**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”**

APSTIPRINĀTS

iepirkuma komisijas

2022. gada 15.septembra sēdē

Iepirkuma procedūras

**“****Dzinēju galvu remonta pakalpojums”**

identifikācijas Nr. RS/2022/59

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2022**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
2. **Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena**
   1. Iepirkuma priekšmets – Dzinēju galvu remonta pakalpojums.
   2. Galvenais CPV kods: 50531000-6 (Iekārtu remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi, izņemot elektroiekārtas; pakalpojumi).
   3. Iepirkuma veids - atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
   4. Iepirkuma paredzamā kopējā līguma cena – 153 962,80 *euro* (viens simts piecdesmit trīs tūkstoši deviņi simti sešdesmit divi *euro* un 80 centi), neieskaitot PVN.
3. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2022/59.
4. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

Reģistrēta LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts: [alena.kamisarova@rigassatiksme.lv](mailto:alena.kamisarova@rigassatiksme.lv).

1. **Pretendenti**
   1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
   2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
   3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
   4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama.
2. **INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
3. **Informācijas apmaiņa**
   1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
   2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu, nosūtot uz e-pasta adresi [sekretariats@rigassatiksme.lv](mailto:sekretariats@rigassatiksme.lv).
   3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
4. **Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**
   1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/>.
5. **Piedāvājuma noformēšana**
   1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
   2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Iepirkuma procedūras laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
   3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
   4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
   5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
6. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
   1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz līdz 2022. gada 7. oktobra, plkst. 11.00, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
      1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
      2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).
   2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
   3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
      1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e-konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
      2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
   4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
   5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
7. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
   1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
   2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.
8. **Piedāvājuma sastāvs**
   1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši iepirkuma procedūras nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
      1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikuma paraugam;
      2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma 18.punktā noteiktajām prasībām;
      3. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 19.punktu;
      4. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 20.punkta prasībām.
9. **Piedāvājuma apjoms**
   1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu kopumā.
   2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
   3. Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Iepirkuma priekšmets un apjoms**
   1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja autobusu dzinēju galvu remonta pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām.
   2. Pakalpojuma izpildes specifikācija ir norādīta Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) un līguma projektā (4.pielikums).
   3. Nepieciešamības gadījumā, detalizētāku informāciju iespējams saņemt, sazinoties ar Iepirkumu un materiālo resursu pārvaldības daļas vecāko sagādnieku Uģi Kavieri (+371 67104936; Ugis.Kavieris@rigassatiksme.lv) vai sagādnieku Oļegu Petkeviču (+371 67104953; olegs.petkevics@rigassatiksme.lv).
   4. Pakalpojums tiek sniegts 2 (divus) gadus pēc līguma noslēgšanas.
2. **Līguma noslēgšana**
   1. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikumam kā 4.pielikums un kalpos par pamatu iepirkuma līguma noslēgšanai starp Pasūtītāju un iepirkuma procedūras uzvarētāju.
   2. Iepirkuma līguma pielikums tiks izstrādāts pēc iepirkuma uzvarētāja paziņošanas saskaņā ar nolikumā, tā pielikumos un iepirkuma procedūras uzvarētāja piedāvājumā ietverto informāciju.

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendenta izslēgšanas noteikumi**
   1. Uz pretendentu (arī visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un uz apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi.
   2. Pretendentu izslēgšanas noteikumu attiecināmība uz konkrēto pretendentu tiks pārbaudīta Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. pantā noteiktajā kārtībā.
2. **Prasības profesionālās darbības veikšanā**

Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstnieks – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

1. **Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:**
   1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 1 (vienu) gadu dzinēja galvu remonta veikšanā.
   2. Pretendenta rīcībā ir dzinēju galvu remonta veikšanai nepieciešamās iekārtas.

**V PRETENDENTA ATLASES DOKUMENTI**

**UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

1. **Pretendenta atlases dokumenti** 
   1. Lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs. Pretendentam būs pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā iepirkuma procedūras stadijā iesniegt visus vai daļu no kvalifikāciju apliecinošajiem dokumentiem.
   2. Kopā ar piedāvājumu pretendentam jāiesniedz šādi “Pretendentu dokumenti”:
      1. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendentam ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šāda dokumenta izsniegšanu;
      2. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz izziņa, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistrēšanu, kas apliecina pretendenta amatpersonu pārstāvības tiesības;
      3. Pretendentam jāiesniedz informācija par pretendenta pieredzi vismaz par 1 (vienu) gadu dzinēja galvu remonta veikšanā, atbilstoši nolikuma 17.1. punktam, pēc šādas tabulas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Sniegtā pakalpojuma apraksts | Līguma/-u izpildes periods | Pasūtītājs | Pasūtītāja atbildīgā personas, amats, telefons |
| 1. |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |

* + 1. Pretendentam jāiesniedz informācija par tā rīcībā esošajām dzinēja galvas remonta veikšanai nepieciešamām iekārtām, norādot iekārtas nosaukumu, atrašanās vietu un informācija vai iekārta ir pretendenta īpašumā vai tā tiek nomāta.
  1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
  2. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
  3. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

1. **Finanšu piedāvājums**
   1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (3.pielikums – A.tabula un B.tabula).
   2. Finanšu piedāvājumā pakalpojuma cenas norāda EUR bez PVN ar divām zīmēm aiz komata.
2. **Tehniskais piedāvājums**
   1. Tehniskais piedāvājums sagatavojams kā pakalpojuma sniegšanas ietvaros veicamo darbību apraksts, ņemot vērā Tehniskās specifikācijas prasības. Aprakstā jānorāda materiāltehniskie un darbinieku resursi, kas tiks iesaistīti darbu izpildē.

**VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**
   1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
   2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
   3. Komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
   4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
   5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
   6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
   7. Komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
   8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
   9. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.
2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
   1. Pretendentu piedāvājumi tiek vērtēti pēc pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājuma, izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu.
   2. Gadījumā, ja ir iesniegtas divas vienādas, zemākās cenas, pakalpojuma sniegšanas tiesības tiek piešķirtas tam pretendentam, kurš ir veicis lielākus nodokļu maksājumus valsts kopbudžetā pēdējā gadā, par kuru likumā noteiktajā kārtībā ir iesniegts gada pārskats, laikā.

23.**Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**

* 1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
  2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem katrā iepirkuma priekšmeta daļā pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
  3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 23.1.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
  4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.
  5. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu vai nododot personīgi.

1. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
   1. Komisijas lēmums un paziņojums par Iepirkuma procedūras uzvarētāju ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līgumu sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 4.pielikums.
   2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), Komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   3. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par 1 (vienu) tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
2. **PIELIKUMI**
3. pielikums – Tehniskā specifikācija
4. pielikums – Pieteikuma iesniegšanas ieteicamā forma
5. pielikums – Finanšu piedāvājums
6. pielikums - Iepirkuma līguma projekts

RP SIA “Rīgas satiksme”

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*/elektroniski parakstīts/* K.Meiberga

Rīgā, 2022. gada 15.septembrī

1.pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Dzinēju galvu remonta pakalpojums”

identifikācijas Nr. RS/2022/59

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

*dzinēju galvu remonta pakalpojums*

**Pasūtītājs:** Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”, reģistrācijas numurs 40003619950 (turpmāk tekstā – Pasūtītājs).

**Vispārējais iepirkuma priekšmeta apraksts:** Pasūtītāja dažādu veidu motora dzinēju galvu remonta pakalpojums saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu līguma termiņā.

**Līguma termiņš:** divi gadi.

Darbu izpildes minimālais termiņš : 14 kalendārās dienas.

**Prasības:**

Izpildītājs nodrošina remontējamās detaļas transportēšanu no Pasūtītāja objekta Vestienas ielas 35, Rīgas valstspilsētā uz Izpildītāja servisu.

Remonta veikšanā Izpildītājam jāizmanto orģinālās rezerves daļas.

Izpildītājs nodrošina 2 (divu) gadu garantiju veiktajam remontam, tā ietvaros izmantotajiem materiāliem un rezerves daļām.

Dzinēju veidi, nepieciešamie remonta darbi un rezerves daļas uzskaitītas zemāk tabulā:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Dzinēju veids | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **MAN D0826LOH18** | | | **MAN D2866LOH25** | | | **MAN D2866LOH27** | | | **MB OM457HLA** | | | **MB OM904** | | | **MB OM926/906** | | | | **MB OM447HLA** | | | | **DAF 2035982** | | | |
| sk. |  |  | sk. |  |  | sk. |  |  | sk. |  |  | sk. |  |  | | sk. |  |  | | sk. |  |  | | sk. |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| mazgāšana | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | |
| izjaukšana | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | |
| defektēšana | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | |
| galvas dzesēšanas šķidruma telpas hermētiskuma pārbaude | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | |
| vārsta vadīklas nomaiņa ar atstarpes nodrošinājumu vārstam | 4 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 12 |  |  | | 18 |  |  | | 2 |  |  | | 24 |  |  | |
| plaknes slīpēšana | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | |
| vārsta ligzdas – vārsta kompksapstrāde | 4 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 16 |  |  | | 18 |  |  | | 2 |  |  | | 24 |  |  | |
| vārsta ligzdas nomaiņa | 4 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 16 |  |  | | 18 |  |  | | 2 |  |  | | 24 |  |  | |
| salikšana | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | | 1 |  |  | |
| sprauslas čaulas blīvgumijas nomaiņa | nav | | | nav | | | nav | | | 1 |  |  | 4 |  |  | | 6 |  |  | | nav | | | | nav | | | |
| **Rezerves daļas** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| vārsts IN | 2 |  |  | 1 |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  | 8 |  |  | | 12 |  |  | | 1 |  |  | | 12 |  |  | |
| vārsts EX | 2 |  |  | 1 |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | | 6 |  |  | | 1 |  |  | | 12 |  |  | |
| vārsta ligzdas materiāls | 4 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 16 |  |  | | 18 |  |  | | 2 |  |  | | 24 |  |  | |
| vārsta vadīkla | 4 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 12 |  |  | | 18 |  |  | | 2 |  |  | | 24 |  |  | |
| vārsta blīvslēgs | 4 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 12 |  |  | | 18 |  |  | | 2 |  |  | | 24 |  |  | |
| sprauslas čaulas blīvgumija | nav | | | nav | | | 1 |  |  | 1 |  |  | 4 |  |  | | 6 |  |  | | nav | | | | nav | | | |
| augš. Paplāksne | 4 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 12 |  |  | | 18 |  |  | | 2 |  |  | | 24 |  |  | |
| paplāksne zem atsperes | 4 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 12 |  |  | | 18 |  |  | | 2 |  |  | | 24 |  |  | |
| sprosts | 8 |  |  | 4 |  |  | 8 |  |  | 8 |  |  | 24 |  |  | | 36 |  |  | | 4 |  |  | | 48 |  |  | |
| vārsta atspere | 4 |  |  | 2 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 24 |  |  | | 36 |  |  | | 2 |  |  | | 24 |  |  | |

2.pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Dzinēju galvu remonta pakalpojums”

identifikācijas Nr. RS/2022/59

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAS IETEICAMĀ FORMA**

*(uz pretendenta veidlapas)*

**Pieteikums**

**“Dzinēju galvu remonta pakalpojums”**

identifikācijas Nr. RS/2022/59

1. **IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |  |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Bankas rekvizīti** |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr. / Fakss** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**

Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - [[1]](#footnote-1)

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

3.pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Dzinēju galvu remonta pakalpojums”

identifikācijas Nr. RS/2022/59

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS  
IEPIRKUMA PROCEDŪRAI**

**Dzinēju galvu remonta pakalpojums**

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A.tabula

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Darbu veidi\*** | Dzinēju veids | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **MAN**  **D0826LOH18** | | | **MAN**  **D2866LOH25** | | | **MAN D2866LOH27** | | | | | **MB**  **OM457HLA** | | | | **MB OM904** | | | **MB OM926/906** | | | **MB OM447HLA** | | | | **DAF 2035982** | | |
| sk. | cena euro bez PVN | summa | sk. | cena euro bez PVN | summa | sk. | cena euro bez PVN | | summa | | sk. | cena euro bez PVN | | summa | sk. | cena euro bez PVN | summa | sk. | cena euro bez PVN | summa | sk. | cena euro bez PVN | summa | sk. | | cena euro bez PVN | summa |
| **Darbu veidi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| mazgāšana | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | | 0 | | 1 | 0.00 | | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | | 0.00 | 0 |
| izjaukšana | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | | 0 | | 1 | 0.00 | | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | | 0.00 | 0 |
| defektēšana | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | | 0 | | 1 | 0.00 | | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | | 0.00 | 0 |
| galvas dzesēšanas šķidruma telpas hermētiskuma pārbaude | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | | 0 | | 1 | 0.00 | | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | | 0.00 | 0 |
| vārsta vadīklas nomaiņa ar atstarpes nodrošinājumu vārstam | 4 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | | 0 | | 4 | 0.00 | | 0 | 12 | 0.00 | 0 | 18 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 24 | | 0.00 | 0 |
| plaknes slīpēšana | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | | 0 | | 1 | 0.00 | | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | | 0.00 | 0 |
| vārsta ligzdas – vārsta kompksapstrāde | 4 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | | 0 | | 4 | 0.00 | | 0 | 16 | 0.00 | 0 | 18 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 24 | | 0.00 | 0 |
| vārsta ligzdas nomaiņa | 4 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | | 0 | | 4 | 0.00 | | 0 | 16 | 0.00 | 0 | 18 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 24 | | 0.00 | 0 |
| salikšana | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | | 0 | | 1 | 0.00 | | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 1 | | 0.00 | 0 |
| sprauslas čaulas blīvgumijas nomaiņa | nav | | | nav | | | nav | | | | | 1 | | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | 0 | 6 | 0.00 | 0 | nav | | | | nav | | |
| **Rezerves daļas** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| vārsts IN | 2 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | | 0 | | 2 | 0.00 | | 0 | 8 | 0.00 | 0 | 12 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 12 | | 0.00 | 0 |
| vārsts EX | 2 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | | 0 | | 2 | 0.00 | | 0 | 4 | 0.00 | 0 | 6 | 0.00 | 0 | 1 | 0.00 | 0 | 12 | | 0.00 | 0 |
| vārsta ligzdas materiāls | 4 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | | 0 | | 4 | 0.00 | | 0 | 16 | 0.00 | 0 | 18 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 24 | | 0.00 | 0 |
| vārsta vadīkla | 4 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | | 0 | | 4 | 0.00 | | 0 | 12 | 0.00 | 0 | 18 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 24 | | 0.00 | 0 |
| vārsta blīvslēgs | 4 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | | 0 | | 4 | 0.00 | | 0 | 12 | 0.00 | 0 | 18 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 24 | | 0.00 | 0 |
| sprauslas čaulas blīvgumija | nav | | | nav | | | 1 | | 0.00 | | 0 | 1 | | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | 0 | 6 | 0.00 | 0 | nav | | | | nav | | |
| augš. paplāksne | 4 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | | 0 | | 4 | 0.00 | | 0 | 12 | 0.00 | 0 | 18 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 24 | | 0.00 | 0 |
| paplāksne zem atsperes | 4 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | | 0 | | 4 | 0.00 | | 0 | 12 | 0.00 | 0 | 18 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 24 | | 0.00 | 0 |
| sprosts | 8 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | 0 | 8 | 0.00 | | 0 | | 8 | 0.00 | | 0 | 24 | 0.00 | 0 | 36 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | 0 | 48 | | 0.00 | 0 |
| vārsta atspere | 4 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 4 | 0.00 | | 0 | | 4 | 0.00 | | 0 | 24 | 0.00 | 0 | 36 | 0.00 | 0 | 2 | 0.00 | 0 | 24 | | 0.00 | 0 |
| Kopā\*: | | |  | Kopā\*: | |  | Kopā\*: | | |  | | Kopā\*: | | |  | Kopā\*: | |  | Kopā\*: | |  | Kopā\*: | |  | Kopā\*: | | |  |

\*Jānorāda cena remonta darbiem un rezerves daļām kopā

B.tabula

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Dzinēja nosaukums** | **Plānotais**  **daudzums\*** | **1 (viena) dzinēja remonta un rezerves daļu cena *euro* bez PVN** (saskaņā ar A.tabulu) | **Kopējā remonta un rezerves daļu cena plānotajam daudzumam**  ***euro* bez PVN** |
| 1. | MAN D0826LOH18 | 70 |  |  |
| 2. | MAN D2866LOH25 | 40 |  |  |
| 3. | MAN D2866LOH27 | 70 |  |  |
| 4. | MB OM457HLA | 18 |  |  |
| 5. | MB OM904 | 3 |  |  |
| 6. | MB OM926/906 | 10 |  |  |
| 7. | MB OM447HLA | 67 |  |  |
| 8. | DAF 2035982 | 3 |  |  |
| **Kopā:** | | | |  |

\*Daudzums ir orientējošs divu gadu periodam. Pasūtītājam nav pienākums pasūtīt remontus norādītajā apjomā.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats, paraksts

4. pielikums

Iepirkuma procedūras nolikumam

“Dzinēju galvu remonta pakalpojums”

identifikācijas Nr. RS/2022/59

**Līgums Nr. LĪG/IEP/2022/\_\_\_\_**

**Dzinēju galvu remonta pakalpojums**

Rīgā *Datums skatāms laika zīmogā*

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”**, turpmāk – Pasūtītājs, tā personā, kura rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Izpildītājs), tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses,

abi kopā (turpmāk – Puses), pamatojoties uz Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras “Dzinēja galvu remonta pakalpojums”, identifikācijas Nr. RS/2022/59, rezultātiem, noslēdza šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Izpildītājs apņemas sniegt Pasūtītājam dzinēju galvu remontu pakalpojumus, saskaņā ar Līguma 1.pielikumā noteikto pakalpojumu aprakstu un Līguma 2.pielikumā Finanšu piedāvājumam(turpmāk – Pakalpojums), un Pasūtītājs veic apmaksu par saņemtajiem Pakalpojumiem atbilstoši šī Līguma noteikumiem
2. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līguma kopējā summa ir EUR 153 962,80 *euro* (viens simts piecdesmit trīs tūkstoši deviņi simti sešdesmit divi *eiro* un 80 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). PVN likme tiks piemērota saskaņā ar spēkā esošo likumu “Par pievienotās vērtības nodokli”.
   2. Par konkrētu remontdarbu apjomu, izmaksām, ievērojot Līguma 2.pielikumā norādītās cenas, un tā izpildes termiņu Pušu pilnvarotās personas vienojas, sastādot un abpusēji parakstot Pakalpojuma tāmi.
   3. Pēc pasūtītāja atsevišķa pieprasījuma, Izpildītājam jāveic Līguma 1.pielikumā neparedzēti ar dzinēja galvu (tekstā arī – rezerves daļu) remontu saistīti darbi. Konkrētas šo darbu izmaksas tiek noteiktas Pušu pilnvarotajām personām sastādot un abpusēji parakstot Pakalpojuma tāmi, ņemot vērā, ka par darba stundām Izpildītājam tiek maksāts atbilstoši 1.pielikumā norādītajām stundas izmaksām, bet Izpildītāja piedāvātā cena materiāliem un rezerves daļām nedrīkst vairāk kā par 10 % (desmit procentiem) pārsniegt attiecīgā materiāla un rezerves daļas vidējo tirgus cenu.
   4. Apmaksu par sniegtajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Izpildītāja ar nosacījumu, ka no Pasūtītāja pilnvarotās personas puses netika celti iebildumi par rēķinā norādīto apmaksas summu. Par samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
   5. Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam rēķinus par sniegtajiem Pakalpojumiem, nogādājot tos Pasūtītāja pilnvarotajai personai vai arī nosūtot elektroniski uz e-pasta adresi: rekini@rigassatiskme.lv
   6. Izpildītājam ir tiesības izsniegt rēķinu Pasūtītājam par sniegtajiem Pakalpojumiem par katru remontam nodoto detaļu atsevišķi, uzrādot veiktos darbus, vai noformēt vienu rēķinu par vairākām remontam nodotām detaļām, izdalot atsevišķi katrai detaļai veiktos darbus. Rēķins jānoformē atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, papildus norādot šādu informāciju:
      1. Pasūtītāja pilnvarotās personas vārdu un uzvārdu, kas pieteikusi Pakalpojumu (paraksta Pasūtījumu);
      2. dzinēja galvu marku, modeli;
      3. datumu, kad nodota dzinēja galva;
      4. remonta izpildes datumu;
      5. detalizēti pa pozīcijām izpildītos darbus, izmantotos materiālus un rezerves daļas, ja Pakalpojumu sniegšanai tādi izmantoti, un to izmaksas;
      6. rēķina apmaksas datumu;
      7. Pasūtītāja piešķirto Līguma numuru.
   7. Pasūtītāja pilnvarotā persona 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas, iepazīstas ar rēķinā iekļauto Pakalpojumu atbilstību šī Līguma nosacījumiem. Ja Pasūtītājs konstatē, ka rēķinā iekļautie Pakalpojumi neatbilst saņemtajiem, tas nosūta Izpildītājam iebildumus uz Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi.
   8. Gadījumā, ja Pasūtītāja iebildumi tiks atzīti par pamatotiem, Izpildītāja pienākums ir 2 (divu) darba dienu laikā anulēt kļūdaini izrakstīto rēķinu un sagatavot un nosūtīt Pasūtītājam labotu rēķinu par sniegtajiem Pakalpojumiem. Gadījumā, ja Līdzēji 2 (divu) darba dienu laikā nevar vienoties par Pasūtītāja iesūtītajiem iebildumiem, Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam rēķinu par sniegtajiem Pakalpojumiem bez pozīcijām, par kurām tika celti iebildumi. Par rēķinā neiekļauto pozīciju saturu, pēc Līdzēju savstarpējās vienošanās, Izpildītājs veic pārrēķinu un iekļauj to atsevišķā rēķinā, atbilstoši Līdzēju vienošanās nosacījumiem. Gadījumā, ja Pasūtītāja iebildumi nav saņemti 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, uzskatāms, ka Pasūtītājs rēķinu ir saņēmis un tam nav iebildumu par to.
   9. Pasūtītāja pilnvarotajai personai ir tiesības, ja netiek ievērotas šī Līguma 2.6.punktā noteiktās prasības, nepieņemt vai atgriezt rēķinu Izpildītājamtānoformēšanai atbilstoši Līguma 2.6. punkta prasībām vai neapmaksāt rēķinus par sniegtajiem Pakalpojumiem, kas veikti bez iepriekšējas saskaņošanas.
   10. Cenas, kuras Izpildītājs ir norādījis iepirkuma piedāvājumā, var tikt koriģētas vienu reizi gadā sākot ar 2023.gada \_\_\_\_\_\_\_\_ (otro gadu pēc līguma noslēgšanas), vadoties no Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajiem cenu indeksiem „Automobiļu un motociklu tirdzniecības kopējā apgrozījuma indeksi pa uzņēmumu pamatdarbības veidiem” grupas „TIT020. Automobiļu un motociklu tirdzniecības kopējā apgrozījuma indeksi pa pamatdarbības veidiem” apakšgrupā „G452 Automobiļu apkope un remonts” iepriekšējā gadā. Cenu indeksus (pārmaiņas) nosaka vadoties no iepriekšējā pilnā ceturkšņa pirms piedāvājuma iesniegšanas datiem, salīdzinot ar attiecīgu pilno ceturksni pēc gada. Ja Izpildītājs vēlas veikt cenu korekciju, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstisku lūgumu, kuram pievieno Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes izziņu.
3. **PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA**
   1. Izpildītājs apņemas sniegt kvalitatīvus Pakalpojumus saskaņā ar šo Līgumu un tā 1.pielikumā noteikto.
   2. Izpildītājs apņemas pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas pieprasījuma saņemšanas sniegt visu nepieciešamo informāciju par Pakalpojuma sniegšanas norisi un citiem jautājumiem, kas ir Izpildītāja rīcībā un attiecas uz Pakalpojuma izpildi.
   3. Izpildītājs uzņemas pilnu materiālo atbildību par Pasūtītāja īpašumu un/vai tam nodarītajiem mehāniskajiem bojājumiem.
   4. Pasūtītājs apņemas sniegt Izpildītājam visu informāciju par Pakalpojuma saņemšanai pieteiktā dzinēja galvas tehnisko stāvokli, ekspluatāciju un tā īpatnībām, iepriekšējiem remontiem un tehnisko apkalpošanu un citu informāciju, kas var noderēt Izpildītājam, sniedzot Pakalpojumus vai ietekmēt veicamā Pakalpojuma kvalitāti vai termiņu.
   5. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi un pilnā apmērā veikt samaksu par saskaņā ar šo Līgumu saņemtajiem kvalitatīvajiem Pakalpojumiem.
   6. Izpildītājs apņemas veikt visus Pakalpojumu ietvaros veicamos remonta darbus, tajā skaitā Līguma 1.pielikumā neuzskaitītos remonta darbus, ja tādi nepieciešami Pakalpojuma kvalitatīvai sniegšanai.
   7. Izpildītājs apņemas Pakalpojumus veikt kvalitatīvi, saskaņā ar transportlīdzekļa ražotāja noteiktām tehnoloģijām un metodēm.
   8. Izpildītājs nodrošina, ka speciālisti, kuri Līguma izpildes laikā veic Pakalpojumus, ir speciāli apmācīti.
   9. Pasūtītāja pilnvarotā persona informē Izpildītāju par dzinēja galvas remonta nepieciešamību uz Izpildītāja pārstāvja e-pastu: \_\_\_\_\_\_\_. Izpildītājs 3 (trīs) darba dienas laikā ierodas pie Pasūtītāja pārstāvja saņemt remontējamo dzinēja galvu.
   10. Par attiecīgās rezerves daļas saņemšanu Izpildītāja darbinieks paraksta pavadzīmi.
   11. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rezerves daļas pieņemšanas Pakalpojuma sniegšanai Izpildītāja pilnvarotā persona nosūta Pasūtītāja pilnvarotajai personai pa e-pastu Pakalpojuma tāmi, kurā norāda remonta darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu, remonta izpildes termiņu dienās, paredzēto darba stundu skaitu, remontā izmantojamās rezerves daļas un materiālus un to izmaksas, kopējās izmaksas par remonta veikšanu. Minētā tāme tiek sastādīta pamatojoties uz Līguma 1.pielikumā minētajiem izcenojumiem, vai Līguma 1.pielikumā nenorādītajiem darbiem – saskaņā ar Līguma 2.3.punktā noteikto kārtību.
   12. Pasūtītāja pilnvarotā persona 3 (trīs) darba dienu laikā izskata Izpildītāja iesniegto Pakalpojuma darbu tāmi un nosūta Izpildītāja pilnvarotajai personai uz elektroniskā pasta adresi:
       1. Pakalpojuma tāmes saskaņojumu;
       2. Pakalpojuma tāmes noraidījumu, norādot noraidījuma iemeslu.
   13. Izpildītājs uzsāk Pakalpojuma sniegšanu tikai pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas Pakalpojuma tāmes saskaņojuma saņemšanas.
   14. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu saskaņā ar Pakalpojumu tāmē norādīto termiņu, taču tas nevar būt ilgāks par 14 (četrpadsmit) darba dienām no Līguma 3.15.punktā minētā Pakalpojuma tāmes saskaņošanas datuma. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pakalpojumu nav iespējams veikt saskaņā ar šajā punktā norādīto termiņu, Izpildītājs par to informē Pasūtītāju, un Pasūtītājs, izvērtējot iesniegots Izpildītāja iemeslus, var saskaņot garāku Pakalpojuma sniegšanas termiņu.
   15. Pasūtītāja darbinieks, pieņemot Pakalpojumu, paraksta Izpildītāja iesniegto pavadzīmi, kurā norāda Izpildītāju, Pasūtītāju, Līguma numuru, Pakalpojuma izpildes laiku, vietu, Pakalpojuma cenas, remontā vai tehniskajā apkopē izmantoto rezerves daļu un materiālu cenas, kopējās izmaksas par remonta veikšanu.
   16. Pasūtītāja darbiniekam ir tiesības neparakstīt pavadzīmi un Pasūtītāja pilnvarotai personai ir tiesības iesniegt pretenziju Izpildītāja pilnvarotajai personai vai Izpildītājam, ja tiek konstatēti trūkumi vai citas neatbilstības Pakalpojuma ietvaros izpildītajos darbos saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   17. Attiecībā uz Līguma 2.3.punktā paredzētajiem darbiem Pasūtītāja pilnvarotajai personai ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja visus dokumentus, kas saistīti ar rezerves daļu un materiālu iegādi, lai varētu pārbaudīt rezerves daļu un materiālu iegādes cenu atbilstību vidējām tirgus cenām.
   18. Pasūtītājs apņemas saskaņā ar šī Līguma noteikumiem veikt samaksu par pilnīgi un pienācīgā kvalitātē izpildītajiem Pakalpojumiem.
   19. Izpildītājs nodrošina Izpildītāja darba laiku vismaz no plkst.9.00 līdz 17.00 oficiālajās valsts darba dienās.
   20. Gadījumā, ja Pasūtītāja pilnvarotā persona nesaskaņo Pakalpojuma tāmi, vai remontu veikt nav lietderīgi, Izpildītājs atgriež attiecīgo rezerves daļu Pasūtītāja darbiniekam, ko apliecina no Pasūtītāja darbinieka puses parakstīta pavadzīme. Šādā gadījumā Pasūtītājs veic norēķinus par 1.pielikumā minēto defektācijas pakalpojumu sniegšanu.
   21. Pasūtītājam ir pienākums informēt Izpildītāju par darba vides riskiem, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi.

**4. GARANTIJAS SAISTĪBAS**

4.1. Izpildītājs nodrošina 2 (divi) gadu garantiju sniegtajam Pakalpojumam, tā ietvaros izmantotajiem materiāliem un veiktajiem darbiem.

4.2. Izpildītājs Līguma 4.1.punktā minētajā garantijas laikā bez atlīdzības novērš rezerves daļām defektus, kuros Pasūtītājs nav vainojams, bet kuri ir radušies Izpildītāja, tā darbinieku darbības/bezdarbības rezultātā Pakalpojuma sniegšanas laikā, pilnībā atjaunojot rezerves daļu funkcionalitāti.

4.3. Pasūtītāja darbinieks nogādā Izpildītājam attiecīgo rezerves daļu garantijas saistību izpildei. Par attiecīgās rezerves daļas pieņemšanu Izpildītāja darbinieks paraksta pavadzīmi.

4.4. Izpildītājs veic bezmaksas remontu, atjaunojot rezerves daļas funkcionalitāti, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma 4.3.punktā minētās pavadzīmes parakstīšanas.

4.5. Pasūtītāja darbinieks 2 (divu) darba dienu laikā pēc Līguma 4.4.punktā minētā bezmaksas remonta veikšanas ierodas pie Izpildītāja, lai saņemtu attiecīgo rezerves daļu, kuras nodošanu Pasūtītājam apliecina Pasūtītāja darbinieka parakstīta pavadzīme.

**5.PUŠU ATBILDĪBA**

* 1. Izpildītājs atbild par visiem bojājumiem, kas nodarīti Pakalpojuma izpildei nodotajām Pasūtītāja rezerves daļām.
  2. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un pierādīta zaudējumu nodarītāja prettiesiska rīcība, zaudējumu esamības fakts, zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un/vai bezdarbību un nodarītajiem zaudējumiem.
  3. Ja Pasūtītājs neveic ar šo Līgumu saistītos maksājumus šajā Līgumā noteiktā termiņā, Izpildītājam ir tiesības prasīt no Pasūtītāja nokavējuma procentus 0,5 % (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma.
  4. Par savlaicīgu neierašanos paņemt rezerves daļas (dzinēja galvas), atbilstoši Līguma 3.9. punktā noteiktajam termiņam Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 30 euro (trīsdesmit) apmērā par katru nokavēto dienu.
  5. Par Pakalpojuma nesniegšanu Līguma 3.14.punkta noteiktā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5 % (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no nepaveikto darbu vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
  6. Par Pakalpojuma garantijas laikā atklāto defektu vai bojājumu nenovēršanu Līguma 4.4.apakšpunktā noteiktā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 30,00 (trīsdesmit) euro apmērā par katru nokavēto dienu.
  7. Gadījumā, ja Garantijas laikā rezerves daļām rodas defekti, kuros Pasūtītājs nav vainojams, bet kuri ir radušies Izpildītāja, tā darbinieku darbības/bezdarbības rezultātā Pakalpojuma sniegšanas ietvaros, Izpildītājs papildus Līguma 4.2.punktā minēto bojājumu novēršanai papildus sedz Pasūtītājam radušos zaudējumus, kas tiek aprēķināti saskaņā ar Pasūtītāja iekšējiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā, bet ne tikai, kas saistīti ar dīkstāvi, evakuācijas pakalpojumu sniegšanu u.tml.
  8. Līgumsodu samaksa Līdzējus neatbrīvo no šī Līguma saistību pilnas izpildes. Līgumsoda summa netiek ieskaitīta zaudējumu atlīdzībā.
  9. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības, tas apmaksā Pasūtītājam visus ar tā parāda piedziņu saistītos izdevumus (tajā skaitā, izdevumus par brīdinājumu nosūtīšanu ierakstītā pasta sūtījumā, jurista darba atlīdzību, jebkāda veida izziņu izsniegšanu un saņemšanu utt.), tie ir 250,00 euro (divi simti piecdesmit euro, 00 centi).
  10. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā Izpildītājs atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.
  11. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
  12. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar Līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 2.1.punktā, apmērā.
  13. Informācija par Līguma ietvaros sniegtajiem pakalpojumiem un to izmaksām ir vispārpieejama.
  14. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā Izpildītājs atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.
  15. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
  16. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/publiskojama-informacija/>. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
  17. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.

1. **NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
   2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti.
   3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
   4. Tai Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) darba dienu laikā par tiem jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.
   5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk, kā par 30 (trīsdesmit) kalendāra dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek izbeigts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.
2. **LĪGUMA TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
   2. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs sniedz Pakalpojumu līdz brīdim, kad ir pagājuši 2 (divi) gadi no Līguma spēkā stāšanās dienas, vai pasūtījumu kopējais apjoms ir sasniedzis Līguma 2.1.punktā minēto Līguma kopējo darījuma summu. Pasūtītājam ir tiesības pagarināt Līguma termiņu, līdz Līguma kopējā summa sasniedz Līguma 2.1.punktā noteikto kopējo summu.
   3. Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu, par to vienu mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot otru pusi.
   4. Līguma izbeigšana nevar būt par pamatu atteikumam neievērot saistības, kas izveidojušās starp Pusēm, pamatojoties uz Līgumu, līdz Līguma izbeigšanai. Jebkuri noteikumi, kas pēc savas būtības ir spēkā pēc Līguma izbeigšanas saskaņā ar Līgumu (piemēram, garantijas saistības), paliek spēkā līdz to pienācīgai izpildei un ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.
   5. Ja saskaņā ar Līguma nosacījumiem Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, uz sniegto Pakalpojumu daļu ir spēkā Līgumā noteiktā garantija.
3. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Puses garantē, ka tām ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt Līgumā noteikto pienākumu izpildi.
   2. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumam jānoformē rakstiski un jāparaksta abām Pusēm. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   3. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem.
   4. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
   5. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo tiesību normatīvo aktu prasībām.
   6. Puses vienojas, ka turpmāk ar Līguma izpildi saistītus jautājumus risinās šādas Pušu pilnvarotās personas:
      1. no Pasūtītāja puses – Iepirkumu un materiālo resursu pārvaldības daļa vecākais sagādnieks Uģis Kavieris (+371 67104936; Ugis.Kavieris@rigassatiksme.lv) un sagādnieks Oļegs Petkevičs (+371 67104953; olegs.petkevics@rigassatiksme.lv);
      2. no Izpildītāja puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefona nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   7. Pušu pilnvarotās personas ir tiesīgas risināt jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi, tajā skaitā nosūtīt Pakalpojuma sniegšanas pieteikumus, saskaņot Pakalpojuma izmaksas, parakstīt Pakalpojuma izpildi tāmi, iesniegt pretenzijas, parakstīt defektu aktus un tml. Pušu pilnvarotās personas nav pilnvarotas veikt grozījumus un papildinājumus Līgumā un tā pielikumos.
   8. Par Līguma 3.21.punkta izpildi atbildīga Pasūtītāja Personāla pārvaldības daļas Darbu aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāja Ināra Kačkāne, mob.tālr. 26558028, e-pasta adrese: [inara.kackane@rigassatiksme.lv](mailto:inara.kackane@rigassatiksme.lv);
   9. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, atrašanās vieta vai citi rekvizīti, tad tā nekavējoties paziņo par to otrai Pusei.
   10. Līgums ir sagatavots un parakstīts latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_) lapām ar \_\_ (\_\_) pielikumiem. Puses Līgumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Katrai Pusei ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.
4. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| RP SIA “RĪGAS SATIKSME”  Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga LV-1067  biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga LV-1035  Vien. reģ. Nr. 40003619950  AS “Citadele Banka”  Kods PARXLV22  Konts LV56PARX0006048641565 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu. [↑](#footnote-ref-1)