumi

Termins vai saīsinājums	Skaidrojums
API	Lietojumprogrammas interfeiss ( <a href="#">angļu</a> : Application Programming Interface, API) ir iepriekš definētu klašu, procedūru, funkciju, struktūru un konstanšu kopums, kas tiek pasniegts kā pielikums (bibliotēkas, servisi), kuru iespējams izmantot ārējiem programmatūras produktiem.
Bezsaistes režīms	Režīms, kurā nav iespējama sasaiste ar biļešu sistēmu datu apmaiņai.
DB	Datubāze ( <a href="#">angļu</a> : database, DB)
BS	Pasūtītāja Biļešu sistēma
BS lietotājs	Biļešu sistēmas lietotājs - pircējs
Komponente	Sistēmas komponente, kas sastāv no vairākiem servisiem
Kubernetes	Atvārtā koda sistēma, kas paredzēta lietotņu izvietošanai, mērogošanai un vadībai.
Modulis	Programmviensības daļa, kas var sastāvēt no servisiem, komponentēm, datu bāzēm u.c. vienībām, lai būvētu komplicētas sistēmas.
Lietotājs	Izplatītāja izstrādāta mobilā lietotne, kurā tiek organizēta koda biļešu iegāde, validēšana un kontrole.
Serviss	Sistēmas komponente, kas nodrošina konkrētu darbību veikšanu sistēmā.
Tiešsaistes režīms	Režīms, kurā ir iespējama sasaiste ar biļešu sistēmu datu apmaiņai.
Tirgotāju lietotne	Izplatītāja izstrādāta mobilā lietotne koda biļešu iegādei, validēšanai un kontrolei.

Tirgotāju sistēma	Izplatītāja izstrādātā mobilās lietotnes koda biļešu iegādei, validēšanai un kontrolei aizmugursistēma.
UUID	Globāli unikāls identifikators ( <a href="#">angļu</a> : universallly unique identifier, UUID)
UUID4	Globāli unikāls identifikators ( <a href="#">angļu</a> : universallly unique identifier, UUID), kur katrs unikālā identifikatora bits ir gadījumu ģenerēts un ietver sevī $2^{128}$ iespējamās kombinācijas.

## 8.2. Datu plūsmu apraksts

### 8.2.1. BS lietotāja izveides procesu organizēt šādā secībā:

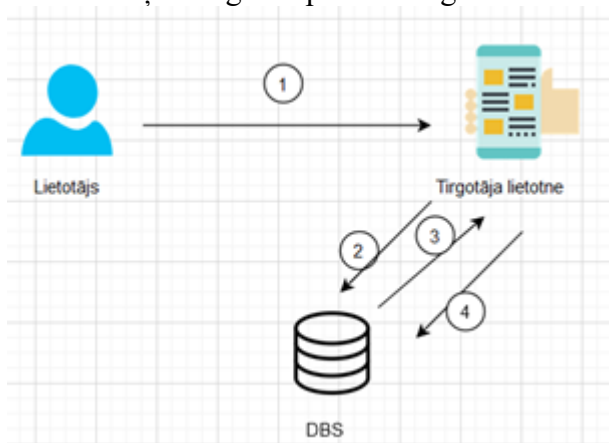


8.2.2. Lietotājs uzsāk procesu, kad izmanto Tirgotāja lietotni un vēlas pirmo reizi iegādāties biļeti.

8.2.3. Tirgotāja lietotne ģenerē lietotājam atslēgu un to saglabā lietotnē. Tirgotāja lietotne nodod lietotāja publisko atslēgu un tirgotāja parakstītu sertifikātu uz BS. Reģistrācijas brīdī BS lietotājam tiek piešķirts unikāls ID.

8.2.4. Tirgotāja lietotne saņem no BS piešķirto BS lietotāja unikālo ID un to saglabā Tirgotāja lietotnē.

### 8.3. Biļešu iegādes procesu organizēt šādā secībā:



8.3.1. Lietotājs uzsāk procesu, izmanto Tirgotāja lietotni un vēlas iegādāties biļeti/es.

8.3.2. Tirgotāja lietotne pieprasa datus no BS par biļešu veidiem, kas ir pieejami tirdzniecībai.

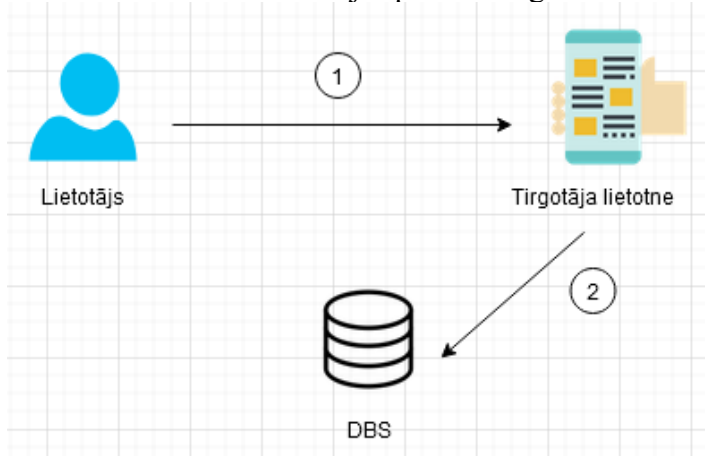
8.3.3. BS atgriež datus par biļešu veidiem, kas ir pieejami tirdzniecībai.

8.3.4. Tirgotāja lietotne attēlo informāciju par pieejamiem biļešu veidiem. Lietotājs izvēlās biļetes veidu un skaitu, lietotājs veic apmaksu par biļetēm Tirgotāja lietotnē. Tirgotāja lietotne nodod uz BS datus par iegādātajām biļetēm.

8.4. Tirgotājs nodrošina biļešu rekvizītus saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.599 "Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas un izmantošanas kārtība":

- 8.4.1. viena brauciena biļete: tramvajā, trolejbusā, autobusā
- 8.4.2. pilsēta: Rīga
- 8.4.3. pārvadātājs: RP SIA "Rīgas satiksme", LV40003619950
- 8.4.4. tirgotājs: nosaukums, nodokļu maksātāja numurs
- 8.4.5. biļetes numurs: <BS Biļetes ID>
- 8.4.6. sērija: KB
- 8.4.7. derīguma termiņš: DD.MM.GGGG.
- 8.4.8. biļetes cena: 1,15 EUR
- 8.4.9. biļetes cena bez PVN: 1,03 EUR
- 8.4.10. PVN (12%): 0,12 EUR
- 8.4.11. Kopā samaksai: 1,15 EUR

8.5. Brauciena validācijas procesu organizēt šādā secībā:



- 8.5.1. Lietotājs uzsāk procesu, kad izmanto Tirgotāja lietotni un vēlas validēt biļeti braucienam. Lietotājs noskenē QR kodu, kas izvietots transportlīdzeklī.
- 8.5.2. Tirgotāja lietotne uz BS nodod datus par validēto braucieni.
- 8.6. BS integrācijas apraksts
  - 8.6.1. Savienojumu starp Tirgotāja lietotni un BS organizē saskaņā ar drošības prasībām, ko nosaka Pasūtītājs.
  - 8.6.2. Komunikāciju starp Tirgotāja lietotni un BS šifrēt (HTTPS protokols).
  - 8.6.3. Datus, ko Tirgotāja lietotne sūta BS vai otrādi integrēts elektroniskais paraksts, tādējādi nodrošinot datu integritātes aizsardzību. Algoritma, kas ģenerē elektronisko parakstu, prasību apraksts tiks izsniegts Izplatītājam pēc pieprasījuma, noslēdzot vienošanos.
  - 8.6.4. Lai veiktu BS lietotāja reģistrēšanu, Tirgotāja lietotnē jānodrošina lietotāja privātās un publiskās atslēgas ģenerēšana. Parametri lietotāja atslēgas ģenerēšanai aprakstīti tehniskajā dokumentācijā. Lietotāja atslēga ir jāuzglabā lietotāja mobilajā iekārtā, tā nedrīkst tikt uzglabāta Tirgotāja sistēmā vai nodota tirgotāja sistēmai. Lietotāja reģistrācijas brīdī BS piešķirs un atgriezīs BS lietotāja unikālo ID. Datu apmaiņas procesos, lai identificētu lietotāju, izmantoti divi parametri:
    - 8.6.4.1. Lietotāja unikālais ID;
    - 8.6.4.2. Datnes parakstītas ar lietotāja privāto atslēgu.
  - 8.6.5. Netiek izvirzītas specifiskas prasības lietotāja autentificēšanai Tirgotāja lietotnē.
  - 8.6.6. Tirgotāja lietotnē iekļauj šādas iespējas:
    - 8.6.6.1. Lietotāja ID un lietotāja atslēgas eksports uz simbolu virkni, kuru lietotājs var saglabāt un izmantot rezerves kopijas izveidošanai vai pārņemšanai uz citu iekārtu;
    - 8.6.6.2. Lietotāja ID un lietotāja atslēgas imports no simbolu virknes.
    - 8.6.6.3. BS var bloķēt atsevišķus lietotājus. Bloķēts lietotājs nevarēs iegādāties biļetes un validēt braucienus.
- 8.7. Tirgotāja lietotnē ir nodrošina šādu datu sinhronizāciju:
  - 8.7.1. Biļešu veidi;

- 8.7.2. Lietotāja biļetes;
- 8.7.3. Braucienu dati.
- 8.8. Biļešu iegādi Tirgotāja lietotne realizē tikai tiešsaistes pieejamības gadījumā.
- 8.9. BS līmenī uzturēti šādi viena pirkuma ierobežojoši parametri:
  - 8.9.1. Maksimālā viena pirkuma summa ir 11,50 EUR;
  - 8.9.2. Maksimālais viena veida biļešu skaits, kāds atļauts vienā pirkumā ir 10 vienības;
  - 8.9.3. Maksimālais biļešu veida skaits, kāds atļauts vienā pirkumā ir 10 vienības.
- 8.10. Tirgotāja sistēma nodrošina trasējamību starp lietotāja darījumiem, darījumu veikušo lietotāju un darījumā izmantoto maksāšanas līdzekli Tirgotāja sistēmā.
- 8.11. Tirgotāja lietotne ne retāk kā reizi 24 stundu laika posmā nodrošina lietotāja iegādāto biļešu un reģistrēto braucienu sinhronizāciju ar BS.
- 8.12. Iegādātās biļetes derīguma termiņu nosaka Pasūtītājs un tas pieejams un uzturēts BS.
- 8.13. Brauciena validācijas funkcionalitātes darbības Tirgotāja lietotnē nodrošina gan tiešsaistes, gan bezsaistes režīmā:
  - 8.13.1. Tiešsaistes režīmā validācijas fakta dati tiek uzreiz nodoti uz BS;
  - 8.13.2. Bezsaistes režīmā validācijas fakta dati parakstīti gan ar lietotāja, gan tirgotāja atslēgām un saglabāti līdz nākošās sinhronizācijas veikšanai. Tirgotāja lietotne nodrošina sinhronizāciju ar šādu regularitāti:
    - 8.13.2.1. ne retāk kā reizi 24 stundu laika posmā atjauno datus par iegādātajām biļetēm un validētajiem braucieniem;
    - 8.13.2.2. ne retāk kā pēc 10 secīgiem brauciena validācijas notikumiem.
  - 8.13.3. Ja sinhronizācija nav veikta, tad lietotājam ir jālīdzveic veikt biļetes validāciju un jāinformē lietotājs, ka tālākas darbības nav iespējamās bez datu sinhronizācijas.
- 8.14. Tirgotāja lietotne nodrošina iespēju validēt biļeti skenējot QR kodu vai manuāli ievadot tā numuru.
- 8.15. Tirgotāju lietotnē nodrošina iespēju validēt vairākas biļetes vienam braucienam, piemēram, ja transportlīdzeklī brauc vecāks ar bērnu.
- 8.16. Tirgotāju aplikācija nodrošina funkcionalitātes darbības tiešsaistes un bezsaistes režīmos:
  - 8.16.1. BS lietotāja izveides process – tikai tiešsaistes režīmā;
  - 8.16.2. Biļešu iegādes process – tikai tiešsaistes režīmā;
  - 8.16.3. Brauciena validācijas process - gan tiešsaistes, gan bezsaistes režīmā.
  - 8.16.4. Brauciena kontroles process - gan tiešsaistes, gan bezsaistes režīmā.
  - 8.16.5. Informācijas apskate par noteiktu skaitu pēdējiem braucieniem – gan tiešsaistes, gan bezsaistes režīmā.
- 8.17. Android platformas gadījumā, izmantojot Deep Link tehniskās iespējas, un iOS platformas gadījumā, izmantojot Custom URL Scheme tehniskās iespējas, vēlams nodrošināt iespēju uzsākt biļetes iegādi vai brauciena validāciju.
- 8.18. Tirgotāja sistēma nodrošina atskaites par veiktajiem darījumiem. Tirgotāju sagatavotajās atskaitēs par pārdotajām biļetēm jāiekļauj vismaz šāda informācija:
  - 8.18.1. Lietotāja ID;
  - 8.18.2. Darījuma ID;
  - 8.18.3. Darījuma veikšanas laiks;
  - 8.18.4. Iegādātais biļešu veids un skaits;
  - 8.18.5. Darījuma kopējā summa.
- 8.19. Tirgotāja sagatavotajās atskaitēs par aktivizētajām biļetēm jāiekļauj vismaz šāda informācija:
  - 8.19.1. Lietotāja ID;
  - 8.19.2. Izmantotās biļetes ID;
  - 8.19.3. Darījuma veikšanas laiks;
  - 8.19.4. Iegādātais biļešu veids un skaits;
  - 8.19.5. Darījuma kopējā summa.

- 8.20. Tirgotājā sistēma uztur lietotāju profilus, lai nodrošinātu trasējamību starp lietotnes lietotāju un lietotāja pirkumiem (BS darījumiem un BS lietotāju).
- 8.21. Tirgotāja lietotne nodrošina iespēju lietotājam iegūt informāciju par 10 pēdējiem braucieniem, vai braucieniem reģistrētiem pēdējā mēneša laika posmā.
- 8.22. Tirgotāja lietotne nodrošina iespēju lietotājam iepazīties ar iegādātajām biļetēm.
- 8.23. Tirgotāja lietotnē nodrošina QR koda attēlošanu uz ekrāna uzrādīšanai kontrolei. Prasības QR koda attēlošanai:
- 8.23.1. QR kods ir jāattēlo maksimāli liels, visa ekrāna platumā;
  - 8.23.2. Ekrānā, kur tiek attēlots QR kods, nedrīkst būt dizaina elementi;
  - 8.23.3. Ģenerējot QR kodu, jāievēro tehniskās prasības un kodā nedrīkst ietvert papildu informāciju, kā arī tajā nedrīkst iztrūkt prasītā informācija.
- 8.24. Tirgotāja lietotnē vēlams attēlot papildu informāciju par validēto braucienu, piemēram, validācijas datumu un laiku, lai lietotājam būtu iespējams atpazīt biļeti, kura jāuzrāda kontrolei.
- 8.25. Izplatītājs lietotnē nodrošina pircējam pieejamu nodaļītu funkciju, kas pēc pircēja pieprasījuma ekrānā attēlo QR kodu lietotāja unikālā ID datu pārvešanai ar šādu struktūru:
- 8.25.1. Kopā ar QR kodu uz ekrāna izvada User ID teksta formātā;
  - 8.25.2. QR kodu attēlo maksimālā izmērā visa ekrāna platumā;
  - 8.25.3. Ekrānā, kur tiek attēlots QR kods, nedrīkst tikt attēloti citi dizaina elementi;
  - 8.25.4. QR kodā netiek iekļauta jebkāda cita informācija, kā tikai User ID kods.

**2.pielikums**  
Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos  
par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanu”  
identifikācijas Nr. RS/2021/45

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAI IETEICAMĀ FORMA**

(uz pretendenta veidlapas)

**Pieteikums**

**par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**

**“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta  
koda biļešu izplatīšanu”**

identifikācijas Nr. RS/2021/45

**1. IESNIEDZA**

<b>Uzņēmuma pilns nosaukums</b>	
<b>Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums</b>	
<b>Juridiskā adrese</b>	
<b>Faktiskā adrese</b>	
<b>Bankas rekvizīti</b>	

**2. KONTAKTPERSONA**

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Tālr. / Fakss</b>	
<b>e-pasta adrese</b>	

**3. PIETEIKUMS**

Iepazīnušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazīnušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies vispārīgās vienošanās noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotās vispārīgās vienošanās projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - ....<sup>1</sup>

Pieteikumam jāpievieno Valsts ieņēmumu dienesta izziņa “Nodokļu maksātāja reitings”, ko pretendents sagatavo Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmā.<sup>2</sup>

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvniecības tiesībām vai tā pilnvarotā persona:

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Datums</b>	

<sup>1</sup> Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu.

<sup>2</sup> Izziņa tiks izmantota iespējamā darījuma partnera izvērtēšanai saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumu un Valsts ieņēmumu dienesta vadlīnijām.

**3.pielikums**  
Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos  
par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanu”  
identifikācijas Nr. RS/2021/45

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  
Iepirkuma procedūrai  
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta  
koda biļešu izplatīšanu”  
identifikācijas Nr. RS/2021/45

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_

<b>Piedāvātā starpniecības maksa par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanu</b>	<b>% (bez PVN)*</b>

\*Piedāvātā starpniecības maksa nedrīkst pārsniegt 5,5 % no pārdoto koda biļešu summas, kurai atrēķināts pievienotās vērtības nodoklis.

---

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats un paraksts



**4.pielikums**  
Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos  
par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanu”  
identifikācijas Nr. RS/2021/45

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. LIG-IEP/2021/\_\_\_ (projekts)

*Par Rīgas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanu*

Rīgā, 2021. gada \_\_\_\_.

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”**, reģistrēta Latvijas Republikas komercreģistrā 2003.gada 20.februārī, vien.reģ.Nr.40003619950, turpmāk **Pasūtītājs**, tās valdes priekšsēdētājas Džinetas Innusas personā, kura rīkojas saskaņā ar valdes lēmumu, no vienas puses, un

un

\_\_\_\_\_, reģ. \_\_\_\_\_ ar reģ. Nr. \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā Izplatītājs, kuru pārstāv \_\_\_\_\_, no otras puses,

\_\_\_\_\_, reģ. \_\_\_\_\_ ar reģ. Nr. \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā Izplatītājs, kuru pārstāv \_\_\_\_\_, no otras puses,

\_\_\_\_\_, reģ. \_\_\_\_\_ ar reģ. Nr. \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā Izplatītājs, kuru pārstāv \_\_\_\_\_, no otras puses,

visi kopā turpmāk tekstā saukti Puses,

pamatojoties uz iepirkumu procedūras “Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta koda biļešu izplatīšanu”, identifikācijas RS/2021/45, rezultātiem, noslēdz šādu vispārīgo vienošanos, turpmāk tekstā Vienošanās:

### 1. DEFINĪCIJAS

- 1.1. Abonementa biļete ir Rīgas sabiedriskā transporta lietotāja – pasažiera (nepersonalizēts vai personalizēts) braukšanas tiesības apliecināošs dokuments Pasūtītāja nodrošinātajos pārvadājumos, kas ielādēts datu nesējā – mobilajā lietotnē un satur informāciju par biļetes veidu vai veidiem, ko pasažieris iegādājas, vai saņem bez maksas ar braukšanas maksas atvieglojumu 100% apmērā no biļetes cenas.
- 1.2. Koda biļete ir Izplatītāja mobilajā lietotnē (programmatūras viedierīcēm ietvarā) iegādāta un Pasūtītāja izdota abonementa biļete, kas izteikta kā Pasūtītāja informācijas sistēmu risinājuma autoritatīvi izsniegts un ar Pasūtītāja ciparparakstu aizsargāts unikāls kods, ko elektroniski lieto Pircēja viedierīcē un autorizē Pasūtītāja transportlīdzeklī.
- 1.3. Mobilā lietotne ir abonementa biļetes datu nesējs, kas uzstādāms Pircēja viedierīcē Izplatītāja īpašumā vai valdījumā esošas mobilās lietotnes (programmatūras viedierīcēm ietvarā) veidā, kas nodrošina Koda biļetes integrāciju programmatūrā abonementa biļešu iegādei, ielādei, uzglabāšanai, autorizēšanai un kontrolei.
- 1.4. Pircējs ir Rīgas sabiedriskā transporta pasažieris, kurš izmanto Koda biļeti Pasūtītāja transportlīdzekļos Rīgas domes 2012.gada 28.februāra saistošo noteikumu Nr.165 “Par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta lietošanu” ietvarā.

### 2. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

- 2.1. Vienošanās priekšmets ir Koda biļešu izplatīšana ar Izplatītāja starpniecību, turpmāk tekstā – **Pakalpojums**, ievērojot Vienošanos un tās pielikumus (Tehnisko specifikāciju), kā arī šādus normatīvos aktus:
  - 2.1.1. LR Ministru kabineta noteikumi Nr.599 “Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas un izmantošanas kārtība”;

- 2.1.2. Rīgas domes 2012.gada 28.februāra saistošie noteikumi Nr.165 "Par Rīgas pilsētas sabiedriskā transporta lietošanu";
- 2.1.3. Pasūtītāja normatīvais akts "Abonementa biļešu izmantošanas kārtība";
- 2.1.4. Pasūtītāja normatīvais akts "Par pasažieru pārvadājumu kontroli".
- 2.2. Puses ir informētas un apzinās, ka Vienošanās slēgšanas un Pakalpojuma uzsākšanas brīdī, kā arī visā tā sniegšanas laikā Izplatītājs ir Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likuma kārtībā reģistrēta elektroniskās naudas iestāde, vai arī tai ir spēkā atļauja Eiropas Savienības dalībvalstī vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī sniegt elektroniskās naudas un/vai maksājumu pakalpojumus atbilstoši attiecīgās Izplatītāja reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā ar tiesībām sniegt šos pakalpojumus Latvijā.
- 2.3. Pakalpojums ietver šādas darbības:
  - 2.3.1. Koda biļešu tirdzniecību un to izmantošanu Mobilajā lietotnē;
  - 2.3.2. Atbildību par naudas tirdzniecības naudas ieņēmumiem un tās pārskaitīšanu Pasūtītājam;
  - 2.3.3. Pircēju informēšanu par tā turējumā esošās Koda biļetes cenu, derīguma termiņu, saturu un lietošanu;
  - 2.3.4. Regulāru tirdzniecības faktu pārskatu un atskaišu iesniegšanu;
  - 2.3.5. Pircējiem darba režīmā katru dienu laikā no pulksten 7:00 līdz pulksten 22:00 pieejamu atbalsta dienesta (klientu servisa) zvanu centru sūdzību un pretenziju pieņemšanai un izskatīšanai.
- 2.4. Koda biļetēs pieejamās abonementa biļetes un to cenas nosaka Pasūtītājs.
- 2.5. Pakalpojuma nodrošināšanai, tajā skaitā Koda biļešu izgūšanas integrācijai un tās pieejamības nodrošināšanai, Pasūtītājs bez maksas nodod Izplatītājam nepieciešamās instrukcijas un metodes, tajā skaitā par drošības parametru (atslēgas) integrāciju Mobilajā lietotnē, kā arī datu apmaiņas ar Pasūtītāja informācijas sistēmām aprakstus. Par šīs informācijas nodošanu un pieņemšanu Pušu pilnvarotās personas paraksta informācijas nodošanas un pieņemšanas aktu.

### **3. IZPLATĪTĀJA PIENĀKUMI UN SAISTĪBAS**

- 3.1. Sniedz Pakalpojumu, saskaņā ar šajā Vienošanā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem nosacījumiem.
- 3.2. Nodrošina iespēju Pasūtītāja pilnvarotajai personai pārbaudīt Izplatītāja darbību, kas ir saistīta ar Pakalpojuma sniegšanu, sniedzot piekļuvi visiem ar pakalpojuma sniegšanu saistītiem dokumentiem un pakalpojuma sniegšanas risinājumiem. Par pārbaudi Pasūtītājs informē vismaz 1 (vienu) darbdienu iepriekš, saskaņojot ar Izplatītāja pilnvaroto personu pārbaudes laiku.
- 3.3. Uzsāk Pakalpojuma sniegšanu pilnā apmērā ne vēlāk, kā 60 (sešdesmit) dienu laikā no Vienošanās 2.5.punktā noteiktā informācijas nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.
- 3.4. Izplatītājs objektīvu iemeslu dēļ ir tiesīgs pārtraukt Vienošanos par to savlaicīgi, bet ne vēlāk, kā 60 (sešdesmit) dienas iepriekš, rakstiski informējot Pasūtītāju. Izplatītājs šādā gadījumā nodrošina savlaicīgu Pircēju informēšanu un Pušu savstarpējos norēķinus.
- 3.5. Organizē visas Pircējam nepieciešamās informācijas par Koda biļešu iegādes un lietošanas noteikumiem pieejamību.
- 3.6. Sniedz visu nepieciešamo atbalstu Pircējam jautājumos saistībā ar Koda biļešu iegādi un lietošanu, kā arī nodrošina pretenziju (sūdzību) pieņemšanas un izskatīšanas pakalpojumus atbalsta (zvanu) centrā katru dienu laikā no pulksten 7:00 līdz pulksten 22:00:
  - 3.6.1. atbalsta centrs, saņemot informāciju no Pircēja, vispirms konsultē telefoniski ar mērķi novērst problēmu vai izlabot bojājumu attālināti;
  - 3.6.2. ja problēmu novēršana attālinātā veidā nav iespējama, Izplatītājs nodrošina iespēju Pircēju apkalpot klātienē darba dienās darba laikā.
- 3.7. Līdz katra aktuālā mēneša 10.datumam iesniedz Pasūtītājam pārskatu (ar Pasūtītāju saskaņotā formātā) par iepriekšējā pārskata mēnesī atbalsta dienestā reģistrētajiem Pircēju pieteikumiem, tā veidiem un eskalācijas gaitu.

- 3.8. Nekavējoties informē Pasūtītāja pilnvaroto personu par konstatētajām problēmām Pakalpojuma nodrošināšanā un darbībā gan saistībā ar Pasūtītāja, gan Izplatītāja uzturētajiem tehniskajiem un datu apmaiņas risinājumiem.
- 3.9. Tirgo Koda biļetes par Pasūtītāja noteikto abonementa biļetes cenu, nodrošinot Vienošanās 2.3.3. punkta nosacījumus. Izplatītājam nav tiesību no Pircēja ieturēt papildu maksu par Pakalpojumu.
- 3.10. Nav tiesību patstāvīgi pārveidot, mainīt vai ieviest Pasūtītāja uzturētajos tehniskajos un datu apmaiņas risinājumos, kā arī radīt traucējumus to darbībai.
- 3.11. Izplatītāja pilnvarotā persona līdz katra aktuālā mēneša 10.datumam sagatavo, iesniedz un saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto personu savstarpējo norēķinu salīdzināšanas aktu, kas kalpo par pamatu Vienošanās 5.1.punktā noteiktās komisijas maksas aprēķinam.
- 3.12. Aņņemas pildīt Pasūtītāja norādījumus, ieteikumus un pretenzijas, kas attiecas uz Vienošanās izpildi, tajā skaitā ar Pircēja pretenzijas izskatīšanu saistītu informāciju, ciktāl tas nemaina vai nepapildina Vienošanās priekšmetu.
- 3.13. Novērš ar Koda biļešu pieejamību saistītos bojājumus vai darbības traucējumus 24 stundu laikā no informācijas saņemšanas, pie nosacījuma, ja paziņojums saņemts darba dienā darba laikā no plkst.8:00 līdz plkst.16:00. Ja paziņojums saņemts brīvdienā vai svētku dienā, tad novēršanas laiks attiecīgi pagarinās līdz pirmajai darba dienai.

#### **4. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN SAISTĪBAS**

- 4.1. Kontrolē Vienošanās izpildes gaitu, pieprasot no Izplatītāja nepieciešamo dokumentāciju un paskaidrojumus, kā arī dodot Izplatītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Pakalpojumu.
- 4.2. Sniedz visu nepieciešamo informāciju Pakalpojuma nodrošināšanai.
- 4.3. Savlaicīgi informē Izplatītāju par iespējamām vai paredzamiem kavējumiem Vienošanās izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas varētu ietekmēt Vienošanās precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā.
- 4.4. Nodrošina Izplatītājam iespēju Vienošanās darbības laikā nepārtraukti izgūt Koda biļetes tirdzniecībai nepieciešamajā apjomā.
- 4.5. Garantē un nodrošina Koda biļetes atbilstību Vienošanās nosacījumiem, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī uzturēšanu darba kārtībā Vienošanās darbības laikā.
- 4.6. Sniedz Izplatītājam informatīvos materiālus par Koda biļešu izplatīšanas un izmantošanas kārtību, saistīto tehnisko informāciju, kā arī citu informāciju kas nepieciešama Pakalpojuma sekmīgai nodrošināšanai.
- 4.7. Pasūtītājs pilnvarotā persona ir tiesīga, piedaloties Izplatītāja pilnvarotajai personai pārbaudīt Pakalpojuma sniegšanas kārtību un kvalitāti, pārbaudes rezultātus fiksējot apsekošanas aktā, ko paraksta Pušu pilnvarotās personas.
- 4.8. Līdz katra aktuālā mēneša 5.datumam sagatavo un iesniedz Izplatītājam atskaiti par iepriekšējā periodā (mēnesī) izplatīto Koda biļešu apjomu. Šī atskaite ir pamats Vienošanās 3.11.punktā noteiktā akta sagatavošanai. Atskaite sagatavo un nosūta elektroniskā veidā Izplatītāja pilnvarotajai personai uz e-pastu.
- 4.9. Ir tiesības veikt izmaiņas Koda biļešu veidos un to cenās, attiecīgi nodrošinot nepieciešamās izmaiņas tehniskajos risinājumos un par gaidāmajām izmaiņām informējot Izplatītāja pilnvaroto personu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pirms izmaiņas stājas spēkā.

#### **5. MAKSĀJUMI**

- 5.1. Izplatītājs ..... (*nosaukums*) nodrošina Pakalpojuma sniegšanu par maksu, kas tiek noteikta un aprēķināta sekojošā apmērā un kārtībā: \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_ procenti un \_\_\_\_\_ desmitdaļas) no norēķinu periodā pārdoto Koda biļešu summas, kurai atrēķināts pievienotās vērtības nodoklis, ko aprēķinājis Izplatītājs.
- 5.2. Pasūtītājs uz Vienošanās 3.11.punktā noteiktā Pušu saskaņotā akta pamata izraksta rēķinu par Izplatītāja pārdotajām Koda biļetēm par iepriekšējo mēnesi un iesniedz to Izplatītājam līdz katra aktuālā mēneša 15.datumam. Izplatītājs veic norēķinus, ieturot Vienošanās 5.1.punktā noteikto starpniecības maksu, 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas.

- 5.3. Ja Pasūtītājs kavējas ar rēķina iesniegšanu, rēķina apmaksas datums tiek pagarināts proporcionāli par tik dienām, par cik tika kavēta rēķina iesniegšana, t.i., rēķina iesniegšanas kavējums attiecīgi pagarina samaksas termiņu.
- 5.4. Pasūtītājs rēķinu sūta Izplatītājam elektroniskā formā uz Izplatītāja .....(nosaukums) e-pasta adresi \_\_\_\_\_.
- 5.5. Pirms rēķina apmaksas, pamatojoties uz Vienošanās 5.2.punkta kārtībā sagatavoto un Vienošanās 5.4.punktā noteiktajā veidā saņemto rēķinu, Izplatītājs ietur no maksājamās summas 5.1. punktā noteikto starpniecības maksu.
- 5.6. Līdz aktuālā mēneša 10.datumam katrs Izplatītājs un Pasūtītājs veic iepriekšējā mēnesī pārdoto Koda biļešu izplatīšanas apjoma salīdzināšanu.
- 5.7. Par laikā neveiktiem maksājumiem Izplatītājs maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma.
- 5.8. Visi Vienošanās paredzētie maksājumi tiek uzskatīti par samaksātiem ar to brīdī, kad nauda saņemta attiecīgās saņēmējas Puses bankas norēķinu kontā.

## **6. PUŠU ATBILDĪBA**

- 6.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem tiešajiem un pierādāmiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku, kā arī šīs Puses Vienošanās izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā, kā arī Vienošanās nepienācīgas izpildes rezultātā un ir konstatēts un pierādīts zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp attiecīgo darbību vai bezdarbību un nodarītajiem zaudējumiem.
- 6.2. Vienošanās noteikto saistību neizpildīšanas gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei zaudējumus, bet Vienošanās noteiktajos gadījumos maksā arī līgumsodus, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos līgumsoda apmēra ierobežojumus. Līgumsoda summas netiek ieskaitītas zaudējumu segšanā.
- 6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to pienākumu izpildes, kā arī ar savu darbību nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.
- 6.4. Pasūtītājs nav atbildīgs par Izplatītāja rīcību, ja tas atteicies sniegt Pakalpojumu Pircējam. Visas ar šādu gadījumu saistītās pretenzijas, kas var rasties Pircējam vai trešajai personai un kas šajā sakarā iesniegtas Pasūtītājam, tiek nodotas risināšanai Izplatītājam.
- 6.5. Puses Vienošanās 6.4.punktā aprakstītās pretenzijas izskata un sniedz atbildi pēc būtības ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā. Pusēm ir tiesības saņemt informāciju par šādu pretenziju izskatīšanas gaitu un atbildi Pircējam.
- 6.6. Puses ir atbildīgas par Pakalpojumu tikai tādā gadījumā, ja Pakalpojums vai Koda biļetes tirdzniecības darījums nav bijis iespējams Pušu vainas dēļ.
- 6.7. Ja Izplatītājs iejaucas, modificē vai kādā citādā veidā ietekmē Pasūtītāja nodrošinātos Pakalpojumu nepieciešamos datu apmaiņas procesus (servisu darbību), tad Pasūtītājs var piemērot Izplatītājam līgumsodu EUR 1000,00 (viens tūkstotis eiro) apmērā par katru gadījumu, izņemot gadījumus, kad kļūdaina datu apmaiņa notikusi no Izplatītāja neatkarīgu vai citu tehnisku iemeslu dēļ.
- 6.8. Ja Izplatītājs veic kļūdainu vai neatbilstīgu Koda biļetes pārdošanu, Pasūtītājs var piemērot Izplatītājam līgumsodu EUR 10,00 (desmit eiro) apmērā par katru šādu gadījumu, izņemot gadījumus, kad kļūda vai neatbilstība notikusi no Izplatītāja neatkarīgu iemeslu dēļ. Šādu kļūdu apliecina.
- 6.9. Vienošanās noteikto līgumsodu apmaksu Izplatītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā rēķina par līgumsodu samaksu saņemšanas.
- 6.10. Ja Izplatītājs nepilda Vienošanās paredzētās saistības, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, lai Izplatītājs apmaksā visus ar tā parāda piedziņu saistītos izdevumus (tajā skaitā, izdevumus par brīdinājumu nosūtīšanu ierakstītā pasta sūtījumā, jurista darba atlīdzību, jebkāda veida izziņu izsniegšanu un saņemšanu utt.) EUR 250,00 apmērā.

- 6.11. Gadījumā, ja brīdinājumu nepilda vai nepienācīgi pilda ar Vienošanas uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Izplatītāja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par Izplatītāja neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā Izplatītājs atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.
- 6.12. Izplatītājam ir pienākums ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti RP SIA "Rīgas satiksme" mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/publiskojava-informacija/>. Gadījumā, ja Izplatītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Vienošanas.
- 6.13. Puses vienojas, ka gadījumos, ja pēc Koda biļetes ielādes procesa pabeigšanas (pēc tam, kad pircējs ir saņēmis apstiprinājumu par maksājumu) Pircējam rodas pretenzijas saistībā ar Koda biļetes izmantošanu, un, ja Izplatītājs saviem spēkiem un līdzekļiem objektīvu iemeslu nevar šo jautājumu atrisināt, Izplatītājs nosūta Pircēju uz tuvāko Pasūtītāja Klientu apkalpošanas centru.

## **7. VIENOŠANĀS TERMIŅŠ, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA**

- 7.1. Vienošanās stājas spēkā no Pušu parakstīšanas dienas un ir spēkā 3 (trīs) gadus vai līdz brīdim, kad Vienošanās kopējā summa ir sasniegusi 110 000,00 EUR (viens simts desmit tūkstoši euro, 0 centi) (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais).
- 7.2. Izplatītājs apņemas nodrošināt Pakalpojuma sniegšanu laika periodā no Vienošanās spēkā stāšanās dienas, ņemot vērā Vienošanās 3.3.punktā noteikto pakalpojuma uzsākšanas termiņu, līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 7.3. Vienošanās grozījumus var veikt tikai Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.pantā noteiktajos gadījumos.
- 7.4. Visi pēc Vienošanās spēkā stāšanās rakstiski sastādītie grozījumi vai papildinājumi ir Vienošanās neatņemama sastāvdaļa.
- 7.5. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt ar rakstisku paziņojumu Izplatītājam Vienošanas ar vienu vai vairākiem Izplatītājiem, ja tiek konstatēti zemāk minētie Pakalpojuma sniegšanas pārkāpumi:
- 7.5.1. ja tiek konstatēta viltotu Koda biļešu tirdzniecība. Par viltotu tirdzniecību tiek uzskatīti gadījumi, kad Izplatītājs ir iejaucies Pasūtītāja nodrošinātajos datu apmaiņas pakalpojumu risinājumos vai tehniskajā konfigurācijā, vai ja Izplatītājs tirgo Koda biļetes, kas nav saņemtas no Pasūtītāja;
- 7.5.2. ja vairāk nekā 10 (desmit) dienas pēc kārtas Pakalpojums nav sniegts, vai nav bijis pieejams Pircējam un par ko, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Izplatītājs nav iesniedzis rakstisku attaisnojošu iemeslu skaidrojumu vai pamatojumu.
- 7.6. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties ar rakstisku paziņojumu Izplatītājam izbeigt Vienošanas ar vienu vai vairākiem Izplatītājiem, ja tiek konstatēti zemāk minētie apstākļi:
- 7.6.1. ja pasludināts Izplatītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izplatītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz, vai liegs Izplatītājam turpināt Vienošanās izpildi saskaņā ar Vienošanās noteikumiem;
- 7.6.2. ja Vienošanas nav iespējams izpildīt tādēļ, ka tās izpildes laikā Izplatītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA**

- 8.1. Vienošanās izpratnē nepārvarama vara nozīmē notikumu, kas ir ārpus Puses pamatotas kontroles (piemēram, tādi notikumi kā dabas katastrofas, avārijas, sabiedriskie nemieri, ārkārtas stāvoklis, iestāžu lēmumi un citi), un kas padara Pusei savu, no Vienošanās izrietošo saistību izpildi par neiespējamu.
- 8.2. Puses nespēja pildīt, kādu no savām saistībām saskaņā ar Vienošanas netiks uzskatīta par atkāpšanos no Vienošanās vai saistību nepildīšanu, ja Puses nespēja izriet no nepārvaramas varas notikuma, ja Puse, kuru ietekmējis šāds notikums:
- 8.2.1. Ir veikusi visus pamatotos piesardzības pasākumus, veltījusi nepieciešamo uzmanību un spērusi pamatotos alternatīvos soļus, lai izpildītu Vienošanās noteikumus;
- 8.2.2. Ir informējusi otru Pusi pēc iespējas ātrāk par šāda notikuma iestāšanos.

- 8.3. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar Vienošanās ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi, Pasūtītājam un Izplatītājam jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai Vienošanās grozīšanu. Šādā gadījumā Pusēm nav tiesības pieprasīt kompensācijas vai zaudējumu atlīdzību.

## **9. KONFIDENCIALITĀTE**

- 9.1. Vienošanās un citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturs, kā arī jebkura tehniska, finansiāla vai jebkāda cita rakstura informācija, kas Pusēm kļuvusi jebkādā veidā pieejama vai zināma Vienošanās izpildes gaitā, uzskatāma par konfidenciālu informāciju.
- 9.2. Par konfidenciālu informāciju netiek uzskatīta informācija, kas ir uzskatāma par publisku un ir brīvi pieejama Pusēm un trešajām personām.
- 9.3. Puses apņemas aizsargāt un bez otras Puses iepriekšējas piekrišanas nekādā veidā neizpaust konfidenciālo informāciju, izņemot gadījumu, ja informācijas pieprasītājs atsaucas uz normatīvo aktu, un normatīvais akts šādu ziņu pieprasīšanu atļauj. Informācijas izpaušanas gadījumā Puse, kura izpauž informāciju pamatojoties uz normatīvo aktu un informācijas pieprasījumu, informē par to otru Pusi.

## **10. CITI NOTEIKUMI**

- 10.1. Vienošanās nevar tikt grozīta citāda veidā, kā tikai ar rakstiski noformētiem grozījumiem, kurus parakstījušas visas Puses, un tādā kārtībā, lai tiem būtu juridisks spēks.
- 10.2. Vienošanās ietvaros saņemtos personu datus Puses apstrādā atbilstoši piemērojamajiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK.
- 10.3. Puses nosaka, ka ar Vienošanās izpildi saistītos jautājumus risina to pilnvarotās personas:
  - 10.3.1. no Pasūtītāja puses – \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_ tālr. \_\_\_\_\_;
  - 10.3.2. no Izplatītāja... (*nosaukums*) puses – \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_ tālr. \_\_\_\_\_.
  - 10.3.3. Pilnvarotajām personām ir tiesības saskaņot un nodot visu Vienošanās izpildei nepieciešamo informāciju, tajā skaitā arī norēķinu salīdzināšanas aktus, pieteikt pretenzijas par Vienošanās saistību pienācīgu neizpildi, risināt citus organizatoriskus jautājumus, kas saistīti ar Vienošanās izpildi un Pakalpojuma sniegšanu.
  - 10.3.4. Pilnvarotajām personām nav tiesības izdarīt grozījumus Vienošanās vai tās pielikumos.
- 10.4. Izplatītājs nav tiesīgs nodot savas saistības un tiesības trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
- 10.5. Ja kāds no Vienošanās punktiem kļūst pretrunā ar likumu, tas zaudē spēku. Spēkā neesošie punkti ir jāaizstāj ar citiem Vienošanās mērķim un saturam atbilstošiem punktiem, ja tas ir iespējams.
- 10.6. Paziņojumiem, kuri tiks sagatavoti par Vienošanās neievērošanu, pretenzijām, brīdinājumiem un saistība ar Vienošanās izbeigšanu, jābūt rakstiskā veidā un tie jāpiegādā personīgi, pa pastu vai kurjerpastu uz šajā Vienošanās norādītajām adresēm, vai uz oficiālo elektroniskā pasta adresi parakstītu ar elektronisko parakstu. Pārējie paziņojumi var tikt arī nosūtīti uz Pušu pilnvaroto personu e-pasta adresēm.
- 10.7. Domstarpības, kas rodas Vienošanās izpildes gaitā, tiek izskatītas Pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja Puses nevar vienoties, strīdus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izšķir Latvijas Republikas tiesā.
- 10.8. Tās līgumattiecības, kas nav atrunātas Vienošanās, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.9. Vienošanās nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti Vienošanās noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.
- 10.10. Vienošanās pielikumi, ir tās neatņemamas sastāvdaļas un uz tiem ir attiecināmi Vienošanās noteikumi.
- 10.11. Pušu rekvizītu nomainīšanas gadījumā Puses apņemas par to viena otru brīdināt ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā. Ja tas netiek darīts, Puses uzskata, ka nosūtītā korespondence ir saņemta.

10.12. Vienošanās sastādīts ..... eksemplāros uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm. Visiem Vienošanās eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, tajā skaitā, Vienošanai tiek pievienoti šādi pielikumi:

10.12.1.Pielikums Nr.1 “Tehniskā specifikācija” uz \_ (\_\_\_\_) lapām;

10.12.2.Pielikums Nr.2 “Finanšu piedāvājums” uz \_ (\_\_\_\_) lapām.

**11. PUŠU REKVIZĪTI UN PĀRSTĀVJU PARAKSTI**  
**PASŪTĪTĀJS** **IZPLATĪTĀJS**

### Tehniskā specifikācija

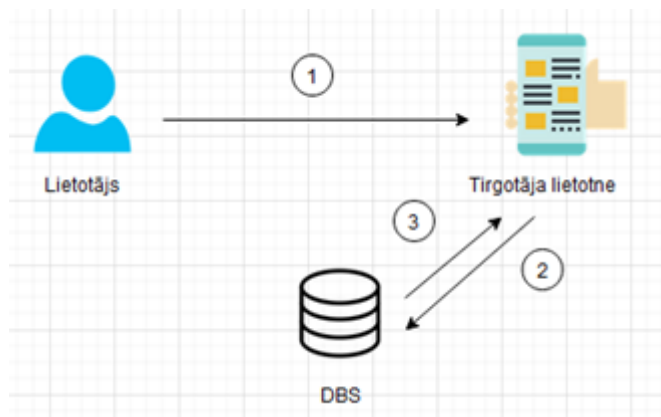
1. Šajā Tehniskajā specifikācijā sniegts vispārīgs apraksts par nosacījumiem Pasūtītāja elektroniskās sistēmas izdotu Koda biļešu tirdzniecības iekļaušanai Izplatītāja lietotnē, tajā skaitā nosaka lietotāju (Pircēju) profila izveidi, biļešu iegādes procesu un biļešu kontroles procesu organizāciju, atskaites, trasējamību starp Pircēja unikālo identifikatoru lietotnē un Pasūtītāja biļešu sistēmā.
2. Detalizētas tehniskas instrukcijas un norādījumi par Koda biļešu izgūšanas parametriem un Izplatītāja publiskās atslēgas reģistrāciju tiks izsniegtas Vienošanās 2.5.punktā noteiktajā kārtībā.
3. Lietotie termini un saīsinājumi

Termins vai saīsinājums	Skaidrojums
API	Lietojumprogrammas interfeiss ( <a href="#">angļu</a> : Application Programming Interface, API) ir iepriekš definētu klašu, procedūru, funkciju, struktūru un konstanšu kopums, kas tiek pasniegts kā pielikums (bibliotēkas, servisi), kuru iespējams izmantot ārējiem programmatūras produktiem.
Bezsaistes režīms	Režīms, kurā nav iespējama sasaiste ar biļešu sistēmu datu apmaiņai.
DB	Datubāze ( <a href="#">angļu</a> : database, DB)
BS	Pasūtītāja Biļešu sistēma
BS lietotājs	Biļešu sistēmas lietotājs - pircējs
Komponente	Sistēmas komponente, kas sastāv no vairākiem servisiem
Kubernetes	Atvērtā koda sistēma, kas paredzēta lietotņu izvietošanai, mērogošanai un vadībai.
Modulis	Programmviensības daļa, kas var sastāvēt no servisiem, komponentēm, datu bāzēm u.c. vienībām, lai būvētu komplicētas sistēmas.
Lietotne	Izplatītāja izstrādāta mobilā lietotne, kurā tiek organizēta koda biļešu iegāde, validēšana un kontrole.
Serviss	Sistēmas komponente, kas nodrošina konkrētu darbību veikšanu sistēmā.
Tiešsaistes režīms	Režīms, kurā ir iespējama sasaiste ar biļešu sistēmu datu apmaiņai.
Izplatītāju lietotne	Izplatītāja izstrādāta mobilā lietotne koda biļešu iegādei, validēšanai un kontrolei.
Izplatītāju sistēma	Izplatītāja izstrādātā mobilās lietotnes koda biļešu iegādei, validēšanai un kontrolei aizmugursistēma.
UUID	Globāli unikāls identifikators ( <a href="#">angļu</a> : universally unique identifier, UUID)
UUID4	Globāli unikāls identifikators ( <a href="#">angļu</a> : universally unique identifier, UUID), kur katrs unikālā identifikatora bits ir gadījumu ģenerēts un ietver sevī $2^{128}$ iespējamās kombinācijas.

#### 4. Datu plūsmas apraksts



#### 4.1. BS lietotāja izveides procesu organizēt šādā secībā:

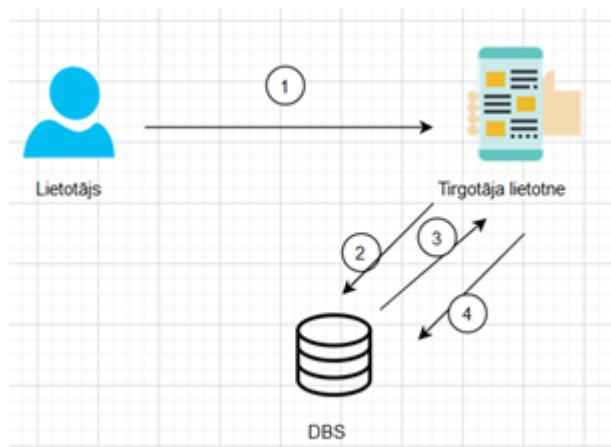


4.1.1. Lietotājs uzsāk procesu, kad izmanto Izplatītāja lietotni un vēlas pirmo reizi iegādāties biļeti.

4.1.2. Izplatītāja lietotne ģenerē lietotājam atslēgu un to saglabā lietotnē. Izplatītāja lietotne nodod lietotāja publisko atslēgu un Izplatītāja parakstītu sertifikātu uz BS. Reģistrācijas brīdī BS lietotājam tiek piešķirts unikāls ID.

4.1.3. Izplatītāja lietotne saņem no BS piešķirto BS lietotāja unikālo ID un to saglabā Izplatītāja lietotnē.

#### 4.2. Biļešu iegādes procesu organizēt šādā secībā:



4.2.1. Lietotājs uzsāk procesu, izmanto Izplatītāja lietotni un vēlas iegādāties biļeti/es.

4.2.2. Izplatītāja lietotne pieprasa datus no BS par biļešu veidiem, kas ir pieejami tirdzniecībai.

4.2.3. BS atgriež datus par biļešu veidiem, kas ir pieejami tirdzniecībai.

4.2.4. Izplatītāja lietotne attēlo informāciju par pieejamiem biļešu veidiem. Lietotājs izvēlās biļetes veidu un skaitu, lietotājs veic apmaksu par biļetēm Izplatītāja lietotnē. Izplatītāja lietotne nodod uz BS datus par iegādātajām biļetēm.

4.3. Izplatītājs nodrošina biļešu rekvizītus saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.599 “Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas un izmantošanas kārtība”:

4.3.1. viena brauciena biļete: tramvajā, trolejbusā, autobusā

4.3.2. pilsēta: Rīga

4.3.3. pārvadātājs: RP SIA “Rīgas satiksme”, LV40003619950

4.3.4. tirgotājs: nosaukums, nodokļu maksātāja numurs

4.3.5. biļetes numurs: <BS Biļetes ID>

4.3.6. sērija: KB

4.3.7. derīguma termiņš: DD.MM.GGGG.

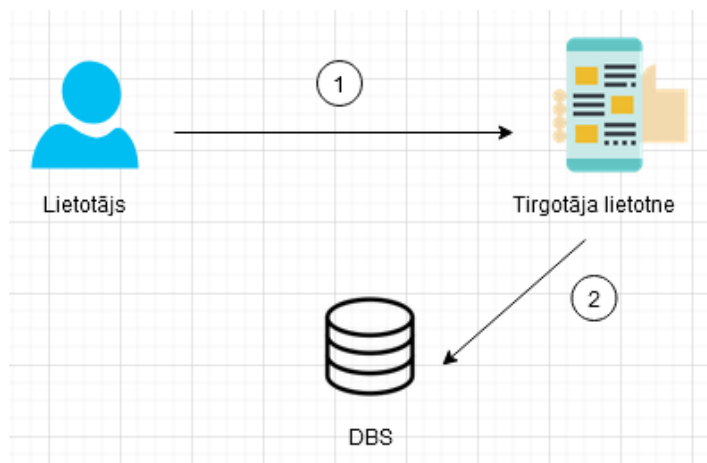
4.3.8. biļetes cena: 1,15 EUR

4.3.9. biļetes cena bez PVN: 1,03 EUR

4.3.10. PVN (12%): 0,12 EUR

4.3.11. Kopā samaksai: 1,15 EUR

4.4. Brauciena validācijas procesu organizēt šādā secībā:



4.4.1. Lietotājs uzsāk procesu, kad izmanto Izplatītāja lietotni un vēlas validēt biļeti braucienam. Lietotājs noskenē QR kodu, kas izvietots transportlīdzeklī.

4.4.2. Izplatītāja lietotne uz BS nodod datus par validēto braucienu.

5. BS integrācijas apraksts

5.1. Savienojumu starp Izplatītāja lietotni un BS organizē saskaņā ar drošības prasībām, ko nosaka Pasūtītājs.

5.2. Komunikāciju starp Izplatītāja lietotni un BS šifrēt (HTTPS protokols).

5.3. Datus, ko Izplatītāja lietotne sūta BS vai otrādi integrēts elektroniskais paraksts, tādējādi nodrošinot datu integritātes aizsardzību. Algoritma, kas ģenerē elektronisko parakstu, apraksts tiks izsniegts Izplatītājam Vienošanās 2.5.punktā noteiktajā kārtībā.

5.4. Lai veiktu BS lietotāja reģistrēšanu, Izplatītāja lietotnē jānodrošina lietotāja privātās un publiskās atslēgas ģenerēšana. Parametri lietotāja atslēgas ģenerēšanai aprakstīti tehniskajā dokumentācijā. Lietotāja atslēga ir jāuzglabā lietotāja mobilajā iekārtā, tā nedrīkst tikt uzglabāta Izplatītāja sistēmā vai nodota Izplatītāja sistēmai. Lietotāja reģistrācijas brīdī BS piešķirs un atgriezīs BS lietotāja unikālo ID. Datu apmaiņas procesos, lai identificētu lietotāju, izmantoti divi parametri:

5.4.1. Lietotāja unikālais ID;

5.4.2. Datnes parakstītas ar lietotāja privāto atslēgu.

5.5. Netiek izvirzītas specifiskas prasības lietotāja autentificēšanai Izplatītāja lietotnē.

5.6. Izplatītāja lietotnē iekļauj šādas iespējas:

5.6.1. Lietotāja ID un lietotāja atslēgas eksports uz simbolu virkni, kuru lietotājs var saglabāt un izmantot rezerves kopijas izveidošanai vai pārvešanai uz citu iekārtu;

5.6.2. Lietotāja ID un lietotāja atslēgas imports no simbolu virknes.

5.6.3. BS var bloķēt atsevišķus lietotājus. Bloķēts lietotājs nevarēs iegādāties biļetes un validēt braucienus.

5.7. Izplatītāja lietotnē ir nodrošina šādu datu sinhronizāciju:

5.7.1. Biļešu veidi;

- 5.7.2. Lietotāja biļetes;
- 5.7.3. Braucienu dati.
- 5.8. Biļešu iegādi Izplatītāja lietotne realizē tikai tiešsaistes pieejamības gadījumā.
- 5.9. BS līmenī uzturēti šādi viena pirkuma ierobežojoši parametri:
  - 5.9.1. Maksimālā viena pirkuma summa ir 11,50 EUR;
  - 5.9.2. Maksimālais viena veida biļešu skaits, kāds atļauts vienā pirkumā ir 10 vienības;
  - 5.9.3. Maksimālais biļešu veida skaits, kāds atļauts vienā pirkumā ir 10 vienības.
- 5.10. Izplatītāja sistēma nodrošina trasējamību starp lietotāja darījumiem, darījumu veikušo lietotāju un darījumā izmantoto maksāšanas līdzekli Izplatītāja sistēmā.
- 5.11. Izplatītāja lietotne ne retāk kā reizi 24 stundu laika posmā nodrošina lietotāja iegādāto biļešu un reģistrēto braucienu sinhronizāciju ar BS.
- 5.12. Iegādātās biļetes derīguma termiņu nosaka Pasūtītājs un tas pieejams un uzturēts BS.
- 5.13. Brauciena validācijas funkcionalitātes darbības Izplatītāja lietotnē nodrošina gan tiešsaistes, gan bezsaistes režīmā:
  - 5.13.1. Tiešsaistes režīmā validācijas fakta dati tiek uzreiz nodoti uz BS;
  - 5.13.2. Bezsaistes režīmā validācijas fakta dati parakstīti gan ar lietotāja, gan Izplatītāja atslēgām un saglabāti līdz nākošās sinhronizācijas veikšanai. Izplatītāja lietotne nodrošina sinhronizāciju ar šādu regularitāti:
    - 5.13.2.1. ne retāk kā reizi 24 stundu laika posmā atjauno datus par iegādātajām biļetēm un validētajiem braucieniem;
    - 5.13.2.2. ne retāk kā pēc 10 secīgjiem brauciena validācijas notikumiem.
  - 5.13.3. Ja sinhronizācija nav veikta, tad lietotājam ir jālīdz veikt biļetes validāciju un jāinformē lietotājs, ka tālākas darbības nav iespējamas bez datu sinhronizācijas.
- 5.14. Izplatītāja lietotne nodrošina iespēju validēt biļeti skenējot QR kodu vai manuāli ievadot tā numuru.
- 5.15. Izplatītāju lietotnē nodrošina iespēju validēt vairākas biļetes vienam braucienam, piemēram, ja transportlīdzeklī brauc vecāks ar bērnu.
- 6. Vispārīgas rekomendācijas
  - 6.1. Izplatītāju aplikācija nodrošina funkcionalitātes darbības tiešsaistes un bezsaistes režīmos:
    - 6.1.1. BS lietotāja izveides process – tikai tiešsaistes režīmā;
    - 6.1.2. Biļešu iegādes process – tikai tiešsaistes režīmā;
    - 6.1.3. Brauciena validācijas process - gan tiešsaistes, gan bezsaistes režīmā.
    - 6.1.4. Brauciena kontroles process - gan tiešsaistes, gan bezsaistes režīmā.
    - 6.1.5. Informācijas apskate par noteiktu skaitu pēdējiem braucieniem – gan tiešsaistes, gan bezsaistes režīmā.
  - 6.2. Android platformas gadījumā, izmantojot Deep Link tehniskās iespējas, un iOS platformas gadījumā, izmantojot Custom URL Scheme tehniskās iespējas, vēlams nodrošināt iespēju uzsākt biļetes iegādi vai brauciena validāciju.
  - 6.3. Izplatītāja sistēma nodrošina atskaites par veiktajiem darījumiem. Izplatītāju sagatavotajās atskaitēs par pārdotajām biļetēm jāiekļauj vismaz šāda informācija:
    - 6.3.1. Lietotāja ID;
    - 6.3.2. Darījuma ID;
    - 6.3.3. Darījuma veikšanas laiks;

- 6.3.4. Iegādātais biļešu veids un skaits;
- 6.3.5. Darījuma kopējā summa.
- 6.4. Izplatītāja sagatavotajās atskaitēs par aktivizētajām biļetēm jāiekļauj vismaz šāda informācija:
  - 6.4.1. Lietotāja ID;
  - 6.4.2. Izmantotās biļetes ID;
  - 6.4.3. Darījuma veikšanas laiks;
  - 6.4.4. Iegādātais biļešu veids un skaits;
  - 6.4.5. Darījuma kopējā summa.
- 6.5. Izplatītāja sistēma uztur lietotāju profilus, lai nodrošinātu trasējāmību starp lietotnes lietotāju un lietotāja pirkumiem (BS darījumiem un BS lietotāju).
- 6.6. Izplatītāja lietotne nodrošina iespēju lietotājam iegūt informāciju par 10 pēdējiem braucieniem, vai braucieniem reģistrētiem pēdējā mēneša laika posmā.
- 6.7. Izplatītāja lietotne nodrošina iespēju lietotājam iepazīties ar iegādātajām biļetēm.
- 6.8. Izplatītāja lietotnē nodrošina QR koda attēlošanu uz ekrāna uzrādīšanai kontrolei. Prasības QR koda attēlošanai:
  - 6.8.1. QR kods ir jāattēlo maksimāli liels, visa ekrāna platumā;
  - 6.8.2. Ekrānā, kur tiek attēlots QR kods, nedrīkst būt dizaina elementi;
  - 6.8.3. Ģenerējot QR kodu, jāievēro tehniskās prasības un kodā nedrīkst ietvert papildu informāciju, kā arī tajā nedrīkst iztrūkt prasītā informācija.
- 6.9. Izplatītāja lietotnē vēlams attēlot papildu informāciju par validēto braucienu, piemēram, validācijas datumu un laiku, lai lietotājam būtu iespējams atpazīt biļeti, kura jāuzrāda kontrolei.
- 7. Izplatītājs lietotnē nodrošina pircējam pieejamu nodalītu funkciju, kas pēc pircēja pieprasījuma ekrānā attēlo QR kodu lietotāja unikālā ID datu pārvešanai ar šādu struktūru:
  - 7.1. Kopā ar QR kodu uz ekrāna izvada User ID teksta formātā;
  - 7.2. QR kodu attēlo maksimālā izmērā visa ekrāna platumā;
  - 7.3. Ekrānā, kur tiek attēlots QR kods, nedrīkst tikt attēloti citi dizaina elementi;
  - 7.4. QR kodā netiek iekļauta jebkāda cita informācija, kā tikai User ID kods.