Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2023. gada 19. oktobra sēdē

**Iepirkuma procedūras**

**“Nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām) trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T piegāde”**

Identifikācijas Nr. RS/2023/71

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2023**

**I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

1. **Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena**
	1. Iepirkuma priekšmets – nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām) trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T izgatavošana un piegāde, saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikuma (turpmāk – Nolikums), Tehniskās specifikācijas un Finanšu piedāvājuma formas (Nolikuma 1.pielikums), Tehniskā uzdevuma ar rasējumiem (Nolikuma 2.pielikums) un Iepirkuma līguma (Nolikuma 4.pielikums) noteikumiem.
	2. CPV kods: 34630000-2, Dzelzceļa vai tramvaju lokomotīvju un ritošā sastāva detaļas; dzelzceļa satiksmes kontroles iekārtas.
	3. Kopēja Iepirkuma paredzamā līguma cena: 159 000.00 EUR bez PVN.
	4. Iepirkuma veids - atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** iepirkuma identifikācijas numurs – RS/2023/71.
3. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. Latvijas Republikas Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Alena Kamisarova, tālr. +371 67104791, e-pasts: Alena.Kamisarova@rigassatiksme.lv.

1. **Pretendenti**
	1. Iepirkuma procedūrā (turpmāk – iepirkums) var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto preču piegādi, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
	2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
	3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
	4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama.

**II INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

1. **Informācijas apmaiņa**
	1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
	2. Papildu informāciju par iepirkuma nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu, nosūtot uz e-pasta adresi sekretariats@rigassatiksme.lv.
	3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
2. **Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**
	1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/> un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier.
3. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
	2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
	3. Iepirkuma piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
	4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
	5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma, Elektronisko dokumentu likuma, kā arī un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnijā noteikumu Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām prasībām”.
4. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
	1. Iepirkuma piedāvājumi jāiesniedz līdz 2023. gada 9. novembra plkst.15.00, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
		1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;
		2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
	2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
	3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
		1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
		2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
	4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
	5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
5. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
	1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
	2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.
6. **Piedāvājuma sastāvs**
	1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši iepirkuma nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
		1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 3.pielikuma paraugam;
		2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši iepirkuma nolikuma 18.punktā noteiktajām prasībām;
		3. Tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 1. un 2.pielikumu un atbilstoši 19.1.punkta prasībām.
		4. Finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 1.pielikumu un atbilstoši 19.2.punkta un 19.3.prasībām.
7. **Piedāvājuma apjoms**
	1. Piedāvājumu pretendents ir tiesīgs iesniegt par visu iepirkuma priekšmetu kopumā. Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Iepirkuma priekšmets**
	1. **Iepirkuma priekšmets:** Piegādātājam jāveic nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām) trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T (turpmāk – Prece) izgatavošana un piegāde, kas atbilst prasībām, kas noteiktas iepirkuma procedūras nolikumā.
	2. **Preces apraksts:** norādīts Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) un Tehniskajā uzdevumā (2.pielikums). Tehniskajā specifikācijā paredzētajai Precei ir jāatbilst rasējumiem (2.pielikums), kuri tiek pievienoti Tehniskajam uzdevumam un uzskatāmi par Tehniskās specifikācijas pielikumiem.
	3. **Iepirkuma līguma izpildes termiņš:** 24 (divdesmit četri) mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža.
	4. **Preces piegādes termiņš:** Prece jāpiegādā saskaņā ar Iepirkuma līguma projektā (4.pielikums) norādīto kārtību.
	5. **Garantijas termiņš:** izgatavotās un piegādātās Preces garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši, skaitot no Pušu abpusēji parakstīta pieņemšanas – nodošanas akta vai Izpildītāja iesniegtās pavadzīmes parakstīšanas. Garantija attiecas uz izgatavošanas defektiem, bojājumiem, kas radušies transportējot Preci, kā arī uz to, ka Prece saglabās savas īpašības garantijas laikā.
	6. **Piegādes apjoms:** Pasūtītājam līguma darbības laikā nav pienākums pasūtīt Tehniskajā specifikācijā noteiktos kopējos apjomus. Tehniskajā specifikācijā norādītais prognozētais piegāžu apjoms nav līguma priekšmets, bet tiek izmantots, lai pretendents aptuveni varētu gūt priekšstatu par apjomu un Pasūtītājs noteiktu piedāvājumu ar zemāko cenu.
2. **Līguma izpildes laiks un vieta**
	1. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikumam kā 4.pielikums un kalpos par pamatu iepirkuma līguma noslēgšanai starp Pasūtītāju un iepirkuma uzvarētāju.
	2. Iepirkuma līguma pielikumi tiks izstrādāti pēc iepirkuma uzvarētāja paziņošanas saskaņā ar nolikumā, tā pielikumos un iepirkuma procedūras uzvarētāja piedāvājumā ietverto informāciju.
	3. Norēķini starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikti saskaņā ar iepirkuma līguma (projekts nolikuma pielikumā Nr.4) 3.punktā noteikto kārtību.
	4. Līguma izpildes vieta – Rīga.

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendenta izslēgšanas noteikumi**
	1. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 euro. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta piektās daļas 1. punkta c) apakšpunktu un sestās daļas regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
	2. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas(Izslēgšanas gadījumu neesamība var tikt pierādīta arī ar izziņām, ko Pretendents par sevi iegūst no Elektroniskās iepirkumu sistēmas), kas apliecina, ka Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
2. **Prasības profesionālās darbības veikšanā**
	1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
3. **Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**

17.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze nestandarta (dažāda materiāla, piemēram, gumijas, metāla, keramikas, poliamīda, utt.) rezerves daļu izgatavošanā un piegādē, vismaz 2 (divu), līgumu ietvaros.

**V PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**

**(ATLASES DOKUMENTI)**

1. Lai Pasūtītājs izvērtētu pretendentu un pretendents apliecinātu savu atbilstību nolikuma IV sadaļā paredzētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti:
	1. ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija vai izdruka no attiecīgās valsts publiskās datubāzes, kas apliecina atbilstību nolikuma 16.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 16.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē;
	2. Lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs.
		1. Pretendentam jāiesniedz informācija par pretendenta pieredzi nestandarta (dažāda materiāla, piemēram, gumijas, metāla, keramikas, poliamīda, utt.) rezerves daļu izgatavošanā un piegādēs, atbilstoši Nolikuma 17.1. punktam, pēc šādas tabulas:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Līguma priekšmets** (kādas rezerves daļas izgatavotas) | **Līguma izpildes periods** | **Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds, kontaktpersonas telefona nr., e-pasts)** |
| 1.  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

* 1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
	2. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
	3. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 000 EUR bez PVN vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
	4. Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām izdota pilnvara, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām.

**VI PIEDĀVĀJUMS**

1. Piedāvājumu veido tehniskais - finanšu piedāvājums:
	1. **Tehniskais piedāvājums** sagatavojams, ņemot vērā, ka iepirkuma procedūrā piedāvātajām Precēm ir jāatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām (1.pielikums), t.sk. Tehniskajam uzdevumam un pievienotajiem rasējumiem (2.pielikums pielikums). Piedāvātās Preces atbilstību tehniskajai specifikācijai (t.sk. Tehniskajam uzdevumam pievienotajiem rasējumiem) pretendents apliecina, iesniedzot apliecinājumu, ka izgatavos norādītās Preces, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai pievienotajiem rasējumiem.
	2. **Finanšu piedāvājums** jāsagatavo saskaņā ar noteikto piedāvājuma formu (1.pielikums), cenas norādot EUR bez PVN.
		1. Attiecībā uz finanšu piedāvājuma sagatavošanu pretendentam jāievēro šādi nosacījumi:
			1. Finanšu piedāvājumā norāda cenu, kurā ietilpst: Preces cenā par 1 iepirkuma mērvienību iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar preces izgatvošanu un tās piegādi Pasūtītājam, nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas, muitas u.c. ar preces piegādes līguma izpildi saistītās izmaksas.

19.2.1.2. Piedāvājuma cena jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata (norādot vairāk kā 2 ciparus aiz komata, cena netiks apaļota).

* 1. Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām jābūt spēkā visā iepirkuma līguma darbības laikā un tās var tikt mainītas atbilstoši iepirkuma līguma noteikumiem.

**VII PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**
	1. Visus ar iepirkuma norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
	2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmāk iepirkumā tas tālāk netiek vērtēts.
	3. Komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
	4. Iepirkuma komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
	5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Iepirkuma komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā izlabotās cenas.
	6. Iepirkuma komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
	7. Iepirkuma komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā.
	8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
	9. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.
2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
	1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir Nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar zemāko piedāvāto cenu par Tehniskās specifikācijas – Finanšu piedāvājumā minēto Preču plānoto pilnu apjomu kopā.
	2. Ja divi vai vairāki Pretendenti ir piedāvājuši vienādu cenu (visu preču salīdzināmo izmaksu kopsumma), Komisija izvēlas to pretendentu, kurš ir veicis lielākus nodokļu maksājumus valsts kopbudžetā pēdējā gadā, par kuru likumā noteiktajā kārtībā ir iesniegts gada pārskats.
3. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**
	1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
	2. Komisija lēmumu par iepirkuma rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
	3. Lēmumu par iepirkuma rezultātiem pieņem Komisija saskaņā ar nolikuma 21.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
	4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs iemesls.
	5. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkumā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nododot personīgi.
4. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
	1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma uzvarētāju, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līguma sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 4.pielikums.
	2. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
	3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), Komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība).
	5. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
5. **Pielikumi**
6. pielikums – Tehniskā specifikācija un Finanšu piedāvājuma forma;
7. pielikums – Tehniskais uzdevums un rasējumi;
8. pielikums - Pieteikuma iesniegšanas ieteicamā forma;
9. pielikums – Iepirkuma līguma projekts.

RP SIA “Rīgas satiksme”

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*/elektroniski parakstīts/* K.Meiberga

**1.pielikums**

iepirkuma procedūras nolikumam
“Nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām)

trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T piegāde”
identifikācijas Nr. RS/2023/71

**tehniskā specifikācija un FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

***(atsevišķā failā)***

**2.pielikums**

iepirkuma procedūras nolikumam
“Nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām)

trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T piegāde”
identifikācijas Nr. RS/2023/71

**TEHNISKAIS UZDEVUMS UN RASĒJUMI (Tehniskās specifikācijas pielikumi)**

***(atsevišķā failā)***

**3.pielikums**
iepirkuma procedūras nolikumam
“Nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām)

trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T piegāde”
identifikācijas Nr. RS/2023/71

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAI IETEICAMĀ FORMA***(uz pretendenta veidlapas)*

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**

**“Nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām)**

**trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T piegāde”**

**Identifikācijas Nr. RS/2023/71**

1. **IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |  |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Bankas rekvizīti** |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr. / Fakss** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**
2. Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.
3. Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.
4. Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
5. Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs/i ir -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[1]](#footnote-1)
6. Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.pielikums**
iepirkuma procedūras nolikumam
“Nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām)

trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T piegāde”
identifikācijas Nr. RS/2023/71

Līguma projekts

**LĪGUMS Nr. LIG-IEP/2023/\_\_\_\_\_\_\_**

Nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām)

trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T piegāde

Rīgā, *Datums skatāms laika zīmogā*

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”**, vien. reģ. Nr. 40003619950, turpmāk – Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas saskaņā ar valdes lēmumu, no vienas puses,

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** vien.reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā, turpmāk – Puse/Puses, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkumu procedūras “Nestandarta rezerves daļu (ar tehnoloģiskām izmaiņām) trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T piegāde” (ID Nr. RS/2023/71) rezultātiem, noslēdza šādu Līgumu:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
	1. Izpildītājs ar saviem spēkiem un līdzekļiem Pasūtītāja uzdevumā apņemas izgatavot un piegādāt nestandarta rezerves daļas (ar tehnoloģiskām izmaiņām) trolejbusiem 24TR, 27TR, GST-18, kā arī tramvajiem T-3A, T-3MR, 15T (turpmāk – Prece)saskaņā ar Līguma 1. pielikumā ietverto Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu, rasējumiem (1.1. pielikums vai saņemami, pie līguma 9.1.1. punktā noteiktās Pasūtītāja pilnvarotās personas), kā arī Līgumā norādītiem termiņiem.
2. **LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	2. Pasūtītājs pasūta Preci līdz brīdim, kad ir pagājuši **24 (divdesmit četri) mēneši** no Līguma spēkā stāšanās dienas vai Līguma kopējā summa ir sasniegusi Līguma 3.1. punktā minēto kopējo darījuma summu (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais). Pasūtītājam ir tiesības pagarināt Līguma izpildes termiņu līdz brīdim, kamēr ir sasniegta Līguma 3.1. punktā norādītā kopējā darījuma summa.
3. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Līguma kopējā darījuma summa ir **EUR \_\_\_\_\_\_ (**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eiro un \_\_\_\_ centu), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN). PVN likme tiks piemērota saskaņā ar spēkā esošo likumu „Par pievienotās vērtības nodokli”. Līguma cena var tikt koriģēta, ja tiek veikta cenu indeksācija saskaņā ar Līguma 3.8.punktu.
	2. Preces cenā ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Preces vērtību, transportu, nodokļiem un nodevām (izņemot PVN), muitas u.c. ar piegādes līguma izpildi saistītās izmaksas.
	3. Samaksa par Preci tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preces piegādes, pieņemšanas Līgumā noteiktajā kārtībā un rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.
	4. Pavadzīmēs un rēķinos Izpildītājam ir obligāti jānorāda Līguma numurs un Pasūtītāja pasūtījuma numurs.
	5. Pasūtītājs neatbild par maksājuma nokavējumu, kas radies kredītiestāžu iekšējo darījumu rezultātā, ja maksājumi kredītiestādē iemaksāti savlaicīgi.
	6. Pasūtītājs ir tiesības neapgūt līguma kopējo summu pilnā apmērā.
	7. Pasūtītājs ir tiesīgs Līguma darbības laikā iegādāties no Pārdevēja Preces, kas nav norādītas Līguma 1.pielikumā, bet ietilpst attiecīgās iepirkuma daļas preču grupā, ar nosacījumu, ka šādu Preču kopējā cena nepārsniedz 20% no Līgumā kopējās darījuma summas.
	8. Finanšu piedāvājumā norādītās cenas var tikt koriģētas 1 (vienu) reizi līguma darbības laikā sākot ar 2024. gada \_\_\_\_\_\_\_\_(vienu gadu pēc līguma noslēgšanas), pamatojoties uz Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes noteikto cenu indeksu preču grupai “Apstrādes rūpniecība” ar NACE kodu C25 “Gatavo metālizstrādājumu ražošana, izņemot mašīnas un iekārtas”, ja indeksa svārstības (konstatējams cenu pieaugums) ir vismaz 5 %. Veicot cenu indeksāciju, cenu indeksus (pārmaiņas) nosaka, salīdzinot iepriekšējā pilnā ceturkšņa pirms piedāvājuma iesniegšanas datus ar attiecīgā pilnā ceturkšņa datiem pēc 12 mēnešiem.
	9. Ja Izpildītājs vēlas ierosināt cenu indeksāciju, tas iesniedz Pasūtītājam rakstisku lūgumu, pievienojot atbilstošu ierosināto cenu indeksāciju pamatojošu Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes izdotu izziņu;
	10. Izmaiņas finanšu piedāvājumā norādītajās cenās, tiek veiktas, noslēdzot papildu vienošanos pie Līguma.
4. **PRECES PASŪTĪŠANA, PIEGĀDES UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Preču piegāde notiek pa daļām saskaņā ar Preces pasūtījumu, ko veic Pasūtītāja pilnvarotā persona, kas norādīta Līguma 9.1.1. apakšpunktā (turpmāk – Pasūtītāja pilnvarotā persona), nosūtot Izpildītājam pasūtījumu (turpmāk - Pasūtījums) uz Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, norādot Preces nosaukumu, daudzumu, piegādes vietu un citu nepieciešamo informāciju. Pasūtītājam ir tiesības mainīt plānotos iegādes apjomus Līguma kopējās summas ietvaros. Pasūtītājam nav pienākuma pasūtīt visu Preces apjomu.
	2. Izpildītājs izgatavo Preci t.i. tramvaju un trolejbusu detaļas **15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā** no pasūtījuma saņemšanas dienas. Piegādes termiņš atsevišķu specifisku detaļu izgatavošanai - ne ilgāk kā 60 kalendāro dienu laikā (saistībā ar specifisku izejvielu piegādes termiņiem). Izpildītājs piegādes termiņu savstarpēji saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi.
	3. Pēc pieteikuma saņemšanas Piegādātājs veic preces izgatavošanu un piegādi (par saviem līdzekļiem) uz pieteikumā norādīto adresi.
	4. Pasūtītājs nodrošina preces saņemšanu Pasūtītāja norādītajā piegādes adresē un vietā.
	5. Preces pārbaudi veic Pasūtītāja pilnvarotā persona Izpildītāja teritorijā, un tikai pēc pārbaudes Prece tiek piegādāta Pasūtītājam. Par veikto pārbaudi tiek sastādīts akts, kuru paraksta abu pušu pilnvarotās personas.
	6. Pēc Preces piegādes Pasūtītāja pilnvarotā persona 1 (vienas) darba dienas laikā pārbauda piegādātās Preces kvalitāti, atbilstību Līguma noteikumiem, Pasūtījumam un Līguma 4.5.punktā minētajam aktam. Gadījumā, ja piegādātā Prece ir Līguma un Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām atbilstoša, Pasūtītāja pilnvarotā persona paraksta Izpildītāja iesniegto pavadzīmi vai pieņemšanas-nodošanas aktu par Preces piegādi.
	7. Ja Preces piegāde veikta nekvalitatīvi, Prece ir nekvalitatīva vai Līguma 1.pielikumā noteiktajai Preces tehniskajai specifikācijai vai rasējumiem neatbilstoša, Pasūtītāja pilnvarotā persona neparaksta attiecīgo pavadzīmi vai pieņemšanas-nodošanas aktu par Preces piegādi un 3 (trīs) darba dienu laikā no Preces saņemšanas sagatavo un nosūta pretenziju uz Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, kurā norāda konstatētos Preces trūkumus vai citas neatbilstības Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem.
	8. Līguma 4.7. apakšpunktā noteiktajā gadījumā Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš pretenzijā norādītos trūkumus un atkārtoti nodrošina Preces piegādi Pasūtītājam. Ja atklātie trūkumi nav novēršami, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Preces apmaiņu.
	9. Preces piegāde tiek uzskatīta par veiktu, kad Pušu pilnvarotās personas abpusēji parakstījušas nodošanas – pieņemšanas aktu vai Izpildītāja iesniegtās pavadzīmes par Preces piegādi.
5. **PRECES KVALITĀTE**
	1. Izpildītājs garantē, ka piegādātā Prece ir jauna un atbilst Tehniskajā specifikācijā un Tehniskajā uzdevumā noteiktajām prasībām.
	2. Izpildītājs nodrošina izgatavotajai un piegādātajai Precei garantijas laiku 24 (divdesmit četrus) mēnešus, skaitot no Pušu abpusēji parakstīta pieņemšanas – nodošanas akta vai Izpildītāja iesniegtās pavadzīmes parakstīšanas. Garantija attiecas uz izgatavošanas defektiem, bojājumiem, kas radušies transportējot Preci, kā arī uz to, ka Prece saglabās savas īpašības garantijas laikā.
	3. Līgumā norādītajā garantijas laikā Izpildītājs bez maksas nodrošina Preces bojājumu novēršanu un funkcionalitātes atjaunošanu vai Preces nomaiņu un piegādi uz Pasūtītāja pilnvarotās personas norādīto adresi, ja nav iespējams novērst bojājumus.
	4. Pasūtītāja pilnvarotā persona par konstatētajiem Preces bojājumiem un/vai trūkumiem paziņo Izpildītājam, nosūtot Preces neatbilstības pieteikumu uz Izpildītāja pilnvarotās personas elektronisko e-pasta adresi un paziņojot pa tālruni. Pieteikumā norāda Līguma numuru, īsu Preces bojājumu aprakstu, atrašanās vietu, pieteicēja vārdu, uzvārdu, ieņemamo amatu un tālruņa numuru. Preces neatbilstības pieteikuma iesniegšanas laiku fiksē uz Pasūtītāja atbildīgās personas elektroniskās pasta atskaites par piegādāto elektronisko pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukas un tas var kalpot par pamatu soda sankciju piemērošanai.
	5. Izpildītājs nodrošina Preces nomaiņu 15 dienu laikā no Preces neatbilstības pieteikuma nosūtīšanas dienas.
6. **PUŠU TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA**
	1. Pasūtītājs apņemas:
		1. apmaksāt Izpildītāja iesniegtos rēķinus saskaņā ar Līguma 3.3. apakšpunktu;
		2. saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību pieņemt un izskatīt Izpildītāja iesniegtos dokumentus;
		3. informēt Izpildītāja pārstāvi par darba vides risku, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi.
	2. Izpildītājs apņemas:
		1. nodrošināt Preces izgatavošanu un piegādi un bojājumu un / vai trūkumu novēršanu Līgumā paredzētajos termiņos, apjomā un kvalitātē;
		2. savlaicīgi iesniegt Pasūtītājam nepieciešamos piegādes dokumentus un rēķinus;
		3. instruēt un apmācīt personas, kas tiks nodarbinātas Pasūtītāja teritorijā Līguma izpildes ietvaros, darba aizsardzības jomā pirms Līguma izpildes uzsākšanas;
		4. nekavējoties, rakstiski informē Pasūtītāja pilnvaroto personu par apstākļiem, kas traucē Līguma saistību izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē.
	3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
	4. Šajā Līgumā noteikto saistību neizpildīšanas gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei zaudējumus, bet Līgumā noteiktajos gadījumos maksā arī līgumsodus, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos līgumsoda apmēra ierobežojumus. Līgumsoda summas netiek ieskaitītas zaudējumu segšanā.
	5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to pienākumu izpildes, kā arī ar savu darbību nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.
	6. Par Preces piegādes termiņu nokavēšanu Pasūtītājs var aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nepiegādātās Preces vērtības par katru nokavēto dienu.
	7. Ja Izpildītājs Preci vai tās daļu nepiegādā ilgāk par 20 (divdesmit) dienām no Līguma 4.2.punktā noteiktā piegādes termiņa vai atsakās no piegādes, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt līgumu.
	8. Par Līgumā noteikto Preces bojājumu vai trūkumu novēršanas termiņa nokavējumu Pasūtītājs var aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no Preces vērtības.
	9. Par piegādātās Preces samaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru nokavēto dienu.
	10. Līguma 6.6., 6.8. un 6.9.punktos noteiktajā gadījumā kopējais kādai no Pusēm piemērojamais līgumsods par saistību neizpildi noteiktajā termiņā nepārsniedz kopumā 10% (desmit procentus) no Līguma kavētās darījuma summas.
	11. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Izpildītājam izmaksājamās summas.
	12. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
		1. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem, vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
		2. Izpildītājam Līguma izpildes laikā piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	13. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to Izpildītājam. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar šī apakšpunkta nosacījumiem, Izpildītājam nav tiesības celt nekādas pretenzijas un/vai pieprasīt zaudējumu atlīdzināšanu saistībā ar Līguma izbeigšanu.
	14. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
	15. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/publiskojama-informacija/> . Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu.
	16. Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa noslēdzot rakstisku vienošanos.
	17. Piegādātājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju apakšuzņēmēja, ja apakšuzņēmējam nododamo pakalpojumu summa pārsniedz 10 000 EUR bez PVN, piesaistīšanu.
7. **KONFIDENCIALITĀTES NOSACĪJUMI**
	1. Puses apņemas neizpaust trešajām personām ar Līguma izpildi iegūto, to rīcībā esošo jebkādu tehnisko, juridisko un finansiālo informāciju par otru Pusi un tās komercdarbību. Visa šāda informācija tiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, un tā nedrīkst tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Puses rakstiskas piekrišanas. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.
	2. Informācija netiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, ja tā kļuvusi publiski pieejama vai tiek publicēta saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (piemēram, iekļauta grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.). Līguma un tā pielikumu teksts, kā arī informācija par Līguma cenu un izpildi (preču pasūtījumiem, piegādi, Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, piemērotajiem līgumsodiem u.c.) nav uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju.
	3. Informācijas neizpaušanas noteikumi neattiecas arī uz gadījumiem, kad normatīvie akti attiecīgo informāciju klasificē kā vispārpieejamu informāciju, kā arī gadījumos, ja šo informāciju pieprasa normatīvajos aktos noteiktas kompetentas institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.
8. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jauni valsts vai pašvaldības likumi vai kādi citi normatīvie akti un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
	2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniedz kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu.
	3. Ja minēto apstākļu dēļ šis Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Līguma Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies dotā Līguma laušanas rezultātā.
9. **CITI LĪGUMA NOTEIKUMI**
	1. Puses nosaka, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās Pušu pilnvarotās personas:
		1. no Pasūtītāja puses Iepirkumu un materiālo resursu pārvaldības daļas sagādnieks Dmitrijs Handramajs, tālrunis 29175392, e-pasts: dmitrijs.handramajs@rigassatiksme.lv ;
		2. no Izpildītāja puses \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: mob. \_\_\_\_\_\_\_ , e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
		3. Šīm personām ir tiesības attiecīgi pieteikt un pieņemt Pasūtījumus, parakstīt rēķinus un pavadzīmes, nosūtīt pretenzijas, kā arī risināt citus jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi. Minētās personas nav pilnvarotas izdarīt grozījumus Līgumā un tā pielikumā.
	2. Par Līguma 6.1.3. apakšpunkta izpildi atbildīgā persona - Personāla pārvaldības daļas Darba aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāja Ināra Kačkāne, tālr. 265580528, e-pasts: inara.kackane@rigassatiksme.lv.
	3. Visa informācija, kas saistīta ar Līguma izpildi Pušu strīda gadījumā par oficiālu tiks uzskatīta, ja tā noformēta kā rakstveida komunikācija, t.sk., Pušu pilnvaroto personu sarakste, kas veikta izmantojot E-pasta adreses.
	4. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras līgumslēdzējas Puses rakstiskas piekrišanas.
	5. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku likuma grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	6. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses rakstiski vienojas. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam un tās kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	7. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
	8. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties šī līguma izpildes gaitā tiks izskatīti, Pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja puses nevarēs vienoties, strīdus izšķirs Latvijas Republikas tiesa saskaņā ar tās likumiem.
	9. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	10. Līguma nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti līguma noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.
	11. Pusēm savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāinformē otra Puse par jebkurām izmaiņām saimnieciskajā darbībā, t.sk. par juridiskās adreses vai bankas konta nomaiņu, par reģistrēšanu vai izslēgšanu no Valsts ieņēmumu dienesta vai no ārvalstī līdzvērtīgas iestādes, ja Izpildītājs ir reģistrēts ārvalstī, ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistra, kontaktpersonu maiņu, kā arī par saimnieciskās darbības apturēšanu, maksātnespējas vai bankrota procedūras uzsākšanu.
	12. Līgumā noteiktie termiņi, kas aprēķināmi gados, mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc datuma vai pēc notikuma, kas nosaka tā sākumu. Korespondence, kas nosūtīta pa pastu, ir uzskatāma par saņemtu septītajā dienā no tās nosūtīšanas dienas. Korespondence, kas nosūtīta pa e-pastu, ir uzskatāma par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tās nosūtīšanas dienas.
	13. Līgums ar tā pielikumiem sagatavots un parakstīts elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Par Līguma spēkā stāšanās datumu uzskatāms datums, kad pievienots pēdējais elektroniskais paraksts.
10. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Izpildītājs:** |  **Pasūtītājs:** |
| /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*N. Jermakova/ | **RP SIA „RĪGAS SATIKSME”**juridiskā adrese Kleistu iela 28, Rīga LV-1067biroja adrese Vestienas iela 35, Rīga LV-1035Vien. reģ. Nr. 40003619950AS „Citadele Banka”Kods: PARXLV22Konts: LV56PARX0006048641565/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*Dž. Innusa/ |

\*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONSIKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu. [↑](#footnote-ref-1)