Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS

iepirkuma komisijas

2023. gada 7. jūlija sēdē

Iepirkuma procedūras

**“****Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”**

(identifikācijas Nr. RS/2023/40)

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2023**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
2. **Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena**
   1. Iepirkuma priekšmets – tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām.
   2. CPV kods iepirkuma 1. daļa un 2. daļā: 71335000-5 (Inženiertehniskā izpēte).
   3. Iepirkuma veids - atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
   4. Iepirkuma priekšmets sadalīts 2 daļās:
      1. – 1.daļa “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6), Rīgā” vajadzībām”;
      2. – 2.daļa “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Vestienas iela 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”.
   5. Iepirkuma paredzamā kopējā līguma cena: 160 000,00 EUR bez PVN (viens simts sešdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi), kur :
      1. Par iepirkuma 1.daļu – 80000,00 euro bez PVN;
      2. Par iepirkuma 2.daļu – 80000,00 euro bez PVN.
3. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2023/40.
4. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts: [alena.kamisarova@rigassatiksme.lv](mailto:alena.kamisarova@rigassatiksme.lv).

1. **Pretendenti**
   1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
   2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
   3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
   4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama.
2. **INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
3. **Informācijas apmaiņa**
   1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
   2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu, nosūtot uz e-pasta adresi [sekretariats@rigassatiksme.lv](mailto:sekretariats@rigassatiksme.lv).
   3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
4. **Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**
   1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/>.
5. **Piedāvājuma noformēšana**
   1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
   2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
   3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
   4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
   5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
6. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
   1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz līdz 2023. gada 31. jūlijs plkst. 15.00 elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
      1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
      2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
   2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
   3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
      1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
      2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
   4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
   5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
7. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
   1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
   2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.
8. **Piedāvājuma sastāvs**
   1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši konkursa nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
      1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikuma paraugam;
      2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši konkursa nolikuma 16.punktā noteiktajām prasībām;
      3. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 18.punkta prasībām;
      4. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 17.punktu atbilstoši 2.pielikuma prasībām.
9. **Piedāvājuma apjoms**
   1. Piedāvājumu pretendents ir tiesīgs iesniegt par vienu vai vairākām iepirkuma daļām (līgumiem).

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Iepirkuma priekšmets un apjoms**
   1. **Iepirkuma priekšmets** ir:
      1. - 1.daļa “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6), Rīgā” vajadzībām”;
      2. - 2.daļa “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Vestienas iela 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”.

Nepieciešamības gadījumā detalizētāku informāciju par iepirkuma priekšmetu var saņemt (tajā skaitā pieprasīt Darba uzdevumu pielikumā pievienotos dokumentus), sazinoties ar Inženierkomunikāciju uzturēšanas nodaļas vadītāju Aleksandru Voskobojevu, tālr. +371 22040690, elektroniskā pasta adrese: aleksandrs.voskobojevs@rigassatiksme.lv.

* 1. **Tehniskās specifikācijas –** tehniskās izpētes jāveic saskaņā ar Tehniskās izpētes darba uzdevumiem (Iepirkuma 1.daļa – 4.pielikums, Iepirkuma 2.daļa – 5.pielikums), ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.
  2. **Veicamo darbu apjoms** – noteikts Tehniskās izpētes darba uzdevumos (Iepirkuma 1.daļa – 4.pielikums, Iepirkuma 2.daļa – 5.pielikums).
  3. **Iepirkuma līguma izpildes laiks:**

Iepirkuma 1. un/vai 2.daļas tehniskās izpētes veikšanas termiņš – **ne ilgāk kā 6 (sešus) mēnešus** no līguma abpusējas parakstīšanas dienas.

* 1. Iepirkumā paredzētie darbi jāveic saskaņā ar iepirkuma līguma projektā (6.pielikums) noteikto kārtību.
  2. Norēķini starp Pasūtītāju un izpildītāju par Iepirkuma 1. un/vai 2.daļas tehniskās izpētes pakalpojuma sniegšanu tiek veikti šādā kārtībā:
     1. pēc iepirkuma līguma abpusējas parakstīšanas un izpildītāja rēķina saņemšanas Pasūtītājs 20 (divdesmit) dienu laikā samaksā izpildītājam avansu ne vairāk kā 20 % (divdesmit procentu) apmērā no iepirkuma līguma summas ar nosacījumu, ka izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas sabiedrības vai kredītiestādes izsniegtu avansa garantiju maksājamā avansa apmērā;
     2. pēc Tehniskās izpētes darba uzdevumā norādītā starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta starpziņojuma nodošanas - pieņemšanas akta un rēķina no izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā Izpildītājam 40% no iepirkuma līguma summas;
     3. atlikušo iepirkuma līguma summu Pasūtītājs samaksā izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc iepirkuma līguma 4.6.punktā noteiktā darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina no izpildītāja saņemšanas ar nosacījumu, ka no Pasūtītāja pilnvarotās personas puses netika celti iebildumi par rēķinā norādīto apmaksas summu.
  3. Piedāvājuma variantu iesniegšanu Pasūtītājs nepieļauj.

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendenta izslēgšanas noteikumi**
   1. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 euro. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta piektās daļas 1. punkta c) apakšpunktu un sestās daļas regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
   2. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas(Izslēgšanas gadījumu neesamība var tikt pierādīta arī ar izziņām, ko Pretendents par sevi iegūst no Elektroniskās iepirkumu sistēmas), kas apliecina, ka Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
   3. **Prasības profesionālās darbības veikšanā**
      1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir fiziskā persona, tad jābūt reģistrētam kā saimnieciskās darbības veicējam, vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
      2. Ja pretendents ir apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtai vienošanās par katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļu procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojumu. Ja apvienība nolikumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par konkursa uzvarētāju un iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
      3. Pretendentam vai, ja pretendents ir apvienība, tad visiem apvienības dalībniekiem kopā, ir jābūt tiesībām veikt darbus (saskaņā ar Būvniecības likumu) ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, sfērā (jomā). Ja pretendents ir apvienība, tad katram apvienības dalībniekam, ir jābūt tiesībām veikt darbus tajās jomās (sfērās), kurās, saskaņā ar noslēgto vienošanos starp apvienības dalībniekiem, apvienības dalībnieks ir apņēmies veikt. Tiesības veikt darbus attiecīgajās jomās (sfērās) apliecina reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām. Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos projektēšanas darbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
      4. Ja pretendents vai apvienības dalībnieks ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt darbus ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, sfērā (jomā). Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) ir ārvalstu persona, un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos projektēšanas darbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
2. **Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:**
   1. Ja iesniedz piedāvājumu iepirkuma 1. vai 2. daļā, pretendents, vai, ja pretendents ir apvienība, tas vismaz viens no apvienības dalībniekiem ne vairāk ka 5 (piecos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) vismaz 2 (divos) objektos ir veicis lietus un/vai ražošanas un/vai sadzīves (notekūdeņu) kanalizācijas tīklu tehnisko izpēti (var būt arī ar citu nosaukumu – tehniskās apsekošanas atzinums, inženierkomunikāciju inventarizācijas atzinums u.tml.) un vismaz vienā no objektiem ir veikta izpēte notekūdeņu attīrīšanas ietaisei.

Ja pretendents iesniedz piedāvājumu uz abām iepirkuma daļām, tad savas kvalifikācijas atbilstību nolikuma 15.1.apakšpunktam var pierādīt, iesniedzot informāciju par vieniem un tiem pašiem objektiem, ja šie darbi atbilst nolikuma 15.1. apakšpunkta prasībām.

* 1. Ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 1. vai 2.daļā, pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viena apvienības dalībnieka rīcībā jābūt speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, projektēšanā, un pieredze ne vairāk ka 5 (piecos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) lietus un/vai ražošanas un/vai sadzīves (notekūdeņu) kanalizācijas tīklu tehniskās izpētes (var būt arī ar citu nosaukumu – tehniskās apsekošanas atzinums, inženierkomunikāciju inventarizācijas atzinums u.tml.) veikšanā vismaz 2 (divos) objektos un vismaz vienā no objektiem ir veikta izpēte notekūdeņu attīrīšanas ietaisei.

Ja pretendents iesniedz piedāvājumu uz abām iepirkuma daļām, tad pretendents atbilstību nolikuma 15.2.apakšpunktam var pierādīt, iesniedzot informāciju par vienu un to pašu speciālistu, ja šī speciālista kvalifikācija un pieredze atbilst nolikuma 15.2.apakšpunktiem.

**V PRETENDENTA ATLASES DOKUMENTI**

**UN FINANŠU UN TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

1. Lai Pasūtītājs izvērtētu pretendentu un pretendents apliecinātu savu atbilstību nolikuma IV sadaļā paredzētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti:
   1. Ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 14.3.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 14.3.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju, iegūstot publiskajā datubāzē.
   2. Ja pretendents ir apvienība, jāiesniedz apvienības dalībnieku noslēgtās vienošanās kopija, kurā ir norādīts katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļa procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojums.
   3. Ārvalstu personai, ja tā nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt darbus iepirkuma priekšmetā paredzētajā jomā (sfērā) un šīs personas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad tā apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 14.3.3.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv))).
   4. Pretendentam jāiesniedz informācija par pretendenta pieredzi atbilstoši nolikuma 15.1.punktam, norādot darbu pasūtītāju, objektu, tehniskās izpētes detalizētu aprakstu, pielietotās metodes, darbu izpildes periodu (datumus) (darbu saraksta paraugs Pielikums Nr.3) un **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes), kurās tas apliecina pretendenta pieredzi nolikuma 15.1.punktā minēto darbu veikšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt būvprojektu pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina pretendenta pieredzes atbilstību nolikuma prasībām).
   5. Pretendentam jāiesniedz informācija par pretendenta speciālista pieredzi atbilstoši nolikuma 15.2.punktam, norādot darbu pasūtītāju, objektu, tehniskās izpētes detalizētu aprakstu, pielietotās metodes, darbu izpildes periodu (datumus) (darbu saraksta paraugs Pielikums Nr.3) un par visiem sarakstā norādītajiem objektiem **obligāti jāpievieno** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes), kurās tas apliecina pretendenta piedāvātā speciālista pieredzi nolikuma 15.2.punktā minēto darbu veikšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt darbu pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina speciālistu pieredzes atbilstību nolikuma prasībām).
   6. Pretendentam piedāvājumam **jāpievieno** atbilstības 15.2.punktam pierādīšanai norādītā speciālista (-u) apliecinājums par gatavību pildīt attiecīgā speciālista pienākumus, ja pretendents tiek atzīts par konkursa uzvarētāju un pretendentam jānorāda, kāds būs tiesisko attiecību veids (darba līgums, uzņēmuma līgums, vai tml.) starp pretendentu un nolikuma 15.2.punktā norādītajiem speciālistiem;
   7. Attiecībā uz ārvalstu speciālistu:

* kura mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt nolikuma 15.2.punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā. Pretendents nākošajā darba dienā pēc deklarācijas par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā iesniegšanas atzīšanas institūcijā, iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina minētās deklarācijas iesniegšanas faktu. Pretendentam jāiesniedz Pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegta atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikums izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.
* ārvalstu speciālistu, kura mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts – pretendentam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina speciālistu profesionālo kvalifikāciju sniegt nolikuma 15.2.punktā norādītos pakalpojumus un apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendents konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tiek iesniegs dokumentu, kas apliecina, ka ārvalstu speciālistu profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām un ir atzīta atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” prasībām.

Par speciālistu būvprakses sertifikātu esamību atbilstoši nolikuma 15.2.punktam, kuri būvprakses sertifikātu saņēmuši Latvijas Republikā, Pasūtītājs pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv))).

* 1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti, ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
  2. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Ja šajā punktā minētā persona ir ārvalstu persona, tai ir jābūt reģistrētai atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
  3. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro* no kopējās iepirkuma līguma vērtības, vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo pakalpojumu veidi, šo pakalpojumu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību sniegt šos pakalpojumus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
  4. Ja apakšuzņēmējs vai persona, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos darbus saskaņā ar Būvniecības likumu, tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām, vai, ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt iepirkuma priekšmetā ietilpstošos darbus un gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

1. **Finanšu piedāvājums**
   1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (2.pielikums) tajā daļā (par to līgumu), par kuru pretendents iesniedz piedāvājumu.
   2. Attiecībā uz **finanšu piedāvājuma** sagatavošanu pretendentam jāievēro šādi nosacījumi:Izmaksās jāiekļauj visas nodevas, nodokļi un pārējās izmaksas, kuras ir nepieciešamas un saistošas pretendentam, izņemot PVN, kā arī pieskaitāmie izdevumi un pārējās izmaksas, lai nodrošinātu visa darba procesa un iepirkuma līguma izpildi. Piedāvātajai līguma cenai jābūt norādītai *euro* ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.
2. **Tehniskais piedāvājums**
   1. Tehniskais piedāvājums pretendentam jāizstrādā, ņemot vērā Tehniskās izpētes darba uzdevumu (4.vai 5.pielikums) un līguma projekta (6.pielikums) nosacījumus. Tehniskajā piedāvājumā jānorāda informācija parpretendenta darba organizāciju, materiāltehniskiem un darbinieku resursiem, kas tiks iesaistīti līguma izpildē.

**VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**
   1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
   2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
   3. Komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
   4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto kārtību, izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
   5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
   6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
   7. Komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
   8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
   9. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.
2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
   1. Pretendentu piedāvājumi katrā iepirkuma daļā tiek vērtēti pēc pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājuma, izvēloties piedāvājumu **ar viszemāko cenu**.
3. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**
   1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
   2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
   3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 20.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
   4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.
   5. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu vai nododot personīgi.
4. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
   1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētāju katrā iepirkuma daļā ir pamats iepirkuma līguma (nolikuma 6.pielikums) sagatavošanai. Līgumi tiek slēgti uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 6.pielikums. Par katru iepirkuma daļu tiek slēgts atsevišķs līgums, izņemot gadījumu, ja vairākās iepirkuma daļās līguma slēgšanas tiesības iegūst viens un tas pats pretendents
   2. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
   3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu, saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība), ārvalstu uzņēmuma reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas apliecina ārvalstu speciālista tiesības sniegt attiecīgus profesionālus pakalpojumus Latvijas Republikā, iesniegšanu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
5. **PIELIKUMI**

1.pielikums – Pieteikuma vēstule;

2.pielikums – Finanšu piedāvājuma forma;

3.pielikums – Darbu saraksta paraugs;

4.pielikums – Tehniskās izpētes darba uzdevums 1. daļa;

5.pielikums – Tehniskās izpētes darba uzdevums 2. daļa;

6.pielikums – Līguma projekts.

RP SIA “Rīgas satiksme”

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*/elektroniski parakstīts/* I.Novika

Rīgā, 2023. gada 7. jūlijā

**1. pielikums**

Iepirkuma procedūras nolikumam “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”

identifikācijas Nr. RS/2023/40

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAS IETEICAMĀ FORMA**

*(uz pretendenta veidlapas)*

**Pieteikums**

**“Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”**

identifikācijas Nr. RS/2023/40

1. **IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |  |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Bankas rekvizīti** |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr. / Fakss** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**

Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir[[1]](#footnote-1) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**2. pielikums**

Iepirkuma procedūras nolikumam “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”

identifikācijas Nr. RS/2023/40

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS  
IEPIRKUMA PROCEDŪRAI**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepazinušies ar Iepirkuma nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies un būdami attiecīgi pilnvaroti pretendenta vārdā, piedāvājam veikt iepirkuma līguma izpildi 1. daļā “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6), Rīgā” vajadzībām” par šādu cenu:

|  |
| --- |
| **Cena EUR bez PVN** |
|  |

*vai*

Iepazinušies ar Iepirkuma nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies un būdami attiecīgi pilnvaroti pretendenta vārdā, piedāvājam veikt iepirkuma līguma izpildi 2. daļā “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Vestienas iela 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām” par šādu cenu:

|  |
| --- |
| **Cena EUR bez PVN** |
|  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats, paraksts

**3. pielikums**

Iepirkuma procedūras nolikumam “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”

identifikācijas Nr. RS/2023/40

**Darbu saraksta paraugs**

(uz pretendenta veidlapas)

**Pretendenta** pieredze atbilstoši nolikuma 15.1.punktam:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs, kontaktinformācija | Objekts, tehniskās izpētes detalizēts apraksts, pielietotās metodes | Darbu izpildes periods, datumi |
| 1. |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Speciālista \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds),* kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, pieredze atbilstoši nolikuma 15.2. punktam:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs, kontaktinformācija | Objekts, tehniskās izpētes detalizēts apraksts, pielietotās metodes | Darbu izpildes periods, datumi |
| 1. |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**4. pielikums**

Iepirkuma procedūras nolikumam “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”

identifikācijas Nr. RS/2023/40

**TEHNISKĀS IZPĒTES DARBA UZDEVUMS**

**Iepirkuma 1.daļai “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6), Rīgā” vajadzībām”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **PASŪTĪTĀJS** – RP SIA “Rīgas satiksme”  **TEHNISKĀS IZPĒTES IZSTRĀDES NEPIECIEŠAMĪBAS PAMATOJUMS**: Detalizēta projektēšanas uzdevuma izstrāde Projektēšanas iepirkuma vajadzībām “Ārējo kanalizācijas tīklu modernizācija” | |
| **II** | **ZIŅAS PAR OBJEKTU** | |
|  | Objekta nosaukums: | Lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu iela 28, Rīga |
| Objekta adrese,  būves kadastra apzīmējums | Kleistu iela 28, Rīga, LV-1067  01000800916; |
| Ēkas grupa | II grupa[[2]](#footnote-2) |
| Ēkas iedalījums | Nedzīvojamās ēkas |
| Ēkas galvenais lietošanas veids/tips | Kods: 1251[[3]](#footnote-3) (Rūpnieciskās ražošanas ēkas) |
| Būvniecības veids | Jaunbūve, pārbūve |
| Objekta apbūves laukums | 4,7547 ha |
| **III** | **DOKUMENTĀCIJAS IZSTRĀDES MĒRĶIS, IZSTRĀDES NOSACĪJUMI UN SASKAŅOŠANA** | |
| 1. | * Pasūtītāja valdījumā esošajā objektā jāveic esošo ārējo kanalizācijas tīklu tehniskā izpēte, izstrādāt pieejamās informācijas padziļinātu izpētes analīzi. Izstrādāt tehnoloģisko risinājumu iespējas, lai būtu iespēja izvēlēties efektīvāko un veiksmīgāko Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu (NAI) tehniski pareizai un funkcionējošai lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu izbūvei. Sniegt optimālo risinājumu izmantot tehniskā konceptuālā projekta sagatavošanai. * Tehniskās izpētes izstrādātājs (turpmāk – Izstrādātājs) veic esošā objekta apsekošanu un izstrādā tehnisko izpēti atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. * Tehniskā izpēte jāizstrādā izsmeļoši, noformulējot visas tehniskās prasības, kas nepieciešamas kvalitātes nodrošināšanai, bet nepamatoti neierobežojot pielietojamos materiālus vai tehnoloģijas, kā arī neizvirzot nepamatotas konkurenci ierobežojošas prasības. Izstrādājot tehnisko izpēti, Izstrādātājs nepieciešamības gadījumā, izmantojot savas profesionālās un praktiskās zināšanas, veic visus papildus nepieciešamos izpētes darbus veiksmīgai izstrādei. * Izstrādātājs veic tehniskās izpētes izstrādi ar saviem resursiem. Visus ar dokumentācijas izstrādi saistītos izdevumus sedz Izstrādātājs. * Izstrādātājs nodrošina nepieciešamos dokumentus un izejmateriālus tehniskās izpētes izstrādei. Papildus izpēti (izņemot topogrāfiju), ja nepieciešams, nodrošina Izstrādātājs. * **SIA “Rīgas ūdens” tehniskos noteikumus par ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīkliem Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) nodrošina pasūtītājs.** * **Zemes virsmas uzmērīšanu (topogrāfiju) nodrošina pasūtītājs.** | |
| **IV** | **TEHNISKĀS IZPĒTES SATURS UN NOFORMĒŠANA** | |
| 1. | Dokumentācijas noformējumu jāveic atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem un citu spēkā esošo būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām. Visu dokumentāciju jāiesniedz Pasūtītājam pilnā apjomā 2 (divos) eksemplārus un 1 (vienu) būvprojekta kopiju, kā elektroniskā formātā uz datu nesēja (piezīmēm jābūt .pdf formātā, trases plāniem un shēmām .dwg formātā, materiālu specifikācijas un darba apjomi .xls formātā). | |
| 2. | Izstrādātājam ir tiesības papildināt tehniskās izpētes saturu ar nepieciešamo informāciju, ja tas uzskata, ka tas ir lietderīgi. Šajā gadījumā Izstrādātājs iesniedz Pasūtītājam objektīvu pamatojumu. | |
| **V** | **ESOŠĀS SITUĀCIJAS APRAKSTS, NOSACĪJUMI UN TEHNISKĀS PRASĪBAS** | |
| 1. | **Lietus pašteces kanalizācijas sistēmas tehniskais apraksts.**  Autobusa parka teritorijā ir izveidota kopējā lietus notekūdeņu savākšanas sistēma, kur šķidrums tiek savākts no jumtiem, nojumēm un potenciāli ar naftas produktiem piesārņotajiem cietajiem segumiem. Lietus notekūdeņu attīrīšanai no DUS teritorijas ir izbūvēts suspendēto vielu un naftas produktu attīrītājs (ESK-10), ko veido smalko daļiņu nostādinātājs un divi koalescences filtri akās. Attīrīts lietus notekūdens no DUS teritorijas un pārējām teritorijas daļām tiek savākts vietējos kolektoros un novadīts Mazlēpju ielas pilsētas lietus kanalizācijas kolektorā (ar D1500mm). No autobusa parka teritorijas lietus notekūdeņi tiek izvadīti pa diviem blakus esošiem pieslēgumiem pilsētas lietus kanalizācijas tīklam.  Lietus kanalizācijas tīkla sistēma sastāv no polipropilēna (PP) cauruļvadiem ar daļēji dzelzsbetona, daļēji ķieģeļu mūrētām un polipropilēna (PP) akām. Lietus kolektoru izmēri ir diapazonā no D150mm līdz D450mm. Lietus notekūdeņu novadīšanai ir izbūvētas divas sūkņu stacijas – viena sūkņu stacija ir izbūvēta pirms attīrīšanas iekārtas ESK-10, lai nodrošinātu notekūdeņu pārsūknēšanu no DUS teritorijas un Objekta centrālās daļas stāvlaukumiem, otra sūkņu stacija ir izbūvēta Objekta ziemeļaustrumu galā pie Remonta darbnīcas un diagnostikas iecirkņa, lai pārsūknētu tīros lietus notekūdeņus uz vietējo maģistrālo kolektoru ar D315mm. Maģistrālo kolektoru stāvoklis vietām ir daļēji ar plaisām un ieteicams veikt atsevišķu posmu pārbūvi, lai novērstu naftas produktu piesārņotu grunts ūdens, infiltrāciju lietus kanalizācijas sistēmā. Tā pat arī atsevišķas ķieģeļu mūrētās akas ir ar daļējiem ķieģeļu izbirumiem. Atsevišķas lietus kanalizācijas gūlijas ir aizasfaltētas un atrodas zem asfalta seguma. Zem autobusa mazgāšanas korpusa (kad.apz 01000800916006) atrodas lietus ūdens uzkrāšanas tvertnes, kuru tilpums sastāda 20m3. Kopējais lietus kanalizācijas apjoms no autobusa parka teritorijas ir 19818 m3/gadā.  **Sadzīves un ražošanas pašteces kanalizācijas sistēmu tehniskais apraksts.**  Autobusa parka teritorijā atrodas kombinēta sadzīves un ražošanas kanalizācijas sistēma. Lielākā ražošanas kanalizācijas izplūde ir no Autobusu mazgātavas, Tehniskās apkopes un darbnīcu kompleksa un Salonu tīrīšanas ēkas. Katrai izplūdei ir uzstādītas lokālas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas.  Autobusa mazgātavā diennaktī tiek nomazgāti aptuveni 100 autobusi, kur uz katra autobusa mazgāšanu tiek patērēti 250-300 litri ūdens (gada laikā kopā 5145 m3), 30-40 ml šampūna, 100-150 ml priekšmazgātājs un vasks. Ja tiek mazgāta autobusa šasija, tad vēl papildus autobusam tiek izmantoti 250 litri ūdens. Ķīmisko vielu sajaukums ar ūdeni un mehāniskajām daļiņām tiek novadīti pa divām attīrīšanas iekārtām, ko veido:   * Priekšattīŗīšanas iekārta (Bioekol-vrt-10AM), kura sastāv no nostādinātāja, naftas produktu separatora, biofiltra un 1.pakāpes separatora. * Bioloģiskās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas (Bioekol-vrt-500, jauda līdz 50m3/dn), ko veido divi biobloki, divi kompresori, vadības skapis un otrreizējais nostādinātājs.   Pēc ražošanas notekūdeņu attīrīšanas, autobusa mazgātavas ražošanas notekūdeņi tiek novadīti uz Mazlēpju ielas pilsētas lietus kanalizācijas kolektoru (ar D1500mm). Ražošanas notekūdeņu pārsūknēšanai ir izbūvētas divas sūkņu stacijas – viena priekšattīrīšanas iekārtas Bioekol-vrt-10AM pēdējā akā, kur ievietoti divi sūkņi, kuri recirkulācijā atgriež daļu attīrīto notekūdeni atpakaļ uz autobusa mazgātavas rezervuāriem atkārtotai izmantošanai, bet tā notekūdeņu daļa, ko neatgriež, plūst uz sūkņu staciju, kurā ir uzstādīti divi sūkņi, kur aptuveni pusminūtes laikā ūdeņus paceļ uz bioloģiskajām notekūdeņu attīrīšanas iekārtām Bioekol-vrt-500. Pēc sūkņa ieslēgšanās uzkrātais notekūdens lielā tempā pārsūknē uz biobloku, kas rada pastiprinātu hidraulisko slodzi uz propilēna biobloku sienām izaugušiem mikroorganismiem, izjaucot nitrifikācijas-denitrifikācijas procesus, kādēļ pirmais biobloks praktiski netiek ekspluatēts. Tas kalpo kā pirmējais nostādināšanas baseins suspendēto vielu izdalīšanā. Pēc tam notekūdens pārtek uz bioreaktoru, kas ir viens no galvenajiem posmiem notekūdeņu attīrīšanas iekārtā. Šajā daļā, kur ir izvietots propilēna biobloks alumīnija rāmī, tiek izmantotas aktīvās dūņas ar kurām, papildus tās bagātinot ar skābekli, bioloģiski degradē piesārņojušās vielas, līdz ar to tiek sasniegta visaugstāko attīrīšanas pakāpe.  Tehniskās apkopes un darbnīcu kompleksā nomainītās eļļas un dzesēšanas šķidrumi pa ražošanas kanalizāciju tiek izvadīti ārā no telpām uz eļļas uzglabāšanas tvertni, kuras periodiski atsūknē un saturu izved uz utilizāciju.  No salonu tīrīšanas ēkas ražošanas notekūdeņi (kopā 3430 m3/gadā) tiek izvadīti pa diviem izvadiem – 1) caur kolektoru ar D200mm novadīti uz naftas produktu un suspendēto vielu attīrītāju (ESK-10) un pēc attīrīšanas novadīti uz Mazlēpju ielas kanalizācijas kolektoru, un 2) caur skataku Nr.RK-1 (kalpo kā nostādinātājs) un skataku Nr. RK-2 (kalpo kā naftas filtrs) tiek novadīti pa vietējiem lietus kolektoriem uz Mazlēpju ielas pilsētas lietus kanalizācijas kolektoru.  No remonta darbnīcas un diagnostikas centra nomainītās eļļas un dzesēšanas šķidrumi tiek izvadīti pa ražošanas kanalizāciju vienā vietā uz eļļas uzglabāšanas metāla rezervuāru ar tilpumu 10 m3, kura saturu periodiski atsūknē un izved utilizācijai.  Objektā lielākā sadzīves kanalizācijas izplūde ir no administrācijas ēkas. No tās iziet četri saimnieciskās kanalizācijas izvadi un viens no ēdnīcas, kurā izbūvēts divu sekciju tauku septiķis ar tilpumu 6m3 un jaudu 4 l/s, un caur kuru gada laikā tiek novadīti 2570 m3 šķidruma. Visi sadzīves notekūdeņi no administrācijas ēkas un Tehniskās apkopes darbnīcas pašteces ceļā, bet no Remontdarbnīcas un diagnostikas centra caur spiedvadu ar D75mm, tiek novadīti uz sūkņu staciju, kurā tos pārsūknē pa spiedvadu ar D90mm uz SIA “Rīgas ūdens” Kleistu ielas saimnieciskās kanalizācijas kolektoru.  Sadzīves un ražošanas kanalizācijas tīkla sistēma sastāv no polipropilēna (PP) cauruļvadiem ar daļēji dzelzsbetona, daļēji ķieģeļu mūrētām un polipropilēna (PP) akām. Pašteces un spiediena sadzīves kanalizācijas cauruļvadu diametri svārstās diapazonā no D50mm līdz D200mm. Sadzīves kanalizācijas spiedvadu diametrs ir nepietiekošs, jo sevišķi pilnas noslodzes laikā, tas izjūtams ne tikai spiedvada (D90mm) posmam no sūkņa stacijas uz SIA “Rīgas ūdens” Kleistu ielas saimnieciskās kanalizācijas kolektoru, bet arī Remontdarbnīcas un diagnostikas centra sadzīves notekūdeņu novadīšanai caur spiedvadu D75mm, kas nākotnē var būt limitējošs faktors.  Kopējais summārais sadzīves kanalizācijas apjoms no autobusa parka kompleksa sastāda 5715m3/gadā. | |
| 2. | **Nosacījumi:**   * Tehniskās izpētes laikā jāparedz, ka objektā Rīgā, Kleistu ielā 28, notiek intensīva transporta kustība. * Apzināt lietus un ražošanas notekūdeņu pašteces kanalizācijas tīklu tehnisko stāvokli veicot: * Vizuālu tehniskā stāvokļa novērtēšanu un foto fiksāžu; * Pašteces kanalizācijas tīklu video inspekciju (CCTV), identificējot vietas, pa kurām lietus un ražošanas pašteces kanalizācijas sistēmai pieplūst „svešūdeņi”, gruntsūdeņi un virszemes lietus notekūdeņi. * Apzināt lietus un ražošanas kanalizācijas sistēmas pašteces kolektoru raksturlielumus - garumus, diametrus un materiālus: * Veikt lietus un sadzīves pašteces kanalizācijas kolektoru ģeodēziskos uzmērījumus nosakot tekņu absolūtās augstuma atzīmes un aku vāku absolūtās augstuma atzīmes; * Sagatavot aktuālo lietus un ražošanas kanalizācijas sistēmas plānu; * Sagatavot kanalizācijas skataku pulksteņus; * Sagatavot lietus un ražošanas kanalizācijas garenprofilus. * Noteikt lietus un ražošanas kanalizācijas sistēmas pašteces kolektoru problēmu zonas un risinājumus darbības atjaunošanai, t.sk. remontdarbu apjomus un izmaksas: * Lietus un ražošanas kanalizācijas sistēmas plānā iezīmēt problēmu zonas un remontdarbiem pakļauto kanalizācijas tīklu posmus; * Sagatavot kanalizācijas defektu novēršanas sarakstu ar provizoriskiem darbu apjomiem un izmaksām; * Izdalīt kanalizācijas tīklu remontdarbus pēc prioritātēm paredzot nepieciešamības gadījumā alternatīvus risinājumus. * Notekūdeņu attīrīšanas iekārtas (NAI): * Esošās situācijas izpēte, klientam vēlamo rezultātu un nākotnes vajadzību izprašana; * Esošā notekūdeņu attīrīšanas procesa efektivitātes novērtējums; * Esošās infrastruktūras izmantošanas iespēju novērtējums; * Klienta saražoto notekūdens potenciālo tehnoloģisko NAI attīrīšanas efektivitātes novērtējums; * Notekūdens laboratorisko izmeklējumu veikšana; * Revīzijas apmeklējuma ziņojuma sagatavošana un iesniegšana klientam. * Padziļināta un detalizēta būvju un inženierkomunikāciju izpēte, ieskaitot skatrakumus, video inspekcijas. * Ģeoloģiskā izpēte atbilstoši konceptuālā projekta uzdevumam * Projekta budžeta izstrāde * Konceptuālā risinājuma izstrāde sevī iekļauj: * Efektīvākās notekūdens attīrīšanas metodes piemeklēšana, pamatojoties uz   1. izanalizētajiem notekūdens paraugu laboratoriskajiem izmeklējumiem. * Attīrītā ūdens nepieciešamajiem parametriem * Potenciālu resursu atgūšanas iespēju * Izmantojamā būvlaukuma izmēriem * Jaunās NAI iekārtas atrašanās vieta. Jāizvērtē NAI izvietojums un labākais veids to integrēšanai pie esošās situācijas * Attīrītā notekūdens novadīšanas iespējas. Cauruļvadu un pieslēgumu maršrutēšanas novērtējums, potenciāli labākā risinājuma izvēle. * Investīciju apjoma izvērtējums un ieteikumu izstrāde. Ieteikt optimālāko risinājumu atbilstoši finansiālajam ieguldījumam un ekspluatācijas izmaksām. Saskaņot materiālu un darbu apjomus vispārīgajiem būvniecības darbiem, elektromontāžas materiāliem un darbiem un infrastruktūras darbiem un materiāliem. * Izstrādāt tehnoloģisko iekārtu sarakstu un raksturlielumus. * Izstrādāt izejmateriālu un izejvielu aprēķinu- iesniegt kopējās ekspluatācijas izmaksu analīzi. * Priekšlikumu izstrāde jaunām, alternatīvām vai specifisku tehnoloģiju notekūdens attīrīšanas iekārtām. * Veikt tehnoloģiskā procesa modelēšanu. Veikt dažādu tehnoloģiju izvērtējumu, P&ID izstrāde. Izstrādāt 3D vizualizāciju. * Gruntsgabala ģeoloģiskā izpēte lai noteiktu grunts īpašības, potenciālo pamatu veidošanas metodes. * Ziņojuma sagatavošana, secinājumi un ieteikumi jaunu NAI tehnoloģiju ieviešanai. | |
| 3. | **Prasības:**   * Tehniskās izpētes uzdevumā minētie kritēriji un piedāvātie konceptuālie risinājumi neatbrīvo Izstrādātāju no atbildības par iepirkuma priekšmeta izpildes pilnā apmērā un apjomā. * Sagatavojot dokumentāciju, Izstrādātājam jāņem vērā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasības. * Izstrādātājs ir pilnībā atbildīgs par visu parametru pārbaudi un veic visus nepieciešamos darbus saskaņā ar pasūtītāja darba uzdevumu. | |
| **VI**. | **Vispārīgās prasības:** | |
| 1. | * Uzsākot Tehnisko izpēti, Izstrādātājam jāiepazīstas ar SIA “AMECO” sagatavoto 2020.gada “Kanalizācijas tīklu tehniskās izpētes atskaiti par RP SIA “Rīgas satiksme” autobusu parka teritoriju Kleistu ielā 28, Rīgā. * Tehniskās izpētes risinājumiem ir jābūt racionāliem, funkcionāliem un inženiertehniski pamatotiem un to izstrādē ir jāņem vērā pasūtītāja prasības. * Visus konstruktīvus risinājumus, tajā skaitā īpaši sarežģītus inženiertīklu izbūves risinājumus un mezglus, un to realizācijā izmantojamos materiālus un izstrādājumus jāskaņo ar Pasūtītāju. * Piedāvātām iekārtām un materiāliem ir jābūt augstas kvalitātes, jāatbilst pielietojuma prasībām un ir jābūt sertificētiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām. * Jāparedz mūsdienīgus materiālus un iekārtas, lai varētu pielietot progresīvas un racionālas būvniecības metodes, kas samazinātu būvniecības laiku, būvniecības izmaksas, ekspluatācijas izdevumus, kā arī paaugstinātu objektu kalpošanas laiku. Izstrādātājam jāizvēlas tādi materiāli, tehnoloģijas un iekārtas, lai tās pēc iespējas varētu unificēt (jāņem vērā, ka unifikācija nedrīkst mazināt objekta kopējo kvalitāti, ekspluatācijas drošību un ērtību). * Jāizvērtē visas prasības esošajai infrastruktūrai, būvprojektā jāiekļauj visi nepieciešamie pasākumi un tehniskie risinājumi esošās infrastruktūras pilnvērtīgai un drošai darbībai, kā arī īpašie pasākumi ekspluatācijas stadijai. * Kā konsultantam vai ekspertam jāveic aktīva līdzdalība tālākā projektēšanas uzdevuma izstrādē, kā arī nepieciešamības gadījumā būvdarbu dokumentācijas izstrādē. | |
|  | **TEHNISKĀS IZPĒTES IZSTRĀDES LAIKS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA** | |
| * Izstrādātājs sniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par izpildītiem darbiem ne retāk kā 2 (divas) reizes mēnesī. * Ne ilgāk kā 4 (četru) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas, izstrādātājs iesniedz un saskaņo starpziņojumu, kurā iekļauj vismaz šādu informāciju: * Tehniskās izpētes atzinuma projekts; * Tehniskie risinājumi. * Ne ilgākkā 6 (sešu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas Izstrādātājs iesniedz Pasūtītajam Tehniskās izpētes dokumentāciju. | |

**Papildus dokumentācija, kas pieejama pie Pasūtītāja kā pielikumi:**

1. SIA “Ameco” kanalizācijas tehniskā izpēte Kleistu iela 28 uz 54 (piecdesmit četrām) lapām.
2. Ģenerālplāns Kleistu iela 28 uz 1 (vienas) lapas.
3. Naftas produktu atdalītāja ESK - 10 pase uz 5 (piecām) lapām.
4. Bioekol-vrt-10AM notekūdeņu priekšattīrīšanas iekārtas pase uz 6 (sešām) lapām.
5. Bioekol-vrt-500 notekūdeņu attīrīšanas iekārtas pase uz 11 (vienpadsmit) lapām.
6. CCTV video inspekcijas pārskats uz 19 (deviņpadsmit) lapām.

**5. pielikums**

Iepirkuma procedūras nolikumam “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”

identifikācijas Nr. RS/2023/40

**TEHNISKĀS IZPĒTES DARBA UZDEVUMS**

**Iepirkuma 2.daļai “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Vestienas iela 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **PASŪTĪTĀJS** – RP SIA “Rīgas satiksme”  **TEHNISKĀS IZPĒTES IZSTRĀDES NEPIECIEŠAMĪBAS PAMATOJUMS**: Detalizēta projektēšanas uzdevuma izstrāde Projektēšanas iepirkuma vajadzībām “Ārējo kanalizācijas tīklu modernizācija” | |
| **II** | **ZIŅAS PAR OBJEKTU** | |
|  | Objekta nosaukums: | Lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Vestienas iela 35, Rīga |
| Objekta adrese,  būves kadastra apzīmējums | Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035  [0100](https://www.kadastrs.lv/buildings/4900145731?options%5Bdeep_expand%5D=false&options%5Binline%5D=true&options%5Bnew_tab%5D=false&options%5Borigin%5D=property)1180014; [0100](https://www.kadastrs.lv/buildings/4900145731?options%5Bdeep_expand%5D=false&options%5Binline%5D=true&options%5Bnew_tab%5D=false&options%5Borigin%5D=property)1180030; [0100](https://www.kadastrs.lv/buildings/4900145731?options%5Bdeep_expand%5D=false&options%5Binline%5D=true&options%5Bnew_tab%5D=false&options%5Borigin%5D=property)0710039; [0100](https://www.kadastrs.lv/buildings/4900145731?options%5Bdeep_expand%5D=false&options%5Binline%5D=true&options%5Bnew_tab%5D=false&options%5Borigin%5D=property)0710447; |
| Ēkas grupa | II grupa[[4]](#footnote-4) |
| Ēkas iedalījums | Nedzīvojamās ēkas |
| Ēkas galvenais lietošanas veids/tips | Kods: 1251[[5]](#footnote-5) (Rūpnieciskās ražošanas ēkas) |
| Būvniecības veids | Jaunbūve, pārbūve |
| Objekta apbūves laukums | 8,1774 ha |
| **III** | **DOKUMENTĀCIJAS IZSTRĀDES MĒRĶIS, IZSTRĀDES NOSACĪJUMI UN SASKAŅOŠANA** | |
| 1. | * Pasūtītāja valdījumā esošajā objektā jāveic esošo ārējo kanalizācijas tīklu detalizēta tehniskā izpēte, veikt pieejamās informācijas padziļinātu izpētes analīzi. Izstrādāt ar aprēķiniem pamatotu, detalizētu tehnoloģisko risinājumu iespējas, lai būtu iespēja izvēlēties efektīvāko un veiksmīgāko Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu (NAI) tehniski pareizai un funkcionējošai lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu izbūvei. Sniegt optimālo risinājumu izmantot tehniskā konceptuālā projekta sagatavošanai. * Detalizētas Tehniskās izpētes izstrādātājs (turpmāk – Izstrādātājs) veic esošā objekta izpēti un veic detalizētu tehnisko izpēti atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu (tai skaitā, bet ne tikai LBN 405-21) prasībām, izmantojot visus pieejamos izpētes instrumentus un paņēmienus. * Tehniskā izpēte jāizstrādā izsmeļoši, noformulējot visas tehniskās prasības, kas nepieciešamas kvalitātes nodrošināšanai, bet nepamatoti neierobežojot pielietojamos materiālus vai tehnoloģijas, kā arī neizvirzot nepamatotas konkurenci ierobežojošas prasības. Izstrādājot tehnisko izpēti, Izstrādātājs nepieciešamības gadījumā, izmantojot savas profesionālās un praktiskās zināšanas, veic visus papildus nepieciešamos izpētes darbus veiksmīgai izstrādei. * Izstrādātājs veic tehniskās izpēti ar saviem resursiem. Visus ar dokumentācijas izstrādi saistītos izdevumus sedz Izstrādātājs. * Izstrādātājs nodrošina nepieciešamos dokumentus un izejmateriālus tehniskās izpētes izstrādei. Papildus izpēti (izņemot topogrāfiju), ja nepieciešams, nodrošina Izstrādātājs. * **SIA “Rīgas ūdens” tehniskos noteikumus par ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīkliem Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7) nodrošina pasūtītājs.** * **Zemes virsmas uzmērīšanu (topogrāfiju) nodrošina pasūtītājs.** | |
| **IV** | **TEHNISKĀS IZPĒTES SATURS UN NOFORMĒŠANA** | |
| 1. | Dokumentācijas noformējumu jāveic atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem un citu spēkā esošo būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām. Visu izpētes dokumentāciju jāiesniedz Pasūtītājam pilnā apjomā 2 (divos) eksemplārus un 1 (vienu) būvprojekta kopiju, kā elektroniskā formātā uz datu nesēja (piezīmēm jābūt .pdf formātā, trases plāniem un shēmām .dwg formātā, materiālu specifikācijas un darba apjomi .xls formātā). | |
| 2. | Izstrādātājam ir tiesības papildināt tehniskās izpētes saturu ar nepieciešamo informāciju, ja tas uzskata, ka tas ir lietderīgi. Šajā gadījumā Izstrādātājs iesniedz Pasūtītājam objektīvu pamatojumu. | |
| **V** | **ESOŠĀS SITUĀCIJAS APRAKSTS, NOSACĪJUMI UN TEHNISKĀS PRASĪBAS** | |
| 1. | **Lietus pašteces kanalizācijas sistēmas tehniskais apraksts.**  Autobusa parka teritorijā ir izveidota kopējā lietus notekūdeņu savākšanas sistēma, kur šķidrums tiek savākts no jumtiem, nojumēm un potenciāli ar naftas produktiem piesārņotiem cietiem segumiem. Lietus kanalizācijas sistēmā ietilpst arī nefunkcionējošas attīrīšanas iekārtas, kuras uz doto brīdi ir atslēgtas, līdz ar to lietus notekūdeņi tiek novadīti pa attīrīšanas iekārtu apvadlīniju. Pie autobusa parka degvielas uzpildes stacijas atrodas nefunkcionējoša naftas produktu attīrīšanas iekārta, kura pašlaik darbojas pārplūdes režīmā.  Lietus kanalizācijas tīkla sistēma sastāv no betona cauruļvadiem ar daļēji dzelzsbetona, daļēji ķieģeļu mūrētām akām. Lietus kolektoru diametri ir diapazonā no D150mm līdz D800mm. Maģistrālo kolektoru stāvoklis vietām ir daļēji saplaisājis, tādēļ ir ieteicams veikt atsevišķu posmu pārbūvi, lai novērstu naftas produktu piesārņojumu grunts ūdeņos un infiltrāciju lietus kanalizācijas sistēmā. Atsevišķas ķieģeļu akas ir ar daļējiem ķieģeļu izbirumiem. Atsevišķas lietus kanalizācijas gūlijas ir noasfaltētas un atrodas zem asfalta seguma. Kopējais lietus kanalizācijas apjoms no autobusa parka teritorijas (Pieslēguma punkts Nr.5) ar atkārtojamību 2 (divas) reizes gadā (P=0.5) sastāda 291.71 l/s (437.57 m3/h).  **Sadzīves un ražošanas pašteces kanalizācijas sistēmu tehniskais apraksts.**  Autobusa parka teritorijā atrodas kombinētā sadzīves un ražošanas kanalizācijas sistēma. Sākotnējam sadzīves kanalizācijas tīklam ir pievienoti ražošanas kanalizācijas izvadi. Pie lielākās ražošanas kanalizācijas izplūdes, t.i. Motora ceha ēkas, atrodas esošās ražošanas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras būtu nepieciešams rekonstruēt, izbūvējot jaunas attīrīšanas iekārtas un pārbūvējot esošo sūkņu staciju. Ražošanas kanalizācijas izplūdei no galvenās korpusa ēkas (autobusu restaurācija, diagnostika un apkope), būtu jāveic naftas piesārņoto notekūdeņu atdalīšanu no sadzīves kanalizācijas tīkla vai arī atsevišķu naftas notekūdeņu attīrīšanas iekārtu uzstādīšana. Teritorijas sadzīves kanalizācijas tīkls tiek pieslēgts pilsētas centralizētajiem kanalizācijas tīkliem 3 (trīs) punktos (Pieslēgums Nr.2, 3, 4).  Mazgāšanas un krāsošanas ceha ēkā (kad.apz.01001180030003) atrodas notekūdeņu uzkrāšanas tvertnes, kuras tiek izmantotas, ka rekuperācijas tvertnes, atkārtotai autobusu mazgāšanai.  Sadzīves un ražošanas kanalizācijas tīkla sistēma sastāv no betona (sadzīves kanalizācija) un polipropilēna (ražošanas kanalizācija) materiāla cauruļvadiem ar daļēji dzelzsbetona, daļēji ķieģeļu mūrētām akām. Sadzīves un ražošanas kanalizācijas kolektoru diametri ir diapazonā no D150mm līdz D300mm. Maģistrālo kanalizācijas kolektoru stāvoklis vietām ir ar daļējiem iesēdumiem un aku izplūdes aizsērējumiem, līdz ar to būtu jāveic atsevišķu iesēdumu posmu pārbūve.  Sadzīves kanalizācijas izplūdei no ēdnīcas ir izbūvēts tauku atdalītājs ar tilpumu 4 m3, kuru būtu nepieciešams palielināt līdz 7,5 m3, lai tas sekmīgi un pilnvērtīgi funkcionētu.  Kopējais sadzīves kanalizācijas apjoms no autobusa parka kompleksa (visos 3 pieslēguma punktos) ir 8977 m3/gadā. Kopējais ražošanas kanalizācijas apjoms no autobusa parka kompleksa ir 13465 m3/gadā, kur ražošanas notekūdeņu apjoms no motora ceha ir 3500 m3/gadā (ar aprēķināto stundas pieplūdi 1,75 m3/h) un no automazgātavas 7117 m3/gadā (aprēķināto stundas pieplūdi 2,97 m3/h). | |
| 2. | **Nosacījumi:**   * Tehniskās izpētes laikā jāparedz, ka objektā Rīgā, Vestienas ielā 35, notiek intensīva transporta kustība. * Apzināt lietus un ražošanas notekūdeņu pašteces kanalizācijas tīklu tehnisko stāvokli veicot: * Vizuālu tehniskā stāvokļa novērtēšanu un foto fiksāžu; * Pašteces kanalizācijas tīklu video inspekciju (CCTV), identificējot vietas, pa kurām lietus un ražošanas pašteces kanalizācijas sistēmai pieplūst „svešūdeņi”, gruntsūdeņi un virszemes lietus notekūdeņi. * Apzināt lietus un ražošanas kanalizācijas sistēmas pašteces kolektoru raksturlielumus - garumus, diametrus un materiālus: * Veikt lietus un sadzīves pašteces kanalizācijas kolektoru ģeodēziskos uzmērījumus nosakot tekņu absolūtās augstuma atzīmes un aku vāku absolūtās augstuma atzīmes; * Sagatavot aktuālo lietus un ražošanas kanalizācijas sistēmas plānu; * Sagatavot kanalizācijas skataku pulksteņus; * Sagatavot lietus un ražošanas kanalizācijas garenprofilus. * Noteikt lietus un ražošanas kanalizācijas sistēmas pašteces kolektoru problēmu zonas un risinājumus darbības atjaunošanai, t.sk. remontdarbu apjomus un izmaksas: * Lietus un ražošanas kanalizācijas sistēmas plānā iezīmēt problēmu zonas un remontdarbiem pakļauto kanalizācijas tīklu posmus; * Sagatavot kanalizācijas defektu novēršanas sarakstu ar provizoriskiem darbu apjomiem un izmaksām; * Izdalīt kanalizācijas tīklu remontdarbus pēc prioritātēm paredzot nepieciešamības gadījumā alternatīvus risinājumus. * Notekūdeņu attīrīšanas iekārtas (NAI): * Esošās situācijas izpēte, klientam vēlamo rezultātu un nākotnes vajadzību izprašana; * Esošā notekūdeņu attīrīšanas procesa efektivitātes novērtējums; * Esošās infrastruktūras izmantošanas iespēju novērtējums; * Klienta saražoto notekūdens potenciālo tehnoloģisko NAI attīrīšanas efektivitātes novērtējums; * Notekūdens laboratorisko izmeklējumu veikšana; * Revīzijas apmeklējuma ziņojuma sagatavošana un iesniegšana klientam. * Padziļināta un detalizēta būvju un inženierkomunikāciju izpēte, ieskaitot skatrakumus, video inspekcijas. * Ģeoloģiskā izpēte atbilstoši konceptuālā projekta uzdevumam * Projekta budžeta izstrāde * Konceptuālā risinājuma izstrāde sevī iekļauj: * Efektīvākās notekūdens attīrīšanas metodes piemeklēšana, pamatojoties uz   1. izanalizētajiem notekūdens paraugu laboratoriskajiem izmeklējumiem. * Attīrītā ūdens nepieciešamajiem parametriem * Potenciālu resursu atgūšanas iespēju * Izmantojamā būvlaukuma izmēriem * Jaunās NAI iekārtas atrašanās vieta. Jāizvērtē NAI izvietojums un labākais veids to integrēšanai pie esošās situācijas * Attīrītā notekūdens novadīšanas iespējas. Cauruļvadu un pieslēgumu maršrutēšanas novērtējums, potenciāli labākā risinājuma izvēle. * Investīciju apjoma izvērtējums un ieteikumu izstrāde. Ieteikt optimālāko risinājumu atbilstoši finansiālajam ieguldījumam un ekspluatācijas izmaksām. Saskaņot materiālu un darbu apjomus vispārīgajiem būvniecības darbiem, elektromontāžas materiāliem un darbiem un infrastruktūras darbiem un materiāliem. * Izstrādāt tehnoloģisko iekārtu sarakstu un raksturlielumus. * Izstrādāt izejmateriālu un izejvielu aprēķinu- iesniegt kopējās ekspluatācijas izmaksu analīzi. * Priekšlikumu izstrāde jaunām, alternatīvām vai specifisku tehnoloģiju notekūdens attīrīšanas iekārtām. * Veikt tehnoloģiskā procesa modelēšanu. Veikt dažādu tehnoloģiju izvērtējumu, P&ID izstrāde. Izstrādāt 3D vizualizāciju. * Gruntsgabala ģeoloģiskā izpēte lai noteiktu grunts īpašības, potenciālo pamatu veidošanas metodes. * Ziņojuma sagatavošana, secinājumi un ieteikumi jaunu NAI tehnoloģiju ieviešanai. | |
| 3. | **Prasības:**   * Tehniskās izpētes uzdevumā minētie kritēriji un piedāvātie konceptuālie risinājumi neatbrīvo Izstrādātāju no atbildības par iepirkuma priekšmeta izpildes pilnā apmērā un apjomā. * Sagatavojot dokumentāciju, Izstrādātājam jāņem vērā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasības. * Izstrādātājs ir pilnībā atbildīgs par visu parametru pārbaudi un veic visus nepieciešamos darbus saskaņā ar pasūtītāja darba uzdevumu. | |
| **VI**. | **Vispārīgās prasības:** | |
| 1. | * Uzsākot Tehnisko izpēti, Izstrādātājam jāiepazīstas ar SIA “ROHE Latvija” sagatavoto 2020.gada “Kanalizācijas tīklu tehniskās izpētes atskaiti par RP SIA “Rīgas satiksme” autobusu parka teritoriju Vestienas ielā 35, Rīgā. * Tehniskās izpēte risinājumiem ir jābūt racionāliem, funkcionāliem un inženiertehniski pamatotiem un to izstrādē ir jāņem vērā pasūtītāja prasības. * Visus konstruktīvus risinājumus, tajā skaitā īpaši sarežģītus inženiertīklu izbūves risinājumus un mezglus, un to realizācijā izmantojamos materiālus un izstrādājumus jāskaņo ar Pasūtītāju. * Piedāvātām iekārtām un materiāliem ir jābūt augstas kvalitātes, jāatbilst pielietojuma prasībām un ir jābūt sertificētiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām. * Jāparedz mūsdienīgus materiālus un iekārtas, lai varētu pielietot progresīvas un racionālas būvniecības metodes, kas samazinātu būvniecības laiku, būvniecības izmaksas, ekspluatācijas izdevumus, kā arī paaugstinātu objektu kalpošanas laiku. Izstrādātājam jāizvēlas tādi materiāli, tehnoloģijas un iekārtas, lai tās pēc iespējas varētu unificēt (jāņem vērā, ka unifikācija nedrīkst mazināt objekta kopējo kvalitāti, ekspluatācijas drošību un ērtību). * Jāizvērtē visas prasības esošajai infrastruktūrai, būvprojektā jāiekļauj visi nepieciešamie pasākumi un tehniskie risinājumi esošās infrastruktūras pilnvērtīgai un drošai darbībai, kā arī īpašie pasākumi ekspluatācijas stadijai. * Kā konsultantam vai ekspertam jāveic aktīva līdzdalība tālākā projektēšanas uzdevuma izstrādē, kā arī nepieciešamības gadījumā būvdarbu dokumentācijas izstrādē. | |
|  | **TEHNISKĀS IZPĒTES IZSTRĀDES LAIKS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA** | |
| * Izstrādātājs sniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par izpildītiem darbiem ne retāk kā 2 (divas) reizes mēnesī. * Ne ilgāk kā 4 (četru) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas, izstrādātājs iesniedz un saskaņo starpziņojumu, kurā iekļauj vismaz šādu informāciju: * Tehniskās izpētes atzinuma projekts; * Tehniskie risinājumi. * Ne ilgākkā 6 (sešu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas Izstrādātājs iesniedz Pasūtītajam Tehniskās izpētes dokumentāciju. | |

**Papildus dokumentācija, kas pieejama pie Pasūtītāja kā pielikumi:**

1. SIA “ROHE Latvija” Kanalizācijas tīklu tehniskās izpētes atskaite uz 35 (trīsdesmit piecām) lapām.
2. LKT-01 Ģenerālplāns K2 uz 1 (vienas) lapas.
3. LKT-02 Ģenerālplāns K2 uz 1 (vienas) lapas.
4. SKT-01 Ģenerālplāns K1\_K3 uz 1 (vienas) lapas.
5. SKT-02 Ģenerālplāns K1\_K3 uz 1 (vienas) lapas.
6. Vestienas ielas 35 Topogrāfija uz 1 (vienas) lapas.

**6. pielikums**

Iepirkuma procedūras nolikumam “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām”

identifikācijas Nr. RS/2023/40

Līguma projekts

Rīgā,  *Datumu skatīt laika zīmogā*

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”,** vien. reģ. Nr.: 40003619950, juridiskā adrese: Kleistu ielā 28, Rīgā, LV-1067, turpmāk – Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vien. reģ. Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Izpildītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji vai Puses un katrs atsevišķi arī – Līdzējs vai Puse, pamatojoties uz Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras Nr. RS/2023/40 “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6) un Vestienas ielā 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām” (turpmāk – Konkurss), *1.daļas “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6), Rīgā” vajadzībām”/ 2.daļas “Tehniskā izpēte projektēšanas iepirkuma daļas “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Vestienas iela 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām” (izvēlas atbilstošo)* rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem spēkiem, tehniskajiem līdzekļiem, materiāliem un darbaspēku veikt tehnisko izpēti projektēšanas iepirkuma daļas *“Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Kleistu ielā 28 (autobusu depo Nr.6), Rīgā” vajadzībām/ “Ārējo lietus, ražošanas un sadzīves kanalizācijas tīklu modernizācija Vestienas iela 35 (autobusu depo Nr.7), Rīgā” vajadzībām” (izvēlas atbilstošo)* atbilstoši Tehniskās izpētes darba uzdevumam (pielikums Nr. \_\_\_) un Tehniskajam piedāvājumam (pielikums Nr. \_\_\_), ievērojot spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, standartus, Līguma noteikumus, iepirkuma procedūras nolikuma noteikumus un Pasūtītāja rakstiski izteiktās prasības (turpmāk – Darbi).
   2. Pasūtītājs apņemas pieņemt atbilstoši Līguma nosacījumiem izpildīto Darbu un samaksāt par to saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
   3. Pasūtītājs, atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no darbu nepieciešamības, var izmainīt plānoto Darbu apjomu ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10 % (desmit procentus) no Līguma summas. Par Darbu apjoma izmaiņām, ja netiek mainīta Līguma summa, Pasūtītājs savlaicīgi informē Izpildītāju, un Izpildītājam šis paziņojums ir saistošs. Par Darbu apjoma izmaiņām, ja tiek mainīta Līguma summa, Puses rakstiskā veidā noslēdz vienošanos par grozījumiem Līgumā.
2. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. **Līguma summa ir \_\_\_\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi)**, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.
   2. Līguma summā iekļauj visus Izpildītāja izdevumus, kas saistīti ar Līgumā noteikto saistību izpildi (t.sk., Darba organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas par apdrošināšanu, apakšuzņēmēju darbu samaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, novēršanu, izmaksas par tehniskās izpētes dokumentācijas sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam, konsultāciju sniegšanu Pasūtītājam u.c.). Līguma summa nedrīkst tikt grozīta visā Līguma izpildes laikā, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos.
   3. Pasūtītājs veic Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma summas samaksu par atbilstoši Līguma nosacījumiem veiktu Darbu šādā kārtībā:
      1. pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas Pasūtītājs 20 (divdesmit) dienu laikā samaksā Izpildītājam avansu ne vairāk kā 20 % (divdesmit procentu) apmērā no Līguma summas ar nosacījumu, ka Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas sabiedrības vai kredītiestādes izsniegtu avansa garantiju maksājamā avansa apmērā;
      2. pēc Tehniskās izpētes darba uzdevumā norādītā starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta starpziņojuma nodošanas - pieņemšanas akta un rēķina no Izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā Izpildītājam 40% no Līguma summas;
      3. atlikušo Līguma summu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Līguma 4.6.punktā noteiktā Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina no Izpildītāja saņemšanas ar nosacījumu, ka no Pasūtītāja pilnvarotās personas puses netika celti iebildumi par rēķinā norādīto apmaksas summu.
   4. Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs Līguma summā nav iekļāvis visus nepieciešamos Darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Darbu apjomos vai cenās, nav piedāvājis cenu par visu Darbu apjomu, kas nepieciešami Darbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu. Šajā punktā minētās papildus izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Darbus Līgumā paredzētajā apjomā un kvalitātē, sedz Izpildītājs.
   5. Izpildītājs Līguma 2.3.1.punktā paredzētā avansa saņemšanai iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas kompānijas, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, Pasūtītāja akceptētu apdrošināšanas polisi par visu avansa maksājuma summu (avansa maksājuma garantiju) vai iesniedz Pasūtītājam Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, vai Pasaules Tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrētas bankas, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, beznosacījumu neatsaucamu pirmā pieprasījuma ekspromisorisku, Pasūtītāja akceptētu avansa maksājuma garantiju. Minimālais avansa maksājuma garantijas spēkā esamības termiņš ir 2024.gada \_\_\_\_\_ (7 (septiņi) mēneši no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas).
   6. Pasūtītājam ir tiesības izmantot avansa maksājuma garantiju un pieprasīt no tās izsniedzēja avansa maksājuma summas (vai tās daļas) samaksu, ja Izpildītājs neizmanto saņemto avansa maksājumu Līgumā paredzēto Darbu veikšanai un/vai Līgums tiek lauzts (izbeigts) un Pasūtītāja samaksātā avansa summa pārsniedz faktiski veikto un Pasūtītājs pieņemto Darbu summu.
3. **DARBU IZPILDES TERMIŅŠ**
   1. Izpildītājs atbilstoši Līgumam pilnībā izpilda Darbus **ne vēlāk kā 6 (sešu) mēnešu laikā** no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
   2. Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties, zemāk norādītajos gadījumos Līguma izpildes termiņi var tikt pagarināti par laika periodu, kāds ir objektīvi nepieciešams konkrētajā gadījumā, ja:
      1. Līguma izpildi kavē no Izpildītāja gribas neatkarīgi apstākļi, par kuriem Izpildītājs savlaicīgi ir paziņojis Pasūtītājam un Pasūtītājs tos ir atzinis par attaisnojošiem;
      2. Līguma izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, kas noteikti Līguma 9.1.punktā un par kuriem Līdzējs, kurš atsaucas uz nepārvaramas apstākļiem, ir paziņojis otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā;
      3. Pasūtītājs nav izsniedzis Izpildītājam Līgumā noteiktos Darbu veikšanai nepieciešamos un Pasūtītāja rīcībā esošos dokumentus un informāciju, un Izpildītājs ir rakstveidā informējis Pasūtītāju par šādu saistību neizpildi, un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
      4. Pasūtītāja Līgumā noteikto saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta Izpildītāja Līgumā noteikto saistību izpilde, ja par saistību savlaicīgu neizpildi Izpildītājs ir rakstveidā brīdinājis Pasūtītāju, un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā pēc Izpildītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
      5. ir mainīts plānoto Darbu apjoms un papildus darbu izpildei ir nepieciešams papildus laiks.
4. **DARBU VEIKŠANAS UN NODOŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Izpildītājs ne retāk kā 2 (divas) reizes mēnesī iesniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par izpildītajiem Darbiem.
   2. Izpildītājs ne vēlāk kā 4 (četru) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas kopā ar Izpildītāja parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai starpziņojumu, kurā iekļauj vismaz tehniskās izpētes atzinuma projektu un tehniskos risinājumus. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pārbauda iesniegtos dokumentus un sniedz Izpildītājam informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājam ir pienākums konstatētās neatbilstības novērst 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgās informācijas saņemšanas no Pasūtītāja.
   3. Pakalpojuma izpildes laikā Izpildītājs pēc nepieciešamības organizē tikšanos ar Pasūtītāju, lai pārrunātu un izskatītu jau izpildītos un turpmāk veicamos Darbus.
   4. Izpildītājs izstrādā tehniskās izpētes dokumentāciju, to saskaņojot Pasūtītāja pilnvaroto personu. Izpildītājs atkārtoti saskaņo tehniskās izpētes dokumentāciju ar Pasūtītāja pilnvaroto personu (ja jebkurā no iepriekšējiem saskaņošanas posmiem veiktas korekcijas), kā arī novērš nepilnības, ja tādas konstatētas.
   5. Pēc tehniskās izpētes dokumentācijas saskaņošanas Izpildītājs ar nodošanas-pieņemšanas aktu nodod to Pasūtītāja pilnvarotajai personai.
   6. Tikai pēc visu iepriekš minēto saskaņojumu saņemšanas un korekciju veikšanas (ja būs nepieciešams), Izpildītājs sagatavo, paraksta un iesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu par veicamo gala maksājumu. Pasūtītāja pilnvarotā persona 10 (desmit) darba dienu laikā izskata un paraksta Pasūtītājam iesniegto Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu vai motivēti rakstiski noraida to, ja Darbi nav veikti atbilstoši Līguma noteikumiem.
   7. Ja, pieņemot tehniskās izpētes dokumentāciju, Pasūtītājs konstatē neatbilstības Tehniskās izpētes darba uzdevumam, Tehniskajam piedāvājumam, Līgumam vai normatīvo aktu noteikumiem, Izpildītājs neatbilstības novērš 10 (desmit) darba dienu laikā un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai tehniskās izpētes dokumentāciju kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
   8. Ja rodas strīds par Izpildītāja veikto Darbu kvalitāti, Puses var pieaicināt neatkarīgu ekspertu ekspertīzes veikšanai.
   9. Izpildītājam, ja tas pieļāvis atkāpes no Līguma noteikumiem, nesaskaņojot tās ar Pasūtītāju, ar saviem spēkiem un līdzekļiem jānovērš pieļautie trūkumi.
   10. Tehniskās izpētes dokumentācija tiek uzskatīta par pieņemtu, kad Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu parakstījušas abas Puses.
   11. Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par saistībām, kuras ietvertas šajā Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, tai skaitā atbildību par izpildītā Darba kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem.
   12. Līguma 4.7.punktā noteiktais trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņš neietekmē Līguma summu, termiņus un Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja saistību izpildes kavējumu.
   13. Pasūtītāja tiesības iesniegt pretenzijas Izpildītājam atjaunojas, ja tehniskās izpētes dokumentācijā atklājas kļūdas, kuras Pasūtītājs varēja konstatēt tikai projektēšanas iepirkuma īstenošanas gaitā.
   14. Visa tehniskās izpētes dokumentācija un jebkurš cits produkts vai dokuments, kuru Līguma ietvaros ir izstrādājis Izpildītājs, pēc tās nodošanas Pasūtītājam ir uzskatāms par Pasūtītāja īpašumu.
5. **PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**
   1. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītāja darbinieku piekļūšanu objekta apsekošanai, izpētei un uzmērīšanai.
   2. Pasūtītājam ir pienākums pirms Darbu izpildes uzsākšanas un Līguma darbības laikā nodrošināt Izpildītāju ar Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju, kura ir Pasūtītāja rīcībā vai kuras sniegšanu saskaņā ar Tehniskās izpētes darba uzdevumu uzņēmies Pasūtītājs. Pārējās nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana, ja vien Līdzēji nav vienojušies citādāk, ir Izpildītāja pienākums, un ar to saistītās Izpildītāja izmaksas ir iekļautas Līguma summā.
   3. Pasūtītājs apņemas paziņot Izpildītājam par visiem no Pasūtītājs atkarīgiem, paredzamiem apstākļiem, kas var traucēt Izpildītājam izpildīt Līguma saistības, 5 (piecu) darba dienu laikā.
   4. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma noteikumu izpildi, un šajā sakarā papildus Līgumā noteiktajam Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt informāciju un/vai dokumentāciju, kas saistīta ar Līguma izpildi, kā arī paskaidrojumus par veiktā Darba kvalitāti. Pasūtītājam ir tiesības veikt Līguma ietvaros izstrādātās tehniskās izpētes dokumentācijas ekspertīzi, lai pārliecinātos par tās atbilstību Līgumam, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Šāda ekspertīze ir saistoša Izpildītājam.
   5. Pasūtītājam ir tiesības sniegt Izpildītājam norādījumus, kā arī tehniskās izpētes dokumentācijas izstrādes procesā precizēt atsevišķi veicamos Darbus, nemainot kopējo Darbu apjomu un ievērojot tehniskās prasības.
   6. Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt izpildītos Darbus, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, tehniskās izpētes dokumentācijā iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem.
   7. Pasūtītājs iegūt īpašuma tiesības uz tehniskās izpētes dokumentāciju (jebkuru tās daļu), kuru Līguma ietvaros ir izstrādājis Izpildītājs. Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt, pārstrādāt, pārskaņot, dalīt daļās un publicēt Izpildītāja iesniegto tehniskās izpētes dokumentāciju bez Izpildītāja atļaujas.
   8. Izpildītājam ir pienākums:
      1. veikt Darbus saskaņā ar Tehniskās izpētes darba uzdevumā noteiktajām prasībām, atbilstoši Konkursā iesniegtajam Izpildītāja piedāvājumam, atbilstoši Līguma nosacījumiem un noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi, kā arī saskaņā ar tehniskajiem noteikumiem (ja tādi ir izdoti);
      2. nodrošināt Līguma izpildi ar kvalificētu, atbilstoši sertificētu personālu, kurš veiks Darbu izpildi;
      3. nodrošināt Darbu izpildē iesaistīto speciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, ja to paredz normatīvie akti;
      4. atbildēt par sagatavotās tehniskās izpētes dokumentācijas atbilstību normatīvajiem aktiem un Līgumam;
      5. nekavējoties informēt Pasūtītāju par jebkuriem apstākļiem, kas kavē vai varētu kavēt Darbu izpildi un Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņu.
      6. Darbu veikt kvalitatīvi un profesionāli.
      7. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai Līgumam neatbilstošu Darbu izpildi, un atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus pilnā apmērā, kas radušies ļauna nodoma, rupjas un vieglas neuzmanības rezultātā. Fakts, ka Pasūtītājs ir saskaņojis tehniskās izpētes dokumentāciju, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības.
      8. pēc tehniskās izpētes dokumentācijas pieņemšanas no Pasūtītāja puses atbilstoši Pasūtītāja lūgumam Izpildītājs apņemas, neprasot papildus samaksu, sniegt Pasūtītājam rekomendācijas par projektēšanas iepirkuma īstenošanu, konsultācijas, informāciju, skaidrojumus, saskaņojumus, u.c. atbalstu. Izpildītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja lūguma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā, izskata Pasūtītāja iesniegtos dokumentus, sniedz informāciju, rekomendācijas u.tml. un/vai veic citas darbības atbilstoši Pasūtītāja lūgumam.
      9. pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam informāciju par tiesisko attiecību nodibināšanu ar Konkursa nolikuma 15.2. punktā norādīto piesaistīto speciālistu, ja tas nav Būvniecības informācijas sistēmā norādītais Izpildītāja darbinieks.
   9. Izpildītājam ir tiesības Līguma izpildē iesaistīt citas fiziskas vai juridiskas personas, saglabājot vienpersonisku atbildību pret Pasūtītāju par Līguma saistību izpildi.
   10. Līgumā izpildē Izpildītājs iesaistīs šādus Konkursa piedāvājumā norādīto personālu:
       1. Speciālistu, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā un nolikuma 15.2.punktam atbilstoša pieredze \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   11. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
   12. Izpildītājs Iepirkuma piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt personāla nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
       1. piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēts;
       2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai uz to attiecas nolikuma 14.1. vai 14.2.punktā norādītais;
       3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu iekļauti piedāvājumā, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   13. Izpildītājs drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē.
   14. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 5.12. un 5.13.punktā minētajos gadījumos **5 (piecu) darba dienu** laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 5.12.un 5.13.punktu.
   15. Izpildītājam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja Līguma izpildei nepieciešamo informāciju, ko Pasūtītājs nodrošina saskaņā ar Tehniskās izpētes darba uzdevumu un Līguma noteikumiem.
   16. Izpildītājam ir pienākums ievērot sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/>.
6. **PUŠU ATBILDĪBA**
   1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību, bezdarbības vai nolaidības rezultātā.
   2. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un pierādīta zaudējumu nodarītāja prettiesiska rīcība, zaudējumu esamības fakts, zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un/vai bezdarbību un nodarītajiem zaudējumiem.
   3. Ja kāda no Izpildītāja saistībām, kas izriet no Līguma, netiek pildīta Līgumā norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Izpildītājam ir pienākums samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma summas par katru neizpildes kalendāro dienu līdz attiecīgās saistības pienācīgai izpildei, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.
   4. Ja pēc tehniskās izpētes dokumentācijas nodošanas Pasūtītājam projektēšanas iepirkuma īstenošanas gaitā tiek konstatētas Izpildītāja pieļautas kļūdas tehniskās izpētes dokumentācijā, ko, ievērojot pienācīgu rūpību, Izpildītājam vajadzēja paredzēt un novērst pirms tehniskās izpētes dokumentācijas nodošanas Pasūtītājam, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt un Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 100 (viens simts) *euro* apmērā par katru šādu konstatēto gadījumu.
   5. Ja Izpildītājs Līguma 5.8.8.punktā norādītajā termiņā nesniedz Pasūtītājam atbildes uz tā uzdotajiem jautājumiem par izstrādāto tehniskās izpētes dokumentāciju, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt un Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 150 (viens simts piecdesmit) *euro* apmērā par katru gadījumu.
   6. Ja Pasūtītājs nepamatoti kavē Līgumā noteiktos Darbu apmaksas termiņus, tad Izpildītājam ir tiesības aprēķināt un Pasūtītājam ir pienākums, pamatojoties uz Izpildītāja izrakstītu rēķinu, samaksāt Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās kavētā maksājuma summas.
   7. Ja Pasūtītājs ir aprēķinājis kādu no Līgumā atrunātajiem līgumsodiem, apmaksājot Izpildītāja iesniegtos rēķinus, Pasūtītājam ir tiesības veikt līgumsoda ieturējumu.
   8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes. Līgumsoda summas netiek ieskaitītas zaudējumu segšanā.
   9. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
7. **LĪGUMA TERMIŅŠ UN PIRMSTERMIŅA IZBEIGŠANA**
   1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.
   2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā paziņojot Izpildītājam 5 (piecas) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot Izpildītājam zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja:
      1. Izpildītie Darbi saskaņā ar pārbaužu un/vai ekspertīžu rezultātiem neatbilst Līguma, Tehniskās izpētes darba uzdevuma un/vai normatīvo aktu noteikumiem un Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma nenovērš konstatētās neatbilstības;
      2. Izpildītājs nepamatoti pārtrauc Darbus;
      3. Izpildītājs savas vainas dēļ ir nokavējis jebkuru no Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem vai trūkumu, nepilnību vai defektu novēršanas termiņiem un Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) darba dienas;
      4. Izpildītājs nepilda kādas citas saistības saskaņā ar Līgumu, un Izpildītājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma par šādu saistību neizpildi;
      5. Izpildītājam tiek pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītājam tiesības, kuras izriet no Līguma;
      6. ja saskaņā ar Līguma 6.12.punktu tiek konstatēts, ka Līguma izpildi nav mērķtiecīgi turpināt vai Pasūtītājam nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai;
      7. ja tiek konstatēts, ka saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteikto Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
      8. ja Izpildītājs neievēro sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/>;
      9. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 69.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos.
   3. Ja Līguma izpildes gaitā noskaidrojas, ka objektīvu iemeslu dēļ Līguma izpildi nav mērķtiecīgi turpināt vai Pasūtītājam nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai, Pasūtītājam jāaptur Līguma izpilde, par to rakstiski brīdinot Izpildītāju. Šajā gadījumā Līdzēju pienākums ir 10 (desmit) darba dienu laikā izskatīt jautājumu par Līguma izpildes turpināšanas lietderību un nosacījumiem. Pasūtītājs apmaksā to Darba apjomu, kas paveikts un ir Pasūtītāja pieņemts līdz Līguma apturēšanas brīdim, par ko Līdzēji savstarpēji rakstveidā vienojas.
   4. Līguma 7.2.1., 7.2.3.- 7.2.5., 7.2.7.- 7.2.9. punktos noteiktajos Līguma izbeigšanas gadījumos, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbus un 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam veikto Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru Pasūtītājs akceptē, vai veic nepieciešamās korekcijas pirms akceptēšanas. Ja akts netiek iesniegts šajā punktā minētajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji noteikt izpildīto, Līguma noteikumiem atbilstošo Darbu apjomu. Līguma 7.2.5., 7.2.7.- 7.2.9. punktos noteiktajos Līguma izbeigšanas gadījumos Izpildītājam jāatlīdzina Pasūtītājam visi ar Līguma izbeigšanu radušies zaudējumi un jāmaksā līgumsods 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma summas.
   5. Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas, Līguma 7.4.punktā minētā Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja attiecīga rēķina saņemšanas, izdara pilnīgus norēķinus ar Izpildītāju par kvalitatīvi, atbilstoši Līguma noteikumiem paveiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Darbiem. Ja Pasūtītāja Līguma 2.3.punktā noteiktajā kārtībā samaksātā summa pārsniedz faktiski veikto Darbu summu, Izpildītājs apņemas 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no šajā punktā minētā Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas atmaksāt Pasūtītājam pārmaksātās naudas summas.
   6. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, 1 (vienu) kalendāra mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot Izpildītāju. Šādā gadījumā Izpildītāja izpildītie Darbi tiek pieņemti un apmaksāti Līguma 7.4.punktā norādītajā kārtībā. Apmaksātas tiek tikai tā izpildīto Darbu daļa, kas ir nodota un Pasūtītāja pieņemta.
8. **NEPĀRVARAMA VARA**
   1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ (*nepārvarama vara, force majeure*), ko attiecīgais Līdzējs nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks.
   2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, par to iestāšanos un izbeigšanos jāpaziņo rakstveidā otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja šāds paziņojums nav nosūtīts, paziņojumu nenosūtījušais Līdzējs atbild otram Līdzējam par visiem zaudējumiem, kuri pēdējam radušies.
   3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies otram Līdzējam laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.
9. **KONFIDENCIALITĀTES NOTEIKUMI**
   1. Puses apņemas neizpaust trešajām personām ar Līguma izpildi iegūto, to rīcībā esošo jebkādu tehnisko, juridisko un finansiālo informāciju par otru Pusi un tās komercdarbību. Visa šāda informācija tiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, un tā nedrīkst tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Puses rakstiskas piekrišanas. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.
   2. Informācija netiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, ja tā kļuvusi publiski pieejama vai tiek publicēta saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (piemēram, iekļauta grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.). Līguma un tā pielikumu teksts, kā arī informācija par Līguma cenu un izpildi (Darbu izpildi, Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, piemērotajiem līgumsodiem u.c.) nav uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju.
   3. Informācijas neizpaušanas noteikumi neattiecas arī uz gadījumiem, kad normatīvie akti attiecīgo informāciju klasificē kā vispārpieejamu informāciju, kā arī gadījumos, ja šo informāciju pieprasa normatīvajos aktos noteiktas kompetentas institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.
10. **NOBEIGUMA NOTEIKUMI**
    1. Lai organizētu Līdzēju sadarbību Līguma izpildē Līguma darbības laikā, Līdzēji norīko par Līguma izpildi atbildīgās personas:
       1. no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       2. no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    2. Līguma 10.1.punktā norādītās Pušu pilnvarotās personas ir pilnvarotas veikt Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, Darbu nodošanas un pieņemšanas akta un citu Līgumā noteikto aktu noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu samaksas veikšanai.
    3. Visi paziņojumi Līguma sakarā tiek uzskatīti par saņemtiem, kad nogādāti personīgi ar saņemšanas apstiprinājumu, nākamajā darba dienā pēc nosūtīšanas e-pastā uz Līguma 10.1. punktā norādītās Puses atbildīgās personas e-pasta adresi vai 5 (piecas) dienas pēc tam, kad nosūtīti pa pastu Latvijas teritorijā uz Līgumā norādīto Puses pasta adresi.
    4. Puses rekvizītu, kontaktinformācijas vai Līguma 10.1. punktā norādītās Puses atbildīgās personas maiņas gadījumā Puses apņemas viena otrai par to paziņot desmit darbdienu laikā. Ja tas netiek darīts, Puses uzskata, ka paziņojums, kas Līguma sakarā nosūtīts saskaņā ar Līguma 10.3.punktu, ir saņemts.
    5. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī likumīgiem tiesību un saistību pārņēmējiem.
    6. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi šī Līguma noteikumos ir spēkā tikai tad, ja tie būs noformēti rakstiski kā papildu vienošanās pie Līguma, un tās parakstīs abas Puses. Papildus vienošanās pie Līguma pievienojama Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
    7. Strīdi, kas Līdzējiem rodas izpildot Līgumu, tiek risināti pārrunu ceļā, bet, ja vienošanos šādā veidā panākt nav iespējams, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas saistīti ar Līgumu, tā izbeigšanu, grozīšanu vai spēkā esamību, tiek risināti Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
    8. Izpildītāja pārstāvi informē par darba vides riskiem, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, Pasūtītāja Personāla pārvaldības daļas Darbu aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāja Ināra Kačkāne, mob.tālr. 26558028, e-pasta adrese: [inara.kackane@rigassatiksme.lv](mailto:inara.kackane@rigassatiksme.lv)
    9. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku ārējo normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
    10. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
    11. Visi Līguma sadaļu virsraksti ir doti, lai sekmētu Līguma labāku pārskatāmību, un nekādā veidā nav izmantojami Līguma noteikumu iztulkošanai vai interpretācijai.
    12. Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Katrai Pusei ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.
    13. Līguma pielikumi:
        1. Pielikums Nr.1 – Tehniskās izpētes darba uzdevums;
        2. Pielikums Nr. 2 – Tehniskais piedāvājums.
11. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītājs:** |  | **Izpildītājs:** |
| RP SIA “RĪGAS SATIKSME”  Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga LV-1067  biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga LV-1035  Vien. reģ. Nr. 40003619950  AS “Citadele Banka”  Kods PARXLV22  Konts LV56PARX0006048641565  */paraksts/\** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Juridiskā adrese:  Biroja adrese:  Vien. reģ. Nr.  Banka:  Kods:  Konts:  */paraksts/\** |
|  |  |  |

1. Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”. [↑](#footnote-ref-2)
3. Atbilstoši Ministru kabineta 12.06.2018. noteikumiem Nr.326 “Būvju klasifikācijas noteikumi”. [↑](#footnote-ref-3)
4. Atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”. [↑](#footnote-ref-4)
5. Atbilstoši Ministru kabineta 12.06.2018. noteikumiem Nr.326 “Būvju klasifikācijas noteikumi”. [↑](#footnote-ref-5)