



Rīgas satiksme
Iepirkumu komisija

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"
Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035, Latvija; reģistrācijas numurs: 40003619950;
tālrunis: +371 67 104 795, fakss: +371 67 104 711, e-pasts: iepirkumukomisija@rigassatiksme.lv

Rīgā

APSTIPRINĀTS
ar 2020.gada 06.maija
Iepirkuma komisijas lēmumu

GROZĪJUMI
iepirkuma procedūras
**"Individuālo siltummezglu ar to sastāvdaļām
tehniskā apkope un remonts"**
identifikācijas Nr.RS/2020/7
NOLIKUMĀ

Pamatojoties uz iepirkuma procedūras "Individuālo siltummezglu ar to sastāvdaļām tehniskā apkope un remonts" (iepirkuma identifikācijas Nr.RS/2020/7) Iepirkuma komisijas 2020.gada 06.maija lēmumu, izdarīt iepirkuma procedūras "Individuālo siltummezglu ar to sastāvdaļām tehniskā apkope un remonts" (Identifikācijas Nr.RS/2020/7) nolikumā (turpmāk-nolikums) šādus grozījumus:

1. Izteikt nolikuma 1.pielikuma 2.punktu šādā redakcijā (tiek labota 11.punkta sadaļa "Darbu periodiskums") :

2. Individuālo siltummezglu (turpmāk tabulā – ISM) un to sastāvdaļu apkopei nepieciešamie darbi un to izpildes periodiskums:

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Darba periodiskums	
		no oktobra līdz aprīlim (2 reizes mēnesī)	no maija līdz septembrim (1 reize mēnesī)
1.	ISM sagatavošana apkures sezonai un hidrauliskā pārbaude	1 reizi gadā, kā arī pēc iekārtu nomaiņas	
2.	Regulējošās armatūras revīzija vai nomaiņa	14	5
3.	Spiediena pārbaude izplešanās tvertnē un gaisa uzpilde	14	5
4.	Izplešanās tvertņu u.c. ISM elementu hidrauliskā pārbaude	14	5
5.	Cirkulācijas sūkņu drošības releju profilakse	14	5

6.	Trokšņu līmeņa vai vibrācijas novērtēšana	14	5
7.	ISM automātikas daba režīma pārbaude un ieregulēšana	14	5
8.	Sūkņu rotoru un motorvārstu tīrīšana	14	5
9.	Kontroles mēraparātu verifikācija un pārbaude, bojāto nomainīšana	1 reizi gadā, vai pēc remonta	
10.	Apkures siltummaiņa skalošana uz stenda (demontāža, montāža) (gadījumā, ja uzstādīts apkures siltummainis)	1 reizi gadā	
11.	Karsta ūdens siltummaiņa skalošana uz stenda (demontāža, skalošana, montāža) (gadījumā, ja ISM uzstādīts karstā ūdens siltummainis)	1 reizi gadā pirms apkures sezonas	
12.	Kontrolmēraparatūras rādījumu nolasīšana un analīze SSK, ŪSK, manometri, termometri 2x mēnesī, kā arī pēc remonta darbiem un atslēgumiem	14	5
13.	Automātikas parametru izmaiņas, tiešās darbības regulatoru ieregulēšana	1 reizi ceturksnī	
14.	Sūkņu atgaisošana	14	5
15.	Siltummaiņu blīvuma pārbaude	14	5
16.	Drošības vārstu pārbaude	14	5
17.	Noslēdzošās armatūras un regulēšanas vārstu darbības un hermētiskuma pārbaude	14	5
18.	Filtru tīrīšana	1 reizi gadā	
19.	ISM vispārējā tehniskā apsekošana un tehniskā stāvokļa novērtēšana, apsekošanas akta sastādīšana. Apsekošanā piedalās Pasūtītāja pārstāvis.	Pēc apkures sezonas beigām	
20.	Periodiska siltumapgādes sistēmas un ISM vizuālā pārbaude	14	5
21.	Rekomendāciju sagatavošana Pasūtītājam par veicamajiem tehniskajiem un iespējamiem energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumiem	Ne retāk kā 2 reizes gadā	

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

K.Meiberga