

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS  
iepirkuma komisijas  
2019.gada 8.marta sēdē

**Iepirkuma procedūras**  
**“Par strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu piegādi”**  
Identifikācijas Nr.RS/2019/5

**NOLIKUMS**

**Rīga**  
**2019**

## I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1. Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena

- 1.1. Iepirkuma priekšmets – strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu iegāde saskaņā ar Pasūtītāja izstrādāto tehnisko specifikāciju.
- 1.2. Iepirkuma veids – atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
- 1.3. Iepirkuma paredzamā līguma cena – 428 000,00 EUR, neieskaitot PVN.

### 2. Iepirkuma identifikācijas numurs: Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2019/5.

### 3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

### 4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Rūta Šmite, tel. +371 67104863, e-pasts – [ruta.smite@rigassatiksme.lv](mailto:ruta.smite@rigassatiksme.lv).

### 5. Pretendenti

- 5.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš piegādātājs, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto preču piegādi, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
- 5.2. Piegādātājiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
- 5.3. Gadījumā, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
- 5.4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama. Viens komersants, neatkarīgi no tā, vai tas piedalās iepirkuma procedūrā atsevišķi vai piegādātāju apvienības sastāvā, drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

## II. INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

### 6. Informācijas apmaiņa

- 6.1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
- 6.2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu nosūtot uz e-pasta adresi [sekretariats@rigassatiksme.lv](mailto:sekretariats@rigassatiksme.lv).
- 6.3. Ja piegādātājs ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 6.4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā "Iepirkumi un izsoles". Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

### 7. Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties

- 7.1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa "Iepirkumi un izsoles" - <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/>.

- 7.2. Klātienē uz vietas: Rīgā, Vestienas ielā 35, pirms tam informējot par ierašanos pa tel. +371 67104863 vai e-pastu: [ruta.smite@rigassatiksme.lv](mailto:ruta.smite@rigassatiksme.lv).

## **8. Piedāvājuma noformēšana**

- 8.1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem.
- 8.2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Iepirkuma procedūras laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents piedāvājumā var iekļaut dokumentu oriģinālus vai aprakstus svešvalodā, bet šiem dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
- 8.3. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt parakstītiem, caursūtiem un ar sanumurētām lapām. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas obligāti jāietver satura rādītājs, aiz kura seko visi pārējie piedāvājuma dokumenti satura rādītājā norādītajā secībā.
- 8.4. Pretendentam piedāvājums jānoformē tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.
- 8.5. Personas, kuras paraksta piedāvājumu, paraksta tiesībām jābūt nostiprinātām atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Gadījumā, ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, personas, kas paraksta pieteikumu, paraksta tiesībām jābūt nostiprinātām atbilstoši attiecīgās valsts spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno attiecīgu dokumentu par paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un līgumā nav atrunātas pārstāvniecības tiesības, piedāvājuma oriģinālu paraksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvis ar pārstāvības tiesībām.
- 8.6. Piedāvājumu grozīšanas vai atsaukšanas kārtība:
- 8.6.1. Pretendenti pirms piedāvājuma iesniegšanai noteiktā termiņa beigām, var savos iesniegtajos piedāvājumos izdarīt izmaiņas, norādot uz aplokšnes - "Grozījumi piedāvājumā iepirkuma procedūrai "Par strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu piegādi".
- 8.6.2. Pretendenti, pirms piedāvājuma iesniegšanai noteiktā termiņa beigām, var savus iesniegtos piedāvājumus atsaukt, paziņojot par to iepirkuma komisijai rakstiski.
- 8.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 8.8. Tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums iesniedzams arī uz datu nesēja MS Word vai MS Excel formātos. Datu nesējs ir jāievieto 8.9.punktā minētajā aploksnē (slēgtā kastē – pēc nepieciešamības). Oficiāls raksturs ir tikai iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentam papīra formā.
- 8.9. Pretendenti iesniedz piedāvājuma vienu oriģinālu, norādot "ORIĢINĀLS" un vienu kopiju, norādot "KOPIJA". Piedāvājuma dokumenti un preces paraugi jāievieto slēgtā aploksnē (pēc nepieciešamības – kastē), uz kuras jānorāda:  
RP SIA "Rīgas satiksme",  
Juridiskā adrese: Rīgā, Kleistu ielā 29, LV-1067  
Biroja adrese: Rīgā, Vestienas ielā 35, LV-1035  
Piedāvājums iepirkuma procedūrai "Par strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu piegādi"  
Identifikācijas Nr.RS/2019/5  
Neatvērt pirms 2019.gada 19.marta plkst.14:00  
Pretendenta nosaukums un adrese.

## **9. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**

- 9.1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz RP SIA "Rīgas satiksme" sekretariātā, Rīgā, Vestienas ielā 35, 1.stāvā, līdz 2019.gada 19.marta plkst.14:00.
- 9.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka Pasūtītājs nesedz nekādus izdevumus, kas pretendentiem ir radušies saistībā ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

- 9.3. Iepirkuma procedūras piedāvājumi tiek atvērti piedāvājumu atvēršanas sēdē 2019.gada 19.martā plkst. 14:00, RP SIA "Rīgas satiksme" konferenču zālē, Rīgā, Vestienas ielā 35 un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas.
- 9.4. Uzsākot piedāvājumu atvēršanas sēdi, klātesošajiem paziņo Iepirkumu komisijas (turpmāk – komisija) sastāvu.
- 9.5. Atvēršanas sēdē esošās personas, izņemot komisijas locekļus, reģistrējas komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā norāda juridiskās personas nosaukumu, adresi, e-pasta adresi, un tālruņa numuru, kā arī klātesošā pārstāvja vārdu, uzvārdu un amatu. Ja pretendents ir fiziskā persona, norāda vārdu, uzvārdu, adresi, e-pasta adresi, tālruņa numuru.
- 9.6. Komisija atver pretendentu piedāvājumus to iesniegšanas secībā.
- 9.7. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas tiek nosaukts pretendents, un finanšu piedāvājumā ietvertā informācija.
- 9.8. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas un minēto ziņu nosaukšanas visi komisijas locekļi parakstās uz finanšu piedāvājuma.
- 9.9. Pretendentu iesniegto piedāvājumu atvēršanas norise, kā arī visas nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sēdes protokolā un audio ierakstā.
- 9.10. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sēdes atklātā daļa tiek slēgta, un turpmāko piedāvājumu izvērtēšanu komisija veic slēgtās sēdēs.

## **10. Piedāvājuma derīguma termiņš**

- 10.1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
- 10.2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.

## **11. Piedāvājuma sastāvs**

- 11.1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši konkursa nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
  - 11.1.1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikuma paraugam;
  - 11.1.2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši konkursa nolikuma 19.punktā noteiktajām prasībām;
  - 11.1.3. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 21.punkta prasībām;
  - 11.1.4. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 20.punktu atbilstoši 3.pielikuma prasībām;

## **12. Piedāvājuma apjoms**

- 12.1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu kopumā. Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.

## **III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **13. Piegādes priekšmets un apjoms**

- 13.1. Piegādātājam jāveic strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu (turpmāk – Prece) piegāde, kura atbilst prasībām, kas noteiktas iepirkuma procedūras nolikumā.
- 13.2. Preces specifikācija ir norādīta Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums).
- 13.3. Piegādes kārtība - Prece jāpiegādā saskaņā ar Iepirkuma līguma projektā (4.pielikums) norādīto kārtību.
- 13.4. Piegādes termiņš – pirmā piegāde (5600 gab.) jāveic 20 (divdesmit) dienu laikā no līguma noslēgšanas. Tālākā Preču piegāde tiek veikta saskaņā ar Pasūtītāja pilnvarotās personas

pasūtījumiem (orientējoši 5600 gab. katru mēnesi) Līgumā norādītajos termiņos. Pasūtītājs patur tiesības grozīt strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu ikmēneša pasūtījuma apjomu.

13.5. Piegādes vieta – Pasūtītāja struktūrvienības Rīgas pilsētas teritorijā.

#### **14. Tehniskā specifikācija**

14.1. Prasības Precei un citas prasības, kas jānodrošina iepirkuma līguma izpildes laikā norādītas nolikuma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija” un 4.pielikumā „Iepirkuma līguma projekts”.

#### **15. Līguma izpildes laiks un vieta**

15.1. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikumam kā 4.pielikums un kalpos par pamatu iepirkuma līguma noslēgšanai starp Pasūtītāju un iepirkuma procedūras uzvarētāju.

15.2. Iepirkuma līguma pielikumi tiks izstrādāti pēc iepirkuma uzvarētāja paziņošanas saskaņā ar nolikumā, tā pielikumos un konkursa uzvarētāja piedāvājumā ietverto informāciju.

15.3. Līguma darbības laiks – 5 (pieci) gadi.

### **IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

#### **16. Pretendenta izslēgšanas noteikumi**

16.1. Uz pretendentu (arī visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi.

16.2. Pretendentu izslēgšanas noteikumu attiecināmība uz konkrēto pretendentu tiks pārbaudīta Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. pantā noteiktajā kārtībā.

#### **17. Prasības profesionālās darbības veikšanā**

17.1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstnieks – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

#### **18. Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:**

18.1. Pretendentam ir tiesības izplatīt piegādes priekšmetu (Preci).

### **V PRETENDENTA ATLASES DOKUMENTI UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

#### **19. Pretendenta atlases dokumenti**

19.1. Lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs. Pretendentam būs pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā iepirkuma procedūras stadijā iesniegt visus vai daļu no kvalifikāciju apliecinošajiem dokumentiem.

19.2. Kopā ar piedāvājumu pretendentam jāiesniedz šādi “Pretendentu dokumenti”:

19.2.1. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendentam ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šāda dokumenta izsniegšanu;

19.2.2. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz izziņa, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistrēšanu, kas apliecina pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesības.

- 19.2.3. Piedāvātās Preces izgatavotājrūpnīcas izdotu garantiju vai pilnvaru, kas apliecina, ka pretendents ir tiesīgs izplatīt ražotāja Preci un ka gadījumā, ja pretendents uzvarēs iepirkuma procedūrā, pretendents būs pieejama ražotāja Prece Pasūtītāja vajadzībām.
- 19.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 19.4. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

## **20. Finanšu piedāvājums**

- 20.1. Finanšu piedāvājums, kas jā sagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (3.pielikums). Finanšu piedāvājumā norādītajā cenā ietilpst: Preces vērtība, transportēšanas izmaksas, nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas, muitas u.c. ar piegādes līguma izpildi saistītās izmaksas.

## **21. Tehniskais piedāvājums**

- 21.1. Tehniskais piedāvājums sagatavojams, ņemot vērā, ka iepirkuma procedūrā piedāvātajiem strāvas noņēmēju galviņu ieliktni ir jāatbilst Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) prasībām.
- 21.2. Pretendentam jāiesniedz Preces ražotāja tehniskā dokumentācija, kas apliecina pretendenta piedāvāto strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu atbilstību tehniskajai specifikācijai. Tehniskajam piedāvājumam pretendents var pievienot aprakstus, fotogrāfijas, rasējumus vai citus vizuālos materiālus.
- 21.3. Kopā ar tehnisko piedāvājumu, pretendents jāiesniedz piedāvāto strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu paraugi (20 gab), kuriem saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto kārtību tiks veikta dilšanas ātruma pārbaude. Pretendentam ir jāņem vērā, ka iesniegtie paraugi pārbaudes laikā tiks nolietoti un atpakaļ netiks izsniegti.

## **VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

### **22. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**

- 22.1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
- 22.2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
- 22.3. Komisija pārbauda, vai pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja pretendents, tā darbinieki vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis pretendents dod priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam

pretendentam dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

- 22.4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto kārtību, izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām un veic iesniegto paraugu pārbaudi. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
- 22.5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
- 22.6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
- 22.7. Attiecībā uz pretendentu, kas atbilst nolikuma prasībām, kura finanšu piedāvājums ir atbilstošs iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un kuram atbilstoši piedāvājumu izvērtēšanas kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi.
- 22.8. Pretendentu kvalifikācijas pārbaude notiek pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs.

### 23. Piedāvājuma izvēles kritērijs

- 23.1. Piedāvājuma izvēlē tiks ņemts vērā Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kas atbilst iepirkuma procedūras uzaicinājumā izvirzītajām prasībām. Saimnieciski izdevīgākais piedāvājums nosakāms vadoties pēc Preces ekonomiskais aprēķina uz 1000 km (izmaksām uz 1000 km nobraukumu). Saimnieciskais izdevīgums tiek aprēķināts, vadoties no pretendenta iesniegtās cenas un preces paraugu pārbaūžu rezultātiem, izmantojot sekojošas formulas:

Maksimālais pieļaujamais nodilums:

$H_{nd} = H - H_{min}$  (mm), kur

H - sākotnējais ieliktņa augstums (vidējā daļā) mm;

$H_{min}$  - ieliktņa minimāli pieļaujamais atlikums  $= H_{min} = 7$  mm;

$H_{nd}$  - maksimāli pieļaujamais nodilums mm.

$$\text{piemērs: } H_{nd} = 17 - 7 = 10 \text{ mm}$$

Ieliktņa 1 mm nodiluma izmaksas:

$I = C / H_{nd}$  (EUR/mm), kur

I – izmaksas EUR;

C - ieliktņa cena EUR.

$$\text{piemērs: } I = 2 / 10 = 0.2 \text{ EUR/mm}$$

Ieliktņa dilšanas ātrums:

$V_d = H_{\text{fakt}} / L$  (mm/km), kur

$V_d$  – ieliktņa dilšanas ātrums mm/km;

HFakt- faktiskais ieliktna nodilums mm;  
L – nobrauktie km

piemērs:  $V_d=7/436=0.016$  mm/km

Ieliktna nodilums uz 1000 km:  
 $V_{1000}=V_d \times 1000$  (mm), kur  
V1000- ieliktna nodilums uz 1000 km

piemērs:  $V_{1000}=0.016 \times 1000=16$  mm

Ieliktna ekonomiskais aprēķins uz 1000 km:  
 $E=I \times V_{1000}$  (EUR), kur  
E- ekonomiskais aprēķins

piemērs:  $E=0.2 \times 16=3.2$  EUR

- 23.2. Par saimnieciski izdevīgāko tiks atzīts piedāvājums, kur ekonomiskais aprēķins (E) (izmaksas uz 1000 km nobraukumu) būs viszemākais.

#### **24. Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**

- 24.1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz puse Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
- 24.2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balsis. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
- 24.3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 23.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
- 24.4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti triju darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nododot personīgi.

#### **25. PIELIKUMI**

1. pielikums – Tehniskā specifikācija
2. pielikums – Pieteikuma vēstule
- 3.pielikums – Finanšu piedāvājuma forma
- 4.pielikums – Iepirkuma līguma projekts

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja  
RP SIA “Rīgas satiksme”  
Iepirkumu un līgumu nodaļas vadītāja

\_\_\_\_\_ K. Meiberga

Rīgā, 2019.gada 8.martā



## STRĀVAS NOŅĒMĒJA KONTAKTGALVIŅAS IELIKTŅU UN KONTAKTVADA TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN PĀRBAUDES METODIKA

Strāvas noņēmēja galviņas ieliktni (turpmāk – ieliktni) paredzēti strāvas noņemšanai no kontaktvada, un tiek uzstādīti uz trolejbusu un tramvaju strāvas noņēmēju galviņām.

1. Prasības ieliktniem:

1.1. Ieliktniem jāatbilst tehniskajiem nosacījumiem TY16-538.034-75.

1.2. Ieliktnu ģeometriskajiem izmēriem jāatbilst rasējumam Nr.06 08 416 123 (pielikumā).

1.3. Ieliktna tehniskie parametri:

Īpašības	Parametri	Mērvienība	Kontroles metode
Īpatnējā elektropretestība	ne vairāk kā 0.35	Om x mm <sup>2</sup> /m	GOST 30262-95, Volt-ampēru metode
Cietība	ne mazāk kā 17	HB	10/250/30 10 – lodītes diametrs, mm; 250 - slodze, kg; 30 - izturēšanas laiks, sek. Iekārta cietības mērīšanai pēc Brineļa metodes TIII-2M TY25.06.1032-77, GOST 23677-79
Blīvums	ne mazāk kā 6,0 x10 <sup>3</sup>	kg/m <sup>3</sup>	GOST 18898-89; hidrostatiskā metode
Sagraušanas spēks	ne mazāk kā 8	kN	Pārraušanas mašīna P-5 GOST 28840-90

1.4. Atbilstoši ieliktna tehniskajiem parametriem, izgatavotājrūpnīca marķē ieliktni, norādot ieliktna tipu un izgatavotājrūpnīcas preču zīmi.

1.5. Piegādātājiem jāiesniedz izgatavotājrūpnīcas ieliktnu rasējumi.

1.6. Katrai piegādātajai ieliktnu partijai piegādātājs pievieno ražotājrūpnīcas kvalitātes atbilstības sertifikātu, kurā norādīti visi 1.2. un 1.3.punktā minētie parametri.

2. Eksploatācijas parametri atbilstoši eksploatācijai Rīgas pilsētā:

- temperatūra – 40°C - +40°C;
- relatīvais gaisa mitrums līdz 100%;
- maksimālā strāva, kas plūst caur strāvas noņēmēja galviņas ieliktniem ir 740A.

3. Veicot ieliktnu eksploatācijas pārbaudi, nosaka ieliktnu dilšanas ātrumu un ieliktnu ietekmi uz kontaktvada dilšanas ātrumu.

3.1. Ieliktna dilšanas ātruma pārbaude:

- 3.1.1. Ieliktnu eksploatācijas pārbaudi veic trolejbusiem Škoda 24TR (bez dīzeļģeneratora);
- 3.1.2. Minimālais ieliktnu skaits, kas nepieciešams pārbaudei – 20 testējamie ieliktni;
- 3.1.3. Pārbaudes laikā kontakstieņu spiedienam uz kontaktvadu jābūt 10,5±1kg;
- 3.1.4. Ieliktnu sākotnējā augstuma un ieliktnu augstuma pēc pārbaudes mērījumus veikt ar precizitāti 0,1mm;
- 3.1.5. Veicot dažādu tipu ieliktnu (vai dažādu ražotājrūpnīcu ražoto ieliktnu) salīdzināšanu, tiek ņemts vērā eksploatācijas vidējais nodilšanas ātrums, kurš nedrīkst būt lielāks kā 0.02 mm/km;
- 3.1.6. Pārbaudes laikā vai pēc pārbaudes veikšanas ieliktniem nedrīkst veidoties robi, nošķēlumi un plaisas.

4. Ieliktņu dilšanas pārbaudi organizē Trolejbusu remontdarbnīcas. Par pārbaudes akta sastādīšanu atbild Tehniskās kontroles daļa.
5. Pārbaudes rezultātus apkopo tabulā (pielikums).
6. Ieliktņa dilšanas ātruma pārbaudi veic visos gadījumos, kad Līguma darbības laikā tiek veikta ieliktņa ražotājrūpnīcas vai ieliktņa parametru maiņa.
7. Izvēloties ieliktņa tipu, lēmumu pieņem balstoties uz ekonomisko pamatojumu, vadoties pēc izmaksām uz 1000 km nobraukuma.

## PIETEIKUMA IESNIEGŠANAS IETEICAMĀ FORMA

(uz pretendenta veidlapas)

Identifikācijas Nr.: RS/2019/5

**Pieteikums**  
**par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**  
**“Par strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu piegādi”**  
identifikācijas Nr. RS/2019/5”

### 1. IESNIEDZA

<b>Uzņēmuma pilns nosaukums</b>	
<b>Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums</b>	
<b>Juridiskā adrese</b>	
<b>Faktiskā adrese</b>	
<b>Bankas rekvizīti</b>	

### 2. KONTAKTPERSONA

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Tālr. / Fakss</b>	
<b>e-pasta adrese</b>	

### 3. PIETEIKUMS

Iepazīnušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazīnušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Datums</b>	

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  
**IEPIRKUMA PROCEDŪRAI**  
Par strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu piegādi

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_

Preces nosaukums	Vienas vienības cena euro (bez PVN)

\_\_\_\_\_  
Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats , paraksts

Līguma projekts  
**Par strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu piegādi**

Rīgā, 2019. gada \_\_\_\_.

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”**, reģistrēta Latvijas Republikas komercreģistrā 2003.gada 20.februārī, vien.reģ.Nr.40003619950, turpmāk Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar valdes lēmumu, no vienas puses, un **sabiedrība ar ierobežotu atbildību “\_\_\_\_\_”**, vien.reģ.Nr. \_\_\_\_\_, tās valdes locekļa \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk Izpildītājs, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā, turpmāk – Puse/Puses, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras “Par strāvas noņēmēju galviņu ieliktnu piegādi” (identifikācijas Nr. RS/2019/5) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1.Izpildītājs ar saviem spēkiem un līdzekļiem Pasūtītāja uzdevumā apņemas piegādāt **strāvas noņēmēju galviņu ieliktnus** (turpmāk – Prece) saskaņā ar Līguma 1. pielikumā ietverto tehnisko specifikāciju un līguma 1.punktā norādīto cenu.

### 2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

2.1.Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.  
2.2.Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs piegādā Pasūtītājam Preci līdz brīdim, kad ir pagājuši **5 (pieci) gadi** no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līguma kopējā summa ir sasniegusi 443 000,00 EUR.

### 3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 3.1.Preces cena ir **EUR** \_\_\_\_\_, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN), par vienu vienību. PVN likme tiks piemērota saskaņā ar spēkā esošo likumu „Par pievienotās vērtības nodokli”.
- 3.2.Līguma darbības laikā (sākot ar otro darbības gadu) Izpildītājam ir tiesības iesniegt priekšlikumus par Preces cenu palielinājumu, bet ne biežāk kā vienu reizi gadā, vadoties no Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajiem patēriņa cenu indeksiem (pārmaiņām) iepriekšējā gadā. Cenu indeksus (pārmaiņas) nosaka vadoties no iepriekšējā pilnā ceturkšņa pirms piedāvājuma iesniegšanas datiem, salīdzinot ar attiecīgu pilno ceturksni pēc gada. Šādas korekcijas var tikt izdarītas, ja no Izpildītāja iepriekš saņemts rakstisks paziņojums un izziņa no LR Centrālās statistika pārvaldes. Pasūtītājs šādu paziņojumu izskata 30 (trīsdesmit) dienu laikā un, ja tas ir pamatots, veic atbilstošas korekcijas Līguma 3.1.punktā norādītajā Preces vienības cenā.
- 3.3.Ja Līgums 3.2.punktā paredzētais patēriņa cenu indekss (pārmaiņas) iepriekšējā gadā liecina par patēriņa cenu samazināšanos Pasūtītājs pēc savas iniciatīvas ir tiesīgs sākot ar otro darbības gadu veikt Preces cenas samazināšanu, par to informējot Izpildītāju.
- 3.4.Preces cenā ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Preces vērtību, transportu, nodokļiem un nodevām (izņemot PVN), muitas u.c. ar piegādes līguma izpildi saistītās izmaksas.
- 3.5.Samaksa par Preci tiek veikta 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Preces piegādes, pieņemšanas līgumā noteiktajā kārtībā un rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.
- 3.6.Pavadzīmēs un rēķinos Izpildītājam ir obligāti jānorāda šī Līguma numurs.

3.7. Pasūtītājs neatbild par maksājuma nokavējumu, kas radies kredītiestāžu iekšējo darījumu rezultātā, ja maksājumi kredītiestādē iemaksāti savlaicīgi.

#### **4. PRECES PASŪTĪŠANA, PIEGĀDES UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA**

- 4.1. 5600 strāvas noņēmēju galvīņu ieliktnus Izpildītājs piegādā 20 (divdesmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas Pasūtītāja pilnvarotās personas norādītajā piegādes vietā.
- 4.2. Pārējo preču piegāde notiek pa daļām saskaņā ar Preces pasūtījumu, ko veic Pasūtītāja pilnvarotā persona, kas norādīta Līguma 8.1.1. apakšpunktā (turpmāk – Pasūtītāja pilnvarotā persona), nosūtot Izpildītājam pasūtījumu (turpmāk - Pasūtījums) uz Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, norādot Preces daudzumu, piegādes vietu un citu nepieciešamo informāciju.
- 4.3. Attiecībā uz 4.2.punktā minētajiem pasūtījumiem Izpildītājs piegādā Preci pasūtījumā norādītajā piegādes vietā, kuru noteikusi Pasūtītāja pilnvarotā persona, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pasūtījuma veikšanas dienas.
- 4.4. Pasūtītāja pilnvarotā persona, pieņemot no Izpildītāja Preci, 3 (trīs) darba dienu laikā pārbauda tās daudzuma un kvalitātes atbilstību Līguma noteikumiem un pavadzīmē - rēķinā norādītajam. Atbilstības gadījumā Pasūtītājs paraksta pavadzīmi-rēķinu, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.5. Ja Preces piegāde veikta nekvalitatīvi, Prece ir nekvalitatīva vai Līguma 1.pielikumā noteiktajai Preces tehniskajai specifikācijai neatbilstoša, Pasūtītāja pilnvarotā persona neparaksta attiecīgo pavadzīmi vai pieņemšanas-nodošanas aktu par Preces piegādi un 3 (trīs) darba dienu laikā no Preces saņemšanas sagatavo un nosūta pretenziju (reklamācijas aktu) uz Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, kurā norāda konstatētos Preces trūkumus vai citas neatbilstības Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem.
- 4.6. Līguma 4.5. apakšpunktā noteiktajā gadījumā Izpildītājs par saviem līdzekļiem 3 (trīs) darba dienu laikā novērš pretenzijā norādītos trūkumus un atkārtoti nodrošina Preces piegādi Pasūtītājam. Ja atklātie trūkumi nav novēršami, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Preces apmaiņu.
- 4.7. Preces piegāde tiek uzskatīta par veiktu, kad Pušu pilnvarotās personas abpusēji parakstījušas nodošanas – pieņemšanas aktu vai Izpildītāja iesniegtās pavadzīmes par Preces piegādi. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja atbilstoši Līguma noteikumiem konstatēta Preces kvalitātes neatbilstība.
- 4.8. Izbeidzot līgumu saskaņā ar 4.7. punktu, Izpildītājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma 30 (trīsdesmit) dienu laikā par saviem līdzekļiem izvest Preci no Pasūtītāja teritorijas.
- 4.9. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par piegādātās Preces izcelsmi, Pasūtītājam ir tiesības to nosūtīt oriģinālajam Preces ražotājam, lai veiktu tās pārbaudi atbilstībai. Ja oriģinālais Preces ražotājs konstatē Preces neatbilstību, Izpildītājs apmaina Preci pret atbilstošu, bet, ja tas nav iespējams, par saviem līdzekļiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā izved Preci no Pasūtītāja teritorijas un atmaksā neatbilstošās Preces samaksu Pasūtītājam.
- 4.10. Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs veikt tehniskajā specifikācijā paredzētās Preces pārbaudes. Ja pārbaūžu rezultātā tiek konstatēta Preces neatbilstība, Izpildītājs apmaina Preci pret atbilstošu, bet, ja tas nav iespējams, par saviem līdzekļiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā izved Preci no Pasūtītāja teritorijas un atmaksā neatbilstošās Preces samaksu Pasūtītājam.

#### **5. PRECES KVALITĀTE**

- 5.1. Piegādātājai Precei jāatbilst tehniskajai specifikācijai, rūpnīcas – izgatavotājas tehniskajiem noteikumiem un kvalitātes standartiem.
- 5.2. Prece jāpiegādā oriģinālā rūpnīcas - izgatavotājas iepakojumā. Iepakojumam jānodrošina Preces saglabāšana pilnīgā kārtībā to transportēšanas un glabāšanas laikā.
- 5.3. Izpildītājs garantē:
  - 5.3.1. piegādātās Preces atbilstību līguma 5.1.punkta prasībām;
  - 5.3.2. ka piegādātā Prece ir jauna un tās tehniskā dokumentācija atbilst rūpnīcas – izgatavotājas tehniskajiem noteikumiem.
- 5.4. Lai pārbaudītu Preces kvalitāti, Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs veikt tehniskajā specifikācijā paredzētās Preces pārbaudes. Ja pārbaūžu rezultātā tiek konstatēta Preces neatbilstība, Izpildītājs apmaina Preci pret atbilstošu, bet, ja tas nav iespējams, par saviem līdzekļiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā izved Preci no Pasūtītāja teritorijas un atmaksā neatbilstošās Preces samaksu Pasūtītājam.

## 6. PUŠU TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

- 6.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 6.2. Šajā Līgumā noteikto saistību neizpildīšanas gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei zaudējumus, bet Līgumā noteiktajos gadījumos maksā arī līgumsodus, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos līgumsoda apmēra ierobežojumus. Līgumsoda summas netiek ieskaitītas zaudējumu segšanā.
- 6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to pienākumu izpildes, kā arī ar savu darbību nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.
- 6.4. Par Preces piegādes termiņu nokavēšanu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% apmērā no nepiegādātās Preces vērtības par katru nokavēto dienu.
- 6.5. Preces piegādes termiņa kavējuma laikā tiek ieskaitīts viss laika periods, kas pārsniedz Līguma 4.2.punktā norādīto Preču piegādes termiņu, izņemot laiku, kādā Pasūtītāja pilnvarotā persona pārbauda Preču atbilstību, līdz brīdim, kad Līgumā norādītās Pušu pilnvarotās personas ir abpusēji parakstījušas pavadzīmi par Preču piegādi.
- 6.6. Ja Izpildītājs Preci nepiegādā ilgāk par 20 (divdesmit) dienām no Līguma 4.2.punktā noteiktā piegādes termiņa vai atsakās no piegādes, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt līgumu.
- 6.7. Par piegādātās Preces samaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 1 % apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru nokavēto dienu.
- 6.8. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 4.10. un 5.4.punktā minēto Preces apmaiņas vai naudas līdzekļu atmaksas termiņu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 1 % apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru nokavēto dienu.
- 6.9. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Izpildītājam izmaksājamās summas.

## 7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jauni valsts vai pašvaldības likumi vai kādi citi normatīvie akti un citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
- 7.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniedz kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu.
- 7.3. Ja minēto apstākļu dēļ šis Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Līguma Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies dotā Līguma laušanas rezultātā.

## 8. CITI LĪGUMA NOTEIKUMI

- 8.1. Puses nosaka, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās Pušu pilnvarotās personas:
  - 8.1.1. no Pasūtītāja puses \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_@rigassatiksme.lv;
  - 8.1.2. no Izpildītāja puses \_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_, mob.tālr.: \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_;
  - 8.1.3. Šīm personām ir tiesības attiecīgi pieteikt un pieņemt Pasūtījumus, parakstīt rēķinus un pavadzīmes, nosūtīt pretenzijas, kā arī risināt citus jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi. Minētās personas nav pilnvarotas izdarīt grozījumus Līgumā un tā pielikumā.
- 8.2. Par Izpildītāja informēšanu par darba vides riskiem, Pasūtītājs nozīmē atbildīgo personu - Ināru Kačkāni, tālr: 67104714, e-pasts: [inara.kackane@rigassatiksme.lv](mailto:inara.kackane@rigassatiksme.lv).

- 8.3. Visa informācija, kas saistīta ar Līguma izpildi Pušu strīda gadījumā par oficiālu tiks uzskatīta, ja tā noformēta kā rakstveida komunikācija, t.sk., Pušu pilnvaroto personu sarakste, kas veikta izmantojot E-pasta adreses.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to Izpildītājam. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar šī apakšpunkta nosacījumiem, Izpildītājam nav tiesības celt nekādas pretenzijas un/vai pieprasīt zaudējumu atlīdzināšanu saistībā ar Līguma izbeigšanu.
- 8.5. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras līgumslēdzējas Puses rakstiskas piekrišanas.
- 8.6. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku likuma grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.7. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses rakstiski vienojas. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam un tās kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.8. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 8.9. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties šī līguma izpildes gaitā tiks izskatīti, Pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja puses nevarēs vienoties, strīdus izšķirs Latvijas Republikas tiesa saskaņā ar tās likumiem.
- 8.10. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.11. Līguma nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti līguma noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.
- 8.12. Šī Līguma saturs, Līguma pielikumi un visa Līguma ietvaros Pušu iegūtā informācija uzskatāma par konfidenciālu, kuru Puses apņemas neizpaust, uzglabāt ar vislielāko rūpību un aizsargāt atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

## 9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### Izpildītājs:

SIA \_\_\_\_\_  
 Adrese: \_\_\_\_\_  
 Tālr./fakss: \_\_\_\_\_  
 Vien. reģ. Nr. \_\_\_\_\_  
 Banka: \_\_\_\_\_  
 Kods: \_\_\_\_\_  
 Konts: \_\_\_\_\_

### Pasūtītājs:

RP SIA „RĪGAS SATIKSME”  
 juridiskā adrese Kleistu iela 28, Rīga  
 LV-1067  
 biroja adrese Vestienas iela 35, Rīga  
 LV-1035  
 Vien. reģ. Nr. 40003619950  
 AS „Citadele Banka”  
 Kods PARXLV22  
 Konts LV56PARX0006048641565

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

*Tehniskā specifikācija tiks sagatavota, pamatojoties uz iepirkuma procedūras uzaicinājumā un pretendenta piedāvājumā minēto informāciju.*