

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS
iepirkuma komisijas
2020.gada 10.februāra sēdē

Iepirkuma procedūras
“Par kontakttīkla uzkarstēmas detaļu un balstu piegādi”
Identifikācijas Nr.RS/2020/1

NOLIKUMS

Rīga
2020

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma procedūras mērķis un veids

- 1.1. Iepirkuma procedūras mērķis – noteikt visizdevīgāko piedāvājumu kontakttīkla uzkarstēmas detaļu un balstu piegādei saskaņā ar RP SIA “Rīgas satiksme” (turpmāk – Pasūtītājs) izstrādāto tehnisko specifikāciju.
- 1.2. Iepirkuma nomenklatūras CPV kods – 44212224-5 (gaisvadu līniju stabi) un 44322100-4 (kabeļi un saistītie izstrādājumi).
- 1.3. Iepirkuma metode – atklāts konkurss saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu.
- 1.4. Iepirkuma paredzamā līguma cena: 598 000,00 EUR bez PVN.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2020/1.

3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts – alena.kamisarova@rigassatiksme.lv.

5. Pretendenti

- 5.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš piegādātājs, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto preču piegādi, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
- 5.2. Piegādātājiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
- 5.3. Gadījumā, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
- 5.4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama. Viens komersants, neatkarīgi no tā, vai tas piedalās iepirkuma procedūrā atsevišķi vai piegādātāju apvienības sastāvā, drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

II. INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

6. Informācijas apmaiņa

- 6.1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
- 6.2. Papildu informāciju par atklāta konkursa nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu nosūtot uz e-pasta adresi sekretariats@rigassatiksme.lv.
- 6.3. Ja piegādātājs ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 6.4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot

līdzī publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

7. Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties

- 7.1. Ieinteresētie piegādātāji var saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties Pasūtītāja interneta vietnē www.rigassatiksme.lv, sadaļā “Iepirkumi un izsoles” un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>.

8. Piedāvājuma noformēšana

- 8.1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 8.2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
- 8.3. Visus atklāta konkursa piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
- 8.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
- 8.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 8.6. Piedāvājuma nodrošinājuma dokumenti jāiesniedz saskaņā ar uzaicinājuma 8.1. un 10. punkta prasībām.

9. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 9.1. Atklāta konkursa piedāvājumi jāiesniedz līdz 2020.gada 25.marta, plkst.15:00, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
- 9.1.1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
- 9.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
- 9.2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
- 9.3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
- 9.3.1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāgatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;

- 9.3.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
- 9.4. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 9.5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.

10. Piedāvājuma nodrošinājums

- 10.1. Iesniedzot piedāvājumu pretendents ir jāiesniedz kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas polise par piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība, kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi kredītiestāžu pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā.
- 10.2. Piedāvājuma nodrošinājuma apmērs ir 11 000,00 EUR (vienpadsmit tūkstoši euro).
- 10.3. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
- 10.3.1. 120 kalendārās dienas no piedāvājumu atvēršanas brīža vai;
- 10.3.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 10.4. Pretendentam ir jānodrošina tas, lai saskaņā ar kredītiestādes garantijas vēstuli vai apdrošināšanas polisi nodrošinājuma devējam ir jāizmaksā Pasūtītājam 10.2.apakšpunktā noteiktā piedāvājuma nodrošinājuma summa, ja iestājas kāds no šādiem nosacījumiem:
- 10.4.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- 10.4.2. pretendents neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, ja Pasūtītājs atzīst pretendentu par uzvarējušu iepirkuma procedūrā.

11. Piedāvājuma sastāvs

- 11.1. Atklāta konkursa piedāvājumi iesniedzami atbilstoši atklāta konkursa nolikumā iekļautajiem paraugiem, kuru forma ir obligāti ievērojama. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
- 11.1.1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikuma paraugam;
- 11.1.2. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma 21.punkta prasībām.
- 11.1.3. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši 3.pielikuma prasībām;
- 11.1.4. pretendentu atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši atklāta konkursa nolikuma 19.punktā noteiktajām prasībām.

12. Piedāvājuma apjoms

- 12.1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu kopumā. Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.

III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

13. Piegādes priekšmets un apjoms

- 13.1. Piegādātājam jāveic tramvaju un trolejbusu kontakttīkla uzkarstēmas detaļu un balstu piegāde (turpmāk – Prece), kura atbilst prasībām, kas noteiktas iepirkuma procedūras nolikumā.
- 13.2. Preces specifikācija ir norādīta Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums).
- 13.3. Piegādes kārtība - Prece jāpiegādā saskaņā ar Iepirkuma līguma projektā (4.pielikums) norādīto kārtību.
- 13.4. Piegādes termiņš – Prece jāpiegādā 6 (sešas) nedēļu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.
- 13.5. Piegādes vieta – Pasūtītāja struktūrvienības Rīgas pilsētas teritorijā.

14. Tehniskā specifikācija

- 14.1. Prasības Precei un citas prasības, kas jānodrošina iepirkuma līguma izpildes laikā norādītas nolikuma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija” un 4.pielikumā „Iepirkuma līguma projekts”. Visām kontakttīkla detaļām ir jābūt salāgojamām ar esošo kontakttīklu infrastruktūru Rīgas pilsētā. Nepieciešamības gadījumā, detalizētāku informāciju par Preci iespējams saņemt (tajā skaitā apskatīt pašreiz pielietojamās detaļas un kontakttīklu infrastruktūru), sazinoties ar Elektrosaimniecības vadītāju Artūru Apsīti, telefons: 67098361, 25720631 e-pasts: arturs.apsitis@rigassatiksme.lv.

15. Līguma izpildes laiks un vieta

- 15.1. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikumam kā 4.pielikums un kalpos par pamatu iepirkuma līguma noslēgšanai starp Pasūtītāju un iepirkuma procedūras uzvarētāju.
- 15.2. Iepirkuma līguma pielikumi tiks izstrādāti pēc iepirkuma uzvarētāja paziņošanas saskaņā ar nolikumā, tā pielikumos un konkursa uzvarētāja piedāvājumā ietvertu informāciju.
- 15.3. Līguma darbības laiks – līgums tiek noslēgts uz 1 gadu un ir spēkā līdz līguma nosacījumu izpildei.

IV PRETENDENTU ATLASĒS PRASĪBAS

16. Pretendenta izslēgšanas noteikumi

- 16.1. Uz pretendentu (ja pretendents ir personālsabiedrība – katru personālsabiedrības biedru) un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi.
- 16.2. Pretendentu izslēgšanas noteikumu attiecināmība uz konkrēto pretendentu tiks pārbaudīta Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. pantā noteiktajā kārtībā.
- 16.3. Uz apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) % no kopējās iepirkuma līguma vērtības, attiecas nolikuma 16.1.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu.

17. Prasības profesionālās darbības veikšanā

- 17.1. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un noteiktajos gadījumos.

18. Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:

- 18.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā ir ne mazāk kā 1 (viena) gada pieredze dzelzceļa kontakttīkla, tramvaja vai trolejbusa kontakttīkla vai gaisvadu elektrotīklu detaļu piegāžu veikšanā.

V PRETENDENTA ATLASES DOKUMENTI UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

19. Pretendenta atlases dokumenti

- 19.1. Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai atklāta konkursa nolikuma prasībām. Ja pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, tas iesniedz šo dokumentu arī par pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Pretendents iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par tā norādīto apakšuzņēmēju, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no iepirkuma līguma vērtības. Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu pretendents aizpilda atbilstoši prasībām, kuras nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra īstenošanas regula Nr. 2016/7. ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam (regulas 2.pielikums). Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments aizpildīšanai atrodams Eiropas Komisijas tīmekļa vietnē <https://ec.europa.eu/tools/esp/>, ko pēc aizpildīšanas nepieciešams pievienot piedāvājumam.
- 19.2. Ja pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.
- 19.3. Lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs. Pretendentam būs pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā iepirkuma procedūras stadijā iesniegt visus vai daļu no kvalifikāciju apliecinošajiem dokumentiem.
- 19.4. Kopā ar piedāvājumu pretendentam jāiesniedz šādi "Pretendentu atlases dokumenti":
- 19.4.1. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendentam ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šāda dokumenta izsniegšanu;
- 19.4.2. Ārvalstu pretendentiem izziņa, ko ne agrāk kā sešus mēnešus pirms izziņas vai dokumenta iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku derīguma termiņu, ir izdevusi kompetenta iestāde, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistrēšanu, kas apliecina pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesības.
- 19.4.3. Pretendentam jāiesniedz informācija saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma 18.1.punkta nosacījumiem par pretendenta pieredzi dzelzceļa kontakttīkla, tramvaja un trolejbusa kontakttīkla vai gaisvadu elektrotīklu detaļu piegādes veikšanā piegādēs pēdējo trīs gadu laikā, pēc šādas tabulas:

| Nr. | Piegādes priekšmets | Līguma izpildes gads | Darījuma partneris, piegādes adrese | Darījuma partnera atbildīgā personas, amats, telefons |
|-----|---------------------|----------------------|-------------------------------------|---|
| | | | | |

- 19.4.4. Piedāvājuma nodrošinājuma dokuments atbilstoši nolikuma 10.punkta prasībām.

- 19.4.5. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas un pretendents iesniedz, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
- 19.4.6. Pretendentam pieteikumā (2.pielikums) jāiekļauj informācija par to, vai piedāvājuma iesniegušā pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.
- 19.4.7. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

20. Finanšu piedāvājums

- 20.1. Finanšu piedāvājums, kas jā sagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (3.pielikums). Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ietilpst: Preces vērtība, transportēšanas izmaksas, nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas, muitas u.c. ar piegādes līguma izpildi saistītās izmaksas.

21. Tehniskais piedāvājums

- 21.1. Tehniskais piedāvājums sagatavojams, ņemot vērā, ka iepirkuma procedūrā piedāvātajai Precei ir jāatbilst Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) prasībām. Piedāvātās Preces atbilstību tehniskajai specifikācijai pretendents apliecina, iesniedzot tehnisko piedāvājumu. Tehnisko piedāvājumu izstrādā pēc Tehniskās specifikācijas parauga, katrai Tehniskajā specifikācijā iekļautajai pozīcijai pievienojot aili ar pretendenta piedāvājumu (norādot Preces ražotāju).
- 21.2. Ja pretendents kādas Preces, kurai Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) norādīts ražotājs vai standarts, vietā piedāvā ekvivalentu izstrādājumu, pretendents iesniedz Preces tehnisko dokumentāciju, no kuras Pasūtītājam ir iespējams pārliecināties, ka prece ir ekvivalenta.
- 21.3. Par katru piedāvāto kontakttīkla detaļas pozīciju pretendentam jāiesniedz materiāla ekspluatācijas īpašību deklarācija vai ražotāja atbilstības deklarācija un materiāla datu lapa no kataloga. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā tehniskā piedāvājuma vērtēšanas procesā var pieprasīt pretendentam iesniegt detaļas paraugu izvērtēšanai.

22. Prasības piegādātāju apvienībām

- 22.1. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un tehniskām un profesionālām spējām piegādātāju apvienība var izpildīt, apvienojot līguma izpildē savus finanšu resursus, pieredzi un iesaistāmo personālu, t.i. katrs no dalībniekiem var iesaistīties iepirkuma līguma izpildē un apliecināt pretendenta kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentācijas prasībām.

VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

23. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība

- 22.1. Visus ar atklāta konkursa norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
- 22.2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši atklāta konkursa nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā atklātā konkursā tas tālāk netiek vērtēts.
- 22.3. Komisija pārbauda, vai pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja pretendents, tā darbinieki vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis pretendenta dod priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam pretendenta dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 22.4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības nolikuma prasībām pārbaudi. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
- 22.5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
- 22.6. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību atklāta konkursa nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst atklāta konkursa nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības atklātā konkursā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
- 22.7. Komisija izvērtē, vai piedāvājums atbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
- 22.8. Komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendenta, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 22.9. Pretendentu kvalifikācijas pārbaude notiek pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs.
- 22.10. Attiecībā uz pretendentu, kas atbilst iepriekš minētajām nolikuma prasībām, iepirkuma komisija veiks pārbaudi, vai uz attiecīgo pretendentu nav piemērojami Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48.panta pirmajā daļā noteiktie pretendenta izslēgšanas noteikumi. Attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tiks veikta pārbaude par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā un otrajā daļā minētajiem izslēgšanas noteikumiem.

24. Piedāvājuma izvēles kritērijs

- 23.1. Pretendentu piedāvājumi tiek vērtēti pēc pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājuma, izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu.

25. Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana

- 24.1. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem sēdēs. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu, bet ne mazāk kā seši locekļi.
- 24.2. Komisija lēmumu par atklāta konkursa rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
- 24.3. Lēmumu par atklāta konkursa rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 24. punktā noteikto piedāvājumu vērtēšanas kārtību.
- 24.4. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendents par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Pasūtītājs paziņo izraudzītā pretendenta nosaukumu, norādot uzvarētāja piedāvājuma cenu, kā arī:
- 24.4.1. noraidītajam pretendētājam tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;
 - 24.4.2. termiņu, kādā pretendents ir tiesīgs iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

26. Lēmums par atklāta konkursa pārtraukšanu

- 25.1. Pasūtītāja iepirkumu komisija var jebkurā brīdī pilnībā pārtraukt atklātu konkursu, ja tam ir objektīvs iemesls.

27. Iepirkuma līguma noslēgšana

- 26.1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētāju, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līgumu sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 4. pielikums.
- 26.2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumus), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu piedāvājumu (piedāvājumu ar zemāko cenu), vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 26.3. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar zemāko cenu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar zemāko cenu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

27. PIELIKUMI

1. pielikums – Tehniskā specifikācija
2. pielikums – Pieteikuma vēstule
3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma
4. pielikums – Iepirkuma līguma projekts

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja
RP SIA “Rīgas satiksme”
Iepirkumu un līgumu nodaļas vadītāja

/personiskais paraksts/ K.Meiberga

Rīgā, 2020. gada 10. februārī

PIETEIKUMA IESNIEGŠANAS IETEICAMĀ FORMA

(uz pretendenta veidlapas)

Identifikācijas Nr.: RS/2020/1

**Pieteikums
par piedalīšanos iepirkuma procedūrā
“Par kontakttīkla uzkarsistēmas detaļu un balstu piegādi”
identifikācijas Nr. RS/2020/1”**

1. IESNIEDZA

| |
|--|
| Uzņēmuma pilns nosaukums |
| Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums |
| Juridiskā adrese |
| Faktiskā adrese |
| Bankas rekvizīti |

2. KONTAKTPERSONA

| | |
|-----------------------|--|
| Vārds, uzvārds | |
| Tālr. / Fakss | |
| e-pasta adrese | |

3. PIETEIKUMS

Iepazīnušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazīnušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - ¹

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:






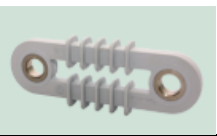

| | |
|-----------------------|--|
| Vārds, uzvārds | |
| Amats | |
| Paraksts | |
| Datums | |

¹ Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu.

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
IEPIRKUMA PROCEDŪRAI**

Par kontakttīkla uzkarstēmas detaļu un balstu piegādi

Pretendenta nosaukums _____

| Nr. p.k . | Attēls | Nosaukums | Daudzums | Gab./m | Vienības cena, EUR bez PVN | Cena kopā, EUR bez PVN |
|-----------|---|--|----------|--------|----------------------------|------------------------|
| 1 |  | Apskava (nerūsējošs tērauds) traversas stiprinājumam (pretpēda bronzas sakausējums) pie staba L24 | 30 | gab. | | |
| 2 |  | Karabīne INOX (Nerūsējošs tērauds), 1,6t | 300 | gab. | | |
| 3 |  | Vibrācijas slāpētājs (bronzas sakausējums), nominālā stiprība 10kN | 10 | gab | | |
| 4 |  | Kapara presējamā čaula Cu 50 x 110 50mm2 | 600 | gab. | | |
| 5 |  | Nerūsējošā tērauda cilpa troses (Fe8) gala stiprinājumam | 600 | gab. | | |
| 6 |  | Troses izolators (spriegumam līdz 3kV DC, mehāniskā izturība 25kN, attālums starp stiprinājumu vietām 140mm, stiprinājumu vietu diametrs - 19,5mm) | 300 | gab. | | |
| 7 |  | Plāksnes dubultās troses izolatora stiprināšanai (20kN, nerūsējošais tērauds). Tapa 16mm | 300 | kompl | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|------|------|--|--|
| 8 |  | Nerūsējošā tērauda gala spaile sintētiskai trosei 7mm | 100 | gab. | | |
| 9 |  | Gala spaile (alumīnija) sintētiskai trosei 11,0 mm | 500 | gab. | | |
| 10 |  | Gala spaile (alumīnija) sintētiskai trosei 13,5mm | 500 | gab. | | |
| 11 |  | Sintētiskā trose (poliestera šķiedra) 7,0 mm, atbilstoši LVS EN 50345:2009 | 900 | m | | |
| 12 |  | Sintētiskā trose (poliestera šķiedra) 11,0 mm, atbilstoši LVS EN 50345:2009 | 1500 | m | | |
| 13 |  | Sintētiskā trose (poliestera šķiedra) 13,5 mm, atbilstoši LVS EN 50345:2009 | 1500 | m | | |
| 14 |  | Barošanas spaile ar trim skrūvēm (krāsainā metāla lējums) kabelim vismaz 90mm ² līdz 120mm ² | 100 | gab. | | |
| 15 |  | Barošanas spaile ar divām skrūvēm (krāsainā metāla lējums) kabelim vismaz 90mm ² līdz 120mm ² | 50 | gab. | | |
| 16 |  | Spaile ar vienu skrūvi svārstam (Bronzas sakausējums) | 200 | gab. | | |
| 17 |  | Izolēta cietā piekare (spriegumam līdz 1.5kV DC, krāsainā metāla lējums) ar plecu, M16, regulējama | 100 | gab. | | |
| 18 |  | Izolēta cietā piekare regulējama ar diviem āķiem M16 (spriegumam līdz 1.5kV DC) | 100 | gab. | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|-------|-------|--|--|
| 19 |  | Piekarapskava (alumīnija sakausējums) PF trosei 13.5 ar M16 vītņi | 100 | gab. | | |
| 20 |  | Izolators svārstam ar āķiem (spriegumam līdz 1.5kV DC) | 100 | gab. | | |
| 21 |  | Enkura trose svārstam, nerūsējošā tērauda | 400 | gab. | | |
| 22 |  | Svārsta spēka izlīdzinātājs (nerūsējošais tērauds) | 150 | gab. | | |
| 23 |  | Darba kontaktvads AC 100 mm ² - Cu ETP, atbilstoši LVS EN 50149:2012 | 13000 | kg | | |
| 24 |  | Darba kontaktvads AC 120 mm ² - Cu ETP, atbilstoši LVS EN 50149:2012 | 4000 | kg | | |
| 25 |  | Krusteņu centrs 30°, bronzas sakausējums ar vara sliecēm | 8 | gab. | | |
| 26 |  | Krusteņu centrs 50° (sapārots komplekts), bronzas sakausējums ar vara sliecēm | 2 | kompl | | |
| 27 |  | Krusteņu centrs 60° (sapārots komplekts), bronzas sakausējums ar vara sliecēm | 8 | kompl | | |
| 28 |  | Krusteņu centrs 80° (sapārots komplekts), bronzas sakausējums ar vara sliecēm | 6 | kompl | | |
| 29 |  | Kapara profils (krusteņu komplektiem) | 108 | m | | |
| 30 |  | Kapara ovālā caurule 18x24x2.5 (krusteņu komplektiem) | 112 | m | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|-----|-------|--|--|
| 31 |  | U veida vara savienojums caurulēm | 150 | gab. | | |
| 32 |  | Izolēts kontaktvada aizsargs (attālums starp kontaktvadiem - 600mm, garums - 3000m, aizsargcauruļu diametrs - 200mm) | 10 | kompl | | |
| 33 |  | Sekcijas izolatora 11-2R400/Ri120 ("Elektroline") ieliktnis vai analogs. Platums - 20mm, augstums - 35mm, garums - 495mm, attālums starp skrūvēm - 460mm. | 30 | gab. | | |
| 34 |  | Stikla šķiedras (GRP) traversa D55, garums 6m | 15 | gab. | | |
| 35 |  | Stikla šķiedras (GRP) traversa D55, garums 7m | 15 | gab. | | |
| 36 |  | Stikla šķiedras (GRP) traversa D55, garums 8m | 15 | gab. | | |
| 37 |  | Stikla šķiedras (GRP) traversa D55, garums 9m | 10 | gab. | | |
| 38 |  | Traversas stiprinājums, pretpēda pie staba L24 (Bronzas sakausējums) | 50 | gab. | | |
| 39 |  | Aptvere konslei ar M16, D=55, krāsainais lējums | 50 | gab. | | |
| 40 |  | Aptvere konslei ar gredzenu, D=55, krāsainais lējums | 130 | gab. | | |
| 41 |  | Konsles pēda (d55, dakša) ar skavu, krāsainais lējums | 55 | gab. | | |

| | | | | | | |
|----|---|--|----|------|--|--|
| 42 |  | Viengabala savienojošā daļa caurulēm, krāsainais lējums | 50 | gab. | | |
| 43 |  | V- veida piekare krustenim | 50 | gab. | | |
| 44 |  | Izolācijas stienis GRP kontakttīkla krusteņiem | 50 | gab. | | |
| 45 | Kontakttīkla balsts 13kN | Skatīt lapu <i>Tehniskā specifikācija un izmēri kontakttīkla balstu iepirkumam</i> | 40 | gab. | | |
| 46 | Kontakttīkla balsts 20kN | Skatīt lapu <i>Tehniskā specifikācija un izmēri kontakttīkla balstu iepirkumam</i> | 5 | gab. | | |

KOPĀ:

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats , paraksts

Līguma projekts
Par kontakttīkla uzkarstēmas detaļu un balstu piegādi

Rīgā, 2020. gada ____.

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”, reģistrēta Latvijas Republikas komercreģistrā 2003.gada 20.februārī, vien.reģ.Nr.40003619950, turpmāk Pasūtītājs, tās _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar valdes lēmumu, no vienas puses, un **sabiedrība ar ierobežotu atbildību “_____”**, vien.reģ.Nr. _____, tās valdes locekļa _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk Izpildītājs, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā, turpmāk – Puse/Puses, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras “**Par kontakttīkla uzkarstēmas detaļu un balstu piegādi**” (identifikācijas Nr. RS/2020/__) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs ar saviem spēkiem un līdzekļiem Pasūtītāja uzdevumā apņemas piegādāt kontakttīklu uzkarstēmas detaļas un balstus saskaņā ar Līguma 1. pielikumā ietverto tehnisko specifikāciju un cenu (turpmāk – Prece) un Līgumā norādītajiem piegādes termiņiem.
- 1.2. Pasūtītājs ir tiesīgs Līguma darbības laikā mainīt Preču kopējo apjomu ne vairāk kā par 30% no Līguma 1. pielikumā norādītā Preču kopējā apjoma.

2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 2.1. Šis Līgums tiek noslēgts uz 1 (vienu) gadu, tas stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei..

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma kopējā darījuma summa ir **EUR _____**, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN). PVN likme tiks piemērota saskaņā ar spēkā esošo likumu „Par pievienotās vērtības nodokli”.
- 3.2. Preces cenas noteiktas iepirkuma procedūras rezultātā un Līguma darbības laikā tās netiks paaugstinātas. Preces cenas norādītas Līguma 1. pielikumā.
- 3.3. Preces cenā ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Preces vērtību, transportu, nodokļiem un nodevām (izņemot PVN), muitas u.c. ar piegādes līguma izpildi saistītās izmaksas.
- 3.4. Samaksa par Preci tiek veikta 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Preces piegādes, pieņemšanas līgumā noteiktajā kārtībā un rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.
- 3.5. Pavadzīmēs un rēķinos Izpildītājam ir obligāti jānorāda šī Līguma numurs.
- 3.6. Pasūtītājs neatbild par maksājuma nokavējumu, kas radies kredītiestāžu iekšējo darījumu rezultātā, ja maksājumi kredītiestādē iemaksāti savlaicīgi.

4. PRECES PASŪTĪŠANA, PIEGĀDES UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Preču piegāde notiek pa daļām saskaņā ar Preces pasūtījumu, ko veic Pasūtītāja pilnvarotā persona, kas norādīta Līguma 8.1.1. apakšpunktā (turpmāk – Pasūtītāja pilnvarotā persona), nosūtot Izpildītājam pasūtījumu (turpmāk - Pasūtījums) uz Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, norādot Preces daudzumu, piegādes vietu, piegādes termiņu, un citu nepieciešamo informāciju.

- 4.2. Pasūtītāja pilnvarotā persona, pieņemot no Piegādātāja Preci, pārbauda to daudzuma un kvalitātes atbilstību Līguma noteikumiem un pavadzīmē- rēķinā norādītajam.
- 4.3. Konstatējot, ka Preces daudzums neatbilst dokumentiem, ka ir Līguma noteikumiem neatbilstoša kvalitāte vai citāda neatbilstība Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarotā persona par konstatētajiem trūkumiem nekavējoties sastāda reklamācijas aktu un aktu par Preces pieņemšanu glabāšanā un paziņo par to Piegādātājam 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 4.4. Akta par Preces pieņemšanu glabāšanā parakstīšana no Pasūtītāja puses apliecina, ka Prece ir piegādāta tā parakstīšanas datumā.
- 4.5. Piegādātājam 2 (divu) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas jāatsūta savs pārstāvis vai rakstisks paziņojums un, Puses vienojoties, nosaka Preces pieņemšanas papildnosacījumus.
- 4.6. Ja Piegādātājs nepilda 4.5. punkta nosacījumus, tiek uzskatīts, ka Piegādātājs piekrīt reklamācijas aktā minētajiem trūkumiem.
- 4.7. Ja Piegādātājs nepiekrīt Pasūtītāja reklamācijas aktā norādītajiem Preces trūkumiem, Puses var pieaicināt neatkarīgu ekspertu ekspertīzes veikšanai.
- 4.8. Ja tiek atzīta Preces trūkumu esamība, un Puses vienojas par Preces pieņemšanas papildnosacījumiem, Pasūtītājam ir tiesības izvēlēties starp Preces apmaiņu vai to proporcionālu nocenošanu.
- 4.9. Pasūtītāja pilnvarotā persona paraksta pavadzīmi tikai pēc reklamācijas aktā minēto trūkumu novēršanas.
- 4.10. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja atbilstoši Līguma noteikumiem konstatēta Preces kvalitātes neatbilstība.
- 4.11. Izbeidzot līgumu saskaņā ar 4.10. punktu, Piegādātājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma 30 (trīsdesmit) dienu laikā par saviem līdzekļiem izvest Preci no Pasūtītāja teritorijas.
- 4.12. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par piegādātās Preces izcelsmi, Pasūtītājam ir tiesības to nosūtīt oriģinālajam Preces ražotājam, lai veiktu tās pārbaudi atbilstībai. Ja oriģinālais Preces ražotājs konstatē Preces neatbilstību, Piegādātājs apmaina Preci pret atbilstošu, bet, ja tas nav iespējams, par saviem līdzekļiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā izved Preci no Pasūtītāja teritorijas un atmaksā neatbilstošās Preces samaksu Pasūtītājam.

5. PRECES KVALITĀTE UN GARANTIJAS

- 5.1. Piegādātājam Precei jāatbilst tehniskajai specifikācijai, rūpnīcas – izgatavotājas tehniskajiem noteikumiem un kvalitātes standartiem, ko apliecina ražotāja izsniegts sertifikāts, kuru Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam produkcijas nodošanas laikā.
- 5.2. Precei jābūt marķētai ar rūpnīcas - izgatavotājas zīmi un informāciju par to tehniskajiem rādītājiem.
- 5.3. Piegādātājs garantē:
 - 5.3.1. piegādātās Preces atbilstību līguma 5.1.punkta prasībām;
 - 5.3.2. ka piegādātā Prece ir jauna un to tehniskā dokumentācija atbilst rūpnīcas – izgatavotājas tehniskajiem noteikumiem.
- 5.4. Preces garantijas termiņš ir atbilstošs ražotāja noteiktajam garantijas termiņam, bet ne mazāk kā 12 (divpadsmit) mēneši no Preces uzstādīšanas brīža. Garantija attiecas uz izgatavošanas defektiem, kā arī bojājumiem, kas radušies transportējot precī, bet neattiecas uz preču bojājumiem, kas radušies to nekvalitatīvas montāžas rezultātā. Garantijas laikā Pasūtītājs ir tiesīgs pieteikt arī bojājumus, Preces neatbilstības līguma 5.1.punkta prasībām un Piegādātājam tie ir jānovērš, apmainot Preci pret atbilstošu, bet, ja tas nav iespējams, par saviem līdzekļiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā izvedot Preci no Pasūtītāja teritorijas un atmaksājot neatbilstošās Preces samaksu Pasūtītājam.
- 5.5. Garantijas termiņa laikā problēmas un trūkumi jānovērš ar Pasūtītāju saskaņotos termiņos, kuri pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas nedrīkst būt ilgāki par 20 (divdesmit) dienām.

6. PUŠU TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

- 6.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 6.2. Šajā Līgumā noteikto saistību neizpildīšanas gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei zaudējumus, bet Līgumā noteiktajos gadījumos maksā arī līgumsodus, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos līgumsoda apmēra ierobežojumus. Līgumsoda summas netiek ieskaitītas zaudējumu segšanā.
- 6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to pienākumu izpildes, kā arī ar savu darbību nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.
- 6.4. Par Preces piegādes termiņu nokavēšanu Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% apmērā no nepiegādātās Preces vērtības par katru nokavēto dienu. Preces piegādes termiņa kavējuma laikā tiek ieskaitīts viss laika periods, kas pārsniedz Līgumā norādīto Preču piegādes termiņu, izņemot laiku, kādā Pasūtītāja pilnvarotā persona pārbauda Preču atbilstību, līdz brīdim, kad Līgumā norādītās Pušu pilnvarotās personas ir abpusēji parakstījušas pavadzīmi par Preču piegādi.
- 6.5. Ja Piegādātājs vairāk kā par 20 (divdesmit) dienām kavē Līgumā noteikto piegādes termiņu vai atsakās no piegādes, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt līgumu.
- 6.6. Par piegādātās Preces samaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 1% apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru nokavēto dienu.
- 6.7. Ja Piegādātājs neievēro Līguma 5.5.punktā minēto bojājumu novēršanas termiņu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru nokavēto dienu.
- 6.8. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Piegādātājam izmaksājamās summas.
- 6.9. Visas iemaksātās summas vispirms ieskaitāmas līgumsoda samaksai, par to īpaši nepaziņojot otram Pusei.
- 6.10. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, apmērā.
- 6.11. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
- 6.12. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 6.13. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/>. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jauni valsts vai pašvaldības likumi vai kādi citi normatīvie akti un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
- 7.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otru Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniedz kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu.

7.3. Ja minēto apstākļu dēļ šis Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Līguma Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies dotā Līguma laušanas rezultātā.

8. CITI LĪGUMA NOTEIKUMI

8.1. Puses nosaka, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās Pušu pilnvarotās personas:

8.1.1. no Pasūtītāja puses _____, tālr. _____, e-pasts: _____@rigassatiksme.lv;

8.1.2. no Piegādātāja puses _____, tālr.: _____, fakss: _____, mob.tālr.: _____, e-pasts: _____;

8.1.3. Šīm personām ir tiesības attiecīgi pieteikt un pieņemt Pasūtījumus, parakstīt rēķinus un pavadzīmes, nosūtīt pretenzijas, kā arī risināt citus jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi. Minētās personas nav pilnvarotas izdarīt grozījumus Līgumā un tā pielikumā.

8.2. Par Piegādātāja informēšanu par darba vides riskiem, Pasūtītājs nozīmē atbildīgo personu - Darba aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāju Ināru Kačkāni, tālr: 67104714, e-pasts: inara.kackane@rigassatiksme.lv.

8.3. Visa informācija, kas saistīta ar Līguma izpildi Pušu strīda gadījumā par oficiālu tiks uzskatīta, ja tā noformēta kā rakstveida komunikācija, t.sk., Pušu pilnvaroto personu sarakste, kas veikta izmantojot E-pasta adreses.

8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to Izpildītājam. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar šī apakšpunkta nosacījumiem, Izpildītājam nav tiesības celt nekādas pretenzijas un/vai pieprasīt zaudējumu atlīdzināšanu saistībā ar Līguma izbeigšanu.

8.5. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras līgumslēdzējas Puses rakstiskas piekrišanas.

8.6. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku likuma grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.7. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses rakstiski vienojas. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam un tās kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.8. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

8.9. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties šī līguma izpildes gaitā tiks izskatīti, Pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja puses nevarēs vienoties, strīdus izšķirs Latvijas Republikas tiesa saskaņā ar tās likumiem.

8.10. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.11. Līguma nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti līguma noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.

8.12. Šī Līguma saturs, Līguma pielikumi un visa Līguma ietvaros Pušu iegūtā informācija uzskatāma par konfidenciālu, kuru Puses apņemas neizpaust, uzglabāt ar vislielāko rūpību un aizsargāt atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Izpildītājs:

SIA _____

Adrese: _____

Tālr./fakss: _____

Vien. reģ. Nr. _____

Banka: _____

Kods: _____

Pasūtītājs:

RP SIA „RĪGAS SATIKSME”

juridiskā adrese Kleistu iela 28, Rīga

LV-1067

biroja adrese Vestienas iela 35, Rīga

LV-1035

Vien. reģ. Nr. 40003619950

Konts: _____

AS „Citadele Banka”
Kods PARXLV22
Konts LV56PARX0006048641565

_____/_____/

_____/_____/

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Tehniskā specifikācija tiks sagatavota, pamatojoties uz iepirkuma procedūras uzaicinājumā un pretendenta piedāvājumā minēto informāciju.