Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS

iepirkuma komisijas

2022. gada 29. septembra sēdē

Iepirkuma procedūras

“**Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”**

identifikācijas Nr.RS/2022/63

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2022**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
2. **Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena**
   1. Iepirkuma priekšmets – pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība.
   2. CPV kods: 71000000-8 (Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi).
   3. Iepirkuma veids - atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
   4. Iepirkuma paredzamā līguma cena – 187 300,00 EUR, neieskaitot PVN.
   5. Iepirkuma priekšmets sadalīts 4 (četrās) daļās:
      1. – 1.daļa “Ģērbtuvju ēkas pārbūve” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība. Paredzamā līguma cena iepirkuma 1.daļai ir 38 700,00 *euro*;
      2. – 2.daļa “Noliktavas ēkas pārbūve un nojumes nojaukšana” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība. Paredzamā līguma cena iepirkuma 2.daļai ir 34 250,00 *euro*;
      3. – 3.daļa “Virsbūvju remonta ceha ēkas pārbūve” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība. Paredzamā līguma cena iepirkuma 3.daļai ir 67 100,00 *euro*;
      4. – 4.daļa “Degvielas uzpildes stacijas biroju un sarga ēkas pārbūve” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība. Paredzamā līguma cena iepirkuma 4.daļai ir 47 250,00 *euro*.

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2022/63.
2. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts: [alena.kamisarova@rigassatiksme.lv](mailto:alena.kamisarova@rigassatiksme.lv).

1. **Pretendenti**
   1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
   2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
   3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
   4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama.
2. **INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
3. **Informācijas apmaiņa**
   1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
   2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu, nosūtot uz e-pasta adresi [sekretariats@rigassatiksme.lv](mailto:sekretariats@rigassatiksme.lv).
   3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
4. **Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**
   1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/.
5. **Piedāvājuma noformēšana**
   1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
   2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
   3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
   4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
   5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
6. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
   1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz līdz 2022. gada 21. oktobra, plkst. 12.00, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
      1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
      2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
   2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
   3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
      1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
      2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
   4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
   5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
7. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
   1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
   2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.
8. **Piedāvājuma sastāvs**
   1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši konkursa nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
      1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikuma paraugam;
      2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši konkursa nolikuma 17.punktā noteiktajām prasībām;
      3. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 19.punkta prasībām;
      4. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 18.punktu atbilstoši 2.pielikuma prasībām.
9. **Piedāvājuma apjoms**
   1. Piedāvājumu pretendents ir tiesīgs iesniegt par vienu, vairākām vai visām iepirkuma daļām (līgumiem).

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Iepirkuma priekšmets un apjoms**
   1. **Iepirkuma priekšmets** ir:
      1. 1.daļa “Ģērbtuvju ēkas pārbūve” būvprojekta izstrāde saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.3), kā arī autoruzraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā;
      2. 2.daļa “Noliktavas ēkas pārbūve un nojumes nojaukšana” būvprojekta izstrāde saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.4), kā arī autoruzraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā;
      3. 3.daļa “Virsbūvju remonta ceha ēkas pārbūve” būvprojekta izstrāde saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.5), kā arī autoruzraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā;
      4. 4.daļa “Degvielas uzpildes stacijas biroju un sarga ēkas pārbūve” būvprojekta izstrāde saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.6), kā arī autoruzraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā;

Par katru iepirkuma daļu ir izstrādājams un iesniedzams atsevišķs būvprojekts.

* 1. **Tehniskās specifikācijas –** būvprojektu izstrādāšana jāveic saskaņā ar Projektēšanas uzdevumiem (Iepirkuma 1.daļa – 3.pielikums, Iepirkuma 2.daļa – 4.pielikums, Iepirkuma 3.daļai – 5.pielikums, Iepirkuma 4.daļai – 6.pielikums,), ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības. Būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā autoruzraudzība veicama atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām.
  2. **Veicamo darbu apjoms** – darbu veidi noteikti Darbu daudzumu un izmaksu sarakstos (7.pielikums - 10.pielikums) un Projektēšanas uzdevumos (3.pielikums - 6.pielikums).
  3. **Iepirkuma līguma izpildes laiks:**

Iepirkuma 1., un/vai 2.daļas būvprojektu izstrādes termiņš (ieskaitot Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmes veikšanu par projektēšanas nosacījumu izpildi) – **ne ilgāk kā 40 (četrdesmit) nedēļas** no līguma abpusējas parakstīšanas dienas. Iepirkuma 3.daļas būvprojektu izstrādes termiņš (ieskaitot Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmes veikšanu par projektēšanas nosacījumu izpildi) – **ne ilgāk kā 50 (piecdesmit piecas) nedēļas** no līguma abpusējas parakstīšanas dienas. Iepirkuma 4.daļas būvprojektu izstrādes termiņš (ieskaitot Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmes veikšanu par projektēšanas nosacījumu izpildi) – **ne ilgāk kā 45 (četrdesmit piecas) nedēļas** no līguma abpusējas parakstīšanas dienas.

Autoruzraudzības darba termiņš – visu Iepirkuma 1., 2., 3. un/vai 4.daļas būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laiku līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.

* 1. Iepirkumā paredzētie darbi jāveic saskaņā ar iepirkuma līgumu projektos (11.pielikums un 12.pielikums) noteikto kārtību.
  2. Norēķini starp Pasūtītāju un izpildītāju par Iepirkuma 1., 2., 3. vai 4.daļas būvprojekta izstrādi tiek veikti šādā kārtībā:

13.6.1. pēc Iepirkuma 1., 2., 3., vai 4.daļas Projektēšanas uzdevumos norādītā starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta nodošanas -pieņemšanas akta un rēķina no izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā izpildītājam 30% no iepirkuma līguma kopējās summas (t.sk. PVN);

* + 1. atlikušo Līguma summu Pasūtītājs samaksā izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Iepirkuma 1., 2., 3., vai 4.daļas būvprojekta ar Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas Pasūtītājam, sastādot un savstarpēji parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu, atbilstoši būvprojekta izstrādes izmaksām, kas norādītas Darbu daudzumu un izmaksu sarakstos (nolikuma 7.pielikuma – 10.pielikumam), un izpildītāja rēķina saņemšanas.
  1. Norēķini starp Pasūtītāju un izpildītāju par būvprojekta autoruzraudzību tiek veikti šādā kārtībā:
     1. samaksu par autoruzraudzību, kas nepārsniedz 90% no autoruzraudzības līguma summas, Pasūtītājs veic Iepirkuma 1., 2., 3. vai 4.daļas būvprojekta realizācijas laikā reizi mēnesī proporcionāli veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem būvobjektā. Samaksu par attiecīgajā mēnesī veiktajiem autoruzraudzības darbiem Pasūtītājs veic 30 kalendāra dienu laikā no ikmēneša autoruzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un izpildītāja rēķina saņemšanas;
     2. atlikusī līguma summa tiek samaksāta 30 kalendāra dienu laikā pēc Iepirkuma 1., 2., 3. vai 4.daļas būvobjekta nodošanas ekspluatācijā un izpildītāja rēķina saņemšanas.
  2. Pasūtītājs, atkarībā no darbu nepieciešamības var izmainīt plānoto darbu apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10% (desmit procentus) no iepirkuma līguma summas. Par darbu daudzumu izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē izpildītāju un izpildītājam šis paziņojums ir saistošs.
  3. Piedāvājuma variantu iesniegšanu Pasūtītājs nepieļauj.

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendenta izslēgšanas noteikumi**
   1. Uz pretendentu (arī visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi.
   2. Pretendentu izslēgšanas noteikumu attiecināmība uz konkrēto pretendentu tiks pārbaudīta Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. pantā noteiktajā kārtībā.
2. **Prasības profesionālās darbības veikšanā**
   1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir fiziskā persona, tad jābūt reģistrētam kā saimnieciskās darbības veicējam, vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
   2. Ja pretendents ir apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtai vienošanās par katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļu procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojumu. Ja apvienība nolikumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par konkursa uzvarētāju un iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
   3. Pretendentam vai, ja pretendents ir apvienība, tad visiem apvienības dalībniekiem kopā, ir jābūt tiesībām veikt darbus (saskaņā ar Būvniecības likumu):
      1. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: līdz 1 kV), ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas, elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu par iepirkuma 1.daļu.
      2. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu par iepirkuma 2.daļu;
      3. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas, elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas, sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu par iepirkuma 3. daļu.
      4. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas, elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu par iepirkuma 4.daļu .

Ja pretendents ir apvienība, tad katram apvienības dalībniekam, ir jābūt tiesībām veikt darbus tajās jomās (sfērās), kurās, saskaņā ar noslēgto vienošanas starp apvienības dalībniekiem, apvienības dalībnieks ir apņēmies veikt projektēšanas darbus. Tiesības veikt darbus attiecīgajās jomās (sfērās) apliecina reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām.

* 1. Ja pretendents vai apvienības dalībnieks ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt darbus 15.3.1., 15.3.2., 15.3.3. un/vai 15.3.4.punktā norādītajās sfērās (atkarībā no tā, par kuru iepirkuma daļu tiek iesniegts piedāvājums).

Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) ir ārvalstu persona un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

1. **Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:**
   1. Pretendentam:
      1. ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 1.daļā, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu nedzīvojamo ēku ar platību vismaz 200 (divi simti) kvadrātmetri pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka šo būvprojektu ietvaros ir projektēta ēku arhitektūra, konstrukcijas, elektroietaises (spriegums: līdz 1 kV), elektronisko sakaru tīkli un ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
      2. ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 2.daļā, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu nedzīvojamo ēku ar platību vismaz 200 (divi simti) kvadrātmetri izbūvei vai pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka šo būvprojektu ietvaros ir projektēta ēku arhitektūra, konstrukcijas, elektroietaises (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes un ventilācijas sistēmas un elektronisko sakaru tīkli, būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
      3. ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 3.daļā, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu nedzīvojamo ēku ar platību vismaz 2000 (divi tūkstoši) kvadrātmetri pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka šo būvprojektu ietvaros ir projektēta ēku arhitektūra, konstrukcijas, elektroietaises (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes un ventilācijas sistēmas un elektronisko sakaru tīkli un ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Vismaz vienā no šajā punktā paredzētajiem būvprojektiem jābūt projektētai gāzes apgādes sistēmai;
      4. ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 4.daļā, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu nedzīvojamo ēku ar platību vismaz 200 (divi simti) kvadrātmetri pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka šo būvprojektu ietvaros ir projektēta ēku arhitektūra, konstrukcijas, elektroietaises (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes un ventilācijas sistēmas, elektronisko sakaru tīkli un ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

Pretendents savas kvalifikācijas atbilstību katram nolikuma 16.1.1.-16.1.4.apakšpunktam, var pierādīt iesniedzot informāciju par vieniem un tiem pašiem objektiem, ja šie objekti atbilst attiecīgajiem nolikuma apakšpunktiem.

Pretendenta pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu nolikuma 16.1.punktam, ja pretendents nolikuma 16.1.punktā norādīto pieredzi būs ieguvis divu vai vairāku būvprojektu izstrādes ietvaros.

* 1. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viena apvienības dalībnieka rīcībā jābūt:
     1. Ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 1.daļā, tad jābūt:

16.2.1.1.speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts arhitekta prakses jomā (sfērā);

16.2.1.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;

16.2.1.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: līdz 1 kV);

16.2.1.4. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanā;

16.2.1.5. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā;

Atbilstību vairākiem 16.2.1.apakšpunktiem pretendents var pierādīt, iesniedzot informāciju par 1 speciālistu, ja šim speciālistam ir attiecīgajos 16.2.1.apakšpunktos norādītā pieredze un kvalifikācija.

* + 1. Ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 2.daļā, tad jābūt:

16.2.2.1.speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts arhitekta prakses jomā (sfērā);

16.2.2.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;

16.2.2.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: līdz 1 kV);

16.2.2.4. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā.

16.2.2.5. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā.

Atbilstību vairākiem 16.2.2.apakšpunktiem pretendents var pierādīt, iesniedzot informāciju par 1 speciālistu, ja šim speciālistam ir attiecīgajos 16.2.2.apakšpunktos norādītā pieredze un kvalifikācija.

* + 1. Ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 3.daļā, tad jābūt:

16.2.3.1.speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts arhitekta prakses jomā (sfērā);

16.2.3.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;

16.2.3.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: līdz 1 kV);

16.2.3.4. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanā;

16.2.3.5. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā.

16.2.3.6. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā.

16.2.3.7. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmu projektēšanā.

Atbilstību vairākiem 16.2.3.apakšpunktiem pretendents var pierādīt, iesniedzot informāciju par 1 speciālistu, ja šim speciālistam ir attiecīgajos 16.2.3.apakšpunktos norādītā pieredze un kvalifikācija.

* + 1. Ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 4.daļā, tad jābūt:

16.2.4.1.speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts arhitekta prakses jomā (sfērā);

16.2.4.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;

16.2.4.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: līdz 1 kV);

16.2.4.4. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanā;

16.2.4.5. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā.

16.2.4.6. Speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā.

Atbilstību vairākiem 16.2.4.apakšpunktiem pretendents var pierādīt, iesniedzot informāciju par 1 speciālistu, ja šim speciālistam ir attiecīgajos 16.2.4.apakšpunktos norādītā pieredze un kvalifikācija.

Ja pretendents iesniedz piedāvājumu uz vairākām iepirkuma daļām, tad pretendents atbilstību katram nolikuma 16.2.apakšpunktam, var pierādīt iesniedzot informāciju par vieniem un tiem pašiem speciālistiem, ja šo speciālistu kvalifikācija atbilst attiecīgajiem nolikuma apakšpunktiem.

16.3. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad visu apvienības dalībnieku kopā, rīcībā jābūt tehniskajam personālam un aprīkojumam (iekārtām, instrumentiem u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai līguma izpildei.

**V PRETENDENTA ATLASES DOKUMENTI**

**UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

1. **Pretendenta atlases dokumenti** 
   1. Ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 15.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 15.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju, iegūstot publiskajā datubāzē.
   2. Ja pretendents ir apvienība, jāiesniedz apvienības dalībnieku noslēgtās vienošanās kopija, kurā ir norādīts katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļa procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojums.
   3. Ārvalstu personai, ja tā nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt darbus iepirkuma priekšmetā paredzētajā jomā (sfērā) un šīs personas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad tā apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 15.3.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv))).
   4. Kopā ar piedāvājumu pretendentam jāiesniedz šādi “Pretendentu dokumenti”:
      1. Pretendentam jāiesniedz informācija par pretendenta pieredzi atbilstoši nolikuma 16.1.punktam, pēc šādas tabulas:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs | Projektējamā objekta  nosaukums un objekta raksturojums | Izpildes termiņi  (no – līdz), norādot, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi |
| 1. |  |  |  |

* + 1. Pretendentam jāpievieno 16.2.punktā norādīto speciālistu apliecinājums par gatavību pildīt attiecīgā speciālista pienākumus, ja pretendents tiek atzīts par konkursa uzvarētāju un pretendentam jānorāda, kāds būs tiesisko attiecību veids (darba līgums, uzņēmuma līgums, vai tml.) starp pretendentu un nolikuma 16.2.punktā norādītajiem speciālistiem.
    2. Attiecībā uz ārvalstu speciālistu:
* kura mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt nolikuma 16.2.punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā. Pretendents nākošajā darba dienā pēc deklarācijas par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā iesniegšanas atzīšanas institūcijā, iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina minētās deklarācijas iesniegšanas faktu. Pretendentam jāiesniedz Pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegta atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikums izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.
* ārvalstu speciālistu, kura mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts – pretendentam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina speciālistu profesionālo kvalifikāciju sniegt nolikuma 16.2.punktā norādītos pakalpojumus un apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendents konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tie iesniegs dokumentu, kas apliecina, ka ārvalstu speciālistu profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām un ir atzīta atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” prasībām.

Par speciālistu būvprakses sertifikātu esamību atbilstoši nolikuma 16.2.punktam, kuri būvprakses sertifikātu saņēmuši Latvijas Republikā, Pasūtītājs pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv))).

* 1. Pretendenta apliecinājums, ka tā rīcībā ir tehniskais personāls un aprīkojums (iekārtas, instrumenti u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai iepirkuma līguma izpildei;
  2. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti, ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
  3. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Ja šajā punktā minētā persona ir ārvalstu persona, tai ir jābūt reģistrētai atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
  4. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo pakalpojumu veidi, šo pakalpojumu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību sniegt šos pakalpojumus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
  5. Ja apakšuzņēmējs vai persona, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos projektēšanas darbus (saskaņā ar Būvniecības likumu), tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām, vai, ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt iepirkuma priekšmetā ietilpstošos projektēšanas darbus un gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

1. **Finanšu piedāvājums**
   1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (2.pielikums) tajā daļā (par tiem līgumiem), par kuru pretendents iesniedz piedāvājumu.
   2. Attiecībā uz **finanšu piedāvājuma** sagatavošanu pretendentam jāievēro šādi nosacījumi un jānorāda:
      1. visu paredzēto darbu (Darbu daudzumu un izmaksu sarakstos nolikuma 7., 8., 9. vai 10.pielikuma) kopsumma, kas jānorāda finanšu piedāvājuma veidlapā (2.pielikums)
      2. piedāvājuma cenu veidojošo atsevišķo izmaksu atšifrējums atbilstoši Darbu daudzumu un izmaksu sarakstam (7., 8., 9. vai 10.pielikums). Izmaksās jāiekļauj visas nodevas, nodokļi un pārējās izmaksas, kuras ir nepieciešamas un saistošas pretendentam, izņemot PVN, kā arī pieskaitāmie izdevumi un pārējās izmaksas, lai nodrošinātu visa darba procesa izpildi.. Visām izmaksām jābūt norādītām *euro.* Visām cenām un izmaksām darbu daudzumu un izmaksu sarakstā jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.
2. **Tehniskais piedāvājums**
   1. Tehniskais piedāvājums pretendentam jāizstrādā, ņemot vērā Projektēšanas uzdevumu (3.-6.pielikums), Darbu daudzumu un izmaksu sarakstu (7.-10.pielikums) un līguma projektu (11.pielikums un 12.pielikums) nosacījumus. Tehniskajā piedāvājumā jānorāda informācija parpretendenta darba organizāciju, materiāltehniskiem un darbinieku resursi, kas tiks iesaistīti līguma izpildē.
   2. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno darbu izpildes kalendārais grafiks katrai būvprojekta izstrādei, attiecībā uz kuru pretendents iesniedz piedāvājumu, kurā norāda būvprojekta izstrādes un saskaņošanas termiņus.

**VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**
   1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
   2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
   3. Komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
   4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto kārtību, izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
   5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
   6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
   7. Komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
   8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
   9. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.
2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
   1. Pretendentu piedāvājumi katrā iepirkuma daļā tiek vērtēti pēc pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājuma, izvēloties piedāvājumu **ar viszemāko cenu**.
3. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**
   1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
   2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
   3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 21.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
   4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.

Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu vai nododot personīgi.

1. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
   1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētājiem katrā iepirkuma daļā, ar kuriem tiks slēgti iepirkuma līgumi, ir pamats iepirkuma līgumu sagatavošanai. Līgumi tiek slēgti uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 11.pielikums un 12.pielikums. Par katru iepirkuma daļu tiek slēgts atsevišķs līgums, izņemot gadījumu, ja vairākās iepirkuma daļās līguma slēgšanas tiesības iegūst viens un tas pats pretendents.
   2. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
   3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu, saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība), ārvalstu uzņēmuma reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas apliecina ārvalstu speciālista tiesības sniegt attiecīgus profesionālus pakalpojumus Latvijas Republikā, iesniegšanu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
2. **PIELIKUMI**

1. pielikums – Pieteikuma vēstule

2.pielikums – Finanšu piedāvājuma forma

3.pielikums – Projektēšanas uzdevums

4.pielikums – Projektēšanas uzdevums

5.pielikums – Projektēšanas uzdevums

6.pielikums – Projektēšanas uzdevums

7.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

8.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

9.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

10.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

11.pielikums – Līguma projekts

12.pielikums – Līguma projekts

RP SIA “Rīgas satiksme”

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*/personiskais paraksts/* K.Meiberga

Rīgā, 2022. gada 29. septembrī

1. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAS IETEICAMĀ FORMA**

*(uz pretendenta veidlapas)*

**Pieteikums**

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

1. **IESNIEDZA**

|  |
| --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |
| **Juridiskā adrese** |
| **Faktiskā adrese** |
| **Bankas rekvizīti** |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr. / Fakss** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**

Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - [[1]](#footnote-1)

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

2. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība.”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS  
IEPIRKUMA PROCEDŪRAI**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepirkuma 1.daļa: “Ģērbtuvju ēkas pārbūve” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN** | **Autoruzraudzības cena EUR bez PVN** | **Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība) euro bez PVN** |
|  |  |  |

Iepirkuma 2.daļa: “Noliktavas ēkas pārbūve un nojumes nojaukšana” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN** | **Autoruzraudzības cena EUR bez PVN** | **Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība) euro bez PVN** |
|  |  |  |

Iepirkuma 3.daļa: “Virsbūvju remonta ceha ēkas pārbūve” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN** | **Autoruzraudzības cena EUR bez PVN** | **Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība) euro bez PVN** |
|  |  |  |

Iepirkuma 4.daļa: “Degvielas uzpildes stacijas biroju un sarga ēkas pārbūve” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN** | **Autoruzraudzības cena EUR bez PVN** | **Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība) euro bez PVN** |
|  |  |  |

saskaņā ar darbu daudzumu un izmaksu sarakstu, kas pievienots šim piedāvājumam un ir neatņemama tā sastāvdaļa.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats , paraksts

3. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

objekta “Ģērbtuvju ēkas pārbūve” Vestienas ielā 35 k-9, Rīgā būvprojekta izstrādei un autoruzraudzībai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **OBJEKTA PASŪTĪTĀJS** – RP SIA “Rīgas satiksme”  **BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES NEPIECIEŠAMĪBAS PAMATOJUMS**:  Galdnieku darbnīcas ēkas pārbūve par ģērbtuvju ēku, ārējo norobežojošo konstrukciju siltināšana (pamatu cokols, ārsienas, jumts), logu, durvju, vārtu nomaiņa, jumta seguma maiņa, inženierkomunikāciju nomaiņa 7. autobusu parka teritorijā Vestienas ielā 35, Rīgā. | |
| **II** | **ZIŅAS PAR OBJEKTU** | |
| Objekta nosaukums: | Ģērbtuvju ēkas pārbūve |
| Objekta adrese -  Būves kadastra apzīmējums - Zemes vienības kadastra apzīmējums - | Vestienas iela 35 k-9, Rīga  0100 118 0030 005  0100 118 0030 |
| Būvniecības veids: | Pārbūve, atjaunošana |
| Būves kopējā platība: | 232,2 m2 |
| Būvju grupa: | II grupa |
| Būvju galvenais lietošanas veids: | 1251- Rūpnieciskās ražošanas ēka |
| **III** | **BŪVPROJEKTA DOKUMENTĀCIJAS IZSTRĀDES MĒRĶIS, IZSTRĀDES NOSACĪJUMI UN SASKAŅOŠANA** | |
| 1. | Pasūtītāja objekta ērtai, drošai un efektīvai ekspluatācijai izstrādāt būvprojektu, paredzot tajā esošās galdnieku darbnīcas ēkas pārbūvi par ģērbtuvju ēku, ārējo norobežojošo konstrukciju siltināšanu, jauna jumta seguma ieklāšanu un inženierkomunikāciju atjaunošanu/nomaiņu. Mērķis – izstrādāt būvprojektu atbilstoši Projektēšanas uzdevuma, Būvniecības likuma, Ministru kabineta noteikumu un citu būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām, saskaņot/akceptēt Būvniecības informācijas sistēmā (BIS) Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā. | |
| 2. | Būvprojekta robežas – zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 0100 118 0030. | |
| 3. | Būvprojekta izstrādātājs (turpmāk – Izstrādātājs) pirms būvprojekta izstrādes veic būves ar kadastra apzīmējumu 0100 118 0030 005 apsekošanu un nepieciešamības gadījumā arī būves tehnisko apsekošanu atbilstoši Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.337 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-15 “Būvju tehniskā apsekošana”” un citu spēkā esošo normatīvu aktu prasībām. Izstrādātājs sagatavo apsekošanas aktu un/vai tehniskās apsekošanas atzinumu, nepieciešamības gadījumā veic arī būves konstrukciju detalizētu tehnisko izpēti. Apsekošanas mērķis ir noteikt būves atbilstību [Būvniecības likuma](https://likumi.lv/ta/id/258572-buvniecibas-likums) [9. pantā](https://likumi.lv/ta/id/258572-buvniecibas-likums#p9) minētajām būves būtiskajām prasībām, t.sk. novērtēt būves nesošo konstrukciju mehānisko stiprību un stabilitāti, būves lietošanas drošību, inženiertehniskās sistēmas, esošo ugunsdrošības risinājumus.  Apsekošanas aktā un tehniskās apsekošanas atzinumā konstatēto bojājumu/defektu novēršanas risinājumus iekļaut būvprojekta sastāvā. Tehniskās apsekošanas atzinuma izmaksas būvprojekta izstrādātājs iekļauj būvprojekta dokumentācijas izstrādes izmaksās. | |
| 4. | Izstrādātājs izstrādā būvniecības ieceres dokumentāciju pilnā apjomā, būvprojektu minimālā sastāvā un būvprojektu, saņem visus nepieciešamos saskaņojumos, t.sk. Pasūtītāja, un nodrošina būvprojekta akceptēšanu BIS Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes laikā, savstarpēji vienojoties ar Pasūtītāju par laiku, organizē būvprojekta izskatīšanu un apspriešanu. Izstrādātājs veic visus nepieciešamos saskaņojumus ar Valsts uzraudzības dienestiem, virszemes un apakšzemes komunikāciju īpašniekiem un zemes īpašniekiem likumā noteiktā kārtībā. | |
| 5. | Projektēšanas uzdevums pēc iespējas apkopo veicamo pasākumu kopumu būvprojekta izstrādei, taču nav uzskatāms par izstrādātāju ierobežojošo faktoru attiecīgā būvprojekta izstādei. Tādējādi, izstrādājot būvprojektu, Izstrādātājs nepieciešamības gadījumā, izmantojot savas profesionālās un praktiskās zināšanas, veic visus papildus nepieciešamos izpētes un projektēšanas darbus būvprojekta veiksmīgai izstrādei. | |
| 6. | Izstrādātājs nodrošina būvprojekta izstrādei nepieciešamo dokumentu un izejmateriālu saņemšanu, tai skaitā nepieciešamo tehnisko un īpašo noteikumu saņemšanu no attiecīgajām institūcijām. | |
| 7. | Inženierizpēte:   * 1. Topogrāfiskā – veic Pasūtītājs, pievienota pielikumā (skatīt 1.pielikumu);   2. Ģeotehniskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs;   3. Hidrometeroloģiskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs.   Inženierizpētes darbu izmaksas būvprojekta izstrādātājs iekļauj būvprojekta dokumentācijas izstrādes izmaksās. | |
| 8. | Nepieciešamības gadījumā īpašuma tiesību apliecinošos dokumentus RP SIA “Rīgas satiksme” piederošiem zemesgabaliem/ēkām sagatavo Pasūtītājs, pārējam objektam – Izstrādātājs. | |
| 9. | Būvprojekts jāizstrādā izsmeļoši formulējot visas tehniskās prasības, kas nepieciešamas kvalitātes nodrošināšanai, bet nepamatoti neierobežojot pielietojamos materiālus vai tehnoloģijas, kā arī neizvirzot nepamatotas konkurenci ierobežojošas prasības. | |
| 10. | Būvprojekta Izstrādātājs veic būvprojekta izstrādi ar saviem materiāliem, izstrādājumiem, iekārtām, darbaspēku u.c. resursiem. Visus ar būvprojekta dokumentācijas izstrādi saistītos uzdevumus, izņemot uzdevumus topogrāfiskās izpētes veikšanai, sedz Izstrādātājs. | |
| 11. | Būvprojektā jāizstrādā visas daļas, kas uzskaitītas būvprojekta sastāvā un jāietver visi detalizētie rasējumi, kas nepieciešami būvobjekta atsevišķo daļu un elementu īstenošanai. | |
| **IV** | **BŪVPROJEKTA SATURS UN NOFORMĒŠANA** | |
| 1. | Būvprojekta saturam jāatbilst vismaz Būvniecības likuma, Aizsargjoslu likuma, Ugunsdrošības un ugunsdzēsības likuma, Enerģētikas likuma, Vides aizsardzības likuma, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 19.04.2016. noteikumu Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumu”, Ministru kabineta 28.04.2009. noteikumu Nr.359 “Darba aizsardzības prasības darba vietās”, Ministru kabineta 30.09.2014. noteikumu Nr.574 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 008-14 “Inženiertīklu izvietojums”, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.332 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 221-15 “Ēku iekšējais ūdensvads un kanalizācija”, Ministru kabineta 09.06.2015. noteikumu Nr.294 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 261-15 “Ēku iekšējā elektroinstalācija”, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.328 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 262-15 “Elektroniski sakaru tīkli”, Ministru kabineta 25.06.2019. noteikumu Nr.280 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-19 “Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”, Ministru kabineta 21.10.2014. noteikumu Nr.655 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 310-14 “Darbu veikšanas projekts”, Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumu Nr.239 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, Rīgas domes saistošo noteikumu Nr.106 “Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi”, Ministru kabineta 28.08.2018. noteikumu Nr.545 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 “Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana”prasībām. | |
| 2. | Izstrādātājs būvprojekta sastāvā iekļauj daļas, kuru saturam ir jāatbilst 28.08.2018. MK noteikumu Nr.545 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana"" prasībām.  Būvprojektā ietvert šādas daļas:  1. Vispārīgā daļa;  2. Arhitektūras daļa (AR);  3. Būvkonstrukciju daļa (BK);  4. Ēkai nepieciešamo inženierrisinājumu daļas:  4.1. Elektroapgāde, iekšējā (EL);  4.2. Elektroapgāde, ārējā (ELT);  4.3. Ūdensapgāde un kanalizācija, iekšējā (UK);  4.4. Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējā (UKT);  4.5. Lietus ūdens kanalizācijas tīkli (LKT);  4.6. Elektronisko sakaru sistēmas, ārējās (EST) (ja nepieciešams);  4.7. Elektronisko sakaru sistēmas (ESS);  4.7.1. Piekļuves kontrole (ESS-PK);  4.7.2. Apsardzes signalizācija (ESS-AS)  4.7.3. Elektronisko sakaru inženiertīkli (ESS-TK);  4.7.4. Videonovērošana (ESS-VN);  5. Citas daļas, ja tādas nepieciešamas.  6. Ekonomikas daļa:  6.1. Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums (IS);  6.2. Būvdarbu apjomu saraksts (BA);  6.3. Izmaksu aprēķins (T);  7. Darbu organizēšanas projekts (DOP). | |
| 3. | Ja sagatavojot tehniskos risinājumus 2. punktā norādītajām daļām projektēšanas gaitā rodas nepieciešamība pēc vēl kādas citas būvprojekta daļas izstrādes, kas nav minēta 2. punktā, Izstrādātājs nodrošina vai veic šo daļu izstrādi. | |
| 4. | Ja būvprojekta izstrādātājs uzskata, ka saturu ir lietderīgi papildināt, tad, ņemot vērā projektēšanas uzdevuma nosacījumus un tehniskās prasības un pamatojoties uz savu profesionālo un praktisko pieredzi, būvprojekta izstrādātājs papildina būvprojekta saturu. | |
| 5. | Būvprojekta izstrādātājs nodrošina, ka tehniskie risinājumi ir savstarpēji saskaņoti visās būvprojekta daļās. Izstrādātājs uzņemas pilnu atbildību par būvprojekta risinājumu atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem. | |
| 6. | Būvprojekta ekonomiskajā daļā jāveido vienots būvdarbu daudzumu saraksts, norādot visus darbu veidus, kas nepieciešami Būvprojekta realizācijai. Visiem darbu daudzumiem jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. | |
| 7. | Būvprojekta saturā iekļaujamas citas personas izstrādātās būvprojekta AVK un UATS daļas. | |
| **V** | **NOSACĪJUMI UN TEHNISKĀS PRASĪBAS BŪVPROJEKTA RISINĀJUMU IZSTRĀDEI** | |
| 1. | **Vispārīgās prasības** | |
| 1.1. Izstrādājot būvprojekta risinājumus, Izstrādātajam jāņem vērā visu 7. autobusu parka teritorijā, (skatīt 2.pielikumu), iepriekš saskaņoto spēkā esošo būvprojektu un izstrādes stadijā esošo būvprojektu tehniskos risinājumus, t.sk. objekta *Ugunsdrošības sistēmas* un *Apkures, ventilācijas un gaisa dzesēšanas sistēmas* būvprojektu risinājumus. Būvprojektu tehniskiem risinājumiem jābūt savstarpēji saskaņotiem. | |
| 1.2. Izstrādājot būvprojekta risinājumus izmantot ilgtspējīgas būvniecības principus, ievērot zaļā iepirkuma prasības un kritērijus. | |
| 1.3. Pirms projekta izstrādes Izstrādātājam jāveic objekta esošo inženierkomunikāciju detalizēta izpēte un analīze. Objektā paredzēt pilnīgu iekšējo inženiertīklu demontāžu, iekšējo inženiertīklu un inženiertīklu pievadu atjaunošanu, pārbūvi vai jaunu būvniecību. | |
| 1.4. Būvprojektā jāizvērtē visas prasības esošajai infrastruktūrai, jāiekļauj visi nepieciešamie pasākumi un tehniskie risinājumi esošās infrastruktūras pilnvērtīgai un drošai darbībai, īpašie pasākumi ekspluatācijas stadijai. Nepieciešamības gadījumā paredzēt jaunus pagaidu inženiertīklu pieslēgumus, kuri nodrošinātu būvdarbu veikšanu. | |
| 1.5. Energopārvaldības principu ievērošanai paredzēt objektā uzskaites mēraparātu uzstādīšanu energoresursu patēriņa uzskaitei un analīzei. | |
| 1.6. Būvprojektā paredzēt visus nepieciešamos tehniskās ugunsdrošības pasākumus. | |
| 1.7. Par pamatu būves lit. 005 konstrukciju, inženiertīklu pārbūvei izmantot tehniskās apsekošanas atzinumu Nr. 3-4.5.4/82862, (skatīt 3.pielikumu). | |
| 1.8. Būvprojekta risinājumiem ir jābūt racionāliem, funkcionāliem un inženiertehniski pamatotiem. Būvprojekta risinājumu izstrādē ir jāņem vērā pasūtītāja prasības, kas norādītas projektēšanas laikā darba grupas sanāksmēs. | |
| 1.9. Nepieciešamības gadījumā, lai nodrošinātu visu projektēšanas uzdevuma nosacījumu izpildi, Izstrādātajam būvprojekta izstrādes laikā izstrādāt un piedāvāt Pasūtītajam racionālu risinājumu, sadalot būvniecības un būvobjekta nodošanu ekspluatācijā pa būves kārtām, norādot kārtu robežas un secību. | |
| 1.10. Visus konstruktīvos risinājumus, tajā skaitā īpaši sarežģītus inženiertīklu izbūves risinājumus un mezglus, un to realizācijā izmantojamos materiālus un izstrādājumus, kā arī projektēšanas gaitā veiktās izmaiņas būvprojekta Izstrādātājam jāskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 1.11. Visām iekārtām un materiāliem ir jābūt augstas kvalitātes, jāatbilst pielietojuma prasībām un ir jābūt sertificētiem atbilstoši Latvijas likumdošanai. | |
| 1.12. Risinājumos jāpiedāvā mūsdienīgus materiālus un iekārtas, lai varētu lietot progresīvas un racionālas būvniecības metodes, kas samazinātu objektu būvniecības laiku, būvniecības izmaksas, ekspluatācijas izdevumus, kā arī paaugstinātu objektu kalpošanas laiku. Būvprojektā jāizvēlas tādi materiāli, tehnoloģijas un iekārtas, lai tās pēc iespējas varētu unificēt. Tomēr unifikācija nedrīkst mazināt objekta kopējo kvalitāti, ekspluatācijas drošību un ērtību. | |
| 1.13. Izstrādātājam jāskaņo būvprojekta risinājumi ar zemesgabalu īpašniekiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | |
| 1.14. Būvprojekta izstrādē ievērot visus Latvijas Republika spēkā esošos LBN normatīvus un LVS EN standartus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Izpildītājam jāievēro arī veiktās izmaiņas uz normatīvo aktu pielietošanas brīdi. | |
| 1.15. Jauno inženierkomunikāciju un to sistēmu aprīkojuma izvēli un to izvietojumu telpās projektēšanas gaitā ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 1.16. Iekšējo inženiertīklu projektēšanas robeža var būt arī ārpus ēkas lit.005 robežām, gadījumā, ja šie inženiertīklu pievadi ēkai ir nolietoti vai to tehniskais stāvoklis ir neatbilstošs prasībām. | |
| 1.17. Būvprojekta ekonomikas daļā izstrādāt atsevišķu sadaļu, kurā norādāmi blakus ēkai veicamie remonta darbi. Sadaļa izstrādājama pamatojoties uz apsekošanas rezultātiem, kurā norādīti veicamie remonta darbi blakus esošās ēkas (kas bloķējas ar ēku lit.005) 2 fasādēm un jumtam. Darbu apjomi sastādāmi ar mērķi, lai pēc ēkas lit.005 pārbūves blakus esošās ēkas konstrukcijas nebojātu pārbūvējamo ēku. | |
| 1.18. Būvprojekta sastāvam paredzēts pievienot citu personu izstrādātos AVK un UATS daļu risinājumus. Izstrādātājam jāņem vērā šie risinājumi un jāiekļauj kopējā būvprojekta sastāvā, kā arī būvprojekta risinājumi jāsalāgo ar šīm izstrādātajām būvprojekta daļām. | |
| 2. | **Prasības AR daļai** | |
| 2.1. Izstrādājot AR sadaļu veikt visu esošo un projektējamo infrastruktūras elementu tehniski ekonomisko izvērtējumu dažādiem arhitektūras risinājumu variantiem, noteikt optimālus, Pasūtītājam izdevīgākus, arhitektoniski funkcionālus  un ilgtspējīgus risinājumus. Būvprojektā iekļautie risinājumi ir precizējami un saskaņojami ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā. | |
| 2.2. Paredzēt būves (lit. 005) visu ārējo norobežojošo (pamatu cokols, ārsienas, jumts) konstrukciju siltināšanu. | |
| 2.3. Paredzēt būves visu logu, durvju un logu ārējo un iekšējo palodžu nomaiņu. | |
| 2.4. Paredzēt būves lietus ūdens noteku sistēmas nomaiņu. | |
| 2.5. Paredzēt būves betonēto lieveņu atjaunošanu vai jaunu izbūvi, pamatu cokola sienas atjaunošanu, jaunas vertikālās hidroizolācijas izveidi, ēkas aizsargapmales atjaunošanu. | |
| 2.6. Virs ieejas durvīm ēkā paredzēt vieglas konstrukcijas jumtiņus. | |
| 2.7. Būves telpās paredzēt iekšējās apdares atjaunošanu atbilstoši telpu prasībām, saskaņojot apdares risinājumus ar Pasūtītāju. Izstrādāt un piedāvāt pasūtītājam vairākus dizaina/vizuālos risinājumus. | |
| 2.8. Saskaņā ar pasūtītāja norādījumiem, izstrādāt būvei piegulošās teritorijas labiekārtojuma risinājumus, atjaunojot teritorijas segumu, izveidojot funkcijai atbilstošāku un mūsdienīgāku labiekārtojumu. | |
| 2.9. Sagatavot ēkas fasāžu un pieguļošās teritorijas 3D vizualizāciju, lai Pasūtītājs var akceptēt izvēlētos risinājumus, pirms MBP iesniegšanas uz saskaņošanu. | |
| 2.10. Ēkas (lit. 005) iespējamo telpu plānojumu skatīt 4.pielikumā. | |
| 3. | **Prasības BK daļai** | |
| 3.1. Izstrādājot BK sadaļu veikt visu esošo un projektējamo infrastruktūras elementu tehniski ekonomisko izvērtējumu dažādiem būvkonstrukciju risinājumu variantiem, noteikt optimālus, Pasūtītājam izdevīgākus, arhitektoniski funkcionālus  un ilgtspējīgus risinājumus. Būvprojektā iekļautie risinājumi ir precizējami un saskaņojami ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā. | |
| 3.2. Paredzēt novērst būvju pamatu cokola daļas un fasādes konstruktīvos defektus, mitruma bojājumus, izdrupumus, apaugumus u. c. | |
| 3.3. Paredzēt nokalpojušo pārsedžu atjaunošanu vai nomaiņu logu un durvju ailām. | |
| 3.4. Ievērot LVS EN 16310 un LVS 1046 standartu prasības tehniskā projekta darba rasējumu stadijai. | |
| 3.5. Nepieciešamības gadījumā paredzēt konstrukciju pastiprināšanas risinājumus, t.sk., ņemot vērā jau izprojektētās AVK daļas risinājumus. | |
| 4. | **Prasības ESS daļām** | |
| 4.1. **ESS - PK**  Piekļuves kontroles PK sistēmai jābūt savietojamai ar jau esošo PK sistēmu datu bāzes līmenī, veidojot vienotu lietotāju datu bāzi, kas ir integrēta centralizētā uzraudzības un vadības sistēmā Inner Range Integriti, risinājumu saskaņot ar Pasūtītāju.  Jāparedz papildus drošības risinājumi – jāpielieto bezkontaktu karšu MF 13.56MHz ISO nolasītāji ar autorizāciju.  PK sistēma jāparedz pieslēgt esoša grafiskā programmnodrošinājuma INTG-996901 / Pro Software ar centralizētu uzraudzību un vadību, lai kontrolētu darbinieku plūsmu atbilstoši piekļūšanas kontroles zonējumiem. Izvēlēties kontroles iekārtas ar iebūvēto lokālo atmiņu, nodrošinot sistēmas darbību LAN tīkla bojājuma gadījumos.  Apsardzes signalizācijas sistēmas izveidei ir paredzēta integrēta kontroles sistēma. Šī sistēma sevī ietver apsardzes un piekļuves kontroles sistēmu.  Ēkā un telpās paredzēt signalizācijas kustību detektorus un durvju magnētiskos kontaktus. Apsardzes klaviatūras izvietot koplietošanas gaiteņos nodrošinot kopējās sistēmas darbību. Signalizācijas devējus paredzēt telpās, kur nav plānota 24/7 darbība. Noliktavas telpās, tehniskajās telpās. | |
| 4.2. **ESS - AS**  Apsardzes signalizācijas sistēmas izveidei ir paredzēta integrēta kontroles sistēma. Šī sistēma sevī ietver apsardzes un piekļuves kontroles sistēmu.  Ēkā un telpās paredzēt signalizācijas kustību detektorus un durvju magnētiskos kontaktus. Apsardzes klaviatūras izvietot koplietošanas gaiteņos nodrošinot kopējās sistēmas darbību. Signalizācijas devējus paredzēt telpās, kur nav plānota 24/7 darbība. Noliktavas telpās, tehniskajās telpās. | |
| 4.3. **ESS-VN**  Objektā jāparedz iekšējā un ārējā video novērošanas sistēma, sistēmas koncepciju precizēt ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā. | |
| 4.4. **ESS-TK, EST**  Paredzēt komutācijas skapja uzstādīšanu, skapja (slēdzama metāla kaste) izmēram jābūt vismaz 9U. Komutācijas skapī nodrošināt 2 gab. 230V pieslēguma vietas. Skapī nodrošināt PatchPanel UTP 24p Cat5e vai Cat6 1U ar plauktu. Optiskais patch panelis – SC, abos galos. Ja savienojuma garums pārsniedz 80m, uzstādīt ēkā papildus sekundāros tīkla skapjus. Paredzēt tīklu skapja uzstādīšanu vēsā, sausā vietā, uzstādīšanas vietu saskaņot ar Pasūtītāju. Nav pieļaujama tīkla skapja uzstādīšana mitrās telpās, zem tualetēm, vannas istabām, dušām, virtuvēm.  Paredzēt optisko savienojumu (Single Mode) starp proj. komutācijas skapi un tuvākas esošās servertelpas.  Tīkla iekārtām jānodrošina savietojamība ar Pasūtītāja rīcībā esošo infrastruktūru.  Lokālā datortīkla izbūvei izmantot UTP Cat5e kabeli, atbilstošus materiālus (kabeļi, konektori, kontaktligzdas, u.c.). Kabeļa garums no komutācijas skapja līdz gala iekārtas pieslēguma vietai nedrīkst pārsniegt 80 m. RJ45 savienojumu/230V spēka rozešu kontaktu skaitu saskaņot ar Pasūtītāju. | |
| 5. | **Prasības EL/ELT daļām** | |
| 5.1. Izvērtēt objektam nepieciešamo slodzi. Veikt objektā projektējamo un esošo elektropatērētāju slodzes noteikšanu, jaudas aprēķinu. Paredzēt esošā elektrotīkla pievada līdz ēkai pārbūvi, kabeļlīnijas trases izvietojumu izvēlēties projektēšanas gaitā. Nepieciešamības gadījumā veikt teritorijas ārējās elektroapgādes būvprojekta izstrādi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē elektroietaišu projektēšanu un izbūvi. | |
| 5.2. Nepieciešamā elektroapgādes drošuma sasniegšanai, elektroietaisēm, kurām nav pieļaujamas īslaicīgas standartam atbilstošas sprieguma novirzes, paredzēt uzstādīt nepārtrauktas barošanas avotus (UPS). | |
| 5.3. Paredzēts demontēt visas ēkas esošās elektroiekārtas, t.sk. spēka un apgaismojuma tīklus. Visām projektējamām sadalnēm ir jāparedz 20-30% rezerve jaudas ziņā.  Sadalnes elementiem, kas būs jāapkalpo, jābūt pieejamiem no sadalnes priekšpuses. Sadalņu elementiem, kuriem jābūt novietotiem atklāti un pieejamiem normālas darbības laikā (drošinātāju nomaiņai utt.), jānodrošina automātiska atvienošana no strāvvadošām daļām pirms durvju vai vāku atvēršanas, kā arī drošu drošinātāju noņemšana. | |
| 5.4. Telpām ar paaugstinātu bīstamību patērētāju elektriskās ķēdes paredzēt pieslēgt caur noplūdstrāvas aizsargslēdzi, kas atslēdz bojāto elementu no elektriskā tīkla, ja noplūdes strāva pārsniedz 30mA. | |
| 5.5. Projektējot apgaismojuma elektrotīklu, paredzēt izmantot tikai energoefektīvu LED tipa gaismas armatūru, kā arī ieviest inovatīvus, efektīvus un ekoloģiskus apgaismojuma sistēmas elementus - intervālu taimerus, krēslas sensorus u. c. , kas ļaus samazināt objekta elektroenerģijas patēriņu un izmaksas, nodrošinās objekta siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanu, uzlabos objekta apgaismojuma kvalitāti. Ievērot zaļā iepirkuma prasības un kritērijus. Būvprojektam pievienot apgaismojuma aprēķinus un vizualizāciju Dialux/Optiwin programmā. | |
| 5.6. Izstrādāt objekta zemēšanas, potenciālu izlīdzināšanas un pārsprieguma aizsardzības sistēmu tehniskos risinājumus. Noteikt objekta zibensaizsardzības līmeni, ņemot vērā būves raksturlielumus un riska kritērijus, un izvērtēt objekta zibensaizsardzības sistēmas izbūves nepieciešamību. | |
| 7. | **Prasības UK, UKT, LKT daļām** | |
| 7.1. Paredzēt ēkās esošās aukstā, karstā ūdens un kanalizācijas sistēmas demontāžu, jaunas ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu cauruļu sistēmas uzstādīšanu, santehnisko iekārtu nomaiņu. Paredzēt plastmasas cauruļvadu sistēmu gan ūdensvadam, gan kanalizācijai. Aukstās ūdens caurules izolēt ar  pretkondensāta izolāciju. Karstā ūdensapgādes sistēmas cauruļvadiem paredzēt siltumizolāciju. Cauruļvadiem, šķērsojot sienu un pārsegumu konstrukcijas, paredzēt aizsargčaulas. Gadījumā, ja ir vietas, kur UK sistēmu cauruļvadi tiek izbūvēti neapsildamās telpās, jāparedz apsilde ar elektrokabeļiem. Kontrolei un ekspluatācijas nodrošināšanai paredzēt revīzijas un piekļuves lūkas. Katru pieslēguma vietu pie kanalizācijas sistēmas nodrošināt ar pret smakas iekļūšanu telpā. | |
| 7.2. Nepieciešamības gadījumā paredzēt esošā ūdens ievada nomaiņu, sadzīves kanalizācijas cauruļvadu izvadu nomaiņu līdz ēku izvadiem tuvākajās akās. Sadzīves notekūdeņus novadīt esošajā iekškvartāla kanalizācijas sistēmā. Ievadus ēkā hermetizēt. Nodrošināt objektā lietus ūdens novadīšanas sistēmu. | |
| 7.3. Būvprojekta izstrādei izmantot 2020.gadā SIA “AMECO” izstrādātā “Kanalizācijas tīklu tehniskās izpētes atskaite Rīgas pašvaldības SIA “Rīgas Satiksme” autobusu parka teritorijā Vestienas ielā 35, Rīgā.” Ar tehnisko atskaiti iepazīstinās Pasūtītājs. | |
| 9. | **Prasības DOP daļai** | |
| 9.1. Izstrādāt transporta un gājēju kustības organizācijas shēmas gan būvdarbu procesam, gan ekspluatācijai pēc objekta nodošanas ekspluatācijā. Izstrādāt būvdarbu kalendāro grafiku. | |
| 9.2. Ēku uz pārbūves laiku ir jānodrošina ar nepieciešamajiem iekšējiem inženiertīkliem. Nepieciešamības gadījumā ir jāparedz jaunus pagaidu inženiertīklu pieslēgumus (ūdensapgāde, kanalizācija, elektroapgāde). | |
| 9.3. Jānorobežo telpas vai sektori, kuros tiks veikti būvniecības vai remonta darbi, lai nepieļautu putekļainās vides iekļūšanu blakus telpās. | |
| **VI** | **BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES LAIKS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA** | |
| 1. | Starpziņojumi:  Ne retāk kā reizi mēnesī Izstrādātājs sniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem, kurā uzskaita un pielikumā pievieno izstrādāto dokumentāciju (rasējumus, atzinumus, shēmas, aprakstus u.c. dokumentus).  Ne ilgāk kā 2 (divu) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas, būvprojekta izstrādātājs iesniedz un saskaņo starpziņojumu, kurā iekļauj ne mazāk kā šādu informāciju:   * + - Tehniskās apsekošanas atzinumi un/vai apsekošanas akti;     - Tehniskie vai īpašie noteikumi;     - Arhitektūras risinājumi – stāva plāns, fasādes, vizualizācijas.   Pirms būvprojekta saskaņošanas ar inženierkomunikāciju īpašniekiem, būvprojekta izstrādātājs būvprojekta risinājumus saskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 2. | Izstrādātājs iesniedz Pasūtītājam izstrādātu būvprojektu un būvatļauju ar Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta izdarītu atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi ne vēlāk kā **40 (četrdesmit)** nedēļu laikā no līguma noslēgšanas. Termiņā ir iekļautas visas projektēšanas uzdevumā norādītās un veicamās darbības.  Termiņā ir iekļautas visas projektēšanas uzdevumā norādītās un veicamās darbības. Termiņā ir iekļautas visas darbības, kas saistītas ar dokumentācijas saņemšanu un saskaņošanu ar tehnisko un īpašo noteikumu izdevējiem, kā arī visām atbildīgajām institūcijām un Pasūtītāju. | |
| 3. | Būvprojekta noformējumu veikt atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem. Visu būvprojekta dokumentāciju pēc tās akceptēšanas Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā iesniegt Pasūtītājam 2 eksemplāros drukātā formātā un digitālā formātā (uz datu nesēja):   * teksta materiāli elektroniskā formā, izmantojot Microsoft Office programmnodrošinājumu; * grafiskos materiālus ieteicams noformēt, izmantojot AutoCAD (*\*.dwg* formātā) programmnodrošinājumu; * viss būvprojekts kopā *\*.pdf* formātā, * visas tāmes *\*.excel* formātā;   visi tehniskie noteikumi, atļaujas un saskaņojumi iesniedzami Pasūtītājam 1 eksemplārā – oriģināli. | |
| **VII** | **AUTORUZRAUDZĪBA** | |
| 1. | Autoruzraudzības mērķis ir nepieļaut būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētās ieceres un izstrādātā būvprojekta, kā arī normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā. | |
| 2. | Izstrādātājs nodrošina autoruzraudzības veikšanu būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām u.c. Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. | |
| 3. | Izstrādātājs apņemas veikt autoruzraudzību no brīža, kad būvatļaujā tiek izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi līdz būvdarbu pilnīgai pabeigšanai un objekta pieņemšanai ekspluatācijā. | |
| 4. | Atlīdzība par objekta autoruzraudzības pakalpojumiem tiek iekļauta būvprojekta izstrādes tāmē. Autoruzraudzības izmaksās paredzami visi pakalpojumi, kas nodrošina autoruzrauga un autoruzraugu grupas darbu attiecībā uz šo objektu. Autoruzrauga darbs objektā visā būvdarbu periodā jānodrošina vismaz 1 (vienu) reizi nedēļā. Ar autoruzraudzības kārtībā izstrādājamiem risinājumiem (nepilnības, kļūdas, risinājumu detalizācija) visā objekta būvniecības laikā autoruzraugs nodrošina bez papildu maksas. | |
| **VIII** | **PIELIKUMI** | |
| 1. | Topogrāfiskais plāns uz 2 lpp. | |
| 2. | 7. autobusu parka novietojuma plāns, Vestienas iela 35, Rīga uz 1 lpp. | |
| 3. | Tehniskās apsekošanas atzinums uz 71 lpp. | |
| 4. | Telpu pārbūves plāns uz 1 lpp. | |
| 5. | Būves tehniskās inventarizācijas lieta uz 5 lpp. | |

4. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

objekta “Noliktavas ēkas pārbūve un nojumes nojaukšana” Ganību dambī 32, Rīgā

būvprojekta izstrādei un autoruzraudzībai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **OBJEKTA PASŪTĪTĀJS** – RP SIA “Rīgas satiksme”.  **BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES NEPIECIEŠAMĪBAS PAMATOJUMS**:  Noliktavas ēkas pārbūve (lit.007) un nojumes (lit.012) nojaukšana Ganību dambī 32, Rīgā. | |
| **II** | **ZIŅAS PAR OBJEKTU** | |
| Objekta nosaukums: | Noliktavas ēkas pārbūve un nojumes nojaukšana |
| Objekta adrese,  Būvju kadastra apzīmējumi, zemes vienības kadastra apzīmējums: | Ganību dambis 32, Rīga,  01000140114007, 01000140114012,  01000140114 |
| Apbūves laukums | Lit.007 – 203,2 m2  Lit.012 – 62,4 m2 |
| Būvniecības veids: | Pārbūve, nojaukšana |
|
| Būvju grupa: | II grupa |
| Būvju galvenais lietošanas veids: | 1252 – Noliktavas, rezervuāri, bunkuri un silosi  1274 – Citas, iepriekš neklasificētas, ēkas |
| **III** | **BŪVPROJEKTA DOKUMENTĀCIJAS IZSTRĀDES MĒRĶIS, IZSTRĀDES NOSACĪJUMI UN SASKAŅOŠANA** | |
| 1. | Lai nodrošinātu pilnvērtīgu ēkas ekspluatāciju atbilstoši tās funkcijai, samazinātu siltuma zudumus un novērstu ēkas konstrukciju bojājumus, kā arī nodrošinātu ēkas konstrukciju atbilstību Būvniecības likuma 9.pantā noteiktajām prasībām, nepieciešams veikt noliktavas ēkas lit.007 atjaunošanu, to pārbūvējot un pielāgojot ekspluatācijas nepieciešamībām, kā arī nojaucot ēku lit.012. Mērķis – izstrādāt būvprojektu atbilstoši Projektēšanas uzdevuma, Būvniecības likuma, Ministru kabineta noteikumu un citu būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām, saskaņot/akceptēt Būvniecības informācijas sistēmā (BIS) Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā. | |
| 2. | Būvprojekta robežas – noliktavas ēka ar kadastra apzīmējumu 0100 014 0114 007, nojume ar kadastra apzīmējumu 0100 014 0114 012 un zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 0100 014 0114 Ganību dambī 32, Rīgā. | |
| 3. | Būvprojekta izstrādātājs (turpmāk – Izstrādātājs) pirms būvprojekta izstrādes veic būvju ar kadastra apzīmējumu 0100 014 0114 007 un 0100 014 0114 012 apsekošanu un būves ar kadastra apzīmējumu 0100 014 0114 007 tehnisko apsekošanu atbilstoši Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.337 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-15 “Būvju tehniskā apsekošana”” un citu spēkā esošo normatīvu aktu prasībām. Izstrādātājs sagatavo apsekošanas aktu un/vai tehniskās apsekošanas atzinumu, nepieciešamības gadījumā veic arī būves konstrukciju detalizētu tehnisko izpēti. Apsekošanas mērķis ir noteikt būves atbilstību [Būvniecības likuma](https://likumi.lv/ta/id/258572-buvniecibas-likums) [9.pantā](https://likumi.lv/ta/id/258572-buvniecibas-likums#p9) minētajām būves būtiskajām prasībām, t.sk. novērtēt būves nesošo konstrukciju mehānisko stiprību un stabilitāti, būves lietošanas drošību, inženiertehniskās sistēmas, esošo ugunsdrošības risinājumus.  Apsekošanas aktā un tehniskās apsekošanas atzinumā konstatēto bojājumu/defektu novēršanas risinājumus iekļaut būvprojekta sastāvā. Tehniskās apsekošanas atzinuma izmaksas būvprojekta izstrādātājs iekļauj būvprojekta dokumentācijas izstrādes izmaksās. | |
| 4. | Izstrādātājs izstrādā būvniecības ieceres dokumentāciju pilnā apjomā, būvprojektu minimālā sastāvā un būvprojektu, saņem visus nepieciešamos saskaņojumos, t.sk. Pasūtītāja un nodrošina būvprojekta akceptēšanu BIS Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes laikā, savstarpēji vienojoties ar Pasūtītāju par laiku, organizē būvprojekta izskatīšanu un apspriešanu. Izstrādātājs veic visus nepieciešamos saskaņojumus ar Valsts uzraudzības dienestiem, virszemes un apakšzemes komunikāciju īpašniekiem un zemes īpašniekiem likumā noteiktā kārtībā. | |
| 5. | Projektēšanas uzdevums pēc iespējas apkopo veicamo pasākumu kopumu būvprojekta izstrādei, taču nav uzskatāms par izstrādātāju ierobežojošo faktoru attiecīgā būvprojekta izstādei. Tādējādi, izstrādājot būvprojektu, Izstrādātājs nepieciešamības gadījumā, izmantojot savas profesionālās un praktiskās zināšanas, veic visus papildus nepieciešamos izpētes un projektēšanas darbus būvprojekta veiksmīgai izstrādei. | |
| 6. | Izstrādātājs nodrošina būvprojekta izstrādei nepieciešamo dokumentu un izejmateriālu saņemšanu, tai skaitā nepieciešamo tehnisko un īpašo noteikumu saņemšanu no attiecīgajām institūcijām. | |
| 7. | Inženierizpēte:   * 1. Ģeodēziskā un topogrāfiskā – veic būvprojekta izstrādātājs;   2. Ģeotehniskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs;   3. Hidrometeroloģiskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs.   Inženierizpētes darbu izmaksas būvprojekta izstrādātājs iekļauj būvprojekta dokumentācijas izstrādes izmaksās. | |
| 8. | Nepieciešamības gadījumā īpašuma tiesību apliecinošos dokumentus RP SIA “Rīgas satiksme” piederošiem zemesgabaliem/ēkām sagatavo Pasūtītājs, pārējam objektam – Izstrādātājs. | |
| 9. | Būvprojekts jāizstrādā izsmeļoši formulējot visas tehniskās prasības, kas nepieciešamas kvalitātes nodrošināšanai, bet nepamatoti neierobežojot pielietojamos materiālus vai tehnoloģijas, kā arī neizvirzot nepamatotas konkurenci ierobežojošas prasības. | |
| 10. | Būvprojekta Izstrādātājs veic būvprojekta izstrādi ar saviem materiāliem, izstrādājumiem, iekārtām, darbaspēku u.c. resursiem. Visus ar būvprojekta dokumentācijas izstrādi saistītos uzdevumus sedz Izstrādātājs | |
| 11. | Būvprojektā jāizstrādā visas daļas, kas uzskaitītas būvprojekta sastāvā un jāietver visi detalizētie rasējumi, kas nepieciešami būvobjekta atsevišķo daļu un elementu īstenošanai. | |
| **IV** | **BŪVPROJEKTA SATURS UN NOFORMĒŠANA** | |
| 1. | Būvprojekta saturam jāatbilst vismaz Būvniecības likuma, Aizsargjoslu likuma, Ugunsdrošības un ugunsdzēsības likuma, Enerģētikas likuma, Vides aizsardzības likuma, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 19.04.2016. noteikumu Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumu”, Ministru kabineta 28.04.2009. noteikumu Nr.359 “Darba aizsardzības prasības darba vietās”, Ministru kabineta 30.09.2014. noteikumu Nr.574 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 008-14 “Inženiertīklu izvietojums”, Ministru kabineta 09.06.2015. noteikumu Nr.294 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 261-15 “Ēku iekšējā elektroinstalācija”, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.328 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 262-15 “Elektroniski sakaru tīkli”, Ministru kabineta 17.09.2019. noteikumu Nr.432 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 003-19 “Būvklimatoloģija”, Ministru kabineta 25.06.2019. noteikumu Nr.280 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-19 “Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”, Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumu Nr.239 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, Rīgas domes saistošo noteikumu Nr.106 “Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi”, Ministru kabineta 28.08.2018. noteikumu Nr.545 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 “Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana”, Latvijas valsts standarta LVS EN 12831 “Ēku energoefektivitāte. Siltumslodzes projektēšanas aprēķina metode” prasībām. | |
| 2. | Izstrādātājs būvprojekta sastāvā iekļauj daļas, kuru saturam ir jāatbilst 28.08.2018. MK noteikumu Nr.545 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana"" prasībām.  Būvprojektā ietvert šādas daļas:  1. Vispārīgā daļa;  2. Tehniskās apsekošanas atzinums (TAA);  3. Arhitektūras daļa (AR);  4. Būvkonstrukciju daļa (BK);  5. Ēkai nepieciešamo inženierrisinājumu daļa:  5.1. Elektroapgāde, iekšējā (EL);  5.2. Elektroapgāde, ārējā (ELT) (ja nepieciešams);  5.3. Apkure, ventilācija, klimata kontroles sistēmas (AVK):  5.3.1. Apkure (AVK-A);  5.3.2. Ventilācija (AVK-V);  5.4. Elektronisko sakaru sistēmas (ESS);  5.4.1. Piekļuves kontrole (ESS- PK);  5.4.2. Apsardzes signalizācija (ESS- AS);  5.4.3. Elektronisko sakaru inženiertīkli (ESS-TK);  5.4.4. Videonovērošana (ESS-VN);  5.5. Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas (UATS);  5.6. Lietus ūdens kanalizācijas tīkli (LKT) (ja nepieciešams);  6. Citas daļas, ja tādas nepieciešamas.  7. Ekonomikas daļa:  7.1. Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums (IS);  7.2. Būvdarbu apjomu saraksts (BA);  7.3. Izmaksu aprēķins (T);  8. Darbu organizēšanas projekts (DOP). | |
| 3. | Ja projektēšanas gaitā sagatavojot tehniskos risinājumus rodas nepieciešamība pēc vēl kādas citas būvprojekta daļas izstrādes, kas nav norādīta projektēšanas uzdevuma IV daļas 2.punktā, Izstrādātājs nodrošina vai veic šo daļu izstrādi. | |
| 4. | Ja būvprojekta izstrādātājs uzskata, ka saturu ir lietderīgi papildināt, tad, ņemot vērā projektēšanas uzdevuma nosacījumus un tehniskās prasības un pamatojoties uz savu profesionālo un praktisko pieredzi, papildina būvprojekta saturu. | |
| 5. | Būvprojekta izstrādātājs nodrošina, ka tehniskie risinājumi ir savstarpēji saskaņoti visās būvprojekta daļās. Izstrādātājs uzņemas pilnu atbildību par būvprojekta risinājumu atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem. | |
| 6. | Būvprojekta ekonomiskajā daļā jāveido vienots būvdarbu daudzumu saraksts, norādot visus darbu veidus, kas nepieciešami Būvprojekta realizācijai. Visiem darbu daudzumiem jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. | |
| **V** | **NOSACĪJUMI UN TEHNISKĀS PRASĪBAS BŪVPROJEKTA RISINĀJUMU IZSTRĀDEI** | |
| 1. | **Vispārīgās prasības** | |
| 1.1. Izstrādājot būvprojekta risinājumus izmantot ilgtspējīgas būvniecības principus, ievērot zaļā iepirkuma prasības un kritērijus. | |
| 1.2. Būvprojektā jāizvērtē visas prasības esošajai infrastruktūrai, jāiekļauj visi nepieciešamie pasākumi un tehniskie risinājumi esošās infrastruktūras pilnvērtīgai un drošai darbībai, t.sk., nodrošināt esošās blakus stāvošās ēkas lit.013 nepārtrauktu darbību. Izstrādājot ēkas lit.012 demontāžas darbu risinājumus un balstoties uz to saistītiem ģenplāna risinājumiem, nepieciešamības gadījumā, ēkai lit.013 paredzēt visu esošo ārējo pienākošo/izejošo inženierkomunikāciju pārbūvi un aizsardzību būvniecības laikā. | |
| 1.3. Energopārvaldības principu ievērošanai paredzēt objektā uzskaites mēraparātu uzstādīšanu energoresursu patēriņa uzskaitei un analīzei. | |
| 1.4. Būvprojektā paredzēt visus nepieciešamos tehniskās ugunsdrošības pasākumus. | |
| 1.5. Par pamatu būves lit. 007 konstrukciju, inženiertīklu pārbūvei izmantot šī projektēšanas uzdevuma ietvaros sagatavoto tehniskās apsekošanas atzinumu. | |
| 1.6. Būvprojekta risinājumiem ir jābūt racionāliem, funkcionāliem un inženiertehniski pamatotiem. Būvprojekta risinājumu izstrādē ir jāņem vērā pasūtītāja prasības, kas norādītas projektēšanas laikā darba grupas sanāksmēs. | |
| 1.7. Visus konstruktīvus risinājumus, tajā skaitā īpaši sarežģītus inženiertīklu izbūves risinājumus un mezglus, un to realizācijā izmantojamos materiālus un izstrādājumus, kā arī projektēšanas gaitā veiktās izmaiņas būvprojekta Izstrādātājam jāskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 1.8. Visām iekārtām un materiāliem ir jābūt augstas kvalitātes, jāatbilst pielietojuma prasībām un ir jābūt sertificētiem atbilstoši Latvijas likumdošanai. | |
| 1.9. Risinājumos jāpiedāvā mūsdienīgus materiālus un iekārtas, lai varētu lietot progresīvas un racionālas būvniecības metodes, kas samazinātu objektu būvniecības laiku, būvniecības izmaksas, ekspluatācijas izdevumus, kā arī paaugstinātu objektu kalpošanas laiku. Būvprojektā jāizvēlas tādi materiāli, tehnoloģijas un iekārtas, lai tās pēc iespējas varētu unificēt. Tomēr unifikācija nedrīkst mazināt objekta kopējo kvalitāti, ekspluatācijas drošību un ērtību. | |
| 1.10. Izstrādātājam jāskaņo būvprojekta risinājumi ar zemesgabalu īpašniekiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | |
| 1.11. Būvprojekta izstrādē ievērot visus Latvijas Republika spēkā esošos LBN normatīvus un LVS EN standartus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Izpildītājam jāievēro arī veiktās izmaiņas uz normatīvo aktu pielietošanas brīdi. | |
| 1.12. Jauno inženierkomunikāciju un to sistēmu aprīkojuma izvēli un to izvietojumu telpās projektēšanas gaitā ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 1.13. Izstrādājot būvprojekta risinājumus veikt esošo un projektējamo infrastruktūras elementu tehniski ekonomisko izvērtējumu dažādiem variantiem, piedāvājot Pasūtītājam izdevīgākus, arhitektoniski funkcionālus un ilgtspējīgus risinājumus. Būvprojektā iekļautie risinājumi ir precizējami un saskaņojami ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā; | |
| 1.14. Izstrādājot būvprojekta risinājumus, Izstrādātajam jāņem vērā visu 1. trolejbusu parka teritorijā (skatīt 1.pielikumu) iepriekš saskaņoto spēkā esošo būvprojektu un izstrādes stadijā esošo būvprojektu tehniskos risinājumus. Būvprojektu tehniskiem risinājumiem jābūt savstarpēji saskaņotiem. | |
| 1.15. Izvēloties pārbūvējamās ēkas arhitektūras risinājumus, ievērtēt un ņemt vērā trolejbusu parka teritorijas esošo apbūvi. | |
| 2. | **Prasības AR daļai** | |
| 2.1. paredzēt nojumes (lit.012) nojaukšanu, esošā seguma demontāžu un zaļās zonas izveidi; | |
| 2.2. paredzēt noliktavas ēkas (lit. 007) jumta un sienu konstrukciju, durvju, vārtu, logu, ārsienu apšuvuma (viļņotā azbestcementa loksnes) un jumta seguma (viļņotā azbestcementa loksnes) demontāžu; | |
| 2.3. novērtēt esošo pamatu un grunts pamatnes tehnisko stāvokli un nestspēju, pēc nepieciešamības paredzēt pamatu pastiprināšanu, konstrukciju atjaunošanu vai remontu; | |
| 2.4. projektējamais ēkas plānojums:  2.4.1. viena apkurināma noliktavas telpa aptuveni 30 m2 platībā (telpa Nr. 1);  2.4.2. pārējā ēkas daļā neapkurināma caurbraucama (ar vārtiem pretējās pusēs) noliktavas telpa (telpa Nr. 2); | |
| 2.5. paredzēt noliktavas plauktu sistēmu izbūvi gar telpas Nr.2 vienu ārējo sienu palešu novietošanai ar svaru vismaz 1000 kg un platumu 1,2 m. | |
| 2.6. Sagatavot ēkas fasāžu un pieguļošās teritorijas/būvju (saistīto) vizualizācijas 3D, lai Pasūtītājs var akceptēt izvēlētos risinājumus, pirms MBP iesniegšanas uz saskaņošanu. | |
| 3. | **Prasības BK daļai** | |
| 3.1. iespējams paredzēt šādu būvkonstrukciju pielietošanu pārbūvējamai ēkai esošā būvapjoma ietvaros:  3.1.1. sienām – tērauda konstrukciju karkass ar sendvičpaneļu apdari;  3.1.2. jumtam – tērauda konstrukciju karkass ar sendvičpaneļu apdari vai jumta profilēto lokšņu risinājumu;  3.1.3. paredzēt iekšējo starpsienu starp telpu Nr. 1 un telpu Nr. 2, nodrošinot siltumtehniskās prasības;  3.1.4. paredzēt logus fasādes augšējā daļā dienasgaismas nodrošināšanai telpās;  3.1.5. paredzēt paceļamu vārtu izbūvi, 3 komplekti, izmērs 3,5x2,5(h) metri;  3.1.6. paredzēt ārējo durvju izbūvi, 2 komplekti, blakus vārtiem ieejai telpā Nr. 1 un telpā Nr. 2;  3.1.7. paredzēt betona grīdas;  3.1.8. izvērtēt un sniegt risinājumus ēkas lietus ūdens novadīšanai no ēkas;  3.1.9. paredzēt ēkas apmali. | |
| 3.2. paredzēt pandusu izbūvi pie visiem vārtiem; | |
| 3.3. paredzēt būvdarbu zonas un ēkai pieguļošas teritorijas seguma atjaunošanu; | |
| 3.7. Ievērot LVS EN 16310 un LVS 1046 standartu prasības tehniskā projekta darba rasējumu stadijai. | |
| 4. | **Prasības ESS daļām** | |
| 4.1.ESS-PK Paredzēt piekļuves kontroles sistēmu uz ārējām ieejas durvīm, piekļuvi nodrošinot ar Rīgas satiksmes darbinieka karti. Piekļuves kontroles sistēmas koncepciju precizēt ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā.  PK sistēmai jābūt savietojamai ar jau esošo PK sistēmu datu bāzes līmenī, veidojot vienotu lietotāju datu bāzi, kas ir integrēta centralizētā uzraudzības un vadības sistēmā Inner Range Integriti. Pasūtītājs plāno attīstīt šādu piekļuves sistēmu, Projektētājam projekta laikā saskaņot sistēmas savietojamību.  Iekļūšanai noliktavas telpās un atsevišķā zona jāparedz drošības risinājumi – jāpielieto bezkontaktu karšu MF 13.56MHz ISO nolasītāji ar autorizāciju.  PK sistēma jāparedz pieslēgt esoša grafiskā programmnodrošinājuma INTG-996901 / Pro Software ar centralizētu uzraudzību un vadību, lai kontrolētu darbinieku plūsmu atbilstoši piekļūšanas kontroles zonējumiem. Izvēlēties kontroles iekārtas ar iebūvēto lokālo atmiņu, nodrošinot sistēmas darbību LAN tīkla bojājuma gadījumos. | |
| 4.2. ESS-AS  Ēkā paredzēt uzstādīt jaunu apsardzes signalizāciju, nodrošināt visu iekštelpu apsardzi, uzstādot durvju atvēršanās un kustības sensorus. Apsardzes sistēmas koncepciju precizēt ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā.  Apsardzes signalizācijas sistēmas izveidei ir paredzēta integrēta kontroles sistēma. Šī sistēma sevī ietver apsardzes un piekļuves kontroles sistēmu.  Galvenā apsardzes/piekļuves kontroles sistēmas uzraudzība un vadība paredzēta no teritorijā izvietotā apsardzes posteņa un uzņēmuma Centrāldispečeri posteņa Kleistu ielā 28. Sistēmas uzraudzība un vadība jānodrošina ar esoša datora – darbstacijas (atrodas pie sarga) palīdzību, kura aprīkota ar trauksmes un vizualizācijas programmnodrošinājumu I INTG-996901 / Pro Software / NTG-996910 / Extra Client Fx.  Ēkas telpu paredzēts aizsargāt ar atsevišķu apsardzes signalizācijas drošības rajonu, kuru nodrošinās apakšsistēmas elementi – atsevišķa klaviatūra, bezkontaktu kartes nolasītāju (personas identificēšanas nodrošināšanai) un durvju bloķēšanas elementu (pēc nepieciešamības). Šādu sistēmu jāparedz uzstādīt šādām telpām:  4.2.1. Noliktavas zonā;  4.2.2. Atsevišķajā mazajā telpas;  Paredzēt kustību devējus un magnētiskos herkonus, gan durvīm, gan vārtiem.  Pie ēkas izvietot trauksmes sirēnas, kuras signalizē par signalizācijas darbību. | |
| 4.3. ESS-VN  Objektā jāparedz iekšējā un ārējā video novērošanas sistēma, sistēmas koncepciju precizēt ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā.  Projektā jāiekļauj izbūvēt videonovērošanas (VN) sistēmu, kas savietojama ar jau Pasūtītāja VN sistēmas struktūru.  Jāuzstāda video switch/rakstītājs, kurš savienots ar esošo Pasūtītāja video tīklu. Iekārtas jāizvieto sadales skapjos, lai tām nevar piekļūt nepiederošas personas.  Video kameras izvietot sekojošās zonās:  4.3.1. Ieejas/izejas;  4.3.2. Koplietošanas gaiteņi;  4.3.3. Materiālu izsniegšanas zonas (ja tādas paredzētas);  4.3.4. Ēkas perimetrs. | |
|  | |
| 5. | **Prasības EL/ELT daļām** | |
| 5.1. Izvērtēt objektam nepieciešamo slodzi. Veikt objektā projektējamo un esošo elektropatērētāju slodzes noteikšanu, jaudas aprēķinu. Objekta slodzes palielināšanas gadījumā, ēkas barojošās elektrolīnijas fiziskā novecošanas gadījumā paredzēt esošā ārējā pēcuzskaites elektrotīkla pievada līdz ēkai pārbūvi, veikt ārējās elektroapgādes būvprojekta izstrādi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē elektroietaišu projektēšanu un izbūvi. Kabeļlīnijas trases izvietojumu izvēlēties projektēšanas gaitā. | |
| 5.2. Paredzēts demontēt visas ēkas esošās elektroiekārtas, t.sk. spēka un apgaismojuma tīklus. Visām projektējamām sadalnēm ir jāparedz 20-30% rezerve jaudas ziņā.  Sadalnes elementiem, kas būs jāapkalpo, jābūt pieejamiem no sadalnes priekšpuses. Sadalņu elementiem, kuriem jābūt novietotiem atklāti un pieejamiem normālas darbības laikā (drošinātāju nomaiņai utt.), jānodrošina automātiska atvienošana no strāvvadošām daļām pirms durvju vai vāku atvēršanas, kā arī drošu drošinātāju noņemšana. | |
| 5.3. Telpām ar paaugstinātu bīstamību patērētāju elektriskās ķēdes paredzēt pieslēgt caur noplūdstrāvas aizsargslēdzi, kas atslēdz bojāto elementu no elektriskā tīkla, ja noplūdes strāva pārsniedz 30mA. | |
| 5.4. Nepieciešamā elektroapgādes drošuma sasniegšanai, elektroietaisēm, kurām nav pieļaujamas īslaicīgas standartam atbilstošas sprieguma novirzes, paredzēt uzstādīt nepārtrauktas barošanas avotus (UPS). | |
| 5.5. Projektējot apgaismojuma elektrotīklu, paredzēt izmantot tikai energoefektīvu LED tipa gaismas armatūru, kā arī ieviest inovatīvus, efektīvus un ekoloģiskus apgaismojuma sistēmas elementus - intervālu taimerus, krēslas sensorus u. c. , kas ļaus samazināt objekta elektroenerģijas patēriņu un izmaksas, nodrošinās objekta siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanu, uzlabos objekta apgaismojuma kvalitāti. Ievērot zaļā iepirkuma prasības un kritērijus. Būvprojektam pievienot apgaismojuma aprēķinus un vizualizāciju Dialux/Optiwin programmā. | |
| 5.6. Izstrādāt objekta zemēšanas, potenciālu izlīdzināšanas un pārsprieguma aizsardzības sistēmu tehniskos risinājumus. Noteikt objekta zibensaizsardzības līmeni, ņemot vērā būves raksturlielumus un riska kritērijus, un izvērtēt objekta zibensaizsardzības sistēmas izbūves nepieciešamību. | |
| 6. | **Prasības AVK daļai** | |
| 6.1. AVK-A paredzēt elektrisko apkuri telpā Nr.1, nodrošinot gaisa temperatūru ap +15 oC; | |
| 6.2. AVK-V paredzēt dabisko ventilāciju. | |
| 7. | **Prasības UATS daļai**  Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projekts un būvdarbi jāizpilda atbilstoši LBN 201-15 un standarta LVS CEN/TS 54-14 „Ugunsgrēka atklāšanas un ugunsgrēka trauksmes sistēmas. 14.daļa” noteikumiem.  Ēkā paredzēt kabeļu izbūvi un pieslēgšanos pie Pasūtītāja esošās ugunsdrošības sistēmas analogā – adrešu sistēmas pults savietojama ar teritorijā jau uzstādīto sistēmu, Juno-net sistēmu. Ugunsdrošības signalizācijas gala iekārtas ir Pasūtītāja rīcībā, tās nav nepieciešams uzstādīt jaunas.  Detektoru izvietošana un daudzums jāaprēķina, pamatojoties uz arhitektūras plāniem un ievērojot EN 54-14 normatīvu prasības.  Pārējo papildus iekārtu un materiālu daudzumu precizēt izmantojot automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izvietojumu un darba shēmas. | |
|
| 8. | **Prasības DOP daļai** | |
| 8.1. Izstrādāt transporta un gājēju kustības organizācijas shēmu gan būvdarbu procesam, gan ekspluatācijai pēc objekta nodošanas ekspluatācijā. Izstrādāt būvdarbu kalendāro plānu | |
|  | 8.2. Būvdarbu laikā nedrīkst būt traucēta Rīgas satiksmes sabiedriskā transporta kustība teritorijā. | |
|  | 8.3. Nepieciešamības gadījumā paredzēt jaunus pagaidu inženiertīklu pieslēgumus (ūdensapgādi, kanalizāciju, elektroapgādi u.c.). | |
| **VI** | **BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES LAIKS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA** | |
| 1. | Starpziņojumi:  Ne retāk kā reizi mēnesī Izstrādātājs sniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem, kurā uzskaita un pielikumā pievieno izstrādāto dokumentāciju (rasējumus, atzinumus, shēmas, aprakstus u.c. dokumentus).  Ne ilgāk kā 2 (divu) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas, būvprojekta izstrādātājs iesniedz un saskaņo starpziņojumu, kurā iekļauj ne mazāk kā šādu informāciju:   * + - Tehniskās apsekošanas atzinums;     - Tehniskie vai īpašie noteikumi;     - Inženierizpētes dokumenti;     - Arhitektūras risinājumi – stāvu plāni, fasādes, vizualizācijas.   Pirms būvprojekta saskaņošanas ar inženierkomunikāciju īpašniekiem, būvprojekta izstrādātājs būvprojekta risinājumus saskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 2. | Izstrādātājs iesniedz Pasūtītājam izstrādātu būvprojektu un būvatļauju ar Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta izdarītu atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi ne vēlāk kā **40 (četrdesmit)** nedēļu laikā no līguma noslēgšanas. Termiņā ir iekļautas visas projektēšanas uzdevumā norādītās un veicamās darbības.  Termiņā ir iekļautas visas projektēšanas uzdevumā norādītās un veicamās darbības. Termiņā ir iekļautas visas darbības, kas saistītas ar dokumentācijas saņemšanu un saskaņošanu ar tehnisko un īpašo noteikumu izdevējiem, kā arī visām atbildīgajām institūcijām un Pasūtītāju. | |
| 3. | Būvprojekta noformējumu veikt atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem. Visu būvprojekta dokumentāciju pēc tās akceptēšanas Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā iesniegt Pasūtītājam 2 eksemplāros drukātā formātā un digitālā formātā (uz datu nesēja):   * teksta materiāli elektroniskā formā, izmantojot Microsoft Office programmnodrošinājumu; * grafiskos materiālus ieteicams noformēt, izmantojot AutoCAD (*\*.dwg* formātā) programmnodrošinājumu; * viss būvprojekts kopā *\*.pdf* formātā, * visas tāmes *\*.excel* formātā;   visi tehniskie noteikumi, atļaujas un saskaņojumi iesniedzami Pasūtītājam 1 eksemplārā – oriģināli. | |
| **VII** | **AUTORUZRAUDZĪBA** | |
| 1. | Autoruzraudzības mērķis ir nepieļaut būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētās ieceres un izstrādātā būvprojekta, kā arī normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā. | |
| 2. | Izstrādātājs nodrošina autoruzraudzības veikšanu būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām u.c. Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. | |
| 3. | Izstrādātājs apņemas veikt autoruzraudzību no brīža, kad būvatļaujā tiek izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi līdz būvdarbu pilnīgai pabeigšanai un objekta pieņemšanai ekspluatācijā. | |
| 4. | Atlīdzība par objekta autoruzraudzības pakalpojumiem tiek iekļauta būvprojekta izstrādes izmaksās. Autoruzraudzības izmaksās paredzami visi pakalpojumi, kas nodrošina autoruzrauga un autoruzraugu grupas darbu attiecībā uz šo objektu. Autoruzrauga darbs objektā visā būvdarbu periodā jānodrošina vismaz 1 (vienu) reizi nedēļā. Ar autoruzraudzības kārtībā izstrādājamiem risinājumiem (nepilnības, kļūdas, risinājumu detalizācija) visā objekta būvniecības laikā Autoruzraugs nodrošina bez papildu maksas. | |
| **VIII** | **PIELIKUMI** | |
| 1. | 1.trolejbusu parka Ganību dambī 32, Rīgā, objekta novietnes plāns uz 1 lpp. | |
| 2. | Būves tehniskās inventarizācijas lieta uz 4 lpp. | |
| 3. | Fotofiksācijas shēma uz 4 lpp. | |

5. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

objekta “Virsbūvju remonta ceha ēkas pārbūve” Vestienas ielā 37, Rīgā

būvprojekta izstrādei un autoruzraudzībai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **OBJEKTA PASŪTĪTĀJS** – RP SIA “Rīgas satiksme”.  **BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES NEPIECIEŠAMĪBAS PAMATOJUMS**:  Ēkas nolietojušos konstrukciju atjaunošana, ārējo norobežojošo konstrukciju siltināšana (pamati, ārsienas, jumts), logu, durvju, vārtu nomaiņa ēkas siltumnoturības uzlabošanai, jumta seguma un inženierkomunikāciju nomaiņa virsbūvju remonta ceha ēkai Vestienas ielā 37, Rīgā. | |
| **II** | **ZIŅAS PAR OBJEKTU** | |
| Objekta nosaukums: | Virsbūvju remonta ceha ēkas pārbūve |
| Objekta adrese,  Būves kadastra apzīmējums, zemes vienības kadastra apzīmējums: | Vestienas iela 37, Rīga,  01001180030001,  01001180030 |
| Būvniecības veids: | Pārbūve, atjaunošana |
| Ēkas kopējā platība: | 2998,3 m2 |
| Būves grupa: | III grupa |
| Būves lietošanas veids: | 1251 – Rūpnieciskās ražošanas ēkas (darbnīcas) |
| **III** | **BŪVPROJEKTA DOKUMENTĀCIJAS IZSTRĀDES MĒRĶIS, IZSTRĀDES NOSACĪJUMI UN SASKAŅOŠANA** | |
| 1. | Objekta ērtai, drošai un efektīvai ekspluatācijai izstrādāt būvprojektu, paredzot tajā virsbūvju remonta ceha ēkas pārbūvi un atjaunošanu, fasāžu (pamati, ārsienas, jumts) siltināšanu, inženierkomunikāciju atjaunošanu. Mērķis – izstrādāt būvprojektu atbilstoši Projektēšanas uzdevuma, Būvniecības likuma, Ministru kabineta noteikumu un citu būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām, saskaņot/akceptēt Būvniecības informācijas sistēmā (BIS) Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā. | |
| 2. | Būvprojekta robežas – zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 01001180030 Vestienas ielā 37, Rīgā. | |
| 3. | Būvprojekta izstrādātājs (turpmāk – Izstrādātājs) pirms būvprojekta izstrādes veic būves ar kadastra apzīmējumu 01001180030001 apsekošanu un, nepieciešamības gadījumā arī būves tehnisko apsekošanu atbilstoši Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.337 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-15 “Būvju tehniskā apsekošana”” un citu spēkā esošo normatīvu aktu prasībām. Izstrādātājs sagatavo apsekošanas aktu un/vai tehniskās apsekošanas atzinumu, nepieciešamības gadījumā veic arī būves konstrukciju detalizētu tehnisko izpēti. Apsekošanas mērķis ir noteikt būves atbilstību [Būvniecības likuma](https://likumi.lv/ta/id/258572-buvniecibas-likums) [9.pantā](https://likumi.lv/ta/id/258572-buvniecibas-likums#p9) minētajām būves būtiskajām prasībām, t.sk., novērtēt būves nesošo konstrukciju mehānisko stiprību un stabilitāti, būves lietošanas drošību, inženiertehniskās sistēmas, esošo ugunsdrošības risinājumus.  Apsekošanas aktā un tehniskās apsekošanas atzinumā konstatēto bojājumu/defektu novēršanas risinājumus iekļaut būvprojekta sastāvā. Tehniskās apsekošanas atzinuma izmaksas būvprojekta izstrādātājs iekļauj būvprojekta dokumentācijas izstrādes izmaksās. | |
| 4. | Izstrādātājs izstrādā būvniecības ieceres dokumentāciju pilnā apjomā, būvprojektu minimālā sastāvā un būvprojektu, saņem visus nepieciešamos saskaņojumos, t.sk., Pasūtītāja un nodrošina būvprojekta akceptēšanu BIS Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes laikā, savstarpēji vienojoties ar Pasūtītāju par laiku, organizē būvprojekta izskatīšanu un apspriešanu. Izstrādātājs veic visus nepieciešamos saskaņojumus ar Valsts uzraudzības dienestiem, virszemes un apakšzemes komunikāciju īpašniekiem un zemes īpašniekiem likumā noteiktā kārtībā. | |
| 5. | Projektēšanas uzdevums pēc iespējas apkopo veicamo pasākumu kopumu būvprojekta izstrādei, taču nav uzskatāms par izstrādātāju ierobežojošo faktoru attiecīgā būvprojekta izstādei. Tādējādi, izstrādājot būvprojektu, Izstrādātājs nepieciešamības gadījumā, izmantojot savas profesionālās un praktiskās zināšanas, veic visus papildus nepieciešamos izpētes un projektēšanas darbus būvprojekta veiksmīgai izstrādei. | |
| 6. | Izstrādātājs nodrošina būvprojekta izstrādei nepieciešamo dokumentu un izejmateriālu saņemšanu, tai skaitā nepieciešamo tehnisko un īpašo noteikumu saņemšanu no attiecīgajām institūcijām. | |
| 7. | Inženierizpēte:   * 1. Ģeodēziskā un topogrāfiskā – veic pasūtītājs, pievienota pielikumā (skatīt 1.pielikumu);   2. Ģeotehniskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs;   3. Hidrometeroloģiskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs.   Inženierizpētes darbu izmaksas būvprojekta izstrādātājs iekļauj būvprojekta dokumentācijas izstrādes izmaksās.  Topogrāfisko plānu Pasūtītājs Izstrādātājam iesniedz pēc projektēšanas līguma noslēgšanas. | |
| 8. | Nepieciešamības gadījumā īpašuma tiesību apliecinošos dokumentus RP SIA “Rīgas satiksme” piederošiem zemesgabaliem/ēkām sagatavo Pasūtītājs, pārējam objektam – Izstrādātājs. | |
| 9. | Būvprojekts jāizstrādā izsmeļoši formulējot visas tehniskās prasības, kas nepieciešamas kvalitātes nodrošināšanai, bet nepamatoti neierobežojot pielietojamos materiālus vai tehnoloģijas, kā arī neizvirzot nepamatotas konkurenci ierobežojošas prasības. | |
| 10. | Būvprojekta Izstrādātājs veic būvprojekta izstrādi ar saviem materiāliem, izstrādājumiem, iekārtām, darbaspēku u.c. resursiem. Visus ar būvprojekta dokumentācijas izstrādi saistītos uzdevumus, izņemot uzdevumus topogrāfiskās izpētes veikšanai, sedz Izstrādātājs. | |
| 11. | Būvprojektā jāizstrādā visas daļas, kas uzskaitītas būvprojekta sastāvā un jāietver visi detalizētie rasējumi, kas nepieciešami būvobjekta atsevišķo daļu un elementu īstenošanai. | |
| **IV** | **BŪVPROJEKTA SATURS UN NOFORMĒŠANA** | |
| 1. | Būvprojekta saturam jāatbilst vismaz Būvniecības likuma, Aizsargjoslu likuma, Ugunsdrošības un ugunsdzēsības likuma, Enerģētikas likuma, Vides aizsardzības likuma, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 19.04.2016. noteikumu Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumu”, Ministru kabineta 28.04.2009. noteikumu Nr.359 “Darba aizsardzības prasības darba vietās”, Ministru kabineta 30.09.2014. noteikumu Nr.574 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 008-14 “Inženiertīklu izvietojums”, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.332 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 221-15 “Ēku iekšējais ūdensvads un kanalizācija”, Ministru kabineta 09.06.2015. noteikumu Nr.294 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 261-15 “Ēku iekšējā elektroinstalācija”, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.328 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 262-15 “Elektroniski sakaru tīkli”, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.338 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 003-15 “Būvklimatoloģija”, Ministru kabineta 16.06.2015. noteikumu Nr.310 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 231-15 “Dzīvojamo un publisko ēku apkure un ventilācija”, Ministru kabineta 25.06.2019. noteikumu Nr.280 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-19 “Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”, Ministru kabineta 21.10.2014. noteikumu Nr.655 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 310-14 “Darbu veikšanas projekts”, Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumu Nr.239 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, Rīgas domes saistošo noteikumu Nr.106 “Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi”, Ministru kabineta 28.08.2018. noteikumu Nr.545 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 “Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana”, Latvijas valsts standarta LVS EN 12831 “Ēku energoefektivitāte. Siltumslodzes projektēšanas aprēķina metode” prasībām. | |
| 2. | Izstrādātājs būvprojekta sastāvā iekļauj daļas, kuru saturam ir jāatbilst 28.08.2018. MK noteikumu Nr.545 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana"" prasībām.   * 1. Vispārīgā daļa;   2. Tehniskās apsekošanas atzinums (TAA) vai apsekošanas akts;   3. Ugundrošības pasākumu pārskats (UPP);   4. Arhitektūras daļa (AR);   5. Būvkonstrukciju daļa (BK);   6. Ēkai nepieciešamo attiecīgo inženiertīklu daļas:      1. ūdensapgāde un kanalizācija (iekšējā) (UK);      2. ūdensapgāde un kanalizācija (ārējā) (UKT);      3. lietus ūdens kanalizācijas tīkli (LKT);      4. elektroapgāde (iekšējā/ārējā) (EL/ELT);      5. apkure (AVK-A);      6. ventilācija (AVK-V);      7. klimata kontroles sistēma (AVK-K);      8. dūmu aizsardzība (ESS-DA);      9. piekļuves kontroles sistēma (ESS-PK);      10. apsardzes signalizācija (ESS-AS);      11. elektronisko sakaru inženiertīkli (ESS-TK);      12. vadības un automatizācijas sistēmas (ESS-VAS)      13. videonovērošana (ESS-VN);      14. elektronisko sakaru sistēmas (ārējās) (EST) (ja nepieciešams);      15. ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas (UATS);      16. gāzes apgāde (GA, GAT);      17. siltummehānika (SM);   7. Citas daļas, ja tādas nepieciešamas;   8. Darbu organizācijas projekts (DOP);   9. Ugunsdrošības pasākumu pārskats (UPP);   10. Tehnoloģiskā daļa (TN);   11. Ekonomikas daļa:   2.11.1. Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums (IS);  2.11.2. Būvdarbu apjomu saraksts (BA);  2.11.3. Izmaksu aprēķins (T).   * 1. Ēkas energoefektivitātes novērtējumu aprēķinātajai energoefektivitātei. | |
| 3. | Ja sagatavojot tehniskos risinājumus 2.punktā norādītajām daļām projektēšanas gaitā rodas nepieciešamība pēc vēl kādas citas būvprojekta daļas izstrādes, kas nav minēta 2.punktā, izstrādātājs nodrošina vai veic šo daļu izstrādi. | |
| 4. | Ja būvprojekta izstrādātājs uzskata, ka saturu ir lietderīgi papildināt, tad, ņemot vērā projektēšanas uzdevuma nosacījumus un tehniskās prasības, un pamatojoties uz savu profesionālo un praktisko pieredzi, būvprojekta izstrādātājs papildina būvprojekta saturu. | |
| 5. | Būvprojekta izstrādātājs nodrošina, ka tehniskie risinājumi ir savstarpēji saskaņoti visās būvprojekta daļās. Izstrādātājs uzņemas pilnu atbildību par būvprojekta risinājumu atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem. | |
| 6. | Būvprojekta ekonomiskajā daļā jāveido vienots būvdarbu daudzumu saraksts, norādot visus darbu veidus, kas nepieciešami Būvprojekta realizācijai. Visiem darbu daudzumiem jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. | |
| **V** | **NOSACĪJUMI UN TEHNISKĀS PRASĪBAS BŪVPROJEKTA RISINĀJUMU IZSTRĀDEI** | |
| 1. | **Vispārīgās prasības:**   * 1. Izstrādājot būvprojekta risinājumus, Izstrādātajam jāņem vērā visu 7. autobusu parka teritorijā (skatīt 2.pielikumu) iepriekš saskaņoto, spēkā esošo būvprojektu un izstrādes stadijā esošo būvprojektu tehniskos risinājumus. Būvprojektu tehniskiem risinājumiem jābūt savstarpēji saskaņotiem;   2. Izstrādājot būvprojekta risinājumus izmantot ilgtspējīgas būvniecības principus, ievērot zaļā iepirkuma prasības un kritērijus;   3. Pirms projekta izstrādes Izstrādātājam jāveic objekta esošo inženierkomunikāciju detalizēta izpēte un analīze. Objektā paredzēt pilnīgu iekšējo inženiertīklu demontāžu, iekšējo inženiertīklu un inženiertīklu pievadu atjaunošanu, pārbūvi vai jaunu būvniecību;   4. Būvprojekta risinājumiem jānodrošina nepārtraukta objekta svarīgo funkciju darbība visā būvprojekta realizācijas laikā. Nepieciešamības gadījumā paredzēt jaunus pagaidu inženiertīklu pieslēgumus;   5. Būvprojektā jāizvērtē visas prasības esošajai infrastruktūrai, jāiekļauj visi nepieciešamie pasākumi un tehniskie risinājumi esošās infrastruktūras pilnvērtīgai un drošai darbībai, īpašie pasākumi ekspluatācijas stadijai;   6. Energopārvaldības principu ievērošanai paredzēt objektā uzskaites mēraparātu uzstādīšanu energoresursu patēriņa uzskaitei un analīzei;   7. Būvprojektā paredzēt visus nepieciešamos tehniskās ugunsdrošības pasākumus;   8. Par pamatu būves lit. 001 konstrukciju, inženiertīklu pārbūvei un atjaunošanai izmantot tehniskās apsekošanas atzinumu (skatīt 3.pielikumu);   1.10. Nepieciešamības gadījumā, lai nodrošinātu visu projektēšanas uzdevuma nosacījumu izpildi, Izstrādātajam būvprojekta izstrādes laikā izstrādāt un piedāvāt Pasūtītajam racionālu risinājumu, sadalot būvniecības un būvobjekta nodošanu ekspluatācijā pa būves kārtām, norādot kārtu robežas un secību.  1.11.Būvprojekta risinājumiem ir jābūt racionāliem, funkcionāliem un inženiertehniski pamatotiem. Būvprojekta risinājumu izstrādē ir jāņem vērā pasūtītāja prasības, kas norādītas projektēšanas laikā darba grupas sanāksmēs.  1.12.Visus konstruktīvus risinājumus, tajā skaitā īpaši sarežģītus inženiertīklu izbūves risinājumus un mezglus, un to realizācijā izmantojamos materiālus un izstrādājumus, kā arī projektēšanas gaitā veiktās izmaiņas, būvprojekta Izstrādātājam jāsaskaņo ar pasūtītāju.  1.13. Visām iekārtām un materiāliem ir jābūt augstas kvalitātes, jāatbilst pielietojuma  prasībām un ir jābūt sertificētiem atbilstoši Latvijas likumdošanai.  1.14. Risinājumos jāpiedāvā mūsdienīgus materiālus un iekārtas, lai varētu lietot progresīvas un racionālas būvniecības metodes, kas samazinātu objektu būvniecības laiku, būvniecības izmaksas, ekspluatācijas izdevumus, kā arī paaugstinātu objektu kalpošanas laiku. Būvprojektā jāizvēlas tādi materiāli, tehnoloģijas un iekārtas, lai tās pēc iespējasvarētu unificēt. Tomēr unifikācija nedrīkst mazināt objekta kopējo kvalitāti, ekspluatācijas drošību un ērtību.  1.15. Izstrādātājam jāskaņo būvprojekta risinājumi ar zemesgabalu īpašniekiem  normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.  1.16. Būvprojekta izstrādē ievērot visus Latvijas Republika spēkā esošos LBN  normatīvus un LVS EN standartus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Izpildītājam jāievēro arī veiktās izmaiņas uz normatīvo aktu pielietošanas brīdi.  1.17. Jauno inženierkomunikāciju un to sistēmu aprīkojuma izvēli un to izvietojumu telpās projektēšanas gaitā ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju;  1.18. Pārbūvējamā ēkā paredzēt un projektēt saspiestā gaisa sistēmas;  1.19. Izskatīt iespēju un piedāvāt Pasūtītājam iespējamos risinājumus ēkas energoapgādei paredzēt izmantot atjaunojamos energoresursus (piemēram, saules enerģiju). Gadījumā, ja Pasūtītājs akceptē šādas sistēmas, izstrādāt attiecīgo sistēmu risinājumus. | |
| 2. | **Prasības AR sadaļai:**   * 1. Izstrādājot AR daļu, veikt visu esošo un projektējamo infrastruktūras elementu tehniski ekonomisko izvērtējumu dažādiem arhitektūras risinājumu variantiem, noteikt optimālus, Pasūtītājam izdevīgākus, arhitektoniski funkcionālus un ilgtspējīgus risinājumus. Būvprojektā iekļautie risinājumi ir precizējami un saskaņojami ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā;   2. Projektēšanas gaitā ņemt vērā un ievērtēt esošo situāciju, kā arī izvērtēt būves tehniskās inventarizācijas lietu (skatīt 4.pielikumu);   3. Paredzēt virsbūvju remonta ceha ēkas lit. 001 ārējo norobežojošo konstrukciju (pamatu cokols, ārsienas, jumts) siltināšanu un jumta seguma nomaiņu;   4. Paredzēt logu, durvju un vārtu nomaiņu;   5. Ārsienu stikla blokus paredzēt nomainīt uz trīsu stiklu pakešu logiem. Lielajās ailās (remonta cehā) paredzēt logus ar alumīnija konstrukcijas rāmjiem. Iespējamais ailas sadalījums - 6 vienādās daļās, kur apakšējās vai vidējās daļas ir veramas. Mazajās ailās jāparedz PVC profila logus. Iespējamais ailas sadalījums - pa vertikāli divās vienādās daļās, kur viena daļa ir verama;   6. Logus aprīkot ar ārējām un iekšējām palodzēm;   7. Apsekošanas ietvaros jāveic arī esošo logu un durvju/vārtu termogrāfija, kas jāatspoguļo atzinumā/aktā.   8. Ārējiem vārtiem jābūt siltinātiem, sekciju veida paceļamiem, paredzot tajos arī ieejas durvis. Tos jāaprīko ar elektrisko un rokas vadību, kā arī ar siltā gaisa appūtes sistēmu. Vārtu krāsojumam jāsakrīt ar esošo vārtu krāsojumu. Ņemt vērā jau uzstādīto vārtu risinājumus.   9. Visi tērauda vārti, kas atrodas ēkas iekšpusē, ir jāmaina pret jauniem;   10. Visi esošie dzelzsbetona jumti, kas atrodas pie ārsienām ir jādemontē, tos vairs neparedzot virs vārtiem un ārdurvīm. Jāparedz vieglu konstrukciju jumtiņi;   11. Remonta ceha telpā esošo stikla bloku starpsienu ir jāparedz demontēt, tās vietā izbūvējot starpsienu no FIBO blokiem;   12. Gar remonta bedres malu ēkas garenvirzienā (no vienām kāpnēm līdz otrām) paredzēt izbūvēt jaunu FIBO bloku sienu, kuras augstums būtu ~3 (m), to paredzot dažādu skapju un plauktu piekāršanai;   13. Remonta cehā esošais siltuma mezgls, kas atrodas blakus krāsošanas ceham, ir jānorobežo ar starpsienām no kopējās telpas;   14. Kompresoru telpai blakus esošais darbinieku atpūtas stūris ir jāpārtaisa par atsevišķu atpūtas telpu ar starpsienām;   15. Remonta bedru grīdās ir jāierīko ūdens noteku renes un trapi;   16. Ēkas fasāžu, ko paredzēts siltināt, vizuālais risinājums jāpieskaņo krāsošanas ceha esošai ārējai apdarei (gaiši pelēkas, profilētas tērauda loksnes);   17. Paredzēt ierīkot jaunu ārējo lietus ūdens novada sistēmu (noteku renes, noteku caurules, nosedzošie skārdi, lāseņi);   18. Paredzēt nomainīt visas tērauda ārējās kāpnes, aprīkojot tās ar aizsargājošu nožogojumu;   19. Izskatīt iespēju uz jumta paredzēt drošības sistēmu darbam uz jumta;   20. Jāparedz ēkas apmales un betonēto lieveņu atjaunošana, pamatu cokola sienas jaunas vertikālās hidroizolācijas izveide;   21. Telpās paredzēt iekšējās apdares atjaunošanu atbilstoši telpu prasībām;   22. Visu maināmo konstrukciju un materiālu izvēli saskaņot ar Pasūtītāju;   23. Saskaņā ar pasūtītāja norādījumiem izstrādāt pie būves piegulošās teritorijas labiekārtojuma risinājumus, atjaunot teritorijas segumu, izveidot funkcijai atbilstošāku un mūsdienīgāku labiekārtojumu;   24. Sagatavot ēkas fasāžu un pieguļošās teritorijas/būvju (saistīto) vizualizācijas 3D, lai Pasūtītājs var akceptēt izvēlētos risinājumus, pirms MBP iesniegšanas uz saskaņošanu. | |
| 3. | **Prasības BK sadaļai:**   * 1. Izstrādājot BK daļu veikt visu esošo un projektējamo infrastruktūras elementu tehniski ekonomisko izvērtējumu dažādiem būvkonstrukciju risinājumu variantiem, un noteikt optimālus, Pasūtītājam izdevīgākus, arhitektoniski funkcionālus un ilgtspējīgus risinājumus. Būvprojektā iekļautie risinājumi ir precizējami un saskaņojami ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā;   2. Par pamatu ēkas (lit. 001) konstrukciju pārbūvei, izmantot tehniskās apsekošanas atzinumu (skatīt 3.pielikumu);   3. Nepieciešamības gadījumā paredzēt ēkas nesošo konstrukciju pastiprināšanas risinājumus;   3.3. Novērst pamatu cokola daļas un fasādes konstruktīvos defektus, mitruma bojājumus, izdrupumus, apaugumus;  3.4. Jāparedz logu, durvju un vārtu pārsedžu atjaunošana, ja tas ir nepieciešams;  3.5. Jāparedz visu jumtiņu virs ārdurvīm un vārtiem demontāža;  3.6. Veikt sienas paneļu šuvju pārbaudi, vajadzības gadījumā atjaunot šuves, aizpildot tās ar atbilstošu remonta materiālu;  3.7. Vietās, kur ir iespējams, veikt pamatu vertikālās hidroizolācijas atjaunošanu;  3.8. Visā jumta platībā paredzēt jumta seguma nomaiņu, pirms tam papildinot jumta  siltumizolāciju līdz vajadzīgam biezumam, kas atbilst Latvijas būvnormatīviem; nepieciešamības gadījumā veikt esošā jumta seguma atsegumus, lai izvēlētos tehnoloģiski pareizus risinājumus jumta konstrukcijas izbūvē;  3.9. Ievērot LVS EN 16310 un LVS 1046 standartu prasības tehniskā projekta darba rasējumu stadijai. | |
| 4. | **Prasības UK sadaļai:**  4.1. Paredzēt vecās, nolietotās ūdens un kanalizācijas sistēmas nomaiņu;  4.2. Nepieciešamības gadījumā paredzēt nolietoto santehnisko iekārtu nomaiņu;  4.3. Paredzēt plastmasas cauruļvadu sistēmu gan ūdensvadam, gan kanalizācijai;  4.4. Aukstā ūdens caurules izolēt ar pretkondensāta izolāciju;  4.5. Karstā ūdens sistēmas cauruļvadus izolēt ar siltumizolācijas čaulām;  4.6. Cauruļvadu sistēmas kontrolei paredzēt revīzijas un piekļuves lūkas;  4.7. Pieslēguma vietas pie kanalizācijas sistēmas jānodrošina ar smaku aizvaru;  4.8. Ēkā ir jāparedz jauni ugunsdrošības krāni, kas būtu izvietoti aizslēdzamos metāla skapjos. To izvietojumu saskaņot ar Pasūtītāju. Pirms skapjiem uz grīdas jāparedz līnija, kas iezīmētu aizsargjoslu, kurā nedrīkstētu atrasties un stāvēt dažādi priekšmeti;  4.9. Remontceha daļā paredzēt pilnos ugunsdzēsības krānu komplektus (kopā savienoti stobrs ar šļūteni uztītu spolē). | |
| 5. | **Prasības UKT sadaļai:**   * 1. Paredzēt sakārtot, un pēc vajadzības arī nomainīt ārējos ūdensvada ievadus, to siltumizolāciju;   2. Nepieciešamības gadījumā paredzēt sadzīves kanalizācijas cauruļvadu izvadu nomaiņu līdz tuvākajām akām;   3. Vietās, kur cauruļvadi šķērso sienas vai pārsegumus, paredzēt aizsargčaulas. | |
| 6. | **Prasības LKT sadaļai:**   * 1. Paredzēt jumta ārējās lietus ūdens noteku sistēmas (noteku renes, noteku caurules, nosedzošie skārdi, lāseņi) nomaiņu;   2. Paredzēt jumta iekšējās lietus ūdens noteku sistēmas (stāvvadi, notekcaurules, gūlijas) nomaiņu. | |
| 7. | **Prasības EL/ELT sadaļai:**   * 1. Ēkā ir jāparedz vecās elektroinstalācijas nomaiņa pret jaunu elektroinstalācijas sistēmu;   2. Vecā apgaismes armatūra ir jānomaina pret jaunu, ekonomisku apgaismojuma armatūru. Paredzēt izmantot tikai energoefektīvus LED tipa gaismas ķermeņus, kā arī inovatīvas, efektīvas un ekoloģiskas apgaismojuma sistēmas, t.sk. automātiskās pielāgošanās dienas gaismai principus – intervālu taimeru, krēslas sensoru uzstādīšanu, kas ļautu samazināt objekta elektroenerģijas patēriņu un izmaksas. Ievērot zaļā iepirkuma prasības un kritērijus. Būvprojektam pievienot apgaismojuma aprēķinus un vizualizāciju Dialux/Optiwin programmā;   3. Paredzēta arī slēdžu un elektrības rozešu nomaiņa. Apgaismes ķermeņu, slēdžu un elektrības rozešu veidu un izvietojumu jāsaskaņo ar Pasūtītāju;   4. Veikt objektā projektējamo un esošo elektropatērētāju slodzes aprēķinu;   5. Objekta slodzes palielināšanas gadījumā paredzēt esošā ārējā pēcuzskaites elektrotīkla pievada līdz ēkai pārbūvi. Veikt ārējās elektroapgādes būvprojekta izstrādi atbilstoši spēkā esošajiem normatīviem aktiem, kas regulē elektroietaišu projektēšanu un izbūvi;   6. Nepieciešamā elektroapgādes drošuma sasniegšanai, elektroietaisēm, kurām nav pieļaujamas īslaicīgas standartam atbilstošas sprieguma novirzes, paredzēt uzstādīt nepārtrauktas barošanas avotus (UPS);   7. Izstrādāt objekta zemēšanas, zibens aizsardzības, potenciālu izlīdzināšanas un pārsprieguma aizsardzības sistēmu tehniskos risinājumus. Nosakot zibens aizsardzības līmeni, ņemt vērā būves raksturlielumus un riska kritērijus;   8. Ēkā esošā elektrosadales telpā demontēt visas esošās elektroiekārtas. Visām projektējamām sadalnēm jāparedz 20 – 30% jaudas rezerve. Sadalnes elementiem, ko paredzēts apkalpot, jābūt pieejamiem no priekšas puses. Sadalņu elementiem, kuriem jābūt novietotiem atklāti un pieejamiem normālas darbības laikā (drošinātāju nomaiņa utt.), jānodrošina automātiska atvienošana no strāvas vadošām daļām pirms durvju vai vāku atvēršanas, kā arī drošu drošinātāju noņešana;   9. Paredzēt pie ēkas esošo nolietojušos apgaismojuma balstu demontāžu, paredzēt risinājumus ēkai piegulošo teritoriju apgaismošanai;   10. Ēkai paredzēts ārējo fasādes un/vai teritorijas apgaismojumu;   11. Ēkā ir jāparedz rezerves elektrības barošanas sistēma ar dīzeļa ģeneratoru. | |
| 8. | **Prasības AVK-A sadaļai:**   * 1. Ēkā ir paredzēts demontēt veco apkures sistēmu. Tās vietā paredzēts uzstādīt jaunu apkures sistēmu, ar iespēju apkurināt ēku no centralizētas katlu mājas, kas atrodas 7. autobusu parka teritorijā;   2. Apkures sistēmai jābūt ar iespēju to regulēt, atbilstoši esošajiem laika apstākļiem;   3. Sildķermeņiem (radiatoriem) jābūt aprīkotiem ar temoregulatoriem un noslēgarmatūru, tiem jābūt viegli kopjamiem un tīrāmiem;   4. Apkures sistēmai būtu ieteicams izvēlēties termo stabilizētas polipropilēna apkures caurules;   5. Sildķermeņu daudzumu un lielumus nosaka pēc aprēķina, bet izvietojumu saskaņot ar Pasūtītāju;   6. Ir nepieciešama ISM pārbūve un modernizācija, iekļaujot iespēju attālināti uzraudzīt un vadīt ISM, kā arī sadalīt patērētājus pa grupām;   7. Izskatīt iespēju uzstādīt starojuma griestu apkures paneļus. | |
| 9. | **Prasības AVK-V sadaļai:**   * 1. Ēkā ir paredzēts demontēt veco ventilācijas sistēmu. Tās vietā paredzēts uzstādīt jaunu pieplūdes – nosūces ventilācijas sistēmu;   2. Izvērtēt iespēju saglabāt esošo krāsotavas ventilācijas sistēmu;   3. Atsevišķās vietās virs darba galdiem jāparedz lokāla, nosūces tipa ventilācija (saskaņot ar Pasūtītāju);   4. Ventilācijas sistēmā jāparedz gaisa attīrīšanas iespējas;   5. Jauno ventilācijas sistēmu jāsasaista ar ugunsgrēka trauksmes signalizāciju, kas ugunsgrēka gadījumā bloķē ventilācijas sistēmas darbību;   6. Jaunās ventilācijas sistēmas agregātus paredzēt izvietot arī uz ēkas jumta;   7. Nepieciešamās jaudas ventilācijas sistēmai ir jānosaka ar aprēķiniem. | |
| 10. | **Prasības AVK-K sadaļai:**   * 1. Ēkā ir paredzēts uzstādīt jaunu klimata kontroles sistēmu, kam jānodrošina prasībām atbilstošu iekšējā klimata uzturēšanu. Jāparedz gaisa dzesēšana, ar gaisa temperatūras regulēšanas iespējām, atbilstoši pastāvošajām Latvijas būvklimataloģijas prasībām;   2. Telpu dzesēšanas iekārtu jaudas un skaitu nosaka pēc aprēķina;   3. Dzesēšanas iekārtas jāaprīko ar tālvadības pultīm. | |
| 11. | **Prasības ESS-DA sadaļai:**  11.1. Ja dūmu novadīšanā tiks projektētas dūmu lūkas, tad lūku atvēršanu paredzēt ar  zobstieņu pievada mehānismu. | |
| 12. | **Prasības ESS-PK, AS sadaļai:**   * 1. PK sistēmai jābūt savietojamai ar jau esošo PK sistēmu datu bāzes līmenī, veidojot vienotu lietotāju datu bāzi, kas ir integrēta centralizētā uzraudzības un vadības sistēmā Inner Range Integriti. (saskaņot ar Pasūtītāju, jo Pasūtītājs 2022.gada 1.ceturksnī veic iepirkumu jaunās sistēmas izbūvē);   2. Jāparedz papildus drošības risinājumi – jāpielieto bezkontaktu karšu MF 13.56MHz ISO nolasītāji ar autorizāciju;   3. PK sistēma jāparedz pieslēgt esoša grafiskā programmnodrošinājuma INTG-996901 / Pro Software ar centralizētu uzraudzību un vadību, lai kontrolētu darbinieku plūsmu atbilstoši piekļūšanas kontroles zonējumiem. Izvēlēties kontroles iekārtas ar iebūvēto lokālo atmiņu, nodrošinot sistēmas darbību LAN tīkla bojājuma gadījumos;   4. Apsardzes signalizācijas sistēmas izveidei ir paredzēta integrēta kontroles sistēma. Šī sistēma sevī ietver apsardzes un piekļuves kontroles sistēmu;   5. Ēkā un telpās paredzēt signalizācijas kustību detektorus un durvju magnētiskos kontaktus. Apsardzes klaviatūras izvietot koplietošanas gaiteņos nodrošinot kopējās sistēmas darbību. Signalizācijas devējus paredzēt telpās, kur nav plānota 24/7 darbība. Noliktavas telpās, tehniskajās telpās. | |
| 13. | **Prasības ESS-VN sadaļai:**   * 1. Objektā jāparedz iekšējā un ārējā video novērošanas sistēma, sistēmas koncepciju precizēt ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā. Paredzēt video kameru izvietošanu: Ieejas/izejas zonas, koplietošanas gaiteņi, ēkas ārējais perimetrs;   2. Videonovērošanas sistēmas koncepciju precizēt ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā. | |
| 14. | **Prasības UATS sadaļai:**   * 1. Visā ēkā (arī krāsošanas cehā) jāparedz uzstādīt jaunu automātisku ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu, kas ugunsgrēka gadījumā padod skaņas signālu, kam jābūt dzirdamam visā ēkas teritorijā;   2. Paredzēt tādu sistēmu, kuru var saslēgt vienotā attālinātas pārraudzības, kontroles un vadības sistēmā (mākonī), ar RS izmantoto PANASONIC sistēmu, norādot precīzus saslēgšanas tehniskos risinājumus, un ievērojot visas normatīvās prasības;   3. Visā ēkā paredzēt evakuācijas apgaismojumu, kas ar izgaismotu bultu palīdzību norādītu tuvāko evakuācijas izeju no ēkas. Tas varētu būt pastāvīgi degošs, ekonomisks LED tipa apgaismojums, vai apgaismojums, kas ieslēdzas tikai trauksmes gadījumā. Evakuācijas apgaismojumam būtu jābūt aprīkotam ar speciāliem akumulatoriem, kas elektrības pārtraukuma gadījumā nodrošinātu apgaismojuma darbību vēl minimums 0,5 stundas;   4. Ēkā būtu jāparedz kombinētie dūmu – siltuma detektori, kas būtu saistīti ar ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizāciju;   5. Ēkā griestos būtu jāparedz dūmu izvadīšanas lūkas, kas ugunsgrēka gadījumā ļautu dūmiem izplūst no ēkas;   6. Paceļamajos vārtos, ko paredzēts mainīt, jāparedz evakuācijas durvis, kas ikdienā var kalpot kā durvis pa kurām staigāt. Tām jāveras uz āru un maksimālais slieksnis nedrīkst būt augstāks par 20 mm;   7. Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projekts un būvdarbi jāizpilda atbilstoši LBN 201-15 un standarta LVS CEN/TS 54-14 „Ugunsgrēka atklāšanas un ugunsgrēka trauksmes sistēmas. 14.daļa” noteikumiem;   8. Detektoru izvietošana un daudzums jāaprēķina, pamatojoties uz arhitektūras plāniem un ievērojot EN 54-14 normatīvu prasības. Pārējo papildus iekārtu un materiālu daudzumu precizēt izmantojot automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izvietojumu un darba shēmas;   9. Remontceha zonā ugunsdzēsības aparātus paredzēt izvietot aizveramās plastmasas kastēs ar caurspīdīgu vāku;   10. Remontceha zonā ugunsdzēsības aparātus paredzēt izvietot aizveramās plastmasas kastēs ar caurspīdīgu vāku. | |
| 15. | **Prasības ESS-TK sadaļai:**   * 1. Esošajā ēkā ir izveidots interneta tīkls, ko nodrošina ēkas fasādes stūros izvietotas Wi-Fi antenas;   2. Wi-Fi antenu kabeļu pievadu garums ir ierobežots, tāpēc pēc fasādes siltināšanas, antenas atrašanās vietas nemainīsies;   3. Jāprecizē vai palielinās darba vietu skaitu. Ja darba vietas paredzēts izvietot arī citur un kabeļa garums pārsniedz 80 m, tad interneta tīklu skapis būtu jānovieto citur;   4. Datorizētās darba vietas minimālās tehniskās prasības: Katrai darbavietai jāparedz 3 gab. RJ45 pieslēguma vietas, 6 gab. 220V pieslēguma vietas;   5. Lokālā datortīkla izbūvei jāizmanto UTP Cat5e (ekranēts) atbilstoši materiāli (kabeļi, konektori, kontaktligzdas, u.c.). Kabeļa garums no komutācijas skapja līdz gala iekārtas pieslēguma vietai nedrīkst pārsniegt 80 m;   6. Līdz katra bezvadu Wi-Fi iekārtas pieslēguma punktam (Wi-Fi accesspoint) jānodrošina 1 gab. UTP Cat5e (ekranēts) kabelis. Bezvadu interneta pārklājumu paredzēt telpas vidū. Wi-Fi accesspoint paredzēt arī uz ēkas fasādes;   7. Komutācijas skapja/ju (slēdzamas metāla kastes) izmērs vismaz 9U. Komutācijas skapī jānodrošina 2 gab. 1.kat. 220V pieslēguma vietas. Skapī jānodrošina PatchPanel UTP 24p Cat5e vai Cat6 1U ar plauktu;   8. Līdz/starp komutācijas skapim/jiem jānodrošina optiskais kabelis (8xSM). Līdz galvenajam komutācijas skapim jānodrošina optiskais kabelis (8xSM) no administrācijas ēkas servera telpas. | |
| 15. | **Prasības DOP sadaļai:**  15.1. Izstrādāt transporta un gājēju kustības organizācijas shēmu gan būvdarbu  procesam, gan ekspluatācijai pēc objekta nodošanas ekspluatācijā;  15.2. Izstrādāt būvdarbu kalendāro grafiku;  15.3. Pārbūves laikā ir jānodrošina patstāvīgo darbinieku nepārtraukts darba process, nepieciešamības gadījumā paredzot to izvietošanu pagaidu telpās;  15.4. Ēku uz pārbūves laiku jānodrošina ar nepieciešamajiem iekšējiem inženiertīkliem;  15.5. Būvdarbu laikā nedrīkst būt traucēta autobusu kustība teritorijā un autobusu remontdarbi;  15.6. Jānorobežo telpas vai sektori, kuros tiks veikti būvniecības vai remonta darbi, lai nepieļautu putekļainās vides iekļūšanu blakus telpās;  15.7. Nepieciešamības gadījumā paredzēt jaunus pagaidu inženiertīklu pieslēgumus (ūdensapgādi, kanalizāciju, elektroapgādi);  15.8. Izstrādājot būvprojektu ekspluatācijā esošu ēku pārbūvei, kas jāveic, nepārtraucot to pamatfunkciju izpildi, darbu organizēšanas projektā papildus norāda risinājumus atbilstoši “Ēku būvnoteikumu” 80. punktā noteiktajam;  15.9. Veicot pārbūves darbus jāņem vērā, ka remonta ceha darbība nedrīkst tikt pārtraukta. Remonta cehs jāparedz sadalīt atsevišķos sektoros, kur atsevišķās daļās varētu notikt ēkas remontdarbi un jauno inženiertīklu montāža. Visi plānotie remonta darbi un sektoru sadalījums ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju; | |
| **VI** | **Būvprojekta izstrādes laiks un iesniegšanas kārtība** | |
| 1. | Starpziņojumi:  Ne retāk kā reizi mēnesī Izstrādātājs sniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem, kurā uzskaita un pielikumā pievieno izstrādāto dokumentāciju (rasējumus, atzinumus, shēmas, aprakstus u. c. dokumentus). Ne ilgāk kā 2 (divu) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas, būvprojekta izstrādātājs iesniedz un saskaņo starpziņojumu, kurā iekļauj ne mazāk kā šādu informāciju:   * Tehniskās apsekošanas atzinumi un/vai apsekošanas akti; * Tehniskie vai īpašie noteikumi; * Arhitektūras risinājumi – stāva plāni, fasādes, vizualizācijas.   Pirms būvprojekta saskaņošanas ar inženierkomunikāciju īpašniekiem, būvprojekta izstrādātājs būvprojekta risinājumus saskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 2. | Izstrādātājs iesniedz Pasūtītājam izstrādātu būvprojektu un būvatļauju ar Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta izdarītu atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi ne vēlāk kā **50 (piecdesmit)** nedēļu laikā no līguma noslēgšanas. Termiņā ir iekļautas visas projektēšanas uzdevumā norādītās un veicamās darbības. Termiņā ir iekļautas visas darbības, kas ir saistītas ar dokumentācijas saņemšanu un saskaņošanu ar tehnisko un īpašo noteikumu izdevējiem, kā arī visām atbildīgajām institūcijām un Pasūtītāju. | |
| 3. | Būvprojekta noformējumu veikt atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem. Visu būvprojekta dokumentāciju pēc tās akceptēšanas Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā iesniegt Pasūtītājam 2 eksemplāros drukātā formā un digitālā formātā (uz datu nesēja):   * Teksta materiāli elektroniskā formā, izmantojot Microsoft Office programmnodrošinājumu; * Grafiskos materiālus noformēt izmantojot AutoCad (*\*.DWG* formātā); * Viss būvprojekts kopā *\*.PDF* formātā, visas tāmes \**EXCEL formātā.* | |
| **VII** | **Autoruzraudzība** | |
| 1. | Autoruzraudzības mērķis ir nepieļaut būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētās ieceres un izstrādātā būvprojekta, kā arī normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu laikā. | |
| 2. | Būvprojekta izstrādātājs nodrošina autoruzraudzības veikšanu būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām u. c. Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. | |
| 3. | Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzību no būvprojektā paredzēto būvdarbu uzsākšanas dienas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā un būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, ko apliecina attiecīgs starp Pasūtītāju un Autoruzraugu parakstīts akts. | |
| 4. | Atlīdzība par objekta autoruzraudzības pakalpojumiem tiek iekļauta būvprojekta izstrādes tāmē. Autoruzraudzības izmaksās paredzami visi pakalpojumi, kas nodrošina Autoruzrauga un Autoruzraugu grupas darbu attiecībā uz šo objektu. Autoruzrauga darbs objektā visā būvdarbu periodā jānodrošina vismaz 1 (vienu) reizi nedēļā. Ar autoruzraudzības kārtībā izstrādājamiem risinājumiem (nepilnības, kļūdas, risinājumu detalizācija) visā objekta būvniecības laikā, Autoruzraugs nodrošina bez papildu maksas. | |
| **VIII** | **Pielikumi** | |
| 1. | Topogrāfiskais plāns uz 2 lpp. | |
| 2. | 7.autobusu parka Vestienas ielā 35, Rīgā, objekta novietnes plāns uz 1 lpp. | |
| 3. | Tehniskās apsekošanas atzinums uz 137 lpp. | |
| 4. | Būves tehniskās inventarizācijas lieta uz 8 lpp. | |
| 5. | Fotofiksācijas shēma uz 6 lpp. | |

6. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

objekta “Degvielas uzpildes stacijas biroju un sarga ēkas pārbūve” Vestienas ielā 35, Rīgā būvprojekta izstrādei un autoruzraudzībai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **OBJEKTA PASŪTĪTĀJS** – RP SIA “Rīgas satiksme”.  **BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES NEPIECIEŠAMĪBAS PAMATOJUMS**:  Degvielas uzpildes stacijas biroju un sarga ēkas pārbūve, fasāžu siltināšana un inženierkomunikāciju atjaunošana 7. autobusu parka teritorijā Vestienas ielā 35, Rīgā. | |
| **II** | **ZIŅAS PAR OBJEKTU** | |
| Objekta nosaukums: | Degvielas uzpildes stacijas biroju un sarga ēkas pārbūve |
| Objekta adrese,  Būvju kadastra apzīmējumi, zemes vienību kadastra apzīmējumi: | Vestienas iela 35 k-6, Rīga, 01000710039008  Vestienas iela 35, Rīga, 01000710039027  01000710039, 01001180030 |
| Būvniecības veids: | Pārbūve, atjaunošana |
| Ēku kopējā platība: | 324,7 m2; ~ 20 m2 |
| Būvju grupa: | II grupa |
| Būvju galvenais lietošanas veids: | 1220, 1274 |
| **III** | **BŪVPROJEKTA DOKUMENTĀCIJAS IZSTRĀDES MĒRĶIS, IZSTRĀDES NOSACĪJUMI UN SASKAŅOŠANA** | |
| 1. | Pasūtītāja objekta ērtai, drošai un efektīvai ekspluatācijai izstrādāt būvprojektu, paredzot tajā degvielas uzpildes stacijas biroju un sarga ēkas pārbūvi un atjaunošanu, fasāžu siltināšanu, nojumju un inženierkomunikāciju atjaunošanu. Mērķis – izstrādāt būvprojektu atbilstoši Projektēšanas uzdevuma, Būvniecības likuma, Ministru kabineta noteikumu un citu būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām, saskaņot/akceptēt Būvniecības informācijas sistēmā (BIS) Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā. | |
| 2. | Būvprojekta robežas – zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 01000710039, 01001180030. | |
| 3. | Būvprojekta izstrādātājs (turpmāk – Izstrādātājs) pirms būvprojekta izstrādes veic būvju ar kadastra apzīmējumu 01000710039008 un 01000710039027 apsekošanu un būves tehnisko apsekošanu atbilstoši Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.337 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-15 “Būvju tehniskā apsekošana”” un citu spēkā esošo normatīvu aktu prasībām. Izstrādātājs sagatavo apsekošanas aktu un/vai tehniskās apsekošanas atzinumu, nepieciešamības gadījumā veic arī būves konstrukciju detalizētu tehnisko izpēti. Apsekošanas mērķis ir noteikt būves atbilstību [Būvniecības likuma](https://likumi.lv/ta/id/258572-buvniecibas-likums) [9.pantā](https://likumi.lv/ta/id/258572-buvniecibas-likums#p9) minētajām būves būtiskajām prasībām, t.sk. novērtēt būves nesošo konstrukciju mehānisko stiprību un stabilitāti, būves lietošanas drošību, inženiertehniskās sistēmas, esošo ugunsdrošības risinājumus.  Apsekošanas aktā un tehniskās apsekošanas atzinumā konstatēto bojājumu/defektu novēršanas risinājumus iekļaut būvprojekta sastāvā. Tehniskās apsekošanas atzinuma izmaksas būvprojekta izstrādātājs iekļauj būvprojekta dokumentācijas izstrādes izmaksās. | |
| 4. | Izstrādātājs izstrādā būvniecības ieceres dokumentāciju pilnā apjomā, nepieciešamības gadījumā arī būvprojektu minimālā sastāvā un būvprojektu, saņem būvatļauju un visus nepieciešamos saskaņojumos, t.sk. Pasūtītāja un nodrošina būvprojekta akceptēšanu BIS Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā, t.i., saņem atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi paskaidrojuma rakstā vai būvatļaujā. Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes laikā, savstarpēji vienojoties ar Pasūtītāju par laiku, organizē būvprojekta izskatīšanu un apspriešanu. Izstrādātājs veic visus nepieciešamos saskaņojumus ar Valsts uzraudzības dienestiem, virszemes un apakšzemes komunikāciju īpašniekiem un zemes īpašniekiem likumā noteiktā kārtībā. | |
| 5. | Projektēšanas uzdevums pēc iespējas apkopo veicamo pasākumu kopumu būvprojekta izstrādei, taču nav uzskatāms par izstrādātāju ierobežojošo faktoru attiecīgā būvprojekta izstādei. Tādējādi, izstrādājot būvprojektu, Izstrādātājs nepieciešamības gadījumā, izmantojot savas profesionālās un praktiskās zināšanas, veic visus papildus nepieciešamos izpētes un projektēšanas darbus būvprojekta veiksmīgai izstrādei. | |
| 6. | Izstrādātājs nodrošina būvprojekta izstrādei nepieciešamo dokumentu un izejmateriālu saņemšanu, tai skaitā nepieciešamo tehnisko un īpašo noteikumu saņemšanu no attiecīgajām institūcijām. | |
| 7. | Inženierizpēte:   * 1. Ģeodēziskā un topogrāfiskā – veic pasūtītājs, pievienota pielikumā (1.pielikums);   2. Ģeotehniskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs;   3. Hidrometeroloģiskā – ja nepieciešams, veic būvprojekta izstrādātājs.   Inženierizpētes darbu izmaksas būvprojekta izstrādātājs iekļauj būvprojekta dokumentācijas izstrādes izmaksās. | |
| 8. | Nepieciešamības gadījumā īpašuma tiesību apliecinošos dokumentus RP SIA “Rīgas satiksme” piederošiem zemesgabaliem/ēkām sagatavo Pasūtītājs, pārējam objektam – Izstrādātājs. | |
| 9. | Būvprojekts jāizstrādā izsmeļoši formulējot visas tehniskās prasības, kas nepieciešamas kvalitātes nodrošināšanai, bet nepamatoti neierobežojot pielietojamos materiālus vai tehnoloģijas, kā arī neizvirzot nepamatotas konkurenci ierobežojošas prasības. | |
| 10. | Būvprojekta Izstrādātājs veic būvprojekta izstrādi ar saviem materiāliem, izstrādājumiem, iekārtām, darbaspēku u.c. resursiem. Visus ar būvprojekta dokumentācijas izstrādi saistītos uzdevumus, izņemot uzdevumus topogrāfiskās izpētes veikšanai, sedz Izstrādātājs. | |
| 11. | Būvprojektā jāizstrādā visas daļas, kas uzskaitītas būvprojekta sastāvā un jāietver visi detalizētie rasējumi, kas nepieciešami būvobjekta atsevišķo daļu un elementu īstenošanai. | |
| **IV** | **BŪVPROJEKTA SATURS UN NOFORMĒŠANA** | |
| 1. | Būvprojekta saturam jāatbilst vismaz Būvniecības likuma, Aizsargjoslu likuma, Ugunsdrošības un ugunsdzēsības likuma, Enerģētikas likuma, Vides aizsardzības likuma, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 19.04.2016. noteikumu Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumu”, Ministru kabineta 28.04.2009. noteikumu Nr.359 “Darba aizsardzības prasības darba vietās”, Ministru kabineta 30.09.2014. noteikumu Nr.574 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 008-14 “Inženiertīklu izvietojums”, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.332 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 221-15 “Ēku iekšējais ūdensvads un kanalizācija”, Ministru kabineta 09.06.2015. noteikumu Nr.294 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 261-15 “Ēku iekšējā elektroinstalācija”, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.328 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 262-15 “Elektroniski sakaru tīkli”, Ministru kabineta 30.06.2015. noteikumu Nr.338 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 003-15 “Būvklimatoloģija”, Ministru kabineta 16.06.2015. noteikumu Nr.310 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 231-15 “Dzīvojamo un publisko ēku apkure un ventilācija”, Ministru kabineta 25.06.2019. noteikumu Nr.280 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-19 “Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”, Ministru kabineta 21.10.2014. noteikumu Nr.655 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 310-14 “Darbu veikšanas projekts”, Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumu Nr.239 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, Rīgas domes saistošo noteikumu Nr.106 “Rīgas transporta būvju aizsardzības noteikumi”, Ministru kabineta 28.08.2018. noteikumu Nr.545 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 “Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana”, Latvijas valsts standarta LVS EN 12831 “Ēku energoefektivitāte. Siltumslodzes projektēšanas aprēķina metode” prasībām. | |
| 2. | Izstrādātājs būvprojekta sastāvā iekļauj daļas, kuru saturam ir jāatbilst 28.08.2018. MK noteikumu Nr.545 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana"" prasībām.  Būvprojektā ietvert šādas daļas:  1. Vispārīgā daļa;  2. Tehniskās apsekošanas atzinums (TAA);  3. Arhitektūras daļa (AR);  4. Būvkonstrukciju daļa (BK);  5. Ēkai nepieciešamo inženierrisinājumu daļa:  5.1. Elektroapgāde, iekšējā (EL);  5.2. Elektroapgāde, ārējā (ELT) (ja nepieciešams);  5.3. Ūdensapgāde un kanalizācija, iekšējā (UK);  5.4. Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējā (UKT);  5.5. Apkure, ventilācija, klimata kontroles sistēmas (AVK):  5.5.1. Apkure (AVK-A);  5.5.2. Ventilācija (AVK-V);  5.5.3. Klimata kontroles sistēma (AVK-K);  5.6. Elektronisko sakaru sistēmas (ESS);  5.6.1. Piekļuves kontrole (ESS-PK);  5.6.2. Apsardzes signalizācija (ESS-AS)  5.6.3. Elektronisko sakaru inženiertīkli (ESS-TK);  5.6.4. Vadības un automatizācijas sistēmas (ESS-VAS);  5.6.5. Videonovērošana (ESS-VN);  5.7. Elektronisko sakaru sistēmas, ārējās (EST) (ja nepieciešams);  5.8. Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas (UATS);  5.9. Siltumapgāde, ārējā (SAT);  5.10. Lietus ūdens kanalizācijas tīkli (LKT);  6. Citas daļas, ja tādas nepieciešamas.  7. Ekonomikas daļa:  7.1. Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums (IS);  7.2. Būvdarbu apjomu saraksts (BA);  7.3. Izmaksu aprēķins (T);  8. Darbu organizēšanas projekts (DOP). | |
| 3. | Ja sagatavojot tehniskos risinājumus 2.punktā norādītajām daļām projektēšanas gaitā rodas nepieciešamība pēc vēl kādas citas būvprojekta daļas izstrādes, kas nav minēta 2.punktā, Izstrādātājs nodrošina vai veic šo daļu izstrādi. | |
| 4. | Ja būvprojekta izstrādātājs uzskata, ka saturu ir lietderīgi papildināt, tad, ņemot vērā projektēšanas uzdevuma nosacījumus un tehniskās prasības un pamatojoties uz savu profesionālo un praktisko pieredzi, papildina būvprojekta saturu. | |
| 5. | Būvprojekta izstrādātājs nodrošina, ka tehniskie risinājumi ir savstarpēji saskaņoti visās būvprojekta daļās. Izstrādātājs uzņemas pilnu atbildību par būvprojekta risinājumu atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem. | |
| 6. | Būvprojekta ekonomiskajā daļā jāveido vienots būvdarbu daudzumu saraksts, norādot visus darbu veidus, kas nepieciešami Būvprojekta realizācijai. Visiem darbu daudzumiem jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. | |
| **V** | **NOSACĪJUMI UN TEHNISKĀS PRASĪBAS BŪVPROJEKTA RISINĀJUMU IZSTRĀDEI** | |
| 1. | **Vispārīgās prasības** | |
| 1.1. Izstrādājot būvprojekta risinājumus, Izstrādātajam jāņem vērā visu 7. autobusu parka teritorijā (skatīt 2.pielikumu) iepriekš saskaņoto spēkā esošo būvprojektu un izstrādes stadijā esošo būvprojektu tehniskos risinājumus. Būvprojektu tehniskiem risinājumiem jābūt savstarpēji saskaņotiem. | |
| 1.2. Izstrādājot būvprojekta risinājumus izmantot ilgtspējīgas būvniecības principus, ievērot zaļā iepirkuma prasības un kritērijus. | |
| 1.3. Pirms projekta izstrādes Izstrādātājam jāveic objekta esošo inženierkomunikāciju detalizēta izpēte un analīze. Objektā paredzēt pilnīgu iekšējo inženiertīklu demontāžu, iekšējo inženiertīklu un inženiertīklu pievadu atjaunošanu, pārbūvi vai jaunu būvniecību. | |
| 1.4. Būvprojekta risinājumiem jānodrošina nepārtraukta objekta svarīgo funkciju darbība visā būvprojekta realizācijas laikā. Nepieciešamības gadījumā paredzēt jaunus pagaidu inženiertīklu pieslēgumus. | |
| 1.5. Būvprojektā jāizvērtē visas prasības esošajai infrastruktūrai, jāiekļauj visi nepieciešamie pasākumi un tehniskie risinājumi esošās infrastruktūras pilnvērtīgai un drošai darbībai, īpašie pasākumi ekspluatācijas stadijai. | |
| 1.6. Energopārvaldības principu ievērošanai paredzēt objektā uzskaites mēraparātu uzstādīšanu energoresursu patēriņa uzskaitei un analīzei. | |
| 1.7. Būvprojektā paredzēt visus nepieciešamos tehniskās ugunsdrošības pasākumus. | |
| 1.8. Par pamatu būves lit. 008 konstrukciju, inženiertīklu pārbūvei izmantot tehniskās apsekošanas atzinumu Nr. 3-4.5.4/82861, skatīt 3.pielikumu.  Par pamatu būves lit. 027 konstrukciju, inženiertīklu pārbūvei izmantot šī projektēšanas uzdevuma ietvaros sagatavoto tehniskās apsekošanas atzinumu. | |
| 1.9. Nepieciešamības gadījumā, lai nodrošinātu visu projektēšanas uzdevuma nosacījumu izpildi, Izstrādātajam būvprojekta izstrādes laikā izstrādāt un piedāvāt Pasūtītajam racionālu risinājumu, sadalot būvniecības un būvobjekta nodošanu ekspluatācijā pa būves kārtām, norādot kārtu robežas un secību. | |
| 1.10. Būvprojekta risinājumiem ir jābūt racionāliem, funkcionāliem un inženiertehniski pamatotiem. Būvprojekta risinājumu izstrādē ir jāņem vērā pasūtītāja prasības, kas norādītas projektēšanas laikā darba grupas sanāksmēs. | |
| 1.11. Visus konstruktīvus risinājumus, tajā skaitā īpaši sarežģītus inženiertīklu izbūves risinājumus un mezglus, un to realizācijā izmantojamos materiālus un izstrādājumus, kā arī projektēšanas gaitā veiktās izmaiņas būvprojekta Izstrādātājam jāskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 1.12. Visām iekārtām un materiāliem ir jābūt augstas kvalitātes, jāatbilst pielietojuma prasībām un ir jābūt sertificētiem atbilstoši Latvijas likumdošanai. | |
| 1.13. Risinājumos jāpiedāvā mūsdienīgus materiālus un iekārtas, lai varētu lietot progresīvas un racionālas būvniecības metodes, kas samazinātu objektu būvniecības laiku, būvniecības izmaksas, ekspluatācijas izdevumus, kā arī paaugstinātu objektu kalpošanas laiku. Būvprojektā jāizvēlas tādi materiāli, tehnoloģijas un iekārtas, lai tās pēc iespējas varētu unificēt. Tomēr unifikācija nedrīkst mazināt objekta kopējo kvalitāti, ekspluatācijas drošību un ērtību. | |
| 1.14. Izstrādātājam jāskaņo būvprojekta risinājumi ar zemesgabalu īpašniekiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | |
| 1.15. Būvprojekta izstrādē ievērot visus Latvijas Republika spēkā esošos LBN normatīvus un LVS EN standartus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Izpildītājam jāievēro arī veiktās izmaiņas uz normatīvo aktu pielietošanas brīdi. | |
| 1.16. Jauno inženierkomunikāciju un to sistēmu aprīkojuma izvēli un to izvietojumu projektēšanas gaitā ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 2. | **Prasības AR daļai** | |
| 2.1. Paredzēt būvju lit. 008, 027 visu ārējo norobežojošo (ārsienas, jumts, pamatu cokola daļa) konstrukciju siltināšanu. | |
| 2.2. Izstrādājot AR sadaļu veikt visu esošo un projektējamo infrastruktūras elementu tehniski ekonomisko izvērtējumu dažādiem arhitektūras risinājumu variantiem, t.sk. paredzot būvju lit. 008 un lit. 027 apvienošanu, būvju lit. 008 jumta konstrukcijas atjaunošanu/pārbūvi, un noteikt optimālus, Pasūtītājam izdevīgākus, arhitektoniski funkcionālus  un ilgtspējīgus risinājumus. Būvprojektā iekļautie risinājumi ir precizējami un saskaņojami ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā. | |
| 2.3. Pie sarga ēkas paredzēt jaunu turniketa sistēmu ar diviem jauniem turniketiem, veco nomainot. | |
| 2.4. Paredzēt būvju lit. 008, 027 visu logu, durvju, ārējo un iekšējo palodžu nomaiņu. | |
| 2.5. Paredzēt būvju lit. 008, 027 lietus ūdens noteku atjaunošanu/pārbūvi. | |
| 2.6. Paredzēt būvju lit. 008 un lit. 027 betonēto lieveņu un terases atjaunošanu vai jaunu izbūvi, pamatu cokola sienas jaunas vertikālās hidroizolācijas izveidi, ēku aizsargapmales atjaunošanu. | |
| 2.7. Ēku ieejām, kuras neatrodas zem nojumes, paredzēt jumtiņus. | |
| 2.8. Paredzēt esošās velosipēdu nojumes demontāžu, paredzot tās novietni otrā ēkas galā. | |
| 2.9. Paredzēt būvei lit. 008 iekšējo kāpņu un margu konstrukciju atjaunošanu vai jaunu izbūvi. | |
| 2.10. Būvju telpās paredzēt iekšējās apdares atjaunošanu atbilstoši telpu prasībām, saskaņojot apdares risinājumus ar Pasūtītāju. Izstrādāt un piedāvāt pasūtītājam vairākus dizaina/vizuālos risinājumus. | |
| 2.11. Saskaņā ar pasūtītāja norādījumiem izstrādāt projektēto būvju piegulošās teritorijas labiekārtojuma risinājumus, atjaunojot teritorijas segumu, izveidojot funkcijai atbilstošāku un mūsdienīgāku labiekārtojumu. | |
| 2.12. Sagatavot ēkas fasāžu un pieguļošās teritorijas/būvju (saistīto) vizualizācijas 3D, lai Pasūtītājs var akceptēt izvēlētos risinājumus, pirms MBP iesniegšanas uz saskaņošanu. | |
| 2.13. Būvju lit. 008, 027 1. stāvā paredzēt izvietot:   * + 1. Telpu apsargiem (saglabāt esošā vietā, paplašināt);     2. Tehnisko telpu;     3. Elektrosadales telpu (saglabāt esošajā vietā);     4. DUS apkalpojošā personāla ģērbtuvi ar 12 ģērbtuves skapīšiem;     5. Drēbju žāvētavu pie ģērbtuves;     6. DUS apkalpojošā personāla uzgaidāmo telpu;     7. Dušas telpu un WC telpu pie ģērbtuves;     8. Telpu apkopējai un sētniekam;     9. Kopīgu atpūtas telpu apvienotu ar virtuvi;     10. DUS dispečeru/operatoru telpu (saglabāt esošajā vietā);     11. WC telpu ar ieeju no kāpņu telpas puses;     12. Kantora telpu mehāniķiem ar atpūtas stūrīti   Iespējamo 1. stāva telpu plānu sk. 4.pielikumā. | |
| * 1. Būvju lit. 008, 027 2. stāvā paredzēt izvietot:      1. Trīs atsevišķas ģērbtuves darbiniekiem ar ģērbtuves skapīšu skaitu – 25, 20, 20 gab.;      2. Drēbju žāvētavu;      3. Dušu telpas un tualetes telpas atbilstoši normatīviem;      4. Nepieciešamības gadījumā, evakuācijas izejai paredzēt metāla konstrukcijas kāpnes ar izeju uz parka teritoriju.   Iespējamo 2. stāva telpu plānu sk. 5.pielikumā. | |
| * 1. 1.stāvā esošās dispečeru telpas novietojumu būtu nepieciešams saglabāt, jo šī telpa ir aprīkota ar DUS vadības sistēmām. | |
| 3. | **Prasības BK daļai** | |
| 3.1. Izstrādājot BK sadaļu veikt visu esošo un projektējamo infrastruktūras elementu tehniski ekonomisko izvērtējumu dažādiem būvkonstrukciju risinājumu variantiem, t.sk. paredzot būvju lit. 008 un lit. 027 apvienošanu, būvju lit. 008 jumta konstrukcijas atjaunošanu/pārbūvi, un noteikt optimālus, Pasūtītājam izdevīgākus, arhitektoniski funkcionālus  un ilgtspējīgus risinājumus. Būvprojektā iekļautie risinājumi ir precizējami un saskaņojami ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā. | |
| 3.2. Paredzēt novērst būvju pamatu cokola daļas un fasādes konstruktīvos defektus, mitruma bojājumus, izdrupumus, apaugumus u. c. | |
| 3.3. Paredzēt nokalpojušo pārsedžu atjaunošanu vai nomaiņu logu un durvju ailām. | |
| 3.4. Kāpņu telpā ar divu līmeņu grīdu paredzēt pakāpienu. | |
| 3.5. Kāpņu telpas nesošai mūra sienai (ziemeļu puses fasādē) paredzēt mūra sienas atjaunošanu/pārmūrēšanu. | |
| 3.6. Betona kāpnēm, kas atrodas iekšējās teritorijas pusē, paredzēt tērauda kolonnu un jumta konstrukcijas nomaiņu, kā arī ir jāparedz kāpņu un lieveņa margas. | |
| 3.7. Ievērot LVS EN 16310 un LVS 1046 standartu prasības tehniskā projekta darba rasējumu stadijai. | |
| 4. | **Prasības ESS, EST daļām** | |
| 4.1. Demontēt visus inženiertīklus no būves lit. 008 jumta. Paredzēt elektronisko sakaru tīklu, sakaru tīklu līniju un iekārtu, demontāžu ēkas esošajā elektrosadales telpā. | |
| 4.2. ESS-AS, PK  Lielais uzņēmumā saistītais cilvēku daudzums, kā arī augstu un zemu drošības līmeņa zonu kombinācijas rada nepieciešamību pēc elastīgas un lietotājam draudzīgas piekļuves kontroles (PK) sistēmas. PK sistēmai jābūt savietojamai ar jau esošo PK sistēmu datu bāzes līmenī, veidojot vienotu lietotāju datu bāzi, kas ir integrēta centralizētā uzraudzības un vadības sistēmā Inner Range Integriti. (*saskaņot ar Pasūtītāju precīzu sistēmas izvēli, jo Pasūtītājs 2022.gada 1.ceturksnī veic iepirkumu jaunās sistēmas izbūvē*).  Jāparedz papildus drošības risinājumi – jāpielieto bezkontaktu karšu MF 13.56MHz ISO nolasītāji ar autorizāciju. Šādi risinājumi jāparedz:   * Iekļūšanai/izkļūšanai no ēkas; * Koplietošanas kāpņu telpās; * Iekļūšanai/izkļūšanai no 7 AP parka (uzstādīt turniketus 2 gab., personāla reģistrēšanai iekļūstot un izkļūstot no parka, nomainot esošos turniketus). * Apsardzes dienesta telpai, DUS dispečeru telpās; * Tehniskās telpas; * Ģērbtuves;   PK sistēma jāparedz pieslēgt esoša grafiskā programmnodrošinājuma INTG-996901 / Pro Software ar centralizētu uzraudzību un vadību, lai kontrolētu darbinieku plūsmu atbilstoši piekļūšanas kontroles zonējumiem. Izvēlēties kontroles iekārtas ar iebūvēto lokālo atmiņu, nodrošinot sistēmas darbību LAN tīkla bojājuma gadījumos.  Apsardzes signalizācijas sistēmas izveidei ir paredzēta integrēta kontroles sistēma. Šī sistēma sevī ietver apsardzes un piekļuves kontroles sistēmu.  Ēkā un telpās paredzēt signalizācijas kustību detektorus un durvju magnētiskos kontaktus. Apsardzes klaviatūras izvietot koplietošanas gaiteņos nodrošinot kopējās sistēmas darbību. Signalizācijas devējus paredzēt telpās, kur nav plānota 24/7 darbība. Noliktavas telpās, tehniskajās telpās. | |
| 4.3. ESS-VN  Objektā jāparedz iekšējā un ārējā video novērošanas sistēma, sistēmas koncepciju precizēt ar Pasūtītāju būvprojekta izstrādes gaitā. Paredzēt video kameru izvietošanu: Ieejas/izejas zonas, koplietošanas gaiteņi, ēkas ārējais perimetrs. | |
| 4.4. ESS-TK, EST  Nodrošināt optikas savienojumus starp punktiem A-B, A-C (skatīt 8.pielikumu). Nodrošināt objekta un autobusu parka kopumā ES tīkla nepārtrauktu  darbību, nepārtrauktu datu apmaiņu. Trases novietojumu un precīzu tehnisko risinājumu noteikt projektēšanas gaitā. Izstrādājot būvprojekta risinājumus, Izstrādātajam jāņem vērā būvprojekta “Elektrobusu uzlādes stacijas infrastruktūras izbūve 7. autobusu parka teritorijā” tehniskos risinājumus. Būvprojektu tehniskiem risinājumiem jābūt savstarpēji saskaņotiem.  Starp komutācijas skapjiem nodrošināt optisko kabeli (8xSM). Nepieciešamības gadījumā skapjos visos A, B, C galos uzstādīt SC optisko patch paneļus.  Lokālā datortīkla izbūvei izmantot UTP Cat5e kabeli, atbilstošus materiālus (kabeļi, konektori, kontaktligzdas, u.c.). Kabeļa garums no komutācijas skapja līdz gala iekārtas pieslēguma vietai nedrīkst pārsniegt 80 m.  Pārcelšanas gadījumā WiFi antenas, WiFi AP uzstādīšanas vietas saskaņot ar Pasūtītāju.  Komutācijas skapja (slēdzamas metāla kastes) izmēram jābūt vismaz 9U. Komutācijas skapī nodrošināt 2 gab. 1. kat. 220V pieslēguma vietas. Skapī nodrošināt PatchPanel UTP 24p Cat5e vai Cat6 1U ar plauktu. Paredzēt tīklu skapja uzstādīšanu vēsā, sausā vietā, uzstādīšanas vietu saskaņot ar Pasūtītāju. Nav pieļaujama tīkla skapja uzstādīšana mitrās telpās, zem tualetēm, vannas istabām, dušām, virtuvēm.  Visus vājstrāvas vadus vilkt uz tīkla skapi. Paredzēt uzstādīt:  Apsardzes telpā - 10 gab. RJ45 savienojumi (5 dubultās tīkla rozetes)/10 gab. 230V  DUS dispečeru telpā - 10 gab. RJ45 savienojumi (5 dubultās tīkla rozetes)/10 gab. 230V  Telpā mehāniķiem - 6 gab. RJ45 savienojumi (3 dubultās tīkla rozetes)/ 8 gab. 230V  Citās datorizētas darba vietās - 3 gab. RJ45 savienojumi katrai darba vietai/6 gab. 230V rozetes. RJ45 savienojumu/230V spēka rozešu kontaktu skaitu saskaņot ar Pasūtītāju. | |
| 5. | **Prasības EL/ELT daļām** | |
| 5.1. Izvērtēt objektam nepieciešamo slodzi. Veikt objektā projektējamo un esošo elektropatērētāju slodzes noteikšanu, jaudas aprēķinu. Objekta slodzes palielināšanas gadījumā paredzēt esošā ārējā pēcuzskaites elektrotīkla pievadu līdz ēkai pārbūvi, veikt ārējās elektroapgādes būvprojekta izstrādi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē elektroietaišu projektēšanu un izbūvi. | |
| 5.2. Paredzēt virs iebrauktuves esošu gaisvadu elektrolīniju pārbūvi pazemes kabeļu līnijās, zem ceļa braucamās daļas kabeļlīnijas noguldīt aizsargcaurulēs ar minimālo mehānisko izturību 750 N, skatīt 6.pielikumu. | |
| 5.3. Objektā esošiem un projektējamiem, pie objekta elektrosadales telpā uzstādītām sadalnēm pieslēgtiem, īpašas kategorijas elektropatērētājiem, kuriem nav pieļaujami elektroenerģijas piegādes pārtraukumi bojājumu, avāriju un remonta laikā, t.i. kuriem nepieciešama paaugstinātas drošības elektroapgāde (būvju lit. 008, 010, 011, 017, 027 īpašas kategorijas elektropatērētāji, servertelpas ēkā lit. 026 elektropatērētāji) nodrošināt divpusēju elektroapgādi pa divām neatkarīgām savstarpēji rezervētām elektrolīnijām, izmantojot 7.autobusa parka teritorijā paaugstinātai elektroapgādes drošībai uzstādīto esošo dīzeļģenerātoru.  Pēc objekta esošā elektrotīkla apsekošanas un izpētes, izvērtēt esošā elektrotīkla atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē elektroietaišu projektēšanu un izbūvi, un nepieciešamības gadījumā paredzēt būvprojektā esošās kabeļlīnijas no dīzeļģenerātora līdz elektrosadales telpai pārbūvi, skatīt 6.pielikumu. | |
| 5.4. Nepieciešamā elektroapgādes drošuma sasniegšanai, elektroietaisēm, kurām nav pieļaujamas īslaicīgas standartam atbilstošas sprieguma novirzes, paredzēt uzstādīt nepārtrauktas barošanas avotus (UPS). | |
| 5.5. Demontēt visus inženiertīklus no būves lit. 008 jumta.  Ēkas esošā elektrosadales telpā demontēt visas esošās elektroiekārtas. Paredzēt elektronisko sakaru tīklu, sakaru tīklu līniju un iekārtu, demontāžu/iznešanu no elektrosadales telpas.  Visām projektējamām sadalnēm ir jāparedz 20-30% rezerve gan fiziski, gan jaudas ziņā.  Sadalnes elementiem, kas jāapkalpo, jābūt pieejamiem no sadalnes priekšpuses. Sadalņu elementiem, kuriem jābūt novietotiem atklāti un pieejamiem normālas darbības laikā (drošinātāju nomaiņai utt.), jānodrošina automātiska atvienošana no strāvvadošām daļām pirms durvju vai vāku atvēršanas, kā arī drošu drošinātāju noņemšana. | |
| 5.6. Demontēt pie ēkas esošo apgaismošanas balstu un paredzēt risinājumus ēkai pieguļošo teritoriju apgaismošanai, skatīt 6.pielikumu. | |
| 5.7. Paredzēt izmantot tikai energoefektīvus LED tipa gaismas ķermeņus, kā arī inovatīvas, efektīvas un ekoloģiskas apgaismojuma sistēmas izbūves principus, t.sk. automātiskās pielāgošanās dienas gaismai principus - intervālu taimeru, krēslas sensoru uzstādīšanu, kas ļaus samazināt objekta elektroenerģijas patēriņu un ar elektroenerģijas saistītas izmaksas, nodrošinās objekta siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanu un uzlabos objekta apgaismojuma kvalitāti. Ievērot zaļā iepirkuma prasības un kritērijus. Būvprojektam pievienot apgaismojuma aprēķinus un vizualizāciju Dialux/Optiwin programmā. | |
| 5.8. Izstrādāt objekta zemēšanas, zibensaizsardzības, potenciālu izlīdzināšanas un pārspriegumaizsardzības sistēmu tehniskos risinājumus. Nosakot zibensaizsardzības līmeni, ņemt vērā būves raksturlielumus un riska kritērijus.  Objekta elektropatērētājiem nodrošināt L1L2L3NPE sistēmu, kas ļauj visus patērētājus sazemēt, pielietojot atsevišķi potenciāla izlīdzināšanas kopnes zemēšanas vadītāju pievienošanai.  Posmā no siltummezgla Nr.8 līdz Dispečeru ēkai lit.014 gar esošo ēku paredzēt cinkotā plakandzelzs – zemējuma kontūra ieguldīšanu esošo ēku zemējuma sistēmas izbūvei perspektīvā. | |
| 6. | **Prasības AVK, SAT, SM daļām** | |
| 6.1. Saskaņā ar plānu 7.pielikumā posmā no siltummezgla Nr.8 līdz ēkai lit.014 aprēķināt ēku telpām apkurei nepieciešamās siltumenerģijas daudzumu stundā. Ēkām lit.008, 027 izstrādāt telpu plānu-shēmu ar jauno siltumslodžu norādījumu un saskaņot ar Pasūtītāju. Karstā ūdens apgādes siltummaiņa izvēlei aprēķināt nepieciešamā siltumenerģijas daudzumu stundā, ņemot vērā prognozējamo karstā ūdens patēriņu. | |
| 6.2. Veikt visu esošo un projektējamo infrastruktūras elementu tehniski ekonomisko izvērtējumu dažādiem tehnisko risinājumu variantiem, t.sk. paredzot ēkai lit. 008 jaunā siltummezgla uzstādīšanu (tehniskajā telpā, skatīt 4.pielikumu), esošās ēkas lit. 008 siltumapgādes sistēmas ievada pārbūvi, modernizāciju, un noteikt optimālo, Pasūtītājam izdevīgāko objekta siltumapgādes risinājuma variantu. | |
| 6.3. Saskaņā ar plānu 7.pielikumā posmā no siltummezgla Nr.8 līdz Dispečeru ēkai lit.014 demontēt visus esošos siltumtīklus (ārējos virszemes, pie ēku fasādēm piestiprinātus), darba apjomos paredzēt materiālu utilizāciju.  Norādītājā posmā ieprojektēt jaunu pazemes siltumtrasi no rūpnieciski izolētiem tērauda cauruļvadiem ar poliuretāna siltumizolāciju un augsta blīvuma polietilēna ārējo apvalku PEHD. Siltumtrases ievados ēkās paredzēt uzstādīt lodveida rūpnieciski izolētu noslēgarmatūru. Ievadu ēkās hermetizēt. | |
| 6.4. Demontēt visus inženiertīklus no būves lit. 008 jumta.  Paredzēt ēku lit.008, 027 esošās apkures sistēmas demontāžu un jaunas apkures sistēmas uzstādīšanu. Par apkures sistēmas cauruļvadiem būtu ieteicams izvēlēties polipropilēna caurules, bet sildķermeņus – tērauda paneļu radiatorus, kurus jāaprīko ar termoregulatoriem | |
| 6.5. Paredzēt ēku lit.008, 027 esošās karstā ūdens apgādes sistēmas demontāžu un jaunas sistēmas uzstādīšanu. Esošos cauruļvadus nomainīt uz PE daudzslāņu ūdensvadu caurulēm un presējamiem savienojumu veidgabaliem. Karstā ūdens caurules izolēt ar siltumizolāciju. | |
| 6.6. Paredzēt ēku lit.008, 027 esošās ventilācijas sistēmas demontāžu un jaunas ventilācijas sistēmas uzstādīšanu. Jaunajai ventilācijas sistēmai ir jānodrošina izlietotā gaisa aizvadīšana uz āru un svaiga gaisa pieplūde visās telpās. Ventilācijas sistēmas iekārtu iespējamā izvietošanas vieta – ēkas jumts. | |
| 6.7. Ēkās lit. 008, 027 paredzēt uzstādīt klimata kontroles sistēmu. Ir jānodrošina efektīva klimata kontroles (gaisa dzesēšanas) sistēma katrā telpā, ar regulēšanas iespējām no katras telpas ar tālvadības pulti. | |
| 7. | **Prasības UK, UKT, LKT daļām** | |
| 7.1. Demontēt visus inženiertīklus no būves lit. 008 jumta.  Paredzēt ēku lit. 008, 027 esošās aukstā/karstā ūdens un kanalizācijas sistēmas demontāžu un santehnisko iekārtu nomaiņu saskaņā ar AR daļas plānojumu. Paredzēt plastmasas cauruļvadu sistēmu gan ūdensvadam, gan kanalizācijai. Aukstās ūdens caurules, stāvvadus izolēt ar pretkondensāta izolāciju. Karstā ūdensapgādes sistēmas cauruļvadiem, stāvvadiem paredzēt siltumizolāciju. Cauruļvadiem, šķērsojot sienu un pārsegumu konstrukcijas, paredzēt aizsargčaulas. Gadījumā, ja ir vietas, kur UK sistēmu cauruļvadi tiek izbūvēti neapsildamās telpās, jāparedz apsilde ar elektrokabeļiem. Kontrolei un ekspluatācijas nodrošināšanai paredzēt revīzijas un piekļuves lūkas. Katru pieslēguma vietu pie kanalizācijas sistēmas nodrošināt ar pret smakas iekļūšanu telpā. | |
| 7.2. Saskaņā ar plānu 7.pielikumā posmā no siltummezgla Nr.8 līdz Dispečeru ēkai lit.014 demontēt visus esošos ūdensapgādes tīklus (ārējos virszemes, pie ēku fasādēm piestiprinātus), darba apjomos paredzēt materiālu utilizāciju.  Norādītājā posmā ieprojektēt jaunu ūdensvada tīklu no polietilēna (PE) caurulēm, ūdensvadu diametrus noteikt aprēķina ceļā. Ievadus ēkās hermetizēt.  Nepieciešamības gadījumā paredzēt sadzīves kanalizācijas cauruļvadu izvadu nomaiņu līdz ēku izvadiem tuvākajās akās. | |
| 7.3. Nodrošināt objektā lietus ūdens novadīšanas sistēmu. Sadzīves notekūdeņus novadīt esošajā iekškvartāla kanalizācijas sistēmā. Būvprojekta izstrādei izmantot 2020.gadā SIA “AMECO” izstrādātā “Kanalizācijas tīklu tehniskās izpētes atskaite Rīgas pašvaldības SIA “Rīgas Satiksme” autobusu parka teritorijā Vestienas ielā 35, Rīgā.” Ar tehnisko atskaiti iepazīstinās Pasūtītājs. | |
| 8. | **Prasības UATS daļai** | |
| Esošajā pārbūvējamā ēkā jāparedz automātisko ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu, kas nodrošina to, ka ugunsgrēka gadījumā, tiek padots trauksmes signāls visā ēkas teritorijā. Signālam ir jābūt dzirdamam pietiekoši skaļi visās ēkas telpās.  Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmai (UATS) paredzēt tādu sistēmu, kuru var saslēgt vienotā attālinātas pārraudzības, kontroles un vadības sistēmā (mākonī), ar RS izmantoto PANASONIC sistēmu, norādot precīzus saslēgšanas tehniskos risinājumus, un ievērojot visas normatīvās prasības.  Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas projekts un būvdarbi jāizpilda atbilstoši LBN 201-15 un standarta LVS CEN/TS 54-14 „Ugunsgrēka atklāšanas un ugunsgrēka trauksmes sistēmas. 14.daļa” noteikumiem.  Detektoru izvietošana un daudzums jāaprēķina, pamatojoties uz arhitektūras plāniem un ievērojot EN 54-14 normatīvu prasības. Pārējo papildus iekārtu un materiālu daudzumu precizēt izmantojot automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izvietojumu un darba shēmas. | |
| 9. | **Prasības DOP daļai** | |
| 8.1. Izstrādāt transporta un gājēju kustības organizācijas shēmu gan būvdarbu procesam, gan ekspluatācijai pēc objekta nodošanas ekspluatācijā. Izstrādāt būvdarbu kalendāro grafiku. | |
| 8.2. Izstrādājot būvprojektu, jāņem vērā un būvprojektā jāiekļauj sekojoši nosacījumi:  8.2.1. pārbūves laikā objektā jānodrošina patstāvīgo darbinieku nepārtraukts darba process, nepieciešamības gadījumā paredzot to izvietošanu pagaidu telpās;  8.2.2. ēku uz pārbūves laiku jānodrošina ar nepieciešamajiem iekšējiem inženiertīkliem. | |
| 8.3. Būvdarbu laikā nedrīkst būt traucēta autobusu kustība iebraukšanai Vestienas ielas 35 teritorijā un autobusu degvielas uzpildes stacijas darbība. | |
| 8.4. Jānorobežo telpas vai sektori, kuros tiks veikti būvniecības vai remonta darbi, lai nepieļautu putekļainās vides iekļūšanu blakus telpās. | |
| 8.5. Nepieciešamības gadījumā paredzēt jaunus pagaidu inženiertīklu pieslēgumus (ūdensapgādi, kanalizāciju, elektroapgādi u.c.). | |
| 8.6. Izstrādājot būvprojektu ekspluatācijā esošu ēku pārbūvei, kas jāveic, nepārtraucot to pamatfunkciju izpildi, darbu organizēšanas projektā papildus norāda risinājumus atbilstoši “Ēku būvnoteikumu” 80.punktā noteiktajam. | |
| **VI** | **BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES LAIKS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA** | |
| 1. | Starpziņojumi:  Ne retāk kā reizi mēnesī Izstrādātājs sniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem, kurā uzskaita un pielikumā pievieno izstrādāto dokumentāciju (rasējumus, atzinumus, shēmas, aprakstus u.c. dokumentus).  Ne ilgāk kā 2 (divu) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas, būvprojekta izstrādātājs iesniedz un saskaņo starpziņojumu, kurā iekļauj ne mazāk kā šādu informāciju:   * + - Tehniskās apsekošanas atzinumi un/vai apsekošanas akti;     - Tehniskie vai īpašie noteikumi;     - Arhitektūras risinājumi – stāvu plāni, fasādes, vizualizācijas.   Pirms būvprojekta saskaņošanas ar inženierkomunikāciju īpašniekiem, būvprojekta izstrādātājs būvprojekta risinājumus saskaņo ar Pasūtītāju. | |
| 2. | Izstrādātājs iesniedz Pasūtītājam izstrādātu būvprojektu un būvatļauju vai paskaidrojuma rakstu ar Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta izdarītu atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi ne vēlāk kā **45 (četrdesmit piecu)** nedēļu laikā no līguma noslēgšanas. Termiņā ir iekļautas visas projektēšanas uzdevumā norādītās un veicamās darbības.  Termiņā ir iekļautas visas projektēšanas uzdevumā norādītās un veicamās darbības. Termiņā ir iekļautas visas darbības, kas saistītas ar dokumentācijas saņemšanu un saskaņošanu ar tehnisko un īpašo noteikumu izdevējiem, kā arī visām atbildīgajām institūcijām un Pasūtītāju. | |
| 3. | Būvprojekta noformējumu veikt atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem. Visu būvprojekta dokumentāciju pēc tās akceptēšanas Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā iesniegt Pasūtītājam 2 eksemplāros drukātā formātā un digitālā formātā (uz datu nesēja):   * teksta materiāli elektroniskā formā, izmantojot Microsoft Office programmnodrošinājumu; * grafiskos materiālus ieteicams noformēt, izmantojot AutoCAD (*\*.dwg* formātā) programmnodrošinājumu; * viss būvprojekts kopā *\*.pdf* formātā, * visas tāmes *\*.excel* formātā;   visi tehniskie noteikumi, atļaujas un saskaņojumi iesniedzami Pasūtītājam 1 eksemplārā – oriģināli. | |
| **VII** | **AUTORUZRAUDZĪBA** | |
| 1. | Autoruzraudzības mērķis ir nepieļaut būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētās ieceres un izstrādātā būvprojekta, kā arī normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā. | |
| 2. | Izstrādātājs nodrošina autoruzraudzības veikšanu būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām u.c. Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. | |
| 3. | Izstrādātājs apņemas veikt autoruzraudzību no brīža, kad būvatļaujā tiek izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi līdz būvdarbu pilnīgai pabeigšanai un objekta pieņemšanai ekspluatācijā. | |
| 4. | Atlīdzība par objekta autoruzraudzības pakalpojumiem tiek iekļauta būvprojekta izstrādes tāmē. Autoruzraudzības izmaksās paredzami visi pakalpojumi, kas nodrošina autoruzrauga un autoruzraugu grupas darbu attiecībā uz šo objektu. Autoruzrauga darbs objektā visā būvdarbu periodā jānodrošina vismaz 1 (vienu) reizi nedēļā. Ar autoruzraudzības kārtībā izstrādājamiem risinājumiem (nepilnības, kļūdas, risinājumu detalizācija) visā objekta būvniecības laikā Autoruzraugs nodrošina bez papildu maksas. | |
| **VIII** | **PIELIKUMI** | |
| 1. | Topogrāfiskais plāns uz 2 lpp. | |
| 2. | 7. autobusu parka Vestienas ielā 35, Rīgā, Objekta novietnes plāns uz 1 lp. | |
| 3. | Tehniskās apsekošanas atzinums uz 81 lp. | |
| 4. | Pārplānotais 1. stāva plāns uz 2 lp. | |
| 5. | Pārplānotais 2. stāva plāns uz 1 lp. | |
| 6. | Objekta elektroapgādes plāns, esošā situācija uz 1 lp. | |
| 7. | Objekta siltumapgādes un ūdensapgādes principiālais plāns, esošā situācija uz 1 lp. | |
| 8. | Objekta elektronisko sakaru inženiertīklu principiālais plāns, esošā situācija uz 1 lp. | |
| 9. | 1. un 2. stāva esošie arhitektūras plāni uz 2 lp. | |
| 10. | Informācija par sargu ēkas izbūves būvprojektu uz 2 lp. | |
| 11. | Būves tehniskās inventarizācijas lieta uz 7 lpp. | |

7. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**Darbu daudzumu un izmaksu saraksts (1.daļa)**

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “Ģērbtuvju ēkas pārbūve”

\_\_\_( pretendenta nosaukums ) piedāvā veikt objekta “Ģērbtuvju ēkas pārbūve” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | | Darbu nosaukums | Darbu izmaksas  *euro* bez PVN |
| **1.** | | **Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana un sagatavošana, t.sk. inženierizpēte, tehniskās apsekošanas atzinums/akts, būvprojekts minimālā sastāvā** |  |
| **2.** | | **Būvprojekta izstrāde** |  |
| 2.1. | | Vispārīgā daļa |  |
| 2.2. | | Arhitektūras daļa |  |
| 2.3. | | Būvkonstrukciju daļa |  |
| 2.4. | | Inženierrisinājumu daļas |  |
| 2.5. | | Darbu organizēšanas projekts |  |
| 2.6. | | Ekonomikas daļa |  |
|  | | **Kopā:** |  |
| **3.** | | **Būvprojekta dokumentācijas saskaņošana, akceptēšana un atzīmes saņemšana par projektēšanas nosacījumu izpildi** |  |
|  | | **Objekta projektēšanas izmaksas kopā:** |  |
| **4.** | **Autoruzraudzība** | |  |
|  | **Pavisam kopā:** | |  |

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts zīmogs

Vārds, uzvārds un amats

8. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**Darbu daudzumu un izmaksu saraksts (2.daļa)**

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam

“Noliktavas ēkas pārbūve un nojumes nojaukšana”

\_\_\_( pretendenta nosaukums ) piedāvā veikt objekta “Noliktavas ēkas pārbūve un nojumes nojaukšana” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | | Darbu nosaukums | Darbu izmaksas  *euro* bez PVN |
| **1.** | | **Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana un sagatavošana, t.sk. inženierizpēte, tehniskās apsekošanas atzinums/akts, būvprojekts minimālā sastāvā** |  |
| **2.** | | **Būvprojekta izstrāde** |  |
| 2.1. | | Vispārīgā daļa |  |
| 2.2. | | Arhitektūras daļa |  |
| 2.3. | | Būvkonstrukciju daļa |  |
| 2.4. | | Inženierrisinājumu daļas |  |
| 2.5. | | Darbu organizēšanas projekts |  |
| 2.6. | | Ekonomikas daļa |  |
|  | | **Kopā:** |  |
| **3.** | | **Būvprojekta dokumentācijas saskaņošana, akceptēšana un atzīmes saņemšana par projektēšanas nosacījumu izpildi** |  |
|  | | **Objekta projektēšanas izmaksas kopā:** |  |
| **4.** | **Autoruzraudzība** | |  |
|  | **Pavisam kopā:** | |  |

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts zīmogs

Vārds, uzvārds un amats

9. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**Darbu daudzumu un izmaksu saraksts (3.daļa)**

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “Virsbūvju remonta ceha ēkas pārbūve”

\_\_\_( pretendenta nosaukums ) piedāvā veikt objekta “Virsbūvju remonta ceha ēkas pārbūve” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | | Darbu nosaukums | Darbu izmaksas  *euro* bez PVN |
| **1.** | | **Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana un sagatavošana, t.sk. inženierizpēte, tehniskās apsekošanas atzinums/akts, būvprojekts minimālā sastāvā** |  |
| **2.** | | **Būvprojekta izstrāde** |  |
| 2.1. | | Vispārīgā daļa |  |
| 2.2. | | Arhitektūras daļa |  |
| 2.3. | | Būvkonstrukciju daļa |  |
| 2.4. | | Inženierrisinājumu daļas |  |
| 2.5. | | Ugunsdrošības pasākumu pārskats |  |
| 2.6. | | Tehnoloģiskā daļa |  |
| 2.7. | | Ēkas energoefektivitātes novērtējums aprēķinātajai energoefektivitātei |  |
| 2.8. | | Darbu organizēšanas projekts |  |
| 2.9. | | Ekonomiskā daļa |  |
|  | | **Kopā:** |  |
| **3.** | | **Būvprojekta dokumentācijas saskaņošana, akceptēšana un atzīmes saņemšana par projektēšanas nosacījumu izpildi** |  |
|  | | **Objekta projektēšanas izmaksas kopā:** |  |
| **4.** | **Autoruzraudzība** | |  |
|  | **Pavisam kopā:** | |  |

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts zīmogs

Vārds, uzvārds un amats

10. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**Darbu daudzumu un izmaksu saraksts (4.daļa)**

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam

“Degvielas uzpildes stacijas biroju un sarga ēkas pārbūve”

\_\_\_( pretendenta nosaukums ) piedāvā veikt objekta “Degvielas uzpildes stacijas biroju un sarga ēkas pārbūve” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | | Darbu nosaukums | Darbu izmaksas  *euro* bez PVN |
| **1.** | | **Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana un sagatavošana, t.sk. inženierizpēte, tehniskās apsekošanas atzinums/akts, būvprojekts minimālā sastāvā** |  |
| **2.** | | **Būvprojekta izstrāde DUS biroju ēkai** |  |
| 2.1. | | Vispārīgā daļa |  |
| 2.2. | | Arhitektūras daļa |  |
| 2.3. | | Būvkonstrukciju daļa |  |
| 2.4. | | Inženierrisinājumu daļa |  |
| 2.5. | | Darbu organizēšanas projekts |  |
| 2.6. | | Ekonomikas daļa |  |
| **3.** | | **Būvprojekta izstrāde DUS sarga ēkai** |  |
| 3.1. | | Vispārīgā daļa |  |
| 3.2. | | Arhitektūras daļa |  |
| 3.3. | | Būvkonstrukciju daļa |  |
| 3.4. | | Inženierrisinājumu daļa (ēkas iekšējie inženiertīkli) |  |
| 3.5. | | Darbu organizēšanas projekts |  |
| 3.6. | | Ekonomikas daļa |  |
|  | | **Kopā:** |  |
| **3.** | | **Būvprojekta dokumentācijas saskaņošana, akceptēšana un atzīmes saņemšana par projektēšanas nosacījumu izpildi** |  |
|  | | **Objekta projektēšanas izmaksas kopā:** |  |
| **4.** | **Autoruzraudzība DUS biroju ēkai** | |  |
| **5.** | **Autoruzraudzība DUS sarga ēkai** | |  |
|  | **Pavisam kopā:** | |  |

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts zīmogs

Vārds, uzvārds un amats

11. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

Līguma projekts

Rīgā, 2022.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „RĪGAS SATIKSME”,** vien.reģ.Nr.40003619950, juridiskā adrese: Kleistu ielā 28, Rīgā, LV1067, turpmāk Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk Izpildītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no otras puses, abi kopā turpmāk saukti „Puses” un katrs atsevišķi – „Puse”, pamatojoties uz Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras Nr. RS/2022/63 “Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”, \_\_\_.daļas rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – „Līgums”:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Izpildītājs apņemas izstrādāt *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* būvprojektu (turpmāk– Projekts).
   2. Izpildītājs Līgumā paredzēto Projektu izstrādā saskaņā ar Līgumam pievienoto Projektēšanas uzdevumu (Līguma pielikums Nr.1), Darbu daudzumu un izmaksu sarakstu (Līguma pielikums Nr.2), Projekta izstrādes grafiku (Līguma pielikums Nr.3), ievērojot spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, standartus, Līguma noteikumus, iepirkuma procedūras noteikumus, Pasūtītāja rakstiski izteiktās prasības (turpmāk– Darbi). Gadījumā, ja Līguma darbības laikā tiek mainīti valsts normatīvie akti, kas regulē Projekta izstrādi (saskaņošanas, akceptēšanas, būvatļaujas u.tml.), Izpildītājam ir pienākums Darbus veikt saskaņā ar jaunajām – spēkā esošajām, normatīvo aktu prasībām.
   3. Pasūtītājs apņemas pieņemt atbilstoši Līguma nosacījumiem izstrādātu Projektu un samaksāt par veikto darbu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
   4. Pasūtītājs, atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no projektēšanas darbu nepieciešamības, var izmainīt plānoto projektēšanas darbu apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10 % (desmit procentus) no Līguma summas. Par projektēšanas darbu daudzumu izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē Izpildītāju un Izpildītājam šis paziņojums ir saistošs.
   5. Attiecībā uz Iepirkuma 4.daļu Pasūtītājs papildus Līguma 1.4.punktā minētajām izmaiņām ir tiesīgs atteikties no Degvielas uzpildes sargu ēkas projektēšanas, ja radīsies ar īpašuma tiesībām saistīti šķēršļi. Šādā gadījumā Pasūtītājs samaksās Izpildītajam par faktiski paveikto Darbu atbilstoši Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā noteiktajām cenām.
   6. Līguma izpildi Izpildītājs uzsāk nākamajā dienā pēc Līguma abpusēja parakstīšanas.
2. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līguma summa ir \_\_\_\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi) un PVN 21% \_\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi), **Līguma kopējā summa \_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_ centi).
   2. Līguma kopējā summa iekļauj visus Izpildītāja izdevumus, kas saistīti ar Līgumā noteikto saistību izpildi (t.sk., projektēšanas organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas apstiprinājumu, saskaņojumu, atļauju un licenču saņemšanai no nepieciešamajām institūcijām un komersantiem, izmaksas par Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, novēršanu, izmaksas par galīgā Projekta sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam, konsultāciju sniegšanu Pasūtītājam u.c.). Līguma summa nedrīkst tikt grozīta visā Līguma izpildes laikā, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos.
   3. Pasūtītājs veic Līguma 2.1.punktā noteiktās summas samaksu par atbilstoši Līguma nosacījumiem izstrādātu Projektu šādā kārtībā:
      1. pēc Projektēšanas uzdevumā norādītā starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta nodošanas-pieņemšanas akta un rēķina no izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā izpildītājam 30% no iepirkuma līguma kopējās summas (t.sk. PVN);
      2. atlikušo Līguma summu Pasūtītājs samaksā izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc būvprojekta ar Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas Pasūtītājam, sastādot un savstarpēji parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu, atbilstoši būvprojekta izstrādes izmaksām, kas norādītas Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā (nolikuma 6.pielikums), un izpildītāja rēķina saņemšanas.
   4. Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Izpildītāja piedāvājumā vai tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus nepieciešamos Darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Darbu apjomos vai cenās, nav piedāvājis cenu par visu Darbu apjomu, kas nepieciešami Darbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu. Šajā punktā minētās papildus izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Darbus tādā apjomā un kvalitātē, kāds paredzēts Līgumā, sedz Izpildītājs.

**3. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ**

* 1. Līgumā paredzētos Darbus Izpildītājs veic **\_\_\_\_\_\_\_\_** nedēļu (*termiņu norāda saskaņā ar attiecīgās daļas projektēšanas uzdevumu un tehnisko piedāvājumu*) laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
  2. Darbu izpilde veicama saskaņā ar grafiku. Darbu izpildes termiņā ir iekļautas visas darbības, ko saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams veikt Rīgas pilsētas būvvaldē, tajā skaitā, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšana.
  3. Izpildītājs iesniedz Projektu saskaņošanai Pasūtītājam pirms to iesniegt Rīgas pilsētas būvvaldē.
  4. Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties, zemāk norādītajos gadījumos Līguma izpildes termiņi var tikt pagarināti par laika periodu, kāds ir objektīvi nepieciešams konkrētajā gadījumā, ja:
     1. Līguma izpildi kavē no Izpildītāja gribas neatkarīgi apstākļi, par kuriem Izpildītājs savlaicīgi ir paziņojis Pasūtītājam un Pasūtītājs tos ir atzinis par attaisnojošiem;
     2. Līguma izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, kas noteikti Līguma 9.1.punktā un par kuriem Līdzējs, kurš atsaucas uz nepārvaramas apstākļiem, ir paziņojis otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā;
     3. Pasūtītājs nav izsniedzis Izpildītājam Līgumā noteiktos projektēšanas Darbu veikšanai nepieciešamos un Pasūtītāja rīcībā esošos dokumentus un Izpildītājs ir rakstveidā informējis Pasūtītāju par šādu saistību neizpildi un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
     4. Pasūtītāja Līgumā noteikto saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta Izpildītāja Līgumā noteikto saistību izpilde, ja par saistību savlaicīgu neizpildi Izpildītājs ir rakstveidā brīdinājis Pasūtītāju un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā pēc Izpildītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
     5. Rīgas pilsētas būvvaldei atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai ir nepieciešams ilgāks laiks kā normatīvajos aktos noteiktais termiņš;
     6. ir mainīts plānoto projektēšanas darbu apjoms un papildus darbu izpildei ir nepieciešams papildus laiks.

**4. Līdzēju pienākumi un tiesības**

* 1. Izpildītāja pienākumi:
     1. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai aktualizēto Darbu izpildes Kalendāro grafiku;
     2. veikt Līgumā un tā pielikumos paredzēto Darbu izpildi saskaņā ar Kalendārajā grafikā norādītajiem termiņiem un Līguma 3.1.punktā noteikto termiņu;
     3. veikt Projekta izstrādi saskaņā ar Pasūtītāja Projektēšanas uzdevumā noteiktajām prasībām, atbilstoši iepirkuma procedūrā iesniegtajam Izpildītāja piedāvājumam, atbilstoši Līguma nosacījumiem un noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi;
     4. nodrošināt Līguma izpildi ar kvalificētu, atbilstoši sertificētu personālu, kurš veiks Darbu izpildi, nodrošināt speciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, ja to paredz normatīvie akti;
     5. Projekta izstrādē ievērot būvprojekta izstrādes noteikumus un normatīvus, pielietojot attiecīgajam Projektam izstrādes veidu, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par sagatavotā Projekta atbilstību normatīvajiem aktiem;
     6. veikt nepieciešamās darbības Projekta saskaņošanai, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai Rīgas pilsētas būvvaldē, ievērojot Rīgas pilsētas būvvaldes norādījumus par nepieciešamajām Projekta korekcijām;
     7. Izpildītājam ir pienākums pēc visu Darbu pabeigšanas iesniegt Pasūtītājam apdrošināšanas sabiedrības izdotu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi par profesionālās darbības (Projekta izstrādes rezultātā) nodarītajiem zaudējumiem Pasūtītājam ar atbildības limitu, kas nav mazāks par Līguma 2.1.punktā norādīto līgumcenu (par katru projektējamo būvprojektu ir iesniedzama atsevišķa polise). Sākotnējam līgumam jābūt noslēgtam ne mazāk kā uz vienu gadu no atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas Rīgas pilsētas būvvaldē dienas. Šī polise garantē Pasūtītājam iespēju saņemt zaudējumu atlīdzību, kas Pasūtītājam varētu rasties Projekta realizācijas gaitā, ja Projekts Izpildītāja vainas dēļ ir izstrādāts nekvalitatīvi, neatbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Vienlaicīgi ar apdrošināšanas polisi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinoša dokumenta kopiju. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums 5 darba dienas pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz būvdarbu beigām.
     8. ja Izpildītājs neveic Darbus atbilstoši Līguma noteikumiem, Izpildītāja pienākums ir par saviem līdzekļiem iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai neatbilstību konstatēšanas brīža novērst Pasūtītāja konstatētos Darbu izpildes trūkumus vai neatbilstības Līguma izpildē, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ;
     9. pēc Pasūtītāja pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas sniegt Pasūtītājam informāciju vai atskaiti par līgumsaistību izpildi;
     10. piedalīties Pasūtītāja rīkotajās sanāksmēs un informēt par Projekta izstrādes gaitu;
     11. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai Līgumam neatbilstošu Darbu izpildi (tajā skaitā par zaudējumiem, kas Pasūtītājam rodas Projekta realizācijas laikā), un atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus pilnā apmērā, kas radušies ļauna nodoma, rupjas un vieglas neuzmanības rezultātā. Fakts, ka Pasūtītājs ir saskaņojis Projektu, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības.
     12. pēc Projekta pieņemšanas no Pasūtītāja puses atbilstoši Pasūtītāja lūgumam Izpildītājs apņemas neprasot papildus samaksu sniegt Pasūtītājam rekomendācijas par Projekta risinājumiem, konsultācijas, informāciju, skaidrojumus, saskaņojumus, u.c. atbalstu. Izpildītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja lūguma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā, izskata Pasūtītāja iesniegtos dokumentus, sniedz informāciju, rekomendācijas u.tml. un/vai veic citas darbības atbilstoši Pasūtītāja lūgumam;
     13. Līguma parakstīšanas dienā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam būvprojekta izstrādāšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvprojekta izstrādē. Informāciju par izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā vai par jauna apakšuzņēmēja piesaistīšanu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstveidā, nosūtot to uz Pasūtītāja juridisko adresi vai pa elektronisko pastu 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgu izmaiņu iestāšanās.
     14. Pēc Līguma noslēgšanas iesniegt Pasūtītājam informāciju par tiesisko attiecību nodibināšanu ar konkursa nolikuma 6.2. punktā norādītajiem piesaistītajiem speciālistiem, ja tie nav Izpildītāja darbinieki.
  2. Izpildītāja tiesības:
     1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
     2. Izpildītāja Konkursa piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
        1. piedāvātais personāls neatbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēts;
        2. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajam prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
        3. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Konkursā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem;
        4. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, atbilst Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu;
        5. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
     3. Izpildītājs drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
        1. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu;
        2. gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
     4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 4.2.2. un 4.2.3.punktā minētajos gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 4.2.2. un 4.2.3.punktu.
     5. saņemt samaksu no Pasūtītāja par Izpildītāja izpildītajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem;
     6. saņemt no Pasūtītāja Līguma izpildei nepieciešamo informāciju, ko Pasūtītājs nodrošina saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu un Līguma noteikumiem.
  3. Pasūtītāja pienākumi:
     1. pirms Darbu izpildes uzsākšanas un Līguma darbības laikā nodrošināt Izpildītāju ar Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju, kura ir Pasūtītāja rīcībā vai kuras sniegšanu, saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu, uzņēmies Pasūtītājs. Pārējās nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana, ja vien Līdzēji nav vienojušies citādāk, ir Izpildītāja pienākums, un ar to saistītās Izpildītāja izmaksas ir iekļautas Līguma summā;
     2. paziņot Izpildītājam par visiem no Pasūtītājs atkarīgiem, paredzamiem apstākļiem, kas var traucēt Izpildītājam izpildīt Līguma saistības, 5 (piecu) darba dienu laikā un nepieciešamības gadījumā pagarināt Projekta izstrādes pabeigšanas termiņu;
     3. saskaņot Projektu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Projekta nesaskaņošanu, pieņemt Rīgas pilsētas būvvaldē izskatītu un akceptētu Projektu ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, parakstīt Darbu pieņemšanas nodošanas aktu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Projekta nepilnībām.
     4. savlaicīgi un pilnā apjomā apmaksāt Izpildītāja kvalitatīvi veiktos un Pasūtītāja pieņemtos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
  4. Pasūtītāja tiesības:
     1. Līguma izpildes laikā kontrolēt Izpildītāja līgumsaistību izpildi, pieprasīt no Izpildītāja informāciju par līgumsaistību izpildi un dot Izpildītājam norādījumus par Līgumā paredzēto Darbu veikšanu;
     2. pieprasīt, lai Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš Darbu izpildē pieļautos vai pēc Darbu izpildes konstatētos trūkumus vai nepilnības, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai nepilnību konstatēšanas brīža;
     3. veikt Projekta ekspertīzi, lai pārliecinātos par izstrādātā Projekta un izpildīto Darbu atbilstību Līgumam, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Šāda ekspertīze ir saistoša Izpildītājam;
     4. nepieņemt izpildītos Darbus, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Projektā iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem.
     5. iegūt īpašuma tiesības uz Projektu (jebkuru tā daļu) pēc tam, kad Līdzēji ir Līgumā noteiktajā kārtībā parakstījuši Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt, pārstrādāt, pārskaņot, dalīt daļās un publicēt Izpildītāja iesniegto Projektu bez Izpildītāja atļaujas;
     6. Pasūtītājam ir tiesības sniegt Izpildītājam norādījumus, kā arī Projekta izstrādes procesā precizēt atsevišķi veicamos Darbus, nemainot kopējo Projekta apjomu un ievērojot tehniskās prasības.
     7. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
     8. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 2.1.punktā, apmērā.
     9. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā Izpildītājs atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.
     10. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
     11. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
     12. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.
  5. Līdzēji apņemas neizpaust Līguma izpildes laikā iegūto konfidenciālo informāciju, kuru par tādu nosaka LR spēkā esošie normatīvie akti vai paši Līdzēji, trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas, izņemot gadījumus, kad to normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā pieprasa LR institūcijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības. Šis noteikums ir spēkā gan Līguma darbības laikā, gan 3 (trīs) gadus pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
  6. Projekta realizācijai Līdzējiem būs pienākums slēgt autoruzraudzības līgumu saskaņā ar Konkursa nolikumam pievienoto līguma projektu, atbilstoši Izpildītāja piedāvātajai cenai, tas ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_\_centi)bez PVN.
  7. Ja Līguma izpildes gaitā tiks konstatēts, ka Projektam nepieciešams veikt ekspertīzi, Projektam tiks veikta ekspertīze, atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un ievērojot šādus noteikumus:

4.7.1. Projekta ekspertīzes izstrādi organizē Pasūtītājs;

4.7.2. Izpildītājs, pēc Projekta izstrādes un pirms iesniegšanas Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā, nodod Projektu Pasūtītājam ekspertīzes veikšanai un saskaņošanai. Projekts tiek nodots sastādot dokumentācijas pieņemšanas-nodošanas aktu. Prognozējamais Projekta ekspertīzes termiņš ir 5 (piecas) nedēļas. Ja ekspertīzi nav iespējams veikt 5 (piecu) nedēļu laikā, Pasūtītājs par to informē Izpildītāju. Ekspertīzes veikšanas laiks netiek ieskaitīts Līgumā noteiktajā Darbu izpildes termiņā.

4.7.3. Pasūtītājs saskaņo Projektu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja nozīmēta eksperta atzinuma saņemšanas par iesniegtā Būvprojekta atbilstību vai 2 (divu) darba dienu laikā iesniedz Izpildītājam informāciju par ekspertīzē un/vai Pasūtītāja konstatētajiem trūkumiem. Projekta vai tā daļu risinājumu precizēšanu Izpildītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā no informācijas saņemšanas par Projekta risinājumu neatbilstību normatīvo aktu prasībām. Laiks, kas nepieciešams pirmreizējai Būvprojekta risinājumu precizēšanai pēc Būvprojekta ekspertīzes veikšanas, netiek ieskaitīts Līguma termiņā. Izpildītājs veic eksperta atzinumā norādīto vai Pasūtītāja konstatēto trūkumu novēršanu un atkārtoti iesniedz Projektu saskaņošanai Pasūtītājam. Pasūtītājs, saņemot Projektu, 30 (trīsdesmit) dienu laikā veic atkārtotu Projekta precizētās sadaļas vai daļas ekspertīzi. Pasūtītājs saskaņo Projektu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja nozīmēta eksperta atzinuma saņemšanas par Projekta precizētās sadaļas vai daļas atbilstību vai 2 (divu) darba dienu laikā iesniedz Izpildītājam informāciju par ekspertīzē un/vai Pasūtītāja konstatētajiem trūkumiem. Laiks, kas nepieciešams atkārtotai Projekta (precizētās sadaļas vai daļas) risinājumu precizēšanai pēc Projekta ekspertīzes veikšanas, tiek ieskaitīts Līguma termiņā.

1. **Darbu nodošanas - pieņemšanas kārtība**
   1. Projektu veiksmīgai izstrādei, iepriekš vienojoties par tikšanās vietu un laiku, Līdzēji savstarpēji saskaņotā laikā var rīkot sanāksmes, kurās pārrunā Projektu izstrādes norisi, atbilstību Līguma noteikumiem, Projektēšanas uzdevumam un citiem Līgumam pievienotajiem dokumentiem. Sanāksmēs Līdzēji precizē neskaidros jautājumus, kā arī vienojas par nepieciešamajiem labojumiem Projektā, ja Projekts neatbilst Līguma noteikumiem. Pēc savas iniciatīvas katram no Līdzējiem ir tiesības organizēt sanāksmes ar otru Līdzēju, kurās tiek izskatīti jautājumi par Projekta izpildes gaitu, jebkādām problēmām, kas radušās (vai var rasties) un kavē Projekta kvalitatīvu vai savlaicīgu izpildi, un citi ar Līguma izpildi saistīti jautājumi.Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt sarunās būvniecībā un projektēšanā kompetentus speciālistus, kā arī trešās personas.
   2. Līguma 5.1.punktā minēto sanāksmju gaita tiek protokolēta. Protokolu sastāda 2 (divos) oriģinālos eksemplāros un paraksta sanāksmes dalībnieki. Viens no abu Līdzēju parakstītiem protokola oriģināliem glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Izpildītāja. Jebkādi iebildumi pret protokola saturu jāizvirza ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc protokola saņemšanas. Protokolēšanu veic Izpildītājs - latviešu valodā, iesniedzot vai nosūtot protokolu uz Pasūtītāja norādītu e-pastu 4 (četru) darba dienu laikā pēc notikušās sanāksmes.
   3. Izpildītājs ne retāk kā vienu reizi mēnesī iesniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem.
   4. Izpildītājs ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam starpziņojumu Projektēšanas uzdevumā norādītajā apjomā un nodošanas - pieņemšanas aktu. Pasūtītājs 5 (piecu) dienu laika pārbauda iesniegtos dokumentus un sniedz Izpildītājam informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājam ir pienākums konstatētās neatbilstības novērst 5 (piecu) dienu laikā no paziņošanas.
   5. Pēc Projekta saskaņošanas no Pasūtītāja puses Izpildītājs iesniedz Projektu Rīgas pilsētas būvvaldē atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai.
   6. Pēc Rīgas pilsētas būvvaldes akcepta un atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Projekta materiālus atbilstoši Projektēšanas uzdevumā (Līguma pielikums Nr.1) noteiktajam, kas izstrādāti, ievērojot Projektēšanas uzdevumu, Līgumu. Projekta materiālus Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā izvērtē iesniegto Projekta materiālu atbilstību un sniedz Izpildītājam informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.
   7. Ja, pieņemot Projektu vai tā atsevišķas sadaļas, Pasūtītājs konstatē neatbilstības Projektēšanas uzdevuma, Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem, Izpildītājs neatbilstības novērš 10 (desmit) darba dienu laikā un atkārtoti iesniedz Projektu Pasūtītājam kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
   8. Līguma 5.7.punktā noteiktais trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņš neietekmē Līguma summu un termiņus un Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja saistību izpildes kavējumu.
   9. Pasūtītāja tiesības iesniegt pretenzijas Izpildītājam atjaunojas, ja Projekta dokumentācijā atklājas kļūdas, kuras Pasūtītājs varēja konstatēt tikai būvniecības sagatavošanas (t.sk. iepirkuma izsludināšanas) un izpildes gaitā.
   10. Visa dokumentācija (atskaites, protokoli) un jebkurš cits produkts vai dokuments, kuru Līguma ietvaros ir izstrādājis Izpildītājs, pēc Projekta vai tā daļu nodošanas Pasūtītājam ir uzskatāms par Pasūtītāja īpašumu.

**6. Līdzēju atbildība**

* 1. Līgumā ar Izpildītāja vainu saprotama paša Izpildītāja, tā darbinieku un/vai viņa piesaistīto apakšuzņēmēju un citu personu ļauns nodoms, rupja un viegla neuzmanība.
  2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Projekta izstrādes pienācīgu veikšanu, Projekta kvalitāti, atbilstību Līgumam, Projektēšanas uzdevumam un normatīvajiem aktiem, kā arī pārējo līgumsaistību izpildi.
  3. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Projekta atsevišķu sadaļu savstarpējo atbilstību, Projekta saturu kopumā, pat ja Projektu ir pieņēmis Pasūtītājs, kā arī Projekta izstrādei nepieciešamo dokumentu iesniegšanu Pasūtītājam.
  4. Izpildītājs nodrošina, ka Projekta izstrādes gaitā tiek pieprasīti un saņemti visi nepieciešamie dokumenti projektēšanai un veikti visi nepieciešamie izpētes darbi, lai pēc Projekta akcepta Pasūtītājam nebūtu nekādu šķēršļu tālākai Projekta realizēšanai.
  5. Ja kāda no Izpildītāja saistībām, kas izriet no Līguma, netiek pildīta Līgumā norādītajā termiņā, saskaņā ar Līgumā un/vai Kalendārajā grafikā noteiktajiem Projekta izstrādes termiņiem, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Izpildītājam ir pienākums samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma kopējās summas par katru neizpildes kalendāro dienu līdz attiecīgās saistības pienācīgai izpildei, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
  6. Ja pēc Projekta nodošanas Pasūtītājam būvniecības sagatavošanas, t.sk., iepirkuma procedūras Projekta realizēšanai izsludināšanas, norises, līguma slēgšanas, būvdarbu norises laikā tiek konstatētas Izpildītāja pieļautas kļūdas Projekta tāmēs, rasējumos un citos Projekta dokumentos, ko, ievērojot pienācīgu rūpību, Izpildītājam vajadzēja paredzēt un novērst pirms Projekta nodošanas Pasūtītājam, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt un Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 100 (viens simts) *euro* apmērā par katru šādu konstatēto gadījumu.
  7. Ja Izpildītājs Līguma 4.1.12.punktā norādītajā termiņā nesniedz Pasūtītājam atbildes uz tā uzdotajiem jautājumiem par izstrādāto Projektu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt un Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 150 (viens simts piecdesmit) *euro* apmērā par katru gadījumu.
  8. Ja Pasūtītājs nepamatoti kavē Līgumā noteiktos Darbu apmaksas termiņus, tad Izpildītājam ir tiesības aprēķināt un Pasūtītājam ir pienākums, pamatojoties uz Izpildītāja izrakstītu rēķinu, samaksāt Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās kavētā maksājuma summas.
  9. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par līgumsaistību pārkāpšanu un zaudējumu nodarīšanu otram Līdzējam. Līdzējs, kas vainīgs Līguma saistību pārkāpšanā, atlīdzina otram Līdzējam nodarītos zaudējumus.
  10. Ja Pasūtītājs ir aprēķinājis kādu no Līgumā atrunātajiem līgumsodiem, apmaksājot Izpildītāja iesniegtos rēķinus, Pasūtītājam ir tiesības veikt līgumsoda ieturējumu.
  11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes, kā arī nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzināšanu.

1. **Strīdu izskatīšanas kārtība**

Strīdi, kas Līdzējiem rodas izpildot Līgumu, tiek risināti pārrunu ceļā, bet ja vienošanos šādā veidā panākt nav iespējams, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas saistīti ar Līgumu, tā izbeigšanu, grozīšanu vai spēkā esamību, tiek risināti Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

1. **Nepārvarama vara**
   1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ (*nepārvarama vara, force majeure*), ko attiecīgais Līdzējs nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks.
   2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, par to iestāšanos un izbeigšanos jāpaziņo rakstveidā otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja šāds paziņojums nav nosūtīts, paziņojumu nenosūtījušais Līdzējs atbild otram Līdzējam par visiem zaudējumiem, kuri pēdējam radušies.
   3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies otram Līdzējam laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.
2. **Līguma darbības TERMIŅŠ**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un darbojas līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
   2. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī likumīgiem tiesību un saistību pārņēmējiem.
   3. Visi Līguma grozījumi ir spēkā, ja tie ir sastādīti rakstiski un tos parakstījuši abu Līdzēju pilnvarotie pārstāvji. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   4. Pasūtītājs ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, 1 (vienu) kalendāro mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot Izpildītāju. Šādā gadījumā Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja faktiski izpildītos darbu.
3. **Nobeiguma noteikumi**
   1. Līguma izpildē iesaistītais Konkursa piedāvājumā norādītais personāls:

10.1.1.būvprojekta vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

10.1.2.speciālisti atbilstoši Konkursa piedāvājumam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Līguma izpildes laikā, nepieciešamības gadījumā un sekmīgai Līguma izpildei, Izpildītājs piesaista citus speciālistus ar kvalifikāciju, kas netika norādīta Konkursā.

* 1. Lai organizētu Līdzēju sadarbību Līguma izpildē Līguma darbības laikā, Līdzēji norīko par Līguma izpildi atbildīgās personas:
     1. no Pasūtītāja puses:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
     2. no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Izpildītāja pārstāvi informē par darba vides riskiem, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, Pasūtītāja Personāla pārvaldības daļas Darbu aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāja Ināra Kačkāne, mob.tālr. 26558028, e-pasta adrese: [inara.kackane@rigassatiksme.lv](mailto:inara.kackane@rigassatiksme.lv)
  3. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, brīdinājumi, sarakste, saskaņojumi un cita informācija un dokumentācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nododama otram Līdzējam personīgi pret parakstu vai nosūtāma pa faksu, e-pastu vai ierakstītā vēstulē ar pasta vai ar kurjerpasta starpniecību uz Līgumā norādīto vai Līdzēja Līgumā noteiktajā kārtībā paziņoto juridisko adresi.
  4. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, bankas rekvizītus un/vai nomainās kāda no Līdzēja atbildīgajām personām, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Par zaudējumiem, kas var rasties sakarā ar šo izmaiņu nesavlaicīgu un nepienācīgu paziņošanu, pilnā apjomā atbild vainīgais Līdzējs.
  5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē pārējos Līguma noteikumus.
  6. Līdzējiem vienmēr ir saistošas Līguma un tā pielikumu prasības un noteikumi kopumā. Vārdi daudzskaitlī ietver sevī arī vārdus vienskaitlī un otrādi.
  7. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  8. Visi Līguma sadaļu virsraksti ir doti, lai sekmētu Līguma labāku pārskatāmību, un nekādā veidā nav izmantojami Līguma noteikumu iztulkošanai vai interpretācijai.
  9. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no tiem vienu eksemplāru saņem Pasūtītājs, vienu - Izpildītājs. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
  10. Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

1. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **IZPILDĪTĀJS** |

14. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. RS/2022/63

**Līgums par autoruzraudzību (projekts)**

Rīgā, 2022.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „RĪGAS SATIKSME”,** vien.reģ.Nr.40003619950, juridiskā adrese: Kleistu ielā 28, Rīgā, LV1067, turpmāk Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk Izpildītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no otras puses, abi kopā turpmāk saukti „Puses” un katrs atsevišķi – „Puse”, pamatojoties uz Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras Nr. RS/2022/63 “Pārbūvju un nojaukšanas būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība.”, \_\_\_.daļas rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – „Līgums”:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzības darbus saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, turpmāk –autoruzraudzība, būvobjektam\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(būvprojekta nosaukums)*,turpmāk – Būvobjekts, ievērojot visus Līguma noteikumus.
2. **AUTORUZRAUDZĪBAS VEIKŠANAS TERMIŅŠ**
   1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā.
   2. Autoruzraudzības veikšanas termiņš Būvobjektā tiek noteikts visā būvdarbu periodā līdz Būvobjekta pieņemšanai ekspluatācijā.
3. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līguma kopējā summa tiek noteikta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_\_\_centi).
   2. Norēķinu kārtība:
      1. samaksu par autoruzraudzību, kas nepārsniedz 90 (deviņdesmit) % no Līguma summas, Pasūtītājs veic būvprojekta realizācijas laikā reizi mēnesī proporcionāli veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem Būvobjektā. Samaksu par attiecīgajā mēnesī veiktajiem autoruzraudzības darbiem Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no ikmēneša autoruzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas;
      2. atlikusī Līguma summa tiek samaksāta 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Būvobjekta nodošanas ekspluatācijā un Izpildītāja rēķina iesniegšanas.
   3. Pasūtītājs, atkarībā no autoruzraudzības nepieciešamības, var izmainīt plānoto autoruzraudzības apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma summas. Par izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē Izpildītāju un Izpildītājam šis paziņojums ir saistošs.
4. **AUTORUZRAUDZĪBAS NOTEIKUMI**
   1. Izpildītājs norādījumi ir saistoši būvuzņēmējam no brīža, kad tie ir ierakstīti autoruzraudzības žurnālā.
   2. Izpildītāja pienākums ir nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kuri var ietekmēt būvniecības procesu, un sniegt priekšlikumus par iespējamiem risinājumiem.
   3. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par autoruzraudzības veikšanu, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst Līguma noteikumiem, LR Būvnormatīviem un Pasūtītāja rakstiski noformulētām prasībām.
   4. Līgumā noteikto autoruzraudzības darbu izpilde tiek fiksēta ar nodošanas-pieņemšanas aktu pēc autoruzraudzības darbu pabeigšanas (Līguma 2.2.punkts).
   5. Pasūtītājs paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas vai arī norāda argumentētus iemeslus tā neparakstīšanai.
5. **IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI**
   1. Izpildītājam jāveic autoruzraudzība Būvobjektā atbilstoši Līguma noteikumiem, nodrošinot būvprojekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ autentisku realizāciju dabā.
   2. Veicot autoruzraudzību, Izpildītājam jāievēro Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti un Pasūtītāja norādījumi.
   3. Izpildītājam ir pienākums apmeklēt darba vadības vai pēc Pasūtītāja lūguma arī citas ar būvprojekta realizāciju saistītas sanāksmes (tikšanās), kā arī nodrošināt regulāru autoruzraudzības veikšanu Būvobjektā un regulāru apsekojuma rezultātu ierakstīšanu autoruzraudzības žurnālā visā būvdarbu veikšanas laikā.
   4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam sadarbības ietvaros jānodrošina nepieciešamo labojumu veikšanu būvprojektā. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nepieciešamību veikt labojumus būvprojektā, neatkarīgi no tā, vai šāda nepieciešamība radusies Izpildītāja kļūdas vai citu iemeslu dēļ.
   5. Kļūdas būvprojektā Izpildītājam jālabo uz sava rēķina.
   6. Izpildītājam uz Līguma noslēgšanas dienu ir jābūt noslēgtam apdrošināšanas līgumam atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” nosacījumiem un pēc Pasūtītāja pieprasījuma 1 (vienas) darba dienas laikā minētais apdrošināšanas līgums jāiesniedz Pasūtītājam.
   7. Līguma parakstīšanas dienā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam autoruzraudzības pakalpojuma sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanā. Informāciju par izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā vai par jauna apakšuzņēmēja piesaistīšanu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstveidā, nosūtot to uz Pasūtītāja juridisko adresi 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgo izmaiņu iestāšanās dienas.
6. **LĪDZĒJU PIENĀKUMI**
   1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam piekļūšanu Būvobjektam Līguma izpildes laikā.
7. **LĪDZĒJU SAISTĪBAS**
   1. Līdzēji ir atbildīgi par Līgumā norādīto saistību pildīšanu un normatīvo aktu ievērošanu. Atbildība par autoruzraudzību ir noteikta saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
   2. Līdzēju saistības pret otru Līdzēju vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otram Līdzējam vai trešajām personām saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.
   3. Apmaksas termiņa nokavēšanas gadījumā Pasūtītājam jāsamaksā Izpildītājam līgumsods 0,1% apmērā no laikus nesamaksātas summas, neieskaitot PVN, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikus nesamaksātas summas.
   4. Par Līguma 5.6. un 5.7.punktā noteiktā termiņa kavējumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 30,00 (trīsdesmit) *euro* par katru nokavējuma dienu.
   5. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 300,00 (trīs simti) *euro* apmērā par katru konstatēto autoruzraudzības pārkāpumu (netiek veikta autoruzraudzība, netiek veiktas regulāras atzīmes autoruzraudzības žurnālā par darba gaitu un atkāpēm no projekta, tiek slēptas darba atkāpes, neatrunājot tās žurnālā u.c. pārkāpumi). Līgumsods tiek ieturēts no Izpildītājam izmaksājamām summām.
   6. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
   7. Izpildītāja Konkursa piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
      1. piedāvātais personāls neatbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēts;
      2. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajam prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
      3. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Konkursā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem;
      4. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, atbilst Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu;
      5. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   8. Izpildītājs drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
      1. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu;
      2. gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   9. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 7.7. un 7.8.punktā minētajos gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 7.7. un 7.8.punktu.
8. **LĪGUMA IZBEIGŠANA UN IZPILDE**
   1. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to otram Līdzējam, ja otrs Līdzējs nav izpildījis vienu vai vairākas Līgumā noteiktās saistības un pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā.
   2. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnībā abpusēji izpildījuši Līguma saistības - Pasūtītājs ar nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanu ir apstiprinājis autoruzraudzības pakalpojumu saņemšanu un apmaksājis Izpildītājam faktiski izpildītos un Pasūtītājam nodotos darbus.
   3. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, apmērā.
   5. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
   6. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
   7. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.
9. **STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Strīdus, kas Līdzējiem rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti sarunu ceļā, Līdzējiem vienojoties.
   2. Ja Līdzēji nevar panākt vienošanos un Līdzējiem pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums izskatāms Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
10. **NEPĀRVARAMA VARA**
    1. Līdzēji nav atbildīgi, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, kurus Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem.
    2. Līdzējam, kura saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jānosūta paziņojums (kopā ar jebkādu paziņojumu vai informāciju, ko tas saņēmis par nepārvaramas varas apstākļiem) otram Līdzējam, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.
    3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Līdzēji saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, veicot norēķinu par UZŅĒMĒJA faktiski izpildīto un PASŪTĪTĀJA pieņemto autoruzraudzību.
11. **CITI NOTEIKUMI**
    1. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar Līgumu. Līdzējiem ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Līdzēju.
    2. Līdzēju kontaktpersonas:
       1. Pasūtītāju pārstāv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
       2. Izpildītāju pārstāv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
    3. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un darbojas līdz tā pilnīgai saistību izpildei.
    4. Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījuši abi Līdzēji.
    5. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros uz \_\_\_\_\_\_ lapām ar pielikumu (-iem) uz \_\_\_\_\_\_ lapām, abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.
12. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **IZPILDĪTĀJS:**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

1. Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu. [↑](#footnote-ref-1)