Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS

iepirkuma komisijas

2022. gada 19. septembra sēdē

Iepirkuma procedūras

**“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”**

identifikācijas Nr.RS/2022/61

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2022**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
2. **Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena**
   1. Iepirkuma priekšmets – Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts.
   2. CPV kods: 71315410-6 (Ventilācijas sistēmu pārbaude), 50730000-1 (Dzesēšanas ierīču remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi).
   3. Iepirkuma veids - atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
   4. Iepirkuma paredzamā līguma cena – 300 000,00 EUR, neieskaitot PVN.
3. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2022/61.
4. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts: [alena.kamisarova@rigassatiksme.lv](mailto:alena.kamisarova@rigassatiksme.lv).

1. **Pretendenti**
   1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš piegādātājs, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
   2. Piegādātājiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
   3. Gadījumā, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
   4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama.
2. **INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
3. **Informācijas apmaiņa**
   1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
   2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu nosūtot uz e-pasta adresi [sekretariats@rigassatiksme.lv](mailto:sekretariats@rigassatiksme.lv).
   3. Ja piegādātājs ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

**Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**

* 1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/.

1. **Piedāvājuma noformēšana**
   1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
   2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
   3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
   4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
   5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
2. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
   1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz līdz 2022. gada 17. oktobra plkst. 14.00, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
      1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
      2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
   2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
   3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
      1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
      2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
   4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
   5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
3. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
   1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
   2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.
4. **Piedāvājuma sastāvs**
   1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši konkursa nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
      1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikuma paraugam;
      2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši konkursa nolikuma 17.punktā noteiktajām prasībām;
      3. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 18.punktu atbilstoši 3.pielikuma prasībām;
      4. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 19.punkta prasībām;
5. **Piedāvājuma apjoms**
   1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu kopumā. Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Pakalpojuma priekšmets un apjoms**
   1. Izpildītājs veic Pasūtītāja infrastruktūras objektos ierīkoto ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu (turpmāk – Iekārtas) apkopi un remontu, saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām (turpmāk – Pakalpojums).
   2. Iekārtu saraksts, atrašanās vieta un nepieciešamā pakalpojuma raksturojums norādīts Tehniskajā specifikācijā (2.pielikums).
   3. Pakalpojums tiek sniegts 2 (divus) gadus pēc līguma noslēgšanas.
   4. Pirms piedāvājuma iesniegšanas visiem Pretendentiem obligāti ir jāveic Iekārtu apskati, lai objektīvi novērtētu Pakalpojuma apjomu. Iekārtu apskates aktā ir jānorāda apskates iekārtas nosaukums, datums un laiks, atbilstoši nolikuma Tehniskās specifikācijas 6. pielikumam. Ja nav veikta Iekārtu apskate un sagatavots Iekārtu apskates akts, piedāvājums netiek vērtēts. Iekārtu apskati var pieteikt pie Inženierkomunikāciju uzturēšanas nodaļas Būvju sistēmu inženiera Vitālija Gaņuškina, telefons: 24770636, e-pasts: vitalijs.ganuskins@rigassatiksme.lv.
2. **Līguma noslēgšana**
   1. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikumam kā 4.pielikums un kalpos par pamatu iepirkuma līguma noslēgšanai starp Pasūtītāju un iepirkuma procedūras uzvarētāju.
   2. Iepirkuma līguma pielikums tiks izstrādāts pēc iepirkuma uzvarētāja paziņošanas saskaņā ar nolikumā, tā pielikumos un konkursa uzvarētāja piedāvājumā ietverto informāciju.

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendenta izslēgšanas noteikumi**
   1. Uz pretendentu (arī visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi.
   2. Pretendentu izslēgšanas noteikumu attiecināmība uz konkrēto pretendentu tiks pārbaudīta Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. pantā noteiktajā kārtībā.
2. **Prasības profesionālās darbības veikšanā**
   1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstnieks – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
3. **Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:**
   1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze vismaz 1 (vienu) gadu ventilācijas un kondicionēšanas sistēmu apkopes un remonta veikšanā vismaz 2 (divos) objektos ar nosacījumu, ka vismaz vienā objektā, kurā veikta apkope un remonts, ir vismaz 30 (trīsdesmit) gaisa apstrādes iekārtas ar iebūvētu rekuperatoru.
   2. Pretendentam ir jābūt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniegtai speciālai atļaujai (licencei) darbībām ar ozona slāni noārdošām vielām vai fluorētām siltumnīcefekta gāzēm.
   3. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 (diviem) speciālistiem, kuri veiks ventilācijas, dzesēšanas un citu iekārtu, kurās ir ozona slāni noārdošās vielas vai fluorētās siltumnīcefekta gāzes, remontu un apkopi, un kuram normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniegts sertifikāts darbībām ar ozona slāni noārdošām vielām un fluorētām siltumnīcefekta gāzēm.
   4. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 (diviem) speciālistiem, kuriem ir vismaz “Bz” elektrodrošības grupas sertifikāts.
   5. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 (diviem) speciālistiem, kuri ir tiesīgi veikt darbus augstumā un kuriem ir pacēlāju operatoru apliecības.
   6. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 (diviem) speciālisti ar vismaz 2 (divu) gadu pieredzi krāsošanas kameras ventilācijas ar kopējo gaisa apmaiņu ne mazāk kā 150 000 m3/st apkopes un remonta darbu veikšanā.
   7. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 (diviem) speciālisti ar pieredzi servera kondicionieru STULZ A49480 CSU 351 A vai līdzvērtīgu iekārtu (pēc tehniskajiem parametriem) apkopes un remonta darbu izpildē.
   8. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 1 (vienam) speciālists ar pieredzi sagatavošanas posteņa ventilācijas sistēmas USI FASTECH, vai līdzvērtīgu iekārtu (pēc tehniskajiem parametriem) apkopes un remonta darbu izpildē.

**V PRETENDENTA ATLASES DOKUMENTI,**

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

1. **Pretendenta atlases dokumenti** 
   1. Lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs. Pretendentam būs pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā iepirkuma procedūras stadijā iesniegt visus vai daļu no kvalifikāciju apliecinošajiem dokumentiem.
   2. Kopā ar piedāvājumu pretendentam jāiesniedz šādi “Pretendentu dokumenti”:
      1. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendentam ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šāda dokumenta izsniegšanu;
      2. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz izziņa, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistrēšanu, kas apliecina pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesības.
      3. Pretendentam jāiesniedz informācija par pretendenta pieredzi atbilstoši nolikuma 16.1.punktam, pēc šādas tabulas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Sniegtā pakalpojuma apraksts (norādot iekārtas, kurām tika veikta apkope un remonts) | Līguma izpildes gads | Pasūtītājs | Pasūtītāja atbildīgā personas, amats, telefons |
|  |  |  |  |  |

* + 1. Informācija par atļauju atbilstoši 16.2.punktam.
    2. Informācija par speciālistiem, to sertifikātiem un pieredzi atbilstoši 16.3. – 16.8.punktam un speciālistu apliecinājumi par gatavību pildīt attiecīgā speciālista pienākumus iepirkuma līguma ietvaros, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju
  1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
  2. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
  3. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

1. **Finanšu piedāvājums**
   1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (3.pielikums).
2. **Tehniskais piedāvājums**
   1. Tehniskais piedāvājums sagatavojams kā pakalpojuma sniegšanas ietvaros veicamo darbību apraksts, ņemot vērā Tehniskās specifikācijas prasības. Aprakstā jānorāda materiāltehniskie un darbinieku resursi, kas tiks iesaistīti Iekārtu apkopes un remonta darbu izpildē.

**VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**
   1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
   2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
   3. Komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
   4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto kārtību, izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
   5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
   6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
   7. Komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
   8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
   9. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.
2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
   1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums,** kuru nosaka, ņemot vērā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvērtēšanas kritēriji un to skaitliskās vērtības:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma**  **vērtēšanas kritēriji** | | **Maksimālā skaitliskā vērtība**  **(punkti)** |
| **C1** | Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkopes darbiem gada periodam | 70 |
| **C2** | Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu parastā kārtībā | 20 |
| **C3** | Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas novēršanas darbiem | 10 |
|  | Maksimālais iespējamais  kopējā novērtējuma punktu skaits (**N**) | 100 |

* + 1. Katra iesniegtā piedāvājuma kopējais novērtējums (**N**) tiks aprēķināts pēc formulas:

**N = C1 + C2 + C3**

* + 1. Punkti kritērijā **C1** „Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkopes darbiem gada periodam” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

**C1 = 70 x (ZC1 / PC1)**,kur:

ZC1 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC1 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

* + 1. Punkti kritērijā **C2** „Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu parastā kārtībā” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

**C2 = 20 x (ZC2/ PC2)**,kur:

ZC2 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC2 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

* + 1. Punkti kritērijā **C3** „Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas novēršanas darbiem” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

**C3= 10 x (ZC3/ PC3)**,kur:

ZC3 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC3 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

* 1. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iepirkuma komisija atzīs piedāvājumu, kurš kopsummā būs ieguvis vislielāko punktu skaitu un, kurš atbilst visām nolikuma prasībām. Ja vairāki piedāvājumi iegūst vienādu punktu skaitu, iepirkuma komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kurš piedāvājis viszemāko kopējo līgumcenu EUR bez PVN kritērijā “C1”.

1. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**
   1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
   2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
   3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 23.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
   4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.

Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nododot personīgi.

1. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
   1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētāju, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līgumu sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 4.pielikums.
   2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   3. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
2. **PIELIKUMI**

1. pielikums – Pieteikuma vēstule

2. pielikums – Tehniskā specifikācija

3.pielikums – Finanšu piedāvājuma forma

4.pielikums – Iepirkuma līguma projekts

RP SIA “Rīgas satiksme”

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*/elektroniski parakstīts/* K.Meiberga

Rīgā, 2022. gada 19. septembrī

1. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

identifikācijas Nr. RS/2022/61

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAS IETEICAMĀ FORMA**

*(uz pretendenta veidlapas)*

**Pieteikums**

**par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**

“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

identifikācijas Nr. RS/2022/61

1. **IESNIEDZA**

|  |
| --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |
| **Juridiskā adrese** |
| **Faktiskā adrese** |
| **Bankas rekvizīti** |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr. / Fakss** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**

Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - 1

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

2. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

identifikācijas Nr. RS/2022/61

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

„Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

**Pasūtītājs -** Rīgas pašvaldības SIA “Rīgas satiksme”

* *Pakalpojuma apraksts*

Pasūtītāja valdījumā esošajos infrastruktūras objektos uzstādīto un izmantojamo Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu, kas uzskaitītas Tehniskās specifikācijas pielikumā Nr.1, (turpmāk tekstā – Iekārtu) apkope un remonts.

* *Pakalpojuma saturs*

1. Veikt Iekārtu apkopi saskaņā ar Tehniskas specifikācijas pielikumu “Ventilācijas iekārtu un gaisa kondicionēšanas iekārtu regulāro apkopju darbi” (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.4), aizpildot Tehniskas apkopes protokolu (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.3) un ievērojot Ministru kabineta noteikumu Nr. 238 “Ugunsdrošības noteikumi” (turpmāk tekstā - MK Nr.238) prasības.
2. Tehniskās specifikācijas pielikumā Nr.4 visu veicamo darbu izmaksās, jābūt ietvertam veicamo darbu, nepieciešamo materiālu (tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas), ka arī transporta un pacelšanas aprīkojuma izmaksām.
3. Norādītājām 2.1.grupas (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.4) objektiem vienu reizi līguma darbības laikā nepieciešams veikt tehniskā stāvokļa pārbaudes un tīrīšanas darbus, saskaņā ar MK Nr.238 91., 92., 93. punktiem.
4. Norādītājām 2.2.grupas (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.4) objektiem “virtuve” vienu reizi gadā, bet objektiem “krāsotava” divas reizes gada nepieciešams veikt pārbaudes un tīrīšanas darbus saskaņa ar MK Nr.238 92., 93. un 94. punktiem.
5. Veikt apkopes laikā konstatēto Iekārtu bojājumu fiksāciju un apkopojumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītāja pilnvarotai personai. Veikt konstatēto bojājumu/Iekārtu darbības traucējumu novēršanu stingri ievērojot MK Nr.238. Bojāto vai nefunkcionējošo Iekārtu elementu nomaiņas nepieciešamības gadījumā, darbu aktus (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.2) iepriekš saskaņot ar Pasūtītāju.
6. Veikt Iekārtu remontu atbilstoši Pasūtītāja pilnvarotas personas iesniegtiem pieteikumiem iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāja pilnvarotu personu darba aktu (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.2) un ievērojot MK Nr.238 prasības. Iekārtu remontdarbi tiks apmaksāti atsevišķi, atbilstoši iepriekš saskaņotam darba aktam (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.2).
7. Nepieciešamības gadījumā veikt Iekārtu ieregulēšanu un darba režīmu ieprogrammēšanu atbilstoši Pasūtītāja pilnvarotās personas norādījumiem.
8. Apkopes laikā konstatētos Iekārtu bojājumu fiksācijas / darbības traucējumu novēršanas darbus, kuri nav iekļauti Tehniskās specifikācijas pielikumā Nr.4 norādītajos darbos, tiks apmaksāti atsevišķi, atbilstoši iepriekš saskaņotam darba aktam (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.2).
9. Pēc Pasūtītāja pilnvarotas personas izsaukuma veikt Iekārtu avāriju novēršanu, to seku likvidēšanu un Iekārtu darbības atjaunošanu:
10. Reaģēšanas laiks uz Pasūtītāja iesniegtiem pieteikumiem – 1 darba diena Pasūtītāja darba laikā.
11. Reaģēšanas laiks avārijas situācijas gadījumā – 2 (divas) stundas no izsaukuma brīža Pasūtītāja darba laikā;
12. Izpildītājam jānodrošina remontdarbu izpildei nepieciešamo rezerves daļu un materiālu pasūtīšanu un pakalpojuma izpildes pieteikumu pieņemšanu bez priekšapmaksas.
13. Iekārtu remontdarbiem izmantoto materiālu un rezerves daļu cenas nedrīkst pārsniegt 10 % no attiecīgā materiāla vai rezerves daļas vidējās tirgus cenas.
14. Pakalpojuma izpildes procesā darbu uzsākšanas laikus saskaņot ar Pasūtītāja pilnvaroto personu.
15. Izpildītājam jāveic apkopēs un remontā laika radušos nolietoto rezerves daļu un materiālu utilizāciju bez papildu maksas, jāuztur tīrību pakalpojuma sniegšanas vietā.
16. Veikt apkopes un remonta darbus ar kvalificētu un pieredzējušo personālu, kurš atbilst iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām.
17. Darbiniekiem, kuri veic darbus ar kondicionēšanas iekārtam, ir jābūt derīgiem sertifikātiem kuri ļauj veikt darbības ar ozona slāni noārdošām vielām vai fluorētām siltumnīcefekta gāzēm.
18. Izpildītājam jāveic darbus ar savu kvalificētu darbaspēku, tehniku, pacelšanas aprīkojumu, darbarīkiem un materiāliem, izmantojot aizsardzības līdzekļus un piemēroto darba apģērbu.
19. Visām Izpildītāja izmantotajām mērierīcēm, darba instrumentiem, darba aprīkojumam ir jābūt ar CE marķējumu, verificētām ar derīgiem kalibrēšanas sertifikātiem un jāatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

Pielikumi:

1. Iekārtu saraksts;

2. Darbu akta paraugs;

3. Tehniskās apkopes protokoli;

4. Ventilācijas iekārtu un gaisa kondicionēšanas iekārtu regulāro apkopju darbi;

5. Ventilācijas un dzesēšanas iekārtu veidi un apkopes biežums;

6. Apsekošanas akts.

3. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

identifikācijas Nr. RS/2022/61

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS  
IEPIRKUMA PROCEDŪRAI**

“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

identifikācijas Nr. RS/2022/61

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkopes darbiem gada periodam (*kopsumma saskaņa ar Finanšu piedāvājuma pielikumu B*) |  |
| Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu parastā kārtībā |  |
| Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas novēršanas darbiem |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats , paraksts

Finanšu piedāvājuma pielikums A

**Finanšu piedāvājums ventilācijas un kondicionēšanas sistēmu apkopes darbiem**

| *Nr. p.k.* | *Iekārtu grupa* | *Darba nosaukums* | *Apkopes biežums gadā* | *Cena EUR bez PVN par vienas apkopes vienu darba vienību* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Gaisa apstrādes iekārtu ar iebūvētu rekuperatoru (AHU) apkope*** | | | |  |
| 1. | 1. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana, tajā skaitā, savienojumu, metāla konstrukcijas. | 2 |  |
|  |  | Vadības paneļa darbības pārbaudē, defektu novēršana un tīrīšana. |  |  |
| 2. | 1. | Gaisvadu sistēmas vizuāla apskate, izolācijas un blīvuma stāvokļa novērtēšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 3. | 1. | Filtru aizsērēšanas sensoru bloķēšanas darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 4. | 1. | Filtru piesārņojuma pārbaude, stacionāra filtra tīrīšana/maināma filtra nomaiņa. | 2 |  |
| 5. | 1. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 6. | 1. | Siltumnesēja plūsmas mērījumu veikšanas un salīdzināšana ar projekta lielumiem ( ja ir uzstādīts balansējošais vārsts). . Defektu novēršana. | 2 |  |
| 7. | 1. | Sildītāja virsmas tīrīšana, termoaizsardzības darbības pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 8. | 1. | Vizuālā sildītāja un apsaistes mezgla apskate, cauruļu, savienojumu un izolācijas tehniskā stāvokļa novērtējums. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 9. | 1. | Radiatora atgaisošana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 10. | 1. | Blīvējumu stāvokļa pārbaude, to nomaiņa, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 11. | 1. | Siksnu spriegojuma un nodiluma pakāpes pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 12. | 1. | Piedziņu un šarnīru eļļošana. Funkcionalitātes pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 13. | 1. | Rotējošo detaļu attīrīšana no netīrumiem. | 2 |  |
| 14. | 1. | Dzinēju un gultņu stāvokļa pārbaude, eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 15. | 1. | Pretvibrācijas stiprinājumu un lokano savienojumu pārbaude, drošības pārbaude. Defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 16. | 1. | Sūkņa darbības pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 17. | 1. | Pretaizsalšanas aizsardzības darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 18. | 1. | Trauksmes signālu darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 19. | 1. | Ieslēgšanās/izslēgšanās taimera, vārstu piedziņas signālu, temperatūras devēju darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 20. | 1. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 2 |  |
| 21. | 1. | Gaisa plūsmu regulēšana. | 2 |  |
| **Kopā:** | | | |  |
| ***Nosūces / Pieplūdes ventilācijas apkope*** | | | |  |
| 1. | 2. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana, tajā skaitā, cauruļvadu izolāciju, metāla konstrukcijas un vadības paneli. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 2. | 2. | Pretvibrācijas stiprinājumu drošības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 3. | 2. | Lokano savienojumu pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 4. | 2. | Dzinēju un gultņu tehniska stāvokļa pārbaude, eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 5. | 2. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 6. | 2. | Gaisvadu sistēmas vizuāla apskate, izolācijas un blīvuma stāvokļa novērtēšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 7. | 2. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 8. | 2. | Vadības paneļa darbības pārbaudē, tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 9. | 2. | Ieslēgšanās/izslēgšanās taimera darbības pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 10. | 2. | Trauksmes signālu darbības pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 11. | 2. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 2 |  |
| **Kopā:** | | | |  |
| 12. | **2.1.** | ***Ventilācijas kanālu tehniskā stāvokļa pārbaude un tīrīšana saskaņa ar MK238, ievērojot punktu 91., 92., 93.*** ***(tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas)*** |  |  |
| 13. | 2.1. | Brīvības iela 191 (Lit.009) Remontdarbnīca | 0.5 |  |
| 14. | 2.1. | Brīvības iela 191 (Lit.023) Remontdarbnīca | 0.5 |  |
| 15. | 2.1. | Jelgavas iela 37 (Lit.001) Remontdarbnīca | 0.5 |  |
| 16. | **2.2.** | ***Ventilācijas kanālu, kuru darbība saistīta ar degtspējīgo gāžu, tvaiku vai putekļu nosūkšanu pārbaude un tīrīšana saskaņa ar MK 238, ievērojot punktus 92.,93. un 94.*** ***(tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas)*** |  |  |
| 17. | 2.2. | Brīvības iela 191 (Lit.003) Virtuve | 1 |  |
| 18. | 2.2. | Brīvības iela 191 (Lit.022) Krāsotava | 2 |  |
| 19. | 2.2. | Vienības gatve 16 (Lit.002) Virtuve | 1 |  |
| 20. | 2.2. | Kleistu iela 28 (Lit.007) Virtuve | 1 |  |
| 21. | 2.2. | Vestienas iela 35 (Lit.001) Krāsotava | 2 |  |
| 22. | 2.2. | Rūsiņa iela 3 (Lit.001) Virtuve | 1 |  |
| ***Gaisa dzesētāju apkope (čilleris)*** | | | |  |
| 1. | 3. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana, tajā skaitā, cauruļvadu izolāciju, savienojumu, metāla konstrukcijas. | 1 |  |
| 2. | 3. | Vadības pults darbības pārbaudē, defektu novēršana. | 1 |  |
| 3. | 3. | Piesārņojuma pārbaude un noņemšana, ja nepieciešams. | 1 |  |
| 4. | 3. | Filtru piesārņojuma pārbaude, stacionāra filtra tīrīšana/maināma filtra nomaiņa. | 1 |  |
| 5. | 3. | Freona noplūdes pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 6. | 3. | Freona filtra stāvokļa pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 7. | 3. | Kompresora, freona sistēmas aizsardzības pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 8. | 3. | Kompresora korpusa apsildes sistēmas pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 9. | 3. | Noslodzes līmeņa pārbaude pie šķidruma apskatāmā caurspīdīgā stikla un noslodzes stāvokļa pārbaude, izmantojot krāsainu indikatoru apskatāmajā caurspīdīgajā stiklā, ja konstatēta jebkuras skābes, ūdens vai metāla daļiņu klātbūtne. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 10. | 3. | Eļļas līmeņa pārbaude kompresoram, defektu novēršana. | 1 |  |
| 11. | 3. | Korpusa temperatūras pārbaude. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 12. | 3. | Ventilatoru vispārēja (tajā skaitā spārnu bojājumu) pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 13. | 3. | Dzinēju un gultņu tehniska stāvokļa pārbaude, eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 14. | 3. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 15. | 3. | Metālisko daļu korozijas pārbaude – rāmis, karkass, siltummaiņi, elektrības skapis u.c.. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 16. | 3. | Izolācijas materiālu bojājumu pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 17. | 3. | Aprīkojuma pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| **Kopā:** | | | |  |
| ***Kasešu tipa (Fan coil) sistēmu apkope*** | | | |  |
| 1. | 4. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana. | 1 |  |
| 2. | 4. | Stiprinājumu pārbaude. | 1 |  |
| 3. | 4. | Ventilatoru vispārēja pārbaude tajā skaitā vibrāciju pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 4. | 4. | Gaisa filtru piesārņojuma pārbaude, stacionāra filtra tīrīšana/maināma filtra nomaiņa (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 5. | 4. | Kondensāta trauka, novada/sifona tīrīšana. | 1 |  |
| 6. | 4. | Kondensāta sūkņa darbības pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 7. | 4. | Kondensāta novadīšanas cauruļvadu pārbaude un tīrīšana (ja nepieciešams). Defektu novēršana. | 1 |  |
| 8. | 4. | Regulēšanas vārsta darbības pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 9. | 4. | Aukstumizolācijas stāvokļa pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 10. | 4. | Gultņu pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 11. | 4. | Gaisa ieņemšanas restes pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 12. | 4. | Gaisa izplūdes restes pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 13. | 4. | Aukstuma aģenta-freona (vai ekvivalenta) noplūdes pārbaude. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 14. | 4. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude. Savienojumu stiprināšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 15. | 4. | Elektronikas pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 16. | 4. | Temperatūras devēju pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 17. | 4. | Gaisa plūsmas virziena regulēšanas žalūzijas darbības pārbaude un tīrīšana (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 18. | 4. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 1 |  |
| 19. | 4. | Sienas pults darbības pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| **Kopā:** | | | |  |
| ***Kondicionieru apkope*** | | | |  |
| 1. | 5. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana. | 1 |  |
| 2. | 5. | Stiprinājumu pārbaude iekšējām un arējām blokam, defektu novēršana. | 1 |  |
| 3. | 5. | Kondicionieru visu virsmu tīrīšana (iekšējām un arējām blokam). | 1 |  |
| 4. | 5. | Ventilatoru pārbaude iekšējām un arējām blokam, vibrāciju pārbaude defektu novēršana. | 1 |  |
| 5. | 5. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude. Savienojumu stiprināšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 6. | 5. | Elektronisko bloku tīrīšana un kontaktu pārbaude. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 7. | 5. | Kondensatoru tīrīšana. | 1 |  |
| 8. | 5. | Kondensāta sūkņa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 9. | 5. | Kondensāta novadīšanas sistēmas skalošana. | 1 |  |
| 10. | 5. | Solenoidvārsta pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 11. | 5. | Pie kompresora pienākošā sprieguma un tā patērētās strāvas pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 12. | 5. | Kompresora vibrācijas pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 13. | 5. | Kondensācijas spiediena pārbaude un regulēšana. | 1 |  |
| 14. | 5. | Kartera sildītāja pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 15. | 5. | Aukstuma aģenta spiediena pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 16. | 5. | Aukstuma aģenta-freona (vai ekvivalenta) noplūdes pārbaude. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 17. | 5. | Aukstuma aģenta-freona (vai ekvivalenta) uzpildīšana ja nepieciešams. | 1 |  |
| 18. | 5. | Gaisa filtru piesārņojuma pārbaude, stacionāra filtra tīrīšana/maināma filtra nomaiņa (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 19. | 5. | Gaisa plūsmas virziena regulēšanas žalūzijas darbības pārbaude un tīrīšana (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 20. | 5. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 1 |  |
| 21. | 5. | Tālvadības pults darbības pārbaude | 1 |  |
| **Kopā:** | | | |  |
| ***Kondicionieru apkope serveru telpas*** | | | |  |
| 1. | 6. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana. | 4 |  |
| 2. | 6. | Stiprinājumu pārbaude iekšējām un arējām blokam, defektu novēršana. | 4 |  |
| 3. | 6. | Kondicionieru visu virsmu tīrīšana (iekšējām un arējām blokam). | 4 |  |
| 4. | 6. | Ventilatoru pārbaude iekšējām un arējām blokam, vibrāciju pārbaude defektu novēršana. | 4 |  |
| 5. | 6. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude. Savienojumu stiprināšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 4 |  |
| 6. | 6. | Elektronisko bloku tīrīšana un kontaktu pārbaude. Defektu novēršana. | 4 |  |
| 7. | 6. | Kondensatoru tīrīšana. | 4 |  |
| 8. | 6. | Kondensāta sūkņa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 4 |  |
| 9. | 6. | Kondensāta novadīšanas sistēmas skalošana. | 4 |  |
| 10. | 6. | Solenoidvārsta pārbaude, defektu novēršana. | 4 |  |
| 11. | 6. | Pie kompresora pienākošā sprieguma un tā patērētās strāvas pārbaude, defektu novēršana. | 4 |  |
| 12. | 6. | Kompresora vibrācijas pārbaude, defektu novēršana. | 4 |  |
| 13. | 6. | Kondensācijas spiediena pārbaude un regulēšana. | 4 |  |
| 14. | 6. | Kartera sildītāja pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 4 |  |
| 15. | 6. | Aukstuma aģenta spiediena pārbaude, defektu novēršana. | 4 |  |
| 16. | 6. | Aukstuma aģenta-freona (vai ekvivalenta) noplūdes pārbaude. Defektu novēršana. | 4 |  |
| 17. | 6. | Aukstuma aģenta-freona (vai ekvivalenta) uzpildīšana ja nepieciešams. | 4 |  |
| 18. | 6. | Gaisa filtru piesārņojuma pārbaude, stacionāra filtra tīrīšana/maināma filtra nomaiņa (ja ir aprīkots). | 4 |  |
| 19. | 6. | Gaisa plūsmas virziena regulēšanas žalūzijas darbības pārbaude un tīrīšana (ja ir aprīkots). | 4 |  |
| 20. | 6. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 4 |  |
| 21. | 6. | Tālvadības pults darbības pārbaude | 4 |  |
| **Kopā:** | | | |  |
| ***Elektrisko gaisa aizkaru apkope*** | | | |  |
| 1. | 7. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana. | 6 |  |
| 2. | 7. | Iekārtas stiprinājumu pārbaude. | 6 |  |
| 3. | 7. | Ventilatoru vispārēja pārbaude, tajā skaitā vibrāciju un ass pārbaude. Defektu novēršana. | 6 |  |
| 4. | 7. | Ventilatora tīrīšana. | 6 |  |
| 5. | 7. | Elektrodzinēja un gultņu tehniska stāvokļa pārbaude, gultņu eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 6 |  |
| 6. | 7. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie elektromotoriem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 6 |  |
| 7. | 7. | Vadības bloka un sienas pults darbības pārbaudē, defektu novēršana un tīrīšana. | 6 |  |
| 8. | 7. | Vārstu darbības pārbaude, defektu novēršana. | 6 |  |
| 9. | 7. | Gaisa pieplūdes restes pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 6 |  |
| 10. | 7. | Gaisa izplūdes restes pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 6 |  |
| 11. | 7. | Izplūdes gaisa temperatūras mērīšana, vai atbilst prasītajai. Defektu novēršana. | 6 |  |
| 12. | 7. | Gaisa plūsmas regulēšana, ja nepieciešams. | 6 |  |
| 13. | 7. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 6 |  |
| 14. | 7. | Sildelementa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 6 |  |
| 15. | 7. | Avarējas termoslēdža darbības pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 6 |  |
| 16. | 7. | Gaisa plūsmas virziena regulēšanas žalūzijas darbības pārbaude un tīrīšana (ja ir aprīkots). | 6 |  |
| **Kopā:** | | | |  |
| ***Gaisa sausinātāju apkope*** | | | |  |
| 1. | 8. | Ventilatoru vispārēja pārbaude | 2 |  |
| 2. | 8. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie elektromotoriem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 3. | 8. | Filtru piesārņojuma pārbaude, filtru tīrīšana. | 2 |  |
| 4. | 8. | Cauruļvadu siltumizolācijas stāvokļa diagnostika. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 5. | 8. | Gaisa sausinātāja pilna tīrīšana. | 2 |  |
| 6. | 8. | Ventilatoru tehniska stāvokļa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 7. | 8. | Gultņu pārbaude un nomaiņa, ja nepieciešams. | 2 |  |
| 8. | 8. | Pārkarsēšanas termostata pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 9. | 8. | Žalūzijas darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 10. | 8. | Iztvaikotāja tehniska stāvokļa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 11. | 8. | Kompresora tehniska stāvokļa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 12. | 8. | Kondensāta novadīšanas sistēmas pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 13. | 8. | Vadības paneļa darbības pārbaudē, defektu novēršana un tīrīšana. | 2 |  |
| **Kopā:** | | | |  |
| ***Dūmgāžu nosūcēju apkope*** | | | |  |
| 1. | 9. | Gaisvadu sistēmas vizuāla apskate, izolācijas un blīvuma stāvokļa pārbaudē. Defektu novēršana. | 12 |  |
| 2. | 9. | Piedziņu, šarnīru pārbaude un eļļošana. Defektu novēršana. | 12 |  |
| 3. | 9. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 12 |  |
| 4. | 9. | Braucamo lokano gaisvadu ratiņu pārbaudē. Defektu novēršana. | 12 |  |
| 5. | 9. | Pretvibrācijas stiprinājumu un lokano savienojumu pārbaude, to atbilstība tehniskajiem standartiem. Defektu novēršana. | 12 |  |
| 6. | 9. | Dzinēju gultņu stāvokļa pārbaude, eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 12 |  |
| 7. | 9. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana, tajā skaitā, cauruļvadu izolāciju, metāla konstrukcijas. | 12 |  |
| 8. | 9. | Sistēmas efektivitātes pārbaude. Defektu novēršana. | 12 |  |
| **Kopā:** | | | |  |
| ***Rekuperatoru apkope*** | | | |  |
| 1. | 10. | Iekārtas vizuāla apskate, izolācijas un blīvuma stāvokļa novērtēšana, ja nepieciešams nomainīt. | 2 |  |
| 2. | 10. | Filtru aizsērēšanas sensoru bloķēšanas darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 3. | 10. | Filtru piesārņojuma pārbaude un tīrīšana, to nomaiņa pēc nepieciešamības. | 2 |  |
| 4. | 10. | Ventilatoru darbības pārbaude un attīrīšana no netīrumiem. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 5. | 10. | Vizuālā siltummaiņa, savienojumu un izolācijas tehniskā stāvokļa pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 6. | 10. | Siltummaiņa virsmas tīrīšana (sausā veidā). | 2 |  |
| 7. | 10. | Kondensāta novades sildelementa pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 8. | 10. | Ieslēgšanās/izslēgšanās taimera, temperatūras devēju darbības pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 9. | 10. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 10. | 10. | Tālvadības pults darbības pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| **Kopā:** | | | |  |

Finanšu piedāvājuma pielikums B

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Iekārtas grupas Nr. | Iekārtu nosaukums | (1)  Iekārtu skaits  (gab.) | (2)  Apkopes  biežums  (gadā) | (3)  Apkopes skaits  (gadā) | (4)  Cena EUR bez PVN visiem vienas apkopes darbiem vienai iekārtai (no Finanšu piedāvājuma pielikuma A)\* | (5)  Cena EUR bez  PVN par kopējo  apjomu gadā *(3 x 4 kolonnas)* |
| 1. | Gaisa apstrādes iekārtas ar iebūvētu rekuperatoru (AHU ) (15 adreses) | 55 | 2 | 110 |  |  |
| Iekārtas VS-55-R-PH papildus apkopes darbi (1 adrese) (*jāveic visi 1.grupas iekārtām paredzētie apkopes darbi*) | 1 | 12 | 12 |  |  |
| 2. | Nosūces / pieplūdes ventilācijas (20 adreses) | 396 | 2 | 792 |  |  |
| 2.1. | Ventilācijas kanālu tehniskā stāvokļa pārbaude un tīrīšana saskaņa ar MK238, ievērojot punktu 91., 92., 93. (tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas) |  |  |  |  |  |
|  | Brīvības iela 191 (Lit.009) Remontdarbnīca | 1 | 0.5 | 0.5 |  |  |
|  | Brīvības iela 191 (Lit.023) Remontdarbnīca | 1 | 0.5 | 0.5 |  |  |
|  | Jelgavas iela 37 (Lit.001) Remontdarbnīca | 1 | 0.5 | 0.5 |  |  |
| 2.2. | Ventilācijas kanālu, kuru darbība saistīta ar degtspējīgo gāžu, tvaiku vai putekļu nosūkšanu pārbaude un tīrīšana saskaņa ar MK 238, ievērojot punktus 92.,93. un 94. (tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas) |  |  |  |  |  |
|  | Brīvības iela 191 (Lit.003) Virtuve | 1 | 1 | 1 |  |  |
|  | Brīvības iela 191 (Lit.022) Krāsotava | 1 | 2 | 2 |  |  |
|  | Vienības gatve 16 (Lit.002) Virtuve | 1 | 1 | 1 |  |  |
|  | Kleistu iela 28 (Lit.007) Virtuve | 1 | 1 | 1 |  |  |
|  | Vestienas iela 35 (Lit.001) Krāsotava | 1 | 2 | 2 |  |  |
|  | Rūsiņa iela 3 (Lit.001) | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 3. | Gaisa dzesēšanas sistēma (Čilleris) | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 4. | Kasešu tipa gaisa dzesētāji (Fan coil) | 65 | 1 | 65 |  |  |
| 5. | Kondicionieri (31 adrese) | 246 | 1 | 246 |  |  |
| 6. | Kondicionieri serveru telpas (7 adreses) | 22 | 4 | 88 |  |  |
| 7. | Gaisa aizkari elektriskie (8 adreses) | 18 | 6 | 108 |  |  |
| 8. | Gaisa sausinātāji (2 adreses) | 2 | 2 | 4 |  |  |
| 9. | Dūmgāzu nosūcēji (2 adreses) un attīrīšanas sistēma krāsotavā (1 adrese) | 13 | 12 | 156 |  |  |
| 10. | Rekuperatori (5 adreses) | 18 | 2 | 36 |  |  |
| **Pavisam kopā:** | | | | | |  |

* Kopējā cena attiecīgajai iekārtu grupai saskaņā ar Finanšu piedāvājuma pielikumu A

3. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

identifikācijas Nr. RS/2022/61

Līguma projekts

Rīgā, 2022.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „RĪGAS SATIKSME”,** vien.reģ.Nr.40003619950, juridiskā adrese: Kleistu ielā 28, Rīgā, LV1067, turpmāk Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk Izpildītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no otras puses, abi kopā turpmāk saukti „Puses” un katrs atsevišķi – „Puse”,

pamatojoties uz Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras Nr. RS/2022/61 “Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – „Līgums”:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem spēkiem darba rīkiem un materiāliem veikt ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu (turpmāk - Iekārtas) apkopi un remontu Pasūtītāja infrastruktūras objektos, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, kas ir Līguma Pielikums Nr.1 un Finanšu piedāvājumu, kas ir Līguma Pielikums Nr.2 (turpmāk – Pakalpojums),
   2. Iekārtas atrodas Pasūtītāja telpās Tehniskajā specifikācijā norādītajās adresēs.
   3. Izpildītājs nodrošina Iekārtu apkopes veikšanu, apkopes laikā konstatēto defektu novēršanu, kā arī avārijas un pieteikumu remontu izpildi, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, Līguma noteikumiem un pamatojoties uz normatīvajiem aktiem.
   4. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt pieteikumu par Iekārtu apkopes un/vai remonta veikšanas nepieciešamību arī par citām Pasūtītāja iekārtām, kas nav minētas Tehniskajā specifikācijā, ar nosacījumu, ka šādu apkopju un/vai remontdarbu kopējā summa nepārsniedz 10 (desmit) % no kopējās līguma cenas. Cena par šajā punktā norādīto iekārtu apkopi un/vai remontu tiek noteikta atbilstoši iesniegtajam Finanšu piedāvājumam par attiecīgā darba veida izmaksām.
2. **LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Par Iekārtu apkopes veikšanu maksājums tiek veikts vienu reizi mēnesī, par iepriekšējā mēnesī veiktajiem Iekārtu apkopes darbiem, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu un atbilstoši Finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.2). Par pamatu rēķina izrakstīšanai kalpo Pušu pilnvaroto personu abpusēji parakstīts Tehniskas apkopes protokols (Tehniskās specifikācijas Pielikumu Nr.3).
   2. Iekārtu remontdarbu veikšanas brigādes vienas stundas cena ir EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN.
   3. Iekārtu avārijas seku likvidācijas brigādes vienas stundas cena ir EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*) bez PVN.
   4. Cenas, kuras Izpildītājs ir norādījis iepirkuma piedāvājumā, var tikt koriģētas vienu reizi gadā sākot ar \_\_\_\_\_\_\_\_ (otro gadu pēc līguma noslēgšanas), vadoties no LR Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajiem cenu indeksiem (pārmaiņām) iepriekšējā gadā „Ražotāju cenu indeksi un pārmaiņas rūpniecības nozarēs” grupā „C33 Iekārtu un ierīču remonts un uzstādīšana” (vietējā tirgū realizēta produkcija). Cenu indeksus (pārmaiņas) nosaka vadoties no iepriekšējā pilnā ceturkšņa pirms piedāvājuma iesniegšanas datiem, salīdzinot ar attiecīgu pilno ceturksni pēc gada. Ja Izpildītājs vēlas veikt cenu korekciju, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstisku lūgumu, kuram pievieno LR Centrālās statistikas pārvaldes izziņu.
   5. Apmaksu par kvalitatīvi veiktajiem Iekārtu remontdarbiem Pasūtītājs veic, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu. Par pamatu rēķina izrakstīšanai kalpo Pušu pilnvaroto personu abpusēji parakstīts remonta izpildi apliecinošs dokuments – Darbu akts (Tehniskās specifikācijas Pielikums Nr.2).
   6. Izpildītāja piedāvātā cena Iekārtu remontdarbu izpildes ietvaros izmantojamiem materiāliem un rezerves daļām nedrīkst vairāk kā par 10% (desmit procentiem) pārsniegt attiecīgā materiāla vai rezerves daļas vidējās tirgus cenas vai gadījumā, ja materiāls vai rezerves daļa ir specifiska un vidējo tirgus cenu objektīvi nevar konstatēt, – no ražotāja cenu lapā noteiktās cenas. Izpildītājam ir pienākums iesniegt paskaidrojumus, kas pamato cenu izcelsmi. Papildus Izpildītājs ir tiesīgs apkopes/ remonta aktā norādīt ar materiālu vai rezerves daļu piegādi saistītos izdevumus.
   7. Līguma kopējā summa ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ *euro* un 00 centi) bez PVN. Līguma summa var tikt koriģēta sākot ar otro gadu pēc Līguma noslēgšanas, saskaņā ar Līguma 2.4.punktā noteikto.
   8. Apmaksu par Izpildītāja kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Izpildītāja ar nosacījumu, ka no Pasūtītāja pilnvarotās personas puses netika celti iebildumi par rēķinā norādīto apmaksas summu. Par samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
3. **PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pakalpojuma izpildi atbilstoši Līgumam un Pušu pilnvaroto personu saskaņotajiem aktiem.
   2. Iekārtu apkopes darbi tiek veikti atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr.1), darbu veikšanas laikus elektroniski saskaņojot ar Pasūtītāja pārstāvi. Līdz tekošā mēneša 5.datumam Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Tehniskās apkopes protokolus (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.3) par iepriekšējā mēnesī veiktajiem Iekārtu apkopes darbiem, kurā norādīti izpildītie apkopes darbi, darbu veikšanas datums, adrese, Iekārtas. Pasūtītājam nav pienākums pasūtīt visus Tehniskajā specifikācijā norādītos apkopes darbus, Tehniskajā specifikācijā norādītais apkopju skaits ir orientējošs.
   3. Ja Izpildītājs Iekārtu apkopes laikā konstatē Iekārtu defektus, kas nav avārijas remontdarbi, vai Izpildītāju par defektu, kas nav avārijas remontdarbi, novēršanas nepieciešamību informē Pasūtītāja pilnvarotā persona, nosūtot Izpildītāja pilnvarotajai personai uz elektronisko pastu pieteikumu, Izpildītājs apņemas reaģēt un veikt Iekārtu remontdarbus Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1) noteiktajā termiņā.
   4. Pirms Līguma 3.3.punktā noteikto remontdarbu uzsākšanas, Izpildītājs veic Iekārtu diagnostiku un iesniedz Pasūtītāja pilnvarotajai personai Darbu aktu ((Tehniskās specifikācijas Pielikums Nr.2). Pēc Darbu akta saskaņošanas ar Pasūtītāja pilnvarotu personu, Izpildītājs apņemas veikt attiecīgās Iekārtas remontu. Ja minētā remonta veikšanai objektīvu iemeslu dēļ (piemēram, rezerves daļu piegāde) vajadzīgs ilgāks laiks, Puses vienojas par citu remonta izpildes laiku, norādot to Apkopes un remontu darbu aktā.
   5. Izpildītājs apņemas uzsākt Iekārtu remonta, kas nav avārijas remontdarbi, izpildi tikai pēc tam, kad ar Pasūtītāja pilnvarotu personu ir saskaņots remonta apjoms, tā izmaksas un termiņi atbilstoši Apkopes un remontu darbu aktam.
   6. Avārijas remontdarbu termiņi ir noteikti Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1). Ja avārijas remontdarbu ietvaros nav nepieciešams veikt Iekārtu elementu nomaiņu, pirms avārijas remontdarbu veikšanas, darbus telefoniski saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi un 2 dienu laikā pēc avārijas remontdarbu veikšanas, iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Darbu aktu. Ja avārijas remontdarbu ietvaros ir nepieciešams veikt Iekārtu elementu nomaiņu, tad Izpildītājs veic avārijas apturēšanas (novēršanas) darbus un pirms Iekārtu elementu nomaiņas, saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi izmaksas, sastādot Darbu aktu.
   7. Pasūtītāja pilnvarotā persona, pieņemot Iekārtu remontdarbus un/vai apkopes darbus, paraksta Izpildītāja iesniegto remonta izpildi apliecinošo dokumentu (Darbu aktu).
   8. Ja Pakalpojums ir veikts nekvalitatīvi, vai tā izpildei nepieciešamo materiālu vai rezerves daļu piegāde veikta nekvalitatīvi, materiāli vai rezerves daļas ir nekvalitatīvi vai nefunkcionējoši, Pasūtītāja pilnvarotā persona neparaksta Pakalpojuma izpildi apliecinošo dokumentu Apkopes un remontdarbu aktu un/vai Avārijas remontdarbu aktu), un 5 (piecu) darba dienu laikā sagatavo un nosūta pretenziju uz Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, kurā norāda konstatētos defektus vai citas neatbilstības Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem.
   9. Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš Pasūtītāja pilnvarotās personas pretenzijā norādītos trūkumus un atkārtoti nodrošina Pakalpojuma izpildi 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas.
   10. Ja Pušu pilnvaroto personu saskaņotajā termiņā iekārtu remontu objektīvu iemeslu dēļ veikt nav iespējams, Pušu pilnvarotās personas vienojas par izpildes termiņa pagarināšanu.
   11. Pasūtītāja pienākums ir informēt Izpildītāju par darba vides riskiem, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi.
   12. Izpildītāja pienākums ir uzņemties visu atbildību par Līguma izpildē iesaistīto personu instruktāžu un apmācību darba aizsardzības jomā pirms Līguma izpildes uzsākšanas un visā laika posmā, kad šīs personas tiek nodarbinātas Pasūtītāja teritorijā Līguma izpildes ietvaros.
4. **GARANTIJAS SAISTĪBAS**
   1. Izpildītājs nodrošina sniegtajā Pakalpojuma izpildes laikā veiktajiem Iekārtu remonta darbiem un izmantotajiem un piegādātajiem materiāliem, rezerves daļām 2 (divu) gadu garantiju.
   2. Izpildītājs Garantijas laikā bez atlīdzības attiecīgajai iekārtai novērš defektus, kuros Pasūtītājs nav vainojams, bet kuri ir radušies Izpildītāja, tā darbinieku darbības/bezdarbības rezultātā Pakalpojuma sniegšanas laikā.
   3. Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš konstatētos defektus 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja pilnvarotās personas pretenzijas nosūtīšanas dienas. Par defekta novēršanu garantijas saistību ietvaros tiek sastādīts akts.
5. **PUŠU ATBILDĪBA**
   1. Izpildītājs apņemas sniegt kvalitatīvu Pakalpojumu saskaņā ar Līgumu un pamatojoties uz normatīvajiem aktiem. Izpildītājs apliecina, ka tam ir atļaujas (licences) Pakalpojuma sniegšanai un apņemas nodrošināt, ka Iekārtu tehnikās apkopes un remontu veiks atbilstoši kvalificēts personāls, kuram ar praktiska pieredze Līgumā noteikto darbu izpildei.
   2. Izpildītājs apņemas pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas pieprasījuma saņemšanas sniegt visu nepieciešamo informāciju par Pakalpojuma sniegšanas norisi un citiem jautājumiem, kas ir Izpildītāja rīcībā un attiecas uz Pakalpojuma izpildi.
   3. Izpildītājs apņemas Iekārtu bojājuma gadījumā nodrošināt Izpildītāja tehniskā personāla ierašanos Pasūtītāja norādītā objektā Tehniskajā specifikācijā norādītajos reaģēšanas laikos.
   4. Izpildītājs uzņemas atbildību par darba drošības tehnikas un normatīvajos aktos noteikto ugunsdrošības noteikumu ievērošanu Līguma izpildes procesā un par šo noteikumu neievērošanu Pasūtītāja teritorijā, kā arī apņemas kā arī apņemas racionāli izlietot energoresursus.
   5. Izpildītājs uzņemas pilnu materiālo atbildību par Pasūtītāja īpašumu un/vai tam nodarītajiem bojājumiem Līguma izpildes ietvaros.
   6. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un pierādīta zaudējumu nodarītāja prettiesiska rīcība, zaudējumu esamības fakts, zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un/vai bezdarbību un nodarītajiem zaudējumiem.
   7. Izpildītājs atbild par visiem bojājumiem, kas nodarīti Pakalpojuma izpildei nodotajām Pasūtītāja iekārtām.
   8. Pasūtītājs apņemas saskaņā ar Līguma noteikumiem savlaicīgi un pilnā apmērā veikt samaksu par pilnīgi un pienācīgā kvalitātē izpildītajiem Pakalpojumiem, pamatojoties uz abu Pušu pilnvaroto personu parakstītu Pakalpojuma izpildi apliecinošu dokumentu (Darbu aktu un aktu par iekārtu apkopes veikšanu).
   9. Gadījumā, ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma maksājumu paredzētajos termiņos un Izpildītājs pieprasa no Pasūtītāja maksāt Izpildītājam līgumsodu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētā maksājuma summas.
   10. Par Pakalpojuma nesniegšanu Līgumā vai Pušu pārstāvju noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1 % apmērā no kavētās pakalpojuma daļas summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējām kavētā pakalpojuma izmaksām.
   11. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērš trūkumus 3.9. apakšpunktā minētā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu Izpildītājam 0,1% apmērā no nekvalitatīvi vai Līguma noteikumiem neatbilstoša Pakalpojuma summas par katru dienu līdz trūkumu novēršanai.
   12. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā atrunāto saistību pilnas izpildes. Līgumsoda summa netiek ieskaitīta zaudējumu atlīdzībā.
   13. Aprēķinātais līgumsods jāsamaksā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no pretenzijas saņemšanas brīža. Pasūtītājam ir tiesības Līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās nauda summām. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
   14. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   15. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar Līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja Līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 2.7.punktā, apmērā.
   16. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības, tas apmaksā Pasūtītājam visus ar tā parāda piedziņu saistītos izdevumus (tajā skaitā, izdevumus par brīdinājumu nosūtīšanu ierakstītā pasta sūtījumā, jurista darba atlīdzību, jebkāda veida izziņu izsniegšanu un saņemšanu utt.), tie ir 250,00 *euro* (divi simti piecdesmit *euro*).
   17. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā Izpildītājs atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.
   18. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
   19. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/publiskojama-informācija/>. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
   20. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.
6. **NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI**
   1. Puses tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī Līguma parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
   2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti.
   3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
   4. Tai Pusei, kurš atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) darba dienu laikā par tiem jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.
   5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk, kā par 30 (trīsdesmit) kalendārām dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu Ja Līgums šādā kārtā tiek lauzta, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.
7. **LĪGUMA TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
   2. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs sniedz Pakalpojumu līdz brīdim, kad ir pagājuši 2 (divi) gadi no Līguma spēkā stāšanās dienas, vai pasūtījumu kopējais apjoms ir sasniedzis Līguma 2.7. punktā minēto Līguma kopējo darījuma summu, tajā skaitā ņemot vērā Līguma 2.4.punktā noteiktās cenas korekcijas (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais).
   3. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu, par to vienu mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot Izpildītāju.
   4. Līguma izbeigšana nevar būt par pamatu atteikumam neievērot saistības, kas izveidojušās starp Pusēm, pamatojoties uz šo Līgumu, līdz šī Līguma izbeigšanai. Jebkuri noteikumi, kas pēc savas būtības ir spēkā pēc šī Līguma izbeigšanas saskaņā ar šo Līgumu (piemēram, garantijas saistības), paliek spēkā līdz to pienācīgai izpildei un ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.
8. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Puses garantē, ka tām ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt šajā Līgumā noteikto pienākumu izpildi.
   2. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumam jānoformē rakstiski un jāparaksta abām Pusēm. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   3. Jautājumi, kas nav atrunāti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem.
   4. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
   5. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo tiesību normatīvo aktu prasībām.
   6. Puses vienojas, ka turpmāk ar līguma izpildi saistītus jautājumus risinās šādas Pušu pilnvarotās personas:
      1. no Pasūtītāja puses - Infrastruktūras objektu uzturēšanas nodaļas vadītājs Aleksandrs Voskobojevs, telefons: 22040690, e-pasts: [aleksandrs.voskobojevs@rigassatiksme.lv](mailto:aleksandrs.voskobojevs@rigassatiksme.lv).
      2. no Izpildītāja puses - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   7. Pušu pilnvarotās personas ir tiesīgas risināt jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi, tajā skaitā nosūtīt Pakalpojuma sniegšanas pieteikumus, saskaņot Pakalpojuma izmaksas, parakstīt Pakalpojuma izpildi apliecinošos dokumentus (Darba aktus), iesniegt pretenzijas, parakstīt defektu aktus un tml. Pušu pilnvarotās personas nav pilnvarotas veikt grozījumus un papildinājumus Līgumā un tā pielikumos.
   8. Par Līguma 3.11.punkta izpildi atbildīga Pasūtītāja Personāla pārvaldības daļas Darbu aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāja Ināra Kačkāne, mob.tālr. 26558028, e-pasta adrese: [inara.kackane@rigassatiksme.lv](mailto:inara.kackane@rigassatiksme.lv);
   9. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, atrašanās vieta vai citi rekvizīti, tad tas nekavējoties paziņo par to otrai Pusei.
   10. Līgums parakstīts divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
9. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Izpildītājs:** | **Pasūtītājs** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/ | **RP SIA „RĪGAS SATIKSME**”  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/ |