

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2021.gada 25. februāra sēdē

Iepirkuma procedūras
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par kondicionieru gāzes piegādi”
Identifikācijas Nr. RS/2021/10

NOLIKUMS

Rīga

2021

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma procedūras mērķis un veids

- 1.1. Iepirkuma procedūras mērķis – vadoties no nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma procedūrā atlasīt piegādātājus, ar kuriem RP SIA “Rīgas satiksme” (turpmāk – Pasūtītājs) noslēgs vispārīgo vienošanos par kondicionieru gāzes (aukstuma aģenta R-134 A) piegādi.
- 1.2. Iepirkuma nomenklatūras CPV kods: 24111000-5 (Ūdeņradis, argons, inertās gāzes, slāpekļis un skābeklis).
- 1.3. Iepirkuma metode – atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
- 1.4. Iepirkuma paredzamā kopējā līguma cena: 156 600,00 EUR bez PVN.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2021/10.

3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts – alena.kamisarova@rigassatiksme.lv.

5. Pretendenti

- 5.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš piegādātājs, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām pretendentu atlases prasībām.
- 5.2. Piegādātājiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
- 5.3. Gadījumā, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
- 5.4. Viens piegādātājs, neatkarīgi no tā, vai tas piedalās iepirkuma procedūrā atsevišķi vai piegādātāju apvienības sastāvā, drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

II. INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

6. Informācijas apmaiņa

- 6.1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
- 6.2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu nosūtot uz e-pasta adresi sekretariats@rigassatiksme.lv.

- 6.3. Ja piegādātājs ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 6.4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdz publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

7. Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties

- 7.1. Ieinteresētie piegādātāji var saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties Pasūtītāja interneta vietnē www.rigassatiksme.lv, sadaļā “Iepirkumi un izsoles” un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>.

8. Piedāvājuma noformēšana

- 8.1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 8.2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Iepirkuma procedūras procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
- 8.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
- 8.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Elektronisko dokumentu likuma, Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

9. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 9.1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz līdz 2021.gada 18. marta plkst. 15.00, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
 - 9.1.1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
 - 9.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
- 9.2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
- 9.3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

- 9.3.1. Pieteikuma veidlapa saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā.
- 9.3.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
- 9.4. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 9.5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.

10. Piedāvājuma sastāvs

- 10.1. Piedāvājums vispārīgās vienošanās noslēgšanai, kas sastāv no pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikuma paraugam, un pretendentu atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši atklāta konkursa nolikuma 17.punktā noteiktajām prasībām.

11. Piedāvājuma apjoms

- 11.1. Pretendenti piedāvājumu vispārīgās vienošanās noslēgšanai var iesniegt tikai par visu iepirkuma priekšmetu kopumā.

III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

13. Piegādes priekšmets un apjoms

- 13.1. Iepirkuma procedūras rezultātā Pasūtītājs noslēgs vispārīgo vienošanos ar visiem pretendentiem, kas atbildīs atklāta konkursa nolikumā izvirzītajām pretendentu atlases prasībām. Vispārīgās vienošanās projekts ir pievienots nolikumam kā 3.pielikums.
- 13.2. Vispārīgā vienošanās tiks noslēgta uz 3 gadiem.
- 13.3. Iepirkumu līgumu vispārīgās vienošanās ietvaros slēdz vienu reizi pusgadā, izvērtējot vispārīgās vienošanās dalībnieku iesniegtos piedāvājumus nākamajam pusgamam.
- 13.4. Vispārīgās vienošanās dalībniekam, ar kuru noslēgts Iepirkuma līgums, pēc Pasūtītāja pasūtījuma būs jāpiegādā kondicionieru gāze, saskaņā ar vispārīgajā vienošanās iekļautajiem piegādes noteikumiem.

- 13.5. Kondicionieru gāzes (aukstuma aģenta R-134 A) specifikācija ir norādīta Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums).

IV PRETENDENTU ATLASĒS PRASĪBAS

14. Pretendenta izslēgšanas noteikumi

- 14.1. Uz pretendentu (arī visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi.
- 14.2. Pretendentu izslēgšanas noteikumu attiecināmība uz konkrēto pretendentu tiks pārbaudīta Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. pantā noteiktajā kārtībā.

15. Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:

- 15.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā ir 1 (viena) gada pieredze kondicionieru gāzes (aukstuma aģentu) piegāžu veikšanā.
- 15.2. Pretendentam jābūt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniegtai speciālai atļaujai (licencei) darbībām ar ozona slāni noārdošām vielām vai fluorētām siltumnīcefekta gāzēm. Gadījumā, ja pretendents veic tikai kondicionieru gāzes piegādi, tad speciālai atļaujai (licencei) darbībām ar ozona slāni noārdošām vielām vai fluorētām siltumnīcefekta gāzēm jābūt uzņēmumam, no kura pretendents iegādājas kondicionieru gāzi (aukstuma aģentu R-134 A).

16. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un tehniskajām iespējām:

- 16.1. Pretendentam ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji, kurus, piemērojot vispārpieņemtus finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā auditētā un apstiprinātā gada pārskata (ja audīta (revidenta ziņojuma) sagatavošana nepieciešama saskaņā ar normatīvo aktu prasībām) vai operatīvā finanšu pārskata (ja pretendenta darbības laiks ir mazāks nekā viens gads un tam nav normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sagatavots un apstiprināts gada pārskats) rezultātiem, raksturo:
- 16.1.1. likviditātes koeficients: apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības ≥ 1 ;
- 16.1.2. pozitīvs pašu kapitāls.
- Ja Pretendents ir apvienība, tad vismaz vienam no piegādātāju apvienības dalībniekiem, uz kura finansiālajām spējām piegādātājs balstās un kurš būs finansiāli atbildīgs par līguma izpildi, ir jāatbilst 16.1. punktā noteiktajai prasībai.
- 16.2. Pretendenta minimālais gada finanšu (neto) apgrozījums pēdējo trīs noslēgto finanšu gadu laikā (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats) nav bijis mazāks par EUR 50 000,00 (piecdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi). Pretendenti, kas dibināti vēlāk, apliecina šajā punktā noteikto finanšu apgrozījumu par nostrādāto periodu. Ja Piegādātājs ir apvienība, tad vismaz vienam no piegādātāju apvienības dalībniekiem, uz kura finansiālajām spējām piegādātājs balstās un kurš būs finansiāli atbildīgs par līguma izpildi, ir jāatbilst šajā punktā noteiktajai prasībai.

V PRETENDENTA ATLASĒS DOKUMENTI UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

17. Pretendenta atlases dokumenti

- 17.1. Lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs. Pretendentam būs pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā iepirkuma procedūras stadijā iesniegt visus vai daļu no kvalifikāciju apliecinošajiem dokumentiem.
- 17.2. Kopā ar piedāvājumu pretendentam jāiesniedz šādi “Pretendentu atlases dokumenti”:
- 17.2.1. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendentam ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šāda dokumenta izsniegšanu;
- 17.2.2. Ārvalstu pretendentiem izziņa, ko ne agrāk kā sešus mēnešus pirms izziņas vai dokumenta iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku derīguma termiņu, ir izdevusi kompetenta iestāde, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistrēšanu, kas apliecina pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesības.
- 17.2.3. Pretendentam jāiesniedz informācija saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma 15.1.punkta nosacījumiem par pretendenta pieredzi kondicionieru gāzes (aukstuma aģentu) piegādes veikšanā pēdējo trīs gadu laikā, pēc šādas tabulas:

| Nr. | Piegādes līgumu raksturojums | Līguma izpildes gads | Darījuma partneris, piegādes adrese | Darījuma partnera atbildīgā personas, amats, telefons |
|-----|------------------------------|----------------------|-------------------------------------|---|
| | | | | |

- 17.2.4. Pretendentam jāiesniedz apliecinājums, ka tam ir nolikuma 15.2.punktā norādītā speciālā atļauja (licence) darbībām ar ozona slāni noārdošām vielām vai fluorētām siltumnīcefekta gāzēm. Gadījumā, ja pretendents veic tikai kondicionieru gāzes piegādi un tam nav speciālā atļauja (licence), tad jānorāda uzņēmums, no kura pretendents iegādājas kondicionieru gāzi (aukstuma aģentu R-134 A). Pasūtītājs par pretendenta atbilstību nolikuma 15.2.punkta prasībām pārlicinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē <http://registri.vvd.gov.lv/>.
- 17.2.5. Pretendenta izziņa par atbilstību nolikuma 16.1. un 16.2.punkta prasībām un pretendenta apstiprinātā gada pārskata par pēdējiem diviem noslēgtajiem finanšu gadiem sastāvdaļas – bilanču, peļņas/zaudējumu aprēķinu un zvērināta revidenta ziņojuma, ja uz pretendentu attiecas pienākums iesniegt gada pārskatu zvērinātam revidentam pārbaudei saskaņā ar Gada pārskatu likumu vai Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (ārvalstniekam – saskaņā ar attiecīgās valsts normatīvo aktu par gada finanšu pārskatu sagatavošanas kārtību), kopijas. Gadījumā, ja pretendents dibināts vēlāk – pēdējā apstiprinātā gada pārskata sastāvdaļu – bilanču, peļņas/zaudējumu aprēķinu un zvērināta revidenta ziņojuma, ja uz

pretendentu attiecas pienākums iesniegt gada pārskatu zvērinātam revidentam pārbaudei saskaņā ar Gada pārskatu likumu vai Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kopijas vai, ja uz pieteikuma iesniegšanas brīdi neviens gada pārskats nav apstiprināts, tad operatīvās (-o) bilances (-ču), kuru ir pārbaudījis zvērināts revidents, kopijas par visu periodu, kurā veikta pretendenta saimnieciskā darbība.

- 17.2.6. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas un pretendents iesniedz, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
- 17.2.7. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

18. Prasības piegādātāju apvienībām

- 18.1. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskām un profesionālām spējām piegādātāju apvienība var izpildīt, apvienojot līguma izpildē savus resursus, pieredzi un iesaistāmo personālu, t.i. katrs no dalībniekiem var iesaistīties iepirkuma līguma izpildē un apliecināt pretendenta kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentācijas prasībām.

VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

19. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība

- 19.1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
- 19.2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā atklātā konkursā tas tālāk netiek vērtēts.
- 19.3. Komisija pārbauda, vai pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja pretendents, tā darbinieki vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis pretendentam dod priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus,

pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam pretendenta dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

- 19.4. Komisija izvērtē visu pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām pretendenta atlases prasībām. Izvērtējums tiek veikts vadoties no pretendentu iesniegtajiem atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs.
- 19.5. Attiecībā uz visiem pretendentiem, kas atbilst nolikumā izvirzītajām pretendenta atlases prasībām, iepirkuma komisija veic pārbaudi, vai uz attiecīgo pretendentu nav piemērojami Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48.panta pirmajā daļā noteiktie pretendenta izslēgšanas noteikumi, kā arī veic pārbaudi par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā un otrajā daļā minētajiem izslēgšanas noteikumiem.

20. Piedāvājuma izvēles kritērijs

- 20.1. Vispārīgā vienošanās tiks noslēgta ar visiem pretendentiem, kas atbilst atklāta konkursa nolikumā izvirzītajām pretendenta atlases prasībām.

21. Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana

- 21.1. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem sēdēs. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu, bet ne mazāk kā seši locekļi.
- 21.2. Komisija lēmumu par atklāta konkursa rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
- 21.3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz vispārīgās vienošanās slēgšanu.

22. Lēmums par atklāta konkursa pārtraukšanu

- 22.1. Pasūtītāja iepirkumu komisija var jebkurā brīdī pilnībā pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.

23. Vispārīgās vienošanās noslēgšana

- 23.1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētājiem, ir pamats vispārīgās vienošanās sagatavošanai. Vispārīgā vienošanās tiek slēgta atbilstoši vispārīgās vienošanās projektam, kas pievienots nolikumam kā 3.pielikums.
- 23.2. Izraudzītajam pretendenta ir pienākums noslēgt vispārīgo vienošanos ar Pasūtītāju 5 (piecu) darba dienu laikā pēc vispārīgās vienošanās saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu).
- 23.3. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms vispārīgās vienošanās noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
- 23.4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja pretendenta nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar

nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība).

24. PIELIKUMI

1. pielikums – Tehniskā specifikācija.
2. pielikums – Pieteikuma vēstule.
3. pielikums – Vispārīgās vienošanās projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja
RP SIA “Rīgas satiksme”
Iepirkumu un līgumu nodaļas vadītāja

/personiskais paraksts/ K.Meiberga

Rīgā, 2021.gada 25. februārī

1.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par
kondicionieru gāzes piegādi”
identifikācijas Nr. RS/2021/10

Tehniskā specifikācija

| Nr.p.k. | Pasūtītāja prasības | | | | |
|---------|--|------------|-----------|--------------------|----------------------------|
| | Preces nosaukums | Mērvienība | Tilpums | Iepakojuma veids** | 3 (trīs) gadu apjoms* (kg) |
| 1 | Kondicionieru gāze (aukstuma aģents R-134 A) | kg | 12,5 ± 5% | balons | 6375 |

*Norādītais daudzums ir orientējošs.

** Pasūtītājs pēc lietošanas tukšo kondicionieru gāzes balonu (bez bojājumiem un tehniskā kārtībā) atgriež piegādātājam.

Piegādātāja precei jābūt klasificētai, marķētai un iepakotai atbilstoši 16.12.2008. Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (EK) Nr.1272/2008 par vielu un maisījumu klasificēšanu, marķēšanu un iepakojšanu un ar ko groza un atceļ Direktīvas 67/548/EEK un 1999/45/EK un groza Regulu (EK) Nr.1907/2006 prasībām, kā arī 16.04.2014. Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 517/2014 par fluorētām siltumnīcefekta gāzēm un ar ko atceļ Regulu (EK) Nr. 842/2006 12.pantam.

2.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par
kondicionieru gāzes piegādi”
identifikācijas Nr. RS/2021/10

PIETEIKUMA IESNIEGŠANAI IETEICAMĀ FORMA
(uz pretendenta veidlapas)

Pieteikums
par piedalīšanos iepirkuma procedūrā
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par
Kondicionieru gāzes piegādi”
identifikācijas Nr. RS/2021/10

1. IESNIEDZA

| | |
|--|--|
| Uzņēmuma pilns nosaukums | |
| Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums | |
| Juridiskā adrese | |
| Faktiskā adrese | |
| Bankas rekvizīti | |

2. KONTAKTPERSONA

| | |
|-----------------------|--|
| Vārds, uzvārds | |
| Tālr. / Fakss | |
| e-pasta adrese | |

3. PIETEIKUMS

Iepazīnušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazīnušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies vispārīgās vienošanās un/vai iepirkuma līguma noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā vispārīgās vienošanās un iepirkumu līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - ¹

Pieteikumam jāpievieno Valsts ieņēmumu dienesta izziņa “Nodokļu maksātāja reitings”, ko pretendents sagatavo Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmā².

¹ Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu.

² Izziņa tiks izmantota iespējamā darījuma partnera izvērtēšanai saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumu un Valsts ieņēmumu dienesta vadlīnijām.

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvniecības tiesībām vai tā pilnvarotā persona:

| | |
|----------------|--|
| Vārds, uzvārds | |
| Amats | |
| Paraksts | |
| Datums | |

3.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
“Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par
kondicionieru gāzes piegādi”
identifikācijas Nr. RS/2021/10

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. _____

Par kondicionieru gāzes piegādi

Rīgā, 2021. gada __. _____

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”, reģ. LR Komercreģistrā ar vienoto reģ. Nr.40003619950, turpmāk tekstā Pasūtītājs, kuru pārstāv tās _____, no vienas puses

un

_____, reģ. _____ ar reģ. Nr. _____, turpmāk tekstā Iespējamais piegādātājs, kuru pārstāv _____, no otras puses,

_____, reģ. _____ ar reģ. Nr. _____, turpmāk tekstā Iespējamais piegādātājs, kuru pārstāv _____, no otras puses,

_____, reģ. _____ ar reģ. Nr. _____, turpmāk tekstā Iespējamais piegādātājs, kuru pārstāv _____, no otras puses,

visi kopā turpmāk tekstā saukti Līdzēji,

pamatojoties uz iepirkumu procedūras “Par tiesībām noslēgt vispārīgo vienošanos par kondicionieru gāzes piegādi”, identifikācijas Nr.RS/2021/__, rezultātiem, turpmāk tekstā saukts konkurss, noslēdza šādu vispārīgo vienošanos:

1. DEFINĪCIJAS

- 1.1.Iespējamais piegādātājs – iepirkuma procedūrā atlasītais piegādātājs, kurš noslēdz vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās) ar Pasūtītāju, iegūstot tiesības Pasūtītājam piegādāt kondicionieru gāzi (turpmāk – Prece), saskaņā ar Vienošanās nosacījumiem.
- 1.2.Piegādātājs – Iespējamais piegādātājs, kurš noslēdz Iepirkuma līgumu.
- 1.3.Prece – kondicionieru gāze, ko Iespējamajiem piegādātājiem ir tiesības piedāvāt Pasūtītājam. Preces specifikācija norādīta Vienošanās 1.pielikumā.
- 1.4.Atbilstošs cenu piedāvājums – (1) Iespējamā piegādātāja atbilstoši pasūtījuma formai aizpildīts, (2) amatpersonas, kurai ir paraksta tiesības, vai pilnvarotās personas parakstīts, (3) pasūtījumā norādītajiem piegādes kritērijiem atbilstošs un (4) savlaicīgi Pasūtītājam elektroniski iesniegts dokuments.
- 1.5.Cenu aptauja – noteiktas formas pieprasījums iesniegt cenu piedāvājumu visiem Iespējamajiem piegādātājiem, kas tiek nosūtīts elektroniski. Cenu aptaujas tiek numurētas to nosūtīšanas secībā.
- 1.6.Paziņojums – dokuments, kuru elektroniski visiem cenu piedāvājumu iesniegušajiem Iespējamajiem piegādātājiem nosūta Pasūtītāja pilnvarota persona, un kurš satur informāciju par Cenu aptaujas rezultātiem.
- 1.7.Iepirkuma līgums – starp Pasūtītāju un Iespējamo piegādātāju Vienošanās ietvaros noslēgts iepirkuma līgums par kondicionieru gāzes piegādi.

- 1.8. Cenu aptaujas programma (CAP) – Pasūtītāja elektroniska cenu aptaujas programma, ar kuras starpniecību Pasūtītājs var nosūtīt Iespējamajiem piegādātājiem cenu aptaujas un Iespējamie piegādātāji iesniedz cenu piedāvājumus. Iespējamajiem piegādātājiem ir pienākums reģistrēties CAP un lietot to saskaņā ar CAP darbības instrukciju.

2. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS UN DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 2.1. Vienošanās nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs izvēlas Preces Piegādātājus Vienošanās darbības laikā.
- 2.2. Vienošanās priekšmets ir pasūtījumam atbilstošas Preces piegāde saskaņā ar 1.pielikumā ietvertu tehnisko specifikāciju un Vienošanās noteikumiem.
- 2.3. Vienošanās nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs no Iespējamo piegādātāju loka izvēlas to Piegādātāju, kas nodrošinās kondicionieru gāzes piegādi 6 (sešus) mēnešus atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām, kā tiks slēgts Iepirkuma līgums par pasūtījumu un kādi ir piegādes noteikumi.
- 2.4. Vienošanās ir spēkā no brīža, kad to paraksta visi Līdzēji, un darbojas 3 (trīs) gadus no tās parakstīšanas brīža.
- 2.5. Pasūtītājs Vienošanās izpildes laikā ir tiesīgs iepirkt Preci tādā apjomā, kāds tam ir nepieciešams - Pasūtītājam nav pienākuma pirkt Preci visas līgumcenas apjomā.

3. PIEGĀDĀTĀJA IZVĒLE

- 3.1. Lai noteiktu attiecīgās Preces piegādes partijas Piegādātāju 6 (sešiem) mēnešiem, Pasūtītājs nosūta elektroniski (cenu aptaujas programmā vai uz Vienošanās 12.2.punktā norādītā pārstāvja e-pastu) atbilstoši Vienošanās 2.pielikuma formai sagatavotu Cenu aptauju visiem Iespējamajiem piegādātājiem.
- 3.2. Iespējamajiem piegādātājiem jāiesniedz Vienošanās 3.pielikumā ietvertajai formai atbilstošs cenu piedāvājums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc cenu aptaujas nosūtīšanas dienas, ja vien Pasūtītājs nav noteicis citu iesniegšanas termiņu. Cenu piedāvājumam jāpievieno informācija par Preces ražotāju un jāpievieno Drošības datu lapa par piedāvāto Preci. Drošības datu lapai jābūt sagatavotai latviešu valodā saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 1272/2008 prasībām, kā arī iesniedz apliecinājumu, par atbilstību Iepirkuma procedūras nolikuma 15.2.punktam.
- 3.3. Cenu piedāvājuma izvēles kritērijs ir viszemākā cena par 1 (vienu) kg kondicioniera gāzes (aukstuma aģents R134A).
- 3.4. Ja Vienošanās 3.2.punktā noteiktajā termiņā Iespējamais piegādātājs neiesniedz cenu piedāvājumu, tiek uzskatīts, ka viņš atsakās no konkrētās piegādes.
- 3.5. Pasūtītājs pēc cenu aptaujā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izvērtē piedāvājumu atbilstību cenu aptaujā norādītajām prasībām un izvēlas Iepirkuma līguma slēgšanai Iespējamo piegādātāju, kuram ir atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu. Pasūtītājam ir tiesības, konsultējoties ar Iespējamo piegādātāju, izvērtēt cenas pamatotību. Pasūtītājam ir tiesības attiecīgo piedāvājumu noraidīt kā nepamatoti lētu, ja Iespējamā piegādātāja sniegtie skaidrojumi nepamato piedāvāto zemo cenas līmeni.
- 3.6. Pasūtītājam ir tiesības lūgt precizēt vai skaidrot Iespējamā piegādātāja iesniegto cenas piedāvājumu.
- 3.7. Ja vairāki Iespējamie piegādātāji piedāvājuši viszemāko cenu, tad Pasūtītājs nosūta šiem Iespējamajiem piegādātājiem atkārtotu cenu aptauju iesniegt piedāvājumus Preces piegādei. No atkārtoti iesniegtajiem piedāvājumiem Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja atkārtotā cenu aptaujā Iespējamie piegādātāji iesniedz piedāvājumus ar vienādām cenām piegādes tiesības tiek piešķirtas tam pretendētājam,

kurš Vienošanās darbības laikā nav atteicies no līguma saistību izpildes vai ir atteicies mazāk reizes salīdzinot ar citiem pretendentiem, kas iesnieguši vienādas zemākās cenas. Gadījumā, ja ir iesniegtas divas vienādas, zemākās cenas un abu pretendentu atteikumu skaits no saistību izpildes ir identisks, tad piegādes tiesības tiek piešķirtas tam pretendentam, kurš ir veicis lielākus nodokļu maksājumus valsts kopbudžetā pēdējā gada, par kuru likumā noteiktajā kārtībā ir iesniegts gada pārskats.

- 3.8. Ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc cenu piedāvājumu iesniegšanas termiņa Pasūtītāja pilnvarotā persona nosūta Iespējamajam piegādātājam atbilstoši Vienošanās 4.pielikuma formai sagatavotu Paziņojumu par cenu aptaujas rezultātiem.
- 3.9. Līdz ar Paziņojuma nosūtīšanas dienu, tiek uzskatīts, ka ar Iespējamo piegādātāju, kas piedāvājis zemāko Preces cenu, ir noslēgts Iepirkuma līgums uz 6 (sešiem) mēnešiem no paziņojuma nosūtīšanas dienas, pamatojoties uz Vienošanās noteikumiem.
- 3.10. Ja Piegādātājs atsakās no Iepirkuma līguma izpildes, Pasūtītājam ir tiesības piešķirt Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības uz 6 (sešiem) mēnešiem Iespējamajam piegādātājam, kas piedāvāja nākamo zemāko cenu.

4. VIENOŠANĀS TERMIŅŠ, VIENOŠANĀS KOPĒJĀ SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Vienošanās kopējā līgumcena ir 156 600,00 EUR (viens simts piecdesmit seši tūkstoši seši simti *euro* 00 centi) bez PVN.
- 4.2. Samaksa par Preci tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preces piegādes, pieņemšanas Vienošanās noteiktajā kārtībā un rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Piegādātāja rēķinā norādīto bankas kontu.
- 4.3. Pavadzīmēs un rēķinos Piegādātājam ir obligāti jānorāda Vienošanās numurs.
- 4.4. Pasūtītājs neatbild par maksājuma nokavējumu, kas radies kredītiestāžu iekšējo darījumu rezultātā, ja maksājumi kredītiestādē iemaksāti savlaicīgi.

5. PIEGĀDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 5.1. Piegādātājs kondicionieru gāzi piegādā pa daļām Pasūtītāja pilnvarotās personas norādītajās vietās, norādītajā daudzumā un termiņā. Preces piegādes termiņš orientējoši ir 14 (četrpadsmit) darba dienu laikā, bet nepieciešamības gadījumā piegādes termiņš var tikt mainīts.
- 5.2. Nepieciešamie Preces orientējošie apjomi 6 (sešiem) mēnešiem ir norādīti Cenu aptaujā.
- 5.3. Pasūtītāja pilnvarotā persona, pieņemot no Piegādātāja Preci, 3 (trīs) darba dienu laikā pārbauda tās daudzuma un kvalitātes atbilstību Līguma noteikumiem un pavadzīmē norādītajam. Atbilstības gadījumā Pasūtītājs paraksta pavadzīmi, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Ja tiek konstatēts, ka Preces veids vai daudzums neatbilst dokumentiem, no pavadzīmes nepiegādātās Preces tiek svītrotas vai tiek veikti labojumi Preču daudzumā, un veikts pavadzīmes pārrēķins - novērtējums naudas izteiksmē.
- 5.4. Ja Prece ir neatbilstošā kvalitātē vai konstatējama citāda neatbilstība Vienošanās noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarotā persona 5 (piecu) darba dienu laikā par konstatētajiem trūkumiem sastāda reklamācijas pieteikumu un nosūta to Piegādātāja pilnvarotajai personai uz elektroniskā pasta adresi. Tādā gadījumā, tiek uzskatīts, ka Preces piegāde nav veikta un Pasūtītājs, ja minētie trūkumi netiek novērsti Preces piegādes termiņa ietvaros vai Piegādātājs nepierāda, ka reklamācijas pieteikumā norādītie trūkumi vai neatbilstības nav pamatoti, piemēro līgumsodu Piegādātājam

atbilstoši 9.2.apakšpunktā noteiktajai kārtībai līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nenovērsīs konstatētās nepilnības.

- 5.5.Ja tiek konstatēti Preces trūkumi vai neatbilstības, Piegādātājam 3 (trīs) darba dienu laikā jāveic atbilstošas Preces piegāde vai, ja ir piegādāts neatbilstošs Preces daudzums, atlikušo Preču piegāde. Piegādātājam ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā par saviem līdzekļiem izvest neatbilstošo Preci no Pasūtītāja teritorijas.
- 5.6.Piegādātājam 2 (divu) darba dienu laikā pēc reklamācijas pieteikuma saņemšanas jāatsūta rakstisks paskaidrojums par reklamācijā norādītajām neatbilstībām.
- 5.7.Ja Piegādātājs nepilda 5.5.punkta noteikumus un nesniedz argumentētu skaidrojumu vai pierādījumus, ka reklamācijas pieteikumā norādītās neatbilstības nav patiesas, tiek uzskatīts, ka Piegādātājs piekrīt reklamācijas pieteikumā minētajiem trūkumiem vai neatbilstībām.
- 5.8.Ja Piegādātājs nepiekrīt Pasūtītāja reklamācijas pieteikumā norādītajiem Preces trūkumiem vai neatbilstībām, Puses strīda izšķiršanā vai trūkuma vai neatbilstības konstatēšana var pieaicināt neatkarīgu ekspertu ekspertīzes veikšanai. Ja ekspertīzē tiek konstatēts, ka Precei ir trūkumi vai neatbilstības, Piegādātājs sedz ekspertīzes izmaksas.
- 5.9.Ja Pasūtītājam rodas šaubas par piegādātās Preces izcelsmi, Pasūtītājam ir tiesības to nosūtīt oriģinālajam Preces ražotājam vai tā autorizētam pārstāvim, lai veiktu tās pārbaudi atbilstībai. Ja oriģinālais Preces ražotājs vai tā autorizēts pārstāvis konstatē Preces neatbilstību, Izpildītājs apmaina Preci pret atbilstošu, bet, ja tas nav iespējams, par saviem līdzekļiem 5 (piecu) dienu laikā izved Preci no Pasūtītāja teritorijas un atmaksā neatbilstošās Preces samaksu un Preces nosūtīšanas pārbaudei izdevumus Pasūtītājam.

6. PRECES KVALITĀTE

- 6.1.Precei jānodrošina garantijas laiks ne mazāk kā 12 (divpadsmit) mēnešus, skaitot no pušu abpusēji parakstīta pieņemšanas — nodošanas akta vai iesniegtās pavadzīmes saņemšanas. Garantija attiecas uz izgatavošanas defektiem, kā arī uz to, ka izstrādājums saglabās savas īpašības garantijas laikā.
- 6.2.Pasūtītāja pilnvarotā persona par konstatētajiem Preces bojājumiem un/vai trūkumiem paziņo Piegādātājam, nosūtot reklamācijas pieteikumu uz Piegādātāja pilnvarotās personas elektronisko e-pasta adresi un paziņojot pa tālruni. Pieteikumā norāda Līguma numuru, īsu Preces bojājumu aprakstu, atrašanās vietu, pieteicēja vārdu, uzvārdu, ieņemamo amatu un tālruņa numuru. Reklamācijas iesniegšanas laiku fiksē uz Pasūtītāja atbildīgās personas elektroniskās pasta atskaites par piegādāto elektronisko pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukas un tas var kalpot par pamatu soda sankciju piemērošanai.
- 6.3.Piegādātājs nodrošina bojātas Preces nomaiņu 10 (desmit) dienu laikā no reklamācijas pieteikuma nosūtīšanas dienas.

7. KONFIDENCIALITĀTE

- 7.1.Vienošanās un citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturs, kā arī jebkura tehniska, finansiāla vai jebkāda cita rakstura informācija, kas Līdzējiem kļuvusi jebkādā veidā pieejama vai zināma Vienošanās vai Iepirkuma līguma izpildes gaitā, uzskatāma par konfidenciālu informāciju.
- 7.2.Par konfidenciālu informāciju netiek uzskatīta informācija, kas ir uzskatāma par publisku un brīvi pieejama Līdzējiem un trešajām personām.
- 7.3.Līdzēji apņemas aizsargāt un bez iepriekšējas otra Līdzēja piekrišanas nekādā veidā neizpaust konfidenciālo informāciju, izņemot gadījumu, ja informācijas pieprasītājs atsaucas uz normatīvo aktu, un normatīvais akts šādu ziņu pieprasīšanu atļauj.

Informācijas izpaušanas gadījumā Līdzējs, kurš izpauž informāciju pamatojoties uz normatīvo aktu un informācijas pieprasījumu, informē par to otru Līdzēju.

8. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

8.1. Piegādātājs apņemas:

8.1.1. Piegādāt Pasūtītājam Preci pasūtītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.

8.1.2. Samaksāt Vienošanās 9. nodaļā minētos līgumsodus par saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi noteiktajos termiņos.

8.2. Pasūtītājs apņemas:

8.2.1. Samaksāt Piegādātājam par piegādāto Preci Vienošanās 4.2. punktā noteiktajā termiņā;

8.2.2. Piegādes vietā pieņemt pasūtīto Preci.

9. LĪGUMSODI UN PUŠU ATBILDĪBA

9.1. Par Vienošanās 4.2. punktā paredzētās norēķinu kārtības neievērošanu Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,1% apmērā no neapmaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kavēto maksājumu summas.

9.2. Par Preces piegādes termiņu nokavēšanu Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam līgumsodu 0,1% apmērā no nepiegādātās Preces vērtības par katru nokavēto dienu.

9.3. Ja Piegādātājs atsakās no Iepirkuma līguma izpildes, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Piegādātājam līgumsodu EUR 200,00 (divi simti *euro* 00 centi) apmērā par katru šādu gadījumu.

9.4. Ja Iespējamais piegādātājs atsauc savu cenu piedāvājumu līdz Paziņojuma saņemšanai, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Iespējamajam piegādātājam līgumsodu EUR 100,00 (viens simts *euro*, 00 centi) apmērā par katru šādu gadījumu.

9.5. Preces piegādes termiņa kavējuma laikā tiek ieskaitīts viss laika periods, kas pārsniedz Vienošanās 5.1. punktā norādīto Preces piegādes termiņu.

9.6. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

9.7. Šīs Vienošanās noteikumos paredzēto saistību neizpildīšanas gadījumā Līdzējs, kas nav ievērojis Vienošanās noteikumus, atlīdzina otram Līdzējam zaudējumus, bet Vienošanās noteikumos paredzētajos gadījumos maksā arī līgumsodus, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos līgumsoda apmēra ierobežojumus. Līgumsoda summas netiek ieskaitītas zaudējumu segšanā.

9.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Vienošanās un/vai Iepirkuma līguma saistību izpildes, tai skaitā no zaudējumu segšanas.

9.9. Līdzējs apņemas samaksāt aprēķināto līgumsodu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc otra Līdzēja rakstiskā pieprasījuma (pretenzijas) saņemšanas.

9.10. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Piegādātājam izmaksājamās summas.

9.11. Ja Piegādātājs vai Iespējamais piegādātājs nepilda Vienošanās noteikumos paredzētās saistības, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, lai Piegādātājs/Iespējamais piegādātājs apmaksā visus ar tā parāda piedziņu saistītos izdevumus (tajā skaitā, izdevumus par brīdinājumu nosūtīšanu ierakstītā pasta sūtījumā, jurista darba atlīdzību, jebkāda veida izziņu izsniegšanu un saņemšanu utt.) EUR 250,00 apmērā.

9.12. Gadījumā, ja Piegādātājs nepilda vai nepienācīgi pilda ar Iepirkuma līgumu uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Piegādātāja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par Piegādātāja neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā Piegādātājs atsakās no jebkurām

pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.

- 9.13. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Vienošanas un/vai Iepirkuma līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa ar Iespējamo piegādātāju/Piegādātāju, ja Iespējamais piegādātājs/Piegādātājs vai tā amatpersonas, Vienošanās vai Iepirkuma līguma izpildē iesaistītie Iespējamā piegādātāja/Piegādātāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar Vienošanās un/vai Iepirkuma līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja Vienošanās un/vai Iepirkuma līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Iespējamam piegādātājam/Piegādātājam līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Vispārīgās vienošanās 4.1.punktā, apmērā.
- 9.14. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Piegādātājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz EUR 150,00, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Iepirkuma līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
- 9.15. Iespējamajam piegādātājam/Piegādātājam ir pienākums ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksmelv.lv/par-mums/publiskojava-informacija/>. Gadījumā, ja Iespējamais piegādātājs/Piegādātājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Vienošanas ar šo Iespējamo piegādātāju vai Iepirkuma līgumu.

10. VIENOŠANAS UN IEPIRKUMA LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 10.1. Visi pēc Vienošanās spēkā stāšanās rakstiski sastādītie grozījumi vai papildinājumi ir Vienošanās neatņemama sastāvdaļa.
- 10.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās, rakstiski paziņojot Iespējamajiem piegādātājiem 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 10.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās attiecībā pret kādu no Iespējamajiem piegādātājiem, par to rakstiski paziņojot Iespējamajam piegādātājam 1 (vienu) mēnesi iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:
- 10.3.1. ja atkārtoti Vienošanās laikā tiek piegādāta nekvalitatīva vai neatbilstoša Prece un tas konstatēts Vienošanās noteiktajā kārtībā;
 - 10.3.2. ja Vienošanās laikā Iespējamais piegādātājs vismaz 2 reizes atsakās no Iepirkuma līguma izpildes.
 - 10.3.3. ja Iespējamais piegādātājs nosūta rakstisku paziņojumu Pasūtītājam par izstāšanos no Vienošanās.
- 10.4. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Vienošanās attiecībā pret kādu no Iespējamajiem piegādātājiem, ja pasludināts Iespējamā piegādātāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Iespējamā piegādātāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Iespējamajam piegādātājam turpināt Vienošanās un/vai Iepirkuma līguma izpildi saskaņā ar Vienošanās noteikumiem.
- 10.5. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Vienošanas vienpusējā kārtā pirms termiņa attiecībā uz kādu no Iespējamajiem piegādātājiem, ja Vienošanas nav iespējams izpildīt tādēļ, ka tās izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai

Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. Iespējamo piegādātāju atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām Pasūtītājs pārbauda 1 (vienu) reizi 6 mēnešos.

- 10.6. Ja Piegādātājs Preci nepiegādā vairāk par 5 (piecām) dienām no paredzētā piegādes termiņa vai atsakās no piegādes, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Iepirkuma līgumu un rīkot atkārtotu Cenu aptauju. Šādā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības rīkot Cenu aptauju īsākam termiņam par 6 (sešiem) mēnešiem, lai nodrošinātu nepieciešamās Preces apjomu savas darbības nepārtrauktībai, kā arī prasīt piedāvājumus iesniegt īsākā termiņā.
- 10.7. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Iepirkuma līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja ir konstatēti Vienošanās 10.6. punktā minētie fakti vai ja Iepirkuma līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka tās izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

11. PILNVAROTĀS PERSONAS

- 11.1. Pasūtītājs par savām pilnvarotajām personām Vienošanās darbības laikā iecel _____, tel. _____, e-pasts _____ <vai pievieno sarakstu>
- 11.2. Iespējamie piegādātāji par savām pilnvarotajām personām Vienošanās darbības laikā iecel _____ (5.pielikums).
- 11.3. Pasūtītāja pilnvarotajai personai Vienošanās darbības laikā ir tiesības:
- 11.3.1. nosūtīt un Pasūtītāja vārdā parakstīt Cenu aptaujas;
 - 11.3.2. saņemt un izvērtēt Iespējamo piegādātāju iesniegtos cenu piedāvājumus;
 - 11.3.3. parakstīt un nosūtīt Paziņojumu;
 - 11.3.4. organizēt un uzraudzīt Iepirkuma līguma izpildi, tai skaitā organizēt Preces pasūtīšanu, pieņemšanu, preču – pavadzīmju rēķinu pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu samaksas veikšanai.
- 11.4. Iespējamo piegādātāju pilnvarotajām personām Vienošanās darbības laikā ir tiesības:
- 11.4.1. nosūtīt un parakstīt cenu piedāvājumu;
 - 11.4.2. organizēt Iepirkuma līguma izpildi, tai skaitā organizēt Preces piegādi.

12. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 12.1. Šīs Vienošanās un Iepirkuma līguma izpratnē *nepārvarama vara* nozīmē notikumu, kas ir ārpus Līdzēja pamatotas kontroles (piemēram, tādi notikumi kā dabas katastrofas, avārijas, sabiedriskie nemieri, ārkārtas stāvoklis, iestāžu lēmumi un citi), un kas padara Līdzējam savu, no Vienošanās vai Iepirkuma līguma izrietošo saistību, izpildi par neiespējamu.
- 12.2. Līdzēja nespēja pildīt, kādu no savām saistībām saskaņā ar Vienošanos vai Iepirkuma līgumu netiks uzskatīta par atkāpšanos no Vienošanās vai Iepirkuma līguma vai saistību nepildīšanu, ja Līdzēja nespēja izriet no nepārvaramas varas notikuma, ja Līdzējs, kuru ietekmējis šāds notikums:
- 12.2.1. Ir veikusi visus pamatotos piesardzības pasākumus, veltījusi nepieciešamo uzmanību un spērusi pamatotos alternatīvos soļus, lai izpildītu Vienošanās un Iepirkuma līguma noteikumus;
 - 12.2.2. Ir informējusi otru Līdzēju pēc iespējas ātrāk par šāda notikuma iestāšanos.

- 12.3. Jebkurš periods, kurā Līdzējam saskaņā ar Vienošanas vai Iepirkuma līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Līdzējs nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 12.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi, Līdzējiem jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai Vienošanās vai Iepirkuma līguma grozīšanu.

13. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 13.1. Līdzēji pieliks visas pūles, lai visus strīdus, kas rodas saistībā ar Vienošanas un Iepirkuma līgumu vai tā interpretāciju, izšķirtu savstarpēju pārrunu un vienošanās ceļā.
- 13.2. Jebkura strīda risināšanai Līdzēju starpā par jautājumiem, kas izriet no Vienošanās vai Iepirkuma līguma un ko neizdodas atrisināt savstarpēju pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad viens no Līdzējiem saņēmis otras Puses pieprasījumu savstarpēju sarunu risinājumam, jebkurš no Līdzējiem ir tiesīgs vērsties tiesā. Strīda risināšana notiks saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

14. CITI NOTEIKUMI

- 14.1. Neviena no Iespējamajiem piegādātājiem nav tiesīgs nodot savas saistības un tiesības trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
- 14.2. Ja spēku zaudē kāds no Vienošanās noteikumiem, tas neietekmē pārējo noteikumu spēkā esamību.
- 14.3. Tās līgumattiecības, kuras nav atrunātas Vienošanās tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 14.4. Visiem paziņojumiem, kuri tiks sagatavoti saskaņā ar Vienošanas, jābūt rakstiskā veidā un tos jāpiegādā personīgi, pa pastu, pa elektronisko pastu vai kurjerpastu, vai izmantojot CAP, uz Vienošanās norādītajām adresēm, ievērojot sekojošus nosacījumus:
 - 14.4.1. Nosūtot paziņojumu pa e-pastu vai faksu, paziņošanas nosūtīšanas laiks tiek fiksēts uz Pasūtītāja faksa vai elektroniskā pasta atskaites par piegādāto e – pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukas (e – pastam laiks tiek fiksēts un saglabāts arī elektroniskā formātā), kas kļūst par šīs Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu, kas nepieciešamības gadījumā katram no Līdzējiem var kalpot par pierādījumu par attiecīgā paziņojuma nosūtīšanu.
 - 14.4.2. Ja ir nosūtīšanas pierādījums, jebkurš pa pastu vai kurjerpastu nosūtīts paziņojums ir uzskatāms par saņemtu pēc trīs dienām no tā nosūtīšanas dienas.
- 14.5. Līdzēju rekvizītu nomaiņas gadījumā Līdzēji apņemas viens otru par to brīdināt 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja tas netiek darīts, Līdzēji uzskata, ka nosūtītā korespondence ir saņemta.
- 14.6. Vienošanās ir saistoša jebkuram Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējam, pilnvarotām personām, kā arī personām, kas rīkojas Līdzēju vārdā.
- 14.7. Vienošanās nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti Vienošanās noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.
- 14.8. Vienošanās ir sastādīta uz ___ lapām, ___ eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam.

Pielikumi:

- 14.8.1. Tehniskā specifikācija;
- 14.8.2. Cenu aptauja;
- 14.8.3. Cenu piedāvājums;
- 14.8.4. Paziņojums;
- 14.8.5. Iespējamo piegādātāju pilnvaroto personu saraksts.

15. PUŠU PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

IESPĒJAMIE PIEGĀDĀTĀJI

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

| Nr.p.k. | Pasūtītāja prasības | | | | |
|---------|--|------------|----------------|---------------------|----------------------------|
| | Preces nosaukums | Mērvienība | Balona tilpums | Iepakojuma veids* * | 3 (trīs) gadu apjoms* (kg) |
| 1 | Kondicionieru gāze (aukstuma aģents R-134 A) | kg | 12,5 ± 5% | balons | 6375 |

*Norādītais daudzums ir orientējošs.

** Pasūtītājs pēc lietošanas tukšo kondicionieru gāzes balonu (bez bojājumiem un tehniskā kārtībā) atgriež piegādātājam.

Piegādātāja precei jābūt klasificētai, marķētai un iepakotai atbilstoši 16.12.2008. Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (EK) Nr.1272/2008 par vielu un maisījumu klasificēšanu, marķēšanu un iepakojumu un ar ko groza un atceļ Direktīvas 67/548/EEK un 1999/45/EK un groza Regulu (EK) Nr.1907/2006 prasībām, kā arī 16.04.2014. Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 517/2014 par fluorētām siltumnīcefekta gāzēm un ar ko atceļ Regulu (EK) Nr. 842/2006 12.pantam.

CENU APTAUJA Nr. _____

202__ .gada ____ . _____

Lūdzu iesniegt cenu piedāvājumu kārtējā Iepirkuma līguma piešķiršanai, aizpildot šī pasūtījuma cenu sadaļu, saskaņā ar 2021.gada ____ . _____ noslēgto Vispārīgo vienošanos Nr. ____ .
Plānotais kondicionieru gāzes piegādes apjoms 6 (sešiem) mēnešiem: _____ kg .
6 (sešu) mēnešu periods tiek skaitīts no: _____ līdz _____ .

| Nr. | Preces nosaukums | Cena* par 1 (vienu) kg EUR bez PVN |
|-----|--------------------------|------------------------------------|
| 1 | Aukstuma aģents R134A | |

*Cenā jābūt iekļautām Preces, tās piegādes un ar kondicionieru gāzes balona nodošanu Pasūtītāja lietošanā saistītām izmaksām.

Pasūtītāja pilnvarotā persona _____
(paraksts)

Cenu piedāvājums jānosūta pa e-pastu uz adresi _____

CENU PIEDĀVĀJUMS Nr. ____

Rīga, 202__gada ____.

Ar šī cenu piedāvājuma iesniegšanu Iespējamais piegādātājs apliecina, ka ir spējīgs piegādāt cenu piedāvājumā norādīto Preci un Iepirkuma līguma piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt Iepirkuma līgumu no Paziņojuma saņemšanas brīža.

| Nr. | Preces nosaukums | Cena* par 1 (vienu) kg EUR bez PVN |
|-----|--------------------------|------------------------------------|
| 1 | Aukstuma aģents R134A | |

**Cenā jābūt iekļautām Preces, tās piegādes un ar kondicionieru gāzes balona nodošanu Pasūtītāja lietošanā saistītām izmaksām.*

Iespējamais piegādātājs cenu piedāvājumam pievieno dokumentus, ja tādi ir nepieciešami saskaņā ar Vispārīgās vienošanās prasībām.

Iespējamā piegādātāja pilnvarotā persona _____

(paraksts)

PAZIŅOJUMS

Rīga, 202__ .gada __. _____ Nr. _____

<Piegādātāja nosaukums>

<Adrese>

1. Pasūtītāja nosaukums: Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”, Rīga, Kleistu ielā 28, Latvija, LV – 1067; tālrunis +371-7065400; fakss +371-7065402.
2. Iepirkuma līguma priekšmets: kondicionieru gāzes (aukstuma aģents R134A) piegāde
3. Piedāvājuma izvēles kritērijs: viszemākā cena
4. Datums, kad nosūtīta cenu aptauja – __. __. 2020.
5. Cenu piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas datums – __. __. 2020.
6. Saņemto cenu piedāvājumu skaits un piedāvātās cenas:
7. Iespējamais piegādātājs, kuram tiek piešķirtas pasūtījumā Nr. norādītās : kondicionieru gāzes (aukstuma aģents R134A) tiesības:

Pasūtītāja pilnvarotā persona _____

(paraksts)

IESPĒJAMO PIEGĀDĀTĀJU PILNVAROTO PERSONU SARAKSTS

| Nr.p.k. | Iespējamā piegādātāja nosaukums | Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats | Pilnvarotās personas kontaktainformācija |
|---------|---------------------------------------|--|---|
| | | | |