

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2021.gada 14. oktobra sēdē

Atklāts konkurss
“Tramvaja sliežu ceļu pārbūve Slokas ielā”
Identifikācijas Nr. RS/2021/59

NOLIKUMS

Rīga

2021

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma priekšmets, iepirkuma procedūras veids

- 1.1. Iepirkuma priekšmets – tramvaju sliežu ceļu pārbūve, veidojot sabiedriskā transporta joslu Slokas ielā posmā no krustojuma ar Jūrmalas gatvi līdz krustojumam ar Kalnciema ielu (ieskaitot krustojumu) zemās grīdas tramvaja projekta ietvaros.
- 1.2. Iepirkuma nomenklatūras CPV kods – 45234126 (tramvaja līniju būvniecība), 45233252-0 (Ielu seguma būvdarbi).
- 1.3. Iepirkuma procedūras veids – atklāts konkurss saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu.
- 1.4. Iepirkuma paredzamā kopējā līguma cena: 7 031 159,23 EUR (septiņi miljoni trīsdesmit viens tūkstotis viens simts piecdesmit deviņi *euro* un 23 centi) bez PVN.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2021/59.

3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts – alena.kamisarova@rigassatiksme.lv.

5. Paziņojums par līgumu

Paziņojums par līgumu tiek publicēts Iepirkumu uzraudzības tīmekļvietnē www.iub.gov.lv un Eiropas Savienības oficiālajā vēstnesī.

6. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 6.1. Piedāvājumi atklātā konkursā ir iesniedzami tikai elektroniski, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamo Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmu. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem atklāta konkursa nolikuma prasībām.
- 6.2. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2021. gada 24. novembra plkst. 15.00.
- 6.3. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma grozījumi vai atsaukums jāiesniedz tikai elektroniski, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamo Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmu.
- 6.4. Iepirkuma komisija atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām – 2021. gada 24. novembra plkst. 15.00.
- 6.5. Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.

7. Piedāvājuma nodrošinājums

- 7.1. Piedāvājuma nodrošinājums tiek noteikts **100 000,00 EUR** (viens simts tūkstoši *euro* un 00 centi). Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kā viens no zemāk minētajiem variantiem:
 - 7.1.1. bankas garantija (paraugs nolikuma pielikumā Nr.1) par nodrošinājuma summas izmaksāšanu par labu Pasūtītājam, ja iestājas nolikuma 7.5.punktā minētie apstākļi.

Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā no nolikuma 6.4.punktā minētās piedāvājuma atvēršanas dienas līdz nolikuma 7.4.punktā noteiktajam termiņam.

- 7.1.2. apdrošināšanas polise, kurā obligāti jābūt iekļautiem šādiem nosacījumiem:
 - 7.1.2.1.apdrošinātājs apņemas samaksāt piedāvājuma nodrošinājuma apmēram atbilstošu naudas summu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc attiecīgas prasības no Pasūtītāja saņemšanas nolikuma 7.5.punktā norādītajos gadījumos. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu, vai iemeslus savai prasībai, un pretendents nav tiesību apspriest šo prasību;
 - 7.1.2.2.apdrošināšanas polise ir spēkā līdz nolikuma 7.4.punktā norādītajam termiņam;
 - 7.1.2.3.nav noteikts pašrīks piedāvājuma nodrošinājuma summas izmaksas Pasūtītājam gadījumā;
 - 7.1.2.4.apdrošinātājs apliecina, ka pretendents ir veicis apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā. Ja apdrošināšanas polisē šāds apliecinājums nav iekļauts, pretendents kopā ar polisi jāiesniedz dokuments, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā (bankas vai apdrošināšanas polises izdevēja apliecinājums par prēmijas samaksu pilnā apmērā vai apdrošināšanas polises izdevēja apliecinājums par polises spēkā esamību);
- 7.1.3. bankas apliecinājums par naudas iemaksu RP SIA "Rīgas satiksme" kontā Nr. LV56PARX0006048641565, maksājuma uzdevumā norādot "Piedāvājuma nodrošinājums atklātam konkursam "Tramvaja sliežu ceļu pārbūve Slokas ielā", identifikācijas Nr. RS/2021/59;
- 7.2. Ja pretendents izvēlēties iesniegt piedāvājuma nodrošinājumu nolikuma 7.1.1. vai 7.1.2.punktā norādītajā veidā, tad piedāvājuma nodrošinājums Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā iesniedzams kā e-dokuments ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.
- 7.3. Ja pretendents ir vairāku personu apvienība, tad nolikuma 7.1.punkta prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu var iesniegt viens vai vairāki apvienības dalībnieki ar nosacījumu, ka kopējai apvienības nodrošinājumu summai jāatbilst nolikuma 7.1.punktā paredzētajam apmēram.
- 7.4. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - **6 (sešus) mēnešus**, skaitot no nolikuma 6.4.punktā minētās piedāvājumu atvēršanas dienas;
 - līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 7.5. Nodrošinājuma devējs (banka, apdrošinātājs) izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, vai ja saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju izraudzītais pretendents nenoslēdz līgumu nolikuma 39.punktā noteiktajā termiņā.

II PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA, INFORMĀCIJAS APMAIŅA

8. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu:

- 8.1. Atklāta konkursa piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā (turpmāk - Apakšsistēma), ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
 - 8.1.1. Apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas Apakšsistēmā konkursa sadaļā ievietotās formas;
 - 8.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Apakšsistēmas un pievienojot atbilstošajām prasībām (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);

- 8.1.3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus Apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
- 8.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
- 8.2.1. Piedāvājuma dokumenti jāpievieno tam paredzētajā konkursa profila sadaļā;
- 8.2.2. iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektroniskās iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu.
- 8.3. Piedāvājuma dokumenti jāparaksta pretendenta pārstāvim (-jiem) ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai (-ām) personai (-ām). Gadījumā, ja pārstāvības tiesības nav konstatējamas no Uzņēmumu reģistra datiem, piedāvājumam jāpievieno dokuments, kas apliecina pretendenta pārstāvja (~u) pārstāvības (paraksta) tiesības.
- 8.4. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas Apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jānodrošina iesniegtā piedāvājuma atšifrēšana.
- 8.5. Piedāvājuma dokumenti sastāv no pieteikuma (paraugs nolikuma 2.pielikumā) pretendenta atlases dokumentiem un pretendenta piedāvājuma (tehniskais un finanšu piedāvājums).
- 8.6. Pretendenti piedāvājuma dokumentus sagatavo atbilstoši atklāta konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 8.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 6.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 8.8. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
- 8.9. Pretendents sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

9. Informācijas apmaiņa

- 9.1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski.
- 9.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, lai precizētu datus par iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem un tehnisko vai finanšu piedāvājumu, kā arī pieprasīt pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus.
- 9.3. Ieinteresētie piegādātāji var saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties Pasūtītāja interneta vietnē www.rigassatiksme.lv, sadaļā “Iepirkumi un izsoles” un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>.
- 9.4. Iepirkuma komisija pēc iespējamā pretendenta rakstveida pieprasījuma, ja šis pieprasījums saņemts laikus, sagatavo papildus informāciju par konkursa nolikumu un 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūta šo informāciju iespējamam pretendentam, kurš pieprasījis informāciju. Vienlaikus ar papildus informācijas nosūtīšanu iespējamam pretendentam, šī informācija tiek ievietota Elektronisko iepirkumu sistēmas tīmekļa vietnē www.eis.gov.lv un Pasūtītāja interneta vietnē www.rigassatiksme.lv.

- 9.5. Iepirkuma komisija var izdarīt grozījumus konkursa nolikumā, par tiem nosūtot paziņojumus Iepirkumu uzraudzības birojam. Ne vēlāk kā vienu dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai, informācija par grozījumiem tiek ievietota Elektronisko iepirkumu sistēmas tīmekļa vietnē www.eis.gov.lv un Pasūtītāja interneta vietnē www.rigassatiksme.lv.

III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

10. Iepirkuma priekšmets un apjoms

- 10.1. **Iepirkuma priekšmets** ir tramvaju sliežu ceļu pārbūve, veidojot sabiedriskā transporta joslu Slokas ielā posmā no krustojuma ar Jūrmalas gatvi līdz krustojumam ar Kalnciema ielu (ieskaitot krustojumu) zemās grīdas tramvaja projekta ietvaros. Pārbūvi jāveic 3 kārtās, atbilstoši katras kārtas būvprojektam, nepārtraucot tramvaja kustību:
1. kārtā - sliežu ceļu pārbūve posmā no Jūrmalas gatves līdz Baldones ielai;
 2. kārtā - sliežu ceļu pārbūve posmā no Mārtiņa ielas līdz Kalnciema ielai, ieskaitot plātņu nomaiņu krustojumā;
 3. kārtā - sliežu ceļu pārbūve posmā no Baldones ielas līdz Mārtiņa ielai.
- Nolikuma 10.1.punktā norādītās būvdarbu kārtas, jānodod ekspluatācijā atsevišķi.
- 10.2. Būvdarbi tiek veikti, pamatojoties uz būvprojektiem (Pielikums Nr.6), Darbu daudzumu un izmaksu sarakstiem* (Pielikums Nr.5), un ievērojot Pasūtītāja informāciju par būvdarbu veikšanu (Pielikums Nr.7), ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
- *Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā iezīmētos darbus Pasūtītājs veiks pats, līdz ar to būvuzņēmējam tie nav jāveic un par tiem cena nav jānorāda.*
- 10.3. Būvuzņēmējam ir pienākums izpildīt inženierkomunikāciju īpašnieku izvirzītās prasības attiecībā uz inženierkomunikāciju pārbūves darbu izpildi, kā arī pēc inženierkomunikāciju īpašnieku pieprasījuma slēgt līgumus ar inženierkomunikāciju īpašniekiem par jautājumiem, kas saistīti ar inženierkomunikāciju pārbūves darbu izpildi (inženierkomunikāciju un ar izbūvi saistīto dokumentu nodošanu inženierkomunikāciju īpašniekam u.c. jautājumiem). Līgumi jānoslēdz pirms inženierkomunikāciju pārbūves darbu izpildes uzsākšanas un, organizējot darbu izpildi, jāvadās no šo līgumu nosacījumiem.
- 10.4. Piedāvājuma variantu iesniegšanu Pasūtītājs nepieļauj.

11. Līguma izpildes vieta – Rīga.

12. Līguma izpildes laiks

- 12.1. 3 (trīs) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas un dokumentu, kas saistīti ar būvuzraudzības veikšanu objektā, saņemšanas no Pasūtītāja, būvuzņēmējam jāiesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā nepieciešamie dokumenti atzīmes izdarīšanai 2.kārtas būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi. 2. kārtas būvdarbus uzsāk nākamajā darba dienā pēc Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta atzīmes izdarīšanas par Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi 2.kārtas būvatļaujā. Par 1. kārtu un 3.kārtu Būvuzņēmējs iesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā nepieciešamos dokumentus, ievērojot kalendārajā grafikā noteiktos būvdarbu izpildes termiņus un, lai netiktu pārsniegts nolikuma 12.2.punktā noteiktais būvdarbu izpildes termiņš. Būvuzņēmējam patstāvīgi jāsaņem iepirkuma līgumā paredzēto darbu veikšanai nepieciešamie saskaņojumi (atļaujas) no citām institūcijām un uzņēmumiem. Minēto saskaņojumu (atļauju) saņemšanas termiņi neietekmē būvdarbu uzsākšanas termiņu.
- 12.2. Būvdarbu izpildes termiņš nevar būt garāks par 30 (trīsdesmit) mēnešiem, skaitot no līguma noslēgšanas dienas. Šajā punktā norādītais termiņš attiecas uz visām 10.1.punktā norādītajām kārtām kopā.
13. **Garantijas laiks:** ne īsāks kā **3 (gadi)** objektam un **2 (divi) gadi** uzklātajam ceļa horizontālajam apzīmējumam no objekta pieņemšanas ekspluatācijā.

14. Norēķini starp būvuzņēmēju un Pasūtītāju notiek sekojošā kārtībā:

- 14.1.1. pēc iepirkuma līguma noslēgšanas un Būvuzņēmēja rēķina saņemšanas, Pasūtītājs 20 (divdesmit) dienu laikā samaksā būvuzņēmējam avansu 10 % (desmit procentu) apmērā no līguma summas, ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas sabiedrības vai kredītiestādes izsniegtu avansa garantiju maksājamā avansa apmērā;
 - 14.1.2. 1 (vienu) reizi mēnesī tiek veikta samaksa par faktiski padarīto darbu atbilstoši iepirkuma līgumā paredzētajām cenām, veicot ieturējumu no ikmēneša maksājuma proporcionāli izmaksātajam avansam, kā arī papildus ieturot 10% (desmit procentus);
 - 14.1.3. atlikušo maksājumu atbilstoši faktiski izpildīto Darbu apjomam Pasūtītājs apmaksā pēc katras būvdarbu kārtas pieņemšanas ekspluatācijā ar nosacījumu, ka uz 5% maksājumiem no 1., 2. vai 3.kārtā izpildīto darbu maksājuma summas Būvuzņēmējs uz Līgumā paredzēto Darbu garantijas termiņu (3 gadi objektam un 2 gadi uzklātajam ceļa horizontālajam apzīmējumam) pēc akta par objekta (konkrētās kārtas) pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas izsniedz bankas garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi, garantijas laikā radušos defektu novēršanai.
15. Pasūtītājs, atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no līguma izpildei piešķirtā finansējuma apjoma, darbu nepieciešamības vai citiem objektīviem apstākļiem var izmainīt plānoto darbu apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 15% (piecpadsmit procentus) no iepirkuma līguma summas. Par darbu daudzumu izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē izpildītāju un izpildītājam šis paziņojums ir saistošs.

IV PRETENDENTU ATLASĒS PRASĪBAS

16. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

- 16.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības konkursā, ja uz pretendentu ir attiecināms jebkurš no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
- 16.2. Papildus nolikuma 16.1.punktā minētajam, Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt pretendentu no dalības konkursā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas 1.punktu.
- 16.3. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības konkursā, ja uz pretendentu ir attiecināms jebkurš no Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
- 16.4. Nolikuma 16.1. un 16.2. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi attiecas uz visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām. Uz apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības, attiecas nolikuma 16.1. un 16.2. minētie izslēgšanas nosacījumi, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu.
- 16.5. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības konkursā, ka Pretendents ir izdarījis smagu profesionālās darbības pārkāpumu, kas liek apšaubīt tā godīgumu, vai nav pildījis ar sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju, pasūtītāju vai publisko partneri noslēgto iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu, un šis fakts ir atzīts ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu, tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams. Ņemot vērā iepirkuma priekšmetu, par smagiem profesionālās darbības pārkāpumiem tiek atzīts Krimināllikuma 239. panta otrajā, trešajā vai ceturtajā daļā noteiktais noziedzīgais nodarījums (Būvniecības noteikumu pārkāpšana) un Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 159.¹⁰ pantā vai likuma "Par nodokļiem un nodevām" 137.pantā noteiktais pārkāpums (Darba samaksas noteikumu pārkāpšana).

16.6. Nolikuma 16.5.punkts attiecas uz visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un uz apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības.

17. Prasības profesionālās darbības veikšanai

17.1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

17.2. Ja pretendents ir apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtai vienošanās par katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļu procentos no piedāvātās kopējās līguma summas un šo darbu raksturojumu. Ja apvienība nolikumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par konkursa uzvarētāju un iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.

17.3. Pretendentam vai, ja pretendents ir apvienība, tad visiem apvienības dalībniekiem kopā, ir jābūt tiesībām veikt ceļu būvdarbus un ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbus. Ja pretendents ir apvienība, tad katram apvienības dalībniekam, ir jābūt tiesībām veikt darbus tajās sfērās, kurās, saskaņā ar noslēgto vienošanos starp apvienības dalībniekiem, apvienības dalībnieks ir apņēmis veikt. Tiesības veikt darbus attiecīgajās sfērās apliecina reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām. Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos būvdarbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

17.4. Ja pretendents vai apvienības dalībnieks ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt darbus ceļu būvdarbus, un ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbus. Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) ir ārvalstu persona, un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos būvdarbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

18. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiāli stāvokli

18.1. Pretendentam jābūt stabiliem finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā apstiprinātā gada (2020.gada vai 2019.gada, ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi saskaņā ar normatīvajiem aktiem vēl nav apstiprināts 2020.gada pārskats) pārskata rezultātiem, raksturo:

18.1.1. likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) ir lielāks par 1,00 vai vienāds ar 1,00;

18.1.2. pozitīvs pašu kapitāls.

Pretendenti, kuri dibināti vēlāk un, kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, finanšu un saimnieciskās darbības rādītāju atbilstību nolikuma 18.1.1.punktam un 18.1.2.punktam norādītajam nosaka, pamatojoties uz pretendenta finanšu un saimnieciskās darbības pārskatu. Ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi, ir jāatbilst nolikuma 18.1.punkta prasībām.

19. Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām

19.1. Pretendents:

- 19.1.1. ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir veicis apdzīvotas vietas¹ ielu pārbūvi vai izbūvi vismaz 2 (divos) objektos, ar nosacījumu, ka šo būvdarbu ietvaros ir veikta tramvaju sliežu ceļu izbūve, pārbūve vai atjaunošana un objekti ir pilnībā pabeigti un nodoti ekspluatācijā;
- 19.1.2. ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir veicis apdzīvotas vietas ielu pārbūvi vai izbūvi vismaz 2 (divos) objektos, ar nosacījumu, ka šo būvdarbu ietvaros ir veikta vairāku apakšzemes inženierkomunikāciju (piemēram, ūdensvads, kanalizācija, gāzes vads, utt.) izbūve vai pārbūve un objekti ir pilnībā pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

Pretendenta pieredze tiks atzīta par atbilstošu 19.1.punktam arī, ja nolikuma 19.1.1.punktā un 19.1.2.punktā norādītie būvdarbi būs veikti divos kopīgos objektos.

19.2. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viena apvienības dalībnieka rīcībā jābūt:

19.2.1. galvenajam (atbildīgajam) būvdarbu vadītājam, kurš veiks atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus, un kuram ir būvprakses sertifikāts un pieredze:

- 19.2.1.1. ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) apdzīvotas vietas ielu pārbūves vai izbūves darbu vadīšanā kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam 1 (vienā) objektā, kurš ir pilnībā pabeigts un nodots ekspluatācijā un kurā ir veikta tramvaju sliežu ceļu izbūve, pārbūve vai atjaunošana;
- 19.2.1.2. ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) apdzīvotas vietas ielu pārbūves vai izbūves darbu vadīšanā kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam 1 (vienā) objektā, kurš ir pilnībā pabeigts un nodots ekspluatācijā un kurā ir veikta vairāku apakšzemes inženierkomunikāciju (piemēram, ūdensvads, kanalizācija, gāzes vads, utt.) izbūve vai pārbūve.

Atbildīgais būvdarbu vadītājs šī punkta izpratnē ir objekta būvatļaujā vai apliecinājuma kartē norādītā persona, kura ir iesniegusi būvvaldē saistību rakstu² vai, kuru būvkomersants ir rakstiski noteicis kā atbildīgo būvdarbu vadītāju³ (attiecībā uz ārvalstīs veiktiem būvdarbiem personai jābūt norādītai būvniecības dokumentos, kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām).

Pretendenta pieredze tiks atzīta par atbilstošu 19.2.1.punktam arī, ja nolikuma 19.2.1.1.punktā un 19.2.1.2.punktā norādītie būvdarbi būs veikti vienā objektā.

19.2.2. būvdarbu vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas un pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) slēgtas lietus ūdens kanalizācijas ar diametru vismaz 400 mm un sadzīves kanalizācijas sistēmas vismaz ar diametru 300 mm izbūves vai pārbūves darbu vadīšanā vismaz 1 (vienā) objektā, kurš ir pilnībā pabeigts un nodots ekspluatācijā. Pretendenta speciālista pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu 19.2.2.punktam, ja speciālists pieredzi slēgtas lietus ūdens kanalizācijas izbūves vai pārbūves darbu vadīšanā un sadzīves kanalizācijas sistēmas izbūves vai pārbūves darbu vadīšanā būs ieguvis dažādos (atsevišķos) objektos, ja šie būvdarbi atbilst nolikuma 19.2.2.punkta prasībām.

¹ Šeit un turpmāk - apdzīvotā vieta ir teritorija, kurā dzīvo cilvēki, ir izveidots ielu/ceļu tīkls, izveidota infrastruktūra un kurai piešķirts apdzīvotās vietas statuss attiecīgajā valstī.

² Attiecībā uz laika posmu līdz 2018.gada 25.septembrim.

³ Attiecībā uz laika posmu no 2018.gada 26.septembra.

- 19.2.3. būvdarbu vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas un pieredze ne vairāk kā 7 (septiņos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ūdensvada ar diametru vismaz 315 mm izbūves vai pārbūves darbu vadīšanā vismaz 1 (vienā) objektā, kurš ir pilnībā pabeigts un nodots ekspluatācijā.
- 19.2.4. būvdarbu vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu izbūves būvdarbu vadīšanā (spriegums līdz 1 kV).
- 19.2.5. būvdarbu vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu izbūves būvdarbu vadīšanā (spriegums no 1 kV līdz 35 kV).
- 19.2.6. būvdarbu vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmas būvdarbu vadīšanā.
- Pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu arī gadījumā, ja 19.2.2. un 19.2.3.punktā tiks norādīts viens speciālists (speciālistam ir gan nolikuma 19.2.2.punktā, gan 19.2.3.punktā norādītā pieredze).
- Pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu arī gadījumā, ja 19.2.4. un 19.2.5.punktā tiks norādīts viens speciālists (speciālistam ir gan nolikuma 19.2.4.punktā, gan 19.2.5.punktā norādītie būvprakses sertifikāti).
- 19.3. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad visu apvienības dalībnieku kopā, rīcībā jābūt tehniskajam personālam un aprīkojumam (iekārtām, instrumentiem u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai līguma izpildei.
- 19.4. Ja pretendents (arī apvienība) plāno piesaistīt konkursa priekšmetā ietilpstošo darbu izpildei apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, jābūt savstarpēji noslēgtai vienošanās, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju.
- 19.5. Ja pretendents (arī apvienība), lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām, jābūt šīs personas apliecinājumam vai vienošanai par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Ja šajā punktā minētā persona ir ārvalstu persona, tai ir jābūt reģistrētai atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 19.6. Ja apakšuzņēmējs vai persona, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos būvdarbus (saskaņā ar Būvniecības likumu), tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā (kas dod tiesības veikt būvdarbus attiecīgajā sfērā (jomā)), saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām, vai, ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt darbus iepirkuma priekšmetā paredzētajā būvdarbu jomā (sfērā) un gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

V PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE (ATLASES DOKUMENTI)

20. Lai Pasūtītājs izvērtētu pretendentu un pretendents apliecinātu savu atbilstību nolikuma IV sadaļā paredzētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti:
- 20.1. ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija vai izdruka no attiecīgās valsts publiskās datubāzes, kas apliecina atbilstību nolikuma 17.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 17.1.punktam pārlicinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā

datubāzē;

- 20.2. ja pretendents ir apvienība – apvienības dalībnieku noslēgtās vienošanās kopija, kurā ir norādīts katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļa procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojums. Gadījumā, ja vismaz viena apvienības dalībnieka finanšu rādītāji neatbilst nolikuma 18.1.punkta prasībām, vienošanās jānorāda apvienības dalībnieks (-i), kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi;
- 20.3. pretendētājam (pretendenta dalībniekam), kurš reģistrēts Latvijas Republikā, bet nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad pretendents (pretendenta dalībnieks) apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 17.3.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv));
- 20.4. ārvalstu personai, ja tā nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt ceļu būvdarbus un ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbus un šīs personas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad tā apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 20.5. apliecinājums par pretendenta likviditātes koeficienta un pašu kapitāla rādītājiem pēdējā apstiprinātajā gada pārskatā un pretendenta pēdējā apstiprinātā gada pārskata sastāvdaļas – bilanču, peļņas vai zaudējumu aprēķinu un zvērināta revidenta ziņojuma, ja uz pretendentu attiecas pienākums iesniegt gada pārskatu zvērinātam revidentam pārbaudei saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kopijas. Vēlāk dibinātiem pretendentiem, kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, ir jāiesniedz aktuālais finanšu un saimnieciskās darbības pārskats, no kura pasūtītājam ir iespējams pārlicināties par pretendenta atbilstību nolikuma 18.1.1. un 18.1.2. punkta prasībām.
- 20.6. ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi jāiesniedz 20.5.punktā norādītā informācija.
- 20.7. informācija par pretendenta veiktajiem darbiem, saskaņā ar nolikuma 19.1.punktā noteiktajām prasībām, norādot darbu pasūtītāju, objekta nosaukumu un raksturojumu, būvdarbu izpildes periodu, izpildes vietu, norādot datumu, kad objekts nodots ekspluatācijā (darbu saraksta paraugs nolikuma 3.pielikumā) un **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes) par visiem sarakstā norādītajiem objektiem, kurās tas apliecina pretendenta pieredzi nolikuma 19.1.punktā minēto darbu veikšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt būvprojektu pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina pretendenta pieredzes atbilstību nolikuma prasībām);
- 20.8. informācija, kas apliecina nolikuma 19.2.1-19.2.3.punktā norādīto speciālistu pieredzi, norādot darbu pasūtītāju, objekta nosaukumu un raksturojumu, darbu izpildes periodu, izpildes vietu, norādot datumu, kad objekti nodoti ekspluatācijā (darbu saraksta paraugs nolikuma 3.pielikumā), **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes) par visiem sarakstā norādītajiem objektiem, kurās tas apliecina pretendenta piedāvāto speciālistu pieredzi nolikuma 19.2.punktā minēto darbu veikšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt darbu pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina speciālistu pieredzes atbilstību nolikuma prasībām) un, **pievienojot** nolikuma 19.2.1.-19.2.6.punktā norādīto speciālistu apliecinājumus par gatavību veikt attiecīgā speciālista pienākumus iepirkuma līguma ietvaros, ja pretendents tiek atzīts par konkursa uzvarētāju un pretendētājam jānorāda, kāds būs tiesiskais attiecību veids (darba līgums, uzņēmuma

līgums, vai tml.) starp pretendentu un nolikuma 19.2.1.-19.2.6.punktā norādītajiem speciālistiem;

20.9. Attiecībā uz ārvalstu speciālistu:

- kura mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt nolikuma 19.2.1.-19.2.6.punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā. Pretendents nākošajā darba dienā pēc deklarācijas par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā iesniegšanas atzīšanas institūcijā, iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina minētās deklarācijas iesniegšanas faktu. Pretendentam jāiesniedz Pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegta atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikums izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.
- ārvalstu speciālistu, kura mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts – pretendentam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina speciālistu profesionālo kvalifikāciju sniegt nolikuma 19.2.1.-19.2.6.punktā norādītos pakalpojumus un apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendents konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tie iesniegs dokumentu, kas apliecina, ka ārvalstu speciālistu profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām un ir atzīta atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” prasībām.

Par speciālistu būvprakses sertifikātu esamību atbilstoši nolikuma 19.2.1.-19.2.6.punktiem, kuri būvprakses sertifikātu saņēmuši Latvijas Republikā, Pasūtītājs pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv)).

20.10. pretendenta apliecinājums, ka tā rīcībā ir tehniskais personāls un aprīkojums (iekārtas, instrumenti u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai iepirkuma līguma izpildei;

20.11. nolikuma 19.4.punktā minētās vienošanās kopija, ja pretendents darbu izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmēju, kura sniedzamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, pievienojot informāciju par apakšuzņēmēja paraksta tiesīgajām amatpersonām. Ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 17.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā Komercreģistrā reģistrētiem apakšuzņēmējiem Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību 17.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē. Ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt būvdarbu attiecīgajā jomā (sfērā), un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad apakšuzņēmējs apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem apakšuzņēmējiem Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību nolikuma 19.6.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv)).

Nemot vērā, ka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma izpratnē apakšuzņēmējs ir arī pretendenta apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus, kas nepieciešami pasūtītāja noslēgtā būvdarbu līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumu sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam (turpmāk nolikuma tekstā - apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs), šajā punktā minētos dokumentus ir jāiesniedz arī attiecībā uz

apakšuzņēmēja apakšuzņēmēju, ja tā veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības.

Lai izvērtētu, vai apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, jāņem vērā, ka saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

20.12. nolikuma 19.5.punktā minētā apliecinājuma vai vienošanās kopiju par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā, ja pretendents, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām. Ja pretendents, lai apliecinātu savu kvalifikāciju, balstās uz ārvalstu personas spējām, kura nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz minētās personas reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 17.1.punktam un atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt attiecīgus būvdarbus un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad minētā persona apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētajām personām Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību nolikuma 19.6.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv)).

20.13. dokuments, kas apliecina piedāvājuma nodrošinājumu nolikuma 7.1.punktā paredzētajā apmērā un kārtībā;

20.14. pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām izdota pilnvara, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām.

20.15. Ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem jāiesniedz visa nolikuma 20.1., 20.3., 20.4., 20.14.punktā paredzētā informācija. Savukārt, nolikuma 20.5., 20.6., 20.7., 20.8., 20.9., 20.13.punktā paredzēto informāciju var iesniegt viens vai vairāki no apvienības dalībniekiem atbilstoši šajos punktos noteiktajām prasībām, savukārt, 20.2., 20.10., 20.11., 20.12.punktā paredzēto informāciju (vai apliecinājumu) apvienības dalībnieki iesniedz kopā.

20.16. Kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām (nolikuma IV.sadaļa) Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, tajā aizpildot II daļu "Informācija par ekonomikas dalībnieku", III daļu "Izslēgšanas iemesli", IV daļu "Atlases kritēriji", VI daļu "Noslēguma apliecinājumi". Pretendents iesniedz Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tajā aizpildot II daļu "Informācija par ekonomikas dalībnieku", III daļu "Izslēgšanas iemesli", IV daļu "Atlases kritēriji", VI daļu "Noslēguma apliecinājumi". Pretendents iesniedz Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no iepirkuma līguma vērtības, tajā aizpildot II daļu "Informācija par ekonomikas dalībnieku", III daļu "Izslēgšanas iemesli", VI daļu "Noslēguma apliecinājumi". Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmas tīmekļvietnē: espd.eis.gov.lv. Pasūtītājam jebkurā iepirkuma

procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

- 20.17. Nolikuma 16.1. – 16.6.punktā norādīto izslēgšanas nosacījumu esamību iepirkuma komisija pārbauda attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, rīkojoties saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta nosacījumiem un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta nosacījumiem. Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas gadījumi netiek pārbaudīti 16.4.punktā norādītajām personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un apakšuzņēmējiem.
- 20.18. Pasūtītājs pieprasa, lai pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības, ja tas atbilst nolikuma 16.1., 16.2., 16.4. un 16.5.punktā norādītajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu, un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, ja tā atbilst nolikuma 16.1., 16.2., 16.4. un 16.5.punktu izslēgšanas nosacījumiem. Ja pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
- 20.19. Ja uz pretendentu, apvienības biedru, ja pretendents ir apvienība, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā 1., 3., 4., 5., 6., vai 7.punktā vai otrās daļas 1.punktā un 2.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, pretendents norāda to piedāvājumā, un ja pretendents tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Pasūtītājs šajā punktā minētajā gadījumā rīkojas atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta trešajā, ceturtajā vai piektajā daļā noteiktajam.

VI PIEDĀVĀJUMS

21. Piedāvājumu veido tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums.
- 21.1. Attiecībā uz **tehniskā piedāvājuma** sagatavošanu, pretendentam jāievēro sekojoši nosacījumi:
- 21.1.1. tas jāgatavo atbilstoši nolikumā norādītajām prasībām. Izstrādājot tehnisko piedāvājumu, pretendentam jāievēro, ka par visu darbu izpildi, kā arī par iegādāto materiālu kvalitāti atbild pretendents;
- 21.1.2. tehniskais piedāvājums apliecina pretendenta atbilstību nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim attiecībā uz visu iepirkuma apjomu. Tehniskais piedāvājums noformējams brīvā formā, īsi, norādot tikai tos resursus, kas nepieciešami visa iepirkuma apjoma, par kuru pretendents iesniedz piedāvājumu, darbu izpildei, un saturā ievērojot noteikto secību;
- 21.1.3. tehniskajā piedāvājumā pretendentam jāiekļauj šāda informācija:
- 21.1.3.1. **Organizatoriskā struktūrhēma.** Jānorāda darbu izpildē iesaistītie būvuzņēmēji, apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz apvienība),

- būtiskākie piegādātāji (rūpnīcas, karjeri u.c.), apakšuzņēmēji (ja tādi tiek piesaistīti).
- 21.1.3.2. **Kvalitātes nodrošināšanas sistēma.** Jāapraksta kvalitātes nodrošināšanas sistēma, kurai jābūt piemērotai specifikācijās noteikto prasību izpildei.
- 21.1.3.3. **Darbu veikšanas kalendārais grafiks.** Grafiskā veidā jānorāda Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā paredzēto darbu veidu (katras pozīcijas) izpildes termiņi (kalendāra dienās), skaitliski norādot dienu skaitu, kādā plānots veikt katru no darbiem, kā arī norādot darbu veikšanas secību. Jānorāda kopējais darbu izpildes kalendāro dienu skaits. Sagatavojot darbu veikšanas kalendāro grafiku, Pretendentam ir jāņem vērā Informācija par darbu veikšanu objektā un Pasūtītāja orientējošais darbu veikšanas grafiks (7.pielikums)
- 21.1.3.4. **Izbūvētā objekta garantijas laiks.** Jānorāda ne īsāks par kā **3 (trīs) gadi** objektam un **2 (divi) gadi** uzklātajam ceļu horizontālajam apzīmējumam pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā.
- 21.1.3.5. **Atkritumu apsaimniekošanas prasības.** Jānorāda būvgružu atbērtnes vieta un jāiesniedz uzņēmuma, kas veiks būvgružu apsaimniekošanu apliecinājums, ka minētajai atbērtnei ir tiesības apsaimniekot būvgružus.
- 21.2. Attiecībā uz **finanšu piedāvājuma** sagatavošanu, pretendents jāievēro šādi nosacījumi:
- 21.2.1. finanšu daļu veido iepirkuma priekšmetā iekļauto plānoto darbu izmaksu kopsumma, kas jānorāda Finanšu piedāvājuma veidlapā (nolikuma pielikums Nr.4) un Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā (nolikuma pielikums Nr.5).
- 21.2.2. Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā darbu veidi un darbu daudzumi ir paredzēti Pasūtītāja plānotajos apjomos.
- 21.2.3. Darbu daudzumu un izmaksu saraksta* katras pozīcijas vienības cenā iekļaujamas visas saprātīgi paredzamās ar konkrēta darba veida izpildi saistītas izmaksas (ņemot vērā, ka Pasūtītājam ir tiesības veikt apjoma izmaiņas saskaņā ar nolikuma 2.8.punktu) saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība””.
- *Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā iezīmētos darbus Pasūtītājs veiks pats, līdz ar to būvuzņēmējam tie nav jāveic un par tiem cena nav jānorāda.*
- 21.2.4. Visām (katras pozīcijas) cenām un izmaksām darbu daudzumu un izmaksu sarakstā jābūt norādītām *euro*, saraksta beigās jānorāda cena bez pievienotās vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodoklis un kopējā cena. Visām (katras pozīcijas) cenām un izmaksām darbu daudzumu un izmaksu sarakstā jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.
- 21.2.5. Vienību cenu izmaiņas iepirkuma līguma darbības laikā nav paredzētas.

VII PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

22. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija bez pretendentu klātbūtnes veic iesniegto piedāvājumu vērtēšanu – pretendentu piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlases, tehnisko un finanšu daļu atbilstības pārbaudi.
23. Ja piedāvājuma dokumenti nav noformēti atbilstoši nolikuma prasībām, iepirkuma komisija, ņemot vērā iesniegto dokumentu trūkumu būtiskumu un/vai trūkumu ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu pēc būtības, ir tiesīga piedāvājumu nevērtēt.
24. Ja pretendents neatbilst nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām vai pretendenta finanšu vai tehniskais piedāvājums neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām, tā piedāvājums tiek noraidīts.
25. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, visiem piedāvājumiem pirms tam pārbaudot aritmētisko kļūdu neesamību (kļūdu labojumi tiek veikti, uzskatot, ka pareizi ir norādīta vienības cena).

26. Iepirkuma komisija pārbauda vai nav iesniegti nepamatoti lēti piedāvājumi un nepieciešamības gadījumā pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 59.pantu.
27. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir **zemākā cena**.
28. Komisija pieņem lēmumu par iepirkumu līguma slēgšanu vai pieņem lēmumu par konkursa izbeigšanu vai pārtraukšanu Ministru kabineta 2017.gada 28.marta noteikumos Nr.187 "Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība" 4.nodaļā minētajos gadījumos.
29. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu konkursā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nododot personīgi.

VIII IEPIRKUMA LĪGUMS, TĀ SAGATAVOŠANAS UN NOSLĒGŠANAS KĀRTĪBA

30. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikuma 8.pielikumā.
31. Iepirkumu komisijas lēmums un paziņojums par konkursa uzvarētāju, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līguma sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz pretendenta piedāvājuma pamata.
32. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
33. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 65.panta septītajā daļā norādītajā termiņā, kurš tiek skaitīts no dienas, kad visi pretendenti informēti par konkursa rezultātiem, Iepirkumu uzraudzības birojs nesaņem pretendentu iesniegumus par Pasūtītāja pieņemto lēmumu, Pasūtītājs var slēgt līgumu ar izraudzīto pretendentu – konkursa uzvarētāju.
34. Iepirkuma līgums ar konkursa uzvarētāju tiks noslēgts pēc uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu saņemšanas no Pasūtītāja. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu saņemšanas no Pasūtītāja (līguma neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumus), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
35. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība), ārvalstu uzņēmuma reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas apliecina ārvalstu speciālista tiesības sniegt attiecīgus profesionālus pakalpojumus Latvijā, iesniegšanu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

36. Ja noteiktajā termiņā tiek saņemts Iepirkumu uzraudzības biroja aizliegums slēgt līgumu, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar tā norādījumiem.
37. Līgums satur visas vienošanās starp Pasūtītāju un izvēlēto konkursa uzvarētāju, atbilstoši nolikumā paredzētajam līguma projektam.
38. Līgumā starp Pasūtītāju un konkursa uzvarētāju var paredzēt atsevišķu līgumu noteikumu maiņu, ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma prasības un principus, ja tam piekrīt abas puses.

IX IEPIRKUMU KOMISIJA

39. Iepirkuma komisija ir tiesīga:
 - 39.1. pieprasīt no pretendentiem, kas piedalās konkursā, rakstiskus precizējumus par iesniegtajiem dokumentiem un piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai (tajā skaitā iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt atsevišķu darbu veidu izvērstu kalkulāciju, lai noteiktu, vai šo darbu veidu izmaksās iekļautas visas saprātīgi paredzamās ar konkrēta darba izpildi saistītās izmaksas);
 - 39.2. veikt labojumus pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas un informēt par kļūdu labojumu. Aritmētisko kļūdu labojumi tiek veikti izejot no fakta, ka piedāvājumā pareizi ir norādīta katras vienības cena;
 - 39.3. noteikt termiņu, līdz kuram pretendents jāsniedz atbilde, ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu;
 - 39.4. pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēju tiesībām;
 - 39.5. neizskatīt un noraidīt piedāvājumus, ja pretendents nav iesniedzis šim nolikumam atbilstošus pretendenta novērtēšanas dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst šajā nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 39.6. lemt par konkursa termiņu pagarināšanu;
 - 39.7. normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt konkursu;
 - 39.8. noteikt konkursa uzvarētāju;
 - 39.9. citas tiesības saskaņā ar nolikumu un normatīvajiem aktiem.
40. Iepirkuma komisijai ir pienākumi:
 - 40.1. izskatīt un izvērtēt saskaņā ar konkursa nolikumu iesniegtos pretendentu piedāvājumus;
 - 40.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā paredzētajos gadījumos sniegt paskaidrojumus pretendentiem par nolikuma saturu un pieņemtajiem lēmumiem;
 - 40.3. citi pienākumi saskaņā ar nolikumu un normatīvajiem aktiem.

X PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

41. Katram pretendents Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā paredzētajā kārtībā un termiņā ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam un iepirkuma komisijai sniegt paskaidrojumus par konkursa nolikumu, pieprasīt izsniegt komisijas sēdes protokola, kurā atspoguļoti komisijas pieņemtie lēmumi, kopiju, pārsūdzēt Pasūtītāja un iepirkuma komisijas rīcību vai pieņemto lēmumu, kā arī citas tiesības un pienākumi saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.
42. Katrs pretendents, līdz ar piedāvājuma iesniegšanu, piekrīt visiem konkursa nolikumā minētajiem nosacījumiem un apņemas ievērot visus konkursa nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu iepirkuma izpildei.

43. **PIELIKUMI**

1. pielikums – Garantijas vēstule (paraugs);
2. pielikums – Pieteikuma veidlapa;
- 3.pielikums – Veikto darbu saraksts (paraugs);
- 4.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidlapa;
- 5.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts;
- 6.pielikums – Būvprojekts (atsevišķā failā);
- 7.pielikums – Informācija par darbu veikšanu un Pasūtītāja orientējošais darbu veikšanas grafiks
- 8.pielikums – Līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja
RP SIA “Rīgas satiksme”
Iepirkumu un līgumu nodaļas vadītāja
/_____/ K. Meiberga
Rīgā, 2021. gada 14. oktobrī

Garantijas paraugs

Vieta, datums

Ievērojot to, ka **pretendents** _____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk – Pretendents) ir iesniedzis piedāvājumu atklātā konkursā “Tramvaja sliežu ceļu pārbūve Slokas ielā”, identifikācijas Nr. RS/2021/59 (turpmāk – Piedāvājums),

garantijas devējs _____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk – Garantijas devējs) sniedz garantiju _____ *euro* (**summa cipariem un vārdiem**) apmērā.

Garantijas devējs apņemas samaksāt augstāk norādīto naudas summu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc attiecīgas prasības no pasūtītāja **RP SIA “Rīgas satiksme”** (turpmāk – Pasūtītājs) saņemšanas, šādos gadījumos:

1. ja Pretendents piedāvājuma spēkā esamības periodā atsauc savu piedāvājumu;
2. ja Pretendents, kļūstot par atklāta konkursa uzvarētāju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu, vai iemeslus savai prasībai, un Pretendentam nav tiesību apspriest šo prasību. Visus izdevumus, kas saistīti ar garantijas izsniegšanu un samaksu, Pasūtītājam sedz Pretendents.

Saskaņā ar šo garantiju Garantijas devējam ir pienākums, iestājoties iepriekš minētajiem gadījumiem, samaksāt Pasūtītājam pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma (3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas), tādu summu, kādu Pasūtītājs pieprasa, taču nepārsniedzot augstāk norādīto pilno garantijas summu. Savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, kurš no augstāk minētajiem gadījumiem ir iestājies.

Garantijas devēja saistības ir negrozāmas un bezierunu, nekādas darbības vai nosacījumi nevar ietekmēt garantijas spēkā esamību.

Šī garantija ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

1. piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā – 6 (sešus) mēnešus, skaitot no piedāvājuma atvēršanas dienas beigām, kas noteikts, sākot no atklāta konkursa nolikuma 6.4.punktā minētās piedāvājumu atvēršanas dienas;
2. līdz iepirkumu līgumu noslēgšanai.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi (URDG 758), regulē Latvijas Republikas likums.

Visus strīdus saistībā ar šo garantiju izskata Latvijas Republikas tiesas.

Garantija ir sastādīta 2 (divos) eksemplāros, to saņēmēji:

- Garantijas devējs (1 eksemplārs);
- RP SIA “Rīgas satiksme” (1 eksemplārs).

Garantijas devēja vārdā

PIETEIKUMA IESNIEGŠANAI IETEICAMĀ FORMA
(uz pretendenta veidlapas)

Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā
“Tramvaja sliežu ceļu pārbūve Slokas ielā”
identifikācijas Nr. RS/2021/59

1. IESNIEDZA

| | |
|--|--|
| Uzņēmuma pilns nosaukums | |
| Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums | |
| Juridiskā adrese | |
| Faktiskā adrese | |
| Bankas rekvizīti | |

2. KONTAKTPERSONA

| | |
|-----------------------|--|
| Vārds, uzvārds | |
| Tālr. / Fakss | |
| e-pasta adrese | |

3. PIETEIKUMS

Iepazīnušies ar atklāta konkursa nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu un apliecinām savu atbilstību atklāta konkursa nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazīnušies ar atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus atklāta konkursa nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **6 (sešus) mēnešus**, skaitot no datuma, kas atklāta konkursa nolikumā ir noteikts kā piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

Ar šo apliecinām, ka visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu, ir patiesa un var tikt pārbaudīta attiecīgās institūcijās, bankās un pie uzņēmuma klientiem.

Pretendenta vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku (gadījumā, ja pretendents ir personu apvienība) vai pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja atbilstība mazā vai vidējā uzņēmuma definīcijai atbilstoši Eiropas Komisijas 2014.gada regulas Nr.651/2014 1.pielikuma 2.pantam:

(Jānorāda uzņēmuma nosaukums un vārds “atbilst” vai “neatbilst”).

Piemēram: Pretendents SIA “xxx” – atbilst. Pretendenta dalībnieks SIA “xxx” – neatbilst.)

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - ⁴

Pieteikumam jāpievieno Valsts ieņēmumu dienesta izziņa “Nodokļu maksātāja reitings”, ko pretendents sagatavo Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmā⁵. Gadījumā, ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, šādu Valsts ieņēmumu dienesta izziņu pieteikumam nav jāpievieno.

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvniecības tiesībām vai tā pilnvarotā persona:

| | |
|----------------|--|
| Vārds, uzvārds | |
| Amats | |
| Paraksts | |
| Datums | |

⁴ Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu.

⁵ Izziņa tiks izmantota iespējamā darījuma partnera izvērtēšanai saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumu un Valsts ieņēmumu dienesta vadlīnijām. Gadījumā, ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi Valsts ieņēmumu dienests izziņu “Nodokļu maksātāja reitings” neizsniedz, Pretendentam minētā izziņa pieteikumam nav jāpievieno.

Būvdarbu saraksta paraugs

(uz pretendenta veidlapas)

Pretendenta pieredze atbilstoši nolikuma 19.1.punktam:

| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids, apjomi | Izpildes vieta | Būvdarbu izpildes periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
|-----|------------|--|-------------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Atbildīga būvdarbu vadītāja _____ (vārds, uzvārds) pieredze atbilstoši nolikuma 19.2.1.punktam:

| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids, apjomi | Izpildes vieta | Būvdarbu izpildes periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
|-----|------------|--|----------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Būvdarbu vadītāja _____ (vārds, uzvārds) pieredze atbilstoši nolikuma 19.2.2.punktam:

| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids, apjomi | Izpildes vieta | Būvdarbu izpildes periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
|-----|------------|--|----------------|---|
| | | | | |

Būvdarbu vadītāja _____ (vārds, uzvārds) pieredze atbilstoši nolikuma 19.2.3.punktam:

| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids, apjomi | Izpildes vieta | Būvdarbu izpildes periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
|-----|------------|--|----------------|---|
| | | | | |

Norāde uz pilnvarojumu vai amata nosaukums

Personas vārds, uzvārds

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepazīnušies ar konkursa nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies un būdami attiecīgi pilnvaroti _____vārdā, piedāvājam veikt tramvaja sliežu ceļu pārbūvi Slokas ielā, saskaņā ar atklāta konkursa “Tramvaja sliežu ceļu pārbūve Slokas ielā ” nolikumu, par šādu cenu:

| |
|-------------------------|
| Cena EUR bez PVN |
| |

saskaņā ar darbu daudzumu un izmaksu sarakstu, kas pievienots šim piedāvājumam un ir neatņemama tā sastāvdaļa.

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats , paraksts

5.pielikums
Atklāta konkursa nolikumam
“Tramvaja sliežu ceļu pārbūve Slokas ielā”
identifikācijas Nr. RS/2021/59

Darbu daudzumu un izmaksu saraksts
(atsevišķā failā)

6.pielikums
Atklāta konkursa nolikumam
“Tramvaja sliežu ceļu pārbūve Slokas ielā”
identifikācijas Nr. RS/2021/59

Būvprojekti

(atsevišķā failā)

Informācija par būvdarbu veikšana

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

Projekts ir sadalīts trīs kārtās:

1. kārtā “Sliežu ceļu pārbūve posmā no Jūrmalas gatves līdz Baldones ielai”;
2. kārtā “Sliežu ceļu pārbūve posmā no Mārtiņa ielas līdz Kalnciema ielai, ieskaitot plātņu nomaiņu krustojumā”
3. kārtā “Sliežu ceļu pārbūve posmā no Baldones ielas līdz Mārtiņa ielai”.

BŪVDARBU ORGANIZĀCIJA

Plānojot būvdarbus un sastādot darbu veikšanas kalendāro grafiku, Būvuzņēmējam ir jāņem vērā Pasūtītāja orientējošais darbu veikšanas grafiks (Pielikumā).

Visām būvniecības kārtām ieteicamā būvdarbu secība ir sekojoša: Vispirms tiek pārbūvētas komunikācijas brauktuves zonā un arī to šķērsojumi ar sliežu ceļu. Uz komunikāciju būves laiku sliežu ceļu josla var tikt izmantota autotransporta novirzīšanai. Tramvaja kustība tiek pārkārtota reversā kustībā pa vienu sliežu ceļu pēc komunikāciju pārbūves uz sliežu ceļu konstrukcijas pārbūves laiku otrā sliežu ceļā un katram no šiem posmiem grafikā ir divu līdz trīs mēnešu periods. Kuru sliežu ceļu virzienu būvēt pirmo būvdarbu veicējs var izlemt pats. Pozīcijām laika grafikā var mainīt izvietošanu, ja būvdarbu veicējs tā uzskata par nepieciešamu un ja šādu būvdarbu organizāciju ir iespējams nodrošināt, neslēdzot satiksmi. Būvdarbu veicējs ir tiesīgs atsevišķus būvdarbus vairākām būvniecības kārtām veikt vienlaicīgi, ja to iespējams nodrošināt ievērojot šajā pielikumā noteiktos principus.

Norādījumi darbu organizēšanai:

1. Pirms tiek izbūvēts pamats jaunajam sliežu ceļam, jebkuru komunikāciju izbūves darbiem zem tā un tā tiešā tuvumā ir jābūt pabeigtiem;
2. Būvdarbi jāorganizē tā, lai tie iespējami mazāk traucētu sabiedriskā transporta kustību pārbūvējamajā posmā;
3. Būvdarbu pabeigšanas termiņš visās trijās kārtās nedrīkst pārsniegt 30 mēnešus.

Tramvaju pārvedu posmi:

2. kārtā. Pārvedu izbūves vietas – aiz Mārtiņa ielas uzreiz aiz 2. kārtas būvdarbu zonas 50 m posmā (1. un 2. etapa shēmā) un aiz Kalnciema ielas ārpus būvdarbu zonas 50 m posmā (7. un 8. etapa shēmā) . Sliežu ceļa pārbūvei ir divi etapi (nevis četri, seši vai astoņi kā 1. kārtas vai 2. kārtas būvprojektu DOP), kuru laikā tiek izbūvēts viena virziena sliežu ceļš pilnā garumā. Nepieciešamo etapu skaitu komunikāciju pārbūvei, kuru periodā, nepārtraucot tramvaju kustību, tiek veikta komunikāciju pārbūve, nosaka būvdarbu veicējs. Tas attiecas arī uz pārējām divām kārtām.

1. kārtā. Pārvedu iebūves vieta – 50 m zonā no tramvaja pārmijas pie Jūrmalas gatves un 50 m zonā ārpus 1. kārtas darbu robežām aiz Baldones ielas. Pārvedu zonā pēc abu virzienu sliežu ceļu izbūves atlikušais posms (apm. 2 x 50 m) tiek pārbūvēts tramvaja kustības pārtraukumos nakts laikā.

3. kārtā. Pārvedu iebūves vieta – 50 m zonā 3. kārtas darbu robežās pie Baldones ielas un 2. kārtas darbu zonā aiz Mārtiņa ielas. Pārvedu zonā pēc abu virzienu sliežu ceļu izbūves atlikušais posms (apm. 2 x 50 m) tiek pārbūvēts tramvaja kustības pārtraukumos nakts laikā.

Darbi (sliežu pārvedu ierīkošana/noņemšana, uzraudzība, bruģakmens seguma nojaukšana, esošo gulšņu un sliežu ceļa demontāža), kurus plāno izpildīt pats pasūtītājs, tāmēs atzīmēti ar dzeltenu krāsu, bet Pasūtītāja orientējošā darbu veikšanas grafikā - ar zaļu krāsu.

Līgums Nr. _____

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”, turpmāk – Pasūtītājs, tā personā, kura rīkojas saskaņā ar _____, no vienas puses, un _____, turpmāk – Būvuzņēmējs, tā _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar _____, no otras puses,

abi kopā, turpmāk – Puses, ņemot vērā, ka saskaņā ar atklāta konkursa „Tramvaja sliežu pārbūve Slokas ielā”, identifikācijas Nr.RS/2021/59, rezultātiem, Būvuzņēmējs ir ieguvis tiesības noslēgt šo līgumu un, ņemot vērā, ka pirms piedāvājuma iesniegšanas atklātā konkursa „Tramvaja sliežu ceļu pārbūve Slokas ielā”, identifikācijas Nr.RS/2021/59 „Būvuzņēmējs ir iepazinies ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem dokumentiem un informāciju, kas varētu attiekties uz darbu veikšanu, un Būvuzņēmējs, pamatojoties uz šo informāciju, ir iesniedzis piedāvājumu, Puses noslēdz šo līgumu ar tālāk minētajiem noteikumiem, turpmāk – Līgums:

1. Definīcijas

Līgumā lietotajiem terminiem ir normatīvajos aktos piešķirtā nozīme, ja šajā sadaļā nav noteikts savādāk.

- 1.1. **Apakšuzņēmēji** – Būvuzņēmēja norādītās personas, ar kurām Būvuzņēmējs ir stājies līgumiskās attiecībās, lai nodrošinātu ar Līgumu uzņemto saistību izpildi;
- 1.2. **Būvuzņēmējs** – komercreģistrā un būvkomersantu reģistrā reģistrēta komercsabiedrība, kura, piedaloties Konkursā, ir ieguvusi tiesības veikt Līgumā minētos būvdarbus. Ja attiecīgā komercsabiedrība ir personālsabiedrība, tad būvkomersantu reģistrā jābūt reģistrētiem tās biedriem;
- 1.3. **Būvuzraugs** – Pasūtītāja nolīgta persona, kura veic normatīvajos aktos un Līgumā noteiktās būvuzrauga funkcijas darbu veikšanas laikā;
- 1.4. **Darbi** – tramvaju sliežu ceļu pārbūve, veidojot sabiedriskā transporta joslu Slokas ielā posmā no krustojuma ar Jūrmalas gatvi līdz krustojumam ar Kalnciema ielu (ieskaitot krustojumu) zemās grīdas tramvaja projekta ietvaros, kas sadalīta trīs būvniecības kārtās;
- 1.5. **Konkurss** – atklāts konkurss “Tramvaja sliežu ceļu pārbūve Slokas ielā”, identifikācijas Nr.RS/2021/59;
- 1.6. **Līgums** – starp Pasūtītāju un Būvuzņēmēju noslēgtais Līgums par tramvaju sliežu ceļu pārbūves darbiem, veidojot sabiedriskā transporta joslu Slokas ielā posmā no krustojuma ar Jūrmalas gatvi līdz krustojumam ar Kalnciema ielu (ieskaitot krustojumu) zemās grīdas tramvaja projekta ietvaros izbūves darbiem, kā arī visi tā pielikumi, grozījumi un papildinājumi;
- 1.7. **Pasūtītājs** – Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”;
- 1.8. **Satiksmes organizācijas shēma** – normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Būvuzņēmēja izstrādāts un saskaņots dokuments (darba vietas aprīkojuma shēma saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 2.oktobra noteikumiem Nr.421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”), kurš paredz Darbu veikšanas laikā nepieciešamos satiksmes organizēšanas pasākumus, kā arī satiksmes organizēšanai pielietojamos Satiksmes organizācijas tehniskos līdzekļus;

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Noslēdzot Līgumu, Būvuzņēmējs apņemas veikt tramvaju sliežu ceļu pārbūves darbus, veidojot sabiedriskā transporta joslu Slokas ielā posmā no krustojuma ar Jūrmalas gatvi līdz krustojumam ar Kalnciema ielu (ieskaitot krustojumu) zemās grīdas tramvaja projekta ietvaros.
- 2.2. Pasūtītājs apņemas pieņemt un apmaksāt no Būvuzņēmēja iepriekš minētos Darbus, ja tie būs veikti atbilstoši Līgumam, būvprojektiem, darbu daudzumu un izmaksu sarakstam, būvniecības noteikumiem, darba aizsardzības, satiksmes drošības un vides aizsardzības prasībām.
- 2.3. Līguma izpildi Būvuzņēmējs uzsāk nākamajā dienā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma summa ir _____ (_____) euro un PVN _____ (_____) euro, Līguma kopējā summa _____ (_____) euro.
- 3.2. Pasūtītājs paredz avansa maksājumu.

- 3.3. Samaksa par Darbiem tiek veikta šādā kārtībā:
- 3.3.1. pēc iepirkuma līguma noslēgšanas un Būvuzņēmēja rēķina saņemšanas, Pasūtītājs 20 (divdesmit) dienu laikā samaksā Būvuzņēmējam avansu 10 % (desmit procentu) apmērā no līguma summas, ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas sabiedrības vai kredītiestādes izsniegtu avansa garantiju maksājāmā avansa apmērā;
- 3.3.2. pamatojoties uz Būvuzņēmēja un Pasūtītāja abpusēji parakstītiem aktiem par kalendārajā mēnesī faktiski izpildīto Darbu apjomu un izmaksām, Būvuzņēmējs 1 (vienu) reizi mēnesī Pasūtītājam izraksta rēķinu atbilstoši faktiski izpildīto Darbu izmaksām ar nosacījumu, ka no aktā abpusēji apstiprinātās ikmēneša Darbu summas tiek ieturēta summa proporcionāli izmaksātajam avansam, kā arī papildus summa 10% (desmit procentu) apmērā;
- 3.3.3. atlikušo maksājumu atbilstoši faktiski izpildīto Darbu apjomam Pasūtītājs apmaksā pēc objekta katras būvdarbu kārtas pieņemšanas ekspluatācijā ar nosacījumu, ka uz 5% maksājumiem no izpildīto darbu maksājuma summas Būvuzņēmējs uz Līgumā paredzēto Darbu garantijas termiņu (3 gadi objektam un 2 gadi uzklātajam ceļa horizontālajam apzīmējumam) pēc akta par objekta (konkrētās kārtas) pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas izsniedz bankas garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi, garantijas laikā radušos defektu novēršanai.
- 3.4. Rēķina apmaksas termiņš ir **30 (trīsdesmit) kalendāro dienu** laikā no dienas, kad Būvuzņēmējs iesniedzis Pasūtītājam rēķinu.
- 3.5. Līguma cenas izmaiņas:
- 3.5.1. Visas papildus Darbu izmaksas, kas radušās Būvuzņēmēja aprēķinu kļūdu dēļ, nekvalitatīvi veiktu Darbu dēļ, kā arī trešo personu radītu bojājumu rezultātā, sedz Būvuzņēmējs;
- 3.5.2. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā ir tiesīgs veikt darbu apjomu izmaiņas (tajā skaitā palielināt Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā norādīto darbu apjomu), tikai tad, ja darbu apjomu izmaiņas pirms tam ir akceptējis Pasūtītājs. Gadījumos, kad Būvuzņēmējs ir veicis darbu apjomu izmaiņas, neparedzētus vai papildus darbus pirms vai bez Pasūtītāja akcepta, izpildītie darbi netiek apmaksāti.
- 3.6. Pasūtītājam ir tiesības veikt ieturējumus no Būvuzņēmējam veicamajiem maksājumiem šādos gadījumos:
- 3.6.1. ja tiek konstatēta rēķinā ietvertā maksājuma summas neatbilstība faktiski paveiktajiem darbiem, kas konstatēta, Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemot darbus, vai arī ja Būvuzņēmējs nevar iesniegt attiecīgas izmaksas pamatojošus dokumentus;
- 3.6.2. ja Pasūtītājs konstatē, ka Būvuzņēmējs iekļāvis rēķinā izmaksas, kas tam radušās Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanas rezultātā;
- 3.6.3. ja Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu ir pamatoti aprēķinājis Būvuzņēmējam līgumsodus;
- 3.6.4. ja Būvuzņēmējs nav atlīdzinājis Pasūtītājam zaudējumus, kas radušies Būvuzņēmēja vai tā piesaistīto personu, t. sk., Apakšuzņēmēju, rīcības (bezdarbības) rezultātā.
- 3.7. Par veicamo maksājumu samazināšanu un tā iemesliem Pasūtītājs iesniedz Būvuzņēmējam rakstveida paziņojumu, norādot maksājumu samazināšanas pamatojumu.
- 3.8. Līguma izpildes laikā ir pieļaujama cenu korekcija šādos gadījumos:
- 3.8.1. var tikt koriģētas cenas, kuras Būvuzņēmējs ir norādījis konkursā iesniegtajos Darbu daudzumu un izmaksu sarakstos pie izmaksām, kas saistītas ar darba samaksu, ja tiek grozīts Būvniecības nozares ģenerālvienošana, kas stājās spēkā 2019.gada 3.novembrī, noteiktās minimālās darba algas vai stundas likmes apmērs. Šādā gadījumā cenas tiek koriģētas ar nākamo mēnesi pēc Būvniecības nozares ģenerālvienošanās grozījumu stāšanās spēkā un cenas tiek koriģētas procentuāli tādā apjomā, kā ģenerālvienošanās noteikts palielinājums /samazinājums. Puse, kura vēlas veikt cenu korekciju, iesniedz otrai Pusei rakstisku lūgumu, kuram pievieno Būvniecības nozares ģenerālvienošanās attiecīgos grozījumus.
- 3.8.2. vienu reizi gadā sākot ar _____ (otro gadu pēc līguma noslēgšanas), vadoties no LR Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajiem būvmateriālu (būvizstrādājumu) izmaksu indeksiem (pārmaiņām) iepriekšējā gadā var tikt koriģētas cenas, kuras Būvuzņēmējs ir norādījis konkursā iesniegtajos Darbu daudzumu un izmaksu sarakstos pie būvmateriālu (būvizstrādājumu) izmaksām, Cenu indeksus (pārmaiņas) nosaka vadoties no iepriekšējā pilnā ceturkšņa pirms piedāvājuma iesniegšanas datiem, salīdzinot ar attiecīgu pilno ceturksni pēc gada. Puse, kura vēlas veikt cenu korekciju, iesniedz otrai Pusei rakstisku lūgumu, kuram pievieno LR Centrālās statistikas pārvaldes izziņu.

4. Darbi

- 4.1. Būvuzņēmējs apņemas veikt Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem, būvprojektiem, darbu daudzumu un izmaksu sarakstu, Darbu veikšanas kalendāro grafiku, kā arī normatīvo aktu prasībām ne ilgāk kā _____ (_____) mēnešu laikā.

- 4.2. Darbus jāveic 3 kārtās, atbilstoši katras kārtas būvprojektam, Darbu veikšanas kalendārajam grafikam, nepārtraucot tramvaja kustību:
1. kārtā - sliežu ceļu pārbūve posmā no Jūrmalas gatves līdz Baldones ielai;
 2. kārtā - sliežu ceļu pārbūve posmā no Mārtiņa ielas līdz Kalnciema ielai, ieskaitot plātņu nomaiņu krustojumā;
 3. kārtā - sliežu ceļu pārbūve posmā no Baldones ielas līdz Mārtiņa ielai.
- 4.3. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas un dokumentu, kas saistīti ar būvuzraudzības un autoruzraudzības veikšanu saņemšanas, Būvuzņēmējam jāiesniedz saskaņošanai būvuzraugam un autoruzraugam darbu veikšanas projekts par katru būvniecības kārtu (turpmāk – DVP) elektroniskā un papīra formātā, informējot par to Pasūtītāju, nosūtot paziņojumu uz Līguma 8.5.punktā norādītā Pasūtītāja pārstāvja e-pasta adresi. Ja būvuzraugs vai autoruzraugs pieprasa veikt precizējumus DVP, tos jāveic vienas darba dienas laikā.
- 4.4. 3 (trīs) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas un dokumentu, kas saistīti ar būvuzraudzības veikšanu objektā, saņemšanas no Pasūtītāja, būvuzņēmējam jāiesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā nepieciešamie dokumenti atzīmes izdarīšanai 2.kārtas būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi. 2. kārtas būvdarbus uzsāk nākamajā darba dienā pēc Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta izdarīšanas par Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi 2.kārtas būvatļaujā. Par 1. kārtu un 3.kārtu Būvuzņēmējs iesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā nepieciešamos dokumentus, ievērojot kalendārajā grafikā noteiktos būvdarbu izpildes termiņus un, lai netiktu pārsniegts Līguma 4.1.punktā noteiktais būvdarbu izpildes termiņš. Būvuzņēmējam patstāvīgi jāsaņem Līgumā paredzēto darbu veikšanai nepieciešamie saskaņojumi (atļaujas) no citām institūcijām un uzņēmumiem. Minēto saskaņojumu (atļauju) saņemšanas termiņi neietekmē būvdarbu uzsākšanas termiņu. Ar Līgumu Būvuzņēmējs ir pilnvarots iesniegt Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā nepieciešamos dokumentus un veikt visas nepieciešamās darbības atzīmes veikšanai būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījuma izpildi, kā arī pieprasīt un saņemt no citām institūcijām saskaņojumus Līgumā paredzēto darbu veikšanai un atzinumus par objekta gatavību pieņemšanai ekspluatācijā. Dienā, kad 1., 2., vai 3.kārtas būvatļaujā izdarīta Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta atzīme par Darbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, Būvuzņēmējs informē par to Pasūtītāju, nosūtot paziņojumu uz Līguma 7.5.punktā norādītā Pasūtītāja pārstāvja e-pasta adresi.
- 4.5. Nākamajā darba dienā pēc tam, kad 1., 2. vai 3.kārtas būvatļaujā tiek veikta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, Pasūtītājs nodod Būvuzņēmējam attiecīgās kārtas būves vietu, par ko Puses paraksta Būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu, pamatojoties uz Būvnormatīvu. Būvuzņēmējs par kārtas būves vietu ir atbildīgs līdz attiecīgās kārtas pieņemšanai ekspluatācijā. Būvuzņēmējs nav tiesīgs uzsākt 1., 2. vai 3.kārtas Darbus, ja Puses nav parakstījušas Būves vietas nodošanas – pieņemšanas aktu. Būves vietas nodošanas – pieņemšanas akta neparakstīšana neietekmē darbu uzsākšanas termiņu, izņemot gadījumu, kad Būves vietas nodošanas – pieņemšanas akta neparakstīšanā ir vainojams Pasūtītājs.

5. Būvuzņēmēja vispārīgie pienākumi, veicot Darbus

- 5.1. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par drošības pasākumu nodrošināšanu darbu teritorijā darbu veikšanas laikā, kā arī par darbu veikšanas teritorijā un tai pakļautajās teritorijās atrodošos personu drošību atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem. Ar Līgumu Būvuzņēmējs ir pilnvarots norīkot darba aizsardzības koordinatoru un veikt Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteiktās projekta vadītāja funkcijas, tai skaitā veicot visus šo noteikumu 9., 11., 12., un 13.punktā minētos pasūtītāja pienākumus.
- 5.2. Būvuzņēmējam ir pienākums noslēgt līgumus par būvgružu nodošanu uzņēmumiem, kuriem ir tiesības apsaimniekot būvgružus, un Būvuzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par attiecīgo normatīvo aktu prasību izpildi šajā jomā. Būvdarbu laikā radušos būvniecības atkritumus (t.sk. noņemto nederīgo asfaltbetonu un betonu, neregenerētus būvniecības atkritumus saturošu grunti u.c. veida atkritumus) drīkst nodot tikai atkritumu apsaimniekotājam, kas Valsts vides dienestā ir saņēmis atbilstošu atļauju.
- 5.3. Organizējot Darbus, Būvuzņēmējam jānodrošina un jāatbild par vides aizsardzības prasību, tajā skaitā, Rīgas domes saistošajos noteikumos paredzēto apstādījumu uzturēšanas un aizsardzības prasību izpildi, kā arī, lai nodrošinātu transportlīdzekļu un gājēju drošu kustību, jānodrošina ielu, kuras atrodas objekta robežās, ikdienas uzturēšana saskaņā ar Rīgas domes 2012.gada 31.janvāra iekšējiem noteikumiem

Nr.13 "Par Rīgas pilsētas pašvaldības ielu ikdienas uzturēšanas prasībām" (pielikums ____), Rīgas domes 2015.gada 28.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.146 "Rīgas pilsētas teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi" un Pasūtītāja norādījumiem no 1., 2. vai 3.kārtas Darbu uzsākšanas brīža līdz 1., 2. vai 3.kārtas nodošanai ekspluatācijā. Lai nodrošinātu satiksmes drošību, Būvuzņēmējam jānodrošina un jāatbild par normatīvajos aktos noteikto Objekta uzturēšanas (tīrīšana, bedrīšu remonts u.c.) prasību ievērošanu visā Darbu izpildes laikā līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā.

- 5.4. Būvuzņēmējs nodrošina visu izmantojamo materiālu un iekārtu nepieciešamo atbilstību normatīvo aktu prasībām. Darbu izpildē Būvuzņēmējam jāizmanto materiāli, kas ir saskaņoti ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams izmantot materiālus, kuri nav saskaņoti, Būvuzņēmējs ir tiesīgs, saskaņojot ar Pasūtītāju un saņemot tā akceptu, izmantot šos materiālus.
- 5.5. Būvuzņēmējam visi segtie darbi jānoformē ar aktu, ko paraksta Būvuzraugs un citas normatīvajos aktos norādītās personas, pārbaudot izpildīto darbu kvalitāti, darbu daudzumus un pielietotos materiālus (to atbilstību apliecinājoši dokumenti). Segto darbu aktiem jāpievieno izpildshēmas, kurā norādīti parametri, pēc kuriem var noteikt darbu apjomus, un darbu atrašanās vieta (zona). Veikt nākošos darbus atļauts tikai pēc segto darbu aktu parakstīšanas.
- 5.6. Būvuzņēmējam visi pārējie darbi, kas nav segtie darbi, jānoformē ar aktu, ko paraksta Būvuzraugs, pārbaudot izpildīto darbu kvalitāti, darbu daudzumus un pielietotos materiālus (to atbilstību apliecinājoši dokumenti). Aktiem jāpievieno izpildshēmas, kurā norādīti parametri, pēc kuriem var noteikt darbu apjomus, un darbu atrašanās vietas (zonas).
- 5.7. Būvuzņēmējam ir pienākums izpildīt inženierkomunikāciju īpašnieku izvirzītās prasības attiecībā uz inženierkomunikāciju pārbūves/izbūves darbu izpildi, kā arī pēc inženierkomunikāciju īpašnieku pieprasījuma slēgt līgumus ar inženierkomunikāciju īpašniekiem par jautājumiem, kas saistīti ar inženierkomunikāciju pārbūves/izbūves darbu izpildi (inženierkomunikāciju un ar izbūvi saistīto dokumentu nodošanu inženierkomunikāciju īpašniekam u.c. jautājumiem). Līgums jānoslēdz pirms inženierkomunikāciju pārbūves/izbūves darbu izpildes uzsākšanas un, organizējot darbu izpildi, jāvadās no šo līgumu nosacījumiem.
- 5.8. Būvuzņēmējam ir pienākums piedalīties Pasūtītāja Līguma ietvaros organizētajās sanāksmēs, kuras tiek rīkotas valsts valodā. Nepieciešamības gadījumā Būvuzņēmējam pašam jānodrošina sanāksmes gaitas tulkojumu latviešu valodā.
- 5.9. Līguma parakstīšanas dienā Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam būvdarbu veikšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Būvuzņēmējs paziņo Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvdarbu veikšanā. Informāciju par izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā vai par jauna apakšuzņēmēja piesaistīšanu Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam rakstveidā, nosūtot to uz Pasūtītāja juridisko adresi vai pa elektronisko pastu 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgu izmaiņu iestāšanās.

6. Piekļuves nodrošināšana

- 6.1. Sākot no 1., 2. vai 3.kārtas Darbu sākuma datuma, Pasūtītājam savas kompetences ietvaros ir pienākums nodrošināt Būvuzņēmējam netraucētu piekļuvi Darbu veikšanai nepieciešamajām teritorijām.
- 6.2. Piekļuve 1., 2. vai 3.kārtas Darbu veikšanas teritorijai tiek nodrošināta vienīgi ar mērķi, lai Būvuzņēmējs varētu veikt Līgumā minētos Darbus, un Būvuzņēmējam ir tiesības izmantot Darbu veikšanas teritoriju tikai un vienīgi Darbu veikšanai atbilstoši Līguma noteikumiem iepriekš ar Pasūtītāju saskaņotos laikos, ja vien Līgums nenosaka citādi.
- 6.3. Līgumā noteiktajā kārtībā nodrošinātā piekļuve darbu veikšanas teritorijai nepiešķir tiesības izmantot šo teritoriju būvmateriālu, būvgružu, u.c., glabāšanai vai tamlīdzīgiem mērķiem.
- 6.4. Pamatojoties uz Līgumu, Būvuzņēmējam netiek piešķirtas tiesības ierobežot tādu personu tiesības piekļūt objekta teritorijai, kuras šīs tiesības ieguvušas normatīvajos aktos, ar Pasūtītāju noslēgtajos līgumos noteiktajā kārtībā, vai arī uz Rīgas domes vai citu kompetento iestāžu izsniegtas cita veida atļaujas pamata.
- 6.5. Ja Būvuzņēmējam darbu realizācijas nolūkā ir nepieciešams piekļūt citām teritorijām, kas atrodas ārpus 1., 2. vai 3.kārtas Darbu veikšanas teritorijas robežām, šāda piekļuve ir saskaņojama ar attiecīgo teritoriju īpašniekiem.
- 6.6. Būvuzņēmējam ir pienākums visā 1., 2. vai 3.kārtas Darbu izpildes laikā nodrošināt piekļuvi objektam piegulošajiem īpašumiem, tajā skaitā nodrošinot piekļuvi cilvēkiem ar īpašām vajadzībām.

7. Darbu veikšanas uzraudzība

- 7.1. Darbu veikšanas uzraudzībai Pasūtītājs norīko pārstāvi un nolīgst Būvuzraugu.
- 7.2. Būvuzņēmējam jāļauj Pasūtītāja pārstāvjiem un Būvuzraugam bez iepriekšējas saskaņošanas apmeklēt darbu veikšanas teritoriju un visas citas vietas, kur notiek vai notiks darbi, kas saistīti ar Līguma izpildi. Būvuzņēmējam ir jāizpilda visi Pasūtītāja un tā pārstāvju norādījumi, kas atbilst spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Pasūtītāja un Būvuzrauga veiktās pārbaudes neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par veikto Darbu kvalitāti.
- 7.4. Pasūtītājs nodrošina, ka tā pārstāvji, atrodoties objektā, ievēro Būvuzņēmēja noteiktos drošības pasākumus.
- 7.5. Pasūtītāju Līguma izpildes ietvaros pārstāv, tajā skaitā paraksta būves vietas pieņemšanas aktu, aktus par izpildīto Darbu apjomu un izmaksām, Darbu daudzumu un izmaiņu aktus (nepieciešamības gadījumā), būvmateriālu saskaņošanas dokumentus (nepieciešamības gadījumā), aktus par faktu konstatāciju (nepieciešamības gadījumā), aktu par darbu pabeigšanu objektā, _____ (vārds, uzvārds), tālr. _____, e-pasts: _____.
Būvuzņēmēju Līguma izpildes ietvaros pārstāv _____, tālr. _____, e-pasts: _____.

8. Satiksmes ierobežošana

- 8.1. 1., 2. vai 3.kārtas Darbi ir veicami nepārtraucot tramvaju kustību.
- 8.2. Satiksmes ierobežošana 1., 2. vai 3.kārtas darbu veikšanas laikā notiek Būvuzņēmēja sagatavotajā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņotajā Satiksmes organizācijas shēmā noteiktajos laikos un kārtībā. Satiksmes organizēšanas tehniskos līdzekļus par saviem līdzekļiem izvieto Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs pēc Līguma noslēgšanas nodrošina pagaidu drošības barjeru uzstādīšanu un uzturēšanu objektā, ja šādu barjeru uzstādīšana ir paredzēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām saskaņotajā satiksmes organizācijas shēmā un būvprojektā.
- 8.3. Būvuzņēmējs atbild par trešo personu dzīvībai, veselībai un īpašumam nodarīto kaitējumu, ja tas nav izpildījis Līguma 8.2. punktā paredzētos pienākumus.
- 8.4. Pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju, Būvuzņēmējam ir pienākums informēt sabiedrību, paziņojot masu informācijas līdzekļos, par plānotajiem satiksmes ierobežojumiem darbu veikšanas teritorijā vismaz 3 (trīs) darba dienas pirms Darbu uzsākšanas (ja paredzēta satiksmes slēgšana – 7 darba dienas pirms attiecīgo Darbu uzsākšanas).

9. Darbu pieņemšana un objekta nodošana ekspluatācijā

- 9.1. Nododot un pieņemot 1., 2. vai 3.kārtas Darbus, Pasūtītājs un Būvuzņēmējs vadās pēc spēkā esošajiem normatīvajiem dokumentiem un Līguma. Būvuzņēmējs nodod ekspluatācijā katru kārtu atsevišķi, pēc Darbu pabeigšanas attiecīgajā kārtā.
- 9.2. Būvuzņēmējs sastāda un iesniedz Pasūtītājam ikmēneša aktus par kalendārajā mēnesī izpildītajiem būvdarbiem mēneša pēdējā darba dienā, kurā ir norādīti faktiski paveiktie 1., 2. vai 3.kārtas Darbi un izmaksas.
- 9.3. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc aktu par kalendārajā mēnesī izpildītajiem 1., 2. vai 3.kārtas Darbiem saņemšanas veic iesniegtā akta Darbu apjomu un izmaksu pārbaudi, izskata Darbu kvalitātes rādītājus un iesniedz Būvuzņēmējam parakstītu aktu vai arī motivētu atteikumu pieņemt Darbus. Saņemot motivētu atteikumu, Būvuzņēmējam jānovērš atklātie trūkumi Pasūtītāja norādītajā termiņā un atkārtoti jāorganizē 1., 2. vai 3.kārtas Darbu nodošana iepriekš minētajā kārtībā.
- 9.4. Pēc visu 1., 2. vai 3.kārtas Darbu pabeigšanas objektā, Būvuzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam aktu par darbu pabeigšanu objektā.
- 9.5. Pēc akta par 1., 2. vai 3.kārtas Darbu pabeigšanu objektā parakstīšanas Būvuzņēmējs pasūta sertificētam mērnīkam 1., 2. vai 3.kārtas kopējo izpildmērījumu. Pēc tam, kad ir veikta 1., 2. vai 3.kārtas uzmērīšana, Būvuzņēmējs sastāda un iesniedz Pasūtītājam galīgo aktu par izpildītajiem 1., 2. vai 3.kārtas Darbiem, kurā ir norādīti visi faktiski paveiktie 1., 2. vai 3.kārtas Darbi un to izmaksas. 1., 2. vai 3.kārtas Darbu izpildmērījumi jāiesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā, tās noteiktajā kārtībā.
- 9.6. Pēc akta par darbu pabeigšanu objektā parakstīšanas Būvuzņēmējs nodod Pasūtītājam 1., 2. vai 3.kārtas izpilddokumentāciju. Par izpilddokumentācijas nodošanas faktu Būvuzņēmējs sastāda aktu, kurā jānorāda izpilddokumentācijas nodošanas datums, saturs, lappušu skaits un to paraksta Būvuzņēmēja un Pasūtītāja pārstāvji.

- 9.7. Normatīvajiem aktiem un Līgumam atbilstošas izpilddokumentācijas iesniegšanas beigu termiņš tiek noteikts 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no 1., 2. vai 3.kārtas Darbu pabeigšanas brīža objektā. Pasūtītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc izpilddokumentācijas saņemšanas veic darbu apjomu pārbaudi, izskata darbu kvalitātes rādītājus. Ja tiek konstatētas neatbilstības, Būvuzņēmējam jānovērš atklātie trūkumi 3 (trīs) darba dienu laikā.
- 9.8. Būvuzņēmējs nodod ekspluatācijā katru kārtu atsevišķi, pēc Darbu pabeigšanas attiecīgajā kārtā. 1., 2. vai 3.kārtas objekta pieņemšana ekspluatācijā notiek normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā. Būvuzņēmējs iesniedz Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā, kā arī citās institūcijās visu nepieciešamo dokumentāciju 1., 2. vai 3.kārtas objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Izpilddokumentāciju Būvuzņēmējs saņem pie Pasūtītāja. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par 1., 2. vai 3.kārtas objekta nodošanu ekspluatācijā, tajā skaitā par izpilddokumentācijas papildināšanu nepieciešamības gadījumā.
- 9.9. Akta par darbu pabeigšanu parakstīšana, kā arī objekta pieņemšana ekspluatācijā neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par saistībām, kuras ietvertas Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, tajā skaitā atbildību par darbu un materiālu kvalitāti.

10. Darbu kontrole

- 10.1. Informācijas dokumentēšana un uzglabāšana:
 - 10.1.1. Darbu veikšanas laikā Būvuzņēmējs veic tā izpildīto darbu uzskaiti un sagatavo Līgumā un normatīvajos aktos paredzētos, kā arī Pasūtītāja pārstāvju pieprasītās atskaites un ziņojumus;
 - 10.1.2. Visi ar Darbu veikšanu saistītie dokumenti ir uzglabājami gan izdrukātā, gan elektroniskā formā visu Līguma darbības laiku;
 - 10.1.3. Visā Darbu veikšanas laikā Būvuzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja vai tā pilnvaroto pārstāvju pieprasījuma tā norādītajos termiņos sniegt informāciju, sagatavot atskaites par darbu izpildes gaitu, iesniegt ar Darbu veikšanu saistīto dokumentu kopijas.
- 10.2. Informācijas sniegšana un piekļuves informācijai nodrošināšana:
 - 10.2.1. Būvuzņēmējam ir pienākums paziņot Pasūtītājam par izmaiņām tā dalībnieku vai, personālsabiedrības gadījumā, tās biedru sastāvā, kā arī par izmaiņām tā amatpersonu sastāvā un pilnvarojuma apjomā;
 - 10.2.2. Būvuzņēmējam bez iepriekšējas saskaņošanas ir pienākums nodrošināt Pasūtītājam vai tā pilnvarotām neatkarīgām trešajām personām pieeju visai ar darbu veikšanu saistītajai dokumentācijai, tai skaitā, arī finanšu dokumentācijai, audīta veikšanas nolūkā. Pēdējā gadījumā Pasūtītājam jānodrošina, ka šādas pārbaudes tiek veiktas darba laikā un tādā veidā, lai netraucētu Būvuzņēmēja normālu darba gaitu.
- 10.3. Kontaktēšanās, dokumentu saskaņošana un izskatīšana:
 - 10.3.1. Jebkura kontaktēšanās par Darbiem, to izpildes termiņiem vai kvalitāti un citiem jautājumiem Pušu starpā notiek rakstveidā, tajā skaitā pa elektronisko pastu;
 - 10.3.2. Gadījumos, kad Būvuzņēmējam Līgumā uzlikts paziņošanas pienākums, kā arī, kad Līgums paredz kādu dokumentu saskaņošanu, Būvuzņēmējs paziņojumus iesniedz un dokumentus izskatīšanai nodod Līgumā minētajiem Pasūtītāja pārstāvjiem, kuru pienākums, savukārt, ir organizēt saņemto dokumentu un informācijas nodošanu atbildīgajām Pasūtītāja amatpersonām;
 - 10.3.3. Pasūtītājs izskata Būvuzņēmēja iesniegtos dokumentus ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā, ja vien Puses nevienojas savādāk. Pēc dokumentu izskatīšanas Pasūtītājs sniedz rakstveida atbildi Būvuzņēmējam. Ja dokumentos ir nepieciešams izdarīt labojumus vai, ja no Būvuzņēmēja nepieciešams saņemt paskaidrojumus, Pasūtītājs par to paziņo Būvuzņēmējam, norādot iesniedzamo informāciju, kā arī termiņu atbildes sagatavošanai;
 - 10.3.4. Būvuzņēmējam ir pienākums atbildēt uz Pasūtītāja informācijas pieprasījumiem vai citiem iesniegumiem tās norādītajos termiņos;
 - 10.3.5. Būvuzņēmējam ir pienākums atbildēt arī uz trešo personu iesniegumiem, kas saistīti ar darbu veikšanu, atbildi sagatavojot ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas un pirms atbildes nosūtīšanas saskaņojot atbildes projektu ar Pasūtītāju.
- 10.4. Kvalitātes kontroles sistēma:
 - 10.4.1. Veicot Darbus, Būvuzņēmējam jāpielieto tehnoloģijas, kas garantē attiecīgajos būvnormatīvos un tehnikajā specifikācijā noteiktās kvalitātes prasības, kā arī jānodrošina kvalitātes kontroli objektā, atbilstoši kvalitātes nodrošināšanas plāna un standartu prasībām;
 - 10.4.2. Būvuzņēmējam ir pienākums nodrošināt Pasūtītājam un tā pārstāvjiem iespēju pārbaudīt jebkuru darbu veikšanas procesu, kvalitāti un rezultātus. Veikto darbu kvalitāti novērtē pēc Līgumā noteiktajām prasībām, standartiem un būvnormatīviem.

11. Darbu apjomu un veidu grozīšana

- 11.1. Pasūtītājs, atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no Darbu nepieciešamības, pieejamā finansējuma apjoma vai citiem objektīviem apstākļiem var izmainīt plānoto Darbu apjomu, samazinot vai palielinot Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā iekļauto darbu apjomus, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 15 % (piecpadsmit procentus) no Līguma summas. Par Darbu daudzumu izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē Būvuzņēmēju un Būvuzņēmējam šis paziņojums ir saistošs.
- 11.2. Gadījumos, kad tas nepieciešams, lai nodrošinātu objekta atbilstību būvprojekta mērķim, Pasūtītājs drīkst papildināt Darbu daudzumu un izmaksu sarakstu ar sākotnēji neparedzētiem darbu veidiem – darbiem, kas saistīti ar tramvaju sliežu ceļu pārbūvi, veidojot sabiedriskā transporta joslu izbūvi, zem tramvaja sliedēm vai ielu seguma atrodošo inženierkomunikāciju pārbūvi (tajā skaitā darbiem, kuru rašanās iemesls ir dabā, būvniecības procesā, konstatētās situācijas, piemēram, inženierkomunikāciju izvietojuma vai inženierkomunikāciju parametru neatbilstība būvprojektā esošajam topogrāfiskajam plānam; būvprojektā neparedzēto slēpto konstrukciju konstatēšana būvniecības objektā; nepieciešamība realizēt sākotnējā būvprojektā neparedzēto inženierisinājumu, piemēram, nomainīt inženierkomunikācijas, kuras saskaņā ar būvprojekta ietverto risinājumu sākotnēji bija paredzēts labot vai regulēt, bet elementa nolietojuma, bojājuma vai cita objektīva iemesla dēļ, tā nomaina ir tehnoloģiski nepieciešama), ievērojot sekojošus nosacījumus:
 - par būvdarbu veikšanas laikā konstatētajām problēmām tiek sastādīts konstatācijas akts, kuru paraksta Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pārstāvji, kā arī objekta būvuzraugs un autoruzraugs;
 - autoruzraugs izstrādā konstatētās problēmas tehnisko risinājumu, kurā ir norādīti nepieciešamo darbu veidi un apjomi, un iesniedz Pasūtītājam izvērtēšanai;
 - darbu veida vienības cenu nosaka Pasūtītājs, vadoties no līdzīga rakstura darbu cenām Līgumā, Būvuzņēmēja iesniegtās un Pasūtītāja saskaņotās cenas kalkulācijas, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas Līgumā nav, vadoties no Būvuzņēmēja iesniegtās un Pasūtītāja saskaņotās cenas kalkulācijas un līdzīga rakstura darbu cenām citos Pasūtītāja līgumos vai veicot tirgus izpēti;
 - Pasūtītāja pilnvarotā persona, kas norādīta Līguma 7.5.punktā, izskata autoruzrauga iesniegto problēmas risinājumu, apstiprina papildus veicamo darbu veidus, apjomus un katra darba veida vienības cenu;
 - par papildus veicamajiem darbiem un to izmaksām starp Pasūtītāju un Būvuzņēmēju tiek noslēgta papildus vienošanās pie Līguma, kurai tiek pievienots Darbu daudzumu un izmaksu saraksts ar tajā norādītiem papildus veicamiem darbu veidiem, apjomiem un izmaksām;
 - šajā punktā paredzēto papildus darbu izmaksas nevar pārsniegt 15 (piecpadsmit) % no Līguma 3.1.punktā paredzētās Līguma summas.

12. Kavējumi un termiņu pagarinājumi

- 12.1. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Būvuzņēmējs neiekļaujas Līgumā noteiktajos vai savstarpēji saskaņotajos darbu veikšanas termiņos, tas nekavējoties pieprasa Būvuzņēmējam paskaidrojumu. Būvuzņēmējam pēc šāda iesnieguma saņemšanas Pasūtītāja norādītajā termiņā jāsniedz Pasūtītājam rakstveida paskaidrojumu, kurā tas norāda kavējuma iemeslus, kā arī kavējuma ietekmi uz plānoto darbu nodošanas datumu, norādot pasākumus, kuri būtu veicami, lai novērstu kavējuma iemeslus vai arī nepieciešamību pagarināt izpildes termiņus.
- 12.2. Ja Būvuzņēmējam kļūst zināmi jebkādi apstākļi, kuru dēļ Būvuzņēmējs nespēs iekļauties Līgumā paredzētajos darbu veikšanas termiņos, tam nekavējoties jāiesniedz par minēto Pasūtītājam rakstveida paziņojums, kurā jānorāda kavējuma iemesls, kā arī kavējuma ietekme uz plānoto Būvdarbu nodošanas datumu, norādot pasākumus, kuri būtu veicami, lai novērstu kavējuma iemeslus vai arī nepieciešamību pagarināt izpildes termiņus.
- 12.3. Pasūtītājs izskata iepriekš minētos Būvuzņēmēja paziņojumus un Līgumā noteiktajā kārtībā sniedz atbildi par tālāko rīcību, informējot par tā iespējām novērst kavējuma iemeslus, ja Būvuzņēmējs to ir lūdzis un tas ir Pasūtītāja kompetencē, vai arī par Līgumā paredzēto darbu veikšanas termiņu pagarināšanu.
- 12.4. Pasūtītājs var pagarināt noteiktos darbu veikšanas termiņus, ja rodas meteoroloģiskie vai citi objektīvi apstākļi, kas nepieļauj veikt darbus pēc Pasūtītāja akceptētās tehnoloģijas, atbilstoši Pasūtītāja prasībām vai Līgumā norādītajos termiņos.
- 12.5. Darbu izpildes termiņā netiek ieskatīts laiks, kurā būvdarbus nav iespējams veikt sakarā ar būvdarbu veikšanai nelabvēlīgo meteoroloģisko apstākļu iestāšanos, ar nosacījumu, ka nelabvēlīgo meteoroloģisko apstākļu iestāšanās sākums un beigas tiek fiksēti ar aktiem, kurus paraksta Būvuzņēmēja un Pasūtītāja

pārstāvis, kā arī Būvuzraugs, un minēto būvdarbu veikšanai nelabvēlīgo meteoroloģisko apstākļu iestāšanos akceptēja Pasūtītāja tehniskā komisija.

13. Apdrošināšana un garantijas nodrošinājums

- 13.1. Būvuzņēmējam jānodrošina, ka Darbu laikā tam un tā piesaistītajiem Apakšuzņēmējiem ir apdrošināta to civiltiesiskā atbildība par to darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīto kaitējumu trešo personu dzīvībai un veselībai un nodarītajiem zaudējumiem trešo personu mantai atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 13.2. Visā Darbu laikā Būvuzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par tā un tā piesaistīto personu, t.sk., apakšuzņēmēju, Darbu veikšanā nodarbināto darbinieku dzīvības apdrošināšanu, kā arī apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem.
- 13.3. Būvuzņēmējam ir ieteicams nodrošināt tam piederošo Darbu veikšanai izmantojamo iekārtu, instrumentu, būvmateriālu un būvlaukuma aprīkojuma apdrošināšanu. Gadījumā, ja šāda apdrošināšana nav veikta un iepriekš minētās iekārtas, instrumenti, būvmateriāli Darbu veikšanas gaitā tiek bojātas vai iznīcinātas, Pasūtītājam nav pienākums atlīdzināt Būvuzņēmējam tādējādi radušos zaudējumus un papildus izmaksas, neatkarīgi no bojājumu vai iznīcināšanas cēloņa.
- 13.4. Būvdarbu garantijas termiņa apdrošināšana:
 - 13.4.1. Pēc 1., 2. vai 3.kārtas objekta nodošanas ekspluatācijā vai arī gadījumā, ja Līgums jebkādu iemeslu dēļ tiek izbeigts pirms 1., 2. vai 3.kārtas objekta pabeigšanas, Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam bankas garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi 5 (piecu) % apmērā no kopējās 1., 2. vai 3.kārtas izpildīto Darbu maksājuma summas garantijas laikā radušos defektu un nepilnību novēršanai. Bankas garantijā vai apdrošināšanas sabiedrības polisē ir jābūt iekļautam nosacījumam par defektu vai nepilnību novēršanai nepieciešamās naudas summas (ne lielākas kā 5 (piecu) % apmērā no 1., 2. vai 3.kārtas izpildīto Darbu maksājuma summas) izmaksāšanu Pasūtītājam gadījumā, kad 1., 2. vai 3.kārtas objektā garantijas termiņa laikā konstatēti defekti vai nepilnības, kuras radušās Būvuzņēmēja un/vai viņa apakšuzņēmēja vainas dēļ. Bankas garantijā vai apdrošināšanas sabiedrības polisē nedrīkst būt iekļauti Pasūtītāja tiesības saņemt minēto naudas summu ierobežojoši nosacījumi;
 - 13.4.2. Garantija vai polise jāiesniedz laika posmam uz 3 (trīs) gadiem objektam un 2 (divi) gadiem uzklātajam ceļu horizontālajam apzīmējumam no 1., 2. vai 3.kārtas objekta pieņemšanas ekspluatācijā vai no Līguma izbeigšanas dienas atkarībā no tā, kas iestājas pirmais.
- 13.5. Būvuzņēmējs dod 3 (trīs) gadu garantiju izpildītajiem Būvdarbiem un 2 (divi) gadi uzklātajam ceļu horizontālajam apzīmējumam un apņemas par saviem līdzekļiem novērst jebkurus defektus vai nepilnības šajā punktā norādītā garantijas termiņa laikā, ja defekti vai nepilnības radušās Būvuzņēmēja un/vai viņa Apakšuzņēmēja vainas dēļ. Garantija stājas spēkā no 1., 2. vai 3.kārtas objekta pieņemšanu ekspluatācijā. Gadījumā, ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma Būvuzņēmējs garantijas laikā vienu un to pašu defektu ir novērsis vairāk kā divas reizes, šajā punktā minētais 3 (trīs) un 2 (divu) gadu garantijas termiņš attiecībā uz 1., 2. vai 3.kārtas Darbu daļu, kurai Būvuzņēmējs vairāk kā divas reizes novērsis defektus, automātiski tiek pagarināts vēl uz tādu pašu termiņu, kā sākotnējais garantijas termiņš (uz 3 (trīs) gadiem un 2 (diviem) gadiem), skatot no brīža, kad Pasūtītājs trešo reizi konstatējis defektu).
- 13.6. Būvuzņēmējam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā laikā jāsniedz visa Pasūtītāja pieprasītā informācija par tā uzturētajām apdrošināšanām, veiktajām apdrošināšanas iemaksām, u.tml.
- 13.7. Izpildītājs Līguma 33.1.punktā paredzētā avansa saņemšanai iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas kompānijas, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, Pasūtītāja akceptētu apdrošināšanas polisi par visu avansa maksājuma summu (avansa maksājuma garantiju) vai iesniedz Pasūtītājam Latvijā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī, vai Pasaules Tirdzniecības organizācijas dalībvalstī reģistrētas bankas, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, beznosacījumu neatsaucamu pirmā pieprasījuma ekspromisorisku, Pasūtītāja akceptētu avansa maksājuma garantiju. Minimālais avansa maksājuma garantijas spēkā esamības termiņš ir 202__gada ____ (31 (trīsdesmit viens) mēnesis no Līguma noslēgšanas dienas).
- 13.8. Pasūtītājam ir tiesības izmantot avansa maksājuma garantiju un pieprasīt no tās izsniedzēja avansa maksājuma summas (vai tās daļas) samaksu, ja Izpildītājs neizmanto saņemto avansa maksājumu Līgumā paredzēto Darbu veikšanai un/vai Līgums tiek laužts (izbeigts) un Pasūtītāja samaksātā avansa summa pārsniedz faktiski veikto un Pasūtītājs pieņemto Darbu summu.

14. Apakšuzņēmēju, speciālistu un darbinieku piesaistīšana

- 14.1. Līguma izpildē iesaistītais Konkursa piedāvājumā norādītais personāls:
Atbildīgais būvdarbu vadītājs - _____ sertifikāta Nr. _____;
Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs - _____, sertifikāta Nr. _____.
Elektroietaišu izbūves darbu vadītājs - _____, sertifikāta Nr. _____.
Sadales un lietotāju gāzes apgādes sistēmas būvdarbu vadītājs- _____, sertifikāta Nr. _____.
- 14.2. Būvuzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 14.3. Būvuzņēmēja Konkursa piedāvājumā norādīto personālu un Apakšuzņēmējus, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt personāla un Apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 14.3.1. piedāvātais personāls neatbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēts;
- 14.3.2. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
- 14.3.3. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Konkursā Būvuzņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Konkursā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Konkursa nolikuma 17.1. un 17.2.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem. Konkursa nolikuma 17.1. un 17.2.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta attiecībā uz to datumu, kad Pasūtītājs ir saņēmis Būvuzņēmēja lūgumu apakšuzņēmēja nomainīšanai;
- 14.3.4. piedāvātais Apakšuzņēmējs, kura veicamo darbu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, atbilst Konkursa nolikuma 17.1. un 17.2.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu;
- 14.3.5. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Būvuzņēmēja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 14.4. Būvuzņēmējs drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja, kura veicamo darbu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 14.4.1. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas Konkursa nolikuma 17.1. un 17.2.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu. Konkursa nolikuma 17.1. un 17.2.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta attiecībā uz to datumu, kad Pasūtītājs ir saņēmis Būvuzņēmēja lūgumu apakšuzņēmēja piesaistīšanai;
- 14.4.2. gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 14.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Būvuzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 14.3. un 14.4.punktā minētajos gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 14.3. un 14.4.punktu.
- 14.6. Gadījumā, ja Līguma izpildes gaitā notiek Līguma 14.1.punktā norādītā personāla nomainīšana, grozījumi Līgumā nav veicami, pieņemot, ka attiecīgais speciālists ir nomainīts ar brīdi, kad Pasūtītājs atbilstoši Līguma 14.5.punktam akceptējis speciālista nomainīšanu.

15. Līguma pirmstermiņa izbeigšana

- 15.1. Būvuzņēmējam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja Pasūtītājs neveic maksājumus, un šī iemesla dēļ uzkrātais līgumsods sasniedz 10% no kopējās Līguma summas.
- 15.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu šādos gadījumos:
- 15.2.1. Būvuzņēmējs būtiski neievēro Līguma noteikumus - vairāk kā divas nedēļas neveic Darbus, nepilda jebkuras no savām saistībām, pielieto neatbilstošas kvalitātes materiālus vai atsakās aizstāt bojātus materiālus, nenodrošina Līgumā paredzēto Darbu izpildes kvalitāti;

- 15.2.2. Darbu veikšana Būvuzņēmēja vainas dēļ saskaņā ar eksperta atzinumu ir aizkavēta tik tālu, ka kļuvis skaidrs, ka Darbu pabeigšana Līgumā noteiktajos termiņos nav iespējama;
- 15.2.3. pasludināts Būvuzņēmēja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Būvuzņēmēja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Būvuzņēmējam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
- 15.2.4. ja tiek konstatēts, ka Pasūtītājam nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai;
- 15.2.5. par Līguma noteikumu pārkāpumiem Būvuzņēmējam piemēroto līgumsodu skaits ir pieci un vairāk, vai piemēroto līgumsodu kopsumma ir 5 000,00 *euro* (pieci tūkstoši *euro* un 00 centi) un vairāk;
- 15.2.6. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 69.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos;
- 15.2.7. ja saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteikto Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- 15.2.8. Būvuzņēmējs vai Būvuzņēmēja amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie Būvuzņēmēja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja Līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja līgumsodu 1 (vienu) līgumcenas apmērā, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, apmērā.
- 15.2.9. Ja atkārtoti (vairāk kā 1 reizi) tiek konstatēts, ka Būvuzņēmējs nenodrošina Objekta uzturēšanu atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām, tādējādi apdraudot satiksmes drošību un, ja par to ir sastādīts akts.
- 15.3. Ja Līguma izpildes gaitā noskaidrojas, ka Pasūtītājam nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai, Pasūtītājam jāaptur Līguma izpilde, par to rakstiski brīdinot Būvuzņēmēju. Šajā gadījumā Pušu pienākums ir 10 (desmit) darba dienu laikā izskatīt jautājumu par Līguma izpildes turpināšanas lietderību un nosacījumiem. Pasūtītājs apmaksā to Darba apjomu, kas paveikts un ir Pasūtītāja pieņemts līdz Līguma apturēšanas brīdim, par ko Puses savstarpēji rakstveidā vienojas.
- 15.4. Līgums var tikt lauzts Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 15.5. Gadījumā, ja Puse konstatē, ka ir iestājies kāds no pamatiem Līguma laušanai, tas nekavējoties nosūta rakstveida paziņojumu otrai Pusei, norādot Līguma laušanas iemeslus un Līguma izbeigšanas kārtību un laiku.
- 15.6. Pēc Līguma 15.5.punktā norādītā paziņojuma saņemšanas Būvuzņēmējs nodod Pasūtītājam visu ar 1., 2., vai 3.kārtas Darbu izpildi saistīto dokumentāciju un informāciju, ko tam pieprasa Pasūtītājs, gan drukātā, gan elektroniskā veidā.
- 15.7. Pēc Līguma izbeigšanas, Būvuzņēmējam ir pienākums atbrīvot 1., 2., vai 3.kārtas objektu no savām iekārtām, tehnikas, u.tml. Pasūtītāja norādītajos termiņos.
- 15.8. Pasūtītājs neatlīdzina Būvuzņēmējam nekādus zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa laušanu.
- 15.9. Ja Līgums tiek lauzts pēc Pasūtītāja iniciatīvas Būvuzņēmēja vainas dēļ vai, ja Būvuzņēmējs lauž Līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par faktiski kvalitatīvi veiktajiem 1., 2., vai 3.kārtas Darbiem, kas nodoti Līgumā noteiktajā kārtībā, ieturot saskaņā ar Līgumu aprēķinātos līgumsodus un citus Būvuzņēmēja radītos zaudējumus.
- 15.10. Ja Līgums tiek lauzts Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Būvuzņēmēju par izpildītajiem un Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemtajiem 1., 2., vai 3.kārtas Darbiem pilnā apmērā, ieturot no atlīdzības saskaņā ar Līgumu aprēķinātos līgumsodus un citus Būvuzņēmēja radītos zaudējumus.
- 15.11. Ja Līguma laušanas rezultātā tiek pārtraukti 1., 2., vai 3.kārtas Darbi un ir nepieciešams veikt objekta konservācijas darbus, to izmaksas sedz tā Puse, kura vainojama Līguma laušanā. Ja Līgums tiek izbeigts nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, ar objekta konservācijas darbiem saistītās izmaksas sedz abas Puses līdzīgās daļās. Ja Līgums tiek izbeigts Pusēm vienojoties, objekta konservācijas darbu izmaksas tiek segtas pēc Pušu vienošanās.
- 15.12. Ja saskaņā ar Līguma nosacījumiem, Līgums tiek lauzts pirms termiņa, uz izpildīto Darbu daļu attiecas Līgumā noteiktie garantijas termiņi un Būvuzņēmējam ir pienākums iesniegt bankas garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi Līguma 13.4.punktā paredzētajā kārtībā.

16. Pušu atbildība

- 16.1. Būvuzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pirms Līguma noslēgšanas ir iepazinies ar 1., 2., vai 3.kārtas Objektu, būvprojektiem, darbu veikšanas vietu dabā, tādējādi apzinājis visus iespējamus riskus,

- kas varētu rasties darbu veikšanas laikā un necels nekāda veida prasījumus pret Pasūtītāju par papildu samaksu vai arī neatteiksies no Līguma izpildes Līguma īpašās bardzības dēļ darbu veikšanas gaitā.
- 16.2. Pušu saistības pret otru pusi vai trešajām personām ietver atbildību par visiem tiešajiem un netiešajiem zaudējumiem, kas nodarīti otrai Pusei vai trešajām personām. Zaudējumu atlīdzināšanas fakts neatbrīvo Puses no pārējo ar Līgumu uzņemto saistību izpildes pienākuma.
 - 16.3. Neatkarīgi no citiem Līguma noteikumiem Būvuzņēmējs atbild par tādiem trešo personu prasījumiem attiecībā uz tām nodarītiem kaitējumiem, kas tām radušies darbu veikšanas laikā Būvuzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā.
 - 16.4. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par jebkura apakšuzņēmēja, viņa pārstāvja, nodarbināto darbinieku un jebkuru citu Darbu izpildē iesaistīto trešo personu rīcību (arī bezdarbību), it kā tā būtu Būvuzņēmēja rīcība (bezdarbība). Būvuzņēmējam ir pienākums atlīdzināt visus zaudējumus, kā arī maksāt Līgumā paredzētos līgumsodus, kas radušies un ko ir pamats pieprasīt Būvuzņēmēja piesaistīto apakšuzņēmēju un tā nodarbināto vai citādi būvniecībā piesaistīto personu rīcības (arī bezdarbības) rezultātā.
 - 16.5. Puses vienojas, ka Pasūtītājam ir tiesības bez atsevišķa saskaņojuma ar Būvuzņēmēju ieturēt no Būvuzņēmējam izmaksājamās atlīdzības naudas summas, kas atbilst Būvuzņēmēja un/vai viņa apakšuzņēmēju, tā nodarbināto un citādi piesaistīto personu vainojamas rīcības (arī bezdarbības) rezultātā Pasūtītājam radīto zaudējumu summai vai kas atbilst Pasūtītāja pamatoti Būvuzņēmējam aprēķināto līgumsodu summai.
 - 16.6. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs ir pilnsabiedrība vai piegādātāju apvienība, kura nodibināta Līguma izpildei, pilnsabiedrības biedri vai piegādātāju apvienības dalībnieki nav tiesīgi izstāties no pilnsabiedrības/ piegādātāju apvienības vai mainīt dibināšanas (sabiedrības) līgumā noteikto katra biedra/dalībnieka izpildāmo Darbu apjomu, bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju.
 - 16.7. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Būvuzņēmēja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā Būvuzņēmējs atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publiskošanu un/vai nodošanu trešajām personām.
 - 16.7.1. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Būvuzņēmējam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
 - 16.7.2. Būvuzņēmējam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksmelv.lv/par-mums/>. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.

17. Līgumsodi

- 17.1. Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu šādos gadījumos un apmēros:
 - 17.1.1. par Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanas termiņa neievērošanu – 0,1% no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu pabeigšanu;
 - 17.1.2. par nepieciešamo dokumentu būvatļaujas grozījumu veikšanai neiesniegšanu Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā Līgumā 4.3.punktā norādītajā termiņā - 0,1% no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas;
 - 17.1.3. par izpildedokumentācijas iesniegšanas objekta nodošanai ekspluatācijā, termiņa neievērošanu Būvuzņēmēja vainas dēļ – 0,1% no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Būvuzņēmēju no pienākuma par izpildedokumentācijas iesniegšanu saskaņā ar Līgumā paredzēto kārtību, kā arī no atbildības par Objekta nodošanu ekspluatācijā;
 - 17.1.4. par citu Līguma 17.1.1., 17.1.2., 17.1.3.punktā neminēto, bet Līgumā atrunāto termiņu neievērošanu - 0,1% no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas;
 - 17.1.5. par Līguma 14.3. un 14.4.punktā norādītā personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņas vai piesaistes kārtības neievērošanu - 200,00 (divi simti) *euro* par katru konstatēto gadījumu;
 - 17.1.6. par satiksmes organizācijai (t.sk. saskaņotās Satiksmes organizācijas shēmas neievērošana, piekļuves nenodrošināšana īpašumiem u.c.), darba drošībai izvirzīto prasību vai citu Līguma nosacījumu nepildīšanu - 200,00 (divi simti) *euro* par katru konstatēto gadījumu.
 - 17.1.7. par satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu objektā neuzturēšanu atbilstošā kārtībā - 100 (viens simts) *euro* par katru konstatēto gadījumu;

- 17.1.8. par normatīvajos aktos noteikto darba veikšanas dokumentu neatrašanos darba veikšanas vietā - 200 (divi simti) *euro* par katru konstatēto gadījumu;
- 17.1.9. par atkārtoti konstatētajiem Līguma 17.1.5.–17.1.8.punktos paredzētajiem pārkāpumiem Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Būvuzņēmējam Līgumsodu dubultā apmērā;
- 17.2. Pēc Būvuzņēmēja pieprasījuma Pasūtītājs maksā līgumsodu par Būvuzņēmējam pienākošos maksājumu neveikšanu Līgumā noteiktajā kārtībā – 0,1% no savlaicīgi neveiktā maksājuma par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikus neapmaksātas summas.
- 17.3. Ja Pasūtītājs lauž Līgumu Būvuzņēmēja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Būvuzņēmēja līgumsodu 10% apmērā no kopējās Līguma summas.
- 17.4. Ja Būvuzņēmējs lauž Līgumu ar Pasūtītāju (izņemot 15.1. un 19.5.punktā paredzēto gadījumu), tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Būvuzņēmēja līgumsodu 10% apmērā no kopējās Līguma summas.
- 17.5. Ja Pasūtītājs Līguma 9.3.punktā noteiktajā termiņā neiesniedz Būvuzņēmējam parakstītu aktu vai motivētu atteikumu pieņemt Darbus, tad Būvuzņēmējam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0.1 % apmērā no attiecīgajā kalendārajā mēnesī veiktajiem un aktā norādītajiem Darbiem par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no aktā norādītās kopējās summas.

18. Strīdu risināšana

- 18.1. Jebkuras pretenzijas darbu veikšanas laikā tiek izteiktas, iesniedzot otrai Pusei rakstveida paziņojumu, kurš tiek izskatīts Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 18.2. Pretrunas tiek risinātas, Pusēm vienojoties.
- 18.3. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties tādos jautājumos, kas saistīti ar izpildīto vai pieņemto darbu un Būvuzņēmēja darbības kvalitāti un atbilstību normatīvajiem aktiem, Līgumam un tā pielikumiem, jautājuma izvērtēšanai tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts.
- 18.4. Ekspertīzes izdevumus sedz tās pasūtītājs, taču, ja ekspertīzes rezultātā tiek konstatēta otras Puses vaina, šos izdevumus sedz vainīgā Puse.
- 18.5. Ekspertīzes slēdziens nav galīgs. Ja Puses nespēj vienoties pēc ekspertīzes slēdziena saņemšanas, strīdi tiek nodoti izskatīšanai Latvijas Republikas tiesām.

19. Nepārvarama vara

- 19.1. Puses nav atbildīgas par savu saistību izpildi, ne arī par saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā otrai Pusei radītiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu, tādi kā ugunsgrēks, dabas stihijas, jebkura rakstura karadarbības, teroristu uzbrukums, normatīvo aktu izmaiņas vai citu tamlīdzīgu apstākļu rezultātā, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst.
- 19.2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi tik ilgi, kamēr šie apstākļi beidzas. Šis noteikums ir attiecināms tikai uz tām saistībām (veicamajiem darbiem, sniedzamajiem pakalpojumiem), kuru izpilde tiek tādējādi kavēta.
- 19.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma atsevišķu darbu izpildes termiņus, bet netraucē izpildīt Līgumu kopumā, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību attiecībā uz Līguma izpildi un tā termiņiem.
- 19.4. Pusei, kuras darbību apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jāinformē par to otra Puse, pievienojot jebkādu informāciju, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļus, un norādot uz šādu nepārvaramas varas apstākļu ietekmi uz Līguma izpildi, kā arī jāpieliek visas saprātīgās pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu radītās sekas.
- 19.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību kopumā vai arī attiecībā uz to daļu, kuru izpildi traucē nepārvaramas varas apstākļi. Šādā gadījumā nevienai no Pusēm nav tiesību uz zaudējumu atlīdzību un tiek veikts norēķins par faktiski padarītajiem darbiem, kuri ir nodoti Līgumā noteiktajā kārtībā.

20. Citi noteikumi

- 20.1. Visi Līguma slēgšanas tiesību iegūšanas procedūras dokumenti ir uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Pretrunu gadījumā starp Līgumu un Līguma slēgšanas tiesību iegūšanas procedūras dokumentiem prevalē šī Līguma nosacījumi.
- 20.2. Visi Līguma pielikumi pēc Līguma abpusējas parakstīšanas kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu un ir grozāmi tikai rakstveidā un pēc abpusējas saskaņošanas. Nekādi mutiski papildinājumi un vienošanās netiek uzskatīti par Līguma sastāvdaļu.
- 20.3. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 20.4. Līguma nodaļu virsraksti ir paredzēti tikai ērtībai, nevis Līguma noteikumu interpretācijai.

- 20.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem ir vai kļūst spēkā neesošs, tas nekādā veidā neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 20.6. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros, latviešu valodā ar vienādu juridisku spēku. Katra Puse ir saņēmusi vienu Līguma eksemplāru.

21. Pušu rekvizīti un paraksti
BŪVUZŅĒMĒJS:

PASŪTĪTĀJS:

_____ / _____ /

_____ / _____ /



RĪGAS DOME

Reģistrācijas Nr.LV90000064250, Rātslaukums 1, Rīga, LV-1539, tālrunis 80000800, fakss 67026184,
e-pasts: riga@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2012.gada 31.janvārī

Nr.13
(prot. Nr.76, 3.§)

Par Rīgas pilsētas pašvaldības ielu ikdienas uzturēšanas prasībām

Grozījumi ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu un likuma „Par autoceļiem” 1.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Rīgas pilsētas pašvaldības ielu ikdienas uzturēšanas prasības un to izpildes kārtību.

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. **Rīgas pilsētas pašvaldības iela** (turpmāk – iela) – Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā vai valdījumā esoša satiksmei izbūvēta un publiskai lietošanai nodota kompleksa inženierbūve sarkano līniju robežās, kam pašvaldība piešķirusi ielas statusu un nosaukumu; tā ietverta pašvaldības teritorijas plānojumā un saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka pašvaldību ceļu un ielu reģistrācijas un uzskaites kārtību, iekļauta Rīgas pilsētas pašvaldības ielu sarakstā. Šo noteikumu izpratnē ielu kompleksā ietilpst arī Rīgas pilsētas pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošie un publiskai lietošanai nodotie tilti, satiksmes pārvadi un tuneļi;

2.2. **Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi** – Rīgas domes 2005.gada 20.decembra saistošie noteikumi Nr.34 „Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”;

2.3. **uzturēšanas klase** – prasību līmenis ielu uzturēšanai, kas noteikts atkarībā no ielai vai tās posmam atbilstošās kategorijas Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos, kā arī sabiedriskā transporta kustības un transportlīdzekļu satiksmes intensitātes attiecīgajā ielā vai tās posmā.

3. Rīgas domes Satiksmes departaments atbilstoši iestādes nolikumā un Rīgas domes saistošajos noteikumos noteiktajai kompetencei organizē ielu ikdienas uzturēšanas darbus (izņemot luksoforu uzturēšanu), kas minēti noteikumu 1.pielikumā, un nodrošina to izpildes kontroli, bet Rīgas pašvaldības aģentūra „Rīgas gaismā” organizē ielās ierīkoto luksoforu uzturēšanas darbus, kas minēti noteikumu 1.pielikumā, un nodrošina to izpildes kontroli.

II. Ielu uzturēšanas klases

4. Rīgas pilsētā ir šādas ielu uzturēšanas klases:

4.1. 1.uzturēšanas klase – atbilstoši Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu klasifikācijai – visas B un C kategorijas ielas, kā arī tās D un E kategoriju ielas vai to posmi, pa kuriem kursē sabiedriskais transports, Vecrīgas (teritorija starp 11.novembra krastmalu, Krišjāņa Valdemāra ielu, Aspazijas bulvāri un Zigfrīda Annas Meierovica bulvāri) ielas, pilsētas ielu kompleksā esošie tilti un satiksmes pārvadi, kas minēti noteikumu 2.pielikumā, kā arī velosipēdu ceļi un velojoslas vasaras sezonā;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16)

4.2. 2.uzturēšanas klase – atbilstoši Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu klasifikācijai visas pārējās D kategorijas ielas vai to posmi, kuri neietilpst 1.uzturēšanas klasē, tās E kategorijas ielas vai to posmi, kuros vidējā satiksmes intensitāte ir 1000 un vairāk transportlīdzekļu diennaktī, kā arī velosipēdu ceļi un velojoslas ziemas sezonā;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16)

4.3. 3.uzturēšanas klase – atbilstoši Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu klasifikācijai visas pārējās E kategorijas ielas, kuras neietilpst 1. vai 2.uzturēšanas klasē.

5. Tiltiem un satiksmes pārvadiem, kuri nav minēti noteikumu 2.pielikumā, uzturēšanas klase atbilst tās ielas uzturēšanas klasei, ar kuru tie savienojas. Ja tilts (vai satiksmes pārvads) savieno divas vai vairākas ielas, uzturēšanas klase atbilst augstākajai no ielu, kuras tas savieno, uzturēšanas klasēm.

6. Lai nodrošinātu piebraukšanu pie sociālās infrastruktūras objektiem (neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests u.c.), ziemas sezonā atsevišķām zemākas klases ielām vai to posmiem var tikt noteiktas augstākas ielu uzturēšanas klases prasības.

7. Katrā ielu uzturēšanas klasē iekļauto ielu sarakstus atbilstoši 4.–6.punktā noteiktajām prasībām pēc saskaņošanas ar Rīgas domes Satiksmes un transporta lietu komiteju apstiprina Rīgas domes Satiksmes departaments un publicē tos Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.riga.lv un Rīgas domes Satiksmes departamenta interneta vietnē www.rdsd.lv.

III. Ielu ikdienas uzturēšanas darbu veikšana

8. Ielu ikdienas uzturēšanas darbu izpilde tiek plānota vasaras sezonai (laikposmam no 2.aprīļa līdz 14.oktobrim) un ziemas sezonai (laikposmam no 15.oktobra līdz 1.aprīlim).
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16)

9. Ielu ikdienas uzturēšanas darbu veikšanai tiek noteiktas prasības, lai nodrošinātu pēc iespējas drošu un netraucētu satiksmi ielās.

10. Ielu ikdienas uzturēšanas darbu izpildes pamatprasības minētas noteikumu 3.pielikumā.

11. Ziemas sezonā ielu uzturēšanai pastāvīgos un mainīgos laikapstākļos ir noteiktas 4.pielikumā minētās prasības.

12. Atkāpes no 3. un 4.pielikumā noteikto ielu ikdienas uzturēšanas prasību izpildes ir pieļaujamas:

12.1. ārkārtējos klimatiskajos apstākļos:

12.1.1. vasaras sezonā – laikapstākļos, ja iestājas kāds no minētajiem nosacījumiem: nokrišņi appludina vai citādi bojā ielas, vēja ātrums pārsniedz 20 metrus sekundē, uz ielas veidojas apledojuums, snieg vai putina;

12.1.2. ziemas sezonā – laikapstākļos, ja iestājas kāds no minētajiem nosacījumiem: nepārtraukti snigušā sniega kārtas biezums četrās stundās pārsniedz 10 cm (intensīva snigšana), intensīva snigšana diennaktī turpinās nepārtraukti ilgāk par sešām stundām vai ar pārtraukumiem ilgāk par 12 stundām, atkala vai lietus vairākas reizes diennaktī uz brauktuves izveido apledojuumu, vēja ātrums pārsniedz 20 metrus sekundē un veidojas sniega sanesumi, nokrišņi appludina ielas;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar RD 24.11.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.16)

12.2. avārijas stāvoklī esošajās ielās (to posmos) – ja ielas konstrukciju nolietošanās dēļ vai ārkārtas apstākļu iedarbības rezultātā nav iespējams nodrošināt uzturēšanas klasei atbilstošu prasību izpildi.

13. Noteikumu 12.punktā paredzētajos gadījumos tiek veikti ielu ārkārtas uzturēšanas darbi (satiksmei bīstamu vietu ierobežošana, ūdens atsūkšanās plūdu gadījumā, satiksmei bīstamu šķēršļu novākšana u.c.), lai nodrošinātu transportlīdzekļu satiksmi ielās. Minētos darbus veic prioritārā secībā, ņemot vērā konkrētās ielas uzturēšanas klasi, tās ekonomisko un sociālo nozīmi.

14. Ja avārijas stāvoklī esošajā ielā nav iespējams nodrošināt satiksmes drošībai atbilstošus braukšanas apstākļus, to aprīko ar ceļa zīmēm, lai brīdinātu ceļa lietotājus par iespējamām briesmām.

15. Ja ielas stāvoklis ir satiksmei bīstams, radušies nelabvēlīgi ceļa, klimatiskie vai citi apstākļi, kas apdraud satiksmes drošību un (vai) transportlīdzekļu satiksmi (piemēram, nav iespējams nodrošināt uzturēšanas darbu izpildi, veicot uzturēšanas darbus, var tikt sabojāti stāvošie transportlīdzekļi), transportlīdzekļu apstāšanos vai stāvēšanu ierobežo vai normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos – transportlīdzekļu satiksmi slēdz.

IV. Izņēmuma gadījumi

16. Rīgas domes Satiksmes departaments nenodrošina ielas vai tās posma uzturēšanu, ja atbilstoši normatīvajiem aktiem pienākums uzturēt ielu vai tās posmu satiksmei drošā stāvoklī ir būvuzņēmējam (darbu veicējam), kuram:

16.1. attiecīgajā ielā vai tās posmā jāveic nepieciešamie darbi un jāslēdz vai jāierobežo transportlīdzekļu satiksme;

16.2. jānodrošina, lai attiecīgā iela vai tās posms tiek izmantots kā apbraucamais ceļš transportlīdzekļu satiksmes novirzīšanai būvniecības laikā un saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņotiem darbu veikšanas projektiem un satiksmes organizācijas shēmām tiktu veikti papildu pasākumi apbraucamā ceļa uzturēšanai satiksmei drošā stāvoklī.

17. Ja ielu uzturēšanai paredzētais (pieejamais) finansējums nav pietiekams, lai nodrošinātu klasei atbilstošu uzturēšanas prasību izpildi, Rīgas domes Satiksmes departaments nodrošina ielu uzturēšanu atbilstoši zemākajai ielu uzturēšanas klasei noteiktajam uzturēšanas prasību līmenim vai nodrošina ielu ārkārtas uzturēšanu.

V. Noslēguma jautājumi

18. Noteikumi stājas spēkā 2013.gada 1.janvārī.

19. Līdz noteikumu spēkā stāšanās brīdim Rīgas domes Satiksmes departaments atbilstoši kompetencei un līgumiem par ielu ikdienas uzturēšanu, kas noslēgti ar ceļu uzturētājiem (komersantiem), nodrošina ielu ikdienas uzturēšanas darbus (izņemot luksoforu uzturēšanu) un to izpildes kontroli, bet Rīgas pašvaldības aģentūra „Rīgas gaisma” atbilstoši kompetencei organizē ielās ierīkoto luksoforu uzturēšanas darbus un nodrošina to izpildes kontroli.

20. Līdz noteikumu spēkā stāšanās brīdim Rīgas domes Satiksmes departaments nodrošina līgumos par ielu ikdienas uzturēšanu, kas noslēgti ar ceļu uzturētājiem (komersantiem), noteikto ielu uzturēšanas klašu un ikdienas uzturēšanas prasību pārklassificēšanu atbilstoši noteikumos paredzētajai kārtībai.

Domes priekšsēdētāja p.i.

A.Ameriks

Stapkēviča 67012737

1.uzturēšanas klasē iekļautie tilti un satiksmes pārvadi

1. Akmens tilts pār Daugavu
2. Dienvidu tilts pār Daugavu, satiksmes pārvads pār dzelzceļu Slāvu ielā, Krasta ielas transporta mezgla estakādes un Slāvu transporta mezgla estakādes
3. Krišjāņa Valdemāra ielas posms no Vanšu tilta līdz Slokas ielai
4. Salu tilta komplekss posmā no Lāčplēša ielas līdz satiksmes pārvadam pār Kārļa Ulmaņa gatvi Bauskas ielā
5. Augusta Deglava tilts
6. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Bolderājas šosejā
7. Brasas tilts
8. Gaisa tilts
9. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Friča Brīvzemnieka ielā
10. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Gustava Zemgala gatvē
11. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Jūrmalas gatvē
12. Kalnciema tilts
13. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Kārļa Ulmaņa gatvē
14. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Altonavas ielā
15. Jorģa Zemitāna tilts
16. Satiksmes pārvads pār dzelzceļu Torņakalna ielā
17. Satiksmes pārvads pār Kārļa Ulmaņa gatvi Bauskas ielā
18. Satiksmes pārvads pār Kārļa Ulmaņa gatvi Jūrkalnes ielā
19. Tilts pār Buļļupi
20. Tilts pār Mārupīti Kārļa Ulmaņa gatvē
21. Tilts pār Mīlgrāvi
22. Tilts pār Sarkandaugavu Kundziņsalā
23. Tilts pār Zunda kanālu
24. Vanšu tilts pār Daugavu
25. Dienvidu tilta 3.kārtas transporta mezgla satiksmes pārvadi un estakādes
26. Tilts pār Zunda kanālu Nr.2

Ielu ikdienas uzturēšanas pamatprasības

1. Prasības ielu segumu uzturēšanai

| Nr. p.k. | Prasības | Uzturēšanas klase | | |
|-------------|---|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| | | 1. | 2. | 3. |
| | | Pieļaujamie rādītāji | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Dubļi vai netīrumi no brauktuves jānovāc ne vēlāk kā | 1 diennakts laikā | 5 diennakšu laikā | netiek normēts |
| 2. | Asfalta segumos bedres nedrīkst būt dziļākas par 25 mm Izveidojoties šādām bedrēm, tās pavasarī jāaizpilda līdz Vēlāk izveidojušās bedres jāaizpilda līdz 30.septembrim | x 1.jūnijam x | x 15.jūnijam x | x 1.jūlijam x |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|----------------------|----------------------|-----------------|
| 3. | Satiksmei bīstamās bedres jāaizpilda ne vēlāk kā | 1 diennakts laikā | 1 diennakts laikā | 1 nedēļas laikā |
| 4. | Asfalta segumos posmi ar krasām virsmas līmeņa izmaiņām (iesēdumi un pacēlumi) jāapzīmē ar ceļa zīmi Nr.112 „Nelīdzens ceļš” un citām nepieciešamajām ceļa zīmēm vai defekti jānovērš ne vēlāk kā | 1 diennakts laikā | 1 diennakts laikā | 1 nedēļas laikā |
| 5. | Plaisas asfalta segumā ar atvērumu, kas lielāks par 10 mm, jāaizpilda ne vēlāk kā līdz | 31.augustam | netiek normēts | netiek normēts |
| 6. | Taisnos ielu posmos un liela rādiusa līknēs grants seguma šķērskritumam jābūt 3%–5%, virāžās tas var būt līdz 6%. Seguma malās nedrīkst būt valnis, kā arī uz tā nedrīkst atrasties vaļēja velēna vai vaļēji akmeņi, kas lielāki par 70 mm. Atklātie defekti jānovērš | - | - | x |
| | Grants segumi profilējami pavasarī, apžūstot zemes klātnei pēc atkušņa, bet ne vēlāk kā līdz | - | - | 1. maijam |
| | Grants segumi profilējami rudenī pirms sala iestāšanās | - | - | x |

| | | | | |
|----|--|-------------------|-------------------|-----------------|
| | Grants seguma virsmi jābūt līdzenai, tā nedrīkst radīt autobraucējam diskomforta sajūtu | - | - | x |
| 7. | Laikā no pavasara atkušņa līdz sala iestāšanās brīdim grants segums, ja tajā 30% no apskatāmā laukuma veidojas šķērsviļņi, rises vai bedres, kas dziļākas par 60 mm, jānoplanē | - | - | 1 mēneša laikā |
| 8. | Grants segumā nav pieļaujami iesēdumi un bedres, kas dziļākas par 100 mm. Atklātie defekti jānovērš ne vēlāk kā | - | - | 2 nedēļu laikā |
| 9. | Bruģa segumā radušās bedres pavasarī jāsalabo, pārbruģējot ne vēlāk kā līdz | 1.jūnijam | 1.jūnijam | 1.jūlijam |
| | Vēlāk izveidojušās bedres bruģa segumā jāsalabo līdz 30.septembrim | x | x | x |
| | Satiksmei bīstamās bedres jānovērš (drīkst ar citu materiālu) ne vēlāk kā | 1 diennakts laikā | 5 diennakšu laikā | 1 nedēļas laikā |

Piezīmes.

1. Apzīmējums „x” nozīmē, ka prasības attiecas uz norādīto uzturēšanas klasi.
2. Apzīmējums „-” nozīmē, ka prasības uz norādīto uzturēšanas klasi nav attiecināmas.
3. Pielikuma 2., 7. un 8.punktā minētās prasības neattiecas uz avārijas stāvoklī esošiem ielu segumiem.

4. Par satiksmei bīstamām bedrēm uzskata tādas bedres asfalta segumos, kuru laukums lielāks par 0,1 m² un kuras ir dziļākas par 50 mm.

5. Norādītais termiņš trūkumu novēršanai vai ceļa zīmju uzstādīšanai noteikts, sākot no trūkumu atklāšanas brīža.

2. Prasības ielu teritoriju kopšanai

| Nr. p.k. | Prasības | Uzturēšanas klase | | |
|-------------|---|----------------------|-------------------|-------------------|
| | | 1. | 2. | 3. |
| | | Pieļaujamie rādītāji | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Ielas pirmo reizi pavasarī jāattīra ne vēlāk kā līdz | 1.maijam | 1.maijam | 15.maijam |
| 2. | Uz ielas klātnes pēkšņi radušos satiksmei kavējošu vai satiksmes drošībai bīstamu šķēršļu (izskalojumi, nogruvumi, izgāzti koki, stabi utt.) novēršana un nepieciešamo ceļa zīmju vai norobežojumu uzstādīšana jāuzsāk nekavējoties pēc to atklāšanas | x | x | x |
| 3. | Ielas zemes klātnes robežās nav pieļaujami izskalojumi un nogruvumi | x | x | x |
| | Izskalojumi un nogruvumi, kas dziļāki par 50 cm, jāizber vai jāpieber | 1 nedēļas laikā | 2 nedēļu laikā | 4 nedēļu laikā |

| | | | | |
|----|---|----------------------------|----------------------------|------------------------------|
| | Drenāžas vai kanalizācijas caurulēs nav pieļaujami aizsērējumi | x | x | x |
| 4. | Caurules, kurās aizsērējums ir lielāks par norādīto procentuālo daudzumu, jāiztīra | 20% – 6 nedēļu laikā | 35% – 2 mēnešu laikā | 50% – līdz ziemas sezonai |
| 5. | Gūlijām, kanalizācijas, drenāžas, ūdensvada akām un skatakām jābūt tīrām, bez bojājumiem un izskalojumiem. Tām jābūt nosegtām ar vākiem vai restītēm. Pirms atkušņa no ietekām, akām un restītēm jāiztīra sniegs un ledus | x | x | x |
| 6. | Ielas nomalei ar grants segumu jābūt šķērskritumam 3%–5%. Virāžās nomales šķērskritums var būt līdz 6% | x | x | x |
| | Nomales ar grants segumu profilējamas pavasarī, apžūstot zemes klātnei pēc atkušņa, bet ne vēlāk kā līdz | 1.maijam | 1.maijam | 1.jūnijam |
| | Nomales profilējamas rudenī pirms sala iestāšanās | x | x | x |
| 7. | Ielas nomales un asfalta seguma savienojumā augstumu atšķirība nedrīkst būt lielāka par | 3 cm | 5 cm | 5 cm |

| | | | | |
|-----|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 8. | Nomalei ar grants segumu jābūt līdzenai. Laikā no pavasara atkušņa līdz sala iestāšanās brīdim grants seguma nomale, ja tajā 30% no apskatāmā laukuma veidojas šķērsviļņi, rises vai bedres, kas dziļākas par 60 mm, jānoplanē | 2 nedēļu laikā | 3 nedēļu laikā | 2 mēnešu laikā |
| 9. | Nomalē ar asfalta segumu nav pieļaujamas bedres, kas dziļākas par 25 mm. Izveidojoties bedrēm, tās pavasarī jāaizpilda ne vēlāk kā līdz | 1.jūnijam | 1.jūlijam | 1.jūlijam |
| | Vēlāk izveidojušās bedres jāaizpilda līdz 30.septembrim | x | x | x |
| 10. | Sabiedriskā transporta pieturvietu nojumju jumtiem jābūt ūdensnecaurlaidīgiem, sienām bez bojājumiem un defektiem, kuri var apdraudēt to noturību | x | – | – |

Piezīmes.

1. Apzīmējums „x” nozīmē, ka prasības attiecas uz norādīto uzturēšanas klasi.
2. Apzīmējums „-” nozīmē, ka minētā konstrukcija norādītajā uzturēšanas klasē nav paredzēta.
3. Pielikuma 6., 8. un 9.punktā minētās prasības neattiecas uz avārijas stāvoklī esošiem ielu segumiem.
4. Ja bojātos vai trūkstošos aku vākus vai gūlīju restītes nav iespējams aizstāt nekavējoties, bīstamo vietu apzīmē ar attiecīgajām ceļa zīmēm.
5. Norādītais termiņš trūkumu novēršanai vai ceļa zīmju uzstādīšanai noteikts, sākot no trūkumu atklāšanas brīža.

3. Prasības tiltu, satiksmes pārvadu, tuneļu un caurteku uzturēšanai

| Nr. p.k. | Prasības | Uzturēšanas klase | |
|-------------|--|----------------------|----|
| | | 1.; 2. | 3. |
| | | Pieļaujamie rādītāji | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Tiltu un satiksmes pārvadu brauktuvēm, ūdens novades caurulēm, teknēm, drošības joslām un ietvēm jābūt tīrām | x | – |
| 2. | Nenostiprinātas betona vai cita materiāla daļas, kas apdraud satiksmes drošību, nekavējoties jānovāc no tilta vai satiksmes pārvada | x | – |
| 3. | Tiltu un satiksmes pārvadu mastikas deformāciju šuvēm jābūt aizpildītām līdz malām, un tajās nav pieļaujamas plaisas. Atklātie defekti jānovērš vasaras sezonā | 2 nedēļu laikā | – |
| 4. | Tiltu un satiksmes pārvadu tērauda deformācijas šuvēm jābūt tīrām | x | – |
| 5. | Tiltu un satiksmes pārvadu tērauda deformācijas šuvēm jābūt noregulētām. Atklātie defekti jānovērš | 1 diennakts laikā | – |
| 6. | Tiltu, satiksmes pārvadu brauktuvēs, drošības joslās un ietvēs nav pieļaujamas bedres, kas dziļākas par 25 mm. Bedres pēc to atklāšanas jāaizpilda | 1 diennakts laikā | – |
| 7. | Tiltu, satiksmes pārvadu brauktuvēs, drošības joslās un ietvēs nav pieļaujamas plaisas ar atvērumu, kas lielāks par 5 mm. Plaisas vasaras sezonā jāaizlej vai jāaizpilda | x | x |
| 8. | Tiltu koka klājā nav pieļaujami salauzti vai sapuvuši elementi. Atklātie defekti jānovērš | 3 diennakšu laikā | – |
| 9. | Tiltu un satiksmes pārvadu margām jābūt nostiprinātām. Atklātie defekti jānovērš | 3 diennakšu laikā | – |

| | | | |
|-----|---|----------------|-----|
| 10. | Tiltu un satiksmes pārvadu margām jābūt krāsotām vai pārklātām ar aizsargājošu segumu. Atklātie defekti vasaras sezonā jānovērš | x | – |
| 11. | Tiltu un satiksmes pārvadu konstrukcijās nav pieļaujami lokāli betona izdrupumi, kuros atsedzas stiegrojums. Atklātie defekti vasaras sezonā jānovērš | x | – |
| 12. | Tiltu un satiksmes pārvadu zemtilta zonā nav pieļaujama liekās grunts uzkrāšanās virs 50 cm, sanesumi vai gadījuma priekšmeti. Atklātie trūkumi jānovērš | x | – |
| 13. | Tiltu, satiksmes pārvadu konusus nav pieļaujami izskalojumi, kas dziļāki par 50 cm, vai bojāti nostiprinājumi. Atklātie defekti jānovērš | 1 mēneša laikā | – |
| 14. | No caurtekas šķērsriezuma laukuma nedrīkst būt aizsegti vairāk nekā | 20% | 50% |
| | Ja rodas lielāks sanesumu daudzums, caurteka vasaras sezonā jāiztīra | x | x |
| 15. | Virs caurtekām un tuneļiem nav pieļaujami tukšumi. Atklātie tukšumi nekavējoties jānorobežo vai jānovērš | x | x |
| 16. | Caurteku posmos, uzgaļos, gultņu un nogāžu nostiprinājumos nav pieļaujami defekti, kas traucē ūdens noteci vai var izraisīt uzbēruma nestabilitāti. Atklātie defekti jānovērš | x | x |
| 17. | Caurteku ieteces un izteces grāvjiem jābūt tīriem autoceļa zemes nodalījuma joslas platumā. Aizsērējušie un aizaugušie grāvji vasaras sezonā jātīra | x | x |
| 18. | Tuneļiem jābūt tīriem, tajos nav pieļaujams stāvošs ūdens. Segumā nav pieļaujamas bedres. Caur tuneļa saduršuvēm nedrīkst sūkties ūdens vai birt grunts. Atklātie trūkumi un defekti jānovērš | x | x |
| 19. | Tuneļos nav pieļaujamas nenostiprinātas betona vai cita materiāla daļas. Atklātie defekti jānorobežo vai jānovērš | x | x |

Piezīmes.

1. Apzīmējums „x” nozīmē, ka prasības attiecas uz norādīto uzturēšanas klasi.
2. Apzīmējums „-” nozīmē, ka prasības uz norādīto uzturēšanas klasi nav attiecināmas.

3. Attiecībā uz caurtekām, kurām iztecē ārpus ceļa joslas nav nodrošināta ūdens novade, pieļaujamas atkāpes no pielikuma 14.punktā minētajām prasībām.
4. Pielikuma 18. un 19.punktā minētās prasības neattiecas uz avārijas stāvoklī esošiem tuneļiem.
5. Norādītais termiņš trūkumu novēršanai vai ceļa zīmju uzstādīšanai noteikts, sākot no trūkumu atklāšanas brīža.

4. Prasības ceļu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu uzturēšanai

| Nr. p.k. | Prasības | Uzturēšanas klase | | |
|-----------------------|--|--|--|--|
| | | 1. | 2. | 3. |
| | | Pieļaujamie rādītāji | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Ceļa zīmju uzturēšana | | | | |
| 1. | Ceļa zīmju vizuālā apskate | vienu reizi 3 dienās | vienu reizi 5 dienās | vienu reizi 5 dienās |
| 2. | Ceļa zīmju redzamības pārbaude no automobiļa (saskaņā ar Valsts standarta LVS 77 „Ceļa zīmes” prasībām), t.sk. ceļa zīmju redzamības nodrošināšana, ja to aizsedz apstādījumi (zāles pļaušana, koku un krūmu zaru/lapu griešana utt., saskaņojot ar Rīgas domes Mājokļu un vides departamentu) | vienu reizi 3 dienās | vienu reizi 5 dienās | vienu reizi 5 dienās |
| 3. | Ceļa zīmju tīrīšana (no dubļiem, sniega, netīrumiem, krāsas utt.) un mazgāšana | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi ceturksnī | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi ceturksnī | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā |
| 4. | Zīmes stiprinājuma elementu (statu, kronšteinu, lentes utt.) atklāto defektu novēršana | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |

| | | | | |
|------|--|---|---|---|
| 5. | Jaunas ceļa zīmes, stata un citu elementu uzstādīšana to bojājumu gadījumā, ja nav iespējams tos regulēt, remontēt, notīrīt vai tie neatbilst Valsts standarta LVS 77 „Ceļa zīmes” prasībām, kā arī tie ir pazuduši | x | x | x |
| 5.1. | 122. „Divvirzienu satiksme”, 132. „Dzelzceļa pārbrauktuve ar barjeru”, 133. „Dzelzceļa pārbrauktuve bez barjeras”, 201. „Galvenais ceļš” (ja kopā ar 840. „Galvenā ceļa virziens”), 206. „Dodiet ceļu”, 207. „Neapstājoties tālāk braukt aizliegts”, 208. „Priekšroka pretim braucošajiem”, 209. „Priekšroka attiecībā pret pretim braucošajiem”, 301. „Iebraukt aizliegts”, 315., 316. „Nogriezties pa labi/kreisi aizliegts”, 317. „Apgriezties braukšanai pretējā virzienā aizliegts”, 323. „Maksimālā ātruma ierobežojums”, 401.–412. „Atļautie braukšanas virzieni”, 501., 502. „Vienvirziena ceļš/ceļa beigas”, 503., 504. „Izbraukšana uz vienvirziena ceļa”, 506. „Ceļš ar joslu pasažieru sabiedriskajiem transportlīdzekļiem”, 518., 519. „Apdzīvotas vietas sākums/beigas”, 528. „Dzīvojamā zona”, 529. „Dzīvojamās zonas beigas”, 530. un 531. „Gājēju pāreja” ceļa zīmes atjaunošana | līdz 8 stundām | līdz 8 stundām | līdz 8 stundām |
| 5.2. | Aizlieguma, brīdinājuma, rīkojuma ceļa zīmju atjaunošana | 24 stundu laikā | 24 stundu laikā | 24 stundu laikā |
| 5.3. | Pārējo ceļa zīmju un vertikālo apzīmējumu atjaunošana | 2 dienu laikā | 2 dienu laikā | 2 dienu laikā |
| 5.4. | Papildu prasības, ja atjaunošana uz vietas nav iespējama vai prasa ilgāku laiku | jāuzstāda pagaidu zīme | jāuzstāda pagaidu zīme | jāuzstāda pagaidu zīme |
| 6. | Patvaļīgi uzstādīto un Valsts standartam neatbilstošo ceļu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu demontāža | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas |

| Gājēju barjeru uzturēšana | | | | |
|------------------------------|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7. | Gājēju barjeru vizuālā apskate | vienu reizi 5 dienās | vienu reizi 5 dienās | vienu reizi 5 dienās |
| 8. | Gājēju barjeru konstrukcijas elementu (stats, stiprinājums, rāmis utt.) atklāto defektu novēršana un sagāzto barjeru sakārtošana | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |
| 9. | Gājēju barjeru atjaunošana sakarā ar bojājumu (ja nav iespējams salabot) vai nozagšanas gadījumā | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas | 3 dienu laikā pēc Rīgas domes Satiksmes departamenta akcepta saņemšanas |
| Virziena rādītāju uzturēšana | | | | |
| 10. | Virziena rādītāju vizuālā apskate | vienu reizi 30 dienās | vienu reizi 30 dienās | vienu reizi 30 dienās |
| 11. | Virziena rādītāju konstrukcijas un stiprinājumu elementu atklāto defektu novēršana | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |
| Signālstabiņu uzturēšana | | | | |
| 12. | Signālstabiņu vizuālā apskate | vienu reizi 10 dienās | vienu reizi 10 dienās | vienu reizi 10 dienās |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| 13. | Signālstabiņu tīrīšana (no dubļiem, sniega, netīrumiem, krāsas utt.) un mazgāšana, ja ir nepieciešams | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā |
| 14. | Signālstabiņu vai to elementu atjaunošana sakarā ar bojājumu (ja nav iespējams salabot) vai nozagšanas gadījumā | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |
| Satiksmes spoguļu uzturēšana | | | | |
| 15. | Satiksmes spoguļa vizuālā apskate | vienu reizi 10 dienās | vienu reizi 10 dienās | vienu reizi 10 dienās |
| 16. | Satiksmes spoguļa tīrīšana (no dubļiem, sniega, netīrumiem, krāsas utt.) un mazgāšana, ja ir nepieciešams | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā | pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi pusgadā |
| 17. | Satiksmes spoguļa vai tā elementu atjaunošana sakarā ar bojājumu (ja nav iespējams salabot) vai nozagšanas gadījumā | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības | pēc nepieciešamības |
| Ceļu horizontālo apzīmējumu uzturēšana | | | | |
| 18. | Ceļu horizontālā apzīmējuma atbilstība Valsts standartam LVS 85 jānodrošina | 7 dienu laikā | 7 dienu laikā | 7 dienu laikā |
| Luksoforu uzturēšana | | | | |
| 19. | Luksoforu elementiem, detaļām un stiprinājuma elementiem jābūt bez bojājumiem, jānodrošina lēcu tīrība un luksofora redzamība, veicot ikdienas luksoforu apkopi | x | x | x |
| 20. | Jānodrošina periodiskā luksoforu apkope, t.sk.: | x | x | x |

| | | | | |
|-------|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| 20.1. | luksoforu darbības režīma laika atskaites iekārtu pārbaudes un luksoforu kontrollera precīzā laika pulksteņa korekcijas (ziemas vai vasaras laika iestādīšana), to darbības pārbaude | reizi 6 mēnešos | reizi 6 mēnešos | reizi 6 mēnešos |
| 20.2. | konsoļu un kopņu konstrukcijas stiprinājuma elementu, radio antenu stiprinājuma elementu, virs brauktuves ar trosi nostiprināto luksoforu stiprinājumu vizuāla pārbaude | reizi 6 mēnešos | reizi 6 mēnešos | reizi 6 mēnešos |
| 20.3. | luksoforu kontrolleru skapju iekšpusēs pārbaude un tīrīšana | reizi 18 mēnešos | reizi 18 mēnešos | reizi 18 mēnešos |
| 20.4. | luksoforu objekta saņemto vietu elektrotehnisko parametru pārbaude | vienu reizi 6 gados | vienu reizi 6 gados | vienu reizi 6 gados |
| 20.5. | luksoforu lēcu un luksoforu pamatnes ekrānu mazgāšana, luksoforu statu un kontrolleru skapju krāsošana (ja tie ir no rūšējoša materiāla, bez pretkorozijas pārklājuma vai apzīmēti, aplīmēti) | vienu reizi gadā | vienu reizi gadā | vienu reizi gadā |
| 21. | Bojājumu gadījumā luksofora darbība jāatjauno un par veiktajiem darbiem un nomainītajām detaļām 3 dienu laikā jāizdara izmaiņas luksoforu uzskaites dokumentācijā: | x | x | x |
| 21.1. | elektropuldžu, GED moduļu, lēcu, elektrodrošinātāju nomaiņa | 3 stundu laikā | 3 stundu laikā | 3 stundu laikā |
| 21.2. | elektrokabeļu savienojuma spaiļu remonts, elektrokabeļa bojāto dzīslu pārslēgšana uz rezerves dzīslām | 8 stundu laikā | 8 stundu laikā | 8 stundu laikā |
| 21.3. | pēc ceļu satiksmes negadījumiem vai vandalisma gadījumiem luksofora objekts jāatjauno | 1 diennakts laikā | 1 diennakts laikā | 1 diennakts laikā |
| 21.4. | luksoforu stata nomaiņa, kontrollera remonts | 1 diennakts laikā | 1 diennakts laikā | 1 diennakts laikā |

| | | | | |
|-------|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 21.5. | elektrozskaites skapju, pazemes kabeļa uznavas remonts vai bojāta kontrollera nomainīšana | 2 diennakšu laikā | 2 diennakšu laikā | 2 diennakšu laikā |
| 21.6. | induktīvo devēju remonts, kabeļu (līdz 30 m) nomainīšana | 3 diennakšu laikā | 3 diennakšu laikā | 3 diennakšu laikā |
| 21.7. | kabeļu (30 m–60 m) nomainīšana | 4 diennakšu laikā | 4 diennakšu laikā | 4 diennakšu laikā |
| 21.8. | kabeļu (vairāk nekā 60 m) nomainīšana | 6 diennakšu laikā | 6 diennakšu laikā | 6 diennakšu laikā |
| 21.9. | par veiktajiem darbiem un nomainītajām detaļām izmaiņas luksoforu uzskaites dokumentācijā jāizdara 3 darba dienu laikā | x | x | x |
| 22. | Ārkārtas situācijās, ja veicami apjomīgi remonta vai atjaunošanas darbi (piemēram, pēc ceļu satiksmes negadījumiem) un ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams nodrošināt 21.punktā noteikto prasību izpildi, satiksmes drošības garantēšanai operatīvi jānodrošina satiksmes regulēšana vai pagaidu luksofora objekta uzstādīšana | x | x | - |

Piezīmes.

1. Apzīmējums „x” nozīmē, ka prasības attiecas uz norādīto uzturēšanas klasi.
2. Apzīmējums „-” nozīmē, ka prasības uz norādīto uzturēšanas klasi nav attiecināmas.
3. Pielikuma 18.punktā minēto prasību nepiemēro, ja laikposmā no 1.decembra līdz 14.jūnijam ceļu horizontālie apzīmējumi Valsts standarta prasībām neatbilst no darbu izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ (piemēram, veikto ziemas uzturēšanas darbu, bedrīšu remontdarbu, seguma lauzumu atjaunošanas darbu dēļ u.tml.), kā arī nepietiekama budžeta finansējuma gadījumā – ceļu horizontālo apzīmējumu atjaunošanas darbus neveic tajās ielās (ielu uzturēšanas klasēs), kurām attiecīgā gada budžetā finansējums nav paredzēts.

Domes priekšsēdētājs

N.Ušakovs