**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”**

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2024.gada 8.februāra sēdē

**Iepirkuma procedūras**

**Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi**

Identifikācijas Nr. RS/2024/11

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2024**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
2. **Iepirkuma priekšmets, iepirkuma procedūras veids**
	1. Iepirkuma priekšmets – elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi.
	2. Iepirkuma nomenklatūras CPV kods: 45231000-5 (Cauruļvadu, komunikāciju un elektropadeves līniju būvdarbi); 31681500-8 (Uzlādes ierīces), Papildkods: 71000000-8 (Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi).
	3. Iepirkuma veids – atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja iepirkuma nolikumu.
	4. Iepirkuma paredzamā kopējā līguma cena: 286 000,00EUR (divi simti astoņdesmit seši tūkstoši *euro* un 00 centi) bez PVN.
3. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2024/11.
4. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Māra Volkova, tel. +371 67104863, e-pasts – Mara.Volkova@rigassatiksme.lv.

1. **Pretendenti**
	1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
	2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
	3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
	4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama. Viens komersants, neatkarīgi no tā, vai tas piedalās iepirkuma procedūrā atsevišķi vai pretendentu apvienības sastāvā, drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu.
2. **Piedāvājuma nodrošinājums**
	1. Piedāvājuma nodrošinājums tiek noteikts **5 500,00 EUR**(pieci tūkstoši pieci simti *euro* un 00 centi). Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kā viens no zemāk minētajiem variantiem:
		1. bankas garantija (paraugs nolikuma pielikumā Nr.1) par nodrošinājuma summas izmaksāšanu par labu Pasūtītājam, ja iestājas nolikuma 6.5.punktā minētie apstākļi. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā no nolikuma 10.1.punktā minētās piedāvājuma atvēršanas dienas līdz nolikuma 6.4.punktā noteiktajam termiņam.
		2. apdrošināšanas polise, kurā obligāti jābūt iekļautiem šādiem nosacījumiem:
			1. apdrošinātājs apņemas samaksāt piedāvājuma nodrošinājuma apmēram atbilstošu naudas summu 5 (piecas) darba dienu laikā pēc attiecīgas prasības no Pasūtītāja saņemšanas nolikuma 6.5.punktā norādītajos gadījumos. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu, vai iemeslus savai prasībai, un pretendentam nav tiesību apspriest šo prasību;
			2. apdrošināšanas polise ir spēkā līdz nolikuma 6.4.punktā norādītajam termiņam;
			3. nav noteikts pašrisks piedāvājuma nodrošinājuma summas izmaksas Pasūtītājam gadījumā;
			4. apdrošinātājs apliecina, ka pretendents ir veicis apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā. Ja apdrošināšanas polisē šāds apliecinājums nav iekļauts, pretendentam kopā ar polisi jāiesniedz dokuments, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā (bankas vai apdrošināšanas polises izdevēja apliecinājums par prēmijas samaksu pilnā apmērā vai apdrošināšanas polises izdevēja apliecinājums par polises spēkā esamību);
		3. bankas apliecinājums par naudas iemaksu RP SIA “Rīgas satiksme” kontā Nr. LV53PARX0006048640064, maksājuma uzdevumā norādot “Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un Atgāzenes ielā 24A”, identifikācijas Nr. RS/2024/11;
	2. Ja pretendents izvēlējies iesniegt piedāvājuma nodrošinājumu nolikuma 6.1.1. vai 6.1.2.punktā norādītajā veidā, tad piedāvājuma nodrošinājums Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā iesniedzams kā e-dokuments ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.
	3. Ja pretendents ir vairāku personu apvienība, tad nolikuma 6.1.punkta prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu var iesniegt viens vai vairāki apvienības dalībnieki ar nosacījumu, ka kopējai apvienības nodrošinājumu summai jāatbilst nolikuma 6.1.punktā paredzētajam apmēram.
	4. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
* **6 (sešus) mēnešus**, skaitot no nolikuma 10.1.punktā minētās piedāvājumu atvēršanas dienas;
* līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
	1. Nodrošinājuma devējs (banka, apdrošinātājs) izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, vai ja saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju izraudzītais pretendents nenoslēdz līgumu nolikuma 29.3.punktā noteiktajā termiņā.

**II PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA, INFORMĀCIJAS APMAIŅA**

1. **Informācijas apmaiņa**
	1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
	2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu, nosūtot uz e-pasta adresi sekretariats@rigassatiksme.lv.
	3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
2. **Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**
	1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/.
3. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
	2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
	3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
	4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
	5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
4. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
	1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz **līdz 2024.gada 1.martam, plkst. 11.00**, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
		1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
		2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
	2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
	3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
		1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
		2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
	4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
	5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
5. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
	1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
	2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.
6. **Piedāvājuma sastāvs**
	1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši konkursa nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
		1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikuma paraugam;
		2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši konkursa nolikuma 22.punktā noteiktajām prasībām;
		3. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 23.1.punkta prasībām;
		4. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 23.2.punktu atbilstoši 3.pielikuma prasībām.
7. **Piedāvājuma apjoms**
	1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu kopumā. Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Piegādes priekšmets un apjoms**
	1. **Iepirkuma priekšmets** ir elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi.
	2. Pakalpojums jāsniedz un būvdarbi jāveic ievērojot Tehnisko specifikāciju (elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 - nolikuma 5. pielikums, elektroauto uzlādes stacijas Atgāzenes ielā 24A, Rīgā – nolikums 6.pielikums).

Projektēšana jāveic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Projektēšanas uzdevums elektroauto uzlādes stacijas Vestienas ielā 35, Rīgā nolikuma 5.pielikums; Projektēšanas uzdevums elektroauto uzlādes stacijas Atgāzenes ielā 24A, Rīgā nolikuma 6.pielikums), ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu (tajā skaitā standartu) prasības. Būvniecības ieceres realizācijas (būvdarbu) laikā autoruzraudzība veicama atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām. Būvdarbi veicami ievērojot Tehnisko specifikāciju (Būvdarbu organizācijas aprakstu un Darba uzdevumu), saskaņā ar izstrādāto projektēšanas dokumentāciju un ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu (tajā skaitā standartu) prasības.

* 1. **Iepirkuma līguma izpildes laiks** :
		1. Izpildītājs visu projektēšanas laikā izstrādāto dokumentāciju (būvprojektus ar Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi) iesniedz Pasūtītājam saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (Projektēšanas uzdevumos nolikuma 5.pielikums un 6.pielikums) noteikto. Kopējais projektēšanas termiņš (gan elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35, gan elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Atgāzenes ielā 24A) nevar būt garāks par **5 (pieciem) mēnešiem** no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas;
		2. Izpildītājam būvdarbi jāveic saskaņā ar kalendāro grafiku, ievērojot Tehniskajā specifikācijā (Darbu uzdevumā, Būvdarbu organizācijas aprakstā) noteikto.
		3. autoruzraudzība veicama no būvdarbu uzsākšanas dienas līdz objektu pieņemšanai ekspluatācijā un būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, ko apliecina attiecīgs starp Pasūtītāju un būvdarbu veicēju parakstīts akts.

 Līguma kopējais termiņš nevar **pārsniegt 10 (desmit)** kalendāros mēnešus.

* 1. Norēķini starp Pasūtītāju un Izpildītāju par izpildītajiem darbiem tiek veikti līguma projektā (nolikuma 7.pielikums) paredzētajā kārtībā.
1. Līguma izpildes vieta – Rīga.
2. Piedāvājuma variantu iesniegšanu Pasūtītājs nepieļauj.

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumi**
	1. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 euro. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta piektās daļas 1. punkta c) apakšpunktu un sestās daļas regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
	2. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas(Izslēgšanas gadījumu neesamība var tikt pierādīta arī ar izziņām, ko Pretendents par sevi iegūst no Elektroniskās iepirkumu sistēmas), kas apliecina, ka Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
2. **Prasības profesionālās darbības veikšanai**
	1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir fiziskā persona, tad jābūt reģistrētam kā saimnieciskās darbības veicējam, vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
	2. Ja pretendents ir apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtai vienošanās par katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļu procentos no piedāvātās kopējās līguma summas un šo darbu raksturojumu. Ja apvienība nolikumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par konkursa uzvarētāju un iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
	3. Pretendentam vai, ja pretendents ir apvienība, tad visiem apvienības dalībniekiem kopā ir jābūt tiesībām veikt darbus (saskaņā ar Būvniecības likumu) elektroietaišu (spriegums līdz 1 kV; no 1 līdz 35 kV) projektēšanas un elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas sfērā (jomā), kā arī ir jābūt tiesībām veikt elektroietaišu (spriegums līdz 1 kV) būvdarbus un elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbus.

Ja pretendents ir apvienība, tad katram apvienības dalībniekam, ir jābūt tiesībām veikt darbus tajās jomās (sfērās), kurās, saskaņā ar noslēgto vienošanos starp apvienības dalībniekiem, apvienības dalībnieks ir apņēmies veikt. Tiesības veikt darbus attiecīgajās jomās (sfērās) apliecina reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām. Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos darbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

* 1. Ja pretendents vai apvienības dalībnieks ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt darbus elektroietaišu (līdz 1 kV; no 1 līdz 35 kV) projektēšanas un elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas sfērā (jomā), kā arī dod tiesības veikt elektroietaišu (spriegums līdz 1 kV) būvdarbus un elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbus.

Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) ir ārvalstu persona, un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos darbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

1. **Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiāli stāvokli**
	1. Pretendentam jābūt stabiliem finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā apstiprinātā gada pārskata rezultātiem, raksturo:
		1. likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) ir lielāks par 1,00 vai vienāds ar 1,00;
		2. pozitīvs pašu kapitāls.

Pretendentiem, kuri dibināti vēlāk un kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, finanšu un saimnieciskās darbības rādītāju atbilstību nolikuma 19.1.1.punktam un 19.1.2.punktam norādītajam nosaka, pamatojoties uz pretendenta operatīvās bilances par visu pretendenta saimnieciskās darbības laiku.

Ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi, ir jāatbilst nolikuma 19.1.punkta prasībām.

1. **Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām** **attiecībā uz projektēšanu:**
	1. Pretendents, vai ja pretendents ir apvienība, tad viens no apvienības dalībniekiem, ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir izstrādājis:
		1. vismaz 2 (divus) būvprojektus, kur katrā ir projektēta transformatoru apakšstacijas vai sadales punkta līdz 35 kV, t.sk. releju aizsardzības un automātikas sistēmu izbūve vai pārbūve un katrā ir projektēta kabeļlīnijas no 1 kV līdz 35kV izbūve vai pārbūve ar nosacījumu, ka būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi);
		2. vismaz 2 (divus) būvprojektus, kur katrā ir projektēta ārējo elektronisko sakaru sistēmu un tīklu izbūve vai pārbūve, ar nosacījumu, ka būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi).

Pretendenta pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu nolikuma 20.1.punktam, ja pretendents nolikuma 20.1.1. un 20.1.2.punktā norādīto pieredzi būs ieguvis vienu un to pašu būvprojektu izstrādes ietvaros.

* 1. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viena apvienības dalībnieka rīcībā jābūt:
		1. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu (spriegums no 1 līdz 35 kV) projektēšanā ar sertifikātā norādītiem sertifikācijas virzieniem – transformatoru apakšstacijas un sadales punkti, kabeļlīnijas, relejaizsardzība un automātika, un kuram ir pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) vizmas 2 (divu) būvprojektu izstrādē, kuru ietvaros speciālists ir projektējis transformatoru apakšstacijas vai sadales punkta ar nominālo spriegumu līdz 35 kV, t.sk. releju aizsardzības un automātikas sistēmu un kabeļlīnijas 1 kV - 35kV izbūvi vai pārbūvi, ar nosacījumu, ka būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi);

Pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu nolikuma 20.2.1.punkta prasībām arī gadījumā, ja pretendenta rīcībā būs vairāki speciālisti, kuru kvalifikācija un pieredze kopā atbilst nolikuma 20.2.1.punkta prasībām.

* + 1. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā un pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) vismaz 2 (divu) būvprojektu izstrādē, kuru ietvaros minētais speciālists ir projektējis ārējo sakaru kabeļu kanalizācijas tīklu izbūvi vai pārbūvi ar optiskā kabeļa ieguldīšanu kabeļu kanalizācijā, ar nosacījumu, ka būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi);
		2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu (spriegums līdz 1 kV) projektēšanā ar sertifikātā norādītiem sertifikācijas virzieniem – kabeļlīnijas, zibensaizsardzība un pārspriegumaizsardzība.

Pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu nolikuma 20.2.punktam arī gadījumā, ja vairākos nolikuma 20.2.apakšpunktos tiks norādīts viens un tas pats speciālists (speciālistam ir gan attiecīgajos nolikuma punktos norādītie būvprakses sertifikāti, gan pieredze).

1. **Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām attiecībā uz būvdarbiem:**
	1. Pretendents, vai ja pretendents ir apvienība, tad viens no apvienības dalībniekiem ne vairāk kā ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) :
		1. vismaz 1 (vienā) objektā ir veicis kabeļlīnijas līdz 1kV izbūves vai pārbūves darbus un šajā objektā ir uzstādītas ne mazāk kā 2 (divas) elektromobiļu uzlādes stacijas, kur katras iekārtas maksimālā uzlādes jauda ir ≥ 7 kW, ar nosacījumu, ka objekts ir pilnībā pabeigts un nodots ekspluatācijā;
		2. vismaz 2 (divos) objektos ir veicis ārējo sakaru kabeļu kanalizācijas tīklu izbūvi vai pārbūvi ar optiskā kabeļa ieguldīšanu kabeļu kanalizācijā, ar nosacījumu, ka objekti ir pilnībā pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

Pretendenta pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu, ja pretendents nolikuma 21.1.1.punktā norādītos darbus būs veicis kādā no nolikuma 21.1.2.punktā norādītajiem objektiem.

* 1. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viena apvienības dalībnieka rīcībā jābūt:
		1. būvdarbu vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu (spriegums līdz 1kV) izbūves darbu vadīšanā un pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz pieteikumu iesniegšanas brīdim) vismaz 1 (vienā) objektā, kurš ir pilnībā pabeigts un nodots ekspluatācijā, un kurā ir veikta kabeļlīnijas līdz 1kV izbūve vai pārbūve (ārējie elektroapgādes tīkli);
		2. būvdarbu vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanā un pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) vismaz 1 (vienā) objektā, kurš ir pilnībā pabeigts un nodots ekspluatācijā, un kurā ir veikta ārējo sakaru kabeļu kanalizācijas tīklu izbūve vai pārbūve ar optiskā kabeļa ieguldīšanu kabeļu kanalizācijā.

Pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu nolikuma 21.2.punktam arī gadījumā, ja nolikuma 21.2.1. un 21.2.2.apakšpunktos tiks norādīts viens un tas pats speciālists (speciālistam ir gan attiecīgajos nolikuma punktos norādītie būvprakses sertifikāti, gan pieredze).

* 1. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad visu apvienības dalībnieku kopā, rīcībā jābūt tehniskajam personālam un aprīkojumam (iekārtām, instrumentiem u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai līguma izpildei.
	2. Ja pretendents (arī apvienība) plāno piesaistīt konkursa priekšmetā ietilpstošo pakalpojumu vai būvdarbu sniegšanai apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vai būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000 *euro,* jābūt savstarpēji noslēgtai vienošanās, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms (vērtība), un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju.
	3. Pretendents (arī apvienība), lai apliecinātu kvalifikāciju vai nolikuma prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumu vai veiks būvdarbus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. Ja pretendents (arī apvienība), lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām, jābūt šīs personas apliecinājumam vai vienošanās par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Ja šajā punktā minētā persona ir ārvalstu persona, tai ir jābūt reģistrētai atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
	4. Ja apakšuzņēmējs vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos darbus (saskaņā ar Būvniecības likumu), tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā (kas dod tiesības veikt darbus attiecīgajā sfērā (jomā)), saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām. Ja apakšuzņēmējs vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības sniegt pakalpojumu vai veikt būvdarbus attiecīgajā jomā (sfērā) un gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Būvkomersantu reģistrā.

**V PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**

**(ATLASES DOKUMENTI)**

1. Lai Pasūtītājs izvērtētu pretendentu un pretendents apliecinātu savu atbilstību nolikuma IV sadaļā paredzētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:
	1. ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija vai izdruka no attiecīgās valsts publiskās datubāzes, vai, piemēram, jānorāda publiski pieejams reģistrs, kur Pasūtītājs varētu pārliecināties par attiecīgās personas reģistrāciju, ja attiecīgie valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistru, kas apliecina atbilstību nolikuma 14.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 18.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē;
	2. ja pretendents ir apvienība – apvienības dalībnieku noslēgtās vienošanās kopija, kurā ir norādīts katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļa procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojums. Gadījumā, ja vismaz viena apvienības dalībnieka finanšu rādītāji neatbilst nolikuma 19.1.punkta prasībām, vienošanās jānorāda apvienības dalībnieks (-i), kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi;
	3. pretendentam (pretendenta dalībniekam), kurš reģistrēts Latvijas Republikā, bet nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad pretendents (pretendenta dalībnieks) apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 18.3.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv)));

* 1. ārvalstu personai, ja tā nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt elektroietaišu (spriegums līdz 1 kV; no 1 līdz 35 kV) projektēšanas un elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas sfērā (jomā), kā arī ir jābūt tiesībām veikt elektroietaišu (spriegums līdz 1 kV) būvdarbus un elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbus vai, piemēram, norādot publiski pieejams reģistrs, kur Pasūtītājs varētu pārliecināties par attiecīgās personas reģistrāciju un tiesībām veikt attiecīgos darbus, ja attiecīgie valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistru, un jāiesniedz šīs personas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad tas apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
	2. apliecinājums par pretendenta likviditātes koeficienta un pašu kapitāla rādītājiem pēdējā apstiprinātajā gada pārskatā un pretendenta pēdējā apstiprinātā gada pārskata sastāvdaļas – bilanču un zvērināta revidenta ziņojuma, ja uz pretendentu attiecas pienākums iesniegt gada pārskatu zvērinātam revidentam pārbaudei saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kopijas. Vēlāk dibinātiem pretendentiem, kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, ir jāiesniedz operatīvā bilance un peļņas vai zaudējumu aprēķina kopijas par pretendenta visu saimnieciskās darbības laiku.
	3. ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi jāiesniedz 22.5.punktā norādītā informācija.
	4. informācija par pretendenta veiktajiem darbiem, saskaņā ar nolikuma 20.1.punktā noteiktajām prasībām, norādot darbu pasūtītāju, projektējamā objekta nosaukumu un raksturojumu, darbu izpildes periodu, norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi (darbu saraksta paraugs nolikuma 4.pielikumā) un 21.1.punktā noteiktajām prasībām, norādot darbu pasūtītāju, objekta nosaukumu un raksturojumu, būvdarbu izpildes periodu, izpildes vietu, norādot datumu, kad objekts nodots ekspluatācijā (darba saraksta paraugs nolikuma 4.pielikumā), un **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes) par visiem darbu sarakstā norādītajiem objektiem, kurās apliecināta pretendenta pieredze nolikuma 20.1. un 21.1.punktā minēto darbu veikšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina pretendenta pieredzes atbilstību nolikuma prasībām);
	5. informācija, kas apliecina nolikuma 20.2. punktā norādīto speciālistu pieredzi, norādot darbu pasūtītāju, projektējamā objekta nosaukumu un raksturojumu, darbu izpildes periodu, norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi (darbu saraksta paraugs nolikuma 4.pielikumā) un nolikuma 21.2.punktā norādīto speciālistu pieredzi, norādot darbu pasūtītāju, objekta nosaukumu un raksturojumu, būvdarbu izpildes periodu, izpildes vietu, norādot datumu, kad objekts nodots ekspluatācijā (darba saraksta paraugs nolikuma 4.pielikumā) **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes) par visiem darbu sarakstā norādītajiem objektiem, kurās tiek apliecināta pretendenta piedāvāto speciālistu pieredze nolikuma 20.2. punktā un 21.2.punktā minēto darbu veikšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt darbu pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina speciālistu pieredzes atbilstību nolikuma prasībām), **kā arī** **pievienojot** nolikuma 20.2.punktā un 21.2.punktā norādīto speciālistu apliecinājumus par gatavību veikt attiecīgā speciālista pienākumus iepirkuma līguma ietvaros, ja pretendents tiek atzīts par konkursa uzvarētāju, un pretendentam jānorāda, kāds būs tiesisko attiecību veids (darba līgums, uzņēmuma līgums, vai tml.) starp pretendentu un nolikuma 20.2.punktā un 21.2.punktā norādītajiem speciālistiem.
	6. Attiecībā uz ārvalstu speciālistu:
* kura mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt 20.2.punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā. Pretendents nākošajā darba dienā pēc deklarācijas par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā iesniegšanas atzīšanas institūcijā, iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina minētās deklarācijas iesniegšanas faktu;
* kura mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu kandidāta personāla kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt 21.2.punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā. Pretendents nākošajā darba dienā pēc deklarācijas par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā iesniegšanas atzīšanas institūcijā, iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina minētās deklarācijas iesniegšanas faktu. Pretendentam jāiesniedz Pasūtītājam informācija no atzīšanas institūcijas par to, ka visi nepieciešamie dokumenti ir saņemti un attiecīgais speciālists ir iekļauts Būvniecības informācijas sistēmā.
* ārvalstu speciālistu, kura mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts – pretendentam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina speciālistu profesionālo kvalifikāciju sniegt 20.2.punktā un 21.2.punktā norādītos pakalpojumus un apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendents konkursa otrajā kārtā iegūst tiesības slēgt līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tie iesniegs dokumentu, kas apliecina, ka ārvalstu speciālistu profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām un ir atzīta atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” prasībām.

Par speciālistu būvprakses sertifikātu esamību atbilstoši nolikuma 20.2. un 21.2.punktiem, kuri būvprakses sertifikātu saņēmuši Latvijas Republikā, Pasūtītājs pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv))).

* 1. pretendenta apliecinājums, ka tā rīcībā ir tehniskais personāls un aprīkojums (iekārtas, instrumenti u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai iepirkuma līguma izpildei;
	2. nolikuma 21.4.punktā minētās vienošanās kopija, ja pretendents darbu izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vai būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*, pievienojot informāciju par apakšuzņēmēja paraksta tiesīgajām amatpersonām. Ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 18.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā Komercreģistrā reģistrētiem apakšuzņēmējiem Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību 18.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē. Ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt darbus vai, piemēram, jānorāda publiski pieejams reģistrs, kur Pasūtītājs varētu pārliecināties par attiecīgās personas reģistrāciju un tiesībām veikt attiecīgos darbus, ja attiecīgie valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistru, un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad apakšuzņēmējs apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem apakšuzņēmējiem Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību nolikuma 21.6.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv)).

 Ņemot vērā, ka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma izpratnē apakšuzņēmējs ir arī pretendenta apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami Pasūtītāja noslēgtā pakalpojuma līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumu sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam (turpmāk nolikuma tekstā - apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs), šajā punktā minētos dokumentus ir jāiesniedz arī attiecībā uz apakšuzņēmēja apakšuzņēmēju, ja tā sniedzamo pakalpojumu vai būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*.

 Lai izvērtētu, vai apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vai būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*, jāņem vērā, ka saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

* 1. nolikuma 21.5.punktā minētā apliecinājuma vai vienošanās kopiju par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā, ja pretendents, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām. Ja pretendents, lai apliecinātu savu kvalifikāciju, balstās uz ārvalstu personas spējām, kura nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz minētās personas reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 18.1.punktam un atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt attiecīgus darbus vai, piemēram, norādot publiski pieejamu reģistru, kur Pasūtītājs varētu pārliecināties par attiecīgās personas reģistrāciju un tiesībām veikt attiecīgos darbus, ja attiecīgie valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistru un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad minētā persona apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētajām personām Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību nolikuma 21.6.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv)).
	2. dokuments, kas apliecina piedāvājuma nodrošinājumu nolikuma 6.1.punktā paredzētajā apmērā un kārtībā;
	3. pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām izdota pilnvara, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām.
1. Piedāvājumu veido tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums.
	1. **Tehniskais piedāvājums** pretendentam jāizstrādā kā veicamo darbu apraksts, kurā pilnībā jāatspoguļo Pretendenta izpratne par darbu apjomu, specifiku, izpildes termiņiem un to izpildei nepieciešamajiem personāla un tehniskajiem resursiem, ņemot vērā Tehnisko specifikāciju (nolikuma 5.pielikums un 6.pielikums), iepirkuma līguma projektu (nolikuma 7.pielikumā) un ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības. Jānorāda informācija par piedāvātajām uzlādes stacijām (iekārtām), ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā (Uzlādes stacijas tehniskajā specifikācija) norādīto.
	2. **Finanšu piedāvājums** jāsagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (3.pielikums).
		1. Attiecībā uz finanšu piedāvājuma sagatavošanu pretendentam jāievēro šādi nosacījumi:
			1. Finanšu piedāvājumā norāda cenu, par kādu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (nolikuma 5.pielikums un 6.pielikums) tiks veikti iepirkuma priekšmetā noteiktie darbi;
			2. Finanšu piedāvājumā jābūt iekļautām visām ar projektēšanu, būvdarbiem, autoruzraudzību un citu Iepirkuma līgumā un Darbu uzdevumā noteikto prasību izpildi saistītām izmaksām, tajā skaitā, projektēšanas, būvdarbu, autoruzraudzības procesā izmantojamo materiālu (tajā skaitā, iekārtu), izstrādājumu, darbaspēka, piegādes un transporta izmaksas, apdrošināšanas, ar būvgružu apsaimniekošanu saistītas izmaksas, pārbaudes pirms nodošanas ekspluatācijā, testēšana, būvlaukumu iekārtošana un atjaunošana, darba, tehnisko un  izpilddokumentācijas sagatavošana, normatīvajos aktos noteiktie nodokļi, izņemot PVN un citi maksājumi, kas būs jāizdara Pretendentam, lai pienācīgi un pilnībā veiktu iepirkuma priekšmetā paredzētos darbus.
			3. Piedāvājuma cena jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

**VII PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

1. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija bez pretendentu klātbūtnes veic iesniegto piedāvājumu vērtēšanu – pretendentu piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlases, tehnisko un finanšu daļu atbilstības pārbaudi.
2. Ja piedāvājuma dokumenti nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām, iepirkuma komisija, ņemot vērā iesniegto dokumentu trūkumu būtiskumu un/vai trūkumu ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu pēc būtības, ir tiesīga piedāvājumu nevērtēt.
3. Ja pretendents neatbilst nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām vai pretendenta finanšu vai tehniskais piedāvājums neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām, tā piedāvājums tiek noraidīts.
4. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, visiem piedāvājumiem pirms tam pārbaudot aritmētisko kļūdu neesamību.
5. Iepirkuma komisija pārbauda vai nav iesniegti nepamatoti lēti piedāvājumi un nepieciešamības gadījumā pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 59.pantu.
6. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
	1. Pretendentu piedāvājumi tiek vērtēti pēc pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājuma, izvēloties piedāvājumu **ar viszemāko cenu**.
7. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**
	1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
	2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
	3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 29.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
	4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.

Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu vai nododot personīgi.

1. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
	1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētājiem katrā iepirkuma daļā, ar kuriem tiks slēgti iepirkuma līgumi, ir pamats iepirkuma līgumu sagatavošanai. Līgumi tiek slēgti uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 7.pielikums.
	2. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
	3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu, saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība), ārvalstu uzņēmuma reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas apliecina ārvalstu speciālista tiesības sniegt attiecīgus profesionālus pakalpojumus Latvijas Republikā, iesniegšanu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
2. **PIELIKUMI**

1. pielikums – Garantijas vēstule (paraugs);

2. pielikums – Pieteikuma vēstule;

3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma;

4.pielikums – Darbu sarakstu paraugs;

5. pielikums – Tehniskā specifikācija;

6.pielikums – Tehniskā specifilkācija;

7.pielikums – Līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

RP SIA “Rīgas satiksme”

Iepirkumu un līgumu nodaļas vadītājas vietniece

*/elektroniski parakstīts/* I.Novika

*/Datums skatāms laika zīmogā/*

1.pielikums
Iepirkuma procedūras

“Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un

Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi”

Identifikācijas Nr. RS/2024/11

**Garantijas paraugs**

Vieta, datums

Ievērojot to, ka **pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – Pretendents) ir iesniedzis piedāvājumu Iepirkuma procedūrā “Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi” identifikācijas Nr. RS/2024/11 (turpmāk – Piedāvājums), garantijas devējs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – Garantijas devējs) sniedz garantiju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* **(summa cipariem un vārdiem)** apmērā.

Garantijas devējs apņemas samaksāt augstāk norādīto naudas summu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgas prasības no pasūtītāja **RP SIA “Rīgas satiksme”** (turpmāk – Pasūtītājs) saņemšanas, šādos gadījumos:

1. ja Pretendents piedāvājuma spēkā esamības periodā atsauc savu piedāvājumu;
2. ja Pretendents, kļūstot par atklāta konkursa uzvarētāju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu, vai iemeslus savai prasībai, un Pretendentam nav tiesību apspriest šo prasību. Visus izdevumus, kas saistīti ar garantijas izsniegšanu un samaksu, Pasūtītājam sedz Pretendents.

Saskaņā ar šo garantiju Garantijas devējam ir pienākums, iestājoties iepriekš minētajiem gadījumiem, samaksāt Pasūtītājam pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma (5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas), tādu summu, kādu Pasūtītājs pieprasa, taču nepārsniedzot augstāk norādīto pilno garantijas summu. Savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, kurš no augstāk minētajiem gadījumiem ir iestājies.

Garantijas devēja saistības ir negrozāmas un bezierunu, nekādas darbības vai nosacījumi nevar ietekmēt garantijas spēkā esamību.

Šī garantija ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

1. piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā – 6 (sešus) mēnešus, skaitot no iepirkuma procedūras nolikuma 10.1.punktā minētās piedāvājumu atvēršanas dienas;
2. līdz iepirkumu līgumu noslēgšanai.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi (URDG 758), regulē Latvijas Republikas likums.

Visus strīdus saistībā ar šo garantiju izskata Latvijas Republikas tiesas.

Garantija ir sastādīta 2 (divos) eksemplāros, to saņēmēji:

1. Garantijas devējs (1 eksemplārs);
2. RP SIA “Rīgas satiksme” (1 eksemplārs).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Garantijas devēja vārdā

2.pielikums
Iepirkuma procedūras

“Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un

Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi”

Identifikācijas Nr. RS/2024/11

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAI IETEICAMĀ FORMA***(uz pretendenta veidlapas)*

Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā

“Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un

Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi”

 identifikācijas Nr. RS/2024/11

1. **IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |  |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Bankas rekvizīti** |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr. / Fakss** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**

Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu un apliecinām savu atbilstību atklāta konkursa nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus atklāta konkursa nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - \_\_\_\_\_[[1]](#footnote-2)

 Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvniecības tiesībām vai tā pilnvarotā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds |  |
| Amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

3.pielikums
Iepirkuma procedūras

“Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un

Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi”

Identifikācijas Nr. RS/2024/11

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**“Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un

Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi”

 identifikācijas Nr. RS/2024/11

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums) piedāvā veikt elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi, saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumu, par šādu cenu:

 **Objektam *”Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35”***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Darbu nosaukums  | Darbu izmaksas *euro* bez PVN |
| **1.** | **Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana un sagatavošana, t.sk. tehniskie noteikumi, inženierizpēte** |  |
| **2.** | **Būvprojekta izstrāde** |  |
| 2.1. | Elektroapgāde ārējā (ELT), iekšējā (EL) |  |
| 2.2. | Elektronisko sakaru sistēmas ārējās (EST), iekšējās (ESS) |  |
| 2.3. | Ekonomikas daļa (Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums IS, Būvdarbu apjomu saraksts BA, Izmaksu aprēķins T) |  |
| 2.4. | Darbu organizēšanas projekts (DOP) |  |
|  | **Kopā:** |  |
| **3.** | **Būvprojekta dokumentācijas saskaņošana, akceptēšana un atzīmes saņemšana par projektēšanas nosacījumu izpildi** |  |
|  | **Objekta projektēšanas izmaksas kopā:** |  |
| **4.** | **Autoruzraudzība** |  |
| **5.** | **Būvdarbi** |  |
|  | **Objektam *”Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35”*****pavisam kopā:** |  |

 **Objektam *”Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Atgāzenes ielā 24A”***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Darbu nosaukums  | Darbu izmaksas *euro* bez PVN |
| ***Ārējā elektroapgāde Atgāzenes ielā 24A, Rīgā. T50371 pārbūve (ST TN Nr.131465226)*** |
| 1. | Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana un sagatavošana, t.sk. tehniskie noteikumi, inženierizpēte |  |
| 2. | Būvprojekta izstrāde |  |
| 3. | Būvprojekta dokumentācijas saskaņošana, akceptēšana un atzīmes saņemšana par projektēšanas nosacījumu izpildi |  |
|  | **Pavisam kopā:** |  |
| ***Ārējā elektroapgāde Atgāzenes ielā 20, Rīgā (ST TN Nr.101709239)*** |
| 1. | Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana un sagatavošana, t.sk. tehniskie noteikumi, inženierizpēte |  |
| 2. | Būvprojekta izstrāde |  |
| 3. | Būvprojekta dokumentācijas saskaņošana, akceptēšana un atzīmes saņemšana par projektēšanas nosacījumu izpildi |  |
|  | **Pavisam kopā:** |  |
| ***Ārējā elektroapgāde Atgāzenes ielā 20, Rīgā (ST TN Nr.101709239), pēcuzskaites daļa*** |
| 1. | Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana un sagatavošana, t.sk. tehniskie noteikumi, inženierizpēte |  |
| 2. | Būvprojekta izstrāde |  |
| 3. | Būvprojekta dokumentācijas saskaņošana, akceptēšana un atzīmes saņemšana par projektēšanas nosacījumu izpildi |  |
|  | **Pavisam kopā:** |  |
| ***Elektroauto uzlādes stacijas infrastruktūras izbūve Atgāzenes ielā 24A, Rīgā*** |
| **1.** | **Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana un sagatavošana, t.sk. tehniskie noteikumi, inženierizpēte** |  |
| **2.** | **Būvprojekta izstrāde** |  |
| 2.1. | Elektroapgāde ārējā (ELT), iekšējā (EL) |  |
| 2.2. | Elektronisko sakaru sistēmas ārējās (EST), iekšējās (ESS) |  |
| 2.3. | Ekonomikas daļa (Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums IS, Būvdarbu apjomu saraksts BA, Izmaksu aprēķins T) |  |
| 2.4. | Darbu organizēšanas projekts (DOP) |  |
|  | **Kopā:** |  |
| **3.** | **Būvprojekta dokumentācijas saskaņošana, akceptēšana un atzīmes saņemšana par projektēšanas nosacījumu izpildi** |  |
|  | **Objekta projektēšanas izmaksas kopā:** |  |
| **4.** | **Autoruzraudzība** |  |
| **5.** | **Būvdarbi** |  |
|  | **Pavisam kopā:** |  |
|  | **Objektam *”Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Atgāzenes ielā 24A”*****pavisam kopā:** |  |

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) apliecina, ka finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Tehniskajā specifikācijā (tajā skaitā, Darbu uzdevumā, Projektēšanas uzdevumā), iepirkuma procedūras nolikumā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats, paraksts

4.pielikums
Iepirkuma procedūras

“Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un

Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi”

Identifikācijas Nr. RS/2024/11

**Darbu saraksts**

(paraugs)

**Pretendenta**pieredze atbilstoši nolikuma 20.1. punktā noteiktajām prasībām:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs (pasūtītāja kontaktpersona) | Projektējamā objektanosaukums un objekta raksturojums | Izpildes termiņi (no – līdz), tajā skaitā norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Pretendenta speciālista \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds*) pieredze** atbilstoši nolikuma 20.2.1.punktā noteiktajām prasībām:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs  | Izpildītājs(projektēšanas organizācija) | Projektējamā objekta nosaukumsun objekta raksturojums | Izpildes termiņi (no – līdz), tajā skaitā norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Pretendenta speciālista \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds*) pieredze** atbilstoši nolikuma 20.2.2.punktā noteiktajām prasībām:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs  | Izpildītājs(projektēšanas organizācija) | Projektējamā objekta nosaukumsun objekta raksturojums | Izpildes termiņi (no – līdz), tajā skaitā norādot datumu, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

 **Pretendenta** pieredze atbilstoši nolikuma 21.1.punktam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids | Izpildes vieta | Būvdarbu izpildes periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Būvdarbu vadītāja** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds)* pieredze atbilstoši nolikuma 21.2.1.punktam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids | Izpildes vieta | Būvdarbu izpildes periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Būvdarbu vadītāja** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds)* pieredze atbilstoši nolikuma 21.2.2.punktam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids | Izpildes vieta | Būvdarbu izpildes periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts

Vārds, uzvārds un amats

5.pielikums
Iepirkuma procedūras

“Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un

Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi”

Identifikācijas Nr. RS/2024/11

**Tehniskā specifikācija**

Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35

*(atsevišķā failā)*

6.pielikums
Iepirkuma procedūras

“Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un

Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi”

Identifikācijas Nr. RS/2024/11

**Tehniskā specifikācija**

Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Atgāzenes iela 24A

*(atsevišķā failā)*

7.pielikums
Iepirkuma procedūras

“Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un

Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi”

Identifikācijas Nr. RS/2024/11

**LĪGUMA PROJEKTS**

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “RĪGAS SATIKSME”**, vien.reģ.Nr.40003619950, juridiskā adrese: Kleistu ielā 28, Rīgā, LV-1067, turpmāk Pasūtītājs, tās valdes priekšsēdētājas Džinetas Innusas personā, no vienas puses, un

 \_\_\_\_\_\_\_  (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk  – Līdzēji[[2]](#footnote-3)

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras  „ Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi” (Id. Nr. RS/2024/11) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**I NODAĻA**

**LĪGUMA VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. **Līgumā lietotie termini**

 Papildus Līguma preambulā lietotajiem terminiem Līgumā tiek lietoti šādi termini:

* 1. **Apakšuzņēmējs** (t.sk. apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs) – Izpildītāja norādītās personas, ar kurām Izpildītājs ir stājies līgumiskās attiecībās, lai nodrošinātu ar Līgumu uzņemto saistību izpildi.
	2. **Autoruzraudzība**–kontrole, ko Būvprojekta izstrādātājs veic pēc projektēšanas darbu pabeigšanas līdz Būvobjekta nodošanai ekspluatācijā, lai nodrošinātu būves realizāciju atbilstoši Būvprojektam.
	3. **Autoruzraugs**–Būvprojekta izstrādātāja nozīmēts pārstāvis Būvprojekta īstenošanas kontroles nodrošināšanai (autoruzraudzības veikšanai).
	4. **BIS (Būvniecības informācijas sistēma)** - elektroniskā vide, kurā tiek nodrošināta informācijas aprite starp būvniecības procesa dalībniekiem, tiek uzturēti būvniecības procesam nepieciešamie reģistri un ar būvniecības procesu un reģistriem saistītie elektroniskie pakalpojumi (e-pakalpojumi).
	5. **Būvdarbi (Būvniecība)** – visi un jebkādi darbi (būvdarbi, būvdarbu sagatavošana, izpēte, dokumentu komplektēšana u.c. darbības), ieskaitot materiālu piegādes, defektu novēršanas darbus un citus darbus, kas nepieciešami Būvprojekta pilnīgai un savlaicīgai realizācijai, kā arī Būvobjekta nodošanai ekspluatācijā un Pasūtītājam, ievērojot Līguma noteikumus, spēkā esošos normatīvos aktus, Būvuzrauga un Autoruzrauga prasības, kā arī Pasūtītāja norādījumus.
	6. **Būvdarbu vadītājs** – persona, kura saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesīga veikt atbildīgā Būvdarbu vadītāja pienākumus un kurš kā atbildīgais Būvdarbu vadītājs nodrošina Būvdarbu izpildi atbilstoši normatīvajiem aktiem, Būvprojektam un Līgumam.
	7. **Būvobjekts** – Iepirkuma Tehniskajā specifikācijā minētie būvējamie objekti (abi kopā vai katrs atsevišķi):
		1. Elektroauto uzlādes stacija Rīgā, Vestienas ielā 35;
		2. Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Atgāzenes ielā 24A;
	8. **Būvprojekts** – būvniecības ieceres dokumentācija, ar Būvobjekta (abi kopā vai katrs atsevišķi) īstenošanai nepieciešamo dokumentu, grafisko materiālu, rasējumu un teksta materiālu kopumu, kas apstiprināta Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā.
	9. **Būvuzraugs**– persona, kura pārstāv Pasūtītāju un Pasūtītāja vārdā ir pilnvarota uzraudzīt Būvdarbu izpildes gaitu, tā atbilstību Līgumam,Būvprojektam, būvnormatīviem, citiem normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja interesēm.
	10. **Darbi** – Projektēšana, Būvdarbi un Autoruzraudzība (visi kopā vai katrs atsevišķi un kontekstā ar Līguma attiecīgo daļu).
	11. **Defekts** – jebkuras Darbu daļas neatbilstība Līgumam, Būvdarbu neatbilstība Tehniskajai specifikācijai un Būvprojektam, kā arī bojājumi vai Darbu trūkumi, kļūdas, neatbilstības vai nepilnības, par kuru novēršanu saskaņā ar Līguma un piemērojamo normatīvo aktu, arī būvnormatīvu un standartu, noteikumiem, ir atbildīgs Izpildītājs un, kas atklājies Līguma izpildes vai garantijas termiņa laikā.
	12. **Garantijas periods** – laiks no Būvobjekta nodošanas ekspluatācijā, kurā Izpildītājs uzņemas atbildību par veikto Darbu kvalitāti un uzņemas ar saviem spēkiem un līdzekļiem bez atlīdzības novērst Defektus.
	13. **Iepirkums** – iepirkuma procedūra  “Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35 un Atgāzenes ielā 24A projektēšana, autoruzraudzība un būvdarbi ” (Id. Nr. RS/2024/11).
	14. **Līguma summa** – Līguma 4.1.punktā minētā summa, kā arī saskaņā arī Līgumu veiktās Līguma summas izmaiņas. Līguma kopējā summa atbilst Izpildītāja Piedāvājumam un tajā ietilpst visas ar Projektēšanu, Būvdarbiem, Autoruzraudzību saistītās izmaksas.
	15. **Līguma izpildes Kalendārais grafiks** –atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām Izpildītāja izstrādāts un ar Pasūtītāju saskaņots grafiks, kurā atspoguļota detalizēta Darbu izpildes secība un Darbu izpildes termiņi, kas Izpildītājam ir saistošs.
	16. **Piedāvājums** – Izpildītāja Iepirkumā iesniegtā dokumentācija.
	17. **Projektēšana** – Būvprojekta izstrādes darbi, ko Izpildītājs veic saskaņā ar Līgumu, Tehnisko specifikāciju un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, projektēšanai papildus nepieciešamo dokumentu, ja tādi nepieciešami (tajā skaitā, bet ne tikai – visi nepieciešamie atzinumi, izpētes, tehniskie noteikumi) sagatavošana un pieprasīšana no trešajām personām, un visi citi darbi, ieskaitot Būvprojekta saskaņošanu visās instancēs un ar trešajām personām, kuru intereses tiek skartas vai var tikt skartas, kā arī izmaiņu/precizējumu projekta projektēšanas darbi būvniecības laikā (ja tādi nepieciešami).
	18. **Projektēšanas uzdevums** - Pasūtītāja izvirzītās prasības Būvprojekta izstrādei, kas ir pievienotas Tehniskajai specifikācijai.
	19. **Tāme** – atbilstoši normatīvajiem aktiem un Tehniskās specifikācijas prasībām Izpildītāja sagatavotais Būvdarbu īstenošanai nepieciešamo Būvdarbu izmaksu aprēķins.
	20. **Tehniskā specifikācija**  - dokuments, kas definē Pasūtītāja prasības Darbu izpildei (Elektroauto uzlādes stacija Rīgā, Vestienas ielā 35 – 1.pielikums un Elektroauto uzlādes stacija Rīgā, Atgāzenes iela 24A – 2.Pielikums).
	21. **Satiksmes organizācijas shēma** – normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Izpildītāja izstrādāts un saskaņots dokuments (darba vietas aprīkojuma shēma saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 2.oktobra noteikumiem Nr.421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”), kurš paredz Būvdarbu veikšanas laikā nepieciešamos satiksmes organizēšanas pasākumus, kā arī satiksmes organizēšanai pielietojamos satiksmes organizācijas tehniskos līdzekļus.
	22. **Satiksmes organizācijas tehniskie līdzekļi** – ceļa zīmes, luksofori, signālstabiņi, aizsargbarjeras, gājēju barjeras, vertikālie un horizontālie ielu apzīmējumi un citi tehniskie līdzekļi.
1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt Darbus, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums un 2.pielikums) un citām Līguma prasībām, Izpildītāja Piedāvājumam (3.pielikums), Latvijas Republikā spēkā esošo būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām.
	2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar Tehnisko specifikāciju, Līgumu un tā pielikumiem, Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, Būvobjektu realizēšanu saistītajiem apstākļiem, par neskaidrajiem jautājumiem savlaicīgi ir pieprasījis visu nepieciešamo papildus informāciju, kā arī ir izvērtējis visus ar Darbu savlaicīgu un kvalitatīvu realizāciju saistītos riskus un to izmaksas ir ietvēris Līguma kopējā summā, kā arī apzinājis visus iespējamos riskus, kas varētu rasties Darbu veikšanas laikā.
	3. Izpildītājs par saviem līdzekļiem nodrošina visus nepieciešamos resursus Darbu veikšanai – darbaspēku, materiālus, tehniskos līdzekļus utt.  atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, Izpildītāja piedāvājumam un Līguma nosacījumiem.
2. **Darbu izpildes termiņi**
	1. Līgums stājas spēkā no tā noslēgšanas dienas un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
	2. Izpildītājs apņemas veikt Darbus šādos termiņos:
		1. Izpildītājs visu projektēšanas laikā izstrādāto Būvprojekta dokumentāciju iesniedz Pasūtītājam saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto. Kopējais projektēšanas termiņš nevar būt garāks par **5 (pieciem) mēnešiem** no Līguma noslēgšanas dienas;
		2. Izpildītājam būvdarbi jāveic saskaņā ar Līguma izpildes Kalendāro grafiku;
		3. autoruzraudzība veicama no būvdarbu uzsākšanas dienas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā un būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, ko apliecina attiecīgs starp Pasūtītāju un Izpildītāju parakstīts akts.
		4. Līguma kopējais termiņš nevar **pārsniegt 10 (desmit)** kalendāros mēnešus.
	3. Darbi veicami saskaņā ar Izpildītāja Līguma izpildes Kalendārā grafikā noteiktajiem termiņiem.
	4. Līguma 3.2.punktā noteiktie termiņi nav pagarināmi, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos.
	5. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs neiekļaujas Līguma izpildes Kalendārajā grafikā noteiktajos Darbu veikšanas termiņos, tas nekavējoties pieprasa Izpildītājam paskaidrojumus. Izpildītājam pēc šāda iesnieguma saņemšanas Pasūtītāja norādītajā termiņā jāsniedz Pasūtītājam rakstveida paskaidrojumu, kurā tas norāda kavējuma iemeslus, kā arī kavējuma ietekmi uz plānoto Darbu pabeigšanas datumu, norādot pasākumus, kas būtu veicami, lai novērstu kavējuma iemeslus.
	6. Ja Izpildītājam kļūst zināmi jebkādi apstākļi, kuru dēļ Izpildītājs nespēs iekļauties Līguma izpildes Kalendārajā grafikā paredzētajos Darbu veikšanas termiņos, tam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no fakta konstatēšanas brīža ir jāiesniedz par minēto Pasūtītājam rakstveida paziņojums, kurā jānorāda kavējuma iemesls, kā arī kavējuma ietekme uz plānoto Darbu izpildes laiku, norādot pasākumus, kuri būtu veicami, lai novērstu kavējuma iemeslus.
	7. Pasūtītājs izskata iepriekš minētos Izpildītāja paziņojumus un Līgumā noteiktajā kārtībā sniedz atbildi par tālāko rīcību, informējot par tā iespējām novērst kavējuma iemeslus, ja Izpildītājs to ir lūdzis un tas ir Pasūtītāja kompetencē, vai arī par Līgumā paredzēto Darbu veikšanas termiņu pagarināšanu.
3. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
	1. Līguma kopējā summa ir <summa ar cipariem> (summa ar vārdiem) bez pievienotās vērtības nodokļa, kas sastāv no summas:
		1. par  Būvprojektu izstrādi \_\_\_,\_\_ (\_\_\_\_ euro \_\_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa, kas sastāv no:
			1. Projektēšanas izmaksas objektam “Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35” EUR bez pievienotās vērtības nodokļa;
			2. Projektēšanas izmaksas objektam “Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Atgāzenes ielā 24A” EUR bez pievienotās vērtības nodokļa.
		2. par  Būvdarbiem \_\_\_\_\_,\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_ *euro* \_\_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa, kas sastāv no:
			1. Būvdarbu izmaksas objektam “Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35” EUR bez pievienotās vērtības nodokļa;
			2. Būvdarbu izmaksas objektam “Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Atgāzenes ielā 24A” EUR bez pievienotās vērtības nodokļa.
		3. par  Autoruzraudzību  \_\_\_\_\_\_,\_\_ (\_\_\_\_\_ *euro* \_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa, kas sastāv no:
			1. autoruzraudzības izmaksas objektam “Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Vestienas ielā 35” EUR bez pievienotās vērtības nodokļa;
			2. autoruzraudzības izmaksas objektam “Elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Atgāzenes ielā 24A” EUR bez PVN.

Pasūtītājs veic samaksu (par būvprojekta izstrādi, autoruzraudzību un būvdarbiem) par katru objektu atsevišķi.

Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

* 1. Samaksa Izpildītājam par Līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek ieskaitīta Izpildītājam Līgumā norādītajā bankas kontā šādā kārtībā, apmērā un termiņā:
		1. **Samaksa par Būvprojekta izstrādi:**

4.2.1.1. Līguma 4.1.1.punktā paredzēto summu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Būvprojekta, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akceptēts Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā, nodošanas Pasūtītājam, sastādot un savstarpēji parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu, un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

* + 1. **Samaksa par Būvdarbu veikšanu:**
			1. pēc Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta izsniegtas atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un Izpildītāja rēķina saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā samaksā Izpildītājam avansu līdz 30 % (trīsdesmit procentu) apmērā no katra Būvprojekta Tāmē norādītās summas, ar nosacījumu, ka Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas sabiedrības vai kredītiestādes izsniegtu avansa garantiju maksājamā avansa apmērā;
			2. 1 (vienu) reizi mēnesī tiek veikta samaksa par faktiski padarītajiem Būvdarbiem, veicot ieturējumu no ikmēneša maksājuma proporcionāli izmaksātajam avansam, kā arī papildus ieturot 5% (piecus procentus). Gadījumā, ja Izpildītājs neiesniedz Līguma 4.2.2.1. punktā norādīto rēķinu un Pasūtītājs nemaksā avansu, tad samaksa par faktiski padarīto darbu tiek veikta 1 (vienu) reizi mēnesī atbilstoši katrā Būvprojekta Tāmē paredzētajām cenām, veicot ieturējumu no ikmēneša maksājuma 5 % (piecu procentu) apmērā. Šajā punktā norādīto maksājumu Pasūtītājs veic vienu reizi mēnesī 10  (desmit) darba dienu laikā pēc akta par faktiski izpildīto darbu apjomu un izmaksām parakstīšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas Pasūtītājam.
			3. atlikušo maksājumu atbilstoši faktiski izpildīto būvdarbu apjomam Pasūtītājs apmaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc katra Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā un Būvobjekta nodošanas un pieņemšanas akta (Līguma pielikums) abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas, ar nosacījumu, ka uz 5% no izpildīto darbu maksājuma summas Izpildītājs uz Līgumā paredzēto Darbu garantijas termiņu pēc akta par Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas iesniedz bankas garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi, garantijas laikā radušos defektu novēršanai.

4.2.3. **Samaksa par Autoruzraudzību:**

4.2.3.1.samaksu par autoruzraudzību, kas nepārsniedz 90 (deviņdesmit) % no Līguma 4.1.3.punktā norādītās summas, Pasūtītājs veic attiecīgā Būvprojekta realizācijas laikā reizi mēnesī proporcionāli veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem attiecīgajā Būvobjektā. Samaksu par attiecīgajā mēnesī veiktajiem autoruzraudzības darbiem Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no ikmēneša autoruzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas. Samaksa par Autoruzraudzības laika periodu, ja būvdarbi netiek veikti, tajā skaitā, ja ir apturēta būvdarbu veikšana, netiek veikta. Šādā gadījumā Autoruzraudzības mēneša samaksu aprēķina proporcionāli faktiski veiktajam Autoruzraudzības dienu skaitam. Autoruzraudzības samaksa netiek palielināta, ja tiek pagarināts būvdarbu veikšanas termiņš.

4.2.3.2.atlikusī Līguma 4.1.3.punktā norādītā summa tiek samaksāta 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc katra Būvobjekta nodošanas ekspluatācijā vai atzīmes par būvdarbu pabeigšanu, un Izpildītāja rēķina iesniegšanas.

* 1. Līguma izpildes ietvaros Projektēšanas gaitā sastādītajās tāmēs (būvdarbu apjomu saraksts ar izmaksu aprēķinu) noteiktai Būvobjekta realizēšanas summai (būvdarbu summai) ir jāatbilst Izpildītāja Piedāvājumā norādītajai summai (Līguma 4.1.2.punkts).
	2. Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nedrīkst pieprasīt papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Būvdarbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskas kļūdas Izpildītāja tāmē, vai tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav piedāvājis cenu par visu apjomu.
	3. Līgumā noteikto maksājumu apmaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu bankas kontā.
	4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek akceptēti un apmaksāti līdz defektu novēršanai.
	5. Pasūtītājam ir tiesības veikt ieturējumus no Izpildītājam veicamajiem maksājumiem, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam šādos gadījumos:
		1. ja tiek konstatēta rēķinā ietvertā maksājuma summas neatbilstība faktiski paveiktajiem Darbiem, kas konstatēta Līgumā noteiktajā kārtībā, pieņemot Darbus, vai Izpildītājs nevar iesniegt attiecīgas izmaksas pamatojošus dokumentus;
		2. ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs iekļāvis rēķinā izmaksas, kas tam radušās Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanas rezultātā;
		3. ja Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu ir aprēķinājis Izpildītājam līgumsodus;
		4. ja Izpildītājs nav atlīdzinājis Pasūtītājam zaudējumus, kas radušies Izpildītājam vai tā piesaistīto personu, t. sk., Apakšuzņēmēju, rīcības (bezdarbības) rezultātā.
	6. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt laicīgu samaksas veikšanu visiem Līguma izpildē iesaistītajiem apakšuzņēmējiem par faktiski izpildītajiem un no Pasūtītāja puses apmaksātajiem Darbiem. Ar laicīgu norēķināšanos ir saprotama samaksa 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc veikto Darbu pabeigšanas un apakšuzņēmēja rēķina saņemšanas par attiecīgo būvdarbu veikšanu.
1. **Intelektuālais īpašums un autortiesības**
	1. Pasūtītājam ar Līgumu un bez papildus atlīdzības tiek nodotas Izpildītāja kā autora Autortiesību likuma 15.pantā minētās esošās un nākamās mantiskās tiesības attiecībā uz saskaņā ar Līgumu radītajiem autortiesību objektiem. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs atsavināt citām personām. Visu autora mantisko tiesību kopums un īpašuma tiesības pilnībā uz autortiesību objektiem (jebkuru to daļu) pāriet Pasūtītājam brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis apmaksu par Projektēšanas darbu (jebkuru to daļu) izpildi vai daļēju atlīdzības izmaksu, ja no Izpildītājam izmaksājamās atlīdzības saskaņā ar Līguma noteikumiem ir ieturēts līgumsods.
	2. Izpildītājs nav tiesīgs minēto produktu izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.
	3. Pasūtītājs iegūst visas tiesības detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt autortiesību objektus vai tā daļas, izmantot tos jaunu darbu radīšanai un pielāgot savām vajadzībām, un šādām darbībām jebkurā gadījumā nav nepieciešama atsevišķa Izpildītāja piekrišana.
	4. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar pakalpojuma sniegšanu Līguma ietvaros vai Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādātā produkta turpmāku izmantošanu.
	5. Izpildītājs nodrošina no citām autortiesību objektu izstrādē iesaistītajām personām visu atļauju un tiesību saņemšanu, kas nepieciešamas, lai autortiesību objektus nodotu Pasūtītājam.
	6. Izstrādājot Būvprojektus Izpildītājam ir pienākums nepieļaut citu autortiesību subjektu personisko vai mantisko tiesību aizskaršanu, kā arī prettiesiski iegūtu autortiesību objektu izmantošanu. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par trešo personu autortiesību pārkāpumiem. Izpildītājs nodrošina, ka tas no jebkurām citām personām saņem visas atļaujas un tiesības, kas nepieciešamas, lai nodotu Pasūtītājam Līgumā noteiktās tiesības un uzturētu tās spēkā.
2. **Apakšuzņēmēju un speciālistu maiņa un piesaistīšana**
	1. Pēc Līguma noslēgšanas, bet ne vēlāk kā pirms attiecīgās Līguma daļas (Līguma daļa ir attiecīgi Projektēšana, Būvdarbi vai Autoruzraudzība) izpildes uzsākšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu veikšanā iesaistīto Apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda Apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu. Sarakstā norāda arī Apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām Apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par Apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Darbu veikšanā. Informāciju par izmaiņām Apakšuzņēmēju sarakstā vai par jauna Apakšuzņēmēja piesaistīšanu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, rakstveidā nosūtot to uz Līgumā norādīto Pasūtītāja juridisko/elektronisko adresi.
	2. Būvuzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
	3. Būvuzņēmēja Iepirkuma piedāvājumā norādīto personālu un Apakšuzņēmējus pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt personāla nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēts;
		2. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Būvuzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai uz to attiecas nolikuma 17.1. vai 17.2.punktā norādītais;
		3. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Būvuzņēmēja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu iekļauti piedāvājumā, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
	4. Būvuzņēmējs drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Būvuzņēmējs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē.
	5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Būvuzņēmēja personāla vai Apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 6.3. un 6.4. un minētajos gadījumos **5 (piecu) darba dienu** laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 6.3.un 6.4.punktu.
	6. Izpildītāja rīcībā jābūt tehniskajam personālam un aprīkojumam, kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai Līguma izpildei. Nepieciešamības gadījumā Izpildītājs piesaista papildus jomas speciālistus sekmīgai Līguma izpildei.

## **Darbu kontrole**

* 1. Informācijas dokumentēšana un uzglabāšana:
		1. Darbu veikšanas laikā Izpildītājs veic tā izpildīto Darbu uzskaiti un sagatavo Līgumā un normatīvajos aktos paredzētos, kā arī Pasūtītāja pārstāvju pieprasītās atskaites un ziņojumus;
		2. Visi ar Darbu veikšanu saistītie dokumenti ir uzglabājami visu Līguma darbības laiku;
		3. Visā Darbu veikšanas laikā Izpildītājam ir pienākums pēc Pasūtītāja vai tā pilnvaroto pārstāvju pieprasījuma tā norādītajos termiņos sniegt informāciju, sagatavot atskaites par Darbu izpildes gaitu, iesniegt ar Darbu veikšanu saistīto dokumentu kopijas.
	2. Izpildītājam bez iepriekšējas saskaņošanas ir pienākums nodrošināt Pasūtītājam vai tā pilnvarotām neatkarīgām trešajām personām pieeju visai ar Darbu veikšanu saistītajai dokumentācijai.
	3. Kontaktēšanās, dokumentu saskaņošana un izskatīšana:
		1. Jebkura kontaktēšanās par Darbiem, to izpildes termiņiem vai kvalitāti un citiem jautājumiem Līdzēju starpā notiek rakstveidā, tajā skaitā, pa e-pastu, kā arī organizējot sapulces ar Līdzēju pārstāvju piedalīšanos.
		2. Gadījumos, kad Izpildītājam Līgumā uzlikts paziņošanas pienākums, kā arī, kad Līgums paredz kādu dokumentu saskaņošanu, Izpildītājs paziņojumus iesniedz un dokumentus izskatīšanai nodod Līgumā minētajiem Pasūtītāja pārstāvjiem.
		3. Pasūtītājs izskata Izpildītāja iesniegtos dokumentus ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā, ja vien Līgumā nav noteikts cits izpildes laiks vai, ja Līdzēji nevienojas savādāk. Pēc dokumentu izskatīšanas Pasūtītājs sniedz rakstisku atbildi Izpildītājam. Ja dokumentos ir nepieciešams izdarīt labojumus vai, ja no Izpildītāja nepieciešams saņemt paskaidrojumus, Pasūtītājs par to paziņo Izpildītājam, norādot iesniedzamo informāciju, kā arī termiņu atbildes sagatavošanai;
		4. Izpildītājam ir pienākums atbildēt uz Pasūtītāja informācijas pieprasījumiem vai citiem iesniegumiem Līgumā norādītajos vai pieprasījumos, iesniegumos norādītajos termiņos;
		5. Izpildītājam ir pienākums atbildēt arī uz trešo personu iesniegumiem, kas saistīti ar Darbu veikšanu, atbildi sagatavojot ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas un pirms atbildes nosūtīšanas saskaņojot atbildes projektu ar Pasūtītāju.
	4. Kvalitātes kontroles sistēma:
		1. Kvalitātes kontroli veic Izpildītājs saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem standartiem, būvniecības noteikumiem un Pasūtītāja noteiktajām prasībām (t.i., Līgumu, tā pielikumiem un Pasūtītāja rakstveida rīkojumiem);
		2. Veicot Darbus, Izpildītājam jāpielieto tehnoloģijas, kas garantē attiecīgajos būvnormatīvos un Tehniskajā specifikācijā noteiktās kvalitātes prasības, kā arī jānodrošina kvalitātes kontroli;
		3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt Pasūtītājam un tā pārstāvjiem iespēju pārbaudīt jebkuru Darbu veikšanas procesu, kvalitāti un rezultātus. Veikto Darbu kvalitāti novērtē pēc Līgumā noteiktajām prasībām, standartiem un Būvnormatīviem.

**II NODAĻA**

**PROJEKTĒŠANAS DARBI**

1. **Būvprojekta izstrādes termiņi**
	1. Darbu izpilde veicama saskaņā ar Kalendārajā grafikā (kuru Līdzēji savstarpēji aktualizē un rakstveidā saskaņo Līgumā noteiktajā kārtībā) noteiktajiem termiņiem, ievērojot Līguma 3.2.1.punktā norādīto termiņu. Saskaņojot Kalendāro grafiku, noteicošs ir Pasūtītāja viedoklis.
	2. Darbu izpildes termiņā ir iekļautas visas darbības, ko saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams veikt Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā, tajā skaitā, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšana.
	3. Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties, zemāk norādītajos gadījumos Līguma izpildes termiņi var tikt pagarināti par laika periodu, kāds ir objektīvi nepieciešams konkrētajā gadījumā, ja:
		1. Līguma izpildi kavē no Izpildītāja gribas neatkarīgi apstākļi, par kuriem Izpildītājs savlaicīgi ir paziņojis Pasūtītājam un Pasūtītājs tos ir atzinis par attaisnojošiem;
		2. Līguma izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, kas noteikti Līguma 23.sadaļā un par kuriem Līdzējs, kurš atsaucas uz nepārvaramas apstākļiem, ir paziņojis otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā;
		3. Pasūtītājs nav izsniedzis Izpildītājam Līgumā noteiktos projektēšanas Darbu veikšanai nepieciešamos un Pasūtītāja rīcībā esošos dokumentus, un Izpildītājs ir rakstveidā informējis Pasūtītāju par šādu saistību neizpildi un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
		4. Pasūtītāja Līgumā noteikto saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta Izpildītāja Līgumā noteikto saistību izpilde, ja par saistību savlaicīgu neizpildi Izpildītājs ir rakstveidā brīdinājis Pasūtītāju un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā pēc Izpildītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
		5. Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentam atzīmes par ieceres akceptu veikšanai vai atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai ir nepieciešams ilgāks laiks kā normatīvajos aktos noteiktais termiņš;
		6. ir mainīts plānoto projektēšanas darbu apjoms un papildus darbu izpildei ir nepieciešams papildus laiks;
		7. objektīvu apstākļu dēļ Līguma izpildes laikā nav iespējams atrisināt jautājumu par Būvprojektā skarto nekustamo īpašumu izmantošanas tiesībām (to lietošanas nosacījumiem vai atpirkšanu) vai objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams saņemt trešo personu saskaņojumus Būvrojekta risinājumiem.
2. **Līdzēju pienākumi un tiesības projektēšanas jomā**
	1. Izpildītāja pienākumi:
		1. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai aktualizēto Darbu izpildes Kalendāro grafiku (Projektēšanas darbiem);
		2. veikt Līgumā un tā pielikumos paredzēto Darbu izpildi saskaņā ar Kalendārajā grafikā norādītajiem termiņiem un Līguma 3.2.1.punktā noteikto termiņu;
		3. veikt Būvprojekta izstrādi saskaņā ar Pasūtītāja Tehniskajās specifikācijās (Projektēšanas uzdevumos) noteiktajām prasībām, atbilstoši Iepirkumā iesniegtajam Izpildītāja piedāvājumam, atbilstoši Līguma nosacījumiem un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi;
		4. nodrošināt Līguma izpildi ar kvalificētu, atbilstoši sertificētu personālu, kurš veiks Darbu izpildi un piedalīsies Pasūtītāja Līguma ietvaros organizētajās sanāksmēs; nodrošināt speciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, ja to paredz normatīvie akti;
		5. Būvprojekta izstrādē ievērot Būvprojekta izstrādes noteikumus un normatīvus. Izpildītājs ir atbildīgs par sagatavotā Būvprojekta atbilstību normatīvajiem aktiem;
		6. veikt nepieciešamās darbības Būvprojekta saskaņošanai, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā, ievērojot Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta norādījumus par nepieciešamajām Būvprojekta korekcijām;
		7. ja Izpildītājs neveic Darbus atbilstoši Līguma noteikumiem, Izpildītāja pienākums ir par saviem līdzekļiem iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai neatbilstību konstatēšanas brīža novērst Pasūtītāja konstatētos Darbu izpildes trūkumus vai neatbilstības Līguma izpildē, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ;
		8. ievērot Pasūtītāja norādījumus par atsevišķu Darbu neveikšanu, Būvprojekta sadaļu vai daļu izstrādāšanu, kā arī ņemt vērā Pasūtītāja precizējumus un skaidrojumus Projektēšanas uzdevumā, ja tie būtiski neizmaina veicamo darbu kopējo apjomu;
		9. pēc Pasūtītāja pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas sniegt Pasūtītājam informāciju vai atskaiti par līgumsaistību izpildi;
		10. piedalīties Pasūtītāja rīkotajās sanāksmēs un informēt par Būvprojekta izstrādes gaitu;
		11. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai Līgumam neatbilstošu Darbu izpildi (tajā skaitā par zaudējumiem, kas Pasūtītājam rodas Būvprojekta realizācijas laikā), un atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus pilnā apmērā, kas radušies ļauna nodoma, rupjas un vieglas neuzmanības rezultātā. Fakts, ka Pasūtītājs ir saskaņojis Būvprojektu, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības.
		12. pēc Būvprojekta pieņemšanas no Pasūtītāja puses atbilstoši Pasūtītāja lūgumam Izpildītājs apņemas neprasot papildus samaksu sniegt Pasūtītājam rekomendācijas par Būvprojekta risinājumiem, konsultācijas, informāciju, skaidrojumus, saskaņojumus, u.c. atbalstu. Izpildītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja lūguma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā, izskata Pasūtītāja iesniegtos dokumentus, sniedz informāciju, rekomendācijas u.tml. un/vai veic citas darbības atbilstoši Pasūtītāja lūgumam.
	2. Izpildītāja tiesības:
		1. saņemt samaksu no Pasūtītāja par Izpildītāja izpildītajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem;
		2. saņemt no Pasūtītāja Līguma izpildei nepieciešamo informāciju, ko Pasūtītājs nodrošina saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (Projektēšanas uzdevumim) un Līguma noteikumiem.
	3. Pasūtītāja pienākumi:
		1. pirms Darbu izpildes uzsākšanas un Līguma darbības laikā nodrošināt Izpildītāju ar Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju, kura ir Pasūtītāja rīcībā vai kuras sniegšanu, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Projektēšanas uzdevumu), uzņēmies Pasūtītājs. Pārējās nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana, ja vien Līdzēji nav vienojušies citādāk, ir Izpildītāja pienākums, un ar to saistītās Izpildītāja izmaksas ir iekļautas Līguma summā;
		2. paziņot Izpildītājam par visiem no Pasūtītāja atkarīgiem, paredzamiem apstākļiem, kas var traucēt Izpildītājam izpildīt Līguma saistības, 5 (piecu) darba dienu laikā un nepieciešamības gadījumā pagarināt Būvprojekta izstrādes pabeigšanas termiņu;
		3. ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas dienas izskatīt Izpildītāja iesniegto aktualizēto Darbu izpildes Kalendāro grafiku un saskaņot to, vai iesniegt Izpildītājam motivētas iebildes;
		4. saskaņot Būvprojektu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Būvprojekta nesaskaņošanu, pieņemt Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā izskatītu un akceptētu Būvprojektu, parakstīt Darbu pieņemšanas nodošanas aktu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Būvprojekta nepilnībām.
		5. savlaicīgi un pilnā apjomā apmaksāt Izpildītāja kvalitatīvi veiktos un Pasūtītāja pieņemtos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	4. Pasūtītāja tiesības:
		1. Līguma izpildes laikā kontrolēt Izpildītāja līgumsaistību izpildi, pieprasīt no Izpildītāja informāciju par līgumsaistību izpildi un dot Izpildītājam norādījumus par Līgumā paredzēto Darbu veikšanu;
		2. pieprasīt, lai Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš Darbu izpildē pieļautos vai pēc Darbu izpildes konstatētos trūkumus vai nepilnības, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai nepilnību konstatēšanas brīža;
		3. nepieņemt izpildītos Darbus, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Būvprojektā iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem.
		4. Pasūtītājam ir tiesības sniegt Izpildītājam norādījumus, kā arī Būvprojekta izstrādes procesā precizēt atsevišķi veicamos Darbus, nemainot kopējo Būvprojekta apjomu un ievērojot tehniskās prasības;
		5. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
		6. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
3. **Būvprojekta nodošanas – pieņemšanas kārtība**
	1. Būvprojekta veiksmīgai izstrādei, iepriekš vienojoties par tikšanās vietu un laiku, Līdzēji savstarpēji saskaņotā laikā var rīkot sanāksmes, kurās pārrunā Būvprojektu izstrādes norisi, atbilstību Līguma noteikumiem, Projektēšanas uzdevumam un citiem Līgumam pievienotajiem dokumentiem. Sanāksmēs Līdzēji precizē neskaidros jautājumus, kā arī vienojas par nepieciešamajiem labojumiem Būvprojektā, ja Būvprojekts neatbilst Līguma noteikumiem. Pēc savas iniciatīvas katram no Līdzējiem ir tiesības organizēt sanāksmes ar otru Līdzēju, kurās tiek izskatīti jautājumi par Būvprojekta izpildes gaitu, jebkādām problēmām, kas radušās (vai var rasties) un kavē Būvprojekta kvalitatīvu vai savlaicīgu izpildi, un citi ar Līguma izpildi saistīti jautājumi.Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt sarunās būvniecībā un projektēšanā kompetentus speciālistus, kā arī trešās personas.
	2. Līguma 10.1.punktā minēto sanāksmju gaita tiek protokolēta. Jebkādi iebildumi pret protokola saturu jāizvirza ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc protokola saņemšanas. Protokolēšanu veic Izpildītājs - latviešu valodā, iesniedzot vai nosūtot protokolu uz Pasūtītāja norādītu e-pastu 4 (četru) darba dienu laikā pēc notikušās sanāksmes.
	3. Ievērojot sanāksmju laikā sastādītajos protokolos norādītos precizētos jautājumus un norunātos labojumus, Izpildītājs veic nepieciešamos labojumus un precizējumus Būvprojektā un ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms kārtējās sanāksmes iesniedz labojumus un precizējumus Pasūtītājam.
	4. Pēc Būvprojekta saskaņošanas no Pasūtītā puses Izpildītājs iesniedz Būvprojektu Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai.
	5. Pēc Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Būvprojekta materiālus atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (Projektēšanas uzdevumā) noteiktajam, kas izstrādāti, ievērojot Projektēšanas uzdevumu, Līgumu. Projekta materiālus Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā izvērtē iesniegto Būvprojekta materiālu atbilstību un sniedz Izpildītājam informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.
	6. Ja, pieņemot Būvprojektu vai tā atsevišķas sadaļas, Pasūtītājs konstatē neatbilstības Tehniskās specifikācijas (Projektēšanas uzdevuma), Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem, Izpildītājs neatbilstības novērš 10 (desmit) darba dienu laikā un atkārtoti iesniedz Būvprojektu Pasūtītājam kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
	7. Līguma 10.6.punktā noteiktais trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņš neietekmē Līguma summu un termiņus, un Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja saistību izpildes kavējumu.
	8. Pasūtītāja tiesības iesniegt pretenzijas Izpildītājam atjaunojas, ja Būvprojekta dokumentācijā atklājas kļūdas, kuras Pasūtītājs varēja konstatēt tikai būvniecības izpildes gaitā.
	9. Visa dokumentācija (atskaites, protokoli) un jebkurš cits produkts vai dokuments, kuru Līguma ietvaros ir izstrādājis Izpildītājs, pēc Būvprojekta vai tā daļu nodošanas Pasūtītājam ir uzskatāms par Pasūtītāja īpašumu.
	10. Ja pēc Būvprojekta saskaņošanas un Darbu nodošanas - pieņemšanas atklājas nepilnības Izpildītāja izstrādātajā Būvprojektā, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, un tādēļ Būvprojekta izstrādei un saskaņošanai ir nepieciešamas korekcijas Būvprojektā ietvertajos risinājumos, dokumentācijā u.tml., vai citi papildus projektēšanas darbi, tad Izpildītājs apņemas novērst Būvprojektā konstatētās nepilnības.
	11. Izpildītājs garantē trūkumu un neatbilstību novēršanu par saviem līdzekļiem un saviem spēkiem, ja Būvprojekta realizācijas gaitā atklājas trūkumi, neatbilstības vai nepilnības, kuru dēļ nav iespējams vai ir apgrūtināts realizēt turpmākus būvniecības darbus Izpildītāja projektētajā objektā.

**III NODAĻA**

**AUTORUZRAUDZĪBA**

1. **Autoruzraudzības veikšanas kārtība**
	1. Izpildītājs nodrošina Autoruzraudzības pienākumu veikšanu visā Būvdarbu izpildes laikā līdz Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai ekspluatācijā.
	2. Izpildītāja pienākumi:
		1. Izpildītājam jāveic autoruzraudzība Būvobjektā atbilstoši Līguma noteikumiem, nodrošinot Būvprojekta autentisku realizāciju dabā.
		2. Veicot autoruzraudzību, Izpildītājam jāievēro Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti un Pasūtītāja norādījumi.
		3. Izpildītājam ir pienākums apmeklēt darba vadības vai pēc Pasūtītāja lūguma arī citas ar būvprojekta realizāciju saistītas sanāksmes (tikšanās), kā arī nodrošināt regulāru autoruzraudzības veikšanu Būvobjektā un regulāru apsekojuma rezultātu ierakstīšanu autoruzraudzības žurnālā visā būvdarbu veikšanas laikā.
		4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam sadarbības ietvaros jānodrošina nepieciešamo labojumu veikšanu Būvprojektā. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nepieciešamību veikt labojumus Būvprojektā, neatkarīgi no tā, vai šāda nepieciešamība radusies Izpildītāja kļūdas vai citu iemeslu dēļ.
		5. Būvdarbu gaitā savlaicīgi pārbaudīt Būvobjektā lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību Būvprojektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu Būvobjektā, ja to pielietošana nav paredzēta Būvprojektā.
		6. Būvprojekta izmaiņu gadījumā nodrošināt atbilstošu to iestrādāšanu visās attiecīgajās Būvprojekta daļās, ja nepieciešams, informēt par izmaiņām būvatļauju izdevušo institūciju un organizēt atbilstošu saskaņošanas procedūru.
		7. Kļūdas būvprojektā Izpildītājam jālabo uz sava rēķina.
		8. Izpildītājam uz Līguma noslēgšanas dienu ir jābūt noslēgtam apdrošināšanas līgumam atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” nosacījumiem un pēc Pasūtītāja pieprasījuma 1 (vienas) darba dienas laikā minētais apdrošināšanas līgums jāiesniedz Pasūtītājam
	3. Izpildītāja tiesības:
		1. saņemt samaksu par kvalitatīvu un atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām veiktu Autoruzraudzību;
		2. pārbaudīt, vai Būvobjektā ir atbilstoša Būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija.
	4. Pasūtītāja pienākumi:
		1. nodrošināt piekļuvi un iespēju strādāt Būvobjektā;
		2. veikt samaksu par Autoruzraudzību Līgumā noteiktajā kārtībā.
	5. Pasūtītāja tiesības:
		1. pieprasīt Autoruzraudzības kārtībā veikt izmaiņas Būvprojektā;
		2. pieprasīt sniegt detalizētu skaidrojumu par Būvprojektā paredzēto risinājumu realizāciju;
		3. apturēt Autoruzraudzības darbus, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam;
		4. 10 (desmit) darba dienu laikā parakstīt no Izpildītāja saņemto Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas aktu vai minētajā termiņā rakstiski iesniegt Izpildītājam pretenziju, ja Autoruzraudzība ir veikta nekvalitatīvi vai neatbilst Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas aktā ir neprecizitātes. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums Pasūtītāja pretenzijā norādītajā termiņā novērst norādītās neatbilstības un nepilnības un atkārtoti iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai Ikmēneša Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas aktu.

**IV NODAĻA**

**BŪVDARBU VEIKŠANA**

1. **Būvdarbu veikšanas kārtība**
	1. Izpildītājs veic visus Būvdarbus saskaņā ar Līguma noteikumiem, Būvprojektu, Tāmēm, Būvdarbu veikšanas Kalendāro grafiku, kā arī normatīvo aktu prasībām.
	2. Pasūtītājs var pagarināt Līgumā (Būvdarbu veikšanas Kalendārajā grafikā) noteiktos Būvdarbu veikšanas termiņus, ja rodas objektīvi apstākļi (tajā skaitā, ja būvobjektā elektroauto uzlādes stacijas Rīgā, Atgāzenes ielā 24A, nebūs pabeigti darbi līguma ietvaros, kas noslēgts starp Pasūtītāju un AS “Sadales tīkls” par elektropieslēguma izbūvi ), kas nepieļauj veikt būvdarbus atbilstoši Pasūtītāja prasībām vai Līgumā norādītājos termiņos, kā arī, ja Izpildītājs nevar veikt Būvdarbus Pasūtītāja vainas dēļ.
	3. Izpildītājam ir pienākums veikt visas nepieciešamās darbības, tajā skaitā, reģistrāciju Būvniecības informācijas sistēmā atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanai.
	4. Ne ilgāk kā 3 (trīs) kalendāro nedēļu laikā no dienas, kad ir saņemta Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi, Izpildītājs iesniedz saskaņošanai Pasūtītājam, būvuzraugam un autoruzraugam darbu veikšanas projektu (turpmāk – DVP). DVP ietvaros Izpildītājs izstrādā detalizētu darbu veikšanas Kalendāro grafiku. Ja Pasūtītājs, būvuzraugs vai autoruzraugs pieprasa veikt precizējumus DVP, tos jāveic 5 (piecu) darba dienu laikā no paziņojuma par precizējumu veikšanu saņemšanas dienas.
	5. Ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Būvprojektam ir saņemta atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi, no Pasūtītāja saņemti dokumenti, kas saistīti ar būvuzraudzības veikšanu, Izpildītājs iesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta dokumentus, kas nepieciešami atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanai.
	6. Būvdarbus uzsāk nākamajā darba dienā pēc Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanas.
	7. Ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, Pasūtītājs nodod Izpildītājam būves vietu, par ko Līdzēji paraksta Būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu, pamatojoties uz būvnormatīvu. Izpildītājs par būves vietu ir atbildīgs līdz Būvobjekta pieņemšanai ekspluatācijā. Izpildītājs nav tiesīgs uzsākt Būvdarbus, ja Līdzēji nav parakstījuši Būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu. Būves vietas nodošanas – pieņemšanas akta neparakstīšana neietekmē Būvdarbu uzsākšanas termiņu, izņemot gadījumu, kad Būves vietas nodošanas – pieņemšanas akta neparakstīšanā ir vainojams Pasūtītājs.
	8. Izpildītājs patstāvīgi saņem Būvdarbu veikšanai nepieciešamos saskaņojumus (atļaujas) no citām institūcijām un uzņēmumiem.
	9. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc aktu par kalendārajā mēnesī izpildītajiem Būvdarbiem saņemšanas veic iesniegtā akta Būvdarbu apjomu un izmaksu pārbaudi, izskata Būvdarbu kvalitātes rādītājus un iesniedz Izpildītājam parakstītu aktu vai arī motivētu atteikumu pieņemt Būvdarbus. Saņemot motivētu atteikumu, Izpildītājam jānovērš atklātie trūkumi Pasūtītāja norādītajā termiņā un atkārtoti jāorganizē Būvdarbu nodošana iepriekš minētajā kārtībā.
2. **Izpildītāja vispārīgie pienākumi, veicot Būvdarbus**
	1. Izpildītājs ir atbildīgs par drošības pasākumu nodrošināšanu darbu teritorijā darbu veikšanas laikā, kā arī par darbu veikšanas teritorijā un tai pakļautajās teritorijās atrodošos personu drošību atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītājiem normatīvajiem aktiem.
	2. Ar Līgumu Izpildītājs ir pilnvarots par darbiem visā Būvobjektā norīkot darba aizsardzības koordinatoru un veikt Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteiktās projekta vadītāja funkcijas, tai skaitā veicot visus šo noteikumu 9., 11., 12., un 13.punktā minētos Pasūtītāja pienākumus.
	3. Izpildītājam ir pienākums noslēgt līgumus par būvgružu nodošanu uzņēmumiem, kuriem ir tiesības apsaimniekot būvgružus, un Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par attiecīgo normatīvo aktu prasību izpildi šajā jomā. Būvdarbu laikā radušos būvniecības atkritumus (t.sk. noņemto nederīgo asfaltbetonu un betonu, nereģenerētus būvniecības atkritumus saturošu grunti u.c. veida atkritumus) drīkst nodot tikai atkritumu apsaimniekotājam, kas Valsts vides dienestā ir saņēmis atbilstošu atļauju. Izpildītājam ir pienākums Būvdarbu veikšanas laikā, operatīvi par saviem līdzekļiem izvest no Būvdarbu veikšanas teritorijas, kā arī no piegulošās teritorijas būvgružus, ja tādi radušies.
	4. Organizējot Būvdarbus, Izpildītājam jānodrošina un jāatbild par vides aizsardzības prasību, tajā skaitā Rīgas domes saistošajos noteikumos paredzēto apstādījumu uzturēšanas un aizsardzības prasību izpildi, kā arī, lai nodrošinātu transportlīdzekļu un gājēju drošu kustību, jānodrošina ielu, kuras atrodas Būvobjekta robežās, ikdienas uzturēšana saskaņā ar Rīgas domes 2012.gada 31.janvāra iekšējiem noteikumiem Nr.13 “Par Rīgas pilsētas pašvaldības ielu ikdienas uzturēšanas prasībām”, Rīgas domes 2015.gada 28.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.146 “Rīgas pilsētas teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” (Līguma pielikums) un Pasūtītāja norādījumiem no Būvdarbu uzsākšanas brīža līdz Būvobjekta nodošanai ekspluatācijā. Lai nodrošinātu satiksmes drošību, Izpildītājam jānodrošina un jāatbild par normatīvajos aktos noteikto Būvobjektu uzturēšanas (tīrīšana, bedrīšu remonts u.c.) prasību ievērošanu visā Būvdarbu izpildes laikā līdz Būvobjekta nodošanai ekspluatācijā.
	5. Satiksmes ierobežošana Būvdarbu veikšanas laikā notiek Izpildītāja sagatavotajā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņotajā Satiksmes organizācijas shēmā noteiktajos laikos un kārtībā. Satiksmes organizēšanas tehniskos līdzekļus par saviem līdzekļiem izvieto Izpildītājs. Izpildītājs pēc Līguma noslēgšanas nodrošina pagaidu drošības barjeru uzstādīšanu un uzturēšanu objektā, ja šādu barjeru uzstādīšana ir paredzēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām saskaņotajā satiksmes organizācijas shēmā un būvprojektā.
	6. Pasūtītājs, veicot būvdarbus, attiecībā uz saviem darbiem izstrādātā un saskaņo satiksmes organizācijas shēmu un satiksmes organizēšanas tehniskos līdzekļus izvieto par saviem līdzekļiem.
	7. Izpildītājs atbild par trešo personu dzīvībai, veselībai un īpašumam nodarīto kaitējumu, ja tas nav izpildījis Līguma 13.5. punktā paredzētos pienākumus.
	8. Izpildītājs nodrošina elektroniskās darba laika uzskaites sistēmas (EDLUS) ieviešanu un uzturēšanu Objektā, ja to paredz normatīvie akti.
	9. Izpildītājam visi segtie darbi jānoformē ar aktu, ko paraksta Būvuzraugs un citas normatīvajos aktos norādītās personas, pārbaudot izpildīto darbu kvalitāti, darbu daudzumus un pielietotos materiālus (to atbilstību apliecinoši dokumenti). Segto darbu aktiem jāpievieno izpildshēmas, kurā norādīti parametri, pēc kuriem var noteikt darbu apjomus, un darbu atrašanās vieta (zona). Veikt nākošos darbus atļauts tikai pēc segto darbu aktu parakstīšanas.
	10. Izpildītājam visi pārējie darbi, kas nav segtie darbi, jānoformē ar aktu, ko paraksta Būvuzraugs, pārbaudot izpildīto darbu kvalitāti, darbu daudzumus un pielietotos materiālus (to atbilstību apliecinoši dokumenti). Aktiem jāpievieno izpildshēmas, kurā norādīti parametri, pēc kuriem var noteikt darbu apjomus, un darbu atrašanās vietas (zonas).
	11. Izpildītājam ir pienākums izpildīt inženiertīklu īpašnieku izvirzītās prasības attiecībā uz inženiertīklu pārbūves/izbūves darbu izpildi, kā arī pēc inženiertīklu īpašnieku pieprasījuma slēgt līgumus ar inženiertīklu īpašniekiem par jautājumiem, kas saistīti ar inženiertīklu pārbūves/izbūves darbu izpildi (inženiertīklu un ar izbūvi saistīto dokumentu nodošanu inženiertīklu īpašniekam u.c. jautājumiem). Līgums jānoslēdz pirms inženiertīklu pārbūves/izbūves darbu izpildes uzsākšanas un, organizējot darbu izpildi, jāvadās no šo līgumu nosacījumiem.
	12. Pasūtītājam ir tiesības organizēt sanāksmes Līguma ietvaros un Izpildītājam ir pienākums tajās piedalīties.
	13. Izpildītājam darbi jāorganizē ievērojot Līgumā un Tehniskajā specifikācijā (Darbu organizācijas apraksts) noteikto kārtību un termiņus.
	14. Izpildītājs garantē, ka piegādātās un uzstādītās uzlādes (stacijas) iekārtas ir jaunas un atbilst Tehniskajā specifikācijā (Uzlādes stacijas tehniskajā specifikācijā) noteiktajām prasībām. Izpildītājs apņemas ievērot Tehniskajā specifikācijā norādītās uzlādes iekārtas darbības nodrošināšanas prasības.
	15. Izpildītājam jāņem vērā, ka Izpildītājs elektroapgādes izbūvi veic līdz AS “Sadales tīkls” piederības robežai. Elektropieslēgumu izbūvi AS “Sadales tīkls” piederības zonā organizē sistēmas operators – AS “Sadales tīkls” atbilstoši noslēgtajam pieslēguma līgumam ar Pasūtītāju un noteikumiem “Sistēmas pieslēguma noteikumi elektroenerģijas sadales sistēmai”. Pieslēgumu veido elektrotīkla daļa, kuru ierīko elektroenerģijas pievadīšanai no pieslēguma vietas sistēmā līdz sistēmas operatora elektroietaises piederības robežai.
	16. Izpildītājam, ievērojot Līguma 13.15.punktu un starp AS “Sadales tīkls” un Pasūtītāja noslēgto pieslēgumu līgumu, ir pienākums sadarboties ar elektroenerģijas pārvades un sadales sistēmas operatoru – AS “Sadales tīkls” un tā izvēlētu būvkomersantu, kas veiks objektu pieslēgšanas darbus elektroenerģijas pārvades vai sadales sistēmai, un nodrošināt AS “Sadales tīkls” un tā izvēlētam būvkomersantam piekļuvi darbu veikšanas teritorijai pieslēguma ierīkošanai.

## **Piekļuves nodrošināšana**

* 1. Sākot no Būvdarbu sākuma datuma, Pasūtītājam savas kompetences ietvaros ir pienākums nodrošināt Izpildītājam netraucētu piekļuvi Būvdarbu veikšanai nepieciešamajām teritorijām.
	2. Piekļuve Būvdarbu veikšanas teritorijai tiek nodrošināta vienīgi ar mērķi, lai Izpildītājs varētu veikt Līgumā minētos Būvdarbus, un Izpildītājam ir tiesības izmantot Būvdarbu veikšanas teritoriju tikai un vienīgi Būvdarbu veikšanai atbilstoši Līguma noteikumiem iepriekš ar Pasūtītāju saskaņotos laikos, ja vien Līgums nenosaka citādi.
	3. Līgumā noteiktajā kārtībā nodrošinātā piekļuve Būvdarbu veikšanas teritorijai nepiešķir tiesības izmantot šo teritoriju būvmateriālu, būvgružu, u.c. glabāšanai vai tamlīdzīgiem mērķiem.
	4. Pamatojoties uz Līgumu, Izpildītājam netiek piešķirtas tiesības ierobežot tādu personu tiesības piekļūt Būvobjektu teritorijai, kuras šīs tiesības ieguvušas normatīvajos aktos, ar Pasūtītāju noslēgtajos līgumos noteiktajā kārtībā, vai arī uz kompetento iestāžu izsniegtas cita veida atļaujas pamata.
	5. Ja Izpildītajam Būvdarbu realizācijas nolūkā ir nepieciešams piekļūt citām teritorijām, kas atrodas ārpus Būvdarbu veikšanas teritorijas robežām, šāda piekļuve ir saskaņojama ar attiecīgo teritoriju īpašniekiem.
	6. Izpildītājam ir pienākums visā Būvdarbu izpildes laikā nodrošināt piekļuvi Būvobjektam piegulošajiem īpašumiem, tajā skaitā, nodrošinot piekļuvi cilvēkiem ar īpašām vajadzībām.

## **Būvdarbu veikšanas uzraudzība**

* 1. Būvdarbu veikšanas uzraudzībai Pasūtītājs norīko pārstāvi un nozīmē Būvuzraugu.
	2. Izpildītājam ir jāļauj Pasūtītāja pārstāvjiem un Būvuzraugam bez iepriekšējas saskaņošanas apmeklēt Būvdarbu veikšanas teritoriju un visas citas vietas, kur notiek vai notiks Būvdarbi, kas saistīti ar Līguma izpildi. Izpildītājam ir jāpilda visi Pasūtītāja un tā pārstāvju norādījumi, kas atbilst spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	3. Pasūtītāja un Būvuzrauga veiktās pārbaudes neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par veikto Būvdarbu kvalitāti.

## **Būvdarbu pieņemšana un Būvobjekta nodošana ekspluatācijā**

* 1. Nododot un pieņemot Būvdarbus, Pasūtītājs un Izpildītājs vadās pēc spēkā esošajiem normatīvajiem dokumentiem un Līgumā paredzētajos termiņos. Būvobjekta nodošana ekspluatācijā (tajā skaitā, Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta parakstīts akts par Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā) atbilstoši normatīvajiem aktiem nevar būt garāka par 2 (diviem mēnešiem) pēc akta par Būvdarbu pabeigšanu Būvobjektā parakstīšanas dienas.
	2. Izpildītājs sastāda un iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā līdz kārtējā mēneša 10.datumam ikmēneša aktus par iepriekšējā kalendārajā mēnesī izpildītajiem būvdarbiem, kurā ir norādīti faktiski paveikto Būvdarbu apjomi un izmaksas.
	3. Pasūtītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc aktu par kalendārajā mēnesī izpildītajiem Būvdarbiem saņemšanas veic iesniegtā akta Būvdarbu apjomu un izmaksu pārbaudi, izskata Būvdarbu kvalitātes rādītājus un iesniedz Izpildītājam parakstītu aktu vai arī iesniedz pretenziju Līgumā paredzētajā kārtībā.
	4. Ja Pasūtītājs neparaksta Darbu izpildes aktu Līguma 16.3. punktā minētajā termiņā, kā arī neiesniedz Izpildītājam Līguma 16.5. punktā minēto pretenziju vai ar atbildīgo būvuzraugu saskaņotu Defektu aktu, uzskatāms, ka Pasūtītājs izpildītos Būvdarbus ir pieņēmis šo noteikumu 16.3. punktā minētā termiņa pēdējā dienā.
	5. Ja Pasūtītājs nepieņem Būvdarbus, tas iesniedz Izpildītājam pretenziju, norādot ar Līguma noteikumiem pamatotas nepilnības, kuru dēļ Pasūtītājs nevar parakstīt Darbu izpildes aktu, ja nepilnības nav saistītas ar Būvdarbu kvalitāti, vai ar atbildīgo būvuzraugu saskaņotu Defektu aktu. Ja Izpildītājs nepiekrīt Pasūtītāja norādītajiem Defektiem vai iebildumiem par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomiem, Izpildītājam 10 (desmit) darbdienu laikā no Defektu akta saņemšanas dienas jāiesniedz Pasūtītājam atbildīgā būvdarbu vadītāja parakstītus rakstiskus iebildumus pret Defektu aktā norādītajām nepilnībām.
	6. Ja Pasūtītājs nepiekrīt atbildīgā būvdarbu vadītāja iebildumiem attiecībā uz Defektu aktā iekļautajiem izpildīto Būvdarbu apjomiem vai Defektiem būves konstrukcijās, viņam ir tiesības pasūtīt būves ekspertīzi par veikto Būvdarbu kvalitāti. Ekspertīzes uzdevums ir novērtēt faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu, atbilstību Būvprojekta dokumentācijai, atbilstošo būvizstrādājumu un tiem atbilstošās iestrādes tehnoloģijas piemērošanu.
	7. Ja būves ekspertīze neapstiprina Pasūtītāja Defektu aktā norādīto vai veikto Būvdarbu neatbilstību normatīvo aktu un Pasūtītāja prasībām, uzskatāms, ka Pasūtītājs Būvdarbus ir pieņēmis ekspertīzes slēdziena iesniegšanas dienā un Darbu izpildes akta parakstīšana nav nepieciešama.
	8. Ja Izpildītājs piekrīt Defektu aktā Pasūtītāja norādītajām nepilnībām vai ekspertīze apstiprina Defektu aktā Pasūtītāja norādītās nepilnības vai veikto Būvdarbu neatbilstību normatīvo aktu un Pasūtītāja prasībām, Izpildītājs un Pasūtītājs vienojas par saprātīgu termiņu konstatēto Defektu novēršanai, ņemot vērā Defektu novēršanai nepieciešamo darbu apjomu un specifiku, kā arī būvizstrādājumu piegādes termiņus. Ja Līdzēji nevar vienoties, termiņu Defektu novēršanai nosaka būvuzraugs.
	9. Ja Defekti ir konstatēti daļā Būvdarbu, tad pasūtītājs pieņem tos Būvdarbus, kuru izpildē Defekti nav konstatēti. Pēc Defektu novēršanas izpildītos Būvdarbus ietver nākamā mēneša Darbu izpildes aktā.
	10. Darbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības Līguma spēkā esības laikā, kā arī garantijas termiņa laikā izteikt pretenzijas par izpildīto Būvdarbu defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Izpildītājam ir pienākums novērst Defektu aktā norādītos vai garantijas laikā pieteiktos Būvdarbu defektus, trūkumus un neatbilstības par saviem līdzekļiem.
	11. Ja būves ekspertīze apstiprina Pasūtītāja norādītos Defektus, Izpildītājs sedz ar būves ekspertīzi saistītos izdevumus.
	12. Pēc Izpildītājam veikto Būvdarbu pabeigšanas Būvobjektā, Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam aktu par Darbu pabeigšanu Būvobjektā.
	13. Pēc akta par Darbu pabeigšanu Būvobjektā parakstīšanas Izpildītājs pasūta sertificētam mērniekam izpildmērījumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā, kāds nepieciešams Būvobjekta nodošanai ekspluatācijā. Pēc tam, kad ir veikta uzmērīšana, Izpildītājs sastāda un iesniedz Pasūtītājam galīgo aktu par izpildītajiem Būvdarbiem, kurā ir norādīti visi faktiski paveiktie Būvdarbi un to izmaksas.
	14. Pēc akta par Darbu pabeigšanu Būvobjektā parakstīšanas Izpildītājs nodod Pasūtītājam izpilddokumentāciju par visā Būvobjektā veiktajiem Būvdarbiem. Par izpilddokumentācijas nodošanas faktu Izpildītājs sastāda aktu, kurā jānorāda izpilddokumentācijas nodošanas datums, saturs, lappušu skaits un to paraksta Izpildītājs un Pasūtītāja pārstāvji.
	15. Normatīvajiem aktiem un Līgumam atbilstošas izpilddokumentācijas iesniegšanas beigu termiņš tiek noteikts 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas no Būvdarbu pabeigšanas brīža Būvobjektā. Pasūtītājs 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc izpilddokumentācijas saņemšanas veic pārbaudi. Ja tiek konstatētas neatbilstības, Izpildītājam jānovērš atklātie trūkumi 5 (piecu) darba dienu laikā.
	16. Izpildītājs nodod ekspluatācijā katru Būvobjektu atsevišķi. Būvobjekta pieņemšana ekspluatācijā notiek normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Izpildītājs iesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā, kā arī citās institūcijās visu nepieciešamo dokumentāciju Būvobjekta pieņemšanai ekspluatācijā. Izpildītājs ir atbildīgs par katra Būvobjekta nodošanu ekspluatācijā, tajā skaitā, par izpilddokumentācijas papildināšanu nepieciešamības gadījumā.
	17. Izpildītājs pēc katra Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam Būvobjekta nodošanas un pieņemšanas aktu, kas ir sagatavots atbilstoši šī Līguma pielikumam un aktam pievieno būvdarbu izpilddokumentāciju, tai skaitā iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošo dokumentāciju, segto darbu aktus, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktus, pārbaužu aktus, testēšanas protokolus, instruktāžas protokolus, kā arī citu līgumā paredzēto dokumentāciju, ja tā nav iesniegta Pasūtītājam iepriekš vai nav augšupielādēta Būvniecības informācijas sistēmā attiecīgās būvniecības lietā.
	18. Akta par Būvdarbu pabeigšanu parakstīšana, kā arī Būvobjekta pieņemšana ekspluatācijā neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par saistībām, kuras ietvertas Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, tajā skaitā atbildību par Būvdarbu un materiālu kvalitāti.

**V NODAĻA**

**Līgumā paredzēto darbu apjomu un veidu grozīšana**

1. **Līguma grozījumu veikšanas kārtība**
	1. Līguma summa, kas norādīta par Būvprojekta izstrādi Līguma 4.1.1.punktā un par Autoruzraudzību Līguma 4.1.3.punktā ir fiksēta un izmaiņas Līguma izpildes laikā nav paredzētas.
	2. Atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no Būvdarbu nepieciešamības, pieejamā finansējuma apjoma vai citiem objektīviem apstākļiem var tikt veiktas plānoto Būvdarbu apjomu izmaiņas, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 15 % (piecpadsmit procentus) no Līguma 4.1.2.punktā norādītās sākotnējās summas. Šādas izmaiņas tiek saskaņotas starp Izpildītāja un Pasūtītāja pilnvarotajiem pārstāvjiem, un minētās izmaiņas tiek atspoguļotas Aktā par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu izmaksām (Forma 2 un/vai Forma 3).
	3. Gadījumos, kad tas nepieciešams, lai nodrošinātu Būvobjekta atbilstību būvniecības ieceres mērķim, Pasūtītājs drīkst papildināt Lokālo tāmi ar sākotnēji neparedzētiem Būvdarbu veidiem (tajā skaitā darbiem, kuru rašanās iemesls ir dabā, būvniecības procesā konstatētās situācijas, piemēram, inženiertīklu izvietojuma vai inženiertīklu parametru neatbilstība būvprojektā esošajam topogrāfiskajam plānam; būvprojektā neparedzēto slēpto konstrukciju konstatēšana būvniecības objektā; nepieciešamība realizēt sākotnējā būvprojektā neparedzēto inženierrisinājumu, piemēram, nomainīt inženiertīklus, kuras saskaņā ar būvprojekta ietverto risinājumu sākotnēji bija paredzēts labot vai regulēt, bet elementa nolietojuma, bojājuma vai cita objektīva iemesla dēļ, tā nomaiņa ir tehnoloģiski nepieciešama), ievērojot sekojošus nosacījumus:
* par būvdarbu veikšanas laikā konstatētajām problēmām tiek sastādīts konstatācijas akts, kuru paraksta Pasūtītāja un Izpildītāja Līgumā norādītie pārstāvji, kā arī objekta būvuzraugs un autoruzraugs;
* autoruzraugs izstrādā konstatētās problēmas tehnisko risinājumu, kurā ir norādīti nepieciešamo darbu veidi un apjomi, un iesniedz Pasūtītajam izvērtēšanai;
* darbu veida vienības cenu nosaka Pasūtītājs, vadoties no līdzīga rakstura darbu cenām Līgumā, Izpildītāja iesniegtās un Pasūtītāja saskaņotās cenas kalkulācijas, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas Līgumā nav, vadoties no Izpildītāja iesniegtās un Pasūtītāja saskaņotās cenas kalkulācijas un līdzīga rakstura darbu cenām citos Pasūtītāja līgumos vai veicot tirgus izpēti;
* Pasūtītāja pilnvarotā persona, kas norādīta Līguma 26.2.punktā, izskata autoruzrauga iesniegto problēmas risinājumu, apstiprina papildus veicamo darbu veidus, apjomus un katra darba veida vienības cenu;
	+ 1. ja Līguma norādīto sākotnēji neparedzēto darbu apjomi katrā gadījumā nepārsniedz EUR 20 000,00 (divdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) bez PVN, šo darbu izpildi veic pamatojoties uz Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja, kas norādīta Līguma 26.2.punktā, saskaņojumu un šajā gadījumā papildus vienošanās pie Līguma netiek slēgta;
		2. ja Līguma norādīto sākotnēji neparedzēto darbu apjomi katrā gadījumā pārsniedz EUR 20 000,00 (divdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) bez PVN par papildus veicamajiem darbiem un to izmaksām starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek noslēgta papildus vienošanās pie Līguma, kurai tiek pievienota Lokālā tāme ar tajā norādītiem papildus veicamiem darbu veidiem, apjomiem un izmaksām;
		3. šajā punktā paredzēto papildus darbu izmaksas nevar pārsniegt 15 (piecpadsmit) % no Līguma 4.1.2.punktā sākotnēji paredzētās Līguma summas.
1. **Darba materiālu izmaiņu veikšanas kārtība**
	1. Izpildītājs tikai ar rakstisku Pasūtītāja piekrišanu ir tiesīgs aizvietot Būvprojektā norādītos materiālus, izstrādājumus un iekārtas uz ekvivalentiem materiāliem, izstrādājumiem un iekārtām t.i., to tehniskie un kvalitātes rādītāji funkcionāli ir tādi paši vai labāki kā Būvprojektā norādītājiem materiāliem, izstrādājumiem un iekārtām.
	2. Būvprojektā norādīto materiālu, izstrādājumu un iekārtu aizvietošanu ir tiesības ierosināt gan Pasūtītājam, gan Izpildītājam, iesniedzot attiecīgu paziņojumu. Kopā ar minēto paziņojumu attiecīgais Līdzējs iesniedz aizvietojamo materiālu, izstrādājumu un iekārtu salīdzināšanas tabulu, kurā salīdzināti to tehniskie un kvalitātes rādītāji, norādīts ekonomiskais labums, kā arī dokumenti, kas apliecina norādītās informācijas atbilstību (atbilstības sertifikāti, ražotāja tehnisko parametru/raksturlielumu specifikācija un tml.). Tabulā norādīto datu pareizības atbilstību apliecina attiecīgs Līdzējs un Būvuzraugs.
	3. Jautājumus, kas Būvdarbu laikā rodas Būvdarbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā un to atbilstībai Būvprojektam, izskata Būvuzraugs un Autoruzraugs.
	4. Visas tehniskās izmaiņas un neskaidrības Būvprojektā pirms to realizācijas,  Izpildītājs saskaņo ar Autoruzraugu un Pasūtītāju.

**VI NODAĻA**

**GARANTIJA, APDROŠINĀŠANA**

1. **Avansa garantija, laika garantija un apdrošināšana**
	1. Izpildītājam jānodrošina, ka Darbu laikā Izpildītājam, Izpildītāja darbiniekiem un tā piesaistītajiem Apakšuzņēmējiem ir apdrošināta to civiltiesiskā atbildība par to darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīto kaitējumu trešo personu dzīvībai un veselībai un nodarītajiem zaudējumiem trešo personu mantai atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
	2. Izpildītājam ir ieteicams nodrošināt tam piederošo Darbu veikšanai izmantojamo iekārtu, instrumentu, būvmateriālu un būvlaukuma aprīkojuma apdrošināšanu. Gadījumā, ja šāda apdrošināšana nav veikta un iepriekš minētās iekārtas, instrumenti, būvmateriāli Darbu veikšanas gaitā tiek bojātas vai iznīcinātas, Pasūtītājam nav pienākums atlīdzināt Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus un papildus izmaksas, neatkarīgi no bojājumu vai iznīcināšanas cēloņa.
	3. Būvdarbu garantijas termiņa apdrošināšana:
		1. Pēc Būvobjekta nodošanas ekspluatācijā vai arī gadījumā, ja Līgums jebkādu iemeslu dēļ tiek izbeigts pirms Būvobjekta pabeigšanas, vai gadījumā, ja Būvobjekta nodošana ekspluatācijā tiek kavēta Pasūtītāja vainas dēļ, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam bankas garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi 5 (piecu) % apmērā no kopējās izpildīto Darbu maksājuma summas garantijas laikā radušos defektu un nepilnību novēršanai. Bankas garantijā vai apdrošināšanas sabiedrības polisē ir jābūt iekļautam nosacījumam par defektu vai nepilnību novēršanai nepieciešamās naudas summas (ne lielākas kā 5 (piecu) % apmērā no izpildīto Darbu maksājuma summas) izmaksāšanu Pasūtītājam gadījumā, kad Būvobjektā garantijas termiņa laikā konstatēti defekti vai nepilnības, kuras radušās Izpildītāja un/vai viņa apakšuzņēmēja vainas dēļ. Bankas garantijā vai apdrošināšanas sabiedrības polisē nedrīkst būt iekļauti Pasūtītāja tiesības saņemt minēto naudas summu ierobežojoši nosacījumi;
		2. Garantija vai polise jāiesniedz laika posmam uz 3 (trīs) gadiem Būvobjektam (kā arī uzstādītajām uzlādes stacijām (iekārtām)) un 2 (divi) gadiem uzklātajam ceļu horizontālajam apzīmējumam no Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā vai no Līguma izbeigšanas dienas, vai no Pasūtītāja paziņojuma, ka Būvobjekta nodošana ekspluatācijā tiek kavēta Pasūtītāja vainas dēļ, atkarībā, no tā, kas iestājas pirmais. Garantiju vai polisi var iesniegt atsevišķi Būvobjektam un atsevišķi uzklātajam ceļu horizontālajam apzīmējumam, vai arī var iesniegt vienu kopīgu garantiju vai polisi Būvobjektam un uzklātajam ceļu horizontālajam apzīmējumam.
		3. Garantijas saistību nodrošinājumu samazina garantijas termiņa trešā gada pirmajā mēnesī uz atlikušo tā daļu, nosakot to 2 (divu) % apmērā no līgumcenas, ja garantijas termiņa pirmajos divos gados nav konstatēti būvdarbu defekti vai Izpildītājs un Pasūtītājs ir vienojušies par pieteikto būvdarbu defektu novēršanas termiņu.
	4. Izpildītājam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā laikā jāsniedz visa Pasūtītāja pieprasītā informācija par tā uzturētajām apdrošināšanām, veiktajām apdrošināšanas iemaksām, u.tml.
	5. Izpildītājs Līguma 4.2.2.punktā paredzētā avansa saņemšanai iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas kompānijas, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, Pasūtītāja akceptētu apdrošināšanas polisi par visu avansa maksājuma summu (avansa maksājuma garantiju) vai iesniedz Pasūtītājam Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, vai Pasaules Tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrētas bankas, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, beznosacījumu neatsaucamu pirmā pieprasījuma ekspromisorisku, Pasūtītāja akceptētu avansa maksājuma garantiju. Minimālais avansa maksājuma garantijas spēkā esamības termiņš ir Kalendārajā grafikā norādītais attiecīgo Būvdarbu veikšanas un nodošanas ekspluatācijā termiņš, pieskaitot 1 (vienu) kalendāro mēnesi.
	6. Pasūtītājam ir tiesības izmantot avansa maksājuma garantiju un pieprasīt no tās izsniedzēja avansa maksājuma summas (vai tās daļas) samaksu, ja Izpildītājs neizmanto saņemto avansa maksājumu Līgumā paredzēto Būvdarbu veikšanai un/vai Līgums tiek lauzts (izbeigts) un Pasūtītāja samaksātā avansa summa pārsniedz faktiski veikto un Pasūtītāja pieņemto Būvdarbu summu.
	7. Pirms Līgumā noteikto garantiju vai polišu parakstīšanas, attiecīgā kredītiestādes garantija vai apdrošināšanas sabiedrības polise Izpildītājam jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
2. **Garantijas un defektu novēršana**
	1. Izpildītājs dod 3 (trīs) gadu garantiju izpildītajiem Būvdarbiem (kā arī uzstādītajām uzlādes stacijām (iekārtām)) un 2 (divi) gadi uzklātajam ceļu horizontālajam apzīmējumam un apņemas par saviem līdzekļiem novērst jebkurus Defektus vai nepilnības šajā punktā norādītā garantijas termiņa laikā, ja Defekti vai nepilnības radušās Izpildītāja un/vai viņa Apakšuzņēmēja vainas dēļ. Garantija stājas spēkā no Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā vai no Līguma izbeigšanas dienas vai no Pasūtītāja paziņojuma, ka Būvobjekta nodošana ekspluatācijā tiek kavēta Pasūtītāja vainas dēļ. Gadījumā, ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs garantijas laikā vienu un to pašu Defektu ir novērsis vairāk kā divas reizes, šajā punktā minētais 3 (trīs) un 2 (divu) gadu garantijas termiņš attiecībā uz Darbu daļu, kurai Izpildītājs vairāk kā divas reizes novērsis Defektus, automātiski tiek pagarināts vēl uz tādu pašu termiņu, kā sākotnējais garantijas termiņš (uz 3 (trīs) gadiem un 2 (diviem) gadiem), skaitot no brīža, kad Pasūtītājs trešo reizi konstatējis Defektu). Attiecībā uz uzstādītajām uzlādes stacijām (iekārtām) – garantija tiek pagarināta uz tādu pašu termiņu, kā sākotnējais garantijas termiņš (uz 3 (trīs) gadiem) uzlādes stacijas komponentēm, kuru remontu vai nomaiņu defektu dēļ Būvuzņēmējs vairāk kā divas reizes veicis garantijas periodā.
	2. Izpildītājs ir atbildīgs par Būvdarbu Defektiem un to novēršanu vai novēršanas izdevumu segšanu Līgumā noteiktajā kārtībā, tajā skaitā, ja Defekts Būvobjektā radies Būvdarbu izpildē Izpildītāja pieaicināto trešo personu novērsto Defektu nekvalitatīvas veikšanas dēļ.
	3. Izpildītāja noteiktais garantijas laiks nedrīkst būt īsāks un noteikumi sliktāki par tiem, ko nosaka vai piedāvā būvizstrādājumu ražotājs (pārdevējs, piegādātājs). Garantijas laika ietvaros Izpildītājs par saviem līdzekļiem veic garantijas darbus Pasūtītāja rakstiskajā pretenzijā norādītajā termiņā.
	4. Garantijas laikā konstatēto Defektu novēršanu un Defektu radīto bojājumu novēršanu Izpildītājs garantē Būvdarbu izpildē izmantoto materiālu kvalitāti un personāla kvalifikāciju, drošības noteikumu ievērošanu un Būvobjekta darbības netraucēšanu.
	5. Defektu konstatēšana un Defektu novēršana tiek konstatēta ar aktu. Pie Defektu akta sastādīšanas Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Izpildītājam.
	6. Ja Pasūtītājs Būvobjekta garantijas laikā Būvobjektā konstatē bojājumus vai citus trūkumus, Pasūtītājs par to rakstveidā paziņo Izpildītājam nosūtot pretenziju.
	7. Ja garantijas laikā konstatēto Būvdarbu Defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanai tehniski nepieciešams ilgāks laiks par Pasūtītāja pretenzijā norādīto termiņu, tad Izpildītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto Defektu, trūkumu vai neatbilstību, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda iemeslus Pasūtītāja norādītā laika pagarinājuma nepieciešamībai, pretenzijā minēto Defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja norādītajam Defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņam, tad Izpildītājam Defekts, trūkums vai neatbilstības jānovērš iepriekš norādītajā termiņā.
	8. Neatliekamus Būvdarbu Defektus, kas var radīt kaitējumu cilvēku veselībai, apkārtējai videi vai Būvobjekta ekspluatācijai (t.sk. kavē Būvobjekta normālu ekspluatāciju), Izpildītājs novērš nekavējoties, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī veic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku mazināšanai un novēršanai
	9. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda savas saistības konstatēto Būvobjektu Defektu novēršanā, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo Defektu novēršanas darbu izpildei, un Izpildītāja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus, t.sk. izdevumus un zaudējumus, kas Pasūtītājam radušies Būvdarbu Defektu novēršanas dēļ. Gadījumā, ja šī saistība netiek izpildīta, Pasūtītājs ir tiesīgs šādas summas (tiešas izmaksas) vienpusēji ieturēt/piedzīt no Izpildītāja vai izmantojot Būvdarbu garantijas laika nodrošinājumu.
	10. Aprēķinot Defektu un Defektu rezultātā nodarīto bojājumu novēršanas izmaksas, tajās tiek iekļauti izdevumi par Defektu un Defekta rezultātā nodarīto bojājumu novēršanu, t.sk., materiāli un darbs, darbu izpildē patērētais ūdens un elektrība, atkritumi, un citas ar darbu izpildi saistītās izmaksas.
	11. Ja Izpildītājs uzskata, ka nav vainojams Defektā, Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) kalendāro dienu laikā, rakstiski ziņo Pasūtītājam un pamato apgalvojumu, iesniedzot apgalvojumu apliecinošu dokumentāciju. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja argumentiem un pieprasa novērst Defektu, Līdzēji, savstarpēji vienojoties, pieaicina neatkarīgu ekspertu Defektu novērtēšanai un vainojamā Līdzēja noteikšanai. Eksperta izdevumus sedz vainojamais Līdzējs. Eksperta slēdziens ir Līdzējiem saistošs.
	12. Ja Būvdarbu garantijas laikā konstatēto Defektu novēršanu veic Pasūtītāja pieaicināta trešā persona, Būvdarbu garantija Būvobjektam saglabājas, bet vietai, kur tika konstatēts un pēc tam novērsts Defekts, materiālu un Būvdarbu izpildes kvalitātes garantiju dod trešā persona.
	13. Ja garantijas termiņa ietvaros uzstādīto iekārtu (vai sistēmu) apkopes veic Pasūtītāja izvēlētā trešā persona, ievērojot Izpildītāja iesniegtos ekspluatācijas un apkopes noteikumus, tas neietekmē garantijas spēkā esamību, un tas nevar būt par pamatu atteikumam pildīt garantijas saistības.
	14. Līdzēji var vienoties par neatkarīga, atbilstoši sertificēta speciālista pieaicināšanu jebkuras pārbaudes veikšanai. Līdzēji nodrošina savu pārstāvju klātbūtni pārbaudē. Šādas pārbaudes un pārbaudītāja apmaksu Līdzēji sedz līdzīgās daļās. Ja tiek konstatēts, ka Būvdarbi neatbilst Līgumā vai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, pārbaudes izdevumus pilnībā sedz Izpildītājs.
	15. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt Defektu novēršanas aktu, ja pretenzijā un Defektu aktā norādītie Defekti/trūkumi pilnībā nav novērsti.

**VII NODAĻA**

**ATBILDĪBA, NEPĀRVARAMA VARA.**

1. **Līdzēju atbildība**
	1. Līdzēju saistības pret kādu no Līdzējiem vai trešajām personām ietver atbildību par visiem tiešajiem un netiešajiem zaudējumiem, kas nodarīti kādam no Līdzējiem vai trešajām personām. Zaudējumu atlīdzināšanas fakts neatbrīvo Līdzējus no pārējo ar Līgumu uzņemto saistību izpildes pienākuma.
	2. Neatkarīgi no citiem Līguma noteikumiem Izpildītājs atbild par tādiem trešo personu prasījumiem attiecībā uz tām nodarītiem kaitējumiem, kas tām radušies Darbu veikšanas laikā Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā.
	3. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkura Apakšuzņēmēja, viņa pārstāvja, nodarbināto darbinieku un jebkuru citu Darbu izpildē iesaistīto trešo personu rīcību (arī bezdarbību), it kā tā būtu Izpildītāja rīcība (bezdarbība). Izpildītājam ir pienākums atlīdzināt visus zaudējumus, kā arī maksāt Līgumā paredzētos līgumsodus, kas radušies un ko ir pamats pieprasīt Izpildītāja piesaistīto Apakšuzņēmēju un tā nodarbināto vai citādi Darbu izpildē piesaistīto personu rīcības (arī bezdarbības) rezultātā.
	4. Gadījumā, ja Izpildītājs ir pilnsabiedrība vai piegādātāju apvienība, kura nodibināta Līguma izpildei, pilnsabiedrības biedri vai piegādātāju apvienības dalībnieki nav tiesīgi izstāties no pilnsabiedrības/piegādātāju apvienības vai mainīt dibināšanas (sabiedrības) līgumā noteikto katra biedra/dalībnieka izpildāmo Darbu apjomu, bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju.
	5. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz EUR 150,00 (viens simts piecdesmit *euro* un 00 centi), Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
	6. Izpildītājam ir pienākums ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
2. **Nepārvarama vara**
	1. Līdzēji nav atbildīgi par savu saistību izpildi, ne arī par saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā otram Līdzējam radītiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu, tādi kā ugunsgrēks, dabas stihijas, jebkura rakstura karadarbības, teroristu uzbrukums, normatīvo aktu izmaiņas vai citu tamlīdzīgu apstākļu rezultātā, kurus Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne novērst.
	2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi tik ilgi, kamēr šie apstākļi beidzas. Šis noteikums ir attiecināms tikai uz tām saistībām (veicamajiem darbiem, sniedzamajiem pakalpojumiem), kuru izpilde tiek tādējādi kavēta.
	3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē Līguma atsevišķu darbu izpildes termiņus, bet netraucē izpildīt Līgumu kopumā, Līdzēji saskaņo savu turpmāko rīcību attiecībā uz Līguma izpildi un tā termiņiem.
	4. Līdzējam, kura darbību apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jāinformē par to otru Līdzēju, pievienojot jebkādu informāciju, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļus, un norādot uz šādu nepārvaramas varas apstākļu ietekmi uz Līguma izpildi, kā arī jāpieliek visas saprātīgās pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu radītās sekas.
	5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību kopumā vai arī attiecībā uz to daļu, kuru izpildi traucē nepārvaramas varas apstākļi. Šādā gadījumā nevienam no Līdzējiem nav tiesību uz zaudējumu atlīdzību un tiek veikts norēķins par faktiski padarītajiem Darbiem, kas ir nodoti Līgumā noteiktajā kārtībā.

1. **Piemērojamās tiesības un strīdu risināšanas kārtība**
	1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līgumā nenoregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
	2. Līdzēji pieliek visas pūles, lai strīdus atrisinātu savstarpēju pārrunu ceļā. Līdzēji rakstiski informē viens otru par savu viedokli attiecībā uz strīdu, kā arī iespējamo strīda risinājumu. Ja Līdzēji uzskata par iespējamu, tie tiekas, lai atrisinātu strīdu.
	3. Ja strīda risinājumu neizdodas panākt, Līdzēji strīdu var nodot izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	4. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi Līdzējiem pastāv strīds vai kāds no Līdzējiem ir iesniedzis prasību tiesā, tas nav pamats Izpildītājam pārtraukt vai apturēt darbus, vai kā citādi kavēt Darbu izpildi, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Līdzējiem nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

**VIII NODAĻA**

**LĪGUMSODS. LĪGUMA IZBEIGŠANA. CITI NOTEIKUMI**

1. **Līgumsods**
	1. Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu šādos gadījumos un apmēros:
		1. par Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanas termiņa neievērošanu – 0,1% no attiecīgās Līguma daļas[[3]](#footnote-4) summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīgās Līguma daļas summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Darbu pabeigšanu;
		2. par nepieciešamo dokumentu neiesniegšanu Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā Līguma 12.6.punktā norādītajā termiņā - 0,1% no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīgās Līguma daļas summas;
		3. par citu Līguma 24.1.1., 24.1.2. punktā neminēto, bet Līgumā atrunāto termiņu neievērošanu - 0,1% no attiecīgās Līguma daļas summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīgās Līguma daļas summas;
		4. ja pēc Būvprojekta nodošanas Pasūtītājam būvdarbu norises laikā tiek konstatētas Izpildītāja pieļautas kļūdas Būvprojekta tāmēs, rasējumos un citos Būvprojekta dokumentos, ko, ievērojot pienācīgu rūpību, Izpildītājam vajadzēja paredzēt un novērst pirms Būvprojekta nodošanas Pasūtītājam, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt un Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 100 (viens simts) *euro* apmērā par katru šādu konstatēto gadījumu.
		5. Izpildītājs Līguma 9.1.12.punktā norādītajā termiņā nesniedz Pasūtītājam atbildes uz tā uzdotajiem jautājumiem par izstrādāto Būvprojektu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt un Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 150 (viens simts piecdesmit) *euro* apmērā par katru gadījumu;
		6. par Līgumā norādītā personāla nomaiņas vai jauna apakšuzņēmēja piesaistes kārtības neievērošanu - 100,00 (viens simts) *euro* par katru konstatēto gadījumu (par katru personu vai apakšuzņēmēju);
		7. par satiksmes organizācijai (t.sk. saskaņotās Satiksmes organizācijas shēmas neievērošana, piekļuves nenodrošināšana īpašumiem u.c.), darba drošībai izvirzīto prasību vai citu Līguma nosacījumu nepildīšanu - 200,00 (divi simti) *euro* par katru konstatēto gadījumu;
		8. par satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu Būvobjektā neuzturēšanu atbilstošā kārtībā – 100,00 (viens simts) *euro* par katru konstatēto gadījumu;
		9. ja Izpildītājs neierodas uz Pasūtītāja organizētajām sanāksmēm, Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 100,00 (viens simts) *euro* apmērā par katru gadījumu;
		10. par normatīvajos aktos noteikto Būvdarbu veikšanas dokumentu neatrašanos Būvdarbu veikšanas vietā – 200,00 (divi simti) *euro* par katru konstatēto gadījumu.
		11. par atkārtoti konstatētajiem Līguma 24.1.5.-24.1.10.punktos paredzētajiem pārkāpumiem Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Izpildītājam Līgumsodu dubultā apmērā.
		12. par autoruzraudzības pārkāpumu (netiek veikta autoruzraudzība, netiek veiktas regulāras atzīmes autoruzraudzības žurnālā par darba gaitu un atkāpēm no projekta, tiek slēptas darba atkāpes, neatrunājot tās žurnālā u.c. pārkāpumi) Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 300,00 (trīs simti) *euro* apmērā par katru gadījumu.
	2. Pēc Izpildītāja pieprasījuma Pasūtītājs maksā līgumsodu par Izpildītājam pienākošos maksājumu neveikšanu Līgumā noteiktajā kārtībā – 0,1% no savlaicīgi neveiktā maksājuma par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikus neapmaksātas summas.
	3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) Līguma 4.1.punktā norādīto līgumsummu apmērā, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar šī Līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi.
	4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
	5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Darbu pabeigšanu.
	6. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājam ir pienākums segt Pasūtītājam radītos zaudējumus, kas radīti Izpildītāja un tā biedra, ja Izpildītājs ir piegādātāju apvienība vai pilnsabiedrība, dēļ saistībā ar spēkā esošu, neapstrīdamu un nepārsūdzamu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās [[4]](#footnote-5). Šajā punktā noteiktais zaudējumu atlīdzināšanas pienākums nav ierobežots laikā un ir attiecināms arī uz laiku pēc Līguma termiņa beigām.
2. **Līguma izbeigšana**
	1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties.
	2. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja Pasūtītājs neveic maksājumus par atbilstoši Līgumam veiktajiem Darbiem, un šī iemesla dēļ uzkrātais līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no attiecīgās Līguma daļas summas.
	3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu šādos gadījumos:
		1. Būvprojekts saskaņā ar pārbaužu rezultātiem neatbilst Līguma, Projektēšanas uzdevuma un/vai normatīvo aktu noteikumiem un Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma nenovērš konstatētās neatbilstības;
		2. Izpildītājs savas vainas dēļ ir nokavējis jebkuru no Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem Būvprojekta izstrādes termiņiem vai Defektu novēršanas termiņiem un Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) darba dienas;
		3. Izpildītājs būtiski neievēro Līguma noteikumus - vairāk kā 2 (divas) nedēļas neveic Darbus, nepilda jebkuras no savām saistībām, pielieto neatbilstošas kvalitātes materiālus vai atsakās aizstāt bojātus materiālus, nenodrošina Līgumā paredzēto Darbu izpildes kvalitāti;
		4. Darbu veikšana Izpildītāja vainas dēļ saskaņā ar eksperta atzinumu ir aizkavēta tik tālu, ka kļuvis skaidrs, ka Darbu pabeigšana Līgumā noteiktajos termiņos nav iespējama;
		5. pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem, vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
		6. ja tiek konstatēts, ka Pasūtītājam nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai;
		7. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 69.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos;
		8. ja saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1pantā noteikto Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas, vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
		9. ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar šī Līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi;
		10. Ja Izpildītājs, vai tā biedrs, ja Izpildītājs ir piegādātāju apvienība vai pilnsabiedrība, ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās.
	4. Gadījumā, ja Līdzējs konstatē, ka ir iestājies kāds no pamatiem Līguma laušanai, tas nekavējoties nosūta rakstveida paziņojumu otram Līdzējam, norādot Līguma laušanas iemeslus un Līguma izbeigšanas kārtību un laiku.
	5. Pēc Līguma 25.4.punktā norādītā paziņojuma saņemšanas Izpildītājs nodod Pasūtītājam visu ar Darbu izpildi saistīto dokumentāciju un informāciju, ko tam pieprasa Pasūtītājs, gan papīra formā, gan elektroniskā veidā.
	6. Pēc Līguma izbeigšanas, Izpildītājam ir pienākums atbrīvot Būvobjektu no savām iekārtām, tehnikas, u.tml. Pasūtītāja norādītajos termiņos.
	7. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam nekādus zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa laušanu.
	8. Ja Līgums tiek lauzts pēc Pasūtītāja iniciatīvas Izpildītāja vainas dēļ vai, ja Izpildītājs lauž Līgumu ar Pasūtītāju (izņemot Līguma 25.2.punktā un 22.5.punktā paredzēto gadījumu), Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par faktiski kvalitatīvi veiktajiem Darbiem, kas nodoti Līgumā noteiktajā kārtībā, ieturot saskaņā ar Līgumu aprēķinātos līgumsodus un citus Izpildītāja radītos zaudējumus.
	9. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā datumā pārtrauc Darbus, veic visus pasākumus, lai Būvobjekts un Būvdarbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī, sakopj būvlaukumu, nodod Pasūtītājam ar Darbiem saistītos dokumentus, nodrošina, ka tā personāls atstāj Būvobjektu. Par Būvobjekta nodošanu Pasūtītājam Līdzēji sastāda attiecīgu aktu.
	10. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Līdzēji sastāda aktu par faktiski veikto Darbu apjomu. Pasūtītājs pieņem Darbus tādā apjomā, kādā tie ir faktiski veikti, ja tos objektīvi ir iespējams pieņemt. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un tādā gadījumā uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam.
	11. Apmaksu par faktiski veikto Darbu veic Pasūtītājs atbilstoši Līguma noteiktajai darbu apmaksas kārtībai.
3. **Līdzēju pārstāvji**
	1. Līguma izpildē iesaistītais Iepirkuma piedāvājumā norādītais personāls:

- \_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_

* 1. Pasūtītāju attiecībā uz Būvdarbiem Līguma izpildes ietvaros pārstāv, tajā skaitā, paraksta būves vietas pieņemšanas aktu, aktus par izpildīto Darbu apjomu un izmaksām, Darbu daudzumu un izmaiņu aktus (nepieciešamības gadījumā), būvmateriālu saskaņošanas dokumentus (nepieciešamības gadījumā), aktus par faktu konstatāciju (nepieciešamības gadījumā), aktu par darbu pabeigšanu Būvobjektā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Izpildītāju Līguma izpildes ietvaros pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_,e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
1. **Citi noteikumi**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.
	2. Visi paziņojumi Līguma sakarā izdarāmi rakstiski. Par rakstisku paziņojumu uzskatāmas arī e-pasta vēstules.
	3. Līgums var tikt grozīts Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā, Līdzējiem vienojoties. Vienošanās stājas spēkā pēc tās rakstiskas noformēšanas un abpusējas parakstīšanas un tās kļūs par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	4. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama, izņemot Līdzēju reorganizāciju normatīvos aktos noteiktā kārtībā.
	5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
	6. Līdzējs rakstveidā informē otru Līdzēju par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
	7. Ja kāds no Līdzējiem nav izmantojis Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Līdzējs ir atteicies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
	8. Līgums sagatavots elektroniska dokumenta veidā, parakstīts ar drošiem elektroniskiem parakstiem un satur laika zīmogu.
2. **Līdzēju rekvizīti**

|  |
| --- |
|  |
|      |
| **Pasūtītājs:**   | **Izpildītājs:**   |
|  |  |
|  |  |

\

Līguma pielikums

**Būvobjekta nodošanas un pieņemšanas akts**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses (Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā turpmāk – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse), saskaņā ar 20\_\_\_. gada \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līgumu Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "Par\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (Objekts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kadastra Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (turpmāk – Līgums), paraksta šo aktu, ņemot vērā šādus nosacījumus:

1. Puses apliecina, ka Izpildītājs saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem Pasūtītāja interesēs ir izpildījis būvdarbus pilnā apjomā, izņemot atliktos darbus, par kuru izpildes termiņu puses atsevišķi ir vienojušās. Ja Izpildītājs nepilda savas saistības atbilstoši noteiktajām prasībām, Pasūtītājam ir tiesības iesaistīt papildu darbaspēku atlikto darbu veikšanai, un Izpildītāja pienākums ir piecu darbdienu laikā segt Pasūtītājam saistībā ar to radušos izdevumus un/vai zaudējumus (ja attiecināms).

2. Puses konstatē, ka saskaņā ar Līguma \_\_\_\_. punktu par būvdarbu izpildi Pasūtītājs apņēmies samaksāt Uzņēmējam \_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez PVN. Būvdarbu faktiskās izmaksas ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN. Veicot norēķinus, samaksai tiek piemērots PVN normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

3. Puses apliecina, ka Izpildītājs ir nodevis un Pasūtītājs ir pieņēmis būvdarbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) izpilddokumentāciju (ekspluatācijas noteikumus, tehniskās specifikācijas, izpildshēmas, rasējumus u. tml.), kā arī visu citu Līgumā paredzēto dokumentāciju.

4. Izpildītājs vienlaikus ar šo aktu iesniedz Pasūtītājam būvdarbos lietoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas, un Pasūtītājs tās var brīvi izmantot.

5. Būvdarbu pabeigšanas datums ir 20\_\_. gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Saskaņā ar Līguma \_\_\_. punktu Pasūtītājs no Izpildītājam izmaksājamās summas veic līgumsoda ieturējumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR un \_\_\_ centi) (ja attiecināms).

7. Akts sagatavots uz vienas lapas elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, tam pielikumā pievienots akta 3. un 4. punktā noteikto un Pasūtītājam iesniegto dokumentu saraksts, kā arī defektu un atlikto darbu saraksts.

|  |  |
| --- | --- |
| Izpildītājs | Pasūtītājs |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (kontaktpersona/pilnvarotā persona) | (kontaktpersona/pilnvarotā persona) |

Līguma pielikums

RĪGAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV90000064250, Rātslaukums 1, Rīga, LV-1539, tālrunis 80000800, fakss 67026184,

e-pasts: riga@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2012.gada 31.janvārī Nr.13

 (prot. Nr.76, 3.§)

**Par Rīgas pilsētas pašvaldības ielu ikdienas uzturēšanas prasībām**

*Grozījumi ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16*

|  |
| --- |
| Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu un likuma „Par autoceļiem” 1.panta otro daļu |

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Rīgas pilsētas pašvaldības ielu ikdienas uzturēšanas prasības un to izpildes kārtību.

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. **Rīgas pilsētas pašvaldības iela** (turpmāk – iela) – Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā vai valdījumā esoša satiksmei izbūvēta un publiskai lietošanai nodota kompleksa inženierbūve sarkano līniju robežās, kam pašvaldība piešķīrusi ielas statusu un nosaukumu; tā ietverta pašvaldības teritorijas plānojumā un saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka pašvaldību ceļu un ielu reģistrācijas un uzskaites kārtību, iekļauta Rīgas pilsētas pašvaldības ielu sarakstā. Šo noteikumu izpratnē ielu kompleksā ietilpst arī Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošie un publiskai lietošanai nodotie tilti, satiksmes pārvadi un tuneļi;

2.2. **Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi** – Rīgas domes 2005.gada 20.decembra saistošie noteikumi Nr.34 „Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”;

2.3. **uzturēšanas klase** – prasību līmenis ielu uzturēšanai, kas noteikts atkarībā no ielai vai tās posmam atbilstošās kategorijas Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos, kā arī sabiedriskā transporta kustības un transportlīdzekļu satiksmes intensitātes attiecīgajā ielā vai tās posmā.

3. Rīgas domes Satiksmes departaments atbilstoši iestādes nolikumā un Rīgas domes saistošajos noteikumos noteiktajai kompetencei organizē ielu ikdienas uzturēšanas darbus (izņemot luksoforu uzturēšanu), kas minēti noteikumu 1.pielikumā, un nodrošina to izpildes kontroli, bet Rīgas pašvaldības aģentūra „Rīgas gaisma” organizē ielās ierīkoto luksoforu uzturēšanas darbus, kas minēti noteikumu 1.pielikumā, un nodrošina to izpildes kontroli.

**II. Ielu uzturēšanas klases**

4. Rīgas pilsētā ir šādas ielu uzturēšanas klases:

4.1. 1.uzturēšanas klase – atbilstošiRīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu klasifikācijai – visas B un C kategorijas ielas, kā arī tās D un E kategoriju ielas vai to posmi, pa kuriem kursē sabiedriskais transports, Vecrīgas (teritorija starp 11.novembra krastmalu, Krišjāņa Valdemāra ielu, Aspazijas bulvāri un Zigfrīda Annas Meierovica bulvāri) ielas, pilsētas ielu kompleksā esošie tilti un satiksmes pārvadi, kas minēti noteikumu 2.pielikumā, kā arī velosipēdu ceļi un velojoslas vasaras sezonā;

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16)*

4.2. 2.uzturēšanas klase – atbilstošiRīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu klasifikācijai visas pārējās D kategorijas ielas vai to posmi, kuri neietilpst 1.uzturēšanas klasē, tās E kategorijas ielas vai to posmi, kuros vidējā satiksmes intensitāte ir 1000 un vairāk transportlīdzekļu diennaktī, kā arī velosipēdu ceļi un velojoslas ziemas sezonā;

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16)*

4.3. 3.uzturēšanas klase – atbilstošiRīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu klasifikācijai visas pārējās E kategorijas ielas, kuras neietilpst 1. vai 2.uzturēšanas klasē.

5. Tiltiem un satiksmes pārvadiem, kuri nav minēti noteikumu 2.pielikumā, uzturēšanas klase atbilst tās ielas uzturēšanas klasei, ar kuru tie savienojas. Ja tilts (vai satiksmes pārvads) savieno divas vai vairākas ielas, uzturēšanas klase atbilst augstākajai no ielu, kuras tas savieno, uzturēšanas klasēm.

6. Lai nodrošinātu piebraukšanu pie sociālās infrastruktūras objektiem (neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests u.c.), ziemas sezonā atsevišķām zemākas klases ielām vai to posmiem var tikt noteiktas augstākas ielu uzturēšanas klases prasības.

7. Katrā ielu uzturēšanas klasē iekļauto ielu sarakstus atbilstoši 4.–6.punktā noteiktajām prasībām pēc saskaņošanas ar Rīgas domes Satiksmes un transporta lietu komiteju apstiprina Rīgas domes Satiksmes departaments un publicē tos Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.riga.lv un Rīgas domes Satiksmes departamenta interneta vietnē [www.rdsd.lv](http://www.rdsd.lv).

**III. Ielu ikdienas uzturēšanas darbu veikšana**

8. Ielu ikdienas uzturēšanas darbu izpilde tiek plānota vasaras sezonai (laikposmam no 2.aprīļa līdz 14.oktobrim) un ziemas sezonai (laikposmam no 15.oktobra līdz 1.aprīlim).

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16)*

9. Ielu ikdienas uzturēšanas darbu veikšanai tiek noteiktas prasības, lai nodrošinātu pēc iespējas drošu un netraucētu satiksmi ielās.

10. Ielu ikdienas uzturēšanas darbu izpildes pamatprasības minētas noteikumu 3.pielikumā.

11. Ziemas sezonā ielu uzturēšanai pastāvīgos un mainīgos laikapstākļos ir noteiktas 4.pielikumā minētās prasības.

12. Atkāpes no 3. un 4.pielikumā noteikto ielu ikdienas uzturēšanas prasību izpildes ir pieļaujamas:

12.1. ārkārtējos klimatiskajos apstākļos:

12.1.1. vasaras sezonā – laikapstākļos, ja iestājas kāds no minētajiem nosacījumiem: nokrišņi appludina vai citādi bojā ielas, vēja ātrums pārsniedz 20 metrus sekundē, uz ielas veidojas apledojums, snieg vai putina;

12.1.2. ziemas sezonā – laikapstākļos, ja iestājas kāds no minētajiem nosacījumiem: nepārtraukti snigušā sniega kārtas biezums četrās stundās pārsniedz
10 cm (intensīva snigšana), intensīva snigšana diennaktī turpinās nepārtraukti ilgāk par sešām stundām vai ar pārtraukumiem ilgāk par 12 stundām, atkala vai lietus vairākas reizes diennaktī uz brauktuves izveido apledojumu, vēja ātrums pārsniedz
20 metrus sekundē un veidojas sniega sanesumi, nokrišņi appludina ielas;

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16)*

12.2. avārijas stāvoklī esošajās ielās (to posmos) – ja ielas konstrukciju nolietošanās dēļ vai ārkārtas apstākļu iedarbības rezultātā nav iespējams nodrošināt uzturēšanas klasei atbilstošu prasību izpildi.

13. Noteikumu 12.punktā paredzētajos gadījumos tiek veikti ielu ārkārtas uzturēšanas darbi (satiksmei bīstamu vietu ierobežošana, ūdens atsūknēšana plūdu gadījumā, satiksmei bīstamu šķēršļu novākšana u.c.), lai nodrošinātu transportlīdzekļu satiksmi ielās. Minētos darbus veic prioritārā secībā, ņemot vērā konkrētās ielas uzturēšanas klasi, tās ekonomisko un sociālo nozīmi.

14. Ja avārijas stāvoklī esošajā ielā nav iespējams nodrošināt satiksmes drošībai atbilstošus braukšanas apstākļus, to aprīko ar ceļa zīmēm, lai brīdinātu ceļa lietotājus par iespējamām briesmām.

15. Ja ielas stāvoklis ir satiksmei bīstams, radušies nelabvēlīgi ceļa, klimatiskie vai citi apstākļi, kas apdraud satiksmes drošību un (vai) transportlīdzekļu satiksmi (piemēram, nav iespējams nodrošināt uzturēšanas darbu izpildi, veicot uzturēšanas darbus, var tikt sabojāti stāvošie transportlīdzekļi), transportlīdzekļu apstāšanos vai stāvēšanu ierobežo vai normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos – transportlīdzekļu satiksmi slēdz.

**IV. Izņēmuma gadījumi**

16. Rīgas domes Satiksmes departaments nenodrošina ielas vai tās posma uzturēšanu, ja atbilstoši normatīvajiem aktiem pienākums uzturēt ielu vai tās posmu satiksmei drošā stāvoklī ir būvuzņēmējam (darbu veicējam), kuram:

16.1. attiecīgajā ielā vai tās posmā jāveic nepieciešamie darbi un jāslēdz vai jāierobežo transportlīdzekļu satiksme;

16.2. jānodrošina, lai attiecīgā iela vai tās posms tiek izmantots kā apbraucamais ceļš transportlīdzekļu satiksmes novirzīšanai būvniecības laikā un saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņotiem darbu veikšanas projektiem un satiksmes organizācijas shēmām tiktu veikti papildu pasākumi apbraucamā ceļa uzturēšanai satiksmei drošā stāvoklī.

17. Ja ielu uzturēšanai paredzētais (pieejamais) finansējums nav pietiekams, lai nodrošinātu klasei atbilstošo uzturēšanas prasību izpildi, Rīgas domes Satiksmes departaments nodrošina ielu uzturēšanu atbilstoši zemākajai ielu uzturēšanas klasei noteiktajam uzturēšanas prasību līmenim vai nodrošina ielu ārkārtas uzturēšanu.

**V. Noslēguma jautājumi**

18. Noteikumi stājas spēkā 2013.gada 1.janvārī.

19. Līdz noteikumu spēkā stāšanās brīdim Rīgas domes Satiksmes departaments atbilstoši kompetencei un līgumiem par ielu ikdienas uzturēšanu, kas noslēgti ar ceļu uzturētājiem (komersantiem), nodrošina ielu ikdienas uzturēšanas darbus (izņemot luksoforu uzturēšanu) un to izpildes kontroli, bet Rīgas pašvaldības aģentūra „Rīgas gaisma” atbilstoši kompetencei organizē ielās ierīkoto luksoforu uzturēšanas darbus un nodrošina to izpildes kontroli.

20. Līdz noteikumu spēkā stāšanās brīdim Rīgas domes Satiksmes departaments nodrošina līgumos par ielu ikdienas uzturēšanu, kas noslēgti ar ceļu uzturētājiem (komersantiem), noteikto ielu uzturēšanas klašu un ikdienas uzturēšanas prasību pārklasificēšanu atbilstoši noteikumos paredzētajai kārtībai.

|  |  |
| --- | --- |
| Domes priekšsēdētāja p.i. | A.Ameriks |

Stapkēviča 67012737

2.pielikums

Rīgas domes 2012.gada 31.janvāra

iekšējiem noteikumiem Nr.13

*(RD 24.11.2015. iekšējo noteikumu Nr.16 redakcijā)*

**1.uzturēšanas klasē iekļautie tilti un satiksmes pārvadi**

1. Akmens tilts pār Daugavu

2. Dienvidu tilts pār Daugavu, satiksmes pārvads pār dzelzceļu Slāvu ielā, Krasta ielas transporta mezgla estakādes un Slāvu transporta mezgla estakādes

3. Krišjāņa Valdemāra ielas posms no Vanšu tilta līdz Slokas ielai

4. Salu tilta komplekss posmā no Lāčplēša ielas līdz satiksmes pārvadam pār Kārļa Ulmaņa gatvi Bauskas ielā

5. Augusta Deglava tilts

6. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Bolderājas šosejā

7. Brasas tilts

8. Gaisa tilts

9. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Friča Brīvzemnieka ielā

10. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Gustava Zemgala gatvē

11. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Jūrmalas gatvē

12. Kalnciema tilts

13. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Kārļa Ulmaņa gatvē

14. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Altonavas ielā

15. Jorģa Zemitāna tilts

16. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Torņakalna ielā

17. Satiksmes pārvads pār Kārļa Ulmaņa gatvi Bauskas ielā

18. Satiksmes pārvads pār Kārļa Ulmaņa gatvi Jūrkalnes ielā

19. Tilts pār Buļļupi

20. Tilts pār Mārupīti Kārļa Ulmaņa gatvē

21. Tilts pār Mīlgrāvi

22. Tilts pār Sarkandaugavu Kundziņsalā

23. Tilts pār Zunda kanālu

24. Vanšu tilts pār Daugavu

25. Dienvidu tilta 3.kārtas transporta mezgla satiksmes pārvadi un estakādes

26. Tilts pār Zunda kanālu Nr.2

|  |  |
| --- | --- |
| Domes priekšsēdētājs | N.Ušakovs |

3.pielikums

Rīgas domes 2012.gada 31.janvāra

iekšējiem noteikumiem Nr.13

*(RD 24.11.2015. iekšējo noteikumu Nr.16 redakcijā)*

**Ielu ikdienas uzturēšanas pamatprasības**

###### ***1. Prasības ielu segumu uzturēšanai***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | Prasības | **Uzturēšanas klase** |
| **1.** | **2.** | **3.** |
| **Pieļaujamie rādītāji** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Dubļi vai netīrumi no brauktuves jānovāc ne vēlāk kā  | 1 diennaktslaikā | 5 diennakšulaikā | netiek normēts |
| 2. | Asfalta segumos bedres nedrīkst būt dziļākas par 25 mm Izveidojoties šādām bedrēm, tās pavasarī jāaizpilda līdzVēlāk izveidojušās bedres jāaizpilda līdz 30.septembrim  | x1.jūnijamx | x15.jūnijamx | x1.jūlijamx |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. | Satiksmei bīstamās bedres jāaizpilda ne vēlāk kā  | 1 diennaktslaikā | 1 diennaktslaikā | 1 nedēļas laikā  |
| 4. | Asfalta segumos posmi ar krasām virsmas līmeņa izmaiņām (iesēdumi un pacēlumi) jāapzīmē ar ceļa zīmi Nr.112 „Nelīdzens ceļš” un citām nepieciešamajām ceļa zīmēm vai defekti jānovērš ne vēlāk kā  | 1 diennaktslaikā | 1 diennaktslaikā | 1 nedēļas laikā  |
| 5. | Plaisas asfalta segumā ar atvērumu, kas lielāks par 10 mm, jāaizpilda ne vēlāk kā līdz | 31.augustam | netiek normēts | netiek normēts |
| 6. | Taisnos ielu posmos un liela rādiusa līknēs grants seguma šķērskritumam jābūt 3%–5%, virāžās tas var būt līdz 6%. Seguma malās nedrīkst būt valnis, kā arī uz tā nedrīkst atrasties vaļēja velēna vai vaļēji akmeņi, kas lielāki par 70 mm. Atklātie defekti jānovērš | - | - | x |
| Grants segumi profilējami pavasarī, apžūstot zemes klātnei pēc atkušņa, bet ne vēlāk kā līdz | - | - | 1. maijam |
| Grants segumi profilējami rudenī pirms sala iestāšanās | - | - | x |
| 7. | Grants seguma virsmai jābūt līdzenai, tā nedrīkst radīt autobraucējam diskomforta sajūtu  | - | - | x |
| Laikā no pavasara atkušņa līdz sala iestāšanās brīdim grants segums, ja tajā 30% no apskatāmā laukuma veidojas šķērsviļņi, rises vai bedres, kas dziļākas par 60 mm, jānoplanē | - | - | 1 mēneša laikā  |
| 8. | Grants segumā nav pieļaujami iesēdumi un bedres, kas dziļākas par 100 mm. Atklātie defekti jānovērš ne vēlāk kā | - | - | 2 nedēļu laikā |
| 9. | Bruģa segumā radušās bedres pavasarī jāsalabo, pārbruģējot ne vēlāk kā līdz | 1.jūnijam | 1.jūnijam | 1.jūlijam |
| Vēlāk izveidojušās bedres bruģa segumā jāsalabo līdz 30.septembrim | x | x | x |
| Satiksmei bīstamās bedres jānovērš (drīkst ar citu materiālu) ne vēlāk kā | 1 diennakts laikā | 5 diennakšu laikā | 1 nedēļas laikā  |

Piezīmes.

1. Apzīmējums „x” nozīmē, ka prasības attiecas uz norādīto uzturēšanas klasi.

2. Apzīmējums „-” nozīmē, ka prasības uz norādīto uzturēšanas klasi nav attiecināmas.

3. Pielikuma 2., 7. un 8.punktā minētās prasības neattiecas uz avārijas stāvoklī esošiem ielu segumiem.

4. Par satiksmei bīstamām bedrēm uzskata tādas bedres asfalta segumos, kuru laukums lielāks par 0,1 m2 un kuras ir dziļākas par 50 mm.

5. Norādītais termiņš trūkumu novēršanai vai ceļa zīmju uzstādīšanai noteikts, sākot no trūkumu atklāšanas brīža.

###### ***2. Prasības ielu teritoriju kopšanai***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | Prasības | **Uzturēšanas klase** |
| **1.** | **2.** | **3.** |
| **Pieļaujamie rādītāji** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Ielas pirmo reizi pavasarī jāattīra ne vēlāk kā līdz  | 1.maijam | 1.maijam | 15.maijam |
| 2. | Uz ielas klātnes pēkšņi radušos satiksmi kavējošu vai satiksmes drošībai bīstamu šķēršļu (izskalojumi, nogruvumi, izgāzti koki, stabi utt.) novēršana un nepieciešamo ceļa zīmju vai norobežojumu uzstādīšana jāuzsāk nekavējoties pēc to atklāšanas  | x | x | x |
| 3. | Ielas zemes klātnes robežās nav pieļaujami izskalojumi un nogruvumi | x | x | x |
| Izskalojumi un nogruvumi, kas dziļāki par 50 cm, jāaizber vai jāpieber | 1 nedēļaslaikā | 2 nedēļulaikā | 4 nedēļulaikā |
| 4. | Drenāžas vai kanalizācijas caurulēs nav pieļaujami aizsērējumi   | x | x | x |
| Caurules, kurās aizsērējums ir lielāks par norādīto procentuālo daudzumu, jāiztīra |  20% –6 nedēļulaikā | 35% –2 mēnešulaikā  |  50% –līdz ziemas sezonai |
| 5. | Gūlijām, kanalizācijas, drenāžas, ūdensvada akām un skatakām jābūt tīrām, bez bojājumiem un izskalojumiem. Tām jābūt nosegtām ar vākiem vai restītēm.Pirms atkušņa no ietekām, akām un restītēm jāiztīra sniegs un ledus | x | x | x |
| 6. | Ielas nomalei ar grants segumu jābūt šķērskritumam 3%–5%. Virāžās nomales šķērskritums var būt līdz 6%  | x | x | x |
|  | Nomales ar grants segumu profilējamas pavasarī, apžūstot zemes klātnei pēc atkušņa, bet ne vēlāk kā līdz | 1.maijam | 1.maijam | 1.jūnijam |
| Nomales profilējamas rudenī pirms sala iestāšanās | x | x | x |
| 7. | Ielas nomales un asfalta seguma savienojumā augstumu atšķirība nedrīkst būt lielāka par | 3 cm | 5 cm | 5 cm |
| 8. | Nomalei ar grants segumu jābūt līdzenai. Laikā no pavasara atkušņa līdz sala iestāšanās brīdim grants seguma nomale, ja tajā 30% no apskatāmā laukuma veidojas šķērsviļņi, rises vai bedres, kas dziļākas par 60 mm, jānoplanē | 2 nedēļulaikā  | 3 nedēļulaikā | 2 mēnešulaikā |
| 9. | Nomalē ar asfalta segumu nav pieļaujamas bedres, kas dziļākas par 25 mm. Izveidojoties bedrēm, tās pavasarī jāaizpilda ne vēlāk kā līdz | 1.jūnijam | 1.jūlijam | 1.jūlijam |
| Vēlāk izveidojušās bedres jāaizpilda līdz 30.septembrim | x | x | x |
| 10. | Sabiedriskā transporta pieturvietu nojumju jumtiem jābūt ūdensnecaurlaidīgiem, sienām bez bojājumiem un defektiem, kuri var apdraudēt to noturību | x | \_ | \_ |

Piezīmes.

1. Apzīmējums „x” nozīmē, ka prasības attiecas uz norādīto uzturēšanas klasi.

2. Apzīmējums „-” nozīmē, ka minētā konstrukcija norādītajā uzturēšanas klasē nav paredzēta.

3. Pielikuma 6., 8. un 9.punktā minētās prasības neattiecas uz avārijas stāvoklī esošiem ielu segumiem.

4. Ja bojātos vai trūkstošos aku vākus vai gūliju restītes nav iespējams aizstāt nekavējoties, bīstamo vietu apzīmē ar attiecīgajām ceļa zīmēm.

5. Norādītais termiņš trūkumu novēršanai vai ceļa zīmju uzstādīšanai noteikts, sākot no trūkumu atklāšanas brīža.

###### ***3. Prasības tiltu, satiksmes pārvadu, tuneļu un caurteku uzturēšanai***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | Prasības | **Uzturēšanas klase** |
| **1.; 2.** | **3.** |
| **Pieļaujamie rādītāji** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Tiltu un satiksmes pārvadu brauktuvēm, ūdens novades caurulēm, teknēm, drošības joslām un ietvēm jābūt tīrām | x | \_ |
| 2. | Nenostiprinātas betona vai cita materiāla daļas, kas apdraud satiksmes drošību, nekavējoties jānovāc no tilta vai satiksmes pārvada | x | \_ |
| 3. | Tiltu un satiksmes pārvadu mastikas deformāciju šuvēm jābūt aizpildītām līdz malām, un tajās nav pieļaujamas plaisas. Atklātie defekti jānovērš vasaras sezonā |  2 nedēļu laikā | \_ |
| 4. | Tiltu un satiksmes pārvadu tērauda deformācijas šuvēm jābūt tīrām | x | \_ |
| 5. | Tiltu un satiksmes pārvadu tērauda deformācijas šuvēm jābūt noregulētām. Atklātie defekti jānovērš |  1 diennaktslaikā | \_ |
| 6. | Tiltu, satiksmes pārvadu brauktuvēs, drošības joslās un ietvēs nav pieļaujamas bedres, kas dziļākas par 25 mm. Bedres pēc to atklāšanas jāaizpilda | 1 diennakts laikā | \_ |
| 7. | Tiltu, satiksmes pārvadu brauktuvēs, drošības joslās un ietvēs nav pieļaujamas plaisas ar atvērumu, kas lielāks par 5 mm. Plaisas vasaras sezonā jāaizlej vai jāaizpilda | x | x |
| 8. | Tiltu koka klājā nav pieļaujami salauzti vai sapuvuši elementi. Atklātie defekti jānovērš |  3 diennakšulaikā | \_ |
| 9. | Tiltu un satiksmes pārvadu margām jābūt nostiprinātām. Atklātie defekti jānovērš | 3 diennakšulaikā  | \_ |
| 10. | Tiltu un satiksmes pārvadu margām jābūt krāsotām vai pārklātām ar aizsargājošu segumu. Atklātie defekti vasaras sezonā jānovērš | x | \_ |
| 11. | Tiltu un satiksmes pārvadu konstrukcijās nav pieļaujami lokāli betona izdrupumi, kuros atsedzas stiegrojums. Atklātie defekti vasaras sezonā jānovērš | x | \_ |
| 12. | Tiltu un satiksmes pārvadu zemtilta zonā nav pieļaujama liekās grunts uzkrāšanās virs 50 cm, sanesumi vai gadījuma priekšmeti. Atklātie trūkumi jānovērš | x | \_ |
| 13. | Tiltu, satiksmes pārvadu konusos nav pieļaujami izskalojumi, kas dziļāki par 50 cm, vai bojāti nostiprinājumi. Atklātie defekti jānovērš |  1 mēneša laikā  | \_ |
| 14. | No caurtekas šķērsgriezuma laukuma nedrīkst būt aizsegti vairāk nekā | 20% | 50% |
| Ja rodas lielāks sanesumu daudzums, caurteka vasaras sezonā jāiztīra | x | x |
| 15. | Virs caurtekām un tuneļiem nav pieļaujami tukšumi. Atklātie tukšumi nekavējoties jānorobežo vai jānovērš | x | x |
| 16. | Caurteku posmos, uzgaļos, gultņu un nogāžu nostiprinājumos nav pieļaujami defekti, kas traucē ūdens noteci vai var izraisīt uzbēruma nestabilitāti. Atklātie defekti jānovērš | x | x |
| 17. | Caurteku ieteces un izteces grāvjiem jābūt tīriem autoceļa zemes nodalījuma joslas platumā. Aizsērējušie un aizaugušie grāvji vasaras sezonā jātīra | x | x |
| 18. | Tuneļiem jābūt tīriem, tajos nav pieļaujams stāvošs ūdens. Segumā nav pieļaujamas bedres. Caur tuneļa saduršuvēm nedrīkst sūkties ūdens vai birt grunts. Atklātie trūkumi un defekti jānovērš | x | x |
| 19. | Tuneļos nav pieļaujamas nenostiprinātas betona vai cita materiāla daļas. Atklātie defekti jānorobežo vai jānovērš | x | x |

Piezīmes.

1. Apzīmējums „x” nozīmē, ka prasības attiecas uz norādīto uzturēšanas klasi.

2. Apzīmējums „-” nozīmē, ka prasības uz norādīto uzturēšanas klasi nav attiecināmas.

3. Attiecībā uz caurtekām, kurām iztecē ārpus ceļa joslas nav nodrošināta ūdens novade, pieļaujamas atkāpes no pielikuma 14.punktā minētajām prasībām.

4. Pielikuma 18. un 19.punktā minētās prasības neattiecas uz avārijas stāvoklī esošiem tuneļiem.

5. Norādītais termiņš trūkumu novēršanai vai ceļa zīmju uzstādīšanai noteikts, sākot no trūkumu atklāšanas brīža.

###### ***4. Prasības ceļu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu uzturēšanai***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Prasības** |  | **Uzturēšanas klase** |  |
| **1.** | **2.** | **3.** |
|  | **Pieļaujamie rādītāji** |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Ceļa zīmju uzturēšana |
| 1. | Ceļa zīmju vizuālā apskate | vienu reizi 3 dienās | vienu reizi 5 dienās | vienu reizi 5 dienās |
| 2. | Ceļa zīmju redzamības pārbaude no automobiļa (saskaņā ar Valsts standarta LVS 77 „Ceļa zīmes” prasībām), t.sk. ceļa zīmju redzamības nodrošināšana, ja to aizsedz apstādījumi (zāles pļaušana, koku un krūmu zaru/lapu griešana utt., saskaņojot ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamentu) | vienu reizi 3 dienās | vienu reizi 5 dienās | vienu reizi 5 dienās |
| 3. | Ceļa zīmju tīrīšana (no dubļiem, sniega, netīrumiem, krāsas utt.) un mazgāšana | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā  reizi ceturksnī | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā  reizi ceturksnī | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā |
| 4. | Zīmes stiprinājuma elementu (statu, kronšteinu, lentes utt.) atklāto defektu novēršana | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |
| 5. | Jaunas ceļa zīmes, stata un citu elementu uzstādīšana to bojājumu gadījumā, ja nav iespējams tos regulēt, remontēt, notīrīt vai tie neatbilst Valsts standarta LVS 77 „Ceļa zīmes” prasībām, kā arī tie ir pazuduši  | x | x | x |
| 5.1. | 122. „Divvirzienu satiksme”, 132. „Dzelzceļa pārbrauktuve ar barjeru”, 133. „Dzelzceļa pārbrauktuve bez barjeras”, 201. „Galvenais ceļš” (ja kopā ar 840. „Galvenā ceļa virziens”), 206. „Dodiet ceļu”, 207. „Neapstājoties tālāk braukt aizliegts”, 208. „Priekšroka pretim braucošajiem”, 209. „Priekšroka attiecībā pret pretim braucošajiem”, 301. „Iebraukt aizliegts”, 315., 316. „Nogriezties pa labi/kreisi aizliegts”, 317. „Apgriezties braukšanai pretējā virzienā aizliegts”, 323. „Maksimālā ātruma ierobežojums”, 401.–412. „Atļautie braukšanas virzieni”., 501., 502. „Vienvirziena ceļš/ceļa beigas”, 503., 504. „Izbraukšana uz vienvirziena ceļa”, 506. „Ceļš ar joslu pasažieru sabiedriskajiem transportlīdzekļiem”, 518., 519. „Apdzīvotas vietas sākums/beigas”, 528. „Dzīvojamā zona”, 529. „Dzīvojamās zonas beigas”, 530. un 531. „Gājēju pāreja” ceļa zīmes atjaunošana | līdz 8 stundām | līdz 8 stundām | līdz 8 stundām |
| 5.2. | Aizlieguma, brīdinājuma, rīkojuma ceļa zīmju atjaunošana | 24 stundu laikā | 24 stundu laikā | 24 stundu laikā |
| 5.3. | Pārējo ceļa zīmju un vertikālo apzīmējumu atjaunošana | 2 dienu laikā | 2 dienu laikā | 2 dienu laikā |
| 5.4. | Papildu prasības, ja atjaunošana uz vietas nav iespējama vai prasa ilgāku laiku | jāuzstāda pagaidu zīme  | jāuzstāda pagaidu zīme  | jāuzstāda pagaidu zīme  |
| 6. | Patvaļīgi uzstādīto un Valsts standartam neatbilstošo ceļu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu demontāža | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas |

|  |
| --- |
| Gājēju barjeru uzturēšana |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7. | Gājēju barjeru vizuālā apskate | vienu reizi 5 dienās | vienu reizi 5 dienās | vienu reizi 5 dienās |
| 8. | Gājēju barjeru konstrukcijas elementu (stats, stiprinājums, rāmis utt.) atklāto defektu novēršana un sagāzto barjeru sakārtošana | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |
| 9. | Gājēju barjeru atjaunošana sakarā ar bojājumu (ja nav iespējams salabot) vai nozagšanas gadījumā | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas |
| Virziena rādītāju uzturēšana |
| 10. | Virziena rādītāju vizuālā apskate | vienu reizi 30 dienās  | vienu reizi 30 dienās | vienu reizi 30 dienās |
| 11. | Virziena rādītāju konstrukcijas un stiprinājumu elementu atklāto defektu novēršana  | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |
| Signālstabiņu uzturēšana |
| 12. | Signālstabiņu vizuālā apskate | vienu reizi 10 dienās | vienu reizi 10 dienās | vienu reizi 10 dienās |
| 13. | Signālstabiņu tīrīšana (no dubļiem, sniega, netīrumiem, krāsas utt.) un mazgāšana, ja ir nepieciešams | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā |
| 14. | Signālstabiņu vai to elementu atjaunošana sakarā ar bojājumu (ja nav iespējams salabot) vai nozagšanas gadījumā | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |
| Satiksmes spoguļu uzturēšana  |
| 15. | Satiksmes spoguļa vizuālā apskate | vienu reizi 10 dienās | vienu reizi 10 dienās | vienu reizi 10 dienās |
| 16. | Satiksmes spoguļa tīrīšana (no dubļiem, sniega, netīrumiem, krāsas utt.) un mazgāšana, ja ir nepieciešams | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā |
| 17. | Satiksmes spoguļa vai tā elementu atjaunošana sakarā ar bojājumu (ja nav iespējams salabot) vai nozagšanas gadījumā | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |
| Ceļu horizontālo apzīmējumu uzturēšana |
| 18. | Ceļu horizontālā apzīmējuma atbilstība Valsts standartam LVS 85 jānodrošina | 7 dienu laikā  | 7 dienu laikā | 7 dienu laikā |
| Luksoforu uzturēšana |
| 19. | Luksoforu elementiem, detaļām un stiprinājuma elementiem jābūt bez bojājumiem, jānodrošina lēcu tīrība un luksofora redzamība, veicot ikdienas luksoforu apkopi  | x | x | x |
| 20.  | Jānodrošina periodiskā luksoforu apkope, t.sk.:  | x | x | x |
| 20.1.  | luksoforu darbības režīma laika atskaites iekārtu pārbaudes un luksoforu kontrollera precīzā laika pulksteņa korekcijas (ziemas vai vasaras laika iestādīšana), to darbības pārbaude  | reizi 6 mēnešos | reizi 6 mēnešos | reizi 6 mēnešos |
| 20.2. | konsoļu un kopņu konstrukcijas stiprinājuma elementu, radio antenu stiprinājuma elementu, virs brauktuves ar trosi nostiprināto luksoforu stiprinājumu vizuāla pārbaude  | reizi 6 mēnešos | reizi 6 mēnešos | reizi 6 mēnešos |
| 20.3. | luksoforu kontrolleru skapju iekšpuses pārbaude un tīrīšana  | reizi 18 mēnešos | reizi 18 mēnešos | reizi 18 mēnešos |
| 20.4.  | luksoforu objekta sazemēto vietu elektrotehnisko parametru pārbaude | vienu reizi 6 gados | vienu reizi 6 gados | vienu reizi 6 gados |
|  20.5. | luksoforu lēcu un luksoforu pamatnes ekrānu mazgāšana, luksoforu statu un kontrolleru skapju krāsošana (ja tie ir no rūsējoša materiāla, bez pretkorozijas pārklājuma vai apzīmēti, aplīmēti) | vienu reizi gadā | vienu reizi gadā | vienu reizi gadā |
|  21. | Bojājumu gadījumā luksofora darbība jāatjauno un par veiktajiem darbiem un nomainītajām detaļām 3 dienu laikā jāizdara izmaiņas luksoforu uzskaites dokumentācijā:  | x | x | x |
| 21.1.  | elektrospuldžu, GED moduļu, lēcu, elektrodrošinātāju nomaiņa  | 3 stundu laikā | 3 stundu laikā | 3 stundu laikā  |
| 21.2.  | elektrokabeļu savienojuma spaiļu remonts, elektrokabeļa bojāto dzīslu pārslēgšana uz rezerves dzīslām  | 8 stundu laikā | 8 stundu laikā | 8 stundu laikā |
| 21.3.  | pēc ceļu satiksmes negadījumiem vai vandalisma gadījumiem luksofora objekts jāatjauno | 1 diennakts laikā  | 1 diennakts laikā | 1 diennakts laikā |
| 21.4. | luksoforu stata nomaiņa, kontrollera remonts  | 1 diennaktslaikā | 1 diennaktslaikā | 1 diennaktslaikā |
| 21.5.  | elektrouzskaites skapju, pazemes kabeļa uzmavas remonts vai bojāta kontrollera nomaiņa  | 2 diennakšu laikā  | 2 diennakšu laikā | 2 diennakšu laikā |
| 21.6.  | induktīvo devēju remonts, kabeļu (līdz 30 m) nomaiņa  | 3 diennakšu laikā | 3 diennakšu laikā | 3 diennakšu laikā |
| 21.7.  | kabeļu (30 m–60 m) nomaiņa | 4 diennakšu laikā | 4 diennakšu laikā | 4 diennakšu laikā |
| 21.8.  | kabeļu (vairāk nekā 60 m) nomaiņa | 6 diennakšu laikā  | 6 diennakšu laikā | 6 diennakšu laikā |
| 21.9.  | par veiktajiem darbiem un nomainītajām detaļām izmaiņas luksoforu uzskaites dokumentācijā jāizdara 3 darba dienu laikā  | x | x | x |
| 22. | Ārkārtas situācijās, ja veicami apjomīgi remonta vai atjaunošanas darbi (piemēram, pēc ceļu satiksmes negadījumiem) un ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams nodrošināt 21.punktā noteikto prasību izpildi, satiksmes drošības garantēšanai operatīvi jānodrošina satiksmes regulēšana vai pagaidu luksofora objekta uzstādīšana  | x | x | -  |

Piezīmes.

1. Apzīmējums „x” nozīmē, ka prasības attiecas uz norādīto uzturēšanas klasi.

2. Apzīmējums „-” nozīmē, ka prasības uz norādīto uzturēšanas klasi nav attiecināmas.

3. Pielikuma 18.punktā minēto prasību nepiemēro, ja laikposmā no 1.decembra līdz 14.jūnijam ceļu horizontālie apzīmējumi Valsts standarta prasībām neatbilst no darbu izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ (piemēram, veikto ziemas uzturēšanas darbu, bedrīšu remontdarbu, seguma lauzumu atjaunošanas darbu dēļ u.tml.), kā arī nepietiekama budžeta finansējuma gadījumā – ceļu horizontālo apzīmējumu atjaunošanas darbus neveic tajās ielās (ielu uzturēšanas klasēs), kurām attiecīgā gada budžetā finansējums nav paredzēts.

Domes priekšsēdētājs N.Ušakovs

1. Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu. [↑](#footnote-ref-2)
2. Piegādātāju apvienības gadījumā norādot apvienības biedru, kuram būs tiesības pārstāvēt Izpildītāju Līguma izpildē [↑](#footnote-ref-3)
3. Šeit un turpmāk – Līguma daļa ir attiecīgi Projektēšana, Būvdarbi, Autoruzraudzība [↑](#footnote-ref-4)
4. Šī punkta ietvaros par zaudējumiem ir uzskatāms arī Atveseļošanas fonda nesaņemtie līdzekļi. [↑](#footnote-ref-5)