

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2021.gada 01. jūnija sēdē

Atklāta konkursa
“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra
krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība
Identifikācijas Nr. RS/2021/31

NOLIKUMS

Rīga

2021

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma priekšmets, iepirkuma procedūras veids

- 1.1. Iepirkuma priekšmets – būvprojekta izstrāde tramvaja infrastruktūras pielāgošanai zemās grīdas tramvaja parametriem 11. novembra krastmalas un 13. janvāra ielas krustojumā, kā arī autoruzraudzības veikšana būvprojekta realizācijas laikā.
- 1.2. Iepirkuma nomenklatūras CPV kods – 71322000-1, 71248000-8.
- 1.3. Iepirkuma procedūras veids – atklāts konkurss saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu.
- 1.4. Iepirkuma paredzamā kopējā līguma cena: 240 512,00 EUR (divi simti četrdesmit tūkstoši pieci simti divpadsmit *euro* un 00 centi) bez PVN.
- 1.5. Iepirkumā paredzēto darbu finansēšanai plānots piesaistīt Eiropas Savienības Kohēzijas fonda līdzfinansējumu.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2021/31.

3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts – alena.kamisarova@rigassatiksme.lv.

5. Paziņojums par līgumu

Paziņojums par līgumu tiek publicēts Iepirkumu uzraudzības tīmekļvietnē www.iub.gov.lv un Eiropas Savienības oficiālajā vēstnesī.

6. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 6.1. Piedāvājumi atklātā konkursā ir iesniedzami tikai elektroniski, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamo Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmu. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem atklāta konkursa nolikuma prasībām.
- 6.2. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2021. gada 12. jūlija, plkst. 15.00.
- 6.3. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma grozījumi vai atsaukums jāiesniedz tikai elektroniski, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamo Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmu.
- 6.4. Iepirkuma komisija atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām – 2021. gada 12. jūlija, plkst. 15.00.
- 6.5. Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.

7. Piedāvājuma nodrošinājums

- 7.1. Piedāvājuma nodrošinājums tiek noteikts **3 000,00 EUR** (trīs tūkstoši *euro* un 00 centi). Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kā viens no zemāk minētajiem variantiem:
 - 7.1.1. bankas garantija (paraugs nolikuma pielikumā Nr.1) par nodrošinājuma summas izmaksāšanu par labu Pasūtītājam, ja iestājas nolikuma 7.5.punktā minētie apstākļi.

Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā no nolikuma 6.4.punktā minētās piedāvājuma atvēršanas dienas līdz nolikuma 7.4.punktā noteiktajam termiņam.

- 7.1.2. apdrošināšanas polise, kurā obligāti jābūt iekļautiem šādiem nosacījumiem:
 - 7.1.2.1.apdrošinātājs apņemas samaksāt piedāvājuma nodrošinājuma apmēram atbilstošu naudas summu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc attiecīgas prasības no Pasūtītāja saņemšanas nolikuma 7.5.punktā norādītajos gadījumos. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu, vai iemeslus savai prasībai, un pretendents nav tiesību apspriest šo prasību;
 - 7.1.2.2.apdrošināšanas polise ir spēkā līdz nolikuma 7.4.punktā norādītajam termiņam;
 - 7.1.2.3.nav noteikts pašrīks piedāvājuma nodrošinājuma summas izmaksas Pasūtītājam gadījumā;
 - 7.1.2.4.apdrošinātājs apliecina, ka pretendents ir veicis apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā. Ja apdrošināšanas polisē šāds apliecinājums nav iekļauts, pretendents kopā ar polisi jāiesniedz dokuments, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā (bankas vai apdrošināšanas polises izdevēja apliecinājums par prēmijas samaksu pilnā apmērā vai apdrošināšanas polises izdevēja apliecinājums par polises spēkā esamību);
- 7.1.3. bankas apliecinājums par naudas iemaksu RP SIA "Rīgas satiksme" kontā Nr. LV56PARX0006048641565, maksājuma uzdevumā norādot "Piedāvājuma nodrošinājums atklātam konkursam "Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums." būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", identifikācijas Nr. RS/2021/31;
- 7.2. Ja pretendents izvēlēties iesniegt piedāvājuma nodrošinājumu nolikuma 7.1.1. vai 7.1.2.punktā norādītajā veidā, tad piedāvājuma nodrošinājums Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā iesniedzams kā e-dokuments ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.
- 7.3. Ja pretendents ir vairāku personu apvienība, tad nolikuma 7.1.punkta prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu var iesniegt viens vai vairāki apvienības dalībnieki ar nosacījumu, ka kopējai apvienības nodrošinājumu summai jāatbilst nolikuma 7.1.punktā paredzētajam apmēram.
- 7.4. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - **6 (sešus) mēnešus**, skaitot no nolikuma 6.4.punktā minētās piedāvājumu atvēršanas dienas;
 - līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 7.5. Nodrošinājuma devējs (banka, apdrošinātājs) izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, vai ja saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju izraudzītais pretendents nenoslēdz līgumu nolikuma 39.punktā noteiktajā termiņā.

II PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA, INFORMĀCIJAS APMAIŅA

8. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu:

- 8.1. Atklāta konkursa piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā (turpmāk - Apakšsistēma), ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
 - 8.1.1. Apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas Apakšsistēmā konkursa sadaļā ievietotās formas;

- 8.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Apakšsistēmas un pievienojot atbilstošajām prasībām (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
- 8.1.3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus Apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
- 8.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
 - 8.2.1. Piedāvājuma dokumenti jāpievieno tam paredzētajā konkursa profila sadaļā;
 - 8.2.2. iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektroniskās iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu.
- 8.3. Piedāvājuma dokumenti jāparaksta pretendenta pārstāvim (-jiem) ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai (-ām) personai (-ām). Gadījumā, ja pārstāvības tiesības nav konstatējamas no Uzņēmumu reģistra datiem, piedāvājumam jāpievieno dokuments, kas apliecina pretendenta pārstāvja (~u) pārstāvības (paraksta) tiesības.
- 8.4. Piedāvājums jāpagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas Apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jānodrošina iesniegtā piedāvājuma atšifrēšana.
- 8.5. Piedāvājuma dokumenti sastāv no pieteikuma (paraugs nolikuma 2.pielikumā) pretendenta atlases dokumentiem un pretendenta piedāvājuma (tehniskais un finanšu piedāvājums).
- 8.6. Pretendenti piedāvājuma dokumentus sagatavo atbilstoši atklāta konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 8.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 6.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 8.8. Piedāvājums jāpagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
- 8.9. Pretendents sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

9. Informācijas apmaiņa

- 9.1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski.
- 9.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, lai precizētu datus par iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem un tehnisko vai finanšu piedāvājumu, kā arī pieprasīt pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus.
- 9.3. Ieinteresētie piegādātāji var saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties Pasūtītāja interneta vietnē www.rigassatiksm.lv, sadaļā “Iepirkumi un izsoles” un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>.
- 9.4. Iepirkuma komisija pēc iespējamā pretendenta rakstveida pieprasījuma, ja šis pieprasījums saņemts laikus, sagatavo papildus informāciju par konkursa nolikumu un 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa

beigām, nosūta šo informāciju iespējamam pretendētam, kurš pieprasījis informāciju. Vienlaikus ar papildus informācijas nosūtīšanu iespējamam pretendētam, šī informācija tiek ievietota Elektronisko iepirkumu sistēmas tīmekļa vietnē www.eis.gov.lv un Pasūtītāja interneta vietnē www.rigassatiksmel.lv.

- 9.5. Iepirkuma komisija var izdarīt grozījumus konkursa nolikumā, par tiem nosūtot paziņojumus Iepirkumu uzraudzības birojam. Ne vēlāk kā vienu dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai, informācija par grozījumiem tiek ievietota Elektronisko iepirkumu sistēmas tīmekļa vietnē www.eis.gov.lv un Pasūtītāja interneta vietnē www.rigassatiksmel.lv.

III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

10. Piegādes priekšmets un apjoms

- 10.1. **Iepirkuma priekšmets** ir tramvaja infrastruktūras pielāgošanas zemās grīdas tramvaja parametriem 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojumā būvprojekta izstrāde, saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu (nolikuma 4.pielikums), turpmāk - būvprojekts, kā arī autoruzraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā.
- 10.2. **Tehniskā specifikācija** - būvprojekta izstrādāšana jāveic saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu (nolikuma 4.pielikums), ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu (tajā skaitā standartu) prasības. Būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā autoruzraudzība veicama atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām.
- 10.3. **Veicamo darbu apjoms** – darbu veidi noteikti Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā (nolikuma 6.pielikums) un Projektēšanas uzdevumā (nolikuma 4.pielikums).
- 10.4. **Iepirkuma līguma izpildes laiks:**
- 10.4.1. būvprojekta izstrādes termiņš (ieskaitot Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmes veikšanu par projektēšanas nosacījumu izpildi) – **ne ilgāk kā 39 (trīsdesmit deviņas) nedēļas** no līguma noslēgšanas dienas;
- 10.4.2. Autoruzraudzības darba termiņš – visu būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laiku līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 10.5. Iepirkumā paredzētie darbi jāveic saskaņā ar iepirkuma līgumu projektos (nolikuma 7.pielikums un 8.pielikums) noteikto kārtību. Pēc iepirkuma procedūras pabeigšanas, ar uzvarētāju tiek noslēgts iepirkuma līgums par būvprojekta izstrādi (nolikuma 7.pielikums), savukārt iepirkuma līgums par būvprojekta realizācijas (būvdarbu) autoruzraudzību (nolikuma 8.pielikums) tiek noslēgts pēc tam, kad Pasūtītājam ir zināmi termiņi būvprojekta realizācijas uzsākšanai.
11. **Līguma izpildes vieta** – Rīga.
12. Norēķini starp Pasūtītāju un izpildītāju par būvprojekta izstrādi tiek veikti šādā kārtībā:
- 12.1. pēc Projektēšanas uzdevumā norādītā 1.starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta nodošanas -pieņemšanas akta un rēķina no izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā izpildītājam 20% no iepirkuma līguma kopējās summas (t.sk. PVN),;
- 12.2. pēc Projektēšanas uzdevumā norādītā 2.starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta nodošanas - pieņemšanas akta un rēķina no izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā izpildītājam 20% no iepirkuma līguma kopējās summas (t.sk. PVN),
- 12.3. atlikušo Līguma summu Pasūtītājs samaksā izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc būvprojekta ar Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas Pasūtītājam, sastādot un savstarpēji parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu, atbilstoši būvprojekta izstrādes izmaksām, kas norādītas Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā (nolikuma 6.pielikums), un izpildītāja rēķina saņemšanas.

13. Norēķini starp Pasūtītāju un izpildītāju par būvprojekta autoruzraudzību tiek veikti šādā kārtībā:
 - 13.1. samaksu par autoruzraudzību, kas nepārsniedz 90% no autoruzraudzības līguma summas, Pasūtītājs veic būvprojekta realizācijas laikā reizi mēnesī proporcionāli veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem būvobjektā. Samaksu par attiecīgajā mēnesī veiktajiem autoruzraudzības darbiem Pasūtītājs veic 30 kalendāra dienu laikā no ikmēneša autoruzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un izpildītāja rēķina saņemšanas;
 - 13.2. atlikusī līguma summa tiek samaksāta 30 kalendāra dienu laikā pēc būvobjekta nodošanas ekspluatācijā un izpildītāja rēķina saņemšanas.
14. Piedāvājuma variantu iesniegšanu Pasūtītājs nepieļauj.
15. Pasūtītājs, atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no līguma izpildei piešķirtā finansējuma apjoma, darbu nepieciešamības vai citiem objektīviem apstākļiem var izmainīt plānoto darbu apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10% (desmit procentus) no iepirkuma līguma summas. Par darbu daudzumu izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē izpildītāju un izpildītājam šis paziņojums ir saistošs.

IV PRETENDENTU ATLASĒS PRASĪBAS

16. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 16.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības konkursā, ja uz pretendentu ir attiecināms jebkurš no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
- 16.2. Papildus nolikuma 16.1.punktā minētajam, Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt pretendentu no dalības konkursā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas 1.punktu.
- 16.3. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības konkursā, ja uz pretendentu ir attiecināms jebkurš no Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
- 16.4. Nolikuma 16.1. un 16.2. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi attiecas uz visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām. Uz apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības, attiecas nolikuma 16.1. un 16.2. minētie izslēgšanas nosacījumi, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu.

17. Prasības profesionālās darbības veikšanai

- 17.1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir fiziskā persona, tad jābūt reģistrētam kā saimnieciskās darbības veicējam, vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 17.2. Ja pretendents ir apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtai vienošanās par katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļu procentos no piedāvātās kopējās līguma summas un šo darbu raksturojumu. Ja apvienība nolikumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par konkursa uzvarētāju un iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
- 17.3. Pretendentam vai, ja pretendents ir apvienība, tad visiem apvienības dalībniekiem kopā, ir jābūt tiesībām veikt darbus (saskaņā ar Būvniecības likumu) ceļu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanas un elektroietaišu (līdz 1 kV)

projektēšanas sfērā (jomā). Ja pretendents ir apvienība, tad katram apvienības dalībniekam, ir jābūt tiesībām veikt darbus tajās jomās (sfērās), kurās, saskaņā ar noslēgto vienošanos starp apvienības dalībniekiem, apvienības dalībnieks ir apņēmies veikt. Tiesības veikt darbus attiecīgajās jomās (sfērās) apliecina reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām. Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos projektēšanas darbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

- 17.4. Ja pretendents vai apvienības dalībnieks ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt darbus ceļu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanas un elektroietaišu (līdz 1 kV) projektēšanas sfērā (jomā). Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) ir ārvalstu persona, un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos projektēšanas darbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

18. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiāli stāvokli

- 18.1. Pretendentam jābūt stabiliem finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā apstiprinātā gada (2020.gada vai 2019.gada, ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi saskaņā ar normatīvajiem aktiem vēl nav apstiprināts 2020.gada pārskats) pārskata rezultātiem, raksturo:

18.1.1. likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) ir lielāks par 1,00 vai vienāds ar 1,00;

18.1.2. pozitīvs pašu kapitāls.

Pretendentiem, kuri dibināti vēlāk un, kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, finanšu un saimnieciskās darbības rādītāju atbilstību nolikuma 18.1.1.punktam un 18.1.2.punktam norādītajam nosaka, pamatojoties uz pretendenta operatīvās bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķinu par visu pretendenta saimnieciskās darbības laiku.

Ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi, ir jāatbilst nolikuma 18.1.punkta prasībām.

19. Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām

- 19.1. Pretendents ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir izstrādājis vismaz 2 (divus) apdzīvotas vietas¹ ielu izbūves vai pārbūves būvprojektus ar nosacījumu, ka:

- vismaz vienā būvprojektā paredzēta lietus ūdens kanalizācijas tīklu cauruļvadu izbūve vai pārbūve;
- vismaz vienā būvprojektā paredzēta vismaz viena krustojuma izbūve vai pārbūve;
- būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 19.2. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viena apvienības dalībnieka rīcībā jābūt:

19.2.1. būvprojekta vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts ceļu projektēšanā un pieredze kā būvprojekta vadītājam ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā

¹ Šeit un turpmāk - apdzīvotā vieta ir teritorija, kurā dzīvo cilvēki, ir izveidots ielu/ceļu tīkls, izveidota infrastruktūra un kurai piešķirts apdzīvotās vietas statuss attiecīgajā valstī.

arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) vismaz 2 (divu) apdzīvotas vietas ielu izbūves vai pārbūves būvprojektu izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka:

- vismaz vienā būvprojektā paredzēta lietus ūdens kanalizācijas tīklu cauruļvadu izbūve vai pārbūve;
 - vismaz vienā būvprojektā paredzēta vismaz viena krustojuma izbūve vai pārbūve;
 - būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 19.2.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (līdz 1 kV) un pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) gaisvadu elektrolīniju (līdz 1 kV) izbūves vai pārbūves projektēšanā;
- 19.2.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā un pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados lietus ūdens kanalizācijas tīklu cauruļvadu izbūves vai pārbūves projektēšanā;
- 19.3. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad visu apvienības dalībnieku kopā, rīcībā jābūt tehniskajam personālam un aprīkojumam (iekārtām, instrumentiem u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai līguma izpildei.
- 19.4. Ja pretendents (arī apvienība) plāno piesaistīt konkursa priekšmetā ietilpstošo darbu izpildei apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, jābūt savstarpēji noslēgtai vienošanās, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju.
- 19.5. Ja pretendents (arī apvienība), lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām, jābūt šīs personas apliecinājumam vai vienošanai par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Ja šajā punktā minētā persona ir ārvalstu persona, tai ir jābūt reģistrētai atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 19.6. Ja apakšuzņēmējs vai persona, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos projektēšanas darbus (saskaņā ar Būvniecības likumu), tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā (kas dod tiesības veikt projektēšanas darbus attiecīgajā projektēšanas sfērā (jomā)), saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām, vai, ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt darbus iepirkuma priekšmetā paredzētajā projektēšanas jomā (sfērā) un gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
- 19.7. Jābūt apdrošinātai pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad visu apvienības dalībnieku, civiltiesiskajai atbildībai par pretendenta darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīto kaitējumu trešo personu dzīvībai un veselībai un nodarītajiem zaudējumiem trešo personu mantai vai iepriekš minēto personu rīcībā jābūt apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumam par iespēju apdrošināt pretendenta civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju.

V PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE (ATLASES DOKUMENTI)

20. Lai Pasūtītājs izvērtētu pretendentu un pretendents apliecinātu savu atbilstību nolikuma IV sadaļā paredzētajām prasībām, pretendents jāiesniedz sekojoši dokumenti:
- 20.1. ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija vai izdruka no attiecīgās valsts publiskās datubāzes, kas apliecina atbilstību nolikuma 17.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 17.1.punktam pārlicinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē;
 - 20.2. ja pretendents ir apvienība – apvienības dalībnieku noslēgtās vienošanās kopija, kurā ir norādīts katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļa procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojums. Gadījumā, ja vismaz viena apvienības dalībnieka finanšu rādītāji neatbilst nolikuma 18.1.punkta prasībām, vienošanās jānorāda apvienības dalībnieks (-i), kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi;
 - 20.3. pretendents (pretendenta dalībniekam), kurš reģistrēts Latvijas Republikā, bet nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad pretendents (pretendenta dalībnieks) apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 17.3.punkta prasībai pārlicinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv));
 - 20.4. ārvalstu personai, ja tā nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt ceļu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanas un elektroietaišu (līdz 1 kV) projektēšanas darbus un šīs personas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad tā apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
 - 20.5. apliecinājums par pretendenta likviditātes koeficienta un pašu kapitāla rādītājiem pēdējā apstiprinātajā gada pārskatā un pretendenta pēdējā apstiprinātā gada pārskata sastāvdaļās – bilanču, peļņas vai zaudējumu aprēķinu un zvērināta revidenta ziņojuma, ja uz pretendentu attiecas pienākums iesniegt gada pārskatu zvērinātam revidentam pārbaudei saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kopijas. Vēlāk dibinātiem pretendentiem, kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, ir jāiesniedz operatīvā bilance un peļņas vai zaudējumu aprēķina kopijas par pretendenta visu saimnieciskās darbības laiku.
 - 20.6. ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi jāiesniedz 20.5.punktā norādītā informācija.
 - 20.7. informācija par pretendenta veiktajiem darbiem, saskaņā ar nolikuma 19.1.punktā noteiktajām prasībām, norādot darbu pasūtītāju, projektējamā objekta nosaukumu un raksturojumu, darbu izpildes periodu, norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi (darbu saraksta paraugs nolikuma 3.pielikumā) un **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes) par visiem sarakstā norādītajiem objektiem, kurās tas apliecina pretendenta pieredzi nolikuma 19.1.punktā minēto darbu veikšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt būvprojektu pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina pretendenta pieredzes atbilstību nolikuma prasībām);
 - 20.8. informācija, kas apliecina nolikuma 19.2.punktā norādīto speciālistu pieredzi, norādot

darbu pasūtītāju, projektējamā objekta nosaukumu un raksturojumu, darbu izpildes periodu, norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi (darbu saraksta paraugs nolikuma 3.pielikumā), **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes) par visiem sarakstā norādītajiem objektiem, kurās tas apliecina pretendenta piedāvāto speciālistu pieredzi nolikuma 19.2.punktā minēto darbu veikšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt darbu pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina speciālistu pieredzes atbilstību nolikuma prasībām) un, **pievienojot** nolikuma 19.2.1.-19.2.3.punktā norādīto speciālistu apliecinājumus par gatavību veikt attiecīgā speciālista pienākumus iepirkuma līguma ietvaros, ja pretendents tiek atzīts par konkursa uzvarētāju un pretendentsam jānorāda, kāds būs tiesisko attiecību veids (darba līgums, uzņēmuma līgums, vai tml.) starp pretendentu un nolikuma 19.2.1.-19.2.3.punktā norādītajiem speciālistiem;

20.9. Attiecībā uz ārvalstu speciālistu:

- kura mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt nolikuma 19.2.1.-19.2.3.punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzišanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā. Pretendents nākošajā darba dienā pēc deklarācijas par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā iesniegšanas atzišanas institūcijā, iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina minētās deklarācijas iesniegšanas faktu. Pretendentam jāiesniedz Pasūtītājam atzišanas institūcijas izsniegta atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikums izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.
- ārvalstu speciālistu, kura mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts – pretendentsam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina speciālistu profesionālo kvalifikāciju sniegt nolikuma 19.2.1.-19.2.3.punktā norādītos pakalpojumus un apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendents konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tie iesniegs dokumentu, kas apliecina, ka ārvalstu speciālistu profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām un ir atzīta atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” prasībām.

Par speciālistu būvprakses sertifikātu esamību atbilstoši nolikuma 19.2.1.-19.2.3.punktiem, kuri būvprakses sertifikātu saņēmēši Latvijas Republikā, Pasūtītājs pārliedzinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv)).

- 20.10. pretendentsam apliecinājums, ka tā rīcībā ir tehniskais personāls un aprīkojums (iekārtas, instrumenti u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai iepirkuma līguma izpildei;
- 20.11. nolikuma 19.4.punktā minētās vienošanās kopija, ja pretendents darbu izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, pievienojot informāciju par apakšuzņēmēja paraksta tiesīgajām amatpersonām. Ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecināšanas kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 17.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā Komercreģistrā reģistrētiem apakšuzņēmējiem Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību 17.1.punktam pārliedzinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē. Ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt projektēšanas darbus attiecīgajā projektēšanas jomā (sfērā), un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad apakšuzņēmējs apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz

iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem apakšuzņēmējiem Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību nolikuma 19.6.punkta prasībai pārlicinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv)).

Ņemot vērā, ka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma izpratnē apakšuzņēmējs ir arī pretendenta apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami pasūtītāja noslēgtā pakalpojuma līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumu sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam (turpmāk nolikuma tekstā - apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs), šajā punktā minētos dokumentus ir jāiesniedz arī attiecībā uz apakšuzņēmēja apakšuzņēmēju, ja tā sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības.

Lai izvērtētu, vai apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, jāņem vērā, ka saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

20.12. nolikuma 19.5.punktā minētā apliecinājuma vai vienošanās kopiju par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā, ja pretendents, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām. Ja pretendents, lai apliecinātu savu kvalifikāciju, balstās uz ārvalstu personas spējām, kura nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz minētās personas reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 17.1.punktam un atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt attiecīgus projektēšanas darbus un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad minētā persona apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētajām personām Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību nolikuma 19.6.punkta prasībai pārlicinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv)).

20.13. apdrošināšanas sabiedrības polise vai apliecinājums par iespēju veikt nolikuma 19.7.punktā paredzēto civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu;

20.14. dokuments, kas apliecina piedāvājuma nodrošinājumu nolikuma 7.1.punktā paredzētajā apmērā un kārtībā;

20.15. pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām izdota pilnvara, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām.

20.16. Ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem jāiesniedz visa nolikuma 20.1., 20.3., 20.4.punktā paredzētā informācija. Savukārt, nolikuma 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9., 20.14.punktā paredzēto informāciju var iesniegt viens vai vairāki no apvienības dalībniekiem atbilstoši šajos punktos noteiktajām prasībām, savukārt, 20.2., 20.10., 20.11., 20.12., 20.13., 20.15.punktā paredzēto informāciju (vai apliecinājumu) apvienības dalībnieki iesniedz kopā.

20.17. Kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām (nolikuma IV.sadaļa) Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, tajā aizpildot II daļu "Informācija par ekonomikas dalībnieku", III daļu "Izslēgšanas iemesli", IV daļu "Atlases kritēriji", VI daļu "Noslēguma apliecinājumi". Pretendents iesniedz Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā

- kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tajā aizpildot II daļu “Informācija par ekonomikas dalībnieku”, III daļu “Izslēgšanas iemesli”, IV daļu “Atlases kritēriji”, VI daļu “Noslēguma apliecinājumi”. Pretendents iesniedz Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no iepirkuma līguma vērtības, tajā aizpildot II daļu “Informācija par ekonomikas dalībnieku”, III daļu “Izslēgšanas iemesli”, VI daļu “Noslēguma apliecinājumi”. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmas tīmekļvietnē: espd.eis.gov.lv. Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendenta atlases prasībām.
- 20.18. Nolikuma 16.1., 16.2., 16.3. un 16.4.punktā norādīto izslēgšanas nosacījumu esamību iepirkuma komisija pārbauda attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, rīkojoties saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta nosacījumiem un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta nosacījumiem. Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas gadījumi netiek pārbaudīti 16.4.punktā norādītajām personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un apakšuzņēmējiem.
- 20.19. Pasūtītājs pieprasa, lai pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības, ja tas atbilst nolikuma 16.1., 16.2. un 16.4.punktā norādītajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu, un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, ja tā atbilst nolikuma 16.1., 16.2. un 16.4.punktu izslēgšanas nosacījumiem. Ja pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
- 20.20. Ja uz pretendentu, apvienības biedru, ja pretendents ir apvienība, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā 1., 3., 4., 5., 6., vai 7.punktā vai otrās daļas 1.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, pretendents norāda to piedāvājumā, un ja pretendents tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Pasūtītājs šajā punktā minētajā gadījumā rīkojas atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta trešajā, ceturtajā vai piektajā daļā noteiktajam.

VI PIEDĀVĀJUMS

21. Piedāvājumu veido tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums.
22. Attiecībā uz **tehniskā piedāvājuma** sagatavošanu pretendents jāievēro šādi nosacījumi:
- 22.1. tehniskais piedāvājums pretendents jāizstrādā, ņemot vērā Projektēšanas uzdevuma (nolikuma 4.pielikums), Darbu daudzumu un izmaksu sarakstu (nolikuma 6.pielikums) un līguma projektu (nolikuma 7.pielikums un 8.pielikums) nosacījumus.
- 22.2. Tehniskajā piedāvājumā pretendents jānorāda:
- 22.2.1.informācija par pretendenta darba organizāciju, kurā iekļauj darbu izpildei

paredzētā personāla iekšējo organizatorisko shēmu, kopējo darba izpildē nodarbināto skaitu, tehnisko speciālistu atbildību sadalījumu, informāciju par līguma izpildē iesaistītajiem dalībniekiem (galvenais uzņēmējs, apakšuzņēmēji, ja tāds plānots piesaistīt, apvienības dalībnieki u.tml.);

22.2.2. darbu izpildes metodoloģijas apraksts, būvprojekta izstrādē pielietojamās programmas;

22.2.3. darbu izpildes kalendārais grafiks, kurā norāda būvprojekta izstrādes un saskaņošanas termiņus.

23. Attiecībā uz **finanšu piedāvājuma** sagatavošanu pretendents jāievēro šādi nosacījumi un jānorāda:

23.1. visu paredzēto darbu (Darbu daudzumu un izmaksu saraksts nolikuma 6.pielikumā) kopsumma, kas jānorāda finanšu piedāvājuma veidlapā (nolikuma 5.pielikums);

23.2. piedāvājuma cenu veidojošo atsevišķo izmaksu atšifrējums atbilstoši Darbu daudzumu un izmaksu sarakstam (nolikuma 6.pielikums). Izmaksās jāiekļauj visas nodevas, nodokļi un pārējās izmaksas, kuras ir nepieciešamas un saistošas pretendents, izņemot PVN, kā arī pieskaitāmie izdevumi un pārējās izmaksas, lai nodrošinātu visa darba procesa izpildi. Visām izmaksām jābūt norādītām *euro*. Visām cenām un izmaksām darbu daudzumu un izmaksu sarakstā jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

VII PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

24. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija bez pretendentu klātbūtnes veic iesniegto piedāvājumu vērtēšanu – pretendentu piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlases, tehnisko un finanšu daļu atbilstības pārbaudi.

25. Ja piedāvājuma dokumenti nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām, iepirkuma komisija, ņemot vērā iesniegto dokumentu trūkumu būtiskumu un/vai trūkumu ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu pēc būtības, ir tiesīga piedāvājumu nevērtēt.

26. Ja pretendents neatbilst nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām vai pretendenta finanšu vai tehniskais piedāvājums neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām, tā piedāvājums tiek noraidīts.

27. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, visiem piedāvājumiem pirms tam pārbaudot aritmētisko kļūdu neesamību (kļūdu labojumi tiek veikti, uzskatot, ka pareizi ir norādīta vienības cena).

28. Iepirkuma komisija pārbauda vai nav iesniegti nepamatoti lēti piedāvājumi un nepieciešamības gadījumā pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 59.pantu.

29. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir **saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, ņemot vērā cenu un kvalitātes kritērijus.**

30. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji un to skaitliskās vērtības:

Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma novērtēšanas kritēriji		Maksimālā skaitliskā vērtība
CE	Pretendenta piedāvātā kopējā līgumcena (bez PVN).	84
K1	Kvalitātes kritērijs – pretendenta rīcībā ir speciālists, kuram ne vairāk kā iepriekšējo 7 (septiņu) gadu laikā ir pieredze tramvaja sliežu izbūves, pārbūves vai atjaunošanas projektēšanā, ar nosacījumu, ka būvprojekts ir pilnībā pabeigts, saskaņots un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.	8

K2	Kvalitātes kritērijs - pretendenta rīcībā ir speciālists, kuram ne vairāk kā iepriekšējo 7 (septiņu) gadu laikā ir pieredze elektrotransporta kontaktīkla izbūves vai pārbūves projektēšanā, ar nosacījumu, ka būvprojekts ir pilnībā pabeigts, saskaņots un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.	8
Maksimālais iespējamais kopējais novērtējuma (N) punktu skaits		100

30.1. Katra iesniegtā piedāvājuma kopējais novērtējums (N) tiks aprēķināts pēc formulas:

$$N = CE + K1 + K2$$

30.2. Punkti kritērijā CE „Pretendenta piedāvātā **kopējā līgumcena** (bez PVN)” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

$$CE = 84 \times (ZCE / PCE), \text{ kur: } ZCE - \text{zemākā piedāvātā cena } euro \text{ bez PVN}$$

projektēšanas un autoruzraudzības darbu veikšanai;

$$PCE - \text{vērtējamā pretendenta piedāvātā cena } euro \text{ bez PVN}$$

projektēšanas un autoruzraudzības darbu veikšanai.

30.3. Par kritērija K1 „**Kvalitātes kritērijs**” izpildi tiks piešķirti 8 punkti. Ja pretendenta rīcībā nav speciālists ar K1 kritērijā norādīto pieredzi, pretendents saņem 0 punktus.

30.4. Par kritērija K2 “**Kvalitātes kritērijs**” izpildi tiks piešķirti 8 punkti. Ja pretendenta rīcībā nav speciālists ar K2 kritērijā norādīto pieredzi, pretendents saņem 0 punktus.

Pretendentam jāiesniedz informācija, kas apliecina nolikuma 30.punktā (K1 un/vai K2) norādītā/-o speciālista/-u pieredzi, norādot darbu pasūtītāju, projektējamā objekta nosaukumu un raksturojumu, darbu izpildes periodu, norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi (saskaņā ar darbu saraksta paraugu nolikuma 9.pielikumā), **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāja izziņu/-as (atsauksmes) par objektu/-iem, kurā tas apliecina pretendenta piedāvātā/-o speciālista/-u pieredzi (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt darbu pasūtītāja izziņu, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina speciālista/-u pieredzi), **kā arī pievienojot** minētā/-o speciālista/-u apliecinājumu par gatavību piedalīties projektēšanā iepirkuma līguma ietvaros, ja pretendents tiek atzīts par konkursa uzvarētāju. Minētajam/-iem speciālistam/-iem jābūt piesaistītām konkursa rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma izpildē.

31. Katrs piedāvājums tiek vērtēts saskaņā ar nolikuma 30.punktā noteiktajiem kritērijiem, piešķirot katram piedāvājumam atbilstošu punktu skaitu – piedāvājuma cenai projektēšanai un autoruzraudzībai saskaņā ar nolikuma 30.2.punktu un kvalitātes kritērijam – saskaņā ar nolikuma 30.3. un 30.4.punktu.

32. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu, kurš kopsummā ieguvis visaugstāko novērtējumu, un kurš atbilst nolikuma prasībām. Ja vairāki piedāvājumi iegūst vienādu punktu skaitu, iepirkuma komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kurš norādījis zemāko cenu.

33. Komisija pieņem lēmumu par iepirkumu līguma slēgšanu vai pieņem lēmumu par konkursa izbeigšanu vai pārtraukšanu Ministru kabineta 2017.gada 28.marta noteikumos Nr.187 “Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 4.nodaļā minētajos gadījumos.

34. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu konkursā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nododot personīgi.

VIII IEPIRKUMA LĪGUMS, TĀ SAGATAVOŠANAS UN NOSLĒGŠANAS KĀRTĪBA

35. Iepirkuma līguma projekts par būvprojekta izstrādi ir pievienots nolikuma 7.pielikumā.
36. Iepirkumu komisijas lēmums un paziņojums par konkursa uzvarētāju, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līguma sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz pretendenta piedāvājuma pamata.
37. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
38. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 65.panta septītajā daļā norādītajā termiņā, kurš tiek skaitīts no dienas, kad visi pretendenti informēti par konkursa rezultātiem, Iepirkumu uzraudzības birojs nesāņem pretendentu iesniegumus par Pasūtītāja pieņemto lēmumu, Pasūtītājs var slēgt līgumu ar izraudzīto pretendentu – konkursa uzvarētāju.
39. Iepirkuma līgums ar konkursa uzvarētāju tiks noslēgts pēc uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu saņemšanas no Pasūtītāja. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu saņemšanu no Pasūtītāja (līguma neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumus), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
40. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta līguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība), ārvalstu uzņēmuma reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas apliecina ārvalstu speciālista tiesības sniegt attiecīgus profesionālus pakalpojumus Latvijas Republikā, iesniegšanu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
41. Ja noteiktajā termiņā tiek saņemts Iepirkumu uzraudzības biroja aizliegums slēgt līgumu, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar tā norādījumiem.
42. Līgums satur visas vienošanās starp Pasūtītāju un izvēlēto konkursa uzvarētāju, atbilstoši nolikumā paredzētajam līguma projektam.
43. Līgumā starp Pasūtītāju un konkursa uzvarētāju var paredzēt atsevišķu līgumu noteikumu maiņu, ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma prasības un principus, ja tam piekrīt abas puses.

IX IEPIRKUMU KOMISIJA

44. Iepirkuma komisija ir tiesīga:
 - 44.1. pieprasīt no pretendentiem, kas piedalās konkursā, rakstiskus precizējumus par iesniegtajiem dokumentiem un piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu vērtēšanai

- un salīdzināšanai (tajā skaitā iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt atsevišķu darbu veidu izvērstu kalkulāciju, lai noteiktu, vai šo darbu veidu izmaksās iekļautas visas saprātīgi paredzamās ar konkrēta darba izpildi saistītās izmaksas);
- 44.2. veikt labojumus pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas un informēt par kļūdu labojumu. Aritmētisko kļūdu labojumi tiek veikti izejot no fakta, ka piedāvājumā pareizi ir norādīta katras vienības cena;
 - 44.3. noteikt termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde, ja komisija pieprasa, lai pretendents precīzē informāciju par savu piedāvājumu;
 - 44.4. pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēju tiesībām;
 - 44.5. neizskatīt un noraidīt piedāvājumus, ja pretendents nav iesniedzis šim nolikumam atbilstošus pretendenta novērtēšanas dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst šajā nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 44.6. lemt par konkursa termiņu pagarināšanu;
 - 44.7. normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt konkursu;
 - 44.8. noteikt konkursa uzvarētāju;
 - 44.9. citas tiesības saskaņā ar nolikumu un normatīvajiem aktiem.
45. Iepirkuma komisijai ir pienākumi:
- 45.1. izskatīt un izvērtēt saskaņā ar konkursa nolikumu iesniegtos pretendentu piedāvājumus;
 - 45.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā paredzētajos gadījumos sniegt paskaidrojumus pretendentiem par nolikuma saturu un pieņemtajiem lēmumiem;
 - 45.3. citi pienākumi saskaņā ar nolikumu un normatīvajiem aktiem.

X PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

46. Katram pretendentam Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā paredzētajā kārtībā un termiņā ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam un iepirkuma komisijai sniegt paskaidrojumus par konkursa nolikumu, pieprasīt izsniegt komisijas sēdes protokola, kurā atspoguļoti komisijas pieņemtie lēmumi, kopiju, pārsūdzēt Pasūtītāja un iepirkuma komisijas rīcību vai pieņemto lēmumu, kā arī citas tiesības un pienākumi saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.
47. Katrs pretendents, līdz ar piedāvājuma iesniegšanu, piekrīt visiem konkursa nolikumā minētajiem nosacījumiem un apņemas ievērot visus konkursa nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu iepirkuma izpildei.

48. PIELIKUMI

1. pielikums – Garantijas vēstule (paraugs);
2. pielikums – Pieteikuma veidlapa;
3. pielikums – Veikto darbu saraksts (paraugs);
4. pielikums – Projektēšanas uzdevums;
5. pielikums – Finanšu piedāvājuma veidlapa;
6. pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts;
7. pielikums – Būvprojekta izstrādāšanas iepirkuma līguma projekts;
8. pielikums – Autoruzraudzības iepirkuma līguma projekts;
9. pielikums – Speciālista/-u pieredze.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja
RP SIA “Rīgas satiksme”
Iepirkumu un līgumu nodaļas vadītāja

/personiskais paraksts/ K.Meiberga
Rīgā, 2021. gada 01. jūnijā

Garantijas paraugs

Vieta, datums

Ievērojot to, ka **pretendents** _____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk – Pretendents) ir iesniedzis piedāvājumu atklātā konkursā “Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. RS/2021/31 (turpmāk – Piedāvājums),

garantijas devējs _____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk – Garantijas devējs) sniedz garantiju _____ *euro (summa cipariem un vārdiem)* apmērā.

Garantijas devējs apņemas samaksāt augstāk norādīto naudas summu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc attiecīgas prasības no pasūtītāja **RP SIA “Rīgas satiksme”** (turpmāk – Pasūtītājs) saņemšanas, šādos gadījumos:

1. ja Pretendents piedāvājuma spēkā esamības periodā atsauc savu piedāvājumu;
2. ja Pretendents, kļūstot par atklāta konkursa uzvarētāju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu, vai iemeslus savai prasībai, un Pretendentam nav tiesību apspriest šo prasību. Visus izdevumus, kas saistīti ar garantijas izsniegšanu un samaksu, Pasūtītājam sedz Pretendents.

Saskaņā ar šo garantiju Garantijas devējam ir pienākums, iestājoties iepriekš minētajiem gadījumiem, samaksāt Pasūtītājam pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma (3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas), tādu summu, kādu Pasūtītājs pieprasa, taču nepārsniedzot augstāk norādīto pilno garantijas summu. Savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, kurš no augstāk minētajiem gadījumiem ir iestājies.

Garantijas devēja saistības ir negrozāmas un bezierunu, nekādas darbības vai nosacījumi nevar ietekmēt garantijas spēkā esamību.

Šī garantija ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

1. piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā – 6 (sešus) mēnešus, skaitot no piedāvājuma atvēršanas dienas beigām, kas noteikts, sākot no atklāta konkursa nolikuma 6.4.punktā minētās piedāvājumu atvēršanas dienas;
2. līdz iepirkumu līgumu noslēgšanai.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi (URDG 758), regulē Latvijas Republikas likums.

Visus strīdus saistībā ar šo garantiju izskata Latvijas Republikas tiesas.

Garantija ir sastādīta 2 (divos) eksemplāros, to saņēmēji:

- Garantijas devējs (1 eksemplārs);
- RP SIA “Rīgas satiksme” (1 eksemplārs).

Garantijas devēja vārdā

2.pielikums
Atklāta konkursa nolikumam
“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.
11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.”
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”
identifikācijas Nr. RS/2021/31

PIETEIKUMA IESNIEGŠANAI IETEICAMĀ FORMA
(uz pretendenta veidlapas)

Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā

“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.
11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība
identifikācijas Nr. RS/2021/31

1. IESNIEDZA

Uzņēmuma pilns nosaukums	
Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Bankas rekvizīti	

2. KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Tālr. / Fakss	
e-pasta adrese	

3. PIETEIKUMS

Iepazīnušies ar atklāta konkursa nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu un apliecinām savu atbilstību atklāta konkursa nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazīnušies ar atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Aņņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus atklāta konkursa nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **6 (sešus) mēnešus**, skaitot no datuma, kas atklāta konkursa nolikumā ir noteikts kā piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

Ar šo apliecinām, ka visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu, ir patiesa un var tikt pārbaudīta attiecīgās institūcijās, bankās un pie uzņēmuma klientiem.

Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku (gadījumā, ja pretendents ir personu apvienība) vai pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja atbilstība mazā vai vidējā uzņēmuma definīcijai atbilstoši Eiropas Komisijas 2014.gada regulas Nr.651/2014 1.pielikuma 2.pantam:

(Jānorāda uzņēmuma nosaukums un vārds “atbilst” vai “neatbilst”).

Piemēram: Pretendents SIA “xxx” – atbilst. Pretendenta dalībnieks SIA “xxx” – neatbilst.)

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - ²

Pieteikumam jāpievieno Valsts ieņēmumu dienesta izziņa "Nodokļu maksātāja reitings", ko pretendents sagatavo Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmā³. Gadījumā, ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, šādu Valsts ieņēmumu dienesta izziņu pieteikumam nav jāpievieno.

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvniecības tiesībām vai tā pilnvarotā persona:

Vārds, uzvārds	
Amats	
Paraksts	
Datums	

² Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu.

³ Izziņa tiks izmantota iespējamā darījuma partnera izvērtēšanai saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumu un Valsts ieņēmumu dienesta vadlīnijām.

3.pielikums
Atklāta konkursa nolikumam
“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.
11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.”
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”
identifikācijas Nr. RS/2021/31

Veikto projektēšanas darbu saraksts (paraugs)

Pretendenta pieredze atbilstoši nolikuma 19.1. punktā noteiktajām prasībām:

Nr.	Pasūtītājs	Projektējamā objekta nosaukums un objekta raksturojums	Izpildes termiņi (no – līdz), tajā skaitā norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi
1.			
2.			
3.			

Pretendenta speciālista _____ (vārds, uzvārds) **pieredze** atbilstoši nolikuma 19.2.1.punktā noteiktajām prasībām:

Nr.	Pasūtītājs	Izpildītājs (projektēšanas organizācija)	Projektējamā objekta nosaukums un objekta raksturojums	Izpildes termiņi (no – līdz), tajā skaitā norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi
1.				
2.				

Pretendenta speciālista _____ (vārds, uzvārds) **pieredze** atbilstoši nolikuma 19.2.2.punktā noteiktajām prasībām:

Nr.	Pasūtītājs	Izpildītājs (projektēšanas organizācija)	Projektējamā objekta nosaukums un objekta raksturojums	Izpildes termiņi (no – līdz), tajā skaitā norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi
1.				
2.				

Pretendenta speciālista _____ (vārds, uzvārds) pieredze atbilstoši nolikuma 19.2.3.punktā noteiktajām prasībām:

Nr.	Pasūtītājs	Izpildītājs (projektēšanas organizācija)	Projektējamā objekta nosaukums un objekta raksturojums	Izpildes termiņi (no – līdz), tajā skaitā norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi
1.				
2.				

4.pielikums
Atklāta konkursa nolikumam
“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.
11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.”
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”
identifikācijas Nr. RS/2021/31

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS
**“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.
11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.”**
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība

I	OBJEKTA PASŪTĪTĀJS – RP SIA “Rīgas satiksme” BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES NEPIECIEŠAMĪBAS PAMATOJUMS - Pasūtījums tiek veikts projekta ieceres “Rīgas tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem” / RTIP5.7 (turpmāk – Projekts) Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru” 4.5.1.1. pasākuma “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (sliežu transporta)” ietvaros, saskaņā ar 2020.gada 28.jūlija Ministru kabineta noteikumu Nr. 467 ⁴ nosacījumiem, attiecīgajiem Centrālās finanšu un līgumu aģentūras izsludinātajiem atlases nosacījumiem, noslēgtajam Civiltiesiskajam līgumam par Projekta ieviešanu, kā arī citiem Projekta ieviešanu regulējošajiem normatīvajiem aktiem.	
II	ZIŅAS PAR OBJEKTU.	
	Objekta nosaukums:	Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.
	Objekta adrese:	Rīga, 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.
	Būvniecības veids:	Jauna būvniecība, pārbūve, atjaunošana
	Būves grupa:	II grupa
	Būves lietošanas veids:	212201 - Tramvaja ceļi
III	BŪVPROJEKTA DOKUMENTĀCIJAS IZSTRĀDES MĒRĶIS, IZSTRĀDES NOSACĪJUMI UN SASKAŅOŠANA.	
1.	Lai uzlabotu drošības līmeni sliežu pārmiju zonā un saīsinātu krustojuma šķērsošanas laiku, kā arī nodrošinātu nepārtrauktu tramvaja satiksmi un apbraukšanas iespējas avāriju un ilglaicīgu būvdarbu laikā, nepieciešams veikt sliežu ceļu pārbūvi 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojumā, paredzot attiecīgas būvprojekta dokumentācijas izstrādi esošo manuāli pārslēdzamo vienasmeņa pārmiju nomaīnai pret zemās grīdas tramvaja vagonu ekspluatācijas prasībām atbilstošām divasmeņu pārmijām, nodrošinot pārmiju darbības kontroles iespēju ar tālvadību, kā arī paredzot citu ar tramvaju kustības un sliežu ceļu ekspluatācijas apstākļu uzlabošanu saistītu pasākumu īstenošanu.	
2.	Būvprojekta robežas: Rīga, 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums. Projektēšanas robežas attēlotas pielikumā Nr.1	

⁴ 28.07.2020. MK Not. Nr. 467 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru” 4.5.1.1. pasākuma “Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (sliežu transporta)” īstenošanas noteikumi” (ar grozījumiem 07.01.2021.)

3.	Būvprojekta izstrādātājs izstrādā būvniecības ieceres dokumentāciju (būvprojektu minimālajā sastāvā), aizpilda būvniecības iesniegumu, saskaņo to ar pasūtītāju un iesniedz Rīgas pilsētas būvvaldē (Būvniecības informācijas sistēmā) būvatļaujas saņemšanai. Pēc būvatļaujas saņemšanas būvprojekta izstrādātājs izstrādā būvprojektu, kurā izpildīti Rīgas pilsētas būvvaldes būvatļaujas projektēšanas nosacījumi, Pasūtītāja projektēšanas uzdevuma prasības, ievērotas tehnisko un speciālo noteikumu izsniedzēju u.c. ieinteresēto personu un organizāciju prasības, veic būvprojekta dokumentācijas saskaņošanu un saņem būvprojekta akceptu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
4.	Projektēšanas uzdevums pēc iespējas apkopo veicamo pasākumu kopumu būvprojekta izstrādei, taču tas nav uzskatāms par izstrādātāju ierobežojošu faktoru attiecīgā būvprojekta izstrādē. Tādējādi, izstrādājot būvprojektu, izstrādātājs nepieciešamības gadījumā, izmantojot savas profesionālās un praktiskās zināšanas, veic visus papildus nepieciešamos izpētes un projektēšanas darbus būvprojekta veiksmīgai izstrādei.
5.	Inženierizpēte: 5.1. Ģeodēziskā un topogrāfiskā – veic būvprojekta izstrādātājs; 5.2. Ģeotehniskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs; 5.3. Hidrometeoroloģiskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs. Inženierizpētes darbu izmaksas būvprojekta izstrādātājs iekļauj būvprojekta dokumentācijas izstrādes izmaksās.
6.	Īpašuma tiesību apliecinājošos dokumentus sagatavo būvprojekta izstrādātājs, ja nepieciešama to pievienošana būvprojekta dokumentācijai.
7.	Atbilstoši esošajai situācijai, normatīvajiem aktiem un izsniegtās būvatļaujas projektēšanas nosacījumiem, tehniskos vai īpašos noteikumus pieprasa un saņem būvprojekta izstrādātājs.
8.	Būvprojekts jāizstrādā izsmēloši formulējot visas tehniskās prasības, kas nepieciešams kvalitātes nodrošināšanai, bet nepamatoti neierobežojot pielietojamos materiālus vai tehnoloģijas, kā arī neizvirzot nepamatotas konkurenci ierobežojošas prasības.
9.	Būvprojekta izstrādātājs veic visus nepieciešamos saskaņojumus ar zemesgabalu īpašniekiem un trešajām personām, kuru īpašumu vai lietošanas tiesības skar būvprojekta risinājumi.
10.	Visus ar būvprojekta dokumentācijas izstrādi saistītos izdevumus sedz būvprojekta izstrādātājs.
IV	BŪVPROJEKTA SATURS UN NOFORMĒŠANA.
1.	Būvprojekta saturam jāatbilst vismaz Būvniecības likuma, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.633 “Autoceļu un ielu būvnoteikumi” prasībām. Būvprojekts noformējams atbilstoši Ministru kabineta 28.08.2018. noteikumu Nr.545 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 “Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana”” prasībām, būvprojekta ekonomiskā daļa – atbilstoši Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumu Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” prasībām.
2.	Vispārīgs saturs saskaņā normatīvajiem aktiem. Būvprojektā ietvert šādas daļas: 2.1 Vispārīgā daļa: - būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamā dokumentācija un materiāli, - inženierizpētes materiāli atbilstoši vispārīgajiem būvnoteikumiem, - paskaidrojuma raksts ar vispārīgu informāciju par būvprojekta risinājumiem, atļaujas, saskaņojumi u.c. 2.2. Ģenerālplāns, savietotais inženiertīklu plāns (GP). 2.3. Teritorijas sadaļa - Ceļa darbi (TS-CD), tajā skaitā: - ceļa konstrukcijas aprēķins, - teritorijas vertikālais un horizontālais plānojums, - šķērsriezumi un detaļas, - segumu plāns, sliežu ceļu virsbūves plāns,

	<ul style="list-style-type: none"> - transporta un gājēju kustības organizācijas plāns. <p>2.4. Inženierisinājumu daļa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ārējās elektroapgādes tīklu daļa kontakttīkla pielāgošanai (ELT-TKT), - pārmiju vadības un apsildes sistēmas ierīkošana, - lietus kanalizācijas tīklu daļa (LKT) atbilstoši projektēšanas uzdevuma nosacījumiem, - inženiertīklu pārbūves vai atjaunošanas projektēšana, ja būvprojekta risinājumi skar citus inženiertīklus un inženiertīklu īpašnieks tehniskajos noteikumos ir izvirzījis šādas prasības. <p>2.5. Darbu organizācijas projekts, tajā skaitā satiksmes organizēšanas plāns būvdarbu laikā.</p> <p>2.6. Ekonomiskā daļa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkums, - būvdarbu daudzumu saraksts, - būvdarbu daudzumu saraksts ar izmaksu aprēķinu.
3.	Ja būvprojekta izstrādātājs uzskata, ka saturu ir lietderīgi papildināt, tad, pamatojoties uz savu profesionālo un praktisko pieredzi, papildina būvprojekta saturu.
4.	Būvprojekta izstrādātājs nodrošina, ka tehniskie risinājumi ir savstarpēji saskaņoti visās būvprojekta daļās. Izstrādātājs uzņemas pilnu atbildību par būvprojekta risinājumu atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem.
5.	Būvprojekta ekonomiskajā daļā jāveido vienots būvdarbu daudzumu saraksts, norādot visus darbu veidus, kas nepieciešami Būvprojekta realizācijai. Visiem darbu daudzumiem jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.
V	NOSACĪJUMI UN TEHNISKĀS PRASĪBAS BŪVPROJEKTA RISINĀJUMU IZSTRĀDEI.
1.	<p><u>Vispārīgās prasības:</u></p> <p>1.1. Būvprojekta izstrādē ievērot Būvniecības likuma, Aizsargjoslu likuma, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 30.09.2014. noteikumu Nr.574 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 008-14 “Inženiertīklu izvietojums””, Ministru kabineta 24.04.2012. noteikumu Nr.281 “Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datu bāzes noteikumi”, Rīgas domes 28.12.2000. saistošo noteikumu Nr.106 “Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi” un citu spēkā esošo būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasības, kā arī ievērot Ministru kabineta 20.06.2017. noteikumu Nr.353 “Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība” prasības, ciktāl tās attiecas uz būvprojekta risinājumiem.</p> <p>1.2. Izstrādājot būvprojektu, ņemt vērā pēc Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta pasūtījuma 2018.gadā veiktās izpētes projekta “Transporta plūsmu nodrošināšanai 13.janvāra ielas un 11.novembra krastmalas krustojumā būvobjekta “Rīgas Centrāltirgus revitalizācijas” būvdarbu laikā, izpēte” risinājumus un rekomendācijas (skatīt Pielikumā Nr.2).</p> <p>1.3. Visus konstruktīvos risinājumus, tajā skaitā īpaši sarežģītus inženiertīklu izbūves risinājumus un mezglus, un to realizācijā izmantojamos materiālus un izstrādājumus, kā arī projektēšanas gaitā veiktās izmaiņas saskaņot ar Pasūtītāju.</p> <p>1.4. Inženiertīklu izvietojumu projektēt ielu sarkano līniju robežās. Informēt Pasūtītāju par gadījumiem, kad inženiertīklu izvietošana ārpus sarkanajām līnijām ir absolūti nepieciešama, un būvprojekta risinājumus saskaņot ar zemesgabalu īpašniekiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.</p> <p>1.5. Nodrošināt būvprojekta robežās esošo RP SIA “Rīgas satiksme” elektrokabeļu saglabāšanu.</p>

	<p>1.6. Būvprojekta risinājumiem jānodrošina nepārtraukta sabiedriskā elektrotransporta kustība un kontakttīkla elektroapgāde visā būvprojekta realizācijas laikā.</p> <p>1.7. Darbu organizācijas projektā būvdarbu veikšanu paredzēt pa etapiem, visu būvdarbu laiku nodrošinot nepārtrauktu tramvaju kustību esošajā maršrutu tīklā. Pārkārtojot tramvaja kustību uz vienu sliežu ceļu, nepieciešams iekļaut viensliežu posma signalizācijas ierīkošanu un kontakttīkla pagaidu pārveidi. Būvdarbu laikā jānodrošina autobusu un trolejbusu kustības saglabāšana.</p> <p>1.8. Satiksmes organizācijas risinājumus būvdarbu laikam izstrādāt atbilstoši būvdarbu etapiem, tos saskaņojot ar Pasūtītāju.</p>
2.	<p><u>Tramvaja sliežu ceļu pārbūve un atjaunošana:</u></p> <p>4.1. sliežu ceļus autotransporta kustības zonās izbūvēt uz dzelzsbetona gropjplātņu pamata, paredzot esošā bruģakmens seguma nomaiņu pret asfaltbetona vai betona segumu;</p> <p>4.2. sliežu pārvedu un sliežu krustojumu izbūvi paredzēt uz armētu gropjplātņu pamata ar transportlīdzekļu slodzei atbilstoša seguma ierīkošanu, taču ņemot vērā, ka sliežu pārmiju kontūru izbūves zonās nav pieļaujama metāla armatūras izvietošana;</p> <p>4.3. sliežu ceļu taisnajos posmos pirms sliežu ceļu mezgla paredzēt konstrukcijas pārbūvi un / vai atjaunošanu pārmiju vadības sistēmas elementu ierīkošanai, kā arī paredzēt sliežu klātnes seguma atjaunošanu;</p> <p>4.4. sliežu ceļu konstrukcijā paredzēt elektroizolējošu, troksni un vibrāciju slāpējošu materiālu pielietojumu;</p> <p>4.5. rekomendējamais sliežu tips taisnajos sliežu ceļu posmos – 60R1, līknēs – 62R1 (ar paaugstinātu nodilumizturību);</p> <p>4.6. zemsliežu palējums- divkomponentu poliuretāns;</p> <p>4.7. zemākajās garenprofila vietās sliežu ceļos jāierīko ūdens uztvērēji, tos pieslēdzot lietus ūdens kanalizācijas sistēmai;</p> <p>4.8. projektējot pārvedu un līkņu novietojumu plānā, paredzēt tādu starpasu attālumu, kas nodrošina divu pretī braucošu tramvaju vagonu kustību samainīšanās manevra veikšanai, ievērojot tramvaja gabarītus;</p> <p>4.9. paredzēt esošo vienasmeņa pārmiju nomaiņu pret divasmeņu pārmijām, kas aprīkotas ar apsildi un vadību atbilstoši <i>Safety integrity level 3</i>. drošības līmenim (SIL 3), tajā skaitā nodrošinot darbības kontroles iespēju ar tālvadību. Detalizēts vadības sistēmas apraksts pievienots Pielikumā Nr.3;</p> <p>4.10. pārmiju novietojumu paredzēt ārpus autotransporta kustības zonas, visas iebūvējamās divasmeņu pārmijas pieslēgt lietus ūdens kanalizācijas sistēmai;</p> <p>4.11. sliežu konstrukciju projektēšanā ievērot Pielikumā Nr.4 norādītos parametrus un aprakstu.</p>
3.	<p><u>Ārējās elektroapgādes tīklu (ELT-TKT) – tramvaja kontakttīkla konstrukciju projektēšana:</u></p> <p>3.1. paredzēt kontakttīkla uzkarsistēmas pielāgošanu atbilstoši plānotajai satiksmes organizācijai, sliežu līkņu un pārmiju novietnei un citām ar tramvaju infrastruktūru saistītām esošās situācijas izmaiņām;</p> <p>3.2. ja kontakttīkla konfigurācijas izmaiņu gadījumā nepieciešams veikt jaunu balstu izbūvi, būvprojekta risinājumos paredzēt cinkotu cauruļtipa balstu izmantošanu, tos izbūvējot uz mikropāļu pamata, pielietojot RP SIA “Rīgas satiksme” tipveida risinājumus;</p> <p>3.3. kontakttīkla pārsprieguma un zibensaizsardzības iekārtu izvietojumu paredzēt tuvākajos balstos pie pārmiju vadības iekārtām;</p> <p>3.4. kontakttīkla pārveides projektā izmantotajiem materiāliem jāatbilst RP SIA “Rīgas satiksme” apstiprinātajai detaļu specifikācijai kontakttīkla konstrukciju izbūvē un tiem jānodrošina droša strāvas noņēmēju – kontaktstieņa un pantogrāfa – kustība.</p>

	Ja projektēšanas uzdevumā vai tā pielikumos ir norādīti konkrēti standarti, pretendents piedāvājumā var piedāvāt ekvivalentus standartus.
VI	BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES LAIKS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA
1.	<p>Starpziņojumi:</p> <p>Ne retāk kā reizi mēnesī būvprojekta izstrādātājs sniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem.</p> <p>Ne ilgāk kā 2 (divu) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas, būvprojekta izstrādātājs iesniedz un saskaņo 1.starpziņojumu, kurā iekļauj ne mazāk kā šādu informāciju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - principiālos risinājumus plānā, atbilstoši projektēšanas uzdevuma nosacījumiem, - raksturīgie griezumi ar augstuma atzīmēm. <p>Ne ilgāk kā 4 (četrus) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas, būvprojekta izstrādātājs iesniedz 2.starpziņojumu - Būvprojektu minimālā sastāvā ar Rīgas pilsētas būvvaldes izsniegtu būvatļauju ar projektēšanas nosacījumiem, kurā iekļauj ne mazāk kā šādu informāciju/risinājumus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vispārīgā daļa, tajā skaitā skaidrojošs apraksts, - Ģenerālpilns uz saskaņota/derīga topogrāfiskā plāna, - raksturīgie griezumi ar augstuma atzīmēm, - nepieciešamie aprēķini atbilstoši projektēšanas uzdevuma nosacījumiem, - transporta un gājēju kustības organizācijas plāns, segumu plāns, - saskaņojumi ar zemesgabalu īpašniekiem un trešajām personām, kuru īpašumu vai lietošanas tiesības skar būvprojekta minimālā sastāvā risinājumi, kā arī, ja to nosaka normatīvie akti, - Būvprojekta minimālā sastāvā izstrādes ietvaros aprēķināt provizoriskās būvdarbu izmaksas visam būvprojektam kopumā, - cita saistoša informācija, dokumentācija un/vai atļaujas, ja to nosaka normatīvie akti. <p>Pirms būvprojekta saskaņošanas ar inženierkomunikāciju īpašniekiem, būvprojekta izstrādātājs būvprojekta risinājumus saskaņo ar Pasūtītāju.</p>
2.	Būvprojekta izstrādātājs iesniedz Pasūtītājam izstrādātu būvprojektu un būvatļauju ar Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi ne vēlāk kā 39 (trīsdesmit deviņus) nedēļas laikā no līguma noslēgšanas. Terminā ir iekļautas visas projektēšanas uzdevumā norādītās un veicamās darbības.
3.	Būvprojekta noformējumu veikt atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem. Visu būvprojekta dokumentāciju pēc tās akceptēšanas Būvvaldē iesniegt Pasūtītājam 4 eksemplāros drukātā veidā un digitālā veidā (uz datu nesēja):
	<ul style="list-style-type: none"> - teksta materiāli elektroniskā formā, izmantojot Microsoft Office programmnodrošinājumu; - grafiskos materiālus ieteicams noformēt, izmantojot AutoCAD (*.dwg formātā) programmnodrošinājumu; - viss būvprojekts kopā *.pdf formātā; - visas tāmes *.excel formātā; - visi tehniskie noteikumi, atļaujas un saskaņojumi iesniedzami Pasūtītājam 1 eksemplārā – oriģināli.
VII	AUTORUZRAUDZĪBA

1.	Autoruzraudzības mērķis ir nepieļaut būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētās ieceres un izstrādātā būvprojekta, kā arī normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā.
2.	Būvprojekta izstrādātājs nodrošina autoruzraudzības veikšanu būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" prasībām u.c. Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3.	Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzību no būvprojektā paredzēto būvdarbu uzsākšanas dienas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā un būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, ko apliecina attiecīgs starp pasūtītāju un būvdarbu veicēju parakstīts akts.

5.pielikums
Atklāta konkursa nolikumam
“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.
11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.”
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”
identifikācijas Nr. RS/2021/31

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepazīnušies ar konkursa nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies un būdami attiecīgi pilnvaroti _____ vārdā, piedāvājam veikt “Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību, saskaņā ar atklāta konkursa “Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība” nolikumu, par šādu cenu:

Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN	Autoruzraudzības cena EUR bez PVN	Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība) euro bez PVN

saskaņā ar darbu daudzumu un izmaksu sarakstu, kas pievienots šim piedāvājumam un ir neatņemama tā sastāvdaļa.

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats , paraksts

6.pielikums
Atklāta konkursa nolikumam
“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.
11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.”
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”
identifikācijas Nr. RS/2021/31

Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.
11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.”
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība

(pretendenta nosaukums) piedāvā veikt “Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

Nr.	Darbu nosaukums	Darbu izmaksas euro bez PVN
1.	Būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti	
1.1.	Topogrāfiskais plāns	
2.	Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde	
3.	Būvprojekta minimālā sastāvā akcepts un saskaņošana	
4.	Būvprojekta izstrāde	
4.1.	Vispārīgā daļa	
4.2.	Ģenerālplāns	
4.3.	Teritorijas daļa – Ceļa darbi	
4.4.	Inženierisīnājumu daļa	
4.5.	Darbu organizēšanas projekts	
4.6.	Ekonomiskā daļa	
5.	Būvprojekta akcepts un saskaņošana	
	Objekta projektēšanas izmaksas kopā:	
6.	Autoruzraudzība	
	Kopā:	

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts _____

Vārds, uzvārds un amats _____

Līgums (projekts)

Rīgā

2021.gada _____

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”, tās valdes priekšsēdētāja _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar _____ (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

_____, tās _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar _____ (turpmāk – UZŅĒMĒJS), no otras puses,

abi kopā (turpmāk – Līdzēji), pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA organizētā atklātā konkursa “Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. RS/2021/31, (turpmāk – Konkurss), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. UZŅĒMĒJS apņemas izstrādāt “Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.” būvprojektu (turpmāk – Projekts).
- 1.2. UZŅĒMĒJS Projektu izstrādā saskaņā ar Līgumam pievienoto Projektēšanas uzdevumu (Līguma pielikums Nr.1), Darbu daudzumu un izmaksu sarakstu (Līguma pielikums Nr.2), Projekta izstrādes grafiku (Līguma pielikums Nr.3) (tiek saskaņots starp Līdzējiem Līgumā noteiktajā kārtībā), ievērojot spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, standartus, Līguma noteikumus, Konkursa noteikumus, PASŪTĪTĀJA rakstiski izteiktās prasības (turpmāk – Darbi). Gadījumā, ja Līguma darbības laikā tiek grozīti valsts normatīvie akti, kas regulē Projekta izstrādi (saskaņošanas, akceptēšanas, būvatļaujas saņemšanas u.tml.), UZŅĒMĒJAM ir pienākums Darbus veikt saskaņā ar jaunajām – spēkā esošajām normatīvo aktu prasībām.
- 1.3. PASŪTĪTĀJS apņemas pieņemt atbilstoši Līguma nosacījumiem izstrādātu Projektu un samaksāt par veikto darbu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 1.4. PASŪTĪTĀJS atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no projektēšanai piešķirtā finansējuma un/vai no projektēšanas darbu nepieciešamības, var izmainīt plānoto projektēšanas darbu apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10 % (desmit procentus) no Līguma summas. Par projektēšanas darbu daudzumu izmaiņām PASŪTĪTĀJS savlaicīgi informē UZŅĒMĒJU un UZŅĒMĒJAM šis paziņojums ir saistošs.
- 1.5. Līguma izpildi UZŅĒMĒJS uzsāk nākamajā dienā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa ir _____ euro (_____ euro un ___ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis maksājams normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
- 2.2. Līguma kopējā summa iekļauj visus UZŅĒMĒJA izdevumus, kas saistīti ar Līgumā noteikto saistību izpildi (t.sk., projektēšanas organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas apstiprinājumu, saskaņojumu, atļauju un licenču saņemšanai no nepieciešamajām institūcijām un komersantiem, izmaksas par Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās UZŅĒMĒJA vainas dēļ, novēršanu, izmaksas par galīgā Projekta sagatavošanu un nodošanu PASŪTĪTĀJAM, konsultāciju sniegšanu PASŪTĪTĀJAM u.c.). Līguma summa nedrīkst tikt grozīta visā Līguma izpildes laikā, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 2.3. PASŪTĪTĀJS veic Līguma 2.1.punktā noteiktās summas samaksu par atbilstoši Līguma nosacījumiem izstrādātu Projektu šādā kārtībā:

- 2.4. pēc Projektēšanas uzdevumā norādītā 1.starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta nodošanas-pieņemšanas akta un rēķina no izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā izpildītājam 20% no iepirkuma līguma kopējās summas (t.sk. PVN);
- 2.5. pēc Projektēšanas uzdevumā norādītā 2.starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta nodošanas-pieņemšanas akta un rēķina no izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā izpildītājam 20% no iepirkuma līguma kopējās summas (t.sk. PVN),
- 2.6. atlikušo Līguma summu Pasūtītājs samaksā izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc būvprojekta ar Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas Pasūtītājam, sastādot un savstarpēji parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu, atbilstoši būvprojekta izstrādes izmaksām, kas norādītas Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā (nolikuma 6.pielikums), un izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 2.7. UZŅĒMĒJS uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no PASŪTĪTĀJA, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas UZŅĒMĒJA piedāvājumā vai tiek konstatēts, ka UZŅĒMĒJS nav iekļāvis visus nepieciešamos Darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Darbu apjomos vai cenās, nav piedāvājis cenu par visu Darbu apjomu, kas nepieciešami Darbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai PASŪTĪTĀJAM saskaņā ar Līgumu. Šajā punktā minētās papildus izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Darbus tādā apjomā un kvalitātē, kāds paredzēts Līgumā, sedz UZŅĒMĒJS.

3. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 3.1. Līgumā paredzētos Darbus UZŅĒMĒJS veic **39 (trīsdesmit deviņu)** nedēļu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
- 3.2. Darbu izpilde veicama saskaņā ar Kalendārajā grafikā (kuru Līdzēji savstarpēji aktualizē un rakstveidā saskaņo Līguma 4.1.1. un 4.3.5.punktā noteiktajā kārtībā) noteiktajiem termiņiem. Saskaņojot Kalendāro grafiku, noteicošs ir PASŪTĪTĀJA viedoklis.
- 3.3. Darbu izpildes termiņā ir iekļautas visas darbības, ko saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams veikt Rīgas pilsētas būvvaldē, tajā skaitā, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšana.
- 3.4. Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties, zemāk norādītajos gadījumos Līguma izpildes termiņi var tikt pagarināti par laika periodu, kāds ir objektīvi nepieciešams konkrētajā gadījumā, ja:
 - 3.4.1. Līguma izpildi kavē no UZŅĒMĒJA gribas neatkarīgi apstākļi, par kuriem UZŅĒMĒJS savlaicīgi ir paziņojis PASŪTĪTĀJAM un PASŪTĪTĀJS tos ir atzinis par attaisnojotiem;
 - 3.4.2. Līguma izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, kas noteikti Līguma 9.1.punktā un par kuriem Līdzējs, kurš atsaucas uz nepārvaramas apstākļiem, ir paziņojis otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā;
 - 3.4.3. PASŪTĪTĀJS nav izsniedzis UZŅĒMĒJAM Līgumā noteiktos projektēšanas Darbu veikšanai nepieciešamos un PASŪTĪTĀJA rīcībā esošos dokumentus un UZŅĒMĒJS ir rakstveidā informējis PASŪTĪTĀJU par šādu saistību neizpildi un PASŪTĪTĀJS nav novērsis pārkāpumu 10 (desmit) darba dienu laikā no UZŅĒMĒJA paziņojuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
 - 3.4.4. PASŪTĪTĀJA Līgumā noteikto saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta UZŅĒMĒJA Līgumā noteikto saistību izpilde, ja par saistību savlaicīgu neizpildi UZŅĒMĒJS ir rakstveidā brīdinājis PASŪTĪTĀJU un PASŪTĪTĀJS nav novērsis pārkāpumu 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā pēc UZŅĒMĒJA rakstiska brīdinājuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
 - 3.4.5. Rīgas pilsētas būvvaldei atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai ir nepieciešams ilgāks laiks kā normatīvajos aktos noteiktais termiņš;
 - 3.4.6. ir mainīts plānoto projektēšanas darbu apjoms un papildus darbu izpildei ir nepieciešams papildus laiks.
 - 3.4.7. objektīvu apstākļu dēļ Līguma izpildes laikā nav iespējams atrisināt jautājumu par būvprojektā skarto nekustamo īpašumu izmantošanas tiesībām (to lietošanas nosacījumiem vai atpirkšanu) vai objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams saņemt trešo personu saskaņojumus Projekta risinājumiem.

4. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 4.1. UZŅĒMĒJA pienākumi:
 - 4.1.1. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt PASŪTĪTĀJAM saskaņošanai aktualizēto Darbu izpildes Kalendāro grafiku;

- 4.1.2. veikt Līgumā un tā pielikumos paredzēto Darbu izpildi saskaņā ar Kalendārajā grafikā norādītajiem termiņiem un Līguma 3.1.punktā noteikto termiņu;
- 4.1.3. veikt Projekta izstrādi saskaņā ar PASŪTĪTĀJA Projektēšanas uzdevumā noteiktajām prasībām, atbilstoši Konkursā iesniegtajam UZŅĒMĒJA piedāvājumam, atbilstoši Līguma nosacījumiem un noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi;
- 4.1.4. nodrošināt Līguma izpildi ar kvalificētu, atbilstoši sertificētu personālu, kurš veiks Darbu izpildi un piedalīsies PASŪTĪTĀJA Līguma ietvaros organizētajās sanāksmēs; nodrošināt speciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, ja to paredz normatīvie akti;
- 4.1.5. Projekta izstrādē ievērot būvprojekta izstrādes noteikumus un normatīvus, pielietojot attiecīgajam Projektam izstrādes veidu, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par sagatavotā Projekta atbilstību normatīvajiem aktiem;
- 4.1.6. veikt nepieciešamās darbības Projekta saskaņošanai, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai Rīgas pilsētas būvvaldē, ievērojot Rīgas pilsētas būvvaldes norādījumus par nepieciešamajām Projekta korekcijām;
- 4.1.7. UZŅĒMĒJAM ir pienākums pēc visu darbu pabeigšanas iesniegt PASŪTĪTĀJAM apdrošināšanas sabiedrības izdotu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi par profesionālās darbības (Projekta izstrādes rezultātā) nodarītajiem zaudējumiem PASŪTĪTĀJAM ar atbildības limitu, kas nav mazāks par Līguma 2.1.punktā norādīto līgumcenu. Sākotnējam līgumam jābūt noslēgtam ne mazāk kā uz diviem gadiem no atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas Rīgas pilsētas būvvaldē dienas. Šī polise garantē PASŪTĪTĀJAM iespēju saņemt zaudējumu atlīdzību, kas PASŪTĪTĀJAM varētu rasties Projekta realizācijas gaitā, ja Projekts UZŅĒMĒJA vainas dēļ ir izstrādāts nekvalitatīvi, neatbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Vienlaicīgi ar apdrošināšanas polisi, UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecināša dokumenta kopiju. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vēl turpinās, UZŅĒMĒJAM ir pienākums 5 darba dienas pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt PASŪTĪTĀJAM jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz būvdarbu beigām.
- 4.1.8. ja UZŅĒMĒJS neveic Darbus atbilstoši Līguma noteikumiem, UZŅĒMĒJA pienākums ir par saviem līdzekļiem iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai neatbilstību konstatēšanas brīža novērst PASŪTĪTĀJA konstatētos Darbu izpildes trūkumus vai neatbilstības Līguma izpildē, kas radušās UZŅĒMĒJA vainas dēļ;
- 4.1.9. ievērot PASŪTĪTĀJA norādījumus par atsevišķu Darbu neveikšanu, Projekta sadaļu vai daļu izstrādāšanu, kā arī ņemt vērā PASŪTĪTĀJA precizējumus un skaidrojumus Projektēšanas uzdevumā, ja tie būtiski neizmaina veicamo darbu kopējo apjomu;
- 4.1.10. pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas sniegt PASŪTĪTĀJAM informāciju vai atskaiti par līgumsaistību izpildi;
- 4.1.11. piedalīties PASŪTĪTĀJA rīkotajās sanāksmēs un informēt par Projekta izstrādes gaitu;
- 4.1.12. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai Līgumam neatbilstošu Darbu izpildi (tajā skaitā par zaudējumiem, kas PASŪTĪTĀJAM rodas Projekta realizācijas laikā), un atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM zaudējumus pilnā apmērā, kas radušies ļauna nodoma, rupjas un viegla neuzmanības rezultātā. Fakts, ka PASŪTĪTĀJS ir saskaņojis Projektu, neatbrīvo UZŅĒMĒJU no atbildības.
- 4.1.13. pēc Projekta pieņemšanas no PASŪTĪTĀJA puses atbilstoši PASŪTĪTĀJA lūgumam UZŅĒMĒJS apņemas neprasot papildus samaksu sniegt PASŪTĪTĀJAM rekomendācijas par Projekta risinājumiem, konsultācijas, informāciju, skaidrojumus, saskaņojumus, u.c. atbalstu. UZŅĒMĒJS ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA lūguma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā, izskata PASŪTĪTĀJA iesniegtos dokumentus, sniedz informāciju, rekomendācijas u.tml. un/vai veic citas darbības atbilstoši PASŪTĪTĀJA lūgumam;
- 4.1.14. Līguma parakstīšanas dienā UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM būvprojekta izstrādāšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā UZŅĒMĒJS paziņo PASŪTĪTĀJAM par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvprojekta izstrādē. Informāciju par izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā vai par jauna apakšuzņēmēja piesaistīšanu UZŅĒMĒJS iesniedz

PASŪTĪTĀJAM rakstveidā, nosūtot to uz PASŪTĪTĀJA juridisko adresi vai pa elektronisko pastu 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgu izmaiņu iestāšanās.

4.1.15. nodrošināt, ka Līguma izpildē tiek iesaistīts/-i, saskaņā ar Konkursa nolikuma 30.punktu UZŅĒMĒJA Konkursa piedāvājumā norādītais/-ie speciālists/-i _____ (vārds, uzvārds).

4.1.16. pēc Līguma noslēgšanas iesniegt Pasūtītājam informāciju par tiesisko attiecību nodibināšanu ar konkursa nolikuma 9.2.1.-9.2.3. punktā norādītajiem piesaistītajiem speciālistiem, ja tie nav UZŅĒMĒJA darbinieki.

4.2. UZŅĒMĒJA tiesības:

4.2.1. UZŅĒMĒJS nav tiesīgs bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.

4.2.2. UZŅĒMĒJA Konkursa piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

4.2.2.1. piedāvātais personāls neatbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēti;

4.2.2.2. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;

4.2.2.3. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Konkursā UZŅĒMĒJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā UZŅĒMĒJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Konkursa nolikuma 16.1. un 16.2.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem;

4.2.2.4. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, atbilst Konkursa nolikuma 16.1. un 16.2. minētie izslēgšanas nosacījumi, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu.

4.2.2.5. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi UZŅĒMĒJA piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

4.2.3. UZŅĒMĒJS drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja UZŅĒMĒJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

4.2.3.1. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas Konkursa nolikuma 16.1. un 16.2. minētie izslēgšanas nosacījumi, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu.

4.2.3.2. gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

4.2.4. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt UZŅĒMĒJA personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 4.2.2. un 4.2.3.punktā minētajos gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 4.2.2. un 4.2.3.punktu.

4.2.5. saņemt samaksu no PASŪTĪTĀJA par UZŅĒMĒJA izpildītajiem un PASŪTĪTĀJA pieņemtajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem;

4.2.6. saņemt no PASŪTĪTĀJA Līguma izpildei nepieciešamo informāciju, ko PASŪTĪTĀJS nodrošina saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu un Līguma noteikumiem.

4.3. PASŪTĪTĀJA pienākumi:

4.3.3. pirms Darbu izpildes uzsākšanas un Līguma darbības laikā nodrošināt UZŅĒMĒJU ar Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju, kura ir PASŪTĪTĀJA rīcībā vai kuras sniegšanu, saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu, uzņēmis PASŪTĪTĀJS. Pārējās nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana, ja vien Līdzīgi nav vienojušies citādāk, ir UZŅĒMĒJA pienākums, un ar to saistītās UZŅĒMĒJA izmaksas ir iekļautas Līguma summā;

- 4.3.4. paziņot UZŅĒMĒJAM par visiem no PASŪTĪTĀJA atkarīgiem, paredzamiem apstākļiem, kas var traucēt UZŅĒMĒJAM izpildīt Līguma saistības, 5 (piecu) darba dienu laikā un nepieciešamības gadījumā pagarināt Projekta izstrādes pabeigšanas termiņu;
- 4.3.5. ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas dienas izskatīt UZŅĒMĒJA iesniegto aktualizēto Darbu izpildes Kalendāro grafiku un saskaņot to, vai iesniegt UZŅĒMĒJAM motivētas iebildes;
- 4.3.6. saskaņot Projektu vai sniegt UZŅĒMĒJAM motivētus iebildumus par Projekta nesaskaņošanu, pieņemt Rīgas pilsētas būvvaldē izskatītu un akceptētu Projektu ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, parakstīt Darbu pieņemšanas nodošanas aktu vai sniegt UZŅĒMĒJAM motivētus iebildumus par Projekta nepilnībām.
- 4.3.7. savlaicīgi un pilnā apjomā apmaksāt UZŅĒMĒJA kvalitatīvi veiktos un PASŪTĪTĀJA pieņemtos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.4. PASŪTĪTĀJA tiesības:
- 4.4.3. Līguma izpildes laikā kontrolēt UZŅĒMĒJA līgumsaistību izpildi, pieprasīt no UZŅĒMĒJA informāciju par līgumsaistību izpildi un dot UZŅĒMĒJAM norādījumus par Līgumā paredzēto Darbu veikšanu;
- 4.4.4. pieprasīt, lai UZŅĒMĒJS par saviem līdzekļiem novērs Darbu izpildē pieļautos vai pēc Darbu izpildes konstatētos trūkumus vai nepilnības, kas radušās UZŅĒMĒJA vainas dēļ, iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai nepilnību konstatēšanas brīža;
- 4.4.5. nepieņemt izpildītos Darbus, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Projektā iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem.
- 4.4.6. iegūt īpašuma tiesības uz Projektu (jebkuru tā daļu) pēc tam, kad Līdzēji ir Līgumā noteiktajā kārtībā parakstījuši Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt, pārstrādāt, pārskatīt, dalīt daļās un publicēt UZŅĒMĒJA iesniegto Projektu bez UZŅĒMĒJA atļaujas;
- 4.4.7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības sniegt UZŅĒMĒJAM norādījumus, kā arī Projekta izstrādes procesā precizēt atsevišķi veicamos Darbus, nemainot kopējo Projekta apjomu un ievērojot tehniskās prasības;
- 4.4.8. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības bez UZŅĒMĒJA īpašas informēšanas publikot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā UZŅĒMĒJS atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.
- 4.4.9. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka UZŅĒMĒJAM ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
- 4.4.10. UZŅĒMĒJAM ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti PASŪTĪTĀJA mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/>. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS neievēro šos pamatprincipus, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs lauzt Līgumu.
- 4.5. Līdzēji apņemas neizpaust Līguma izpildes laikā iegūto konfidenciālo informāciju, kuru par tādu nosaka LR spēkā esošie normatīvie akti vai paši Līdzēji, trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas, izņemot gadījumus, kad to normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā pieprasa LR institūcijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības. Šis noteikums ir spēkā gan Līguma darbības laikā, gan 3 (trīs) gadus pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 4.6. Projekta realizācijai Līdzējiem būs pienākums slēgt autoruzraudzības līgumu saskaņā ar Konkursa nolikumam pievienoto līguma projektu, atbilstoši UZŅĒMĒJA piedāvātajai cenai, tas ir _____ euro (_____euro un _____centi) bez PVN.

5. DARBU NODOŠANAS - PIEŅĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Projektu veiksmīgai izstrādei, iepriekš vienojoties par tikšanās vietu un laiku, Līdzēji savstarpēji saskaņotā laikā var rīkot sanāksmes, kurās pārrunā Projektu izstrādes norisi, atbilstību Līguma noteikumiem, Projektēšanas uzdevumam un citiem Līgumam pievienotajiem dokumentiem. Sanāksmēs Līdzēji precizē neskaidros jautājumus, kā arī vienojas par nepieciešamajiem labojumiem Projektā, ja Projekts neatbilst Līguma noteikumiem. Pēc savas iniciatīvas katram no Līdzējiem ir tiesības organizēt sanāksmes ar otru Līdzēju, kurās tiek izskatīti jautājumi par Projekta izpildes gaitu, jebkādam

problēmām, kas radušās (vai var rasties) un kavē Projekta kvalitatīvu vai savlaicīgu izpildi, un citi ar Līguma izpildi saistīti jautājumi. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieaicināt sarunās būvniecībā un projektēšanā kompetentus speciālistus, kā arī trešās personas.

- 5.2. Līguma 5.1.punktā minēto sanāksmju gaita tiek protokolēta. Protokolu sastāda 2 (divos) oriģinālos eksemplāros un paraksta sanāksmes dalībnieki. Viens no abu Līdzēju parakstītiem protokola oriģināliem glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs - pie UZŅĒMĒJA. Jebkādi iebildumi pret protokola saturu jāizvirza ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc protokola saņemšanas. Protokolēšanu veic UZŅĒMĒJS - latviešu valodā, iesniedzot vai nosūtot protokolu uz PASŪTĪTĀJA norādītu e-pastu 4 (četrus) darba dienu laikā pēc notikušās sanāksmes.
- 5.3. Ievērojot sanāksmju laikā sastādītajos protokolos norādītos precizētos jautājumus un norunātos labojumus, UZŅĒMĒJS veic nepieciešamos labojumus un precizējumus Projektā un ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms kārtējās sanāksmes iesniedz labojumus un precizējumus PASŪTĪTĀJAM.
- 5.4. UZŅĒMĒJS ne retāk kā vienu reizi mēnesī iesniedz PASŪTĪTĀJAM progresa atskaiti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem.
- 5.5. UZŅĒMĒJS ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz PASŪTĪTĀJAM 1.starpziņojumu Projektēšanas uzdevumā norādītajā apjomā un nodošanas - pieņemšanas aktu. PASŪTĪTĀJS 5 (piecu) dienu laikā pārbauda iesniegtos dokumentus un sniedz UZŅĒMĒJAM informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu. UZŅĒMĒJAM ir pienākums konstatētās neatbilstības novērst 5 (piecu) dienu laikā no paziņošanas.
- 5.6. UZŅĒMĒJS ne vēlāk kā 5 (piecu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz PASŪTĪTĀJAM 2.starpziņojumu Projektēšanas uzdevumā norādītajā apjomā un nodošanas - pieņemšanas aktu. PASŪTĪTĀJS 5 (piecu) dienu laikā pārbauda iesniegtos dokumentus un sniedz UZŅĒMĒJAM informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu. UZŅĒMĒJAM ir pienākums konstatētās neatbilstības novērst 5 (piecu) dienu laikā no paziņošanas.
- 5.7. UZŅĒMĒJS izstrādāto Būvprojektu minimālajā sastāvā iesniedz Rīgas pilsētas būvvaldē pēc tā saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU.
- 5.8. Pēc Projekta saskaņošanas no PASŪTĪTĀJA puses UZŅĒMĒJS iesniedz Projektu Rīgas pilsētas būvvaldē atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai.
- 5.9. Pēc Rīgas pilsētas būvvaldes akcepta un atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi, UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM Projekta materiālus atbilstoši Projektēšanas uzdevumā (Līguma pielikums Nr.1) noteiktajam, kas izstrādāti, ievērojot Projektēšanas uzdevumu, Līgumu. Projekta materiālus UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā izvērtē iesniegto Projekta materiālu atbilstību un sniedz UZŅĒMĒJAM informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 5.10. Ja, pieņemot Projektu vai tā atsevišķas sadaļas, PASŪTĪTĀJS konstatē neatbilstības Projektēšanas uzdevuma, Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem, UZŅĒMĒJS neatbilstības novērs 10 (desmit) darba dienu laikā un atkārtoti iesniedz Projektu PASŪTĪTĀJAM kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 5.11. Līguma 5.6.punktā noteiktais trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņš neietekmē Līguma summu un termiņus un PASŪTĪTĀJA tiesības aprēķināt līgumsodu par UZŅĒMĒJA saistību izpildes kavējumu.
- 5.12. PASŪTĪTĀJA tiesības iesniegt pretenzijas UZŅĒMĒJAM atjaunojas, ja Projekta dokumentācijā atklājas kļūdas, kuras PASŪTĪTĀJS varēja konstatēt tikai būvniecības sagatavošanas (t.sk. iepirkuma izsludināšanas) un izpildes gaitā.
- 5.13. Visa dokumentācija (atskaites, protokoli) un jebkurš cits produkts vai dokuments, kuru Līguma ietvaros ir izstrādājis UZŅĒMĒJS, pēc Projekta vai tā daļu nodošanas PASŪTĪTĀJAM ir uzskatāms par PASŪTĪTĀJA īpašumu.
- 5.14. Ja pēc Projekta saskaņošanas un Darbu nodošanas - pieņemšanas atklājas nepilnības UZŅĒMĒJA izstrādātajā Projektā, kas radušās UZŅĒMĒJA vainas dēļ, un tādēļ Projekta izstrādei un saskaņošanai ir nepieciešamas korekcijas Projektā ietvertajos risinājumos, dokumentācijā u.tml., vai citi papildus projektēšanas darbi, tad UZŅĒMĒJS apņemas piedalīties Projekta izstrādē nepieciešamajā apjomā, lai novērstu Projektā konstatētās nepilnības, Līguma 7.sadaļā noteiktajā kārtībā.

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 6.1. Līgumā ar UZŅĒMĒJA vainu saprotama paša UZŅĒMĒJA, tā darbinieku un/vai viņa piesaistīto apakšuzņēmēju un citu personu ļauns nodoms, rupja un viegla neuzmanība.
- 6.2. UZŅĒMĒJS uzņemas pilnu atbildību par Projekta izstrādes pienācīgu veikšanu, Projekta kvalitāti, atbilstību Līgumam, Projektēšanas uzdevumam un normatīvajiem aktiem, kā arī pārējo līgumsaistību izpildi.

- 6.3. UZŅĒMĒJS uzņemas pilnu atbildību par Projekta atsevišķu sadaļu savstarpējo atbilstību, Projekta saturu kopumā, pat ja Projektu ir pieņēmis PASŪTĪTĀJS, kā arī Projekta izstrādei nepieciešamo dokumentu iesniegšanu PASŪTĪTĀJAM.
- 6.4. UZŅĒMĒJS nodrošina, ka Projekta izstrādes gaitā tiek pieprasīti un saņemti visi nepieciešamie dokumenti projektēšanai un veikti visi nepieciešamie izpētes darbi, lai pēc Projekta akcepta PASŪTĪTĀJAM nebūtu nekādu šķēršļu tālākai Projekta realizēšanai.
- 6.5. Ja Līguma izpildes gaitā UZŅĒMĒJS neievēro jebkura Darba izpildei, tajā skaitā trūkumu un/vai neatbilstību novēršanai, noteiktos termiņus vai kvalitātes prasības, un neizpilda attiecīgo pienākumu pienācīgā kvalitātē 5 (piecu) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA brīdinājuma saņemšanas, PASŪTĪTĀJAM pēc sava ieskata ir tiesības piesaistīt attiecīgā darba vai darbu izpildei jebkuru trešo personu, UZŅĒMĒJAM izmaksājamo atlīdzību samazinot par summu, kas izmaksāta PASŪTĪTĀJA piesaistītajai trešajai personai par padarīto darbu.
- 6.6. Ja kāda no UZŅĒMĒJA saistībām, kas izriet no Līguma, netiek pildīta Līgumā norādītajā termiņā, saskaņā ar Līgumā un/vai Kalendārajā grafikā noteiktajiem Projekta izstrādes termiņiem (tajā skaitā starpziņojumu iesniegšanas termiņiem), PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt un UZŅĒMĒJAM ir pienākums samaksāt PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma kopējās summas par katru neizpildes kalendāra dienu līdz attiecīgās saistības pienācīgai izpildei, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 6.7. Ja UZŅĒMĒJS nepamatoti kavē Līguma 7.2. un/vai 10.7.punktā noteikto apmaksas termiņu, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt un UZŅĒMĒJAM ir pienākums, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA izrakstītu rēķinu, samaksāt PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāra dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās kavētā maksājuma summas.
- 6.8. Ja pēc Projekta nodošanas PASŪTĪTĀJAM būvniecības sagatavošanas, t.sk., iepirkuma procedūras Projekta realizēšanai izsludināšanas, norises, līguma slēgšanas, būvdarbu norises laikā tiek konstatētas UZŅĒMĒJA pieļautas kļūdas Projekta tāmēs, rasējumos un citos Projekta dokumentos, ko, ievērojot pienācīgu rūpību, UZŅĒMĒJAM vajadzēja paredzēt un novērst pirms Projekta nodošanas PASŪTĪTĀJAM, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs pieprasīt un UZŅĒMĒJAM jāmaksā PASŪTĪTĀJAM līgumsods 100 (viens simts) *euro* apmērā par katru šādu konstatēto gadījumu.
- 6.9. Ja UZŅĒMĒJS Līguma 4.1.13.punktā norādītajā termiņā nesniedz PASŪTĪTĀJAM atbildes uz tā uzdotajiem jautājumiem par izstrādāto Projektu, tad PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs pieprasīt un UZŅĒMĒJAM jāmaksā PASŪTĪTĀJAM līgumsods 150 (viens simts piecdesmit) *euro* apmērā par katru gadījumu.
- 6.10. Ja PASŪTĪTĀJS nepamatoti kavē Līgumā noteiktos Darbu apmaksas termiņus, tad UZŅĒMĒJAM ir tiesības aprēķināt un PASŪTĪTĀJAM ir pienākums, pamatojoties uz UZŅĒMĒJA izrakstītu rēķinu, samaksāt UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāra dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās kavētā maksājuma summas.
- 6.11. Ja UZŅĒMĒJS nav nodrošinājis Līguma 4.1.15. vai 4.1.16.punktā minētā pienākuma izpildi UZŅĒMĒJAM jāmaksā PASŪTĪTĀJAM līgumsods 200 (divi simti) *euro* apmērā.
- 6.12. Ja UZŅĒMĒJS neierodas uz PASŪTĪTĀJA organizētajām sanāksmēm, UZŅĒMĒJAM jāmaksā PASŪTĪTĀJAM līgumsods 100 (viens simts) *euro* apmērā par katru gadījumu.
- 6.13. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par līgumsaistību pārkāpšanu un zaudējumu nodarīšanu otram Līdzējam. Līdzējs, kas vainīgs Līguma saistību pārkāpšanā, atlīdzina otram Līdzējam nodarītos zaudējumus.
- 6.14. Ja PASŪTĪTĀJS ir aprēķinājis kādu no Līgumā atrunātajiem līgumsodiem, apmaksājot UZŅĒMĒJA iesniegtos rēķinus, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības veikt līgumsoda ieturējumu.
- 6.15. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes, kā arī nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzināšanu.

7. ATBILDĪBA PAR PROJEKTU

- 7.1. UZŅĒMĒJS garantē trūkumu un neatbilstību novēršanu par saviem līdzekļiem un saviem spēkiem, ja Projekta realizācijas gaitā atklājas trūkumi, neatbilstības vai nepilnības, kuru dēļ nav iespējams vai ir apgrūtināts realizēt turpmākus būvniecības darbus UZŅĒMĒJA projektētajā objektā.
- 7.2. Pretenzijas par Projekta realizācijas gaitā atklātajiem trūkumiem, neatbilstībām vai nepilnībām saskaņā ar Līguma 7.1.punktu PASŪTĪTĀJS iesniedz UZŅĒMĒJAM rakstveidā. Par Projekta nepilnību novēršanas kārtību un termiņiem Līdzēji savstarpēji rakstveidā vienojas. Ja Līdzējiem 10 (desmit) darba dienu laikā no nepilnību konstatācijas nav izdevies vienoties par nepilnību novēršanu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piesaistīt jebkuru trešo personu pēc saviem ieskatiem Projektā ietvertu risinājumu, dokumentācijas u.tml. nepilnību novēršanai un izlaboto risinājumu iekļaušanai būvprojektā vai papildus

dokumentācijas saņemšanai. Šādā gadījumā UZŅĒMĒJAM ir pienākums 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā segt PASŪTĪTĀJAM ar Projekta un Darbu nepilnību novēršanu saistītos izdevumus, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA izrakstītu rēķinu, kā arī atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM radušos zaudējumus.

8. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Strīdi, kas Līdzējiem rodas izpildot Līgumu, tiek risināti pārrunu ceļā, bet ja vienošanos šādā veidā panākt nav iespējams, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas saistīti ar Līgumu, tā izbeigšanu, grozīšanu vai spēkā esamību, tiek risināti Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ (*nepārvarama vara, force majeure*), ko attiecīgais Līdzējs nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks.
- 9.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, par to iestāšanos un izbeigšanos jāpaziņo rakstveidā otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja šāds paziņojums nav nosūtīts, paziņojumu nenosūtījušais Līdzējs atbild otram Līdzējam par visiem zaudējumiem, kuri pēdējam radušies.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies otram Līdzējam laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

10. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 10.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un darbojas līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 10.2. Līgums ir saistošs PASŪTĪTĀJAM un UZŅĒMĒJAM, kā arī likumīgiem tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 10.3. Visi Līguma grozījumi ir spēkā, ja tie ir sastādīti rakstiski un tos parakstījuši abu Līdzēju pilnvarotie pārstāvji. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.4. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā paziņojot UZŅĒMĒJAM 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja:
 - 10.4.1. Darbi UZŅĒMĒJA vainas dēļ netiek uzsākti 10 (desmit) kalendāra dienu laikā no Līgumā vai Kalendrajā grafikā paredzētā Darbu uzsākšanas datuma;
 - 10.4.2. Projekts vai Darbi saskaņā ar pārbaužu rezultātiem neatbilst Līguma, Projektēšanas uzdevuma un/vai normatīvo aktu noteikumiem un UZŅĒMĒJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma nenovērs konstatētās neatbilstības;
 - 10.4.3. UZŅĒMĒJS nepamatoti pārtrauc Darbus;
 - 10.4.4. UZŅĒMĒJS savas vainas dēļ ir nokavējis jebkuru no Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem Projekta izstrādes, Darbu izpildes termiņiem vai defektu novēršanas termiņiem un UZŅĒMĒJA nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) darba dienas;
 - 10.4.5. UZŅĒMĒJS nepilda kādas citas saistības saskaņā ar Līgumu, un UZŅĒMĒJS minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA rakstiska paziņojuma par šādu saistību neizpildi;
 - 10.4.6. UZŅĒMĒJAM tiek pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par UZŅĒMĒJA bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs UZŅĒMĒJAM turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē PASŪTĪTĀJA tiesības, kuras izriet no Līguma.
 - 10.4.7. Ja saskaņā ar Līguma 10.5.punktu tiek konstatēts, ka Līguma izpildi nav mērķtiecīgi turpināt vai PASŪTĪTĀJAM nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai.
 - 10.4.8. ja tiek konstatēts, ka saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteikto Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
 - 10.4.9. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja UZŅĒMĒJS vai UZŅĒMĒJA amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie UZŅĒMĒJA darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja

Līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieprasīt no UZŅĒMĒJA līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 2.1.punktā, apmērā.

10.4.10. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 69.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos.

- 10.5. Ja Līguma izpildes gaitā noskaidrojas, ka objektīvu iemeslu dēļ Līguma izpildi nav mērķtiecīgi turpināt vai PASŪTĪTĀJAM nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai, PASŪTĪTĀJAM jāaptur Līguma izpilde, par to rakstiski brīdinot UZŅĒMĒJU. Šajā gadījumā Līdzēju pienākums ir 10 (desmit) darba dienu laikā izskatīt jautājumu par Līguma izpildes turpināšanas lietderību un nosacījumiem. PASŪTĪTĀJS apmaksā to Darba apjomu, kas paveikts un ir PASŪTĪTĀJA pieņemts līdz Līguma apturēšanas brīdim, par ko Līdzēji savstarpēji rakstveidā vienojas.
- 10.6. Līguma 10.4.2., 10.4.4. - 10.4.6., 10.4.8.-10.4.10.,punktos noteiktajos Līguma izbeigšanas gadījumos, UZŅĒMĒJS nekavējoties pārtrauc Darbus un 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz PASŪTĪTĀJAM veikto Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru PASŪTĪTĀJS akceptē, vai veic nepieciešamās korekcijas pirms akceptēšanas. Ja akts netiek iesniegts šajā punktā minētajā termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji noteikt izpildīto, Līguma noteikumiem atbilstošo Darbu apjomu. Līguma 10.4.1.-10.4.6.,10.4.8.-10.4.9. punktos noteiktajos Līguma izbeigšanas gadījumos UZŅĒMĒJAM jāatlīdzina PASŪTĪTĀJAM visi ar Līguma izbeigšanu radušies zaudējumi un jāmaksā līgumsods 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 10.7. PASŪTĪTĀJS 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas, Līguma 10.6.punktā minētā Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un UZŅĒMĒJA attiecīga rēķina saņemšanas, izdara pilnīgus norēķinus ar UZŅĒMĒJU par kvalitatīvi, atbilstoši Līguma noteikumiem paveiktajiem un PASŪTĪTĀJA pieņemtajiem Darbiem. Ja PASŪTĪTĀJA Līguma 2.3.punktā noteiktajā kārtībā samaksātā summa pārsniedz faktiski veikto Darbu summu, UZŅĒMĒJS apņemas 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no šajā punktā minētā Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas atmaksāt PASŪTĪTĀJAM pārmaksātās naudas summas.
- 10.8. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, 1 (vienu) kalendāra mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot UZŅĒMĒJU. Šādā gadījumā UZŅĒMĒJA izpildītie Darbi tiek pieņemti un apmaksāti Līguma 10.6.punktā norādītajā kārtībā. Apmaksātas tiek tikai tās Projekta sadaļas, kuras ir nodotas un PASŪTĪTĀJA pieņemtas.

11. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 11.1. Līguma izpildē iesaistītais Konkursa piedāvājumā norādītais personāls:
 - būvprojekta vadītājs - _____ (vārds, uzvārds) sertifikāta Nr. _____;
 - speciālists, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (vārds, uzvārds sertifikāta Nr. _____);
 - speciālists, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā _____ (vārds, uzvārds), sertifikāta Nr. _____.
- 11.2. Lai organizētu Līdzēju sadarbību Līguma izpildē Līguma darbības laikā, Līdzēji norīko par Līguma izpildi atbildīgās personas:
 - 11.2.1. no PASŪTĪTĀJA puses: _____
 - 11.2.2. no UZŅĒMĒJA puses: _____
- 11.3. UZŅĒMĒJA pilnvaroto personu par darba vides riskiem, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā UZŅĒMĒJA pilnvarotās personas e-pasta adresi, informē PASŪTĪTĀJA Personāla pārvaldības daļas Darba aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāja Ināra Kačkāne, tālr. 26558028, e-pasta adrese: inara.kackane@rigassatiksme.lv.
- 11.4. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, brīdinājumi, sarakste, saskaņojumi un cita informācija un dokumentācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nododama otram Līdzējam personīgi pret parakstu vai nosūtāma uz e-pastu vai ierakstītā vēstulē ar pasta vai ar kurjerpasta starpniecību uz Līgumā norādīto vai Līdzēja Līgumā noteiktajā kārtībā paziņoto juridisko adresi.
- 11.5. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, bankas rekvizītus un/vai nomainās kāda no Līdzēja atbildīgajām personām, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Par zaudējumiem, kas var rasties sakarā ar šo izmaiņu nesavlaicīgu un nepienācīgu paziņošanu, pilnā apjomā atbild vainīgais Līdzējs.
- 11.6. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē pārējos Līguma noteikumus.
- 11.7. Līdzējiem vienmēr ir saistošas Līguma un tā pielikumu prasības un noteikumi kopumā. Vārdi daudzskaitlī ietver sevī arī vārdus vienskaitlī un otrādi.

- 11.8. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.9. Visi Līguma sadaļu virsraksti ir doti, lai sekmētu Līguma labāku pārskatāmību, un nekādā veidā nav izmantojami Līguma noteikumu iztulkošanai vai interpretācijai.
- 11.10. Visi Līguma pielikumi pēc Līguma abpusējas parakstīšanas kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu un ir grozāmi tikai rakstveidā un pēc abpusējas saskaņošanas. Nekādi mutiski papildinājumi un vienošanās netiek uzskatīti par Līguma sastāvdaļu.
- 11.11. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no tiem vienu eksemplāru saņem PASŪTĪTĀJS, vienu - UZŅĒMĒJS. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 11.12. Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

12. LĪDZĒJU REKVIZĪTI
UZŅĒMĒJS:

PASŪTĪTĀJS:

Līgums par autoruzraudzību (projekts)

Rīgā

2021.gada ____.

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”, turpmāk – PASŪTĪTĀJS, tās valdes priekšsēdētāja _____ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz _____, no vienas puses, un _____, turpmāk – UZŅĒMĒJS, tās _____ personā, kurš rīkojas pamatojoties uz _____, no otras puses, abi kopā – Līdzēji, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA organizētā atklātā konkursa “Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. RS/2021/31 (turpmāk – Konkurss), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod un UZŅĒMĒJS apņemas veikt autoruzraudzības darbus saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, turpmāk – autoruzraudzība, būvobjektam “Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.”, turpmāk – Būvobjekts, ievērojot visus Līguma noteikumus.

2. AUTORUZRAUDZĪBAS VEIKŠANAS TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā.
2.2. Autoruzraudzības veikšanas termiņš Būvobjektā tiek noteikts visā būvdarbu periodā līdz Būvobjekta pieņemšanai ekspluatācijā.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Līguma kopējā summa tiek noteikta _____ euro (_____ euro un _____ centi), bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis maksājams normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
3.2. Norēķinu kārtība:
3.2.1. samaksu par autoruzraudzību, kas nepārsniedz 90 (deviņdesmit) % no Līguma summas, PASŪTĪTĀJS veic būvprojekta realizācijas laikā reizi mēnesī proporcionāli veiktajiem un PASŪTĪTĀJA pieņemtajiem būvdarbiem Būvobjektā. Samaksu par attiecīgajā mēnesī veiktajiem autoruzraudzības darbiem PASŪTĪTĀJS veic 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no ikmēneša autoruzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un UZŅĒMĒJA rēķina iesniegšanas;
3.2.2. atlikusī Līguma summa tiek samaksāta 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Būvobjekta nodošanas ekspluatācijā un UZŅĒMĒJA rēķina iesniegšanas.
3.3. PASŪTĪTĀJS atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no Darbu nepieciešamības, pieejamā finansējuma apjoma, no autoruzraudzības nepieciešamības vai citiem objektīviem apstākļiem izmainīt plānoto autoruzraudzības apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma summas. Par izmaiņām PASŪTĪTĀJS savlaicīgi informē UZŅĒMĒJU un UZŅĒMĒJAM šis paziņojums ir saistošs.

4. AUTORUZRAUDZĪBAS NOTEIKUMI

4.1. UZŅĒMĒJA norādījumi ir saistoši būvuzņēmējam no brīža, kad tie ir ierakstīti autoruzraudzības žurnālā.
4.2. UZŅĒMĒJA pienākums ir nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU par visiem apstākļiem, kuri var ietekmēt būvniecības procesu, un sniegt priekšlikumus par iespējamiem risinājumiem.

- 4.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izvirzīt pretenzijas par autoruzraudzības veikšanu, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst Līguma noteikumiem, LR Būvnormatīviem un PASŪTĪTĀJA rakstiski noformulētām prasībām.
- 4.4. Līgumā noteikto autoruzraudzības darbu izpilde tiek fiksēta ar nodošanas-pieņemšanas aktu pēc autoruzraudzības darbu pabeigšanas (Līguma 2.2.punkts).
- 4.5. PASŪTĪTĀJS paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas vai arī norāda argumentētus iemeslus tā neparakstīšanai.

5. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI

- 5.1. UZŅĒMĒJAM jāveic autoruzraudzība Būvobjektā atbilstoši Līguma noteikumiem, nodrošinot būvprojekta “Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem. 5.tramvaja maršruts.” autentisku realizāciju dabā.
- 5.2. Veicot autoruzraudzību, UZŅĒMĒJAM jāievēro Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti un PASŪTĪTĀJA norādījumi.
- 5.3. UZŅĒMĒJAM ir pienākums apmeklēt darba vadības vai pēc PASŪTĪTĀJA lūguma arī citas ar būvprojekta realizāciju saistītas sanāksmes (tikšanās), kā arī nodrošināt regulāru autoruzraudzības veikšanu Būvobjektā un regulāru apsekojuma rezultātu ierakstīšanu autoruzraudzības žurnālā visā būvdarbu veikšanas laikā.
- 5.4. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma UZŅĒMĒJAM sadarbības ietvaros jānodrošina nepieciešamo labojumu veikšanu būvprojektā. UZŅĒMĒJAM ir pienākums nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU par nepieciešamību veikt labojumus būvprojektā, neatkarīgi no tā, vai šāda nepieciešamība radusies UZŅĒMĒJA kļūdas vai citu iemeslu dēļ.
- 5.5. Kļūdas būvprojektā UZŅĒMĒJAM jālabo uz sava rēķina.
- 5.6. UZŅĒMĒJAM uz Līguma noslēgšanas dienu ir jābūt noslēgtam apdrošināšanas līgumam atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” nosacījumiem un pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma 1 (vienas) darba dienas laikā minētais apdrošināšanas līgums jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM.
- 5.7. Līguma parakstīšanas dienā UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM autoruzraudzības pakalpojuma sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā UZŅĒMĒJS paziņo PASŪTĪTĀJAM par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanā. Informāciju par izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā vai par jauna apakšuzņēmēja piesaistīšanu UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM rakstveidā, nosūtot to uz PASŪTĪTĀJA juridisko adresi 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgo izmaiņu iestāšanās dienas.

6. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

- 6.1. PASŪTĪTĀJS nodrošina UZŅĒMĒJA piekļūšanu Būvobjektam Līguma izpildes laikā.

7. LĪDZĒJU SAISTĪBAS

- 7.1. Līdzēji ir atbildīgi par Līgumā norādīto saistību pildīšanu un normatīvo aktu ievērošanu. Atbildība par autoruzraudzību ir noteikta saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
- 7.2. Līdzēju saistības pret otru Līdzēju vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otram Līdzējam vai trešajām personām saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Apmaksas termiņa nokavēšanas gadījumā PASŪTĪTĀJAM jāsamaksā UZŅĒMĒJAM līgumsods 0,1% apmērā no laikus nesamaksātas summas, neieskaitot PVN, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikus nesamaksātas summas.
- 7.4. Par Līguma 5.6. un 5.7.punktā noteiktā termiņa kavējumu, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 30,00 (trīsdesmit) *euro* par katru nokavējuma dienu.
- 7.5. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piemērot UZŅĒMĒJAM līgumsodu 300,00 (trīs simti) *euro* apmērā par katru konstatēto autoruzraudzības pārkāpumu (netiek veikta autoruzraudzība, netiek veiktas regulāras atzīmes autoruzraudzības žurnālā par darba gaitu un atkāpēm no projekta, tiek slēptas darba atkāpes, neatrunājot tās žurnālā u.c. pārkāpumi). Līgumsods tiek ieturēts no UZŅĒMĒJAM izmaksājamām summām.
- 7.6. UZŅĒMĒJS nav tiesīgs bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.

- 7.7. UZŅĒMĒJA Konkursa piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 7.7.1. piedāvātais personāls neatbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēti;
 - 7.7.2. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
 - 7.7.3. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Konkursā UZŅĒMĒJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā UZŅĒMĒJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Konkursa nolikuma 16.1. un 16.2.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem;
 - 7.7.4. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, atbilst Konkursa nolikuma 16.1. un 16.2. minētie izslēgšanas nosacījumi, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu.
 - 7.7.5. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi UZŅĒMĒJA piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.8. UZŅĒMĒJS drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja UZŅĒMĒJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 7.8.1. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas Konkursa nolikuma 16.1. un 16.2. minētie izslēgšanas nosacījumi, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu.
 - 7.8.2. gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.9. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt UZŅĒMĒJA personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 7.7. un 7.8.punktā minētajos gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 7.7. un 7.8.punktu.

8. LĪGUMA IZBEIGŠANA UN IZPILDE

- 8.1. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to otram Līdzējam, ja otrs Līdzējs nav izpildījis vienu vai vairākas Līgumā noteiktās saistības un pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā.
- 8.2. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnībā abpusēji izpildījuši Līguma saistības - PASŪTĪTĀJS ar nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanu ir apstiprinājis autoruzraudzības pakalpojumu saņemšanu un apmaksājis UZŅĒMĒJAM faktiski izpildītos un PASŪTĪTĀJAM nodotos darbus.
- 8.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 8.4. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja UZŅĒMĒJS vai UZŅĒMĒJA amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie UZŅĒMĒJA darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar Līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja Līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieprasīt no UZŅĒMĒJS līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, apmērā.
- 8.5. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka UZŅĒMĒJAM ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150,00 euro, PASŪTĪTĀJS

ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.

- 8.6. UZŅĒMĒJAM ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti PASŪTĪTĀJA mājaslapā <https://www.rigassatiksmelv.lv/par-mums/>. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS neievēro šos pamatprincipus, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs lauzt Līgumu.
- 8.7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts UZŅĒMĒJA maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par UZŅĒMĒJA bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs UZŅĒMĒJAM turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.

9. STRĪDU IZŠKIRŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Strīdus, kas Līdzējiem rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti sarunu ceļā, Līdzējiem vienojoties.
- 9.2. Ja Līdzēji nevar panākt vienošanos un Līdzējiem pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums izskatāms Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1. Līdzēji nav atbildīgi, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, kurus Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem.
- 10.2. Līdzējam, kura saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jānosūta paziņojums (kopā ar jebkādu paziņojumu vai informāciju, ko tas saņēmis par nepārvaramas varas apstākļiem) otram Līdzējam, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.
- 10.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Līdzēji saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, veicot norēķinu par UZŅĒMĒJA faktiski izpildīto un PASŪTĪTĀJA pieņemto autoruzraudzību.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, UZŅĒMĒJS un PASŪTĪTĀJS nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar Līgumu. Līdzējiem ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Līdzēju.
- 11.2. Līdzēju kontaktpersonas:
 - 11.2.1. PASŪTĪTĀJU pārstāv: _____.
 - 11.2.2. UZŅĒMĒJU pārstāv: _____.
- 11.3. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un darbojas līdz tā pilnīgai saistību izpildei.
- 11.4. Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījuši abi Līdzēji.
- 11.5. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs – pie UZŅĒMĒJA.

12. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

UZŅĒMĒJS:

9.pielikums
Atklāta konkursa nolikumam
“Tramvaja infrastruktūras pielāgošana zemās grīdas tramvaja parametriem.
11.novembra krastmalas un 13.janvāra ielas krustojums.”
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”
identifikācijas Nr. RS/2021/31

Speciālista/-u pieredze
atbilstoši nolikuma 30.punktā noteiktā kvalitātes kritērija prasībām
(paraugs)

Speciālists _____ /vārds, uzvārds/

Nr.	Pasūtītājs	Izpildītājs (projektēšanas organizācija)	Projektējamā objekta nosaukums un objekta raksturojums	Izpildes termiņi (no – līdz), tajā skaitā norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi
1.				
2.				