

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS
iepirkuma komisijas
2021. gada 09. marta sēdē

Iepirkuma procedūras
“Kanalizācijas tīklu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkope, uzturēšana vai remonts un
bīstamo atkritumu apsaimniekošana un utilizācija”
identifikācijas Nr.RS/2020/12

NOLIKUMS

Rīga
2021

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena

- 1.1. Iepirkuma priekšmets – kanalizācijas tīklu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkope, uzturēšana vai remonts un bīstamo atkritumu apsaimniekošana un utilizācija.
- 1.2. CPV kods: 45259100-8 (notekūdeņu attīrīšanas iekārtu remonta un uzturēšanas darbi); 90520000-8 (radioaktīvo, toksisko, medicīnisko un bīstamo atkritumu pakalpojumi).
- 1.3. Iepirkuma veids - atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
- 1.4. Iepirkuma paredzamā līguma cena - 280 730,00 EUR, neieskaitot PVN.

2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2021/12.

3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts: alena.kamisarova@rigassatiksme.lv.

5. Pretendenti

- 5.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš piegādātājs, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
- 5.2. Piegādātājiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
- 5.3. Gadījumā, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
- 5.4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama. Viens komersants, neatkarīgi no tā, vai tas piedalās iepirkuma procedūrā atsevišķi vai piegādātāju apvienības sastāvā, drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

II. INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

6. Informācijas apmaiņa

- 6.1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
- 6.2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu nosūtot uz e-pasta adresi sekretariats@rigassatiksme.lv.
- 6.3. Ja piegādātājs ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 6.4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties

- 6.5. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne www.rigassatiksm.lv, sadaļa "Iepirkumi un izsoles" - <https://www.rigassatiksm.lv/lv/par-mums/iepirkumi/>.

7. Piedāvājuma noformēšana

- 7.1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 7.2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
- 7.3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
- 7.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
- 7.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

8. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 9.1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz līdz 2021. gada 31. marta plkst. 15.00, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
- 8.1.1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
- 8.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
- 9.2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
- 9.3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
- 9.3.1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāgatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
- 9.3.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.

- 9.4. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jā iesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 9.5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.

9. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
- 9.2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.

10. Piedāvājuma sastāvs

- 10.1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši konkursa nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
 - 10.1.1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikuma paraugam;
 - 10.1.2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši konkursa nolikuma 17.punktā noteiktajām prasībām;
 - 10.1.3. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 19.punkta prasībām;
 - 10.1.4. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 18.punktu atbilstoši 3.pielikuma prasībām;

11. Piedāvājuma apjoms

- 11.1. Piedāvājums jā iesniedz par visu iepirkuma priekšmetu kopumā. Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.

III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

12. Pakalpojuma priekšmets un apjoms

- 12.1. Izpildītājs veic Pasūtītāja infrastruktūras objektos esošo sadzīves, ražošanas un lietus kanalizācijas tīklu (turpmāk – kanalizācijas sistēmas) apkopes, uzturēšanas un remonta, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes, uzturēšanas un remonta un bīstamo atkritumu apsaimniekošanas un utilizācijas darbus atbilstoši normatīvo aktu, iekārtu ekspluatācijas noteikumu prasībām un Pasūtītāja norādījumiem (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām.
- 12.2. Kanalizācijas sistēmu un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu saraksts, atrašanās vieta un nepieciešamā pakalpojuma raksturojums norādīts Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums). Nepieciešamības gadījumā, detalizētāku informāciju (tajā skaitā, apsekot dabā) iespējams saņemt, sazinoties ar Infrastruktūras objektu uzturēšanas nodaļas vadītāju Aleksandru Voskobojevu, telefons: 22040690, e-pasts: aleksandrs.voskobojevs@rigassatiksme.lv.
- 12.3. Pakalpojums tiek sniegts 3 (trīs) gadus pēc līguma noslēgšanas. Šobrīd Pasūtītājam līgums par kanalizācijas sistēmas apkopes, uzturēšanas un remonta darbiem, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes, uzturēšanas un remonta darbiem, bīstamo atkritumu apsaimniekošanas un utilizācijas darbiem ir noslēgts līdz 2021.gada 10.augustam. Pasūtītājs, ņemot vērā iepirkuma procedūrā iesniegto piedāvājumu cenas, var izvērtēt iespēju noslēgt līgumu lauzt pirms termiņa (pirms 2021.gada 10.augusta).

13. Līguma noslēgšana

- 13.1. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikumam kā 4.pielikums un kalpos par pamatu iepirkuma līguma noslēgšanai starp Pasūtītāju un iepirkuma procedūras uzvarētāju.
- 13.2. Iepirkuma līguma pielikums tiks izstrādāts pēc iepirkuma uzvarētāja paziņošanas saskaņā ar nolikumā, tā pielikumos un konkursa uzvarētāja piedāvājumā ietverto informāciju.

IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS

14. Pretendenta izslēgšanas noteikumi

- 14.1. Uz pretendentu (arī visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi.
- 14.2. Pretendentu izslēgšanas noteikumu attiecināmība uz konkrēto pretendentu tiks pārbaudīta Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. pantā noteiktajā kārtībā.

15. Prasības profesionālās darbības veikšanā

- 15.1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstnieks – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

16. Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:

- 16.1. Pretendentam pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze vismaz 20 sadzīves, ražošanas un lietus kanalizācijas tīklu un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes un remontu veikšanā.
- 16.2. Pretendentam ir spēkā esoša Valsts vides dienesta izsniegta atkritumu apsaimniekošanas atļauja Tehniskajā specifikācijā norādīto bīstamo atkritumu savākšanai, pārvadāšanai un utilizācijai.

V PRETENDENTA ATLASES DOKUMENTI, TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

17. Pretendenta atlases dokumenti

- 17.1. Lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs. Pretendentam būs pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā iepirkuma procedūras stadijā iesniegt visus vai daļu no kvalifikāciju apliecinošajiem dokumentiem.
- 17.2. Kopā ar piedāvājumu pretendentam jāiesniedz šādi “Pretendentu dokumenti”:
 - 17.2.1. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendentam ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šāda dokumenta izsniegšanu;
 - 17.2.2. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz izziņa, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistrēšanu, kas apliecina pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesības.
 - 17.2.3. Pretendentam jāiesniedz informācija par pretendenta pieredzi sadzīves, ražošanas un lietus kanalizācijas tīklu un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes un remontu veikšanā atbilstoši nolikuma 16.1.punktam, pēc šādas tabulas:

Nr.	Sniegtā pakalpojuma apraksts	Līguma izpildes gads	Pasūtītājs	Pasūtītāja atbildīgā personas, amats, telefons

- 17.2.4. Pretendents iesniedz spēkā esošu Valsts vides dienesta atkritumu apsaimniekošanas atļauju.
- 17.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 17.4. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 17.5. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

18. Finanšu piedāvājums

- 18.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (3.pielikums).

19. Tehniskais piedāvājums

- 19.1. Tehniskais piedāvājums sagatavojams kā pakalpojuma sniegšanas ietvaros veicamo darbību apraksts, ņemot vērā Tehniskās specifikācijas prasības. Aprakstā jānorāda materiāltehniskie un darbinieku resursi, kas tiks iesaistīti apkopes un remonta darbu izpildē, atsevišķi norādot asenizācijas transportlīdzekļus un to tvertņu apjomus, kuri tiks novirzīti pakalpojuma nodrošināšanai Pasūtītājam.

VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

20. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība

- 20.1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
- 20.2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
- 20.3. Komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam

piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

- 20.4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto kārtību, izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
- 20.5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
- 20.6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
- 20.7. Komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 20.8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 20.9. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.

21. Piedāvājuma izvēles kritērijs

- 21.1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums**, kuru nosaka, ņemot vērā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvērtēšanas kritēriji un to skaitliskās vērtības:

Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji		Maksimālā skaitliskā vērtība (punkti)
C1	Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par kanalizācijas sistēmu apkopes un uzturēšanas darbiem 3 (trīs) gadu periodam	40
C2	Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes un uzturēšanas darbiem 3 (trīs) gadu periodam	40
C3	Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu	15
C4	Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas seku likvidācijas darbiem	5
Maksimālais iespējamais kopējā novērtējuma punktu skaits (N)		100

- 21.1.1. Katra iesniegtā piedāvājuma kopējais novērtējums (N) tiks aprēķināts pēc formulas:

$$N = C1 + C2 + C3$$

21.1.2. Punkti kritērijā **C1** „ Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par kanalizācijas sistēmu apkopes un uzturēšanas darbiem 3 (trīs) gadu periodam” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

$$C1 = 40 \times (ZC1 / PC1), \text{ kur:}$$

ZC1 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC1 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

21.1.3. Punkti kritērijā **C2** „ Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes un uzturēšanas darbiem 3 (trīs) gadu periodam” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

$$C2 = 40 \times (ZC2 / PC2), \text{ kur:}$$

ZC2 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC2 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

21.1.4. Punkti kritērijā **C3** „Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

$$C3 = 15 \times (ZC3 / PC3), \text{ kur:}$$

ZC3 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC3 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

21.1.5. Punkti kritērijā **C4** „Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas seku likvidācijas darbiem” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

$$C4 = 5 \times (ZC4 / PC4), \text{ kur:}$$

ZC4 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC4 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

21.2. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iepirkuma komisija atzīs piedāvājumu, kurš kopsummā būs ieguvis vislielāko punktu skaitu un, kurš atbilst visām nolikuma prasībām. Ja vairāki piedāvājumi iegūst vienādu punktu skaitu, iepirkuma komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kurš piedāvājis viszemāko kopējo līgumcenu EUR bez PVN kritērijā “C1”.

22. Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana

- 22.1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
- 22.2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balsis. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
- 22.3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 23.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
- 22.4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nododot personīgi.

23. Iepirkuma līguma noslēgšana

- 23.1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētāju, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līgumu sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 4.pielikums.
- 23.2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš

iesniedzis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

- 23.3. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

24. PIELIKUMI

1. pielikums – Tehniskā specifikācija
2. pielikums – Pieteikuma vēstule
3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma
4. pielikums – Iepirkuma līguma projekts

RP SIA “Rīgas satiksme”
Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja
/_____/ K.Meiberga
Rīgā, 2021. gada 09. martā

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. PAKALPOJUMA RAKSTUROJUMS UN SATURS.
Pasūtītāja infrastruktūras objektos esošo sadzīves, ražošanas un lietus kanalizācijas tīklu (turpmāk – kanalizācijas sistēmas) apkopes, uzturēšanas un remonta, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes, uzturēšanas un remonta un bīstamo atkritumu apsaimniekošanas un utilizācijas darbi saskaņā ar normatīvo aktu, iekārtu ekspluatācijas noteikumu un Pasūtītāja norādījumu prasībām.

2. PAKALPOJUMA LĪGUMA TERMIŅŠ – TRĪS (3) GADI.
--

3. KANALIZĀCIJAS SISTĒMAS UN BĪSTAMO ATKRITUMU VIETU SKAITS OBJEKTOS.

OBJEKTA NOSAUKUMS	ADRESE	SKAITS OBJEKTĀ ¹
7. Autobusu parks	Vestienas iela 35, Rīga	2
6. Autobusu parks	Kleistu iela 28, Rīga	2
5. Tramvaju depo	Brīvības iela 191, Rīga	3
1. Trolejbusu parks	Ganību dambis 32, Rīga	1
Autostāvvietas	Atgāzenes iela 24A, Rīga	1
Tramvaja galastacija	Maskavas iela 270, Rīga	1
Trolejbusa galastacija, Klientu apkalpošanas centrs	Brīvības gatve 384B, Rīga	1
Trolejbusa galastacija, Klientu apkalpošanas centrs	Vienības gatve 117A, Rīga	1
Trolejbusa galastacija	Hipokrāta iela 2H, Rīga	1

4. NOTEKŪDEŅU ATTĪRĪŠANAS IEKĀRTU UN BĪSTAMO ATKRITUMU VIETU SKAITS OBJEKTOS.

OBJEKTA NOSAUKUMS	ADRESE	SKAITS OBJEKTĀ ¹
7. Autobusu parks	Vestienas iela 35, Rīga	4
6. Autobusu parks	Kleistu iela 28, Rīga	8
6. Autobusu parks	Kleistu iela 29, Rīga	2
5. Tramvaju depo	Brīvības iela 191, Rīga	3
3. Tramvaju depo	Fridriķa iela 2, Rīga	2
1. Trolejbusu parks	Ganību dambis 32, Rīga	2

¹ Detalizētāk skatīt 1. pielikumu.

2. Trolejbusu parks	Jelgavas iela 37, Rīga	3
Garāžas	Katrīnas dambis 4, Rīga	2
Sporta bāze	Ezermalas iela 32, Rīga	2

5. VISPARĪGĀS PRASĪBAS PAKALPOJUMAM ATTIECĪBĀ UZ KANALIZĀCIJAS SISTĒMU UN NOTEKŪDEŅU ATTĪRĪŠANAS IEKĀRTĀM
1. Nodrošināt nepārtrauktu elektroenerģijas padevi elektroiekārtām.
2. Kompresoru un sūkņus apkopi veikt atbilstoši iekārtu tehniskajā dokumentācijā norādītajiem ekspluatācijas noteikumiem, kurus ir nepieciešams pieprasīt no Pasūtītāja.
3. Aizliegts atstāt tukšu iekārtu bez uzraudzības (gruntsūdens svārstību rezultātā tukša iekārta var tikt deformēta vai izspiesta no novietotās vietas, tādējādi radot zaudējumus Pasūtītājam).
4. Notekūdeņu izsūkņēšanu veikt sausā laikā.
5. Ja atsūkņējot no iekārtas ir konstatējami trokšņi, deformācija, nekavējoties pārtraukt atsūkņēšanu un par to informēt Pasūtītāju.
6. Pēc iekārtas tīrīšanas, tā jāpiepilda ar notekūdeņiem vai tīru ūdeni.
7. Katru iekārtas apsekošanas reizi un veiktās darbības ierakstīt apkopes žurnālā.
8. Ne retāk kā katru mēnesi veikt peldošās virskārtas biežuma pārbaudi nosēdakās.
9. Ne retāk kā katru mēnesi veikt kompresora vizuālu pārbaudi.
10. Datus par notekūdeņu daudzumu ierakstīt apkopes žurnālā.
11. Ne retāk kā 2 reizes gadā izsūkņēt nogulsnes no nostādinātājiem ar speciālo autotransportu (konstatējot, ka virskārtas biežums pārsniedz 5 cm, tīrīšanu veikt biežāk).
12. Ne retāk kā reizi gadā iztīrīt iekārtas korpusu, granulu pildījumu un starpsienas, kā arī nogulsnes, atsūkņējot notekūdeņus no iekārtas.
13. Ne retāk kā 2 reizes gadā nomainīt kompresora gaisa filtru.
14. Ja ilgāk par četrām stundām ir atslēgta elektroenerģijas padeve, iekārtu tīrīt ārpus kārtas.
15. Pakalpojuma izpildes procesā darbu uzsākšanas laikus saskaņot ar Pasūtītāja atbildīgo personu.
16. Nodrošināt pakalpojumu izpildei nepieciešamo aprīkojumu un darba spēka esamību, pakalpojuma izpildes pieteikumu pieņemšanu bez priekšapmaksas.
17. Darbi tiek veikti pamatojoties tikai uz Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja veiktajiem pasūtījumiem un, noformējot šādus aktus: 17.1. veicot kanalizācijas sistēmas vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes, uzturēšanas darbus pēc Darbu veikšanas Pretendents noformē darbu aktu (saskaņā ar Pielikumu Nr.2. un Nr.3.); 17.2. veicot kanalizācijas sistēmas vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtu remontdarbus pirms darbu uzsākšanas Pretendents noformē un saskaņo ar Pasūtītāju darbu izmaksu tāmi (saskaņā ar Pielikumu Nr.4. un Nr.5); 17.3. veicot kanalizācijas sistēmas vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtu avārijas seku likvidācijas darbus, pirms to veikšanas, telefoniski ir jāsaskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi, un 2 dienu laikā pēc

avārijas seku likvidēšanas darbu veikšanas jāiesniedz darbu aktu (saskaņā ar Pielikumu Nr.2. un Nr.3).
18. Pasūtītājs ir tiesīgs līguma ietvaros uzdot izpildītājam veikt ar kanalizācijas sistēmas apkopi, uzturēšanu un remontu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopi, uzturēšanu un remontu vai bīstamo atkritumu apsaimniekošanu un utilizāciju saistītus darbus, kuri nav tieši paredzēti Tehniskajā specifikācijā. Pirms šajā punktā minēto darbu uzsākšanas Pretendents noformē un saskaņo ar Pasūtītāju darbu izmaksu tāmi.

6. DARBU PERIODISKUMS.
Kanalizācijas sistēmas, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes, uzturēšanas darbi un bīstamo atkritumu apsaimniekošanas un utilizācijas tiek veikta saskaņā ar iekārtu izvietojuma plānos (pielikums Nr. 1) norādīto periodiskumu* : „ a ” – viena reize nedēļā un „ b ” – viena reize mēnesī) *Periodiskums norādīts, ņemot vērā iepriekšējo gadu pieredzi un, lai pretendenti gūtu priekšstatu par darbu apjomu. Darbi tiek veikti tikai pamatojoties uz Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja veiktajiem pasūtījumiem.

7. KANALIZĀCIJAS SISTĒMAS DARBI.
1. Cauruļvadu skalošana, aku izsūkšana, izmantojot vakummašīnu.
2. Cauruļvadu CCTV inspicēšana (stāvokļa novērtēšanai, līmeņa mērīšana).
3. Kanalizācijas notekūdeņu savākšana.
4. Ūdens – tauku maisījuma savākšana ar tauku uztvērēju.
5. Smilšu maisījuma savākšana no cauruļvadiem un akām.
6. Eļļaino ūdeņu atsūkšana no eļļas un ūdens atdalīšanas iekārtām (atkritumu kods 130507).
7. Cauruļvadu kausēšana ziemas periodā, izmantojot ziemas apstākļiem paredzēto tehniku.
8. Naftas produktu un bīstamo atkritumu iekārtu tīrīšana, apkope.
9. Naftas produktu un bīstamo atkritumu utilizācija.

8. NOTEKŪDEŅU ATTĪRĪŠANAS IEKĀRTU DARBI.
1. Vispārīgā apkope un uzturēšana saskaņā ar iekārtu instrukcijām.
2. Darbības ar bīstamajiem un sadzīves atkritumiem
2.1. Naftas produktu atkritumu utilizācija eļļas/ūdens maisījumiem (kods 130507 – eļļains ūdens no eļļas un ūdens atdalīšanas iekārtām).
2.2. Izlietotā naftas produktu absorbenta utilizācija (kods 150202 – absorbenti, filtru materiāli (tai skaitā citur neminēti eļļu filtri, slaucīšanas materiāls un aizsargtērpi, kuri ir piesārņoti ar bīstamām vielām) un kods 160708 – naftas produktus saturoši atkritumi).
2.3. Izlietotā naftas produktu absorbenta utilizācija (kods 150202).
2.4. Ar naftas produktiem piesārņotās grunts utilizācija (kods 170503 – bīstamas vielas saturoša augsne un akmeņi).
3. Lietus notekūdeņu sistēmas vai ražošanas tvertņu tīrīšana.
3.1. Specializētās vakummašīnas darbs.
3.2. Tehniķa darbs (filtra elementu nomaina u. c. palīgdarbi).

3.3. Smilšu utilizācija.
4.Piesārņojuma izpētes darbi.
4.1.Laboratorijas darbi: 4.1.1. Naftas produktu (NPK) koncentrācijas gruntī (ar gāzu hromatogrāfiju); 4.1.2. NPK ūdenī (ar gāzu hromatogrāfiju); 4.1.3. Monoaromātiskie ogļūdeņraži (BTEX) ūdenī; 4.1.4. BTEX gruntī.
5. Urbšanas darbi: 5.1. Urbšanas darbi (mehāniskais agregāts); 5.2. Urbšanas darbi (rokas urbšanas iekārta).
9. Avārijas seku likvidācijas darbi vai remontdarbi.
16. Reaģēšanas laiks avārijas situācijas gadījumā – 2 (divas) stundas no izsaukuma brīža (<i>RP SIA “Rīgas satiksme” objektos no plkst. 00.00 līdz 23.59 (pirms darbu veikšanas obligāti saskaņot laikus ar Pasūtītāja pārstāvi)</i>)
17. Reaģēšanas laiks uz Pasūtītāja iesniegtiem remonta pieteikumiem – 1 (viena) darba diena Pasūtītāja darba laikā (<i>administratīvajās ēkās (pirmdiena – ceturtdiena) no plkst. 7.30 līdz 16.30 un (piektdiena) no plkst. 7.30 līdz 14.00; depo ēkās no plkst. 00.00 līdz 23.59; remonta cehos, saskaņojot ar Pasūtītāju.</i>)

2. pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
“Kanalizācijas tīklu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkope,
uzturēšana vai remonts un bīstamo atkritumu
apsaimniekošana un utilizācija”
identifikācijas Nr. RS/2021/12

PIETEIKUMA IESNIEGŠANAS IETEICAMĀ FORMA

(uz pretendenta veidlapas)

Pieteikums

par piedalīšanos iepirkuma procedūrā

“Kanalizācijas tīklu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkope,
uzturēšana vai remonts un bīstamo atkritumu
apsaimniekošana un utilizācija”
identifikācijas Nr. RS/2021/12

1. IESNIEDZA

Uzņēmuma pilns nosaukums
Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums
Juridiskā adrese
Faktiskā adrese
Bankas rekvizīti

2. KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Tālr. / Fakss	
e-pasta adrese	

3. PIETEIKUMS

Iepazīnušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazīnušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - ¹

Pieteikumam jāpievieno Valsts ieņēmumu dienesta izziņa “Nodokļu maksātāja reitings”, ko pretendents sagatavo Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmā.²

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds	
Amats	
Paraksts	
Datums	

² Izziņa tiks izmantota iespējamā darījuma partnera izvērtēšanai saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumu un Valsts ieņēmumu dienesta vadlīnijām.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMA PROCEDŪRAI

Pretendenta nosaukums _____

Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN kopā par kanalizācijas sistēmu apkopes un uzturēšanas darbiem 3 (trīs) gadu periodam	
Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN kopā par notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes un uzturēšanas darbiem 3 (trīs) gadu periodam	
Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu	
Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas seku likvidācijas darbiem	

<i>N.P.K.</i>	<i>Pakalpojums</i>	<i>Mērvienība</i>	<i>Prognozētais apjoms* 3 (trīs) gadiem</i>	<i>Cena EUR bez PVN par vienu vienību</i>	<i>Cena EUR bez PVN kopā par 3 gadu apjomu</i>
1.	Kanalizācijas sistēmas darbi				
1.1.	Cauruļvadu skalošana, aku izsūkšana, izmantojot vakummašīnu.	<i>st.</i>	1200		
1.2.	Cauruļvadu CCTV inspicēšana (stāvokļa novērtēšanai, līmeņa mērīšana).	<i>st.</i>	21		
1.3.	Kanalizācijas notekūdeņu savākšana.	<i>m³</i>	600		
1.4.	Ūdens - tauku maisījuma savākšana tauku uztvērējiem.	<i>m³</i>	60		
1.5.	Smilšu maisījuma savākšana no cauruļvadiem un akām.	<i>m³</i>	105		
1.6.	Eļļaino ūdeņu atsūkšana no eļļas un ūdens atdalīšanas iekārtām, kods 130507.	<i>m³</i>	36		
1.7.	Cauruļvadu kausēšana ziemas periodā, izmantojot ziemas apstākļiem paredzēto tehniku.	<i>st.</i>	21		

1.8.	Naftas produktu un bīstamo atkritumu iekārtu tīrīšana, apkope.	<i>reize</i>	42		
1.9.	Naftas produktu un bīstamo atkritumu utilizācija.	<i>m³</i>	42		
<i>KOPĀ</i>					
2.	<i>Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu darbi</i>				
2.1.	Apkopes un uzturēšanas darbi.	<i>st.</i>	36		
2.2.	Darbības ar bīstamajiem un sadzīves atkritumiem:				
2.2.1	Naftas produktu atkritumu utilizācija eļļas/ūdens maisījums (kods 130507).	<i>m³</i>	42		
2.2.2.	Izlietotā naftas produktu absorbenta utilizācija: kods 150202 (bonas, pārslas, paklāji); kods 160708 (tvertņu tīrīšanas atkritumi).	<i>t.</i>	15		
2.2.3.	Izlietotā naftas produktu absorbenta utilizācija: kods 150202 (absorbenta granulas).	<i>m³</i>	15		
2.2.4.	Ar naftas produktiem piesārņotās grunts utilizācija, kods 170503.	<i>t.</i>	12		
2.3.	Lietus notekūdeņu sistēmas vai ražošanas tvertņu tīrīšana:				
2.3.1	Specializētās vakuumašinas darbs.	<i>st.</i>	180		
2.3.2.	Tehniķa darbs (filtra elementu nomaiņa u.c. palīgdarbi).	<i>st.</i>	120		
2.3.3.	Smilšu utilizācija.	<i>m³</i>	1200		
2.4.	Laboratorijas darbi:				
2.4.1.	NPK gruntī (ar gāzu hromatogrāfiju).	<i>gab.</i>	150		
2.4.2.	NPK ūdenī (ar gāzu hromatogrāfiju).	<i>gab.</i>	180		
2.4.3.	BTEX ūdenī.	<i>gab.</i>	150		
2.4.4.	BTEX gruntī.	<i>gab.</i>	180		
2.5.	Urbšanas darbi:				
2.5.1.	Urbšanas darbi (mehāniskais agregāts).	<i>gab.</i>	9		
2.5.2.	Urbšanas darbi (rokas urbšanas iekārta).	<i>gab.</i>	9		
<i>KOPĀ</i>					

3. Remontdarbi

<i>Nr.p.k.</i>	<i>Nosaukums</i>	<i>Mērvienība</i>	<i>Cena EUR (bez PVN)</i>
3.1.	Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu	<i>St.</i>	

3.2.	Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas seku likvidācijas darbiem		
------	---	--	--

**Norādītais prognozētais apjoms nav līguma priekšmets, bet tiek izmantots, lai pretendents aptuveni varētu gūt priekšstatu par apjomu.*

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats ,
paraksts

Līguma projekts

Rīgā, 2020.gada ____.

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „RĪGAS SATIKSME”, vien.reģ.Nr.40003619950, juridiskā adrese: Kleistu ielā 28, Rīgā, LV1067, turpmāk Pasūtītājs, tās _____ personā, no vienas puses, un _____, reģ.Nr. _____, juridiskā adrese: _____, turpmāk Izpildītājs, tās _____ personā, no otras puses, abi kopā turpmāk saukti „Puses” un katrs atsevišķi – „Puse”, pamatojoties uz Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras Nr. RS/2020/___ “Kanalizācijas tīklu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkope, uzturēšana vai remonts un bīstamo atkritumu apsaimniekošana un utilizācija”, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – „Līgums”:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs ar saviem darbarīkiem, ierīcēm un, izmantojot savas profesionālās iemaņas, apņemas veikt kanalizācijas tīklu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopi, uzturēšanu vai remontu un bīstamo atkritumu apsaimniekošanu un utilizāciju Pasūtītāja objektos (turpmāk tekstā – Pakalpojums) saskaņā ar Līguma 1. pielikumā ietverto tehnisko specifikāciju un 2. pielikumā ietverto finanšu piedāvājumu.
- 1.2. Pasūtītājam ir tiesības Līguma darbības laikā aicināt Izpildītāju sniegt Pakalpojumu objektos, kas nav norādīti Līguma 1.pielikumā ietvertajā tehniskajā specifikācijā, bet ne vairāk kā 15% apmērā no Līguma summas. Pasūtītājs informē Izpildītāju par plānotajām izmaiņām.

2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs sniedz Pasūtītājam Pakalpojumu līdz brīdim, kad ir pagājuši 3 (trīs) gadi no Līguma spēkā stāšanās dienas, vai pasūtījumu kopējais apjoms ir sasniedzis Līguma 3.1. punktā minēto Līguma kopējo darījuma summu, tajā skaitā ņemot vērā Līguma 3.2.punktā noteiktās cenas korekcijas (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais). Pasūtītājam ir tiesības pagarināt Līguma termiņu, līdz Līguma kopējā summa sasniedz Līguma 3.1.punktā noteikto kopējo summu.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma kopējā darījuma summa ir **EUR 280 730,00** (divi simti astoņdesmit tūkstoši septiņi simti trīsdesmit *euro* 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN). PVN likme tiks piemērota saskaņā ar spēkā esošo likumu “Par pievienotās vērtības nodokli”.
- 3.2. Cenas, kuras Izpildītājs ir norādījis iepirkuma piedāvājumā, var tikt koriģētas vienu reizi gadā sākot ar _____ (otro gadu pēc līguma noslēgšanas), vadoties no LR Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajiem patēriņa cenu indeksiem (pārmaiņām) iepriekšējā gadā. Cenu indeksus (pārmaiņas) nosaka vadoties no iepriekšējā pilnā ceturksņa pirms piedāvājuma iesniegšanas datiem, salīdzinot ar attiecīgu pilno ceturksni pēc gada. Puse,

kura vēlas veikt cenu korekciju, iesniedz otrai Pusei rakstisku lūgumu, kuram pievieno LR Centrālās statistikas pārvaldes izziņu.

- 3.3. Par Pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtu rēķinu. Par pamatu rēķina izrakstīšanai kalpo Pušu pilnvaroto personu abpusēji parakstīts darbu akts (turpmāk – Darbu akts) un darbu izmaksu tāme (turpmāk – Tāme).
- 3.4. Apmaksu par Izpildītāja kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Izpildītāja ar nosacījumu, ka no Pasūtītāja pilnvarotās personas puses netika celti iebildumi par rēķinā norādīto apmaksas summu. Par samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
- 3.5. Darbu aktos, Tāmēs un rēķinos Izpildītājam ir obligāti jānorāda šī Līguma numurs.
- 3.6. Pasūtītājs neatbild par maksājuma nokavējumu, kas radies kredītiestāžu iekšējo darījumu rezultātā, ja maksājumi kredītiestādē iemaksāti savlaicīgi.

4. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Pakalpojumi tiek sniegti, pamatojoties uz Pasūtītāja pilnvaroto personu, kas ir norādītas Līguma 8.1.1. punktā, pasūtījumiem (norādot objektu, pakalpojuma izpildes laiku), kuri tiek nosūtīti uz Līguma 8.1.2. punktā norādīto Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi vai pieteikti pa norādīto tālruņa numuru.
- 4.2. Pakalpojumi tiek veikti saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādīto, ievērojot Pasūtītāja pārstāvja norādījumus un pakalpojumu izmaksas ir noteiktas Finanšu piedāvājumā (2. Pielikums).
- 4.3. Pēc kanalizācijas sistēmu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes un uzturēšanas darbu veikšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu aktu.
- 4.4. Ja Izpildītājs kanalizācijas sistēmu, notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkopes, uzturēšanas laikā konstatē defektus, kas nav avārijas remontdarbi, vai Izpildītāju par defektu, kas nav avārijas remontdarbi, novēršanas nepieciešamību informē Pasūtītāja pilnvarotā persona, nosūtot Izpildītāja pilnvarotajai personai uz elektronisko pastu pieteikumu, Izpildītājs apņemas reaģēt un veikt remontdarbus Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1) noteiktajā termiņā.
- 4.5. Pirms Līguma 4.4.punktā noteikto remontdarbu uzsākšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pilnvarotajai personai Tāmi. Pēc Tāmes par remontdarbiem saskaņošanas ar Pasūtītāja pilnvarotu personu, Izpildītājs apņemas veikt attiecīgos remontdarbus. Ja minētā remonta veikšanai objektīvu iemeslu dēļ (piemēram, rezerves daļu piegāde) vajadzīgs ilgāks laiks, Puses vienojas par citu remonta izpildes laiku, norādot to Tāmē.
- 4.6. Izpildītājs apņemas uzsākt remontdarbus tikai pēc tam, kad ar Pasūtītāja pilnvarotu personu ir saskaņots remonta apjoms, tā izmaksas un termiņus atbilstoši Tāmei.
- 4.7. Avārijas remontdarbu termiņi ir noteikti Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1). Avārijas remontdarbi, pirms to veikšanas, telefoniski ir jāsaņemas ar Pasūtītāja pārstāvi, un Izpildītājam, 2 dienu laikā pēc avārijas remontdarbu veikšanas, jāiesniedz Pasūtītāja pārstāvim Tāme.
- 4.8. Pakalpojumi tiek uzskatīti par paveiktiem, ja Pušu pilnvarotās personas ir parakstījušas Darba aktu un/vai Tāmi, kas kalpo kā pamatojums veikto Pakalpojumu apmaksai.
- 4.9. Darba akta un Tāmes parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, Darba akta un Tāmes parakstīšanas laikā nekonstatētiem izpildīto Pakalpojumu trūkumiem.
- 4.10. Ja Pakalpojums ir veikts nekvalitatīvi, vai tā izpildei nepieciešamo materiālu vai rezerves daļu piegāde veikta nekvalitatīvi, materiāli vai rezerves daļas ir nekvalitatīvi vai nefunkcionējoši, Pasūtītāja pilnvarotā persona neparaksta Pakalpojuma izpildi apliecinājošu dokumentu (Darba aktu vai Tāmi) un 5 (piecu) darba dienu laikā sagatavo un nosūta pretenziju uz Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, kurā norāda konstatētos defektus vai citas neatbilstības Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem.
- 4.11. Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš Pasūtītāja pilnvarotās personas pretenzijā norādītos trūkumus un atkārtoti nodrošina Pakalpojuma izpildi.

- 4.12. Pasūtītāja pienākums ir informēt Izpildītāju par darba vides riskiem, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi.
- 4.13. Izpildītāja pienākums ir uzņemt visu atbildību par Līguma izpildē iesaistīto personu instruktāžu un apmācību darba aizsardzības jomā pirms Līguma izpildes uzsākšanas un visā laika posmā, kad šīs personas tiek nodarbinātas Pasūtītāja teritorijā Līguma izpildes ietvaros.

5. GARANTIJAS SAISTĪBAS

- 5.1. Izpildītājs nodrošina sniegtajā Pakalpojuma izpildes laikā veiktajiem remonta darbiem un izmantotajiem un piegādātajiem materiāliem, rezerves daļām 12 (divpadsmit) mēnešu garantiju.
- 5.2. Izpildītājs garantijas laikā bez atlīdzības attiecīgajai kanalizācijas tīkla vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtai novērš defektus, kuros Pasūtītājs nav vainojams, bet kuri ir radušies Izpildītāja, tā darbinieku darbības/bezdarbības rezultātā Pakalpojuma sniegšanas laikā.
- 5.3. Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš konstatētos defektus 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja pilnvarotās personas pretenzijas nosūtīšanas dienas. Par defekta novēršanu garantijas saistību ietvaros tiek sastādīts akts.

6. PUŠU SAVSTARPĒJĀS SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 6.1. Izpildītājs apņemas:
 - 6.1.1. veicot Pakalpojumus, ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības un citu spēkā esošu normatīvo aktu prasības, kas regulē minēto Pakalpojumu veikšanu, kā arī ņemt vērā energopārvaldības sistēmas prasības energoresursu lietotājiem, kas ir Līguma 3.pielikumā un ar kurām Izpildītājs ir iepazinies;
 - 6.1.2. veikt Pakalpojumus kvalitatīvi un Līgumā noteiktajos termiņos;
 - 6.1.3. uzņemt visu atbildību par darba drošības, tehnikas un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu Līguma izpildes procesā un par šo noteikumu neievērošanas sekām Pasūtītāja teritorijā.
 - 6.1.4. uzņemt visu atbildību par Līguma izpildē iesaistīto personu instruktāžu un apmācību darba aizsardzības jomā, pirms Līguma izpildes uzsākšanas un visā laika posmā, kad šīs personas tiek nodarbinātas Pasūtītāja teritorijā Līguma izpildes sakarā;
 - 6.1.5. nodrošināt Pasūtītājam iespēju piekļūt tehniskajai dokumentācijai vai citai informācijai, kas saistīta ar Pakalpojumu izpildi un pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt skaidrojumus;
 - 6.1.6. nodot Pasūtītājam visu ar Pakalpojumu izpildi saistīto dokumentāciju.
- 6.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 6.2.1. nodrošināt Izpildītājam pieeju pie objekta, kurā veicami darbi, kā arī nodrošināt objektu ar energoresursiem;
 - 6.2.2. informēt Izpildītāja pārstāvi par darba vides risku, nosūtot informāciju uz Līguma 8.1.2.punktā norādītā Izpildītāja atbildīgā pārstāvja e-pasta adresi;
 - 6.2.3. veikt kvalitatīvi paveikto Pakalpojumu pieņemšanu, parakstot Darba aktu un samaksāt par izpildītajiem Pakalpojumiem Līgumā noteiktajā apmērā un termiņā;
 - 6.2.4. uzraudzīt Pakalpojumu izpildi.
- 6.3. Katrai no Pusēm ir pienākums atlīdzināt otram Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un pierādīta zaudējumu nodarītāja prettiesiska rīcība, zaudējumu esamības fakts, zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un/ vai bezdarbību un nodarītajiem zaudējumiem.
- 6.4. Pasūtītājs apņemas saskaņā ar šī Līguma noteikumiem savlaicīgi un pilnā apmērā veikt samaksu par pilnīgi un pienācīgā kvalitātē izpildītajiem Pakalpojumiem, pamatojoties uz abu Pušu pilnvaroto personu parakstītu Pakalpojuma izpildi apliecinošu dokumentu.
- 6.5. Par Līgumā paredzēto maksājumu samaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no nokavētā maksājuma summas.

- 6.6. Par katru nokavēto Pasūtītāja norādīto veicamo Pakalpojuma izpildes dienu, Izpildītājs maksā līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā neveikto Pakalpojumu summas, bet ne vairāk kā 10% apmērā no attiecīgo Pakalpojumu summas.
- 6.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā atrunāto saistību pilnas izpildes. Līgumsoda summa netiek ieskaitīta zaudējumu atlīdzībā.
- 6.8. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Izpildītājam izmaksājamās summas.
- 6.9. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, rakstveidā brīdinot Izpildītāju 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par faktiski kvalitatīvi sniegto Pakalpojumu, kas nodots un pieņemts Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 6.10. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 6.11. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, apmērā.
- 6.12. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības, tas apmaksā Pasūtītājam visus ar tā parāda piedziņu saistītos izdevumus (tajā skaitā, izdevumus par brīdinājumu nosūtīšanu ierakstītā pasta sūtījumā, jurista darba atlīdzību, jebkāda veida izziņu izsniegšanu un saņemšanu utt.), tie ir EUR 250,- (divi simti piecdesmit *euro*).
- 6.13. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītām vai nepilnīgi izpildītām saistībām. Šajā sakarā Izpildītājs atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.
- 6.14. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
- 6.15. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/>. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
- 6.16. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jauni valsts vai pašvaldības likumi vai kādi citi normatīvie akti un citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
- 7.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniedz kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu.

7.3. Ja minēto apstākļu dēļ šis Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Līguma Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies dotā Līguma laušanas rezultātā.

8. CITI LĪGUMA NOSACĪJUMI

- 8.1. Puses nosaka, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās Pušu pilnvarotās personas:
- 8.1.1. no Pasūtītāja puses – Infrastruktūras daļas vadītājs Ivars Vīnavs, tālr. 28231161, ivars.vinavs@rigassatiksme.lv un Objektu uzturēšanas nodaļas vadītājs Aleksandrs Voskobojevs, tālr.: 67065436, e-pasts: aleksandrs.voskobojevs@rigassatiksme.lv;
- 8.1.2. no Izpildītāja puses - ----- .
- Šīm personām ir tiesības attiecīgi pieteikt un pieņemt Pasūtījumus, parakstīt aktus un tāmes, rēķinus un pavadzīmes, nosūtīt pretenzijas, kā arī risināt citus jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi. Minētās personas nav pilnvarotas izdarīt grozījumus Līgumā un tā pielikumā.
- 8.2. Par Izpildītāja informēšanu par darba vides riskiem, Pasūtītājs nozīmē atbildīgo personu Darba aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāju Ināru Kačkāni, tālr.: 67104714, e-pasts: inara.kackane@rigassatiksme.lv.
- 8.3. Visa informācija, kas saistīta ar Līguma izpildi Pušu strīda gadījumā par oficiālu tiks uzskatīta, ja tā noformēta kā rakstveida komunikācija, t.sk., Pušu pilnvaroto personu sarakste, kas veikta izmantojot e-pasta adreses.
- 8.4. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras līgumslēdzējas Puses rakstiskas piekrišanas.
- 8.5. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku likuma grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.6. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses rakstiski vienojas. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam un tās kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.7. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 8.8. Pēc līguma parakstīšanas visas iepriekšējās sarunas un sarakste, kas bija līdz līguma parakstīšanai, zaudē spēku.
- 8.9. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties šī līguma izpildes gaitā tiks izskatīti, Pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja puses nevarēs vienoties, strīdus izšķīrs Latvijas Republikas tiesa saskaņā ar tās likumiem.
- 8.10. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.11. Līguma nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti līguma noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.
- 8.12. Šī Līguma saturs, Līguma pielikumi un visa Līguma ietvaros Pušu iegūtā informācija uzskatāma par konfidenciālu, kuru Puses apņemas neizpaust, uzglabāt ar vislielāko rūpību un aizsargāt atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Izpildītājs:

Pasūtītājs:

RP SIA „RĪGAS SATIKSME”

_____/____/____

_____/____/____