APSTIPRINĀTS:

Ar Rīgas pašvaldības sabiedrības

ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”

valdes 2025. gada 14. aprīļa lēmumu

|  |
| --- |
|  |
|  |

ATKLĀTA METU KONKURSA

**„2. TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE RĪGĀ, JELGAVAS IELĀ 37“**

(Zemes gabals ar kadastra Nr. 010000540001)

ID. Nr. RS/2025/24

NOLIKUMS

RĪGA, LATVIJA

2025

1. **NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI**
   1. **Konkurss** – atklāts metu konkurss „**2. trolejbusu parka pārbūve Rīgā, Jelgavas ielā 37**” vienā kārtā.
   2. **Ieinteresētais Konkursa dalībnieks** - jebkura juridiska vai fiziska persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir ieinteresēta un vēlas piedalīties Konkursā.
   3. **Konkursa dalībnieks** – jebkura fiziska vai juridiska persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas iesniegusi Meta piedāvājumu Konkursā.
   4. **Konkursa uzvarētājs** – Konkursa dalībnieks, kurš ir noteikts par pirmās godalgotās vietas ieguvēju.
   5. **Nolikums** – šis Konkursa nolikums un visi tā pielikumi, kas uzskaitīti Nolikuma 17. punktā. Jebkāda atsauce uz Nolikumu ir uzskatāma par atsauci uz Nolikumu un visiem tā pielikumiem.
   6. **Mets** vai **Meta piedāvājums** – Konkursa dalībnieka sagatavotie un Konkursa ietvaros iesniegtie arhitektūras, pilsētbūvniecības un publiskās ārtelpas labiekārtojuma priekšlikumi Konkursa objektam Nolikumā noteiktajā apjomā.
   7. **Tehniskā komisija** - vairāki Pasūtītāja iecelti eksperti ar padomdevēja tiesībām, kas izskata iesniegto Metu atbilstību Nolikuma prasībām pirms Žūrijas komisijas darba uzsākšanas.
   8. **Žūrijas komisija** – Pasūtītāja izveidota un apstiprināta žūrijas komisija, kas profesionāli novērtēs iesniegtos Metus. Žūrijas komisijas sastāvs noteikts Nolikuma 4. punktā.
2. **VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA PAR KONKURSU**
   1. **Pasūtītājs**:

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”,** Reģistrācijas Nr. 40003619950,

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV-1067, Latvija

Biedrība “Latvijas Arhitektu savienība” nodrošina Pasūtītājam arhitektūras metu konkursa organizēšanas pakalpojumus atbilstoši 18.12.2024. noslēgtajam līgumam Nr. RS-44s/2024, Nr. LIG-IEP/2024/348.

* 1. **Konkursa identifikācijas numurs:** Nr. RS/2025/24
  2. **Konkursa valoda** – latviešu.
  3. Konkursa uzvarētājs, ievērojot Nolikuma 14. punktā noteikto kārtību, tiks uzaicināts uz Sarunu procedūru **par Konkursa objekta būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību.**
  4. Prognozētās Konkursa objekta projektēšanas un autoruzraudzības izmaksas ir līdz 5% apmērā no būvdarbu izmaksām. Prognozētās būvdarbu izmaksas ir 40 000 000,00 euro.
  5. Meta piedāvājuma iesniegšana ir Ieinteresētā Konkursa dalībnieka brīvas gribas izpausme, tāpēc neatkarīgi no Konkursa rezultātiem Pasūtītājs neuzņemas atbildību par izdevumiem, kas saistīti ar Ieinteresētā Konkursa dalībnieka pieteikuma izstrādi, Meta sagatavošanu un iesniegšanu Konkursā.

1. **KONKURSA OBJEKTS, MĒRĶIS UN UZDEVUMI**
   1. **Konkursa objekts** – 2. trolejbusu parka pārbūve Rīgā, Jelgavas ielā 37, kas nodrošinātu optimālu parka funkcionalitāti, ēku izvietojumu un teritorijas izveidi ar pārdomātu loģistiku.
   2. **Konkursa mērķis** – iegūt pilsētbūvnieciski, arhitektoniski pārdomātu Konkursa objekta Metu, lai izveidotu jaunu multifunkcionālu trolejbusu parku ar augstu energoefektivitāti un iespējām pielāgoties nākotnes attīstības virzieniem, un iegūt partneri tālākai Konkursa objekta būvprojekta izstrādei un autoruzraudzībai. Būvprojekta izstrāde jāveic BIM vidē, minimālās detalizācijas prasības LOD300.
   3. **Konkursa uzdevums** – noteikt labāko 2. trolejbusu parka pārbūves Rīgas teritorijas un telpiskās attīstības vīzijas ieceres piedāvājumu starp Konkursā iesniegtajiem Metiem.
2. **ŽŪRIJAS KOMISIJA**
   1. Žūrijas komisija ir apstiprināta ar Pasūtītāja valdes 2025. gada 14. aprīļa lēmumu (valdes sēdes protokols Nr. 17) šādā sastāvā:
      1. Žūrijas komisijas priekšsēdētājs – **Jānis Golubevs**, Pasūtītāja valdes loceklis;
      2. Žūrijas komisijas loceklis – **Ivars Vīnavs**, Pasūtītāja pārstāvis, Infrastruktūras daļas vadītājs;
      3. Žūrijas komisijas loceklis – **Ervīns Tišanovs**, Pasūtītāja pārstāvis, Trolejbusu remontdarbnīcas vadītājs;
      4. Žūrijas komisijas loceklis – **Vita Zīle**, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Ārtelpas un mobilitātes departamenta Pasažieru pārvadājumu pārvaldes Pasažieru un komercpārvadājumu pārvadājumu nodaļas vadītāja vietniece;
      5. Žūrijas komisijas loceklis – **Arita Trimalniece**, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Dabas un apstādījumu nodaļas ainavu arhitekte;
      6. Žūrijas komisijas loceklis – **Uldis Balodis**, arhitekts, Latvijas Arhitektu savienības nozīmētais pārstāvis;
      7. Žūrijas komisijas loceklis – **Pēteris Ratas**, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta Pilsētas galvenais arhitekts;
      8. Žūrijas komisijas loceklis – **Elīna Rožulapa**, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta Arhitektūras pārvaldes vadītāja;
      9. Žūrijas komisijas loceklis – **Kaspars Avotiņš**, arhitekts, Latvijas Arhitektu savienības nozīmētais pārstāvis;
      10. Žūrijas komisijas atbildīgā sekretāre bez balsstiesībām - **Dace Kalvāne**, arhitekte, Latvijas Arhitektu savienības valdes locekle.
   2. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs – Pasūtītāja iecelta persona, kas nodrošina Konkursa norisi un atbild par iesniegto Metu un Konkursa dalībnieku devīžu anonimitātes nodrošināšanu līdz Metu vērtēšanas beigām. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs nav Žūrijas komisijas loceklis.
   3. Ja balsstiesīgais žūrijas komisijas loceklis nevar piedalīties Metu vērtēšanas darbā objektīvu iemeslu dēļ, tiek nozīmēts viņa aizvietotājs, par to paziņojot vismaz 2 (divas) kalendārās nedēļas pirms piedāvājumu iesniegšanas.
   4. Žūrijas komisijas loceklim un Žūrijas komisijas atbildīgajam sekretāram nav tiesību būt par Konkursa dalībnieku, kā arī pārstāvēt Konkursa dalībnieku.
3. **GODALGU FONDS**
   1. **Kopējais Konkursa godalgu fonds: EUR 30 000,00** (trīsdesmit tūkstoši, 00 centi), kur:
      1. Pirmās vietas ieguvēja jeb Konkursa uzvarētāja godalga ir EUR 15 000,00 (piecpadsmit tūkstoši euro, 00 centi),
      2. Otrās vietas ieguvēja godalga ir EUR 9 000,00 (deviņi tūkstoši euro, 00 centi),
      3. Trešās vietas ieguvēja godalga ir EUR 6 000,00 (seši tūkstoši euro, 00 centi).
   2. Konkursa godalga tiek izmaksāta tikai gadījumā, ja Konkursa dalībnieks atbilst Nolikumā noteiktajām profesionālās kvalifikācijas prasībām.
   3. Konkursa godalgu fonds ir norādīts bez pievienotās vērtības nodokļa.
   4. Žūrijas komisija ir tiesīga mainīt godalgu sadalījumu, saglabājot kopējo balvu fondu. Ja Žūrijas komisija vairākus darbus atzīst par līdzvērtīgiem, kopējo balvu fondu, atbilstoši Žūrijas komisijas lēmumam, var sadalīt vienlīdzīgās daļās šo darbu autoriem.
4. **KONKURSA DOKUMENTĀCIJA UN INFORMĀCIJAS APMAIŅA**
   1. Jebkurš Dalībnieks var iepazīties ar Nolikumu (t.sk., grozījumiem Nolikumā, ja tādi ir):
      1. Konkursa tīmekļvietnē: <https://depo.metukonkurss.lv/>
      2. Elektronisko iepirkumu sistēmā: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/1706>
      3. Latvijas Arhitektu savienības (LAS) mājaslapā: <https://www.latarh.lv/konkursi/latvijas/>
      4. Pasūtītāja tīmekļvietnē [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/>.
   2. Ieinteresētie Konkursa dalībnieki var reģistrēties dalībai Konkursā, izmantojot Nolikuma 6.1.1. punktā norādīto Konkursa tīmekļvietnē pieejamo tiešsaistes reģistrācijas anketu.
   3. Konkursa tīmekļvietnē reģistrētajiem Ieinteresētajiem Konkursa dalībniekiem uzreiz pēc reģistrācijas tiks automātiski nosūtīti Konkursa izejmateriāli (Konkursa nolikums ar tā pielikumiem) uz Ieinteresētā Konkursa dalībnieka reģistrācijas laikā norādīto e-pasta adresi.
   4. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāja pārstāvi un Dalībniekiem par Nolikumu un tā pielikumiem notiek tikai elektroniski latviešu valodā.
   5. Kontaktpersona jautājumiem vai skaidrojumiem par Nolikumu, kā arī par Meta iesniegšanu ir Žūrijas komisijas atbildīgā sekretāre **Dace Kalvāne**, tālr.: **+371 29480702**. Jautājumi un pieprasījumi par skaidrojumiem jāsūta elektroniski uz e-pastu: [depo@metukonkurss.lv](mailto:depo@metukonkurss.lv) vai jāiesniedz Elektronisko iepirkumu sistēmā.
   6. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs sniedz atbildes uz iesniegtajiem jautājumiem un pieprasījumiem par skaidrojumiem piecu darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām atbildi nosūtot Ieinteresētajam Konkursa dalībniekam un publicējot jautājumus un atbildes Nolikuma 6.1.1., 6.1.2. un 6.1.4. punktos norādītajās tīmekļvietnēs.
   7. Pasūtītājs nodrošina Konkursa objekta apskati Ieinteresētajiem Konkursa dalībniekiem - **2025. gada 20. maijā plkst. 12.00** Jelgavas ielā 37. Ieinteresētajam konkursa dalībniekam jāpiesakās Konkursa objekta apskatei, nosūtot pieteikumu uz e-pastu: [depo@metukonkurss.lv](mailto:depo@metukonkurss.lv) **līdz 2025.gada 16. maija plkst.16.00.**
   8. Nolikums izstrādāts saskaņā ar šādiem normatīvajiem aktiem:
      1. Būvniecības likumu;
      2. Autortiesību likumu;
      3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likumu (turpmāk – SPSIL);
      4. Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.500);
      5. Ministru kabineta 2014. gada 2. septembra noteikumiem Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.529);
      6. Ministru kabineta 2021. gada 19. oktobra noteikumiem Nr. 693 “Būvju vispārīgo prasību būvnormatīvs LBN 200-21” (turpmāk – LBN 200-21);
      7. Ministru kabineta 2017. gada 28. marta noteikumi Nr. 187 “Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr.187);
      8. Latvijas Arhitektu savienības “Konkursu labas prakses vadlīnijām”, kas apstiprinātas LAS valdes sēdē 2017. gada 11. aprīlī.
5. **META PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA**
   1. Metu, kas noformēts atbilstoši Nolikuma 8.1.-8.3. punktos noteiktajām prasībām, iesniedz vienā eksemplārā Žūrijas komisijas atbildīgajam sekretāram līdz **2025. gada 28. jūlijam, plkst.16:00 Rīgā, Latvijas Arhitektu savienībā, Torņa ielā 11.** Pēc norādītā termiņa iesniegtie Meti netiek pieņemti izskatīšanai.
   2. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs reģistrē Konkursa dalībnieku kontaktpersonas, kuras iesniedz Metus un saņemtos Metus - to iesniegšanas secībā, norādot saņemšanas datumu, laiku un devīzi, kā arī, ja nepieciešams, izsniedz Konkursa dalībnieku kontaktpersonām apliecinājumu par Meta saņemšanu. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs nodrošina Metu glabāšanu.
   3. Ja Meta piedāvājums tiek sūtīts pa pastu vai ar kurjeru, Konkursa dalībnieks ir atbildīgs un uzņemas risku par to, lai Pasūtītājs saņemtu Metu Nolikuma 7.1. punktā norādītajā adresē līdz Metu iesniegšanas termiņa beigām. Konkursa dalībnieks pats sedz jebkādas izmaksas, kas saistītas ar Meta nogādāšanu Pasūtītājam.
   4. Uz iesniegtajiem vai pa pastu, vai ar kurjeru sūtītajiem Meta iepakojumiem (Meta pirmā daļa: Mets, dokumentu sējums ar skaidrojošo aprakstu, datu nesējs; Meta otrā daļa - slēgta aploksne ar norādi “Devīzes atšifrējums”), tos neatverot, tiek izdarīta atzīme, kurā norādīts saņemšanas datums, laiks un reģistrācijas kārtas numurs un veikta atzīme, ja iesniegtais Meta piedāvājuma noformējums neatbilst Nolikuma 8.1.-8.3. punkta prasībām.
   5. Konkursa dalībnieks līdz Meta iesniegšanas termiņa beigām var veikt izmaiņas iesniegtajā Metā, papildināt iesniegto Metu vai atsaukt to. Jebkurš Mets, kuru Konkursa dalībnieks atsauc līdz Meta iesniegšanas termiņa beigām vai kuru Pasūtītājs saņems pēc Meta iesniegšanas termiņa beigām, netiks izskatīts un tiks neatvērts atdots vai nosūtīts atpakaļ Konkursa dalībniekam.
   6. Konkursa dalībnieks, kurš nav godalgotās vietas ieguvējs, iesniedzot Meta atgriešanas pieprasījumu Pasūtītājam mēneša laikā pēc Konkursa rezultātu paziņošanas, ir tiesīgs saņemt Metu Rīgā, Latvijas Arhitektu savienībā, Torņa ielā 11. Atbildīgais Žūrijas komisijas sekretārs izsniedz iesniegtos Metus ar pievienotajiem dokumentiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Konkursa dalībnieka pieprasījuma saņemšanas. Pēc šajā punktā norādītā termiņa beigām Meti netiks uzglabāti.
6. **META PIEDĀVĀJUMA SATURS UN NOFORMĒJUMS**
   1. Mets, kuru veido divas daļas, iesniedz vienā iepakojumā, uz kura norādīts:

*„Meta piedāvājums*

*Konkursa nosaukums “2. trolejbusu parka pārbūve Rīgā, Jelgavas ielā 37”*

*Devīze: \_\_\_\_\_\_\_”*

Devīze sastāv no divu burtu un divu ciparu kombinācijas, un tā nedrīkst sniegt jebkādas norādes par Meta autoru/iem, lai nodrošinātu Konkursa dalībnieka anonimitāti. Konkursa dalībnieks visu Meta materiālu marķēšanai izmanto vienotu devīzi.

* 1. Meta pirmā daļa sastāv no:
     1. **Mets** – 2. trolejbusu parka pārbūves priekšlikuma grafiskā daļa atbilstoši Nolikumam (un tā pielikumos noteiktajām prasībām) – uz A1 planšetēm saskaņā ar Nolikuma 8.6.1. punktu;
     2. **Dokumentu sējums ar skaidrojošo aprakstu** saskaņā ar Nolikuma 8.6.2. punktu;
     3. **Datu nesējs** saskaņā ar Nolikuma 8.6.3. punktu.
  2. Meta otrā daļa sastāv no atsevišķa slēgta iepakojuma, uz kura, papildus Nolikuma 8.1. punktā noteiktajam, norādīts: *“DEVĪZES ATŠIFRĒJUMS UN KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI”* un kurā ievietots:
     1. Devīzes atšifrējums atbilstoši Nolikuma 2. pielikumam;
     2. Saskaņā ar Nolikuma 9.2. punktu Konkursa dalībnieka aizpildīta pieteikuma veidlapa dalībai Konkursā atbilstoši Nolikuma 3. pielikumam;
     3. Ja attiecināms, dokumenti saskaņā ar Nolikuma 9.3.1. punktu;
     4. Ja attiecināms, dokumenti saskaņā ar Nolikuma 9.3.2. punktu;
     5. Saskaņā ar Nolikuma 9.3.3. punktu brīvā formā sagatavotu un parakstītu apliecinājumu par finanšu apgrozījumu, klāt pievienojot atbilstošos dokumentus;
     6. Saskaņā ar Nolikuma 9.4.1. punktu Konkursa dalībnieka pieredzi apliecinoša informācija atbilstoši Nolikuma 4. pielikumam;
     7. Saskaņā ar Nolikuma 9.4.2. punktu Konkursa dalībnieka apliecinājums par piesaistītajiem speciālistiem atbilstoši Nolikuma 5. pielikumam, klāt pievienojot atbilstošos dokumentus;
     8. Prognozētās būvprojekta izstrādes un autoruzraudzības izmaksas atbilstoši Nolikuma 6. pielikumam.
  3. Meta iepakojumam, kurā ievietotas visas trīs Nolikuma 8.2.punktā noteiktās Meta pirmās daļas sastāvdaļas un Nolikuma 8.3. punktā noteiktais Meta otrās daļas iepakojums ar norādi *“DEVĪZES ATŠIFRĒJUMS UN KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI*”, ir jābūt droši slēgtam. Uz Meta iepakojuma un uz tajā esošā Meta, dokumentu sējuma, datu nesēja, slēgtās aploksnes ar norādi *“DEVĪZES ATŠIFRĒJUMS UN KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI”* nedrīkst būt nekādi apzīmējumi un logotipi, kas identificē Konkursa dalībnieku. Visiem uzrakstiem jābūt drukātiem burtiem, neizmantojot vienīgi Konkursa dalībniekam raksturīgu identifikāciju.
  4. Meta risinājumiem, kuri tiek iesniegti Konkursam, ir jāatbilst šādām prasībām:
     1. Meta risinājumi ir izstrādāti, ņemot vērā Pasūtītāja sniegtos datus šī Konkursa ietvaros, tai skaitā Nolikumu un tā pielikumus;
     2. Meta risinājumi ir izstrādāti, ievērojot optimālu un ekonomisku finanšu līdzekļu lietojumu plānotā Konkursa objekta realizācijā;
     3. Meta risinājumi ir estētiski un iekļaujas Konkursa objekta pilsētvidē;
     4. Mets ir izstrādāts atbilstoši piemērojamajiem Latvijas Republikas un Eiropas Savienības tiesību aktiem un normatīviem.
  5. **Meta sastāvā ietilpst**:
     1. **Grafiskais materiāls**, kas jānoformē uz A1 formāta, horizontāli orientētām, putukartona planšetēm, kuras nav biezākas par 5 mm, ar šādu informāciju:
        1. Izpētes teritorijas transporta plūsmu shēmas M 1:2000;
        2. Konkursa objekta teritorijas ģenerālplānu (depo, administrācijas bloks, transportlīdzekļu pieņemšanas punkts, degvielas uzpildes stacija, vilces apakšstacija) M 1:1000, ar apbūves 1. stāva plāniem, teritorijas labiekārtojumu un apzaļumojuma koncepciju, tehniski ekonomiskajiem rādītājiem;
        3. Trolejbusu parka ēku raksturīgo stāvu plānus M 1:200, norādot telpu nosaukumus vai telpu eksplikāciju, būvasis un izmērus starp tām;
        4. Ēku raksturīgo griezumu shēmas, ar augstuma atzīmēm M 1:200, ar būvasīm un izmēriem starp tām;
        5. Trolejbusu parka ēku raksturīgās fasādes M 1:200, ar augstuma atzīmēm, būvasīm un izmēriem starp tām, t. sk., konceptuālo apdares materiālu lietojumu/ailu aizpildījuma atšifrējumu;
        6. Trīs līdz četras vizualizācijas jeb fotomontāžas, kurās uzskatāmi parādīta ieceres pamatideja un kuras raksturo piedāvātās idejas sintēzi esošās pilsētvides kontekstā, vadoties no galvenajām skatu perspektīvām (skatīt shēmu Konkursa izejmateriālu mapē Nr. 7\_1\_0\_marķēti\_fotomontāžu skatu\_punkti).
     2. **Dokumentu sējums** A3 formātā (420x297 mm) divos eksemplāros, kas ietver:
        1. Projekta ietvaros risināto problēmu un konceptuālās pieejas kopsavilkumu;
        2. Pilsētbūvnieciskās koncepcijas izklāstu, akcentējot transporta plūsmas organizāciju;
        3. Piedāvātās Trolejbusu parka un administratīvās ēkas funkcionālās un arhitektoniskās idejas aprakstu;
        4. Konkursa objekta tehniskos rādītājus:
* Ēkas kopējo platību (m²),
* Ēkas virszemes stāvu telpu (lietderīgā) platība (m²),
* Ceļi un laukumi (m²),
* Apstādījumu platību (m²),
* Autostāvvietu skaits (gab.),
* Velosipēdu stāvvietu skaits (gab.),
* Transoprtlīdzekļu stāvvietu skaits (gab.),
* Gājēju, velosipēdu, autotransporta, sabiedriskā transporta kustības organizāciju.

Samazinātas planšetu krāsu reprodukcijas.

* + 1. Viens USB **datu nesēja** eksemplārs, kas ietver:
       1. Visu A1 formāta planšetu attēlus ar 300 dpi izšķirtspēju A1 formātā;
       2. Dokumentu sējumu, kurā iekļauts arī skaidrojošais apraksts un visi grafiskie materiāli, kas nepieciešami projekta idejas ilustrācijai, jāsagatavo divos veidos – PDF un JPG – katru dokumentu apzīmējot ar aprakstošu nosaukumu;
       3. Konkursa objektam jāiesniedz savietots arhitektūras apjoma 3D modelis .ifc un oriģinālformātā (LOD 200), par darba mērvienību izvēloties metrus (m), modelim pievienojot izmantotās tekstūras un materiālus;
       4. Eksterjera vizualizācijas publikācijai pēc autora ieskatiem.
  1. Konkursa dalībniekiem pirms Meta iesniegšanas nepieciešams pārliecināties par digitālo failu funkcionalitāti. Visiem 3D modeļiem jābūt lietojamiem un nododamiem trešajām personām. 3D modelim jāatbilst iepriekš minētajām prasībām.
  2. Meta risinājumiem ir jābūt izstrādātiem atbilstoši Nolikumam un tā pielikumiem līdz tādai detalizācijas pakāpei, lai Žūrijas komisijai rastos pilnīgs priekšstats par tiem.

1. **PRASĪBAS KONKURSA DALĪBNIEKAM UN META SASTĀVĀ IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**
   1. Konkursa dalībnieku profesionālās kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem Konkursa dalībniekiem, kuri iesniedz Metu, lai saņemtu godalgu un iegūtu tiesības slēgt līgumu par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību. Konkursa dalībnieks apzinās, ka jebkura pieteikumā vai kvalifikācijas dokumentos iekļautā informācija, kas ir pretrunā ar Nolikumu, var būt par iemeslu Konkursa dalībnieka atzīšanai par neatbilstošu Nolikumā noteiktajām profesionālās kvalifikācijas prasībām un Meta piedāvājuma noraidīšanai, t.i., Konkursa dalībnieka izslēgšanai no Konkursa.
   2. Konkursa dalībnieks sagatavo un iesniedz pieteikumu dalībai Konkursā, proti, Konkursa dalībniekam jāiesniedz:
      1. Konkursa dalībnieka parakstīts pieteikums dalībai Konkursā (Meta otrā daļa) saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumu, kuru paraksta Konkursa dalībnieka pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona;
      2. dokuments, kas apliecina personas, kuras Konkursa dalībnieka – juridiskas personas – vārdā paraksta pieteikuma dokumentus, pārstāvības tiesības (oriģināls vai Konkursa dalībnieka apliecināta kopija). Ja pieteikumu parakstījusi Konkursa dalībnieka pārstāvja ar pārstāvības tiesībām pilnvarota persona, tad pieteikumam jāpievieno arī atbilstoša pilnvara (oriģināls vai Konkursa dalībnieka apliecināta kopija);
      3. Ja Konkursa dalībnieks ir personu apvienība un personu apvienības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personu apvienībā iekļautas personas pārstāvim ar pārstāvības tiesībām. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu apvienību Konkursā, kā arī katra personu apvienības dalībnieka atbildības apjomu.
   3. Konkursa dalībnieka atbilstība profesionālās darbības veikšanai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pasūtītāja izvirzīta prasība** | **Konkursa dalībniekam jāiesniedz** |
|  | Konkursa dalībnieks ir reģistrēts Komercreģistrā Latvijā vai līdzvērtīgā reģistrā citā valstī, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz. Prasība attiecas uz visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) apakšuzņēmējiem un personām, uz kuras iespējām konkursa dalībnieks balstās | \*Konkursa dalībnieku, kas reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā, Pasūtītājs pārbauda publiskajā datubāzē.  \* Ārvalstīs reģistrētam konkursa dalībniekam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka konkursa dalībnieks ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām, vai cits apliecinājums par reģistrāciju, ja ārvalsts kompetentā iestāde šādu dokumentu neizsniedz. |
|  | Dalībniekam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014. gada 25. februāra noteikumiem Nr. 116 “Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja Metu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība), kas veiks projektēšanas darbus. | \*Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētas personas reģistrācijas faktu Pasūtītājs pārbaudīs Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv) ).  \*Konkursa dalībniekam, kas ir reģistrēts ārvalstīs, jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina Konkursa dalībnieka tiesības veikt projektēšanas darbus.  Konkursa dalībniekam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par Konkursa sarunu procedūras uzvarētāju, 10 darba dienu laikā no dienas, kad stājies spēkā Pasūtītāja lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Konkursa dalībnieks reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.  Attiecīgais termiņš objektīvu iemeslu dēļ var tikt pagarināts. |
|  | Konkursa dalībnieka vidējais gada finanšu (neto) apgrozījums pēdējo trīs noslēgto finanšu gadu laikā (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats) nav bijis mazāks par EUR 250 000,00 (bez PVN). Ja pretendents ir dibināts vēlāk, tad vidējam gada finanšu (neto) apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā. Ja pretendenta darbības laiks ir īsāks nekā viens gads un tam nav normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sagatavots un apstiprināts gada pārskats, Pretendents apliecina šajā punktā noteiktās finanšu apgrozījuma prasības par faktisko Pretendenta darbības laiku. Ja piedāvājumu iesniedz peronālsabiedrība vai personu apvienība, Konkursa dalībnieka vidējais finanšu apgrozījums tiek aprēķināts no visu personālsabiedrības vai personu apvienības dalībnieku kopējā finanšu apgrozījuma. | Konkursa dalībnieka apliecinājums par finanšu (neto) apgrozījuma rādītājiem pēdējos trīs apstiprinātajos gada pārskatos (vai īsākā laikā, ja pretendents ir dibināts vēlāk). Jāiesniedz pēdējo trīs (viena vai divu, ja pretendents ir dibināts vēlāk) pretendenta apstiprināto gada pārskatu sastāvdaļas – peļņas vai zaudējumu aprēķinu un zvērināta revidenta ziņojums, ja uz pretendentu attiecas pienākums iesniegt gada pārskatu zvērinātam revidentam pārbaudei saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu. Vēlāk dibinātiem pretendentiem, kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, ir jāiesniedz starpperioda pārskats, kuru ir pārbaudījis zvērināts revidents (ja attiecināms), par visu periodu, kurā veikta pretendenta saimnieciskā darbība, no kura pasūtītājam ir iespējams pārliecināties par pretendenta atbilstību nolikuma 9.3.3. punkta prasībām. |

* 1. Tehniskās un profesionālās spējas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pasūtītāja izvirzīta prasība** | **Konkursa dalībniekam jāiesniedz** |
|  | Konkursa dalībnieks ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (2018., 2019., 2020., 2021., 2022., 2023. un 2024. gadā, kā arī periodā līdz Meta iesniegšanas dienai) ir izstrādājis vismaz vienu būvprojektu Būvniecības informācijas modelēšanas (turpmāk – BIM) vidē, ar nosacījumu, ka ir projektēta nedzīvojamas ēkas (izņemot noliktavu, garāžu un lauksaimniecības ēku) ar kopējo platību vismaz 3000 m2 izbūve un būvprojekts ir pilnībā pabeigts un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | Pieredzi apliecinoša informācijā saskaņā ar Nolikuma 4. pielikumā norādīto veidni. |
|  | Konkursa dalībnieka rīcībā Meta sagatavošanas brīdī ir un līguma slēgšanas gadījumā tiks piesaistīts  **Arhitekts,** kuram ir sertifikāts arhitekta praksē un pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (2018., 2019., 2020., 2021., 2022., 2023. un 2024. gadā, kā arī periodā līdz Meta iesniegšanas dienai) vismaz viena būvprojekta Būvniecības informācijas modelēšanas (turpmāk – BIM) vidē izstrādē ar nosacījumu, ka ir projektēta nedzīvojamas ēkas (izņemot noliktavu, garāžu un lauksaimniecības ēku) ar kopējā platība ir vismaz 3000 m2 izbūve un būvprojekts ir pilnībā pabeigts un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | Pieredzi apliecinoša informācija saskaņā ar Nolikuma 5. pielikumu.  Par arhitektu, kuram izsniegts Latvijas Republikas kompetentās iestādes sertifikāts, Pasūtītājs pārliecināsies publiskajās datu bāzēs.  Ja arhitekts patstāvīgās prakses tiesības ieguvis ārvalstīs, papildus Nolikuma 5. pielikumā norādītajai informācijai jāpievieno:   1. ja ārvalstu speciālista mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu speciālista kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Konkursa dalībniekam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītais ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt nolikuma 9.4.2. punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar Konkursa dalībnieku tiks noslēgts līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā; 2. ja ārvalstu speciālista mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts – Konkursa dalībniekam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina speciālistu profesionālo kvalifikāciju sniegt nolikuma 9.4.2. punktā norādītos pakalpojumus un apliecinājumu, ka gadījumā, ja Konkursa dalībnieks iegūst tiesības slēgt līgumu, līdz līguma noslēgšanai tie iesniegs dokumentu, kas apliecina, ka ārvalstu speciālista profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām un ir atzīta atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” prasībām. |

* 1. Konkursa dalībnieks var balstīties uz citas personas iespējām, lai izpildītu profesionālās kvalifikācijas prasības. Ja Konkursa dalībnieks balstās uz citas personas iespējām, tam ir jāiesniedz attiecīgās personas apliecinājums vai vienošanās par to, ka nepieciešamie resursi ir nodoti Konkursa dalībnieka rīcībā.

Ja šajā punktā minētā persona ir ārvalstu persona, tai ir jābūt reģistrētai atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

1. **METU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**
   1. Konkurss ir uzskatāms par notikušu, ja Nolikuma 7.1. punktā noteiktajā termiņā ir iesniegti vismaz 3 (trīs) Meti. Gadījumā, ja noteiktajā termiņā nav iesniegts šajā punktā noteiktais minimālais Metu skaits, Pasūtītājs trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus Konkursa dalībniekus par Konkursa izbeigšanu vai 7.1. punktā noteiktā termiņa pagarināšanu, publicējot attiecīgu paziņojumu Nolikuma 6.1. punktā norādītajās tīmekļvietnēs.
   2. Žūrijas komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no balsstiesīgajiem Žūrijas komisijas locekļiem. Katram balsstiesīgajam Žūrijas komisijas loceklim ir viena balss. Žūrijas komisija pieņem savus lēmumus atklātā balsojumā ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķiroša ir Žūrijas komisijas priekšsēdētāja balss. Žūrijas komisijas lēmums ir galīgs. Visi Nolikumā noteiktie Žūrijas komisijas lēmumi jāpieņem šajā punktā noteiktajā kārtībā.
   3. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs un Pasūtītāja pārstāvji slēgtā sēdē pēc nolikuma 7.1. punktā norādītā Metu piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām atver iesniegto Metu iepakojumus, kas marķēti atbilstoši Nolikuma 8.1. punktā norādītajam un sagatavo iesniegtos materiālus Tehniskās komisijas vērtēšanai.
   4. Pēc Metu iesniegšanas termiņa beigām Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs četru kalendāro nedēļu laikā organizē Tehniskās komisijas un Žūrijas komisijas darbu.
   5. Vispirms iesniegtos Metus izskata Tehniskā komisija, kas ne ilgāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Metu iesniegšanas termiņa beigām sagatavo atzinumu par iesniegto Metu atbilstību Nolikumam, un iesniedz to Žūrijas komisijas atbildīgajam sekretāram. Šim atzinumam ir analītisks un informatīvs raksturs.
   6. Pēc Tehniskās komisijas atzinuma saņemšanas Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs organizē Žūrijas komisijas sēdi, kurā Žūrijas komisijas locekļi iepazīstas ar Tehniskās komisijas atzinumu un Žūrijas komisija lemj par Nolikuma 10.7.-10.8. punktā noteiktajiem jautājumiem un par termiņu, kādā Žūrijas komisijas locekļiem jāiesniedz savs individuālais vērtējums par Metiem.
   7. Žūrijas komisija izskata visus iesniegtos Metus. Ja atbilstoši Tehniskās komisijas atzinumam Konkursa dalībnieks nav izpildījis kādu no Meta minimālajām prasībām, kas noteiktas Nolikumā, Žūrijas komisija var lemt par attiecīgā Meta izslēgšanu no turpmākas vērtēšanas/Konkursa, norādot to Žūrijas komisijas lēmumā.
   8. Ja Žūrijas komisija konstatē uz Meta vai tam pievienotajiem materiāliem marķējumus, kas jebkādā veidā varētu identificēt dalībnieku, tā izslēdz Metu no turpmākās vērtēšanas/Konkursa, norādot to Žūrijas komisijas atzinumā.
   9. Žūrijas komisijas locekļi katru Metu vērtē individuāli atbilstoši Nolikuma 11. punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, vērtēšanas laikā nodrošinot Konkursa dalībnieka anonimitāti līdz Žūrijas lēmuma pieņemšanai par Metu piedāvājumu vērtēšanas rezultātiem. Žūrijas komisijas loceklis Žūrijas komisijas noteiktajā termiņā iesniedz Žūrijas komisijas atbildīgajam sekretāram savu individuālo vērtējumu par katru vērtējamo Metu.
   10. Pēc termiņā iesniegto Žūrijas komisijas locekļu individuālo vērtējumu saņemšanas Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs apkopo un saskaita kopā visu Žūrijas komisijas locekļu individuālajos vērtējumos piešķirto punktu skaitu attiecīgajam Metam, un izdala to ar Žūrijas komisijas balsstiesīgo locekļu skaitu, tādējādi aprēķinot kopvērtējumā iegūto punktu skaitu katram iesniegtajam Metam un rindojot tos secīgi no augstākās līdz zemākajai vietai.

Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs informē Žūrijas komisiju par Metu kopvērtējuma rezultātiem. Gadījumā, ja vairākiem Metiem ir vienāds punktu skaits, Žūrijas komisija atklātā balsojumā ar vienkāršu balsu vairākumu pieņem lēmumu par attiecīgo Metu vietu sadalījumu (kuram piešķirama augstāka vieta) un pēc tam apstiprina visu vērtēto Metu kopvērtējumu rezultātus.

Minētie kopvērtējuma rezultāti tiek ņemti vērā, lai noteiktu, kuru Metu devīžu atšifrējumi ir jāatver devīžu atšifrējumu atvēršanas sēdē (skatīt Nolikuma 12.nodaļu), un tie nav uzskatāmi par Konkursa rezultātiem, tā kā Konkursa rezultāti un attiecīgi arī godalgoto vietu sadalījums tiek noteikts pēc tam, kad ir pārbaudīta Konkursa dalībnieku kvalifikācija.

* 1. Žūrijas komisija pēc kopvērtējuma rezultātu apkopošanas pieņem lēmumu, pirmkārt, par atzinuma apstiprināšanu, otrkārt, par devīžu atvēršanas sēdes datumu, laiku un vietu, un treškārt, par priekšlikumiem Metu turpmākai izmantošanai.
  2. Žūrijas komisijas paredzamais atzinuma apstiprināšanas termiņš par Metu kopvērtējuma rezultātiem un pieņemtajiem lēmumiem – 5 nedēļas pēc Metu iesniegšanas termiņa beigām.
  3. Žūrijas komisija sagatavo un apstiprina Nolikuma 10.13. punktā noteikto atzinumu, kurā norāda:
     1. Informāciju par Metiem, kuri izslēgti no vērtēšanas/Konkursa, norādot izslēgšanas iemeslu;
     2. Informāciju par vērtētajiem Metiem;
     3. Katra žūrijas komisijas locekļa individuālo vērtējumu, kurā iekļauts piešķirto punktu skaita pamatojums katram kritērijam;
     4. Žūrijas komisijas Metu kopvērtējuma rezultātus;
     5. Ekspertu ziņojumu, ja tādi ir;
     6. Pasūtītājam adresētus ieteikumus par Metu turpmāko izmantošanu;
     7. Individuālo Žūrijas komisijas locekļa viedokli, ja kāds no Žūrijas komisijas locekļiem nepiekrīt kādam no pieņemtajiem Žūrijas komisijas lēmumiem.
  4. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs Nolikuma 10.13. punktā noteikto atzinumu par Žūrijas komisijas lēmumu par Metu vērtēšanas rezultātiem ietver Nolikuma 13.3. punktā noteiktajā Konkursa ziņojumā.

1. **META VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI**
   1. Žūrijas komisijas locekļi individuāli vērtē atbilstoši Jaunā Eiropas Bauhaus principiem – skaistums, ilgtspēja un iekļaušana un pamato piešķirto punktu skaitu katrā no šādiem vērtēšanas kritērijiem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Meta vērtēšanas kritēriji** | **Punkti**  **(kopā max 100)** |
| 1. | Trolejbusu parka teritorijas plānojums, izvērtējot transporta plūsmu organizāciju, | no 0 līdz 20 |
| * 1. *Trolejbusu parka teritorijas plānojums un transporta plūsmu organizācija ir veiksmīgi vai gandrīz veiksmīgi atrisināta, autostāvvietu organizācija ir pamatota un skaidra* | | *no 11 līdz 20* |
| * 1. *Trolejbusu parka teritorijas plānojums ir daļēji atrisināts vai nav veiksmīgi atrisināts, transporta plūsmu organizācija nav atbilstoša Trolejbusu parka vajadzībām, autostāvvietu organizācija nav optimāla* | | *no 0 līdz 10* |
| 2. | * 1. Trolejbusu parka teritorijas un ēku funkcionālā un arhitektoniskā risinājuma kvalitāte, idejas oriģinalitāte, vides pieejamība un iekļaušana | * 1. no 0 līdz 30 |
| * 1. *Piedāvātais risinājums pilnībā vai tikpat kā pilnībā nodrošina Trolejbusu parka plānotās funkcijas, arhitektoniskie risinājumi ir inovatīvi un kvalitatīvi, atbilst NEB galveno principu, kas definē skaistumu, ilgtspējas un iekļaušanu pirmā līmeņa kritēriju prasībām, tai sk. bet ne tikai, ilgtspējas un energoefektivitātes, vides pieejamības un universālā dizaina prasībām.* | | *no 21 līdz 30* |
| * 1. *Piedāvātais risinājums daļēji nodrošina Trolejbusu parka plānotās funkcijas, arhitektoniskie risinājumi nav īpaši inovatīvi, daļēji atbilst NEB galveno principu, kas definē skaistumu, ilgtspējas un iekļaušanas pirmā līmeņa kritēriju prasībām, tai sk. bet ne tikai, ilgtspējas un energoefektivitātes, vides pieejamības un universālā dizaina prasībām* | | *no 11 līdz 20* |
| * 1. *Piedāvātais risinājums daļēji nodrošina Trolejbusu parka plānotās funkcijas, daļēji atbilst lietotāja vajadzībām, arhitektoniskie risinājumi ir atbilstoši normatīvos definētajām minimālajām prasībām, ignorē vai formāli ievēro NEB galvenos principus, kas definē skaistumu, ilgtspējas un iekļaušana pirmā līmeņa kritēriju prasībām, tai sk. bet ne tikai, ilgtspējas un energoefektivitātes, vides pieejamības un universālā dizaina prasības.* | | *no 0 līdz 10* |
|  | * 1. Teritorijas un ēku plānojuma atbilstība Projektēšanas programmā definētajai telpu programmai un izmantošanas mērķim | no 0 līdz 30 |
| * 1. *Piedāvātais risinājums pilnīgi vai tikpat kā atbilst Projektēšanas programmā definētajai telpu programmai un Trolejbusu parka izmantošanas mērķim.* *Atbilst NEB galveno principu, kas definē skaistumu, ilgtspējas un iekļaušanu pirmā līmeņa kritēriju prasībām, tai sk. bet ne tikai, ilgtspējas un energoefektivitātes, vides pieejamības un universālā dizaina prasībām.* | | *no 21 līdz 30* |
| * 1. *Piedāvātais risinājums daļēji atbilst Projektēšanas programmā definētajai telpu programmai un Trolejbusu parka izmantošanas mērķim. Daļēji atbilst NEB galveno principu, kas definē skaistumu, ilgtspējas un iekļaušanas pirmā līmeņa kritēriju prasībām, tai sk. bet ne tikai, ilgtspējas un energoefektivitātes, vides pieejamības un universālā dizaina prasībām* | | *no 11 līdz 20* |
| * 1. *Piedāvātais risinājums minimāli atbilst vai neatbilst Projektēšanas programmā definētajai telpu programmai un Trolejbusu parka izmantošanas mērķim. Ignorē vai formāli ievēro NEB galvenos principus, kas definē skaistumu, ilgtspējas un iekļaušana pirmā līmeņa kritēriju prasībām, tai sk. bet ne tikai, ilgtspējas un energoefektivitātes, vides pieejamības un universālā dizaina prasības* | | *no 0 līdz 10* |
|  | * 1. Trolejbusu parka teritorijas labiekārtojuma un apstādījumu koncepcija, apgaismojums, lietusūdens novadīšana | no 0 līdz 20 |
| * 1. *Piedāvātie labiekārtojuma un apstādījumu risinājumi, apgaismojums un lietusūdens novadīšanas koncepcija pilnīgi vai gandrīz pilnīgi iederas Trolejbusu parka teritorijā un pieguļošajā pilsētvidē. Atbilst NEB galveno principu, kas definē skaistumu, ilgtspējas un iekļaušanu pirmā līmeņa kritēriju prasībām, tai sk. bet ne tikai, ilgtspējas un energoefektivitātes, vides pieejamības un universālā dizaina prasībām.* | | *no 11 līdz 20* |
| * 1. *Piedāvātie labiekārtojuma un apstādījumu risinājumi, apgaismojums un lietusūdens novadīšanas koncepcija daļēji iederas vai neiederas nemaz Trolejbusu parka teritorijā un pieguļošajā pilsētvidē. Atbilst NEB galveno principu, kas definē skaistumu, ilgtspējas un iekļaušanu pirmā līmeņa kritēriju prasībām, tai sk. bet ne tikai, ilgtspējas un energoefektivitātes, vides pieejamības un universālā dizaina prasībām.* | | *no 0 līdz 10* |

1. **DEVĪŽU ATŠIFRĒJUMU ATVĒRŠANA**
   1. Par Žūrijas komisijas noteikto devīžu atšifrējumu atvēršanas sēdes vietu, datumu un laiku ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms attiecīgās sēdes Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs elektroniski paziņo visām Konkursa dalībnieku kontaktpersonām, kā arī publicē informāciju Nolikuma 6.1. punktā noteiktajās Konkursa tīmekļvietnēs.
   2. Devīžu atšifrējumu atvēršanas sēde ir atklāta un tiek organizēta gan klātienē, gan tiešsaistē, par to paziņojot visiem Konkursa dalībniekiem.
   3. Devīžu atšifrējumu atvēršanas sēdē tiek atšifrētas tikai Metu kopvērtējuma rezultātu trīs augstāko vietu ieguvēju devīzes. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs vispirms nosauc trešās vietas ieguvēja devīzi, pēc tam otrās vietas ieguvēja devīzi, un kā beidzamo nosauc pirmās vietas ieguvēja devīzi. Pēc tam atver devīžu atšifrējumus, vispirms nosauc trešās vietas ieguvēju, pēc tam - otrās vietas ieguvēju, un kā pēdējo nosauc pirmās vietas ieguvēju. Pēc devīžu atšifrēšanas sēdes beigām Konkursa dalībnieki pie Žūrijas komisijas atbildīgā sekretāra var iepazīties ar Žūrijas komisijas apstiprinātajiem Metu kopvērtējuma rezultātiem (saraksts būs pieejams devīžu atšifrējumu atvēršanas sēdes vietā klātienē).
2. **KONKURSA DALĪBNIEKA ATBILSTĪBAS NOVĒRTĒJUMS PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBĀM, KONKURSA GODALGOTO VIETU IEGUVĒJU NOTEIKŠANA, REZULTĀTU PAZIŅOŠANA, GODALGU IZMAKSA**
   1. Pasūtītājs (tā izveidotā Iepirkuma komija) pēc devīžu atšifrējumu atvēršanas sēdes dienas pārbauda Konkursa dalībnieku, kas Metu kopvērtējumā ieguvuši visaugstākos rezultātus, atbilstību Konkursa dalībnieku profesionālajām kvalifikācijas prasībām. Tiek pārbaudīta visu godalgoto Konkursa dalībnieku atbilstība Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, kā arī tik daudzu augstāko vietu ieguvēju atbilstība noteiktajām kvalifikācijas prasībām, lai noteiktu trīs godalgoto vietu ieguvējus (t. i., nepārbauda to Konkursa dalībnieku atbilstību Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, kuri ieguvuši zemāku rezultātu par godalgoto vietu ieguvējiem). Ja Iepirkumu komisija konstatē, ka pārbaudāmā Konkursa dalībnieka sniegtā informācija vai dokuments, kas apliecina tā atbilstību Konkursa dalībnieku profesionālās kvalifikācijas prasībām, kas noteiktas Nolikuma 9. punktā, ir neskaidra vai nepilnīga, tā var pieprasīt, lai Konkursa dalībnieks vai kompetentā institūcija izskaidro, vai papildina minēto informāciju vai dokumentu, vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pārbaudāmajiem Konkursa dalībniekiem. Pēc pārbaudes beigām Iepirkumu komisija iesniedz Žūrijas komisijas atbildīgajam sekretāram Iepirkumu sēdes protokolu, kurā norādīti pārbaužu rezultāti.
   2. Pēc Iepirkumu komisijas sēdes protokola ar pārbaužu rezultātiem saņemšanas Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs organizē Žūrijas komisijas sēdi, kurā Žūrijas komisija pieņem šādus lēmumus:
      1. par Konkursa dalībnieku, kuri atbilstoši Žūrijas komisijas apstiprināto Metu kopvērtējuma rezultātiem ieguvuši augstākās vietas, bet neatbilst Nolikumā noteiktajām profesionālās kvalifikācijas prasībām, izslēgšanu no Konkursa.
      2. par Konkursa rezultātu (Konkursa uzvarētāja un godalgoto vietu) apstiprināšanu, ņemot vērā, ka par Konkursa uzvarētāju un godalgoto vietu ieguvējiem tiek atzīti Konkursa dalībnieki, kuru Meti ieguvuši visaugstākos rezultātus atbilstoši Metu kopvērtējuma rezultātiem un kuri atbilst profesionālajām kvalifikācijas prasībām.
   3. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs 1 (viena) mēneša laikā pēc devīžu atvēršanas sanāksmes sagatavo un publicē Nolikuma 6.1. punktā norādītajās Konkursa tīmekļvietnēs Konkursa ziņojumu par Konkursa rezultātiem, kurā iekļauj vismaz:
      1. Identifikācijas numuru;
      2. Pasūtītāja nosaukumu, adresi un citus rekvizītus, ja nepieciešams;
      3. Projekta aprakstu un mērķi;
      4. Ziņas par Konkursa dalībniekiem, kas piedalījās Konkursā;
      5. Ziņas par Konkursa dalībniekiem, kas izslēgti no Konkursa;
      6. Žūrijas komisijas sastāvu un Žūrijas komisijas atzinumu.
      7. Ziņas par Konkursa uzvarētāju un otrās un trešās godalgotās vietas ieguvēju, kā arī lēmumu par piešķirtajām godalgām.
   4. Pasūtītājs godalgas izmaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad Konkursa ziņojums publicēts Nolikuma 6.1. punktā noradītajās Konkursa tīmekļvietnēs, un kad ir saņemts godalgas saņēmēja rēķins. Godalga tiek pārskaitīta uz Konkursa dalībnieka rēķinā norādīto bankas kontu un uzskatāma par saņemtu dienā, kad attiecīgie naudas līdzekļi ir norakstīti no Pasūtītāja bankas norēķinu konta.
   5. Juridiskai personai godalgu pārskaita pilnā apjomā, bet fiziskai personai – ieturot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos nodokļus.
3. **SARUNU PROCEDŪRA**
   1. Pēc Konkursa rezultātu paziņošanas Pasūtītājs pie nosacījuma, ka tas ir ekonomiski un tehniski pamatoti, uzaicina Konkursa uzvarētāju uz Sarunu procedūru līguma slēgšanai par Konkursa objekta būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību. Sarunu procedūra tiek organizēta saskaņā ar SPSIL nosacījumiem.
   2. Pasūtītājs nosūta Konkursa uzvarētājam uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu dalībai Sarunu procedūrā (turpmāk – Uzaicinājums), kur, cita starpā, norāda piedāvājuma iesniegšanas vietu, termiņu un laiku, un citu informāciju, tajā skaitā, projektēšanas līguma projektu (saskaņā ar nolikuma 8. pielikumu) un autoruzraudzības līguma projektu (saskaņā ar nolikuma 9. pielikumu)
   3. Gadījumā, ja Pasūtītājam nav iespējams vienoties ar Konkursa uzvarētāju par līguma slēgšanu, Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz Sarunu procedūru otrās, pēc tam trešās godalgotās vietas ieguvēju.
   4. Pēc Uzaicinājuma saņemšanas Konkursa dalībnieks Pasūtītājam iesniedz piedāvājumu, kas sagatavots atbilstoši Uzaicinājumā noteiktajām prasībām.
   5. Lai nodrošinātu Žūrijas komisijas darba pēctecību, Iepirkumu komisija nepieciešamības gadījumā pieaicina vienu vai vairākus Žūrijas komisijas locekļus kā neatkarīgus ekspertus bez balsstiesībām Sarunu procedūras norisē.
   6. Iepirkumu komisija var izbeigt Sarunu procedūru vai noraidīt Konkursa dalībnieka piedāvājumu un neslēgt līgumu ar Konkursa dalībnieku, ja iestājas vismaz viens no zemāk minētajiem apstākļiem:
      1. Konkursa dalībnieks Uzaicinājumā noteiktajā termiņā nav iesniedzis piedāvājumu atbilstoši Uzaicinājumā noteiktajam un/vai neierodas uz sarunām;
      2. Konkursa dalībnieks un/vai tā piedāvājums neatbilst Uzaicinājumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, t.sk. Konkursa dalībniekam nav pietiekamu resursu pakalpojumu nodrošināšanai, t.sk. tas nespēj piesaistīt apakšuzņēmējus vai Uzaicinājumā noteiktajām prasībām atbilstošus speciālistus;
      3. Iepirkumu komisijai un Konkursa dalībniekam neizdodas vienoties par līguma noteikumiem, tostarp par līguma summu;
      4. Piedāvātās pakalpojumu izmaksas pārsniedz Pasūtītājam pieejamos finanšu līdzekļus, un Konkursa dalībnieks tās nesamazina līdz Pasūtītāja finanšu iespējām atbilstošām izmaksām;
      5. Konkursa dalībnieks vienpusēji atsakās slēgt līgumu (paredzamais termiņš – 10 (desmit) darba dienas no dienas, kad Konkursa dalībniekam nosūtīts Pasūtītāja uzaicinājums noslēgt līgumu);
      6. Trešās personas pieņem lēmumus, kuru dēļ nav iespējams realizēt Konkursa objekta projektēšanu un attiecīgi arī būvniecību;
      7. Pasūtītājs izslēdz Konkursa dalībnieku no dalības Sarunu procedūrā, ja uz Konkursa dalībnieku ir attiecināms jebkurš no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas noteiktajiem gadījumiem vai jebkurš no Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
      8. Uzaicinājumā noteiktajos citos gadījumos.
   7. Konkursa dalībniekam, kurš tiks uzaicināts uz sarunu procedūru par līguma noslēgšanu par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību, būs jānodrošina vismaz šādi sertificēti speciālisti (prasības var tikt precizētas Pasūtītāja Uzaicinājumā):
      1. būvprojekta vadītājs (var būt vai 14.7.2. vai 14.7.3. punktā norādītais);
      2. arhitekts;
      3. ēku konstrukciju projektētājs;
      4. ceļu projektētājs;
      5. būvprojekta inženierrisinājumu sadaļu vadītāji:
         1. siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā;
         2. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas;
         3. elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā;
         4. elektroietaišu projektēšanā;
         5. pārvades, uzglabāšanas, sadales un lietotāju gāzapgādes sistēmu un naftas apgādes sistēmu projektēšanā.
      6. ēku energoefektivitātes eksperts;
   8. Projektēšanas līguma un autoruzraudzības līguma galvenie nosacījumi ir nolikuma 8. pielikumā un 9.pielikumā pievienotajos līguma projektos, kas pie Uzaicinājuma nosūtīšanas var tikt precizēti.
4. **AUTORTIESĪBAS**
   1. Konkursa godalgoto vietu ieguvēji, kas saņēmuši atlīdzību, (turpmāk – Autori), bez papildu atlīdzības nodod Pasūtītāja īpašumā izstrādāto Metu (vizuāli uzskatāmos darbus (planšetes), t.sk., visus ar piedāvājumu saistītos digitālos materiālus) un visas Meta autora/u mantiskās tiesības (izņemot Autortiesību likuma 15. panta pirmās daļas 11. punktā norādītās tiesības) attiecībā uz Meta publiskošanu (t.sk. pirmreizējo publiskošanu), izmantošanu un lietošanu jebkurā laikā, vietā un jebkuriem mērķiem. Autora/u personiskās tiesības tiek saglabātas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem aktiem.
   2. Pasūtītājs patur sev tiesības pēc Konkursa ziņojuma par Konkursa rezultātiem publicēšanas iepazīstināt sabiedrību ar Konkursam iesniegtajiem Autoru metiem, publicēt tos un, ja nepieciešams, izstādīt publiski.
   3. Autora autortiesības attiecībā uz publikācijām presē, līdzdalību izstādēs, kā arī uz līdzdalību projekta tālākajā izstrādē tiek ievērotas saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem
   4. Autoram ir pienākums nodrošināt, ka visas Konkursa laikā radītās Meta sastāvdaļas ir tiesiski iegūtas vai izmantotas Meta radīšanai un neradīs Pasūtītājam papildu izmaksas.
   5. Pasūtītājam ir tiesības izmantot Autoru Metu atsevišķas idejas/risinājumus Konkursa objekta/tā daļas būvprojekta izstrādes procesā, būvprojektā norādot atsauci uz Meta idejas/risinājuma autoru. Pasūtītājam ir tiesības veikt Konkursa dalībnieka godalgotajā Metā grozījumus un papildinājumus, kas tiek rakstveidā saskaņoti ar Autoru ar šādiem nosacījumiem:
      1. Autoram nepienākas un viņš nedrīkst prasīt atlīdzību par šādu saskaņojumu sniegšanu;
      2. Autors nedrīkst nepamatoti un nebūtisku iemeslu dēļ atteikties sniegt Meta grozījumu vai papildinājumu saskaņojumus;
      3. Autoram jāsniedz Meta grozījumu vai papildinājumu rakstveida saskaņojumi pēc iespējas īsos termiņos, ievērojot saskaņojuma apmēru, bet ne vēlāk kā divu nedēļu laikā pēc attiecīgā saskaņojuma pieprasījuma saņemšanas.
   6. Ja godalgotā Meta īstenošanas laikā, Autors izmanto savas Autortiesību likuma 14. panta pirmās daļas 5. punktā noteiktās personiskās tiesības, kā rezultātā Pasūtītājam ir radušies zaudējumi, Autors atlīdzina Pasūtītājam visus zaudējumus dēļ tā, ka Autors pārkāpis Nolikuma 14.5. punkta noteikumus.
   7. Ja trešās personas izvirza jebkādas prasības un/vai pretenzijas attiecībā uz Meta autortiesībām, tad visu atbildību par šādu autortiesību aizskārumu vai pārkāpumu, ieskaitot tiesāšanās izdevumus un advokātu atlīdzību, uzņemas un atlīdzina Konkursa dalībnieks, kas iesniedza attiecīgo Metu (Autors).
   8. Autors atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus, kas radušies Autora darbības vai bezdarbības dēļ sakarā ar autortiesību pārkāpumiem Meta piedāvājumā, kas tika nodots izmantošanai Pasūtītājam.
5. **FIZISKAS PERSONAS DATU APSTRĀDE**
   1. Šīs sadaļas noteikumi nosaka fizisko personu datu apstrādes kārtību gadījumos, kad uz Konkursu ir attiecināma Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regula Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk – GDPR).
   2. Personas datu apstrādes pārzinis- Pasūtītājs.
   3. Nolūks personas datu apstrādei – Konkursā iesniegtajos dokumentos norādīto fizisko personu dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu pretendentu piedāvājumu izvērtēšanu, līguma noslēgšanu un izpildi, pierādījumu par Konkursa tiesisku norisi saglabāšanu, atbilstoši normatīvajiem aktiem.
   4. Apstrādes juridiskais pamats – GDPR 6. panta pirmās daļas b), c) un f) apakšpunkts.
   5. Personas datu nosūtīšana uz trešo valsti (ārpus ES/EEZ) vai starptautisku organizāciju nav paredzēta.
   6. Laikposms, cik ilgi personas dati tiks glabāti – 10 gadi pēc līguma par būvprojekta izstrādi noslēgšanas.
   7. Datu avoti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs, Būvniecības informācijas sistēma, ārvalstu kompetentās iestādes, Konkursa dalībnieks.
   8. Konkursa dalībnieks nodrošina visu savā piedāvājumā norādīto fizisko personu (tai skaitā visu personu apvienības biedru neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, kā arī visu apakšuzņēmēju, ja tādi tiek piesaistīti, speciālistu, darbinieku, kontaktpersonu u.c.) informēšanu par paredzēto personas datu apstrādi, kuru veiks Pasūtītājs (pārzinis) līguma izpildē, ja ar Konkursa dalībnieku tiks noslēgts līgums.
   9. Fiziskai personai (datu subjektam) ir tiesības:
      1. pieprasīt personas datu apstrādes pārzinim piekļūt datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu šādam lūgumam, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos lūgt personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret personas datu apstrādi;
      2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu savu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā (Elijas iela 17, Rīga; tālr. Nr.67223131, elektroniskā pasta adrese: [pasts@dvi.gov.lv](mailto:pasts@dvi.gov.lv)).
   10. Cita ar personas datu apstrādi saistīta informācija skatāma Rīgas pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme” privātuma politikā, kas publicēta tīmekļa vietnē: [Datu aizsardzība : Par mums : Rīgas satiksme](https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/datu-aizsardziba/)
6. **PIELIKUMI**

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi, kas ir neatņemama tā sastāvdaļa:

1. pielikums: Projektēšanas programma (atsevišķa dokumenta veidā);
2. pielikums: Meta devīzes atšifrējums (forma);
3. pielikums: Pieteikums dalībai metu konkursā (forma);
4. pielikums: Pieredzi apliecinoša informācija (forma);
5. pielikums: Konkursa dalībnieka informācija par personāla piesaisti (forma);
6. pielikums: Prognozēto būvprojekta izstrādes un autoruzraudzības orientējošo izmaksu piedāvājums (forma);
7. pielikums: Konkursa papildinformācijas saraksts;
8. pielikums: Projektēšanas līguma projekts;
9. Pielikums: Autoruzraudzības līguma projekts.

**NOLIKUMA**

2. pielikums

(VEIDNE)

**META Devīzes atšifrējums**

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu**

**atbildību „Rīgas satiksme”,**

reģistrācijas Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV-1067, Latvija

ATKLĀTĀ METU KONKURSĀ

**„2. TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE RĪGĀ, JELGAVAS IELĀ 37“**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/*Vietas nosaukums/, /gads/. gada datums/. /mēnesis*/

Ar šo apliecinām, ka Meta ar devīzi <*devīze*> autors ir:

|  |
| --- |
| */Konkursa dalībnieka nosaukums vai Personu apvienības dalībnieka (ja Konkursa dalībnieks ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)/*  */Reģistrācijas numurs vai personas kods/*  */Adrese/*  */E-pasta adrese/* |

Visas šajā dokumentā sniegtās ziņas ir patiesas.

Paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksta atšifrējums – vārds, uzvārds, ieņemamais amats)

/vietas nosaukums, gads, mēnesis, datums/

**NOLIKUMA**

3. pielikums

**PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ METU KONKURSĀ**

**„2. TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE RĪGĀ, JELGAVAS IELĀ 37“**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Devīze/

1. Konkursa dalībnieks:

|  |  |
| --- | --- |
| Konkursa dalībnieka nosaukums: |  |
| Reģistrācijas numurs un datums: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Pasta adrese: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu piesakāmies piedalīties **atklātā metu konkursā „2. TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE RĪGĀ, JELGAVAS IELĀ 37“,** un ar šo apliecinām, ka:

* 1. piekrītam Nolikuma noteikumiem (tai skaitā, bet ne tikai Nolikumā noteiktajiem līguma būtiskajiem noteikumiem) un garantējam Nolikuma prasību izpildi. Konkursa noteikumi ir skaidri un saprotami;
  2. garantējam, ka Meta izstrādē nav izmantoti trešo personu autortiesību objekti. Ja iesniegtajā Metā ir izmantoti trešo personu autortiesību objekti, ir noslēgta rakstveida vienošanās ar trešajām personām par viņu darbu izmantošanu iesniegtajā Metā, kā arī ir panākta vienošanās, ka visas autora mantiskās tiesības (izņemot Autortiesību likuma 15. panta pirmās daļas 11. punktā norādītās tiesības) uz šādiem darbiem bez ierobežojumiem tiks nodotas Pasūtītājam un trešās personas necels mantiskas un cita veida prasības pret Pasūtītāju par autortiesību pārkāpumiem. Pretējā gadījumā apņemamies segt visus Pasūtītāja zaudējumus, kuri saistībā iespējamiem autora personisko un mantisko tiesību pārkāpumiem varētu rasties;
  3. ja saistībā ar iesniegto Metu pret Pasūtītāju trešās personas cels jebkādu prasību par autortiesībām vai to pārkāpumiem, apņemamies bez papildu atlīdzības un nekavējoties rīkoties, lai aizsargātu Pasūtītāju pret jebkādu šādu prasību;
  4. parakstot šo pieteikumu, Meta autors/autori nodod Pasūtītājam Autortiesību likuma 15. panta pirmajā daļā minētās autora mantiskās tiesības (izņemot Autortiesību likuma 15. panta pirmās daļas 11. punktā norādītās tiesības), tajā skaitā, bet ne tikai, tiesības izziņot un publiskot Konkursā iesniegto Metu. Šis apliecinājums ir spēkā, ja Mets Konkursā tiks atzīts par godalgotu;
  5. izstrādājot Metu ir ņemtas vērā Latvijas Republikas normatīvo aktu un standartu prasības, un Mets ir izstrādāts atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības tiesību aktiem un normatīviem;
  6. visa Konkursā iesniegtā dokumentācija un informācija ir patiesa un netiks likti šķēršļi tās pārbaudei;
  7. ja tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līguma izpildi nodrošinās Konkursam norādītais speciālists, kurš tika vērtēts atbilstoši Nolikuma prasībām;
  8. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tiks nodrošināta profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana konkrētā līguma izpildei, kas atbildīs normatīvajos aktos un Uzaicinājumā noteiktajām prasībām;
  9. ir informēts un apzinās, ka Pasūtītājs apstrādās pieteikumā un kvalifikācijas dokumentos iekļautos personas datus tādā apjomā, kādā nepieciešams personas datu apstrādes mērķa realizācijai – lai veiktu nepieciešamās darbības Konkursa nodrošināšanai un līguma noslēgšanas gadījumā – līguma izpildei;
  10. visu savā piedāvājumā norādīto fizisko personu (tai skaitā no visu personu apvienības biedru neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, kā arī visu apakšuzņēmēju, ja tādi tiek piesaistīti, speciālistiem, darbiniekiem, kontaktpersonām u.c.) datu apstrādei, kuru veiks Pasūtītājs gan Konkursā, gan līguma izpildē, ja ar Konkursa dalībnieku tiks noslēgts līgums, ir nodrošināts personas datu apstrādes tiesiskais pamats normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

1. Sarunās ar Pasūtītāju mūs pārstāvēs, un gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt līgumu par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību, līgumu mūsu vārdā slēgs:

|  |  |
| --- | --- |
| Konkursa dalībnieka nosaukums vai Personu apvienības dalībnieka (ja Konkursa dalībnieks ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona): |  |
| Reģistrācijas numurs: |  |
| Kontaktadrese rezultātu paziņošanai |  |

Paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksta atšifrējums – vārds, uzvārds, ieņemamais amats)

/vietas nosaukums, gads, mēnesis, datums/

NOLIKUMA

4. pielikums

(VEIDNE)

PIEREDZI APLIECINOŠA INFORMĀCIJA

ATKLĀTĀ METU KONKURSĀ **„2. TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE RĪGĀ, JELGAVAS IELĀ 37“**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/DEVĪZE/

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.pk. | Tehniskās un profesionālās spējas saskaņā ar Nolikuma 9.4.1. punktu: | |
| 1. | Konkursa dalībnieks ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (2018., 2019., 2020., 2021., 2022., 2023. un 2024. gadā, kā arī periodā līdz Meta iesniegšanas dienai)  ir izstrādājis vismaz vienu būvprojektu Būvniecības informācijas modelēšanas (turpmāk – BIM) vidē, ar nosacījumu, ka ir projektēta nedzīvojamas ēkas (izņemot noliktavu, garāžu un lauksaimniecības ēku) ar kopējo platību vismaz 3000 m2 izbūve un būvprojekts ir pilnībā pabeigts un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | |
|  |
|  | Objekta nosaukums |  |
| Adrese |  |
| Projektētās ēkas m² |  |
| Izstrādātās būvprojekta daļas (sadaļas) |  |
| Projektēšanas veikšanas laiks (uzsākšanas un pabeigšanas gads, mēnesis |  |
| Pakalpojuma saņēmēja nosaukums, kontaktinformācija |  |

**Piezīmes:** *Ja Konkursa dalībnieks norādītājā projektā ir strādājis kā apakšuzņēmējs, tad jānorāda tas darbu apjoms kuru veicis Konkursa dalībnieks. Saraksts papildināms pēc nepieciešamības, ja Konkursa dalībnieks pieredzes apliecināšanai vēlas uzrādīt papildus informāciju.*

Paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksta atšifrējums – vārds, uzvārds, ieņemamais amats)

/vietas nosaukums, gads, mēnesis, datums/

**NOLIKUMA**

5. pielikums

(VEIDNE)

**KONKURSA DALĪBNIEKA INFORMĀCIJA PAR PERSONĀLA PIESAISTI**

ATKLĀTĀ METU KONKURSĀ

**„2. TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE RĪGĀ, JELGAVAS IELĀ 37“**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/DEVĪZE/

Ar šo apliecinām, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*dalībnieka nosaukums*) rīcībā uz sarunu procedūras brīdi un līguma izpildē, ja Konkursa dalībniekam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, būs šāds Konkursā piedāvātais speciālists, kurš atbilst Nolikuma 9.4.2. apakšpunktā noteiktajām prasībām:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Pasūtītāja izvirzīta prasība | Aizpilda Konkursa dalībnieks atbilstoši 9.4.2. punkta prasībām: |
| 1.1. | **Arhitekts,** kuram ir sertifikāts arhitekta praksē un pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (2018., 2019., 2020., 2021., 2022., 2023. un 2024. gadā kā arī periodā līdz Meta iesniegšanas dienai) vismaz viena būvprojekta Būvniecības informācijas modelēšanas (turpmāk – BIM) vidē izstrādē ar nosacījumu, ka ir projektēta nedzīvojamas ēkas (izņemot noliktavu, garāžu un lauksaimniecības ēku) ar kopējo platību vismaz 3000 m2 izbūve un būvprojekts ir pilnībā pabeigts un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | **Arhitekts** |

Paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksta atšifrējums – vārds, uzvārds, ieņemamais amats)

/vietas nosaukums, gads, mēnesis, datums/

**NOLIKUMA**

6. pielikums

**PROGNOZĒTO BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES UN AUTORUZRAUDZĪBAS ORIENTĒJOŠO IZMAKSU PIEDĀVĀJUMS**

ATKLĀTĀ METU KONKURSĀ

**„2. TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE RĪGĀ, JELGAVAS IELĀ 37“**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Devīze/

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **KOPĀ**  **EUR bez PVN** |
| Konkursa objekta **„2. TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE RĪGĀ, JELGAVAS IELĀ 37“** prognozētābūvprojekta izstrādes līgumcena atbilstoši iesniegtajam Metam |  |
| Konkursa objekta **„2. TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE RĪGĀ, JELGAVAS IELĀ 37“** prognozētā autoruzraudzības līgumcena |  |

Paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksta atšifrējums – vārds, uzvārds, ieņemamais amats)

/vietas nosaukums, gads, mēnesis, datums/

| METU KONKURSS  “2.TROLEJBUSU PARKA PĀRBŪVE Jelgavas ielā 37, Rīgā” NOLIKUMA  KONKURSA PAPILDINFORMĀCIJAS SARAKSTS 7. pielikums | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MAPE | APAKŠMAPE | MAPES SATURS | FAILA TIPS | NOSAUKUMS | SKAITS |
| 1  FOTO | 1\_1\_FOTO | Konkursa teritorijas fotofiksācija | .pdf  .jpg | 1\_1\_0\_Marķēti\_fotofiksācijas\_punkti  1\_1\_1-1\_1\_22 | 23 |
| 1\_2\_ORTOFOTO | Konkursa objekta teritorijas ortofoto no Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūras datiem, 2016.-2018.g. (6. cikls) un 2025. gada | .tiff  .tif | 1\_2\_1\_4311-22\_3  1\_2\_2\_Jelgavas\_iela\_RS\_transparent\_mosaic\_group1 | 2 |
| 2  KARTOGRĀFISKAIS MATERIĀLS | 2\_1\_KARTES | Konkursa teritorijas novietne satelītattēlos platformā *Google Maps* un Valsts zemes dienesta datu publicēšanas un e-pakalpojumu portālā *Kadastrs.lv* | .pdf | 2\_1\_1\_Konkursa objekta atrašanās vieta Rīgā  2\_1\_2\_Konkursa teritorija\_kadastrs | 2 |
| 3  TOPOGRĀFIJA | 3\_1\_TOPOGRĀFIJA | Konkursa teritorijas topogrāfija un konkursa teritorijas robežas uz topogrāfiskās pamatnes | .dwg  .pdf | 3\_1\_Jelgavas iela-TI  3\_2\_Jelgavas iela-TI  3\_3\_Jelgavas iela-TI-ar-konkursa-robezu  3\_4\_Jelgavas iela-TI-ar-konkursa-robezu | 4 |
| 4  PLĀNOŠANAS MATERIĀLS | 4\_1\_ZEMESGABALA IZPĒTE | Konkursa teritorijas izpēte “Multifunkcionāla trolejbusu parka ar augstu energoefektivitāti attīstība” un zemesgabala attīstības shēmas | .pdf | 4\_1\_1\_ZG izpēte v3  4\_1\_2\_Teritorijas\_attistibas\_shemas | 2 |
| 4\_2\_PLĀNOŠANAS MATERIĀLI | Konkursa teritorijas fragmenti plānošanas dokumentos - trokšņu kartē, Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos | .pdf | 4\_2\_1\_Trokšņu karte  4\_2\_2\_Teritorijas plānojums | 2 |
|  | 4\_3\_TEHNISKIE NOTEIKUMI | Tehniskie noteikumi objektam “Multifunkcionāla trolejbusu parka ar augstu energoefektivitāti attīstība” | .pdf  .edoc | 4\_3\_1\_GASO pārbūve TN 5050\_15.2-4-3\_23.05.2024  4\_3\_2\_GASO VISP TN 5067\_15.2-3\_23.05.2024  4\_3\_3\_LVRTC teh. not. 2024\_TN\_A\_Sh\_BA-21020\_Riga\_Jelgavas\_iela\_37 (1)  4\_3\_4\_MVD teh. not. Dok.Nr\_DMV-24-3558-nd  4\_3\_5\_Rīgas siltums Tehniskie\_noteikumi  4\_3\_6\_SIA TET tehniskie noteikumi  4\_3\_7\_ST pārbūve BIS-BV-6.18-2024-23993\_\_BIS\_dokumentācija  4\_3\_8\_ST visparīgie teh noteikumi BIS-BV-6.18-2024-23992\_\_BIS\_dokumentācija (1) | 8 |
| 5  izejmateriāli | 5\_1\_TEHNISKĀ APSEKOŠANA | Trolejbusu DEPO ēkas tehniskā apsekošana, 2008. un 2017. gads | .pdf | 5\_1\_1\_P1\_P1.1\_esosais TAA\_Jelgavas iela 37\_2008  5\_1\_2\_P1\_P1.2\_esosais TAA\_Jelgavas iela 37\_2017 | 2 |
| 5\_2\_INVENTARIZĀCIJAS LIETA | Konkursa teritorijā esošo ēku inventarizācijas lietas | .pdf | 5\_2\_1\_01000540001001 Depo  5\_2\_2\_01000540001002 Administratīvā ēka  5\_2\_3\_01000540001003 Noliktava  5\_2\_4\_01000540001004 Noliktava  5\_2\_5\_01000540001005 19.vilces apakšstacija  5\_2\_6\_01000540001006 Sūkņu stacija  5\_2\_7\_01000540001007 Notekūdeņu attīrīšanas stacija  5\_2\_8\_01000540001008 Caurlaides ēka  5\_2\_9\_01000540001009 Caurlaides ēka  5\_2\_10\_01000540001010 Nojume  5\_2\_11\_01000540001011 Katlu māja  5\_2\_12\_01000540001012 Nojume | 12 |
| 5\_3\_ZEMES ROBEŽU PLĀNS | Konkursa objekta zemes robežu plāns, 1996. gads | .pdf | 5\_3\_1\_Zemes robezu plans |  |
| 5\_4\_ĢEODĒZISKĀ IZPĒTE | Būvlaukuma ģeotehniskā izpēte, 2008. gads |  | 5\_4\_1\_20250123163641  5\_4\_2\_20250123162329  5\_4\_3\_20250123162122 |  |
| 5\_5\_ŪDEŅRAŽA UZPILDES STACIJAS RISKA NOVĒRTĒJUMS | Ūdeņraža uzpildes stacijas  būvniecības ieceres industriālā riska novērtējums, 2016. gads, precizēts atbilstoši projekta dokumentācijai | .pdf | 5\_5\_1\_H2\_V\_G\_6\_riska\_novertejums\_30.12.2016 (aktualizets 18.01. bez baloniem) | 1 |
| 5\_6\_KOKU NOVĒRTĒJUMS | Konkursa teritorijā esošo koku vizuālais novērtējums, 2025. gads | .pdf  .dwg | 5\_6\_1\_KN\_Depo ēka Rīgā, Jelgavas ielā 37  5\_6\_2\_P\_Depo ēka Rīga, Jelgavas iela 37 | 2 |
| 5\_7\_ARHITEKTONISKI MĀKSLINIECISKĀ INVENTARIZĀCIJA | Esošo ēku – trolejbusu depo, noliktavas un administratīvās ēkas arhitektoniski mākslinieciskā inventarizācija, 2025. gads | .pdf | 5\_7\_1\_2TTP-AMI | 1 |
| 6  3D MATERIĀLS | 6\_1\_PUNKTU MĀKONIS\_2022 | Konkursa teritorijas un objekta LIDAR punktu mākonis no Rīgas valstspilsētas pašvaldības datu publicēšanas portāla GEO RĪGA datiem, 2022. gads. Punktu kombinētais blīvums 200-300 p/m². Punktu kopa piesaistīta koordinātu sistēmai LKS-92 TM un Latvijas normālo augstumu sistēmai LAS – 2000,5. | .png  .las | 6\_1\_1\_Punktu-makonis\_fragmentu-shema  6\_1\_2\_4311-32-11.2.2  6\_1\_3\_4311-32-11.2.1  6\_1\_4\_4311-32-12.1.1  6\_1\_5\_4311-22-51.4.1  6\_1\_6\_4311-22-51.4.2  6\_1\_7\_4311-22-51.4.3  6\_1\_8\_4311-22-51.4.4  6\_1\_9\_4311-22-52.3.3  6\_1\_10\_4311-22-52.3.1 | 10 |
| 6\_2\_PUNKTU MĀKONIS\_2025 | Konkursa teritorijas un objekta punktu mākonis, 2025. gads | .rcs  .las  .e57  .LiData | 6\_2\_1\_RS\_Jelgavas\_iela\_37  6\_2\_2\_RS\_Jelgavas\_iela\_37\_  6\_2\_3\_RS\_Jelgavas\_iela\_37\_\_  6\_2\_4\_RS\_Jelgavas\_iela\_37\_ | 4 |

**7.pielikuma dokumentācija ir pieejama**: [​Folder icon 7\_Pielikums](https://rigassatiksme.sharepoint.com/:f:/s/IEPIRKUMI/EpcXqTDHYsxCqtfR6n7IaLIBd9t-FDAHH0eAWgqc5pbi4w?e=aghXQd)

8. pielikums

**Projektēšanas līguma projekts**

Rīgā */datumu skatīt laika zīmogā/*

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”**, reģ.Nr. 40003619950, tās \_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kuru, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – UZŅĒMĒJS), no otras puses,

abi kopā (turpmāk – Līdzēji),pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA organizēto sarunu procedūru “2. trolejbusu parka pārbūve Rīgā, Jelgavas ielā 37” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. RS/\_\_\_\_, (turpmāk – Konkurss), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. UZŅĒMĒJS apņemas izstrādāt “2. trolejbusu parka pārbūve Rīgā, Jelgavas ielā 37” būvprojektu (turpmāk – Projekts).

UZŅĒMĒJS Projektu izstrādā saskaņā ar atklātā metu konkursā “2. trolejbusu parka pārbūve Rīgā, Jelgavas ielā 37” (turpmāk – Metu konkurss) izstrādāto metu, sarunu procedūrā apspriestajiem noteikumiem, Līgumam pievienoto projektēšanas dokumentāciju, Darbu daudzumu un izmaksu sarakstu, Projekta izstrādes grafiku (tiek saskaņots starp Līdzējiem Līgumā noteiktajā kārtībā), ievērojot spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, standartus, Līguma noteikumus, Konkursa noteikumus, PASŪTĪTĀJA rakstiski izteiktās prasības (turpmāk – Darbi). Gadījumā, ja Līguma darbības laikā tiek grozīti valsts normatīvie akti, kas regulē Projekta izstrādi (saskaņošanas, akceptēšanas, būvatļaujas saņemšanas u.tml.), UZŅĒMĒJAM ir pienākums Darbus veikt saskaņā ar jaunajām – spēkā esošajām normatīvo aktu prasībām.

* 1. PASŪTĪTĀJS apņemas pieņemt atbilstoši Līguma nosacījumiem izstrādātu Projektu un samaksāt par veikto darbu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
  2. Atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no projektēšanai piešķirtā finansējuma un/vai no projektēšanas darbu nepieciešamības, var tikt izmainīts plānoto projektēšanas darbu apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10 % (desmit procentus) no Līguma summas..
  3. Līguma izpildi UZŅĒMĒJS uzsāk nākamajā dienā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.

1. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līguma summa ir \_\_\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis maksājams normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
   2. Līguma kopējā summa iekļauj visus UZŅĒMĒJA izdevumus, kas saistīti ar Līgumā noteikto saistību izpildi (t.sk., projektēšanas organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas apstiprinājumu, saskaņojumu, atļauju un licenču saņemšanai no nepieciešamajām institūcijām un komersantiem, izmaksas par Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās UZŅĒMĒJA vainas dēļ, novēršanu, izmaksas par galīgā Projekta sagatavošanu un nodošanu PASŪTĪTĀJAM, konsultāciju sniegšanu PASŪTĪTĀJAM u.c.). Līguma summa nedrīkst tikt grozīta visā Līguma izpildes laikā, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos.
   3. PASŪTĪTĀJS veic Līguma 2.1.punktā noteiktās summas samaksu pa daļām (*punkts tiks precizēts sarunu procedūras laikā, plānots pēc katra no starpziņojumiem iesniegšanas un saskaņošanas samaksāt daļu no Līguma summas un gala maksājumu veikt pēc Projekta izstrādes pabeigšanas un apstiprināšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā*).
   4. UZŅĒMĒJS uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no PASŪTĪTĀJA, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas UZŅĒMĒJA piedāvājumā vai tiek konstatēts, ka UZŅĒMĒJS nav iekļāvis visus nepieciešamos Darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Darbu apjomos vai cenās, nav piedāvājis cenu par visu Darbu apjomu, kas nepieciešami Darbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai PASŪTĪTĀJAM saskaņā ar Līgumu. Šajā punktā minētās papildus izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Darbus tādā apjomā un kvalitātē, kāds paredzēts Līgumā, sedz UZŅĒMĒJS.

**3. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ**

* 1. Līgumā paredzētos Darbus UZŅĒMĒJS veic \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(mēnešu) laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
  2. Darbu izpilde veicama saskaņā ar Kalendārajā grafikā (kuru Līdzēji savstarpēji aktualizē un rakstveidā saskaņo Līguma 4.1.1. un 4.3.3.punktā noteiktajā kārtībā) noteiktajiem termiņiem. Saskaņojot Kalendāro grafiku, noteicošs ir PASŪTĪTĀJA viedoklis.
  3. Darbu izpildes termiņā ir iekļautas visas darbības, ko saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams veikt Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā, tajā skaitā, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšana.
  4. Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties, zemāk norādītajos gadījumos Līguma izpildes termiņi var tikt pagarināti par laika periodu, kāds ir objektīvi nepieciešams konkrētajā gadījumā, ja:
     1. Līguma izpildi kavē no UZŅĒMĒJA gribas neatkarīgi apstākļi, par kuriem UZŅĒMĒJS savlaicīgi ir paziņojis PASŪTĪTĀJAM un PASŪTĪTĀJS tos ir atzinis par attaisnojošiem;
     2. Līguma izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, kas noteikti Līguma 9.1.punktā un par kuriem Līdzējs, kurš atsaucas uz nepārvaramas apstākļiem, ir paziņojis otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā;
     3. PASŪTĪTĀJS nav izsniedzis UZŅĒMĒJAM Līgumā noteiktos projektēšanas Darbu veikšanai nepieciešamos un PASŪTĪTĀJA rīcībā esošos dokumentus un UZŅĒMĒJS ir rakstveidā informējis PASŪTĪTĀJU par šādu saistību neizpildi un PASŪTĪTĀJS nav novērsis pārkāpumu 10 (desmit) darba dienu laikā no UZŅĒMĒJA paziņojuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
     4. PASŪTĪTĀJA Līgumā noteikto saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta UZŅĒMĒJA Līgumā noteikto saistību izpilde, ja par saistību savlaicīgu neizpildi UZŅĒMĒJS ir rakstveidā brīdinājis PASŪTĪTĀJU un PASŪTĪTĀJS nav novērsis pārkāpumu 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā pēc UZŅĒMĒJA rakstiska brīdinājuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
     5. atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai ir nepieciešams ilgāks laiks kā normatīvajos aktos noteiktais termiņš;
     6. ir mainīts plānoto projektēšanas darbu apjoms un papildus darbu izpildei ir nepieciešams papildus laiks.
     7. objektīvu apstākļu dēļ Līguma izpildes laikā nav iespējams atrisināt jautājumu par būvprojektā skarto nekustamo īpašumu izmantošanas tiesībām (to lietošanas nosacījumiem vai atpirkšanu) vai objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams saņemt trešo personu saskaņojumus Projekta risinājumiem.

**4. Līdzēju pienākumi un tiesības**

* 1. UZŅĒMĒJA pienākumi:
     1. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt PASŪTĪTĀJAM saskaņošanai aktualizēto Darbu izpildes Kalendāro grafiku;
     2. veikt Līgumā un tā pielikumos paredzēto Darbu izpildi saskaņā ar Kalendārajā grafikā norādītajiem termiņiem un Līguma 3.1.punktā noteikto termiņu;
     3. veikt Projekta izstrādi atbilstoši Metu konkursā un Konkursā iesniegtajam UZŅĒMĒJA piedāvājumam, atbilstoši Līguma nosacījumiem un noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi;
     4. nodrošināt Līguma izpildi ar kvalificētu, atbilstoši sertificētu personālu, kurš veiks Darbu izpildi un piedalīsies PASŪTĪTĀJA Līguma ietvaros organizētajās sanāksmēs; nodrošināt speciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, ja to paredz normatīvie akti;
     5. Projekta izstrādē ievērot būvprojekta izstrādes noteikumus un normatīvus, pielietojot attiecīgajam Projektam izstrādes veidu, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par sagatavotā Projekta atbilstību normatīvajiem aktiem;
     6. veikt nepieciešamās darbības Projekta saskaņošanai, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā, ievērojot Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta norādījumus par nepieciešamajām Projekta korekcijām;
     7. UZŅĒMĒJAM ir pienākums pēc visu darbu pabeigšanas iesniegt PASŪTĪTĀJAM apdrošināšanas sabiedrības izdotu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi par profesionālās darbības (Projekta izstrādes rezultātā) nodarītajiem zaudējumiem PASŪTĪTĀJAM ar atbildības limitu, kas nav mazāks par Līguma 2.1.punktā norādīto līgumcenu. Sākotnējam līgumam jābūt noslēgtam ne mazāk kā uz diviem gadiem no atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā dienas. Šī polise garantē PASŪTĪTĀJAM iespēju saņemt zaudējumu atlīdzību, kas PASŪTĪTĀJAM varētu rasties Projekta realizācijas gaitā, ja Projekts UZŅĒMĒJA vainas dēļ ir izstrādāts nekvalitatīvi, neatbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Vienlaicīgi ar apdrošināšanas polisi, UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinoša dokumenta kopiju. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vēl turpinās, UZŅĒMĒJAM ir pienākums 5 darba dienas pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt PASŪTĪTĀJAM jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz būvdarbu beigām.
     8. ja UZŅĒMĒJS neveic Darbus atbilstoši Līguma noteikumiem, UZŅĒMĒJA pienākums ir par saviem līdzekļiem iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai neatbilstību konstatēšanas brīža novērst PASŪTĪTĀJA konstatētos Darbu izpildes trūkumus vai neatbilstības Līguma izpildē, kas radušās UZŅĒMĒJA vainas dēļ;
     9. ievērot PASŪTĪTĀJA norādījumus par atsevišķu Darbu neveikšanu, Projekta sadaļu vai daļu izstrādāšanu;
     10. pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas sniegt PASŪTĪTĀJAM informāciju vai atskaiti par līgumsaistību izpildi;
     11. piedalīties PASŪTĪTĀJA rīkotajās sanāksmēs un informēt par Projekta izstrādes gaitu;
     12. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai Līgumam neatbilstošu Darbu izpildi (tajā skaitā par zaudējumiem, kas PASŪTĪTĀJAM rodas Projekta realizācijas laikā), un atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM zaudējumus pilnā apmērā, kas radušies ļauna nodoma, rupjas un vieglas neuzmanības rezultātā. Fakts, ka PASŪTĪTĀJS ir saskaņojis Projektu, neatbrīvo UZŅĒMĒJU no atbildības.
     13. pēc Projekta pieņemšanas no PASŪTĪTĀJA puses atbilstoši PASŪTĪTĀJA lūgumam UZŅĒMĒJS apņemas neprasot papildus samaksu sniegt PASŪTĪTĀJAM rekomendācijas par Projekta risinājumiem, konsultācijas, informāciju, skaidrojumus, saskaņojumus, u.c. atbalstu. UZŅĒMĒJS ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA lūguma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā, izskata PASŪTĪTĀJA iesniegtos dokumentus, sniedz informāciju, rekomendācijas u.tml. un/vai veic citas darbības atbilstoši PASŪTĪTĀJA lūgumam;
     14. Līguma parakstīšanas dienā UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM būvprojekta izstrādāšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā UZŅĒMĒJS paziņo PASŪTĪTĀJAM par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvprojekta izstrādē.
     15. Līguma izpildē tiek iesaistīts Metu konkursa piedāvājumā norādītais speciālists (atbilstoši Metu konkursa nolikuma 9.4.2. punktam) un Konkursa piedāvājumā norādītie speciālisti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. UZŅĒMĒJA tiesības:
     1. UZŅĒMĒJS nav tiesīgs bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
     2. UZŅĒMĒJA Metu konkursa un Konkursa piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
        1. piedāvātais personāls neatbilst Metu konkursa un Konkursa nolikumā (uzaicinājumā) noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts;
        2. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Metu konkursa un Konkursa nolikumā (uzaicinājumā) izvirzītajam prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
        3. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Metu konkursā un Konkursā (uzaicinājumā) Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Metu konkursā vai Konkursā (uzaicinājumā) noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma [48.](https://likumi.lv/ta/id/288730#p48) panta otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem;
        4. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*, atbilst Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma [48.](https://likumi.lv/ta/id/288730#p48) panta otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem;
        5. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
     3. UZŅĒMĒJS drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, ja UZŅĒMĒJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
        1. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma [48.](https://likumi.lv/ta/id/288730#p48) panta otrās daļas izslēgšanas nosacījumi. Minēto izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta tajā datumā, kad PASŪTĪTĀJS lemj par atļaujas sniegšanu UZŅĒMĒJAM piesaistīt jaunu apakšuzņēmēju līguma izpildes nodrošināšanai.
        2. gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
     4. PASŪTĪTĀJS piekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja uz jauno apakšuzņēmēju nav attiecināmi Līguma 4.2.2.2. – 4.2.2.5 .punktā norādītie nosacījumi, šādos gadījumos:
        1. piedāvājumā norādītais apakšuzņēmējs ir rakstveidā paziņojis par atteikšanos piedalīties iepirkuma līguma izpildē;
        2. piedāvājumā norādītais apakšuzņēmējs atbilst Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma [48.](https://likumi.lv/ta/id/288730#p48) panta otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem.
     5. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt UZŅĒMĒJA personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 4.2.2., 4.2.3., 4.2.4.punktā minētajos gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 4.2.2., 4.2.3. un 4.2.4.punktu.
     6. saņemt samaksu no PASŪTĪTĀJA par UZŅĒMĒJA izpildītajiem un PASŪTĪTĀJA pieņemtajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem;
     7. saņemt no PASŪTĪTĀJA Līguma izpildei nepieciešamo informāciju, ko PASŪTĪTĀJS nodrošina saskaņā ar Līguma noteikumiem.
  3. PASŪTĪTĀJA pienākumi:
     1. pirms Darbu izpildes uzsākšanas un Līguma darbības laikā nodrošināt UZŅĒMĒJU ar Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju, kura ir PASŪTĪTĀJA rīcībā. Pārējās nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana, ja vien Līdzēji nav vienojušies citādāk, ir UZŅĒMĒJA pienākums, un ar to saistītās UZŅĒMĒJA izmaksas ir iekļautas Līguma summā;
     2. paziņot UZŅĒMĒJAM par visiem no PASŪTĪTĀJA atkarīgiem, paredzamiem apstākļiem, kas var traucēt UZŅĒMĒJAM izpildīt Līguma saistības, 5 (piecu) darba dienu laikā un nepieciešamības gadījumā pagarināt Projekta izstrādes pabeigšanas termiņu;
     3. ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas dienas izskatīt UZŅĒMĒJA iesniegto aktualizēto Darbu izpildes Kalendāro grafiku un saskaņot to, vai iesniegt UZŅĒMĒJAM motivētas iebildes;
     4. saskaņot Projektu vai sniegt UZŅĒMĒJAM motivētus iebildumus par Projekta nesaskaņošanu, pieņemt Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā izskatītu un akceptētu Projektu ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, parakstīt Darbu pieņemšanas nodošanas aktu vai sniegt UZŅĒMĒJAM motivētus iebildumus par Projekta nepilnībām.
     5. savlaicīgi un pilnā apjomā apmaksāt UZŅĒMĒJA kvalitatīvi veiktos un PASŪTĪTĀJA pieņemtos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
  4. PASŪTĪTĀJA tiesības:
     1. Līguma izpildes laikā kontrolēt UZŅĒMĒJA līgumsaistību izpildi, pieprasīt no UZŅĒMĒJA informāciju par līgumsaistību izpildi un dot UZŅĒMĒJAM norādījumus par Līgumā paredzēto Darbu veikšanu;
     2. pieprasīt, lai UZŅĒMĒJS par saviem līdzekļiem novērš Darbu izpildē pieļautos vai pēc Darbu izpildes konstatētos trūkumus vai nepilnības, kas radušās UZŅĒMĒJA vainas dēļ, iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai nepilnību konstatēšanas brīža;
     3. nepieņemt izpildītos Darbus, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Projektā iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem.
     4. iegūt īpašuma tiesības uz Projektu (jebkuru tā daļu) pēc tam, kad Līdzēji ir Līgumā noteiktajā kārtībā parakstījuši Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt, pārstrādāt, pārskaņot, dalīt daļās un publicēt UZŅĒMĒJA iesniegto Projektu bez UZŅĒMĒJA atļaujas;
     5. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības sniegt UZŅĒMĒJAM norādījumus, kā arī Projekta izstrādes procesā precizēt atsevišķi veicamos Darbus, nemainot kopējo Projekta apjomu un ievērojot tehniskās prasības;
     6. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības bez UZŅĒMĒJA īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā UZŅĒMĒJS atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.
     7. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka UZŅĒMĒJAM ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
     8. UZŅĒMĒJAM ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti PASŪTĪTĀJA mājaslapā [pamatrincipi\_sadarbibas\_partneriem\_2025.pdf](https://www.rigassatiksme.lv/files/pamatrincipi_sadarbibas_partneriem_2025.pdf). Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS neievēro šos pamatprincipus, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs lauzt Līgumu.
  5. Līdzēji apņemas neizpaust trešajām personām ar Līguma izpildi iegūto, to rīcībā esošo jebkādu tehnisko, juridisko un finansiālo informāciju par otru Līdzēju un tās komercdarbību. Visa šāda informācija tiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, un tā nedrīkst tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Līdzēja rakstiskas piekrišanas. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.
  6. Informācija netiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, ja tā kļuvusi publiski pieejama vai tiek publicēta saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (piemēram, iekļauta grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.). Līguma un tā pielikumu teksts, kā arī informācija par Līguma cenu un izpildi (Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, piemērotajiem līgumsodiem u.c.) nav uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju.
  7. Informācijas neizpaušanas noteikumi neattiecas arī uz gadījumiem, kad normatīvie akti attiecīgo informāciju klasificē kā vispārpieejamu informāciju, kā arī gadījumos, ja šo informāciju pieprasa normatīvajos aktos noteiktas kompetentas institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.
  8. Projekta realizācijai Līdzējiem būs pienākums slēgt autoruzraudzības līgumu saskaņā ar Metu konkursa nolikumam pievienoto līguma projektu, atbilstoši UZŅĒMĒJA piedāvātajai cenai, tas ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)bez PVN.

1. **Darbu nodošanas - pieņemšanas kārtība**
   1. Projekta veiksmīgai izstrādei, iepriekš vienojoties par tikšanās vietu un laiku, Līdzēji savstarpēji saskaņotā laikā var rīkot sanāksmes, kurās pārrunā Projekta izstrādes norisi, atbilstību Līguma noteikumiem un citiem Līgumam pievienotajiem dokumentiem. Sanāksmēs Līdzēji precizē neskaidros jautājumus, kā arī vienojas par nepieciešamajiem labojumiem Projektā, ja Projekts neatbilst Līguma noteikumiem. Pēc savas iniciatīvas katram no Līdzējiem ir tiesības organizēt sanāksmes ar otru Līdzēju, kurās tiek izskatīti jautājumi par Projekta izpildes gaitu, jebkādām problēmām, kas radušās (vai var rasties) un kavē Projekta kvalitatīvu vai savlaicīgu izpildi, un citi ar Līguma izpildi saistīti jautājumi.PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieaicināt sarunās būvniecībā un projektēšanā kompetentus speciālistus, kā arī trešās personas.
   2. Līguma 5.1.punktā minēto sanāksmju gaita tiek protokolēta. Protokolu sastāda 2 (divos) oriģinālos eksemplāros un paraksta sanāksmes dalībnieki. Viens no abu Līdzēju parakstītiem protokola oriģināliem glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs - pie UZŅĒMĒJA. Jebkādi iebildumi pret protokola saturu jāizvirza ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc protokola saņemšanas. Protokolēšanu veic PASŪTĪTĀJS - latviešu valodā, iesniedzot vai nosūtot protokolu uz UZŅĒMĒJA norādītu e-pastu 4 (četru) darba dienu laikā pēc notikušās sanāksmes.
   3. Ievērojot sanāksmju laikā sastādītajos protokolos norādītos precizētos jautājumus un norunātos labojumus, UZŅĒMĒJS veic nepieciešamos labojumus un precizējumus Projektā un ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms kārtējās sanāksmes iesniedz labojumus un precizējumus PASŪTĪTĀJAM.
   4. UZŅĒMĒJS ne retāk kā vienu reizi mēnesī iesniedz PASŪTĪTĀJAM progresa atskaiti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem.
   5. UZŅĒMĒJS izstrādāto Būvprojektu minimālajā sastāvā iesniedz Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā pēc tā saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU.
   6. Pēc Projekta saskaņošanas no PASŪTĪTĀJA puses UZŅĒMĒJS iesniedz Projektu Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai.
   7. Pēc Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta akcepta un atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi, UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM Projekta materiālus, kas izstrādāti, ievērojot Līgumu. Projekta materiālus UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā izvērtē iesniegto Projekta materiālu atbilstību un sniedz UZŅĒMĒJAM informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.
   8. Ja, pieņemot Projektu vai tā atsevišķas sadaļas, PASŪTĪTĀJS konstatē neatbilstības Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem, UZŅĒMĒJS neatbilstības novērš 10 (desmit) darba dienu laikā un atkārtoti iesniedz Projektu PASŪTĪTĀJAM kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
   9. Līguma 5.8.punktā noteiktais trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņš neietekmē Līguma summu un termiņus un PASŪTĪTĀJA tiesības aprēķināt līgumsodu par UZŅĒMĒJA saistību izpildes kavējumu.
   10. PASŪTĪTĀJA tiesības iesniegt pretenzijas UZŅĒMĒJAM atjaunojas, ja Projekta dokumentācijā atklājas kļūdas, kuras PASŪTĪTĀJS varēja konstatēt tikai būvniecības sagatavošanas (t.sk. iepirkuma izsludināšanas) un izpildes gaitā.
   11. Visa dokumentācija (atskaites, protokoli) un jebkurš cits produkts vai dokuments, kuru Līguma ietvaros ir izstrādājis UZŅĒMĒJS, pēc Projekta vai tā daļu nodošanas PASŪTĪTĀJAM ir uzskatāms par PASŪTĪTĀJA īpašumu.
   12. Ja pēc Projekta saskaņošanas un Darbu nodošanas - pieņemšanas atklājas nepilnības UZŅĒMĒJA izstrādātajā Projektā, kas radušās UZŅĒMĒJA vainas dēļ, un tādēļ Projekta izstrādei un saskaņošanai ir nepieciešamas korekcijas Projektā ietvertajos risinājumos, dokumentācijā u.tml., vai citi papildus projektēšanas darbi, tad UZŅĒMĒJS apņemas piedalīties Projekta izstrādē nepieciešamajā apjomā, lai novērstu Projektā konstatētās nepilnības, Līguma 7.sadaļā noteiktajā kārtībā.

**6. Līdzēju atbildība**

* 1. Līgumā ar UZŅĒMĒJA vainu saprotama paša UZŅĒMĒJA, tā darbinieku un/vai viņa piesaistīto apakšuzņēmēju un citu personu ļauns nodoms, rupja un viegla neuzmanība.
  2. UZŅĒMĒJS uzņemas pilnu atbildību par Projekta izstrādes pienācīgu veikšanu, Projekta kvalitāti, atbilstību Līgumam un normatīvajiem aktiem, kā arī pārējo līgumsaistību izpildi.
  3. UZŅĒMĒJS uzņemas pilnu atbildību par Projekta atsevišķu sadaļu savstarpējo atbilstību, Projekta saturu kopumā, pat ja Projektu ir pieņēmis PASŪTĪTĀJS, kā arī Projekta izstrādei nepieciešamo dokumentu iesniegšanu PASŪTĪTĀJAM.
  4. UZŅĒMĒJS nodrošina, ka Projekta izstrādes gaitā tiek pieprasīti un saņemti visi nepieciešamie dokumenti projektēšanai un veikti visi nepieciešamie izpētes darbi, lai pēc Projekta akcepta PASŪTĪTĀJAM nebūtu nekādu šķēršļu tālākai Projekta realizēšanai.
  5. Ja Līguma izpildes gaitā UZŅĒMĒJS neievēro jebkura Darba izpildei, tajā skaitā trūkumu un/vai neatbilstību novēršanai, noteiktos termiņus vai kvalitātes prasības, un neizpilda attiecīgo pienākumu pienācīgā kvalitātē 5 (piecu) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA brīdinājuma saņemšanas, PASŪTĪTĀJAM pēc sava ieskata ir tiesības piesaistīt attiecīgā darba vai darbu izpildei jebkuru trešo personu, UZŅĒMĒJAM izmaksājamo atlīdzību samazinot par summu, kas izmaksāta PASŪTĪTĀJA piesaistītajai trešajai personai par padarīto darbu.
  6. Ja kāda no UZŅĒMĒJA saistībām, kas izriet no Līguma, netiek pildīta Līgumā norādītajā termiņā, saskaņā ar Līgumā un/vai Kalendārajā grafikā noteiktajiem Projekta izstrādes termiņiem (tajā skaitā starpziņojumu iesniegšanas termiņiem), PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt un UZŅĒMĒJAM ir pienākums samaksāt PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma kopējās summas par katru neizpildes kalendāra dienu (gadījumā, ja tiek kavēts starpziņojuma iesniegšanas termiņš - 0,1% apmērā no Līgumā noteiktās summas par attiecīgā starpziņojuma iesniegšanu par katru neizpildes kalendāra dienu) līdz attiecīgās saistības pienācīgai izpildei, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
  7. Ja UZŅĒMĒJS nepamatoti kavē Līguma 7.2. un/vai 10.7.punktā noteikto apmaksas termiņu, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt un UZŅĒMĒJAM ir pienākums, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA izrakstītu rēķinu, samaksāt PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāra dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās kavētā maksājuma summas.
  8. Ja pēc Projekta nodošanas PASŪTĪTĀJAM būvniecības sagatavošanas, t.sk., iepirkuma procedūras Projekta realizēšanai izsludināšanas, norises, līguma slēgšanas, būvdarbu norises laikā tiek konstatētas UZŅĒMĒJA pieļautas kļūdas Projekta tāmēs, rasējumos un citos Projekta dokumentos, ko, ievērojot pienācīgu rūpību, UZŅĒMĒJAM vajadzēja paredzēt un novērst pirms Projekta nodošanas PASŪTĪTĀJAM, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs pieprasīt un UZŅĒMĒJAM jāmaksā PASŪTĪTĀJAM līgumsods 500 (pieci simti) *euro* apmērā par katru šādu konstatēto gadījumu.
  9. Ja UZŅĒMĒJS Līguma 4.1.13.punktā norādītajā termiņā nesniedz PASŪTĪTĀJAM atbildes uz tā uzdotajiem jautājumiem par izstrādāto Projektu, tad PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs pieprasīt un UZŅĒMĒJAM jāmaksā PASŪTĪTĀJAM līgumsods 150 (viens simts piecdesmit) *euro* apmērā par katru gadījumu.
  10. Ja PASŪTĪTĀJS nepamatoti kavē Līgumā noteiktos Darbu apmaksas termiņus, tad UZŅĒMĒJAM ir tiesības aprēķināt un PASŪTĪTĀJAM ir pienākums, pamatojoties uz UZŅĒMĒJA izrakstītu rēķinu, samaksāt UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāra dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās kavētā maksājuma summas.
  11. Ja UZŅĒMĒJS nav nodrošinājis Līguma 4.1.15. punktā minētā pienākuma izpildi UZŅĒMĒJAM jāmaksā PASŪTĪTĀJAM līgumsods 500 (pieci simti) euro apmērā.
  12. Ja UZŅĒMĒJS neierodas uz PASŪTĪTĀJA organizētajām sanāksmēm, UZŅĒMĒJAM jāmaksā PASŪTĪTĀJAM līgumsods 800,00 (astoņi simti) *euro* apmērā par katru gadījumu.
  13. Ja UZŅĒMĒJS atsakās slēgt Līguma 4.8. punktā paredzēto autoruzraudzības līgumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 2 (divu) līguma summu apmērā no attiecīgā būvprojekta autoruzraudzības līguma summas.
  14. par Līguma 4.2. punktā norādītā personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņas vai piesaistes kārtības neievērošanu - 500,00 (pieci simti) *euro* par katru konstatēto gadījumu.
  15. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par līgumsaistību pārkāpšanu un zaudējumu nodarīšanu otram Līdzējam. Līdzējs, kas vainīgs Līguma saistību pārkāpšanā, atlīdzina otram Līdzējam nodarītos zaudējumus.
  16. Ja PASŪTĪTĀJS ir aprēķinājis kādu no Līgumā atrunātajiem līgumsodiem, apmaksājot UZŅĒMĒJA iesniegtos rēķinus, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības veikt līgumsoda ieturējumu.
  17. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes, kā arī nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzināšanu.

**7. ATBILDĪBA PAR PROJEKTU**

* 1. UZŅĒMĒJS garantē trūkumu un neatbilstību novēršanu par saviem līdzekļiem un saviem spēkiem, ja Projekta realizācijas gaitā atklājas trūkumi, neatbilstības vai nepilnības, kuru dēļ nav iespējams vai ir apgrūtināts realizēt turpmākus būvniecības darbus UZŅĒMĒJA projektētajā objektā.
  2. Pretenzijas par Projekta realizācijas gaitā atklātajiem trūkumiem, neatbilstībām vai nepilnībām saskaņā ar Līguma 7.1.punktu PASŪTĪTĀJS iesniedz UZŅĒMĒJAM rakstveidā. Par Projekta nepilnību novēršanas kārtību un termiņiem Līdzēji savstarpēji rakstveidā vienojas. Ja Līdzējiem 10 (desmit) darba dienu laikā no nepilnību konstatācijas nav izdevies vienoties par nepilnību novēršanu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piesaistīt jebkuru trešo personu pēc saviem ieskatiem Projektā ietverto risinājumu, dokumentācijas u.tml. nepilnību novēršanai un izlaboto risinājumu iekļaušanai būvprojektā vai papildus dokumentācijas saņemšanai. Šādā gadījumā UZŅĒMĒJAM ir pienākums 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā segt PASŪTĪTĀJAM ar Projekta un Darbu nepilnību novēršanu saistītos izdevumus, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA izrakstītu rēķinu, kā arī atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM radušos zaudējumus.

**8. Strīdu izskatīšanas kārtība**

Strīdi, kas Līdzējiem rodas izpildot Līgumu, tiek risināti pārrunu ceļā, bet ja vienošanos šādā veidā panākt nav iespējams, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas saistīti ar Līgumu, tā izbeigšanu, grozīšanu vai spēkā esamību, tiek risināti Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

1. **Nepārvarama vara**
   1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ (*nepārvarama vara, force majeure*), ko attiecīgais Līdzējs nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks.
   2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, par to iestāšanos un izbeigšanos jāpaziņo rakstveidā otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja šāds paziņojums nav nosūtīts, paziņojumu nenosūtījušais Līdzējs atbild otram Līdzējam par visiem zaudējumiem, kuri pēdējam radušies.
   3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies otram Līdzējam laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.
2. **Līguma darbības TERMIŅŠ**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un darbojas līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
   2. Līgums ir saistošs PASŪTĪTĀJAM un UZŅĒMĒJAM, kā arī likumīgiem tiesību un saistību pārņēmējiem.
   3. Visi Līguma grozījumi ir spēkā, ja tie ir sastādīti rakstiski un tos parakstījuši abu Līdzēju pilnvarotie pārstāvji. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   4. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā paziņojot UZŅĒMĒJAM 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja:
      1. Darbi UZŅĒMĒJA vainas dēļ netiek uzsākti 10 (desmit) kalendāra dienu laikā no Līgumā vai Kalendārajā grafikā paredzētā Darbu uzsākšanas datuma;
      2. Projekts vai Darbi saskaņā ar pārbaužu rezultātiem neatbilst Līguma un/vai normatīvo aktu noteikumiem un UZŅĒMĒJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma nenovērš konstatētās neatbilstības;
      3. UZŅĒMĒJS nepamatoti pārtrauc Darbus;
      4. UZŅĒMĒJS savas vainas dēļ ir nokavējis jebkuru no Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem Projekta izstrādes, Darbu izpildes termiņiem vai defektu novēršanas termiņiem un UZŅĒMĒJA nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) darba dienas;
      5. UZŅĒMĒJS nepilda kādas citas saistības saskaņā ar Līgumu, un UZŅĒMĒJS minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA rakstiska paziņojuma par šādu saistību neizpildi;
      6. UZŅĒMĒJAM tiek pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par UZŅĒMĒJA bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs UZŅĒMĒJAM turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē PASŪTĪTĀJA tiesības, kuras izriet no Līguma.
      7. Ja saskaņā ar Līguma 10.5.punktu tiek konstatēts, ka Līguma izpildi nav mērķtiecīgi turpināt vai PASŪTĪTĀJAM nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai.
      8. ja tiek konstatēts, ka saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteikto Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
      9. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja UZŅĒMĒJS vai UZŅĒMĒJA amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie UZŅĒMĒJA darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja Līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieprasīt no UZŅĒMĒJA līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 2.1.punktā, apmērā.
      10. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 69.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos.
   5. Ja Līguma izpildes gaitā noskaidrojas, ka objektīvu iemeslu dēļ Līguma izpildi nav mērķtiecīgi turpināt vai PASŪTĪTĀJAM nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai, PASŪTĪTĀJAM jāaptur Līguma izpilde, par to rakstiski brīdinot UZŅĒMĒJU. Šajā gadījumā Līdzēju pienākums ir 10 (desmit) darba dienu laikā izskatīt jautājumu par Līguma izpildes turpināšanas lietderību un nosacījumiem. PASŪTĪTĀJS apmaksā to Darba apjomu, kas paveikts un ir PASŪTĪTĀJA pieņemts līdz Līguma apturēšanas brīdim, par ko Līdzēji savstarpēji rakstveidā vienojas.
   6. Līguma 10.4.2., 10.4.4. - 10.4.6., 10.4.8.-10.4.10.,punktos noteiktajos Līguma izbeigšanas gadījumos, UZŅĒMĒJS nekavējoties pārtrauc Darbus un 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz PASŪTĪTĀJAM veikto Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru PASŪTĪTĀJS akceptē, vai veic nepieciešamās korekcijas pirms akceptēšanas. Ja akts netiek iesniegts šajā punktā minētajā termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji noteikt izpildīto, Līguma noteikumiem atbilstošo Darbu apjomu. Līguma 10.4.1.-10.4.6.,10.4.8.-10.4.9. punktos noteiktajos Līguma izbeigšanas gadījumos UZŅĒMĒJAM jāatlīdzina PASŪTĪTĀJAM visi ar Līguma izbeigšanu radušies zaudējumi un jāmaksā līgumsods 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
   7. PASŪTĪTĀJS 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas, Līguma 10.6.punktā minētā Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un UZŅĒMĒJA attiecīga rēķina saņemšanas, izdara pilnīgus norēķinus ar UZŅĒMĒJU par kvalitatīvi, atbilstoši Līguma noteikumiem paveiktajiem un PASŪTĪTĀJA pieņemtajiem Darbiem. Ja PASŪTĪTĀJA Līguma 2.3.punktā noteiktajā kārtībā samaksātā summa pārsniedz faktiski veikto Darbu summu, UZŅĒMĒJS apņemas 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no šajā punktā minētā Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas atmaksāt PASŪTĪTĀJAM pārmaksātās naudas summas.
   8. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, 1 (vienu) kalendāra mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot UZŅĒMĒJU. Šādā gadījumā UZŅĒMĒJA izpildītie Darbi tiek pieņemti un apmaksāti Līguma 10.6.punktā norādītajā kārtībā. Apmaksātas tiek tikai tās Projekta sadaļas, kuras ir nodotas un PASŪTĪTĀJA pieņemtas.
3. **Nobeiguma noteikumi**
   1. Līguma izpildē iesaistītais Konkursa piedāvājumā norādītais personāls:

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Lai organizētu Līdzēju sadarbību Līguma izpildē Līguma darbības laikā, Līdzēji norīko par Līguma izpildi atbildīgās personas:
     1. no PASŪTĪTĀJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
     2. no UZŅĒMĒJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, brīdinājumi, sarakste, saskaņojumi un cita informācija un dokumentācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nododama otram Līdzējam personīgi pret parakstu vai nosūtāma uz e-pastu vai ierakstītā vēstulē ar pasta vai ar kurjerpasta starpniecību uz Līgumā norādīto vai Līdzēja Līgumā noteiktajā kārtībā paziņoto juridisko adresi.
  3. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, bankas rekvizītus un/vai nomainās kāda no Līdzēja atbildīgajām personām, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Par zaudējumiem, kas var rasties sakarā ar šo izmaiņu nesavlaicīgu un nepienācīgu paziņošanu, pilnā apjomā atbild vainīgais Līdzējs.
  4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē pārējos Līguma noteikumus.
  5. Līdzējiem vienmēr ir saistošas Līguma un tā pielikumu prasības un noteikumi kopumā. Vārdi daudzskaitlī ietver sevī arī vārdus vienskaitlī un otrādi.
  6. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  7. Visi Līguma sadaļu virsraksti ir doti, lai sekmētu Līguma labāku pārskatāmību, un nekādā veidā nav izmantojami Līguma noteikumu iztulkošanai vai interpretācijai.
  8. Visi Līguma pielikumi pēc Līguma abpusējas parakstīšanas kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu un ir grozāmi tikai rakstveidā un pēc abpusējas saskaņošanas. Nekādi mutiski papildinājumi un vienošanās netiek uzskatīti par Līguma sastāvdaļu.
  9. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no tiem vienu eksemplāru saņem PASŪTĪTĀJS, vienu - UZŅĒMĒJS. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
  10. Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
      1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **LĪDZĒJU REKVIZĪTI** |  |

**9.pielikums**

**Autoruzraudzības līguma projekts**

Rīgā /*datumu skatīt laika zīmogā/*

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”**, reģ.Nr. 40003619950, tās \_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kuru, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – UZŅĒMĒJS), no otras puses,

abi kopā (turpmāk – Līdzēji),pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA organizēto sarunu procedūru “2. trolejbusu parka pārbūve Rīgā, Jelgavas ielā 37” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. RS/\_\_\_\_, (turpmāk – Konkurss), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzības darbus saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, turpmāk –autoruzraudzība, būvobjektam “2. trolejbusu parka pārbūve Rīgā, Jelgavas ielā 37” turpmāk – Būvobjekts, ievērojot Līguma noteikumus.
2. **AUTORUZRAUDZĪBAS VEIKŠANAS TERMIŅŠ**
   1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā.
   2. Autoruzraudzības veikšanas termiņš Būvobjektā tiek noteikts visā būvdarbu periodā līdz Būvobjekta pieņemšanai ekspluatācijā.
3. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līguma kopējā summa tiek noteikta \_\_\_\_\_\_\_\_\_ bez PVN (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *euro* 00 centi) bez PVN. PVN maksājams normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   2. Norēķinu kārtība:
      1. Samaksu par autoruzraudzību, kas nepārsniedz 90 (deviņdesmit) % no Līguma summas, Pasūtītājs veic būvprojekta realizācijas laikā reizi mēnesī proporcionāli veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem Būvobjektā. Samaksu par attiecīgajā mēnesī veiktajiem autoruzraudzības darbiem Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no ikmēneša autoruzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas;
      2. Atlikusī Līguma summa tiek samaksāta 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Būvobjekta nodošanas ekspluatācijā un Izpildītāja rēķina iesniegšanas.
   3. Pasūtītājs, atkarībā no autoruzraudzības nepieciešamības, var izmainīt plānoto autoruzraudzības apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma summas. Par izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē Izpildītāju un Izpildītājam šis paziņojums ir saistošs.
4. **AUTORUZRAUDZĪBAS NOTEIKUMI**
   1. Izpildītājs norādījumi ir saistoši būvuzņēmējam no brīža, kad tie ir ierakstīti autoruzraudzības žurnālā.
   2. Izpildītāja pienākums ir nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kuri var ietekmēt būvniecības procesu, un sniegt priekšlikumus par iespējamiem risinājumiem.
   3. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par autoruzraudzības veikšanu, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst Līguma noteikumiem, Latvijas Republikas spēkā esošajiem būvnormatīviem un Pasūtītāja rakstiski noformulētām prasībām.
   4. Līgumā noteikto autoruzraudzības darbu izpilde tiek fiksēta ar nodošanas – pieņemšanas aktu pēc autoruzraudzības darbu pabeigšanas (Līguma 2.2. punkts).
   5. Pasūtītājs paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas vai arī norāda argumentētus iemeslus tā neparakstīšanai.
5. **IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI**
   1. Izpildītājam jāveic autoruzraudzība Būvobjektā atbilstoši Līguma noteikumiem, nodrošinot būvprojekta “2. trolejbusu parka pārbūve Rīgā, Jelgavas ielā 37”” autentisku realizāciju dabā.
   2. Veicot autoruzraudzību, Izpildītājam jāievēro Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti un Pasūtītāja norādījumi.
   3. Izpildītājam ir pienākums apmeklēt darba vadības vai pēc Pasūtītāja lūguma arī citas ar būvprojekta realizāciju saistītas sanāksmes (tikšanās), kā arī nodrošināt regulāru autoruzraudzības veikšanu Būvobjektā un regulāru apsekojuma rezultātu ierakstīšanu autoruzraudzības žurnālā visā būvdarbu veikšanas laikā.
   4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam sadarbības ietvaros jānodrošina nepieciešamo labojumu veikšanu būvprojektā. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nepieciešamību veikt labojumus būvprojektā, neatkarīgi no tā, vai šāda nepieciešamība radusies Izpildītāja kļūdas vai citu iemeslu dēļ.
   5. Kļūdas būvprojektā Izpildītājam jālabo uz sava rēķina.
   6. Izpildītājam uz Līguma noslēgšanas dienu ir jābūt noslēgtam apdrošināšanas līgumam atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” nosacījumiem un pēc Pasūtītāja pieprasījuma 1 (vienas) darba dienas laikā minētais apdrošināšanas līgums jāiesniedz Pasūtītājam.
   7. Līguma parakstīšanas dienā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam autoruzraudzības pakalpojuma sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanā. Informāciju par izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā vai par jauna apakšuzņēmēja piesaistīšanu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstveidā, nosūtot to Līguma 10.2. punktā norādītajam Pasūtītāja pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgo izmaiņu iestāšanās dienas.
   8. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam piekļūšanu Būvobjektam Līguma izpildes laikā.
6. **LĪDZĒJU SAISTĪBAS**
   1. Līdzēji ir atbildīgi par Līgumā norādīto saistību pildīšanu un normatīvo aktu ievērošanu. Atbildība par autoruzraudzību ir noteikta saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
   2. Līdzēju saistības pret otru Līdzēju vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otram Līdzējam vai trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   3. Apmaksas termiņa nokavēšanas gadījumā Pasūtītājam jāsamaksā Izpildītājam līgumsods 0,1% apmērā no laikus nesamaksātas summas, neieskaitot PVN, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikus nesamaksātas summas.
   4. Par Līguma 5.6. un 5.7.punktā noteiktā termiņa kavējumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 30,00 (trīsdesmit) *euro* par katru nokavējuma dienu.
   5. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 300,00 (trīs simti) *euro* apmērā par katru konstatēto autoruzraudzības pārkāpumu (netiek veikta autoruzraudzība, netiek veiktas regulāras atzīmes autoruzraudzības žurnālā par darba gaitu un atkāpēm no projekta, tiek slēptas darba atkāpes, neatrunājot tās žurnālā u.c. pārkāpumi). Līgumsods tiek ieturēts no Izpildītājam izmaksājamām summām.
7. **LĪGUMA IZBEIGŠANA UN IZPILDE**
   1. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to otram Līdzējam, ja otrs Līdzējs nav izpildījis vienu vai vairākas Līgumā noteiktās saistības un pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā.
   2. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnībā abpusēji izpildījuši Līguma saistības - Pasūtītājs ar nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanu ir apstiprinājis autoruzraudzības pakalpojumu saņemšanu un apmaksājis Izpildītājam faktiski izpildītos un Pasūtītājam nodotos darbus.
   3. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, apmērā.
   5. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
   6. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
   7. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.
8. **STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Strīdus, kas Līdzējiem rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti sarunu ceļā, Līdzējiem vienojoties.
   2. Ja Līdzēji nevar panākt vienošanos un Līdzējiem pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums izskatāms Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
9. **NEPĀRVARAMA VARA**
   1. Līdzēji nav atbildīgi, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, kurus Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem.
   2. Līdzējam, kura saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jānosūta paziņojums (kopā ar jebkādu paziņojumu vai informāciju, ko tas saņēmis par nepārvaramas varas apstākļiem) otram Līdzējam, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.
   3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Līdzēji saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, veicot norēķinu par Izpildītāja faktiski izpildīto un Pasūtītāja pieņemto autoruzraudzību.
10. **CITI NOTEIKUMI**
    1. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar Līgumu. Līdzējiem ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Līdzēju.
    2. Līdzēju kontaktpersonas:
       1. Pasūtītāju pārstāv
       2. Izpildītāju pārstāv:
    3. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un darbojas līdz tā pilnīgai saistību izpildei.
    4. Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījuši abi Līdzēji.
    5. Līgums sagatavots latviešu valodā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Katram Līdzējam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā
11. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI**