

## LĪGUMS Nr. LIG-IEP/2016/36

### Par RP SIA "Rīgas satiksme" centralizētā autostāvvietu uzraudzības un laika kontroles risinājuma papildinājumu sagatavošanu un piegādi

Rīgā, 2016.gada 16.decembrī

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"**, vienotais reģistrācijas Nr.40003619950, kuras vārdā saskaņā ar valdes lēmumu rīkojas tās valdes priekšsēdētājs Leons Bemhens, turpmāk "Pasūtītājs", no vienas puses,  
un **SIA "SQUALIO CLOUD CONSULTING"**, vienotais reģistrācijas Nr. 40103853272, kuras vārdā uz statūtu pamata rīkojas valdes loceklis Aleksandrs Romanovs, turpmāk „Izpildītājs”, no otras puses, abi kopā un arī atsevišķi saukti arī Puse/Puses,  
izsakot gribu brīvi, bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk Līgums):

#### 1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt centralizētā autostāvvietu uzraudzības un laika kontroles risinājuma papildinājumu sagatavošanu un piegādi (turpmāk tekstā – Darbi) atbilstoši Tehniskajās specifikācijās (Līguma 1.pielikums) noteiktajam.

#### 2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Līguma summa par 1.punktā noteikto Darbu izpildi ir **EUR 40 934.00** (četrdesmit tūkstoši deviņi simti trīsdesmit četri *euro*, 0 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa normatīvajos aktos noteiktajā apmērā (turpmāk – PVN).

2.2. Pasūtītājs veic apmaksu pēc Darbu pabeigšanas un nodošanas un pieņemšanas akta (Līguma 2.pielikums) abpusējas parakstīšanas, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtu rēķinu.

2.3. Pasūtītājs rēķinu apmaksā 10 (desmit) dienu laikā no nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas brīža, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

2.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir devis rīkojumu naudas pārskaitīšanai. Maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi uzskatāms par pārskaitījumu apliecinošu dokumentu.

#### 3. Darbu izpilde, nodošanas un pieņemšanas kārtība

3.1. Izpildītājs veic Darbus saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums).

3.2. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem brīdī, kad Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis un Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis ir parakstījuši Darbu nodošanas un pieņemšanas aktu (Līguma 2.pielikums).

3.3. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs pabeidzis Darbu izpildi, veic to pārbaudi. Ja, veicot pārbaudi, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis konstatē, ka Darbi atbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis un Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis paraksta nodošanas un pieņemšanas aktu. Ja, veicot pārbaudi, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis konstatē, ka Darbi neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis sagatavo un paraksta aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un nepilnības (turpmāk – Trūkuma akts), un nodod to Izpildītājam.

3.4. Pēc Trūkuma akta saņemšanas Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā par saviem līdzekļiem novērš Trūkuma aktā norādītos trūkumus un nepilnības, ja tās abpusēji tiek atzītas par pamatotām.

3.5. Darbu rezultāti pēc attiecīgā nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas ir Pasūtītāja īpašums. Pasūtītājam ir tiesības patstāvīgi (neatkarīgi no Izpildītāja) veikt izmaiņas šajā līgumā minētajās sistēmās bez saskaņojuma ar Izpildītāju, tomēr tad uz Pasūtītāja veiktajām izmaiņām netiek attiecināta Līguma 4.1.1.punktā noteiktā garantija.

3.6. Izpildītājs nodod un Pasūtītājam pāriet uz laika posmu līdz 2015.gada 1.janvārim visas Autortiesību likuma 15.pantā minētās autora mantiskās izņēmuma tiesības uz visiem Līguma

izpildes rezultātā radītajiem un Pasūtītāja pilnā apmērā apmaksājamiem autortiesību objektiem, t.sk. izgatavotajiem un Pasūtītājam nodotajiem materiāliem.

3.7. Izpildītājs garantē, ka līdz 2150.gada 1.janvārim netiks izmantotas Autortiesību likuma 14.panta pirmajā daļā noteiktās autora personiskās tiesības uz izlemšanu, vai šī Līguma ietvaros veiktais darbs tiks izziņots un kad tas tiks izziņots (14.panta pirmās daļas 2.punkts), darba atsaukšanu (14.panta pirmās daļas 3.punkts), uz darba neaizskaramību (14.panta pirmās daļas 5.punkts) un pretdarbību (14.panta pirmās daļas 6.punkts).

#### **4. Pušu tiesības un pienākumi**

##### **4.1. Izpildītājs apņemas:**

4.1.1. veikt Darbu izpildi atbilstoši Līgumā un tā pielikumos paredzētajam un nodrošināt Darbu garantiju 12 (divpadsmit) mēnešus no nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas brīža;

4.1.2. ievērot Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja norādījumus atbilstoši Līgumā paredzētajiem noteikumiem;

4.1.3. atbildēt par Izpildītāja rīcībā nonākušo Pasūtītāja informācijas drošību (tajā skaitā integritāti, konfidencialitāti un pieejamību). Izpildītājs apņemas neizpaust informāciju trešajām personām, kas tam Darbu veikšanas sniegšanas laikā tieši vai netieši kļūst zināma par Pasūtītāju vai tā darbiniekiem, ja vien tā nav vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem;

4.1.4. veikt Darbu saskaņā ar Līguma 1.pielikumā noteikto.

##### **4.2. Pasūtītājs apņemas:**

4.2.1. veikt samaksu saskaņā ar Līguma 2.punktā noteikto kārtību;

4.2.2. izsniegt Izpildītājam visu nepieciešamo un Pasūtītājam pieejamo dokumentu, kas nepieciešami Pamata darbu veikšanai, kopijas 2 (divu) darbdienu laikā pēc Izpildītāja pieprasījuma. Gadījumā, ja augstāk norādītā un Izpildītājam nepieciešamā dokumentācija tiek iesniegta vēlāk, tad kopējais izpildes termiņš pagarinās par laika posmu, par kādu tiek nokavēta nepieciešamās dokumentācijas iesniegšana Izpildītājam.

4.2.3. sniegt atbildes uz Izpildītāja jautājumiem, kas saistīti ar Līguma izpildi, 2 (divu) darbdienu laikā. Gadījumā, ja atbildes uz Izpildītāja uzdotiem jautājumiem tiek sniegtas vēlāk, tad kopējais izpildes termiņš pagarinās par laika posmu, par kādu tiek nokavēta atbildes sniegšana uz Izpildītāja uzdoto jautājumu/-iem.

#### **5. Pušu atbildība**

5.1. Ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam noteiktajā termiņā, Pasūtītājs pēc Izpildītāja pieprasījuma maksā līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no apmaksājamās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.

5.2. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos termiņus, Pasūtītājs var pieprasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no Līguma attiecīgā Darbu posma summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (divdesmit procenti) no Līguma kopējās summas.

5.3. Līdzēji vienojas, ka, neatkarīgi no līgumsoda samaksas, Līdzēji viens otram atlīdzina zaudējumus, kas radušies šī Līguma pārkāpšanas rezultātā, kā arī līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes.

5.4. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Izpildītājam izmaksājamās summas. Visas iemaksātās summas vispirms ieskaitāmas līgumsoda samaksai, par to īpaši nepaziņojot otram Līdzējam.

5.5. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības, tas apmaksā Pasūtītājam visus ar tā parāda piedziņu saistītos izdevumus (tajā skaitā, izdevumus par brīdinājumu nosūtīšanu ierakstītā pasta sūtījumā, jurista darba atlīdzību, jebkāda veida izziņu izsniegšanu un saņemšanu utt.), tie ir EUR 250,- (divi simti piecdesmit eiro un 00 centi).

5.6. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtas saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām

informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā Izpildītājs atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.

## **6. Konfidencialitātes noteikumi**

6.1. Pēc abpusējās Pušu vienošanās šī Līguma ietvaros par konfidencialu tiek uzskatīta informācija, kura ietver ziņas par šajā Līgumā minētām sistēmām, konfigurācijām, Pasūtītāju un cita informācija, kas tiek atzīta par konfidencialu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

6.2. Puses apņemas nodrošināt aizsardzību konfidencialai informācijai, kas tika sniegta šī Līguma ietvaros, no nesankcionētās izmantošanas, izplatīšanas un publikācijas.

6.3. Jebkura veida zaudējums, kurš radās konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā, tiek noteikts un atlīdzināts saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

6.4. Izpildītājs ir informēts, ka šajā Līgumā minētajās sistēmās ietvertie personas dati ir Pasūtītāja ierobežotas pieejamības informācija, tāpēc par to izmantošanu piekriņ parakstīt apliecinājumu (Līguma 3.pielikums) un ievērot Pasūtītāja noteikumus „Par informācijas pieejamības ierobežošanu”, ar kuriem Izpildītāju iepazīstina Pasūtītāja atbildīgā persona:

6.4.1. Izpildītājs apņemas aizsargāt personas datus saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu, aizliegts izmantot personas datus citām vajadzībām, kas nav saistītas ar šī Līguma izpildi.

6.4.2. apstrādājot personas datus, Izpildītājs nodrošina:

6.4.2.1. pilnvarotu personu piekļūšanu pie tehniskajiem resursiem, kas tiek izmantoti personu datu apstrādei un aizsardzībai (to skaitā pie personas datiem);

6.4.2.2. to, ka informācijas nesējus, kuros ir personas dati, reģistrē, pārvieto, sakārto, pārveido, nodod, kopē un citādi apstrādā tam pilnvarotas personas;

6.4.2.3. to, ka personas datu vākšanu, ierakstīšanu, ierakstīto personas datu sakārtošanu, saglabāšanu, kopēšanu, pārrakstīšanu, pārveidošanu, labošanu, dzēšanu, iznīcināšanu, arhivēšanu, rezerves kopēšanu, bloķēšanu veic tam pilnvarotas personas, kā arī nodrošina iespēju noteikt personas datus, kuri bijuši apstrādāti bez attiecīgā pilnvarojuma, kā arī apstrādes laiku un personu, kas to veikusi;

6.4.2.4. to, ka personas datu apstrādē izmantotos resursus pārvieto tam pilnvarotas personas.

6.4.3. Izpildītājam ir aizliegts bez Pasūtītāja pilnvarotās personas rakstiskas atļaujas nodot datus datu subjektam vai trešajām personām. Gadījumā, ja ir saņemta Pasūtītāja pilnvarotās personas rakstiska atļauja, nododot personas datus, iesniegt Pasūtītāja pilnvarotajai personai šādu informāciju, nodrošinot tās saglabāšanu:

6.4.3.1. personas datu nodošanas laiku;

6.4.3.2. personu, kas nodevusi personas datus;

6.4.3.3. personu, kas saņēmusi personas datus;

6.4.3.4. personas datiem, kas tikuši nodoti.

## **7. Nepārvarama vara**

7.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas ietekmes rezultātā, kuru attiecīgā no Pusēm (vai Pusēs kopā) nevarēja paredzēt, novērst un ietekmēt. Par nepārvaramu varu uzskata šādus apstākļus: karš, nemieri, sabotāža, teroristu darbības, dabas katastrofas, eksplozijas, ugunsgrēki un citi tamlīdzīgi apstākļi.

7.2. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvarama vara, nekavējoties par to paziņo otrai Pusei.

## **8. Strīdu izskatīšanas kārtība**

8.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā.

8.2. Ja Puses 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā nevar vienoties, strīdus risina tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## 9. Līguma izbeigšanas kārtība

9.1. Līgumu var izbeigt, Pusēm par to savstarpēji rakstveidā vienojoties. Šajā gadījumā Pasūtītājs apmaksā Izpildītājam līdz Līguma izbeigšanai veiktos darbus.

9.2. Ja Līguma 7. nodaļā minētie apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstveidā informējot otru Pusi.

## 10. Noslēguma jautājumi

10.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

10.2. Līgumu var grozīt ar Pušu rakstveida vienošanos. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstveidā un ir abu Pušu parakstītas. Šādi Līguma grozījumi pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.3. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir Administratīvo resursu pārvaldības direktora vietnieks IKT jautājumos Nils Kolečis, tālrunis 67104970, e-pasts [nils.kolecis@rigassatiksme.lv](mailto:nils.kolecis@rigassatiksme.lv);

10.4. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis ir projektu vadītājs Mārtiņš Stūrnieks, tālrunis 67509900, e-pasts: [martins.sturnieks@squaliocc.com](mailto:martins.sturnieks@squaliocc.com).

10.5. Pušu pilnvarotie pārstāvji:

10.5.1. uzrauga Darbu veikšanu un termiņus;

10.5.2. paraksta nodošanas un pieņemšanas aktus;

10.5.4. iesniedz un nodod rēķinus apmaksai;

10.5.5. risina jautājumus, kas saistīti ar Darbu kvalitāti un Garantijas nodrošināšanu;

10.5.6. koordinē Līguma izpildi, atbilstoši Līguma noteikumiem;

10.5.7. risina citus ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus.

10.6. Pusēm ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt vienai otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomaiņu, adrešu un kredītiestāžu rekvizītu nomaiņu, kā arī par izmaiņām attiecībā uz Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā būtu radušies otrai Pusei.

10.7. Līgums sagatavots uz \_\_\_\_\_ lapām, tajā skaitā Līguma 1.pielikums „Tehniskā specifikācija”, 2.pielikums „Nodošanas un pieņemšanas akta veidlapa”, 3.pielikums „Apliecinājums”, kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas, 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens ir Pasūtītājam un otrs – Izpildītājam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## 11. Pušu rekvizīts

### Pasūtītājs

**Rīgas pašvaldības SIA "Rīgas satiksme"**

Reģ.Nr. LV40003619950

Jur. adrese Kleistu ielā 28, Rīgā, LV-1067

Birojs – Vestienas ielā 35, Rīgā, LV-1035

Banka: AS "Citadele banka"

Kods PARXLV22

Konts LV56PARX0006048641565

### Izpildītājs

**SIA "SQUALIO Cloud Consulting"**

Reģ.Nr. 40103853272

Jur.adrese: Elizabetes iela 75, Rīga, LV-1050

Banka: AS "SEB banka"

Kods UNLALV2X001

Konts LV40UNLA0050022691244

---

L.Bemhens

---

A.Romanovs

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Izpildītājs realizē Pasūtītāja rīcībā esoša darbspējīga centralizētā autostāvvietu uzraudzības un laika kontroles risinājuma, kas sastāv no centrālās datu apstrādes sistēmas un darbinieku lietotnēm mobilo ierīču aplikācijā, papildinājumu sagatavošanu un piegādi, tādējādi nodrošinot šādu funkcionālu iespēju pieejamību gan testa, gan produkcijas infrastruktūrās (secīgi) pasūtītājam (viss kopā – Darbi):
  - 1.1. Lietotnes spēja sadarboties Pasūtītāja nodrošinātā printera tīkla interfeisa atbalstu, t.sk. savienojuma izveidošana, savienojuma atkopšana, tajā skaitā, nodrošināt, ka termālā printera tīkla savienojuma neesamība netraucē kontrolieriem veikt darba pienākumus un vienlaikus nodrošināt korektu kļūdu apstrādi;
  - 1.2. Lietotnē pielāgota darbplūsma jauna izskata (pēc Pasūtītāja sagatavotās skices) uz termālas drukas iekārtas drukājami pēcapmaksas paziņojumi;
  - 1.3. Jauns lietotnes dizains, kas izmanto tikai balto un melno interfeisa krāsu, kopā ar personalizētu klaviatūru, tajā skaitā iekļaut:
    - 1.3.1. apvienot aktīvo abonementu reģistrācijas numuru un aktīvo apmaksu reģistrācijas numuru sarakstu un nodrošināt to meklēšanu.
    - 1.3.2. laika kontroles pagarinājuma ilguma noteikšana apmaksas pārbaudes brīdī;
    - 1.3.3. laika kontroles pārtraukšana gadījumā, ja tiek konstatēts pēc skaita otrais laika kontroles pagarinājums;
    - 1.3.4. web saskarnē, sms lietu sadaļā reģistrācijas numuru meklēšana ievadot pilnu numuru vai daļēju pievienojot "\*" simbolu pirms vai pēc meklējamās frāzes;
    - 1.3.5. zonu algoritma maiņa, zonas B (R), C (R), D (R), jauna operatora "RKS" pieejamība, zonas drīkst iesūtīt tikai jaunais operators.
  - 1.4. Lietotnē pieejama paplašināta kameras lietošanas iespēja, ka pirms fotoattēla uzņemšanas manuāli izvēlēties fokusa punktu (nospiežot ar pirkstu uz ekrāna), šī izvēlēta fokusa punkta piemērošanu (fokuss uz to), iespēju pārfokusēt neierobežotu reižu skaitu (izvēlēties citu punktu, ja pirmo reizi nav trāpīts) un fotografēšanas procesa autofokusa pielāgojumu (ja manuāli izvēlēts fokusa punkts, tas veiksmīgi nofokusējies, tad izmantot to, nevis veikt automātisku fokusēšanos kā šobrīd). Ja manuāli fokusa punkts nav izvēlēts, vai uz to nav bijis iespējams nofokusēties, izmantot automātisku fokusēšanos kā līdz šim. Attiecas uz laika kontroli, EKI un Citi notikumi fotogrāfijām. Nodrošināt attiecīgas dokumentācijas un rokasgrāmatu atjaunošanu par Samsung mobilajām ierīcēm;
  - 1.5. Centrālās datu apstrādes sistēma spēj tūlītēji saņemt datus no lietotnes un reģistrēt pēcmaksas paziņojumus APR un VPPP datu bāzēs, papildinot attiecīgo datu bāzu sistēmu procesus un datu apmaiņu pielāgojumus atbilstoši biznesa procesa izmaiņām;
  - 1.6. Centrālās datu apstrādes sistēma spēj maksājumu pakalpojumu operatoru sistēmām nodot pēc pieprasījuma datus par gala klientiem VPPP sistēmā reģistrētiem pēcmaksas paziņojumiem, šim nolūkam izveidojot starpsistēmu saskarnes (API), nodrošināt nododamo datu kopu specificēšanu un saskaņošanu ar maksājumu pakalpojumu operatoriem, nodrošināt dokumentācijas atjaunošanu.
2. Izpildītājs Darbus veic līdz 2017. gada 6.janvārim no brīža, kad Līgums stājas spēkā.

**Darbu nodošanas un pieņemšanas akta veidlapa****Darbu nodošanas un pieņemšanas akts Nr. \_\_**

Rīgā

2015. gada \_\_\_\_.

Šī Akta pamats ir Līgums Nr. \_\_\_\_\_, turpmāk – Līgums.

\_\_\_\_\_ pilnvarotā persona \_\_\_\_\_, kurš darbojas saskaņā ar Līguma 10.4. un 10.5. punktā noteikto, turpmāk Izpildītājs, no vienas puses, un Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme", vien. reģistrācijas Nr.40003619950, tās Administratīvo resursu pārvaldības direktora vietnieka IKT jautājumos Nila Koleča personā, kurš darbojas saskaņā ar Līguma 10.3. un 10.5.punktos noteikto, turpmāk Pasūtītājs, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, parakstot šo Aktu vienojas, ka:

1. Izpildītājs ir veicis un Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis pieņem Izpildītāja saskaņā ar Līgumu un tā 1.pielikumu šādu Darbu:

\_\_\_\_\_.

2. Izpildītājs ir sagatavojis un iesniedzis, Pasūtītājs pieņem šādus nodevumus:

\_\_\_\_\_.

3. Akta 1.un 2.punktā fiksētais ir veikts atbilstoši Līgumā paredzētajiem noteikumiem, ievērojot Līguma 1.pielikumu prasības, noteiktajos termiņos.

4. Saistītie nodevumi ir izstrādāti labā kvalitātē.

5. Parakstot šo aktu, Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), PVN \_\_\_ % EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) un kopējo summu EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) saskaņā ar Pasūtītāja iesniegtu rēķinu.

Šis akts ir parakstīts divos eksemplāros – pa vienam eksemplāram Pasūtītājam un Izpildītājam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

PASŪTĪTĀJS:

IZPILDĪTĀJS:

\_\_\_\_\_  
/Nils Kolečis\_\_\_\_\_  
/.....

### Apliecinājums

Es, \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds, juridiskai personai - nosaukums)

(dzīvesvietas vai uzturēšanās vietas adrese; juridiskai personai - juridiskā adrese)  
apliecinu, ka Līguma Nr. \_\_\_\_\_ ietvaros saņemto Rīgas pašvaldības SIA "Rīgas satiksme"  
(turpmāk – Sabiedrība) ierobežotas pieejamības informāciju un komercnoslēpumu izmantošu  
tikai savā pieprasījumā norādītajiem mērķiem:

- a) Sabiedrības IT infrastruktūras plānojums, tās komponentu konfigurācijas un aktuālie uzstādījumi,
- b) Sabiedrības IT risinājumos izmantotās lietojumprogrammas, to dokumentācija un jebkura ar iepriekšminēto saistīta tehniskā informācija;
- c) Sabiedrības IT risinājumu organizatoriskā struktūra un to realizācijas tehnoloģijas, procesi;
- d) Informācija par Sabiedrības sadarbību ar juridiskām personām, kas piesaistītas Sabiedrības IT risinājumu realizācijai;
- e) Informācija par Sabiedrības darbiniekiem, to ieņemamajiem amatiem un darba izpildes uzskaiti;
- f) Informācija par klientu apkalpošanas un datu reģistrācijas procesiem Sabiedrībā, par klientu apkalpošanas laikā reģistrētajiem rādītājiem un vērtībām.

Ar šo apliecinu, ka esmu informēts/a, ka gadījumā, ja nelikumīgi izpaužu saņemto informāciju un tādā veidā radu kaitējumu vai būtiski aizskar Rīgas pašvaldības SIA "Rīgas satiksme" intereses, tā ir tiesīga iesniegt tiesā prasību par kaitējuma atlīdzināšanu vai aizskarto tiesību atjaunošanu.

2016.gada \_\_\_\_\_  
(paraksts)

Apliecinājumu pieņēma  
Rīgas pašvaldības SIA „Rīgas satiksme”  
Administratīvo resursu pārvaldības direktora vietnieks IKT jautājumos

\_\_\_\_\_  
(Nils Kolečis)