

RP SIA „RĪGAS SATIKSME”

APSTIPRINĀTI
2021.gada 20.janvārī

Garāžu nomas tiesību

**IZSOLES
NOTEIKUMI**

**Rīga
2021**

1. Vispārīgā informācija par izsoli

1.1. Izsoles priekšmets

- 1.1.1. Izsoles priekšmets ir RP SIA "Rīgas satiksme" īpašumā esošo garāžu (turpmāk tekstā – Objektī) nomas tiesības Rīgā pilsētas pašvaldības teritorijā (turpmāk tekstā – Izsole).
- 1.1.2. Izsolē iznomājamo Objektu specifikācija un nomas sākumcena ietverta šo noteikumu 1.pielikumā.
- 1.1.3. Izsoles dalībniekam ir tiesības piedalīties izsolē, iesniedzot piedāvājumu gan par visu izsoles priekšmetu kopumā, gan par atsevišķu 1. pielikumā noteikto Objektu.
- 1.1.4. Objektu iznomāšanas nosacījumus regulē Latvijas Republikās spēkā esoši normatīvie akti, kā arī nomas līguma nosacījumi (4.pielikums).
- 1.1.5. Izsoles mērķis ir saņemt pieteikumu ar augstāko nomas maksu, iznomājot RP SIA "Rīgas satiksme" īpašumā esošos Objektus.
- 1.1.6. Izsoles veids tiek noteikts atklāta rakstiska izsole ar augšupejošu soli.

1.2. Izsoles nosacītā nomas maksa un nomas līguma termiņš

- 1.2.1. Nosacītā (sākotnējā) nomas maksa katram Objektam par vienu mēnesi ir noteikta nolikuma 1.pielikumā. Nosolītā cena nedrīkst būt zemākā par nosacīto (sākotnējo) cenu.
- 1.2.2. Nomas līgums tiek slēgts uz 3 (trim) gadiem.

1.3. Izsoles noteikumi

Objektu nomas tiesības tiek izsolītas saskaņā ar šiem Objektu iznomāšanas tiesību izsoles noteikumiem. Izsoles noteikumus apstiprina RP SIA „Rīgas satiksme” komisija (turpmāk tekstā – Komisija).

1.4. Informēšana par izsoli

Izsoli izsludina, ievietojot sludinājumu par izsoli RP SIA „Rīgas satiksme” mājas lapā internetā (www.rigassatiksme.lv) un interneta sludinājumu vietnē www.ss.com.

1.5. Iespēja iepazīties ar izsoles priekšmetu

Ar Objektu tehnisko stāvokli visas ieinteresētās personas var iepazīties to atrašanās vietās, no pirmdienas līdz ceturtdienai no plkst.9:00-15:30, piektdienās no plkst.9:00-13:00, vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš piesakoties pie RP SIA "Rīgas satiksme" Infrastruktūras daļas Objektu pārvaldīšanas nodaļas vadītājas pa mob.tālr. 28666048 vai e-pastu: ginta.golevska@rigassatiksme.lv.

1.6. Izsoles dalībnieki

- 1.6.1. Par izsoles dalībnieku var būt fiziska vai juridiska persona, kura Latvijas Republikā ir reģistrēta kā nodokļu maksātājs (turpmāk tekstā – Pretendents).
- 1.6.2. Pretendents nevar piedalīties izsolē, ja:
 - 1.6.2.1.tā ir juridiska persona, kura tiek likvidēta, ir pasludināta par maksātnespējīgu, tās saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta, ir uzsākta tiesvedība par komersanta bankrotu;
 - 1.6.2.2.tam ir bijušas līguma saistības (vai pašreiz ir noslēgts līgums) ar RP SIA "Rīgas satiksme" par nekustamā īpašuma nomu un uz pieteikumu iesniegšanas dienu komersantam ir no līguma izrietošu maksājumu parāds;

- 1.6.2.3. Izsoles dalībniekam ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā pārsniedz EUR 150.00.
- 1.6.3. Izsoles dalībnieks ir tiesīgs piedalīties izsolē ar pilnvarotā pārstāvja starpniecību. Pilnvarotā pārstāvja darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekam. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad Komisijai tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments. Fiziskas personas izsolē ir tiesības pārstāvēt tikai uz notariāli apstiprinātas pilnvaras pamata;
- 1.6.4. Par Izsoles dalībnieku nedrīkst kļūt, kā arī nedrīkst nomāt citu uzdevumā Rīgas pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme” atbildīgās amatpersonas un Izsoles komisijas locekļi, kā arī citas personas, kuras saskaņā ar amata pienākumiem vai atsevišķu uzdevumu piedalās Objektu iznomāšanā (tās organizēšanā, rīkošanā);

1.7. Pieteikumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.7.1. Adrese:

Pieteikums pa pastu vai personīgi jānogādā uz šādu adresi:

RP SIA “Rīgas satiksme”

Vestienas ielā 35, Rīgā, 1.stāva birojā.

Pirmdiena – Ceturtdiena: 8.00 līdz 16.30, piektdienās: 8.00 līdz 12.00.

- 1.7.2. Pieteikums par piedalīšanos izsolē jāiesniedz līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, kas ir **2021.gada 22.februāris plkst. 15:00**.
- 1.7.3. Izsoles dalībnieks pieteikumu var iesniegt, sākot no dienas, kad publicēts sludinājums par izsoli.
- 1.7.4. Izsoles dalībnieks, iesniedzot pieteikumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka pieteikums saņemts ar norādi par pieteikuma saņemšanas laiku.
- 1.7.5. Izsoles dalībniekam pieteikums jānoformē tā, lai pieteikumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz pieteikuma atvēršanas brīdim.
- 1.7.6. Izsoles dalībnieks pirms pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu. Pieteikuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tas izslēdz izsoles dalībnieku no tālākas līdzdalības izsolē.

1.8. Prasības attiecībā uz pieteikuma noformēšanu un iesniegšanu

1.8.1. Aploksnes noformējums

Pieteikuma jāiesniedz slēgtā aploksnē, 1 eksemplārā. Uz aploksnes jābūt šādām norādēm:

Izsole “Garāža nomas tiesības”

RP SIA “Rīgas satiksme”

biroja adrese: Vestienas ielā 35, Rīga, LV-1035

juridiskā adrese: Kleistu ielā 28, Rīgā, LV-1067

Izsoles dalībnieka - fiziskas pers. vārds uzvārds/-jurid. pers. nosaukums

Neatvērt līdz 2021. gada 22.februārim plkst. 15.00.

1.8.2. Pieteikuma ārējais noformējums

Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Izsoles noteikumiem. Iesniegtajiem dokumentiem (izņemot pilnvaru), kurus izdevušas valsts vai pašvaldību

institūcijas vai amatpersonas, jābūt izdotiem ne agrāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pirms dokumentu iesniegšanas dienas Izsoles rīkotājam. Internetbankas maksājuma dokumentam jābūt apstiprinātam ar oriģinālu bankas spiedogu un bankas darbinieka parakstu. Izsoles dalībnieku reģistrācijai iesniegtie dokumenti netiek atdoti.

- 1.8.3. Visi Izsoles nolikumā minētie dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokuments ir citā valodā, tam jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ārvalstīs izdotiem publiskiem dokumentiem, tajā skaitā ārvalstī notariāli apliecinātām dokumentu kopijām vai ārvalsts izdevējas iestādes apliecinātām dokumentu kopijām, ir jābūt noformētām atbilstoši Latvijai saistošu starptautisko līgumu noteikumiem.

1.9. Nodrošinājums

- 1.9.1. Izsoles komisija nosaka pieteikuma nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no izsolei nodotā Objekta/u gada nomas maksas sākumcenas, par kuru Izsoles dalībnieks iesniedz savu pieteikumu.
- 1.9.2. Pieteikuma nodrošinājuma maksājuma rekvizīti: RP SIA „Rīgas satiksme”, reģ. Nr.40003619950, AS „CITADELE BANKA”, KONTS: LV56PARX0006048641565, KODS PARXLV22. Maksājuma mērķis „Pieteikuma nodrošinājums garāžu nomas tiesību izsolei”.
- 1.9.3. Ja Izsoles dalībnieks Izsoles rezultātā iegūst tiesības slēgt līgumu par Objekta/u nomu, tad iemaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts nomas maksājumā.
- 1.9.4. Iemaksāto nodrošinājumu neatmaksā:
- 1.9.4.1. Izsolāmā Objekta nomniekam, jo nodrošinājums tiek ieskaitīts nomas maksājumā;
- 1.9.4.2. ja Izsoles dalībnieks pēc pieteikuma par piedalīšanos Izsolē iesniegšanas termiņa beigām atsauc savu pieteikumu par piedalīšanos Izsolē;
- 1.9.4.3. ja Izsoles dalībnieks, kurš izsoles rezultātā iegūst tiesības slēgt Objekta/u nomas līgumu, atsakās slēgt līgumu;
- 1.9.5. Izsoles dalībniekam, kurš Izsolē nav ieguvis tiesības noslēgt Objekta/u nomas līgumu (izņemot Izsoles noteikumu 1.9.4.punktā noteiktos gadījumus), nodrošinājums tiek atmaksāts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas.

1.10. Pieteikumā iekļaujamie dokumenti

- 1.10.1. Visi ar izsoli saistītie dokumenti jāiesniedz atbilstoši Izsoles nolikumā noteiktajām pieteikuma noformēšanas prasībām.
- 1.10.2. Visām cenām jābūt norādītām *euro* (neieskaitot PVN).
- 1.10.3. Iesniedzot pieteikumu, tajā ir jāiekļauj šādi dokumenti norādītajā secībā:

- 1) ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona:
 - a) juridiskām personām – uzņēmuma vadītāja ar paraksta tiesībām parakstīta pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības parakstīt šo pieteikumu un piedalīties iznomātāja rīkotajā izsolē;
 - b) fiziskām personām – notariāli apstiprināta pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības parakstīt šo pieteikumu un piedalīties iznomātāja rīkotajā izsolē (ja izsoles dalībnieks ir fiziska persona, jāuzrāda personu apliecinošs dokuments);
- 2) pieteikums par piedalīšanos izsolē. Pieteikumā jānorāda iesniedzēja vārds, uzvārds (juridiskai personai – nosaukums), adrese, norēķinu rekvizīti kredītiestādē, pieteikuma iesniegšanas

laiks, izsolē piedāvātā cena, kā arī apliecinājums par piekrišanu izsoles noteikumiem. Pieteikuma forma iekļauta šo noteikumu 2.pielikumā.

- 3) apliecinājumu atbilstoši nolikuma 3.pielikuma formai, kurā nomnieks apliecina, ka tam nav nodokļu parāda, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā pārsniedz EUR 150.00 un nomniekam nav uzsākts maksātnespējas process. Ja nomnieks ir juridiska persona, papildus minētajam tam ir jāapliecina, ka tas neatrodas likvidācijas stadijā. RP SIA "Rīgas satiksme" veiks informācijas pārbaudi publiski pieejamās datubāzēs.

1.11. Cita informācija

- 1.11.1. Izsoles noteikumus un papildu informāciju par izsoles noteikumiem var saņemt pie Komisijas kontaktpersonas.
- 1.11.2. Komisijas kontaktpersona ir Rūta Šmite, tel.: 67104863, e-pasts: ruta.smite@rigassatiksme.lv.
- 1.11.3. Izsoles organizētājs patur tiesības neizskatīt tos piedāvājumus, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā (pēc iespējas pietuvinātā formā, kā ir norādīts 2. pielikumā) vai saņemti pēc izsoles noteikumos norādītā pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām.

2. Izsoles dalībnieka reģistrācija

- 2.1. Izsoles dalībnieks tiek reģistrēts pēc pieteikuma iesniegšanas. Reģistrācija tiek veikta reģistrācijas lapā, kurā norādīts dalībnieka vārds, uzvārds vai nosaukums un pieteikuma iesniegšanas datums un precīzs laiks.

3. Izsoles norise

- 3.1. Izsoles norises laiks – 2021.gada 22.februāris. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumiem Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai", Izsoles komisijas sēde notiks attālināti un piedāvājumu un lēmumu pieņemšana par Izsoles rezultātiem tiks pieņemta bez Izsoles dalībnieku klātbūtnes.
- 3.2. Izsoles veids tiek noteikts atklāta rakstiska izsole ar augšupejošu soli.
- 3.3. Komisijas sekretārs izsoles stundā pārbauda RP SIA "Rīgas satiksme" tās dienas pastu un noskaidro, vai reģistrētie dalībnieki ir iesnieguši pieteikumus.
- 3.4. Pieteikumi tiek atvērti to iesniegšanas secībā un nolasītas izsoles dalībnieka piedāvātās cenas.
- 3.5. Komisija izvērtē pieteikumus ietvertos dokumentus un lemj par noteikumiem neatbilstošu pieteikumu nepielaišanu piedāvāto cenu vērtēšanā.
- 3.6. Komisijas sekretārs sastāda nosolīto cenu sarakstu, kuru iesniedz Komisijai.
- 3.7. Ja vairāki Izsoles dalībnieki ir piedāvājuši vienādu augstāko cenu, komisija turpina Izsolī, Izsoles komisijai par to informējot vienādu augstāko cenu iesniedzējus un aicinot tos atkārtoti iesniegt pieteikumus. Rakstiski pieteikumi tiek izskatīti citā laikā, par kuru rakstiski tiek paziņots visiem dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko cenu.
- 3.8. Pretendentu piedāvājuma atbilstības pārbaudi Izsoles noteikumu prasībām Komisija veic slēgtā sēdē. Par Izsoles rezultātiem visi pretendenti tiek informēti rakstveidā, 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma par Izsoles uzvarētājiem pieņemšanas.
- 3.9. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kurš būtu atzīstams par Izsoles uzvarētāju, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.

4. Lēmuma pieņemšana un nomas līguma noslēgšana

- 4.1. Izsoles gaitu un lēmumu par izsoles rezultātiem Komisija atspoguļo izsoles protokolā.
- 4.2. Pēc lēmuma pieņemšanas un izsoles rezultātu apstiprināšanas, Komisija sagatavo nomas līguma projektu atbilstoši noteikumu 4.pielikumā ietvertajam projektam un uzaicina izsoles uzvarētāju to parakstīt.

5. Komisija

- 5.1. Izsoles organizēšana uzticēta veikt komisijai, kas izveidota saskaņā ar RP SIA „Rīgas satiksme” 2019.gada 9.maija rīkojumu Nr. RIK/PD/2019/61. Komisija darbojas saskaņā ar šo nolikumu un Komisijas reglamentu.
- 5.2. Komisija sastāv no 5 komisijas locekļiem. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja tajā piedalās vismaz 3 komisijas locekļi.
- 5.3. Komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

6. Izsoles rezultātu apstiprināšana un sūdzību iesniegšanas kārtība

- 6.1. Izsoles rezultātus apstiprina Komisija.
- 6.2. Sūdzība par izsoles rīkotāja darbībām iesniedzama RP SIA „Rīgas satiksme” valdes priekšsēdētājam.

Izsoles komisijas priekšsēdētājs
RP SIA „Rīgas satiksme” Autostāvvietu vadītāja vietnieks
/personiskais paraksts/ S.Gusevs
Rīgā, 2021. gada 20.janvārī

Iznomājamās garāžas

Ēkas adrese	Garāžas Nr.	Īpašuma kadastra Nr.	Garāžas boksa platība, m ²	Elektrība	Nomas tiesību izsoles sākumcena EUR mēnesī, neieskaitot PVN	Nomas tiesību izsoles sākumcena gadā EUR, neieskaitot PVN
Alīses iela 7	B/N	0100 060 2064	20.09	Nav	59.79	717.48
Aviācijas iela 1B	1.	0100 578 0301	17.00	Ir	57.12	685.44
Aviācijas iela 1B	2.	0100 578 0301	16.90	Ir	56.78	681.36
Aviācijas iela 1B	3.	0100 578 0301	17.10	Ir	57.46	689.52
Aviācijas iela 1B	4.	0100 578 0301	17.00	Ir	57.12	685.44
Kooperatīva iela 18B	2.	0100 080 0023	13.75	Nav	45.29	543.48
Kooperatīva iela 18B	3.	0100 080 0023	13.75	Nav	45.29	543.48
Ķengaraga iela 3A	3.	0100 072 0109	15.04	Ir	45.19	542.28
Ķengaraga iela 3A	6.	0100 072 0109	15.34	Ir	46.1	553.2
Madonas iela 30	2.	0100 570 0396	22.10	Ir	71.58	858.96
Madonas iela 30	3.	0100 570 0396	22.00	Ir	71.25	855
Vagonu iela 31A	1	0100 538 0017	32.30	Ir	98.26	1179.12
Vagonu iela 31A	2	0100 538 0017	32.30	Ir	98.26	1179.12
Vagonu iela 31A	3	0100 538 0017	15.90	Ir	48.37	580.44
Vagonu iela 31A	4	0100 538 0017	15.40	Ir	46.84	562.08
Gustava Zemgala gatve 57	1.	0100 589 0009	17.80	Ir	54.18	650.16
Gustava Zemgala gatve 57	2.	0100 589 0009	17.40	Ir	52.96	635.52
Gustava Zemgala gatve 57	3.	0100 589 0009	17.00	Ir	51.75	621
Gustava Zemgala gatve 57	4.	0100 589 0009	18.40	Ir	56.01	672.12

Pieteikums
par piedalīšanos izsolē, kura izziņota 2021. gada __. _____

Izsoles dalībnieks

Izsoles dalībnieka nosaukums/vārds, uzvārds	Reģistrācijas numurs/personas kods
Nodokļu maksātāja kods	
Izsoles dalībnieka bankas rekvizīti	
Izsoles dalībnieka adrese, tālruņa numurs	

tā _____ **personā**

Izsoles dalībnieka vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

(personas kods _____)

ar šī pieteikuma iesniegšanu

- piesakās piedalīties izsolē, kura izziņota 2021. gada 22.janvārī;
- apliecina, ka ir iepazinies ar izsoles noteikumiem, pilnībā piekrīt to prasībām un izsoles laikā apņemas tos ievērot;
- gadījumā, ja tiks atzīts par izsoles uzvarētāju apņemas pildīt visus izsoles noteikumiem pievienotā līguma projekta nosacījumus;
- garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas un apstiprina, ka nepastāv nekādi ierobežojumi, kas aizliedz izsoles dalībniekam piedalīties šajā izsolē un slēgt nepieciešamos darījumus.

apņemas nomāt garāžu par šādām cenām:

N.p.k.	Ēkas adrese	Garāžas Nr.	Nosolītā mēneša nomas cena EUR, neieskaitot PVN (cenu norādot arī ar vārdiem)
1			

Pieteikums sastādīts, parakstīts un iesniegts 2021.gada __. _____.

Paraksts

Z.v.

APLIECINĀJUMS

Rīgas pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme" Izsoļu komisijai

Ar šo apliecinu/ām, ka uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi:

man/mums nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro

man/mums nav pasludināts maksātnespējas process;

neatrodamies likvidācijas stadijā (aizpilda tika juridiskā persona)

Vārds, uzvārds; nosaukums

Paraksts; paraksttiesīgās personas paraksts

Datums _____

LĪGUMS Nr. LIG/2021/_____
Par garāžas nomu

Rīgā, 2021. gada ____.

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”, vienotais reģistrācijas Nr.40003619950, tās _____ personā, kura rīkojas saskaņā ar valdes pilnvarojumu, turpmāk – IZNOMĀTĀJS, no vienas puses un

_____, _____, _____,
turpmāk – NOMNIEKS, no otras puses, abi kopā un atsevišķi turpmāk - Līdzējs/Līdzēji, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. IZNOMĀTĀJS iznomā NOMNIEKAM par maksu savā īpašumā esošo garāžu _____ ielā, garāžas numurs _____, ar kopējo platību _____ (turpmāk tekstā – Objekts).
- 1.2. Objekta nodošana NOMNIEKA lietošanā tiek noformēta ar Līdzēju abpusēji parakstītu pieņemšanas un nodošanas aktu. Akta forma pievienota Līgumam kā 1.pielikums un ir tā neatņemama sastāvdaļa.
- 1.3. Objekta atgriešana pēc Līguma termiņa beigām tiek noformēta ar Līdzēju abpusēji parakstītu pieņemšanas un nodošanas aktu. Akta forma pievienota Līgumam kā 2.pielikums un ir tā neatņemama sastāvdaļa.

2. CENAS UN APMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Par tiesībām nomāt Līguma 1.1.punktā noteikto Objektu, NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM nomas maksu _____ (_____) bez pievienotās vērtības nodokļa mēnesī.
- 2.2. NOMNIEKS maksā nomas maksu IZNOMĀTĀJAM neatkarīgi no tā, vai NOMNIEKS izmanto Objekta lietojuma tiesības.
- 2.3. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.4. Līguma 2.1.punktā noteikto nomas maksu NOMNIEKS maksā par tekošo mēnesi 10 (desmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
- 2.5. Līdzēji piekrīt, ka rēķins tiek sagatavots un nosūtīts elektroniski uz NOMNIEKA e-pasta adresi: _____.
- 2.6. Līdzēji piekrīt, ka par rēķina saņemšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad IZNOMĀTĀJS rēķinu nosūtījis uz Līguma 2.5.punktā norādīto NOMNIEKA e-pasta adresi.
- 2.7. Visi Līguma paredzētie maksājumi tiek uzskatīti par samaksātiem tajā brīdī, kad IZNOMĀTĀJA bankas kontā ir ieskaitīts maksājums pilnā apmērā.
- 2.8. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības objektīvu iemeslu dēļ (uzturēšanas izmaksas, inflācija u.c.) pārskatīt Līguma 2.1.punktā noteikto nomas maksu, taču ne biežāk, kā vienu reizi gadā, par to informējot NOMNIEKU 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 2.9. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības objektīvu iemeslu dēļ (komunikāciju remontdarbi u.c.) pārtraukt Objekta iznomāšanu uz laiku vai pilnībā, par to 5 (piecas) darba dienas iepriekš e-pastā informējot NOMNIEKU un attiecīgi nesaņemot maksu par konkrēto pārtraukuma periodu

3. IZNOMĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. IZNOMĀTĀJS apņemas nodrošināt brīvu un nepārtrauktu pieeju Objektam.
- 3.2. IZNOMĀTĀJS apņemas savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš, informēt NOMNIEKU par paredzamajiem tehniska rakstura darbiem, kas minēti Līguma 2.9.punktā.
- 3.3. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības apsekot Objektu, lai pārliecinātos par to, lai pārliecinātos par to, ka NOMNIEKS ievēro Līguma noteikumus.

4. NOMNIEKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. NOMNIEKAM ir tiesības brīvi lietot tam nomā nodoto Objektu, ievērojot šajā Līgumā noteikto kārtību un spēkā esošo normatīvu aktu prasības.
- 4.2. NOMNIEKAM ir pienākums veikt rēķinu apmaksu, ievērojot 2.4. apakšpunktā noteikto rēķina apmaksas termiņu.
- 4.3. NOMNIEKS apņemas:
 - 4.3.1. nepiesārņot Objektu, objektam piegulošo teritoriju un neveikt darbības, kas pasliktinātu tā stāvokli;
 - 4.3.2. neveikt remonta darbus Objektā bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas atļaujas saņemšanas;
 - 4.3.3. ar savām darbībām neaizskart blakus esošo ēku un zemju īpašnieku likumīgās intereses;
 - 4.3.4. nenodot savas nomas tiesības citām fiziskām vai juridiskām personām bez IZNOMĀTAJA rakstiskas piekrišanas;
 - 4.3.5. Līguma termiņam beidzoties, atgriezt Objektu IZNOMĀTĀJAM ne sliktākā stāvoklī, kādā tas bija nodošanas brīdī;
 - 4.3.6. savlaicīgi veikt Līgumā noteiktos maksājumus;
 - 4.3.7. nekavējoties informēt IZNOMĀTĀJU un organizācijas, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkalpošanu, par avārijas situācijām, kā arī veikt neatliekamus pasākumus avāriju vai to seku likvidēšanai;
 - 4.3.8. nodrošināt brīvu piekļuvi Objektam pēc IZNOMĀTĀJA pieprasījuma;
 - 4.3.9. atbrīvot Objektu un nodot to IZNOMĀTĀJAM Līguma 1.3. punktā noteiktajā kārtībā 10 (desmit) darba dienu laikā, ja Līgums zaudē spēku saistībā ar Līguma 6.1. punktā noteiktā termiņa noteicējumu;
 - 4.3.10. atbrīvot Objektu un nodot to IZNOMĀTĀJAM Līguma 1.3. punktā noteiktajā kārtībā 5 (piecu) darba dienu laikā, ja Līgums tiek izbeigts 6.4. vai 6.5. apakšpunktā noteiktajā kārtībā.
- 4.4. NOMNIEKAM nav tiesību Objektā sniegt jebkāda veida pakalpojumus trešajām personām.
- 4.5. Līguma darbības laikā NOMNIEKS garantē un nodrošina, ka visas no NOMNIEKA atkarīgās personas, pilnībā ievēros šī Līguma noteikumus.
- 4.6. Līguma izbeigšana pirms termiņa neatbrīvo NOMNIEKU no pienākuma veikt Līgumā noteikto nomas maksu par Objektu līdz Līguma pirmstermiņa izbeigšanas dienai.
- 4.7. Ja Objektā ir nodrošināts elektrības pieslēgums, NOMNIEKS papildus maksā IZNOMĀTĀJAM par pakalpojumiem, kas saistīti ar 1.1. punktā minētā nomas objekta lietošanu atbilstoši pakalpojuma sniedzēja noteiktajiem tarifiem atbilstoši attiecīgo skaitītāju rādījumiem (komunālo pakalpojumu maksa) un 5% no kopējās maksājuma summas par starpniecību. Mainoties komunālo pakalpojumu tarifiem, kas bija spēkā uz Līguma noslēgšanas brīdi, pakalpojumu samaksa mainās ar jaunā tarifa apstiprināšanas brīdi.
- 4.8. Ja objektā ir nodrošināts elektrības pieslēgums, IZNOMĀTĀJAM ir pienākums līdz katra mēneša 25. datumam nolasīt un nosūtīt elektrības mērāparāta rādījumus uz e-pastu Anatolijs.Rassohins@rigassatiksme.lv

5. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 5.1. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs par NOMNIEKAM piederošās automašīnas, iekārtu u.c. vērtību, kas atrodas nomas objektā, saglabāšanu.
- 5.2. Līgumā noteikto saistību neizpildīšanas gadījumā vainīgais Līdzējs atlīdzina otram Līdzējam zaudējumus, bet Līgumā noteiktajos gadījumos maksā arī līgumsodus, kuru summas netiek ieskaitītas zaudējumu segšanai.
- 5.3. Par Līgumā norādītajos termiņos neveiktajiem maksājumiem NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM nokavējuma naudu 0,5% apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru nokavēto dienu.
- 5.4. Nokavējuma naudas samaksa neatbrīvo NOMNIEKU no tā pienākumu pildīšanas, kā arī ar savu darbību nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas saskaņā ar šo Līgumu un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.5. Par Līguma 4.3. apakšpunkta neievērošanu, IZNOMĀTAJAM ir tiesības piemērot līgumsodu EUR 100.00 apmērā par katru fiksēto pārkāpumu.
- 5.6. Par Līguma 4.8. apakšpunkta neievērošanu, IZNOMĀTAJAM ir tiesības piemērot līgumsodu EUR 15.00 apmērā par katru fiksēto pārkāpumu.
- 5.7. Ja Objekts netiek atbrīvots Līguma 4.3.9. noteiktajā termiņā, IZNOMĀTAJS ir tiesīgs patstāvīgi atbrīvot Objektu, sastādot aktu, kurā tiek uzskaitītas telpā atrodošās mantas un nomainīt šī Objekta

atslēgu. Objektā atrodošo kustamo mantu Iznomātājs uzglabā Iznomātāja īpašumā Rīgā, Tipogrāfijas ielā 1.

- 5.8. Līguma 5.7. apakšpunktā minētajā gadījumā Nomnieks maksā Iznomātājam:
- 5.8.1. par mantu glabājumu Nomnieks maksā Iznomātājam iznomātā Objekta mēneša maksu, tai pieskaitot 25% no Objekta mēneša maksas par katru glabājuma mēnesi;
- 5.8.2. par automašīnas pārvietošanu un glabājumu, ja tā ir nepieciešama – atbilstoši Rīgas domes saistošajos noteikumos Nr.27 “Noteikumi par transportlīdzekļu piespiedu pārvietošanas uz speciālu stāvvietu un transportlīdzekļu glabāšanas speciālā stāvvietā maksu un maksāšanas kārtību” atbilstoši tajos noteiktajiem, spēkā esošajiem tarifiem;
- 5.8.3. par mantu transportēšanu no Objekta uz IZNOMĀTĀJAM piederošajām telpām Rīgā, Tipogrāfijas ielā 1 – EUR 0.44 bez PVN par katru kilometru,
- 5.8.4. par krāvēju pakalpojumiem – EUR 51.20 bez PVN;
- 5.8.5. par kravas automašīnas nomu EUR 53.16 bez PVN.
- 5.9. Par Objekta neatbrīvošanu Līguma 4.3.10. noteiktajā termiņā, NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM līgumsodu divkārsā nomas maksas apmērā par katru neatbrīvošanas dienu.
- 5.10. Ja NOMNIEKS atkārtoti, pēc viena IZNOMĀTĀJA rakstiska brīdinājuma saņemšanas, nepilda Līgumā noteiktās saistības, tas apmaksā IZNOMĀTĀJAM visus ar tā parāda piedziņu saistītos izdevumus (tajā skaitā, izdevumus par brīdinājumu nosūtīšanu ierakstītā pasta sūtījumā, jurista darba atlīdzību, jebkāda veida izziņu izsniegšanu un saņemšanu utt.), tie ir 250.00 EUR (divi simti piecdesmit euro un 00 centi).
- 5.11. Gadījumā, ja NOMNIEKS nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtas saistības, IZNOMĀTĀJAM ir tiesības bez NOMNIEKA īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā NOMNIEKS atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas datumā un ir spēkā 3 (trīs) gadus.
- 6.2. Nomas maksas aprēķina periods sākas ar Līguma 1.2.punktā minētā pieņemšanas un nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 6.3. Nomas maksas aprēķina periods beidzas ar Līguma 1.3.punktā minētā pieņemšanas un nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 6.4. Līdzējiem ir tiesības jebkurā laikā izbeigt Līgumu pirms termiņa, paziņojot par to rakstiski otram Līdzējam 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 6.5. Līdzēji vienojas, ka IZNOMĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un izbeigt Līgumu nekavējoties, ja ir iestājies kāds no Civillikuma 2171. pantā noteiktajiem gadījumiem.

7. CITI LĪGUMA NOTEIKUMI

- 7.1. IZNOMĀTĀJA pilnvarotā persona Līguma izpildi ir Infrastruktūras daļas Objektu pārvaldīšanas nodaļas vadītāja Ginta Goļevska, tālrunis 28666048, e-pasts: ginta.golevska@rigassatiksme.lv;
- 7.2. NOMNIEKA pilnvarotā persona par Līguma izpildi, pieņemšanas - nodošanas aktu parakstīšanu, pieteikuma nosūtīšanu ir _____ tālrunis: _____; e-pasts _____.
- 7.3. Visi strīdi un domstarpības, kas rodas saskaņā ar šī Līguma izpildi, tiek risināti sarunu ceļā, bet, ja rakstiska vienošanās starp Līdzējiem netiek panākta – Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.4. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos ir spēkā tikai tad, ja tās būs noformētas rakstiski un ja tās būs parakstījuši abi Līdzēji.
- 7.5. Ja spēku zaudē kāds no Līguma noteikumiem, tas neietekmē Līguma pārējo noteikumu spēkā esamību. Ja tas būtiski ietekmē Līdzēju stāvokli, Līdzēji vienojas par tālākiem Līguma turpināšanas noteikumiem vai arī par Līguma izbeigšanu.
- 7.6. Pēc Līguma parakstīšanas visas iepriekšējās sarunas un sarakste, kas bija līdz Līguma parakstīšanai, zaudē spēku.

- 7.7. Visiem paziņojumiem, kuri tiks sagatavoti saskaņā ar šo Līgumu, jābūt rakstiskā veidā un tie jāpiegādā uz šajā Līgumā norādītajām adresēm personīgi, pa pastu ierakstītā vēstulē, kurjerpastu, vai elektronisko pastu, vienlaicīgi nosūtot pa pastu ierakstītā vēstulē vai kurjerpastu.
- 7.8. Līdzēju pilnvaroto personu maiņas gadījumā Līdzējs rakstiski informē otru Līdzēju 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 7.9. Līdzēju rekvizītu maiņas gadījumā Līdzēji apņemas par to viens otru brīdināt 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja tas netiek darīts, Līdzēji uzskata, ka nosūtītā korespondence ir saņemta.
- 7.10. Līgumattiecības, kas nav atrunātas Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.11. Līguma nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.
- 7.12. Līgums ir saistošs jebkuram Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējam, pilnvarotām personām, kā arī personām, kas rīkojas Līdzēju vārdā. Iznomātāja saistību un tiesību pārņēmējam 30 (trīsdesmit) dienu laikā ir jānoslēdz pārjaunojuma Līgums.
- 7.13. Visi Līguma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 7.14. Līgums parakstīts divos eksemplāros pa vienam eksemplāram katram Līdzējam.

8. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

8.1. IZNOMĀTĀJS:

RP SIA "Rīgas satiksme"

Vien. reģ. Nr.40003619950

Jur. adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV1067

Birojs: Vestienas iela 35, Rīga, LV1035

Tālr.: 67104800, fakss: 67104802

Banka: AS Citadele banka

Kods: PARXLV22

Konts: LV56PARX0006048641565

8.2. NOMNIEKS:

_____ / _____ / _____ / _____ /

Pieņemšanas – nodošanas akts

Rīgā, 2021. gada __. _____

Mēs, zemāk parakstījušies, NOMNIEKS – _____, no vienas puses un IZNOMĀTĀJA – **RP SIA „Rīgas satiksme”** pilnvarotā persona _____, no otras puses, ar šo pieņemšanas - nodošanas aktu apstiprinām, ka:

1. IZNOMĀTĀJS nodeva, bet NOMNIEKS pieņēma nomā garāžu Nr. __, Rīgā, ___ ielā:

Garāžas adrese	Garāžas numurs	Garāžas platība, m ²

2. Garāžas stāvoklis akta parakstīšanas brīdī:

_____.

3. Elektroenerģijas skaitītāja Nr. _____, rādījums _____.

4. Šis pieņemšanas - nodošanas akts ir parakstīts divos eksemplāros un ir pamats nomas maksas aprēķinam saskaņā ar Līguma Nr. LIG/2021/_____ noteikumiem un ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.

IZNOMĀTĀJS:
RP SIA „Rīgas satiksme”

_____/_____/_____

NOMNIEKS:

_____/_____/_____

Pieņemšanas – nodošanas akts

Rīgā, 202__ .gada ____ ._____

Mēs, zemāk parakstījušies, NOMNIEKS – _____, no vienas puses un IZNOMĀTĀJA – **RP SIA „Rīgas satiksme”** pilnvarotā persona _____, no otras puses, ar šo pieņemšanas - nodošanas aktu apstiprinām, ka:

1. NOMNIEKS atgriezta, bet IZNOMĀTĀJS pieņēma garāžu:

Garāžas adrese	Garāžas numurs	Garāžas platība

Garāža un pieguļošais zemesgabals ir atbrīvots no NOMNIEKA personīgajām mantām, sakārtots un atkritumi novākti.

2. Līdzēji apstiprina, ka tie ir nokārtojuši visas saistības, kas izriet no Līguma Nr. LIG/2021/____ noteikumiem, tiem nav un neradīsies pretenzijas vienam pret otru.
3. Šis pieņemšanas - nodošanas akts ir parakstīts divos identiskos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam un ir pamats 2021.gada ____ ._____ noslēgtā Līguma Nr.LIG/2021/____ izbeigšanai ar 20 __.gada ____ ._____.

Elektroenerģijas skaitītāja Nr. _____ , rādījums _____

IZNOMĀTĀJS:

RP SIA „Rīgas satiksme”

_____/_____/_____

NOMNIEKS:

_____/_____/_____