Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS  
Iepirkuma komisijas   
2024. gada 26. septembra sēdē

Iepirkuma procedūras

**“****Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”**

Identifikācijas Nr. RS/2024/61

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2024**

**I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

1. **Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena**
   1. Iepirkuma priekšmets – ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts.
   2. Galvenais CPV kods: 71315410-6 (ventilācijas sistēmu pārbaude). Papildu CPV kods: 50730000-1 (dzesēšanas ierīču remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi).
   3. Iepirkuma veids - atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
   4. Iepirkuma paredzamā līguma cena: 288 100,00 EUR, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
   5. Iepirkuma komisija: iepirkuma procedūru organizē Pasūtītāja apstiprināta iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).
2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** iepirkuma identifikācijas numurs – RS/2024/61.
3. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. Latvijas Republikas Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035

Tālr. 67104800

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Alena Kamisarova, tālr. +371 67104791, mob.t. 28366242, e-pasts: [Alena.Kamisarova@rigassatiksme.lv](mailto:Alena.Kamisarova@rigassatiksme.lv).

1. **Pretendenti**
   1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
   2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
   3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
   4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama.

**II INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

1. **Informācijas apmaiņa**
   1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
   2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu, nosūtot uz e-pasta adresi [sekretariats@rigassatiksme.lv](mailto:sekretariats@rigassatiksme.lv).
   3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
2. **Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**
   1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/> un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier.
3. **Piedāvājuma noformēšana**
   1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
   2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
   3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
   4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
   5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
4. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
   1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz **līdz 2024. gada ­­17. oktobra plkst. 15.00**, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
      1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
      2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
   2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
   3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
      1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
      2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
   4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
   5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
5. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
   1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
   2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.
6. **Piedāvājuma sastāvs**
   1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši iepirkuma procedūras nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
      1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikuma paraugam;
      2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma 18.punktā noteiktajām prasībām;
      3. Tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši 19.1. punkta prasībām.
      4. Finanšu piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 3.pielikuma veidlapai un 19.2. punkta prasībām.
7. **Piedāvājuma apjoms**
   1. Piedāvājumu pretendents ir tiesīgs iesniegt par visu iepirkuma priekšmetu kopumā. Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Iepirkuma priekšmets** 
   1. **Iepirkuma priekšmets:** ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu (turpmāk – iekārtas) apkope un remonts Pasūtītāja infrastruktūras objektos (turpmāk – pakalpojums) saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.
   2. Iekārtu saraksts, atrašanās vieta un nepieciešamā pakalpojuma raksturojums un sniegšanas nosacījumi norādīti Tehniskajā specifikācijā un tās pielikumos (2.pielikums) un iepirkuma līguma projektā (4.pielikums).
   3. **Līguma termiņš:** 2 (divi) gadi no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas. Orientējošais līguma spēkā stāšanās laiks – 2024.gada 11. novembris.
   4. Pirms piedāvājuma iesniegšanas visiem Pretendentiem obligāti ir jāveic iekārtu apskate Pasūtītāja objektos Vestienas ielā 35 un Brīvības ielā 191 (pārējos Pasūtītāja objektos Pretendents var veikt iekārtu apskati pēc izvēles), lai objektīvi novērtētu pakalpojuma apjomu. Iekārtu apskates aktā ir jānorāda apskates iekārtas nosaukums, datums un laiks, atbilstoši nolikuma Tehniskās specifikācijas 6. pielikumam. Ja nav veikta Iekārtu apskate un sagatavots Iekārtu apskates akts, piedāvājums netiek vērtēts. Iekārtu apskati var pieteikt pie Inženierkomunikāciju uzturēšanas nodaļas Būvju sistēmu inženiera Vitālija Gaņuškina, e-pasts: vitalijs.ganuskins@rigassatiksme.lv, mob.: 24770636.
2. **Līguma izpildes laiks un vieta**
   1. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikumam kā 4.pielikums un kalpos par pamatu iepirkuma līguma noslēgšanai starp Pasūtītāju un iepirkuma procedūras uzvarētāju
   2. Iepirkuma līguma pielikumi tiks izstrādāti pēc iepirkuma procedūras uzvarētāja paziņošanas saskaņā ar nolikumā, tā pielikumos un iepirkuma procedūras uzvarētāja piedāvājumā ietverto informāciju.
   3. Norēķini starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikti saskaņā ar iepirkuma līgumā (4. pielikumā) noteikto kārtību.
   4. Līguma izpildes vieta – Rīga.
   5. Piedāvājuma variantu iesniegšanu Pasūtītājs nepieļauj.

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendenta izslēgšanas noteikumi**
   1. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 euro. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 euro, iepirkuma komisija rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta piektās daļas 1. punkta c) apakšpunktu un sestās daļas regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
   2. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas(Izslēgšanas gadījumu neesamība var tikt pierādīta arī ar izziņām, ko Pretendents par sevi iegūst no Elektroniskās iepirkumu sistēmas), kas apliecina, ka Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
   3. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja uz pretendentu ir attiecināms jebkurš no Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
   4. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja tiek konstatēts, ka pretendents ir 2022. gada 8. aprīļa Eiropas Savienības Padomes Regulas 2022/576, ar kuru groza Regulu Nr. 833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā, 1. panta 23. punktā iekļautajā 5. k panta 1. punktā noteiktā persona.
2. **Prasības profesionālās darbības veikšanā**
   1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
3. **Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**
   1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze vismaz 1 (vienu) gadu ventilācijas un kondicionēšanas sistēmu apkopes un remonta veikšanā vismaz 2 (divos) objektos ar nosacījumu, ka vismaz vienā objektā, kurā veikta apkope un remonts, ir vismaz 30 (trīsdesmit) gaisa apstrādes iekārtas.
   2. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 (diviem) speciālistiem, kuri ir tiesīgi veikt darbus augstumā.
   3. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 (diviem) speciālistiem, kuriem ir pacēlāju operatoru apliecības.
   4. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 (diviem) speciālistiem, kuriem ir vismaz “Bz” (zemspriegums līdz 1000V) elektrodrošības grupas sertifikāts.
   5. Pretendenta rīcībā jābūt vismaz 2 (diviem) speciālistiem, kuri veiks ventilācijas, dzesēšanas un citu iekārtu, kurās ir ozona slāni noārdošās vielas vai fluorētās siltumnīcefekta gāzes, remontu un apkopi, un kuriem ir normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniegts sertifikāts darbībām ar ozona slāni noārdošām vielām un fluorētām siltumnīcefekta gāzēm.

**V PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**

**(ATLASES DOKUMENTI)**

1. Lai Pasūtītājs izvērtētu pretendentu un pretendents apliecinātu savu atbilstību nolikuma IV sadaļā paredzētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti:
   1. ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija vai izdruka no attiecīgās valsts publiskās datubāzes, kas apliecina atbilstību nolikuma 16.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 16.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē;
   2. lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs;
   3. informācija par pretendenta pieredzi iesniedzama, atbilstoši nolikuma 17.1. punktam, pēc šādas tabulas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojumu saņēmēja nosaukums, kontaktpersonas telefona numurs** | **Pakalpojuma apraksts, norādot veiktos darbus un iekārtu skaitu** | **Pakalpojuma sniegšanas periods (uzsākšanas – pabeigšanas  gads/ mēnesis)** | **Pakalpojuma sniegšanas vieta** |
|  |  |  |  |  |

* 1. informācija par pretendenta speciālistiem, to apliecībām un / vai sertifikātiem atbilstoši nolikuma 17.2.-17.5. punktiem, pēc šādas tabulas:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds un uzvārds** | **Kvalifikāciju apliecinoša dokumenta Nr.** |
|  |  |

* 1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
  2. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
  3. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 000 EUR bez PVN vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgās iepirkuma procedūras ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
  4. Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām izdota pilnvara, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām.

**VI PIEDĀVĀJUMS**

1. Piedāvājumu veido tehniskais un finanšu piedāvājums
   1. Tehniskais piedāvājums sagatavojams kā pakalpojuma sniegšanas ietvaros veicamo darbību (ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts) apraksts, ņemot vērā Tehniskās specifikācijas prasības. Aprakstā jānorāda materiāltehniskie un darbinieku resursi, kas tiks iesaistīti apkopes un remonta darbu izpildē.
   2. Attiecībā uz finanšu piedāvājumasagatavošanu, pretendentam jāievēro šādi nosacījumi:
      1. Pretendents sagatavo finanšu piedāvājumu saskaņā ar Finanšu piedāvājuma veidlapu (3.pielikums);
      2. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar iepirkuma priekšmetā paredzēto darbu izpildi, izmantojot Izpildītāja tehniskos līdzekļus, materiālus un darbaspēku, tostarp visi nodokļi (izņemot PVN), nodevas, darbaspēka, tehnisko līdzekļu un transporta izmaksas, pieskaitāmie izdevumi, visi paredzamie un neparedzamie sadārdzinājumi un citas izmaksas, kuras ir nepieciešamas un saistošas Izpildītājam, lai nodrošinātu iepirkuma priekšmetā paredzēto darbu izpildi. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajā stundas cenā par ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu remontdarbu veikšanu jābūt iekļautām visām augstāk minētajām izmaksām, izņemot rezerves daļu un materiālu izmaksas;
      3. Jānorāda cenas bez pievienotās vērtības nodokļa;
      4. Visām (katras pozīcijas) cenām jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

**VII PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**
   1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
   2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā iepirkuma komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, iepirkuma komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
   3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
   4. Iepirkuma komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
   5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Iepirkuma komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā izlabotās cenas.
   6. Iepirkuma komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
   7. Iepirkuma komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
   8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
   9. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.
2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
   1. **Piedāvājuma izvēles** **kritērijs** **ir Nolikuma prasībām atbilstošs un saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums**, kuru nosaka, ņemot vērā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvērtēšanas kritērijus un to skaitliskās vērtības:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma**  **vērtēšanas kritēriji** | | **Maksimālā skaitliskā vērtība**  **(punkti)** |
| **C1** | Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkopes darbiem gada periodam | 70 |
| **C2** | Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu parastā kārtībā | 20 |
| **C3** | Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas novēršanas darbiem | 10 |
|  | Maksimālais iespējamais  kopējā novērtējuma punktu skaits (**N**) | 100 |

* + 1. Katra iesniegtā piedāvājuma kopējais novērtējums (**N**) tiks aprēķināts pēc formulas:

**N = C1 + C2 + C3**

* + 1. Punkti kritērijā **C1** „Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkopes darbiem gada periodam” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

**C1 = 70 x (ZC1 / PC1)**,kur:

ZC1 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC1 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

* + 1. Punkti kritērijā **C2** „Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu parastā kārtībā” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

**C2 = 20 x (ZC2/ PC2)**,kur:

ZC2 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC2 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

* + 1. Punkti kritērijā **C3** „Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas novēršanas darbiem” tiks aprēķināti saskaņā ar šādu formulu:

**C3= 10 x (ZC3/ PC3)**,kur:

ZC3 - zemākā piedāvātā cena EUR bez PVN;

PC3 - vērtējamā pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN.

* 1. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iepirkuma komisija atzīs piedāvājumu, kurš kopsummā būs ieguvis vislielāko punktu skaitu un kurš atbilst visām nolikuma prasībām. Ja vairāki piedāvājumi iegūst vienādu punktu skaitu, iepirkuma komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kurš piedāvājis viszemāko kopējo līgumcenu EUR bez PVN kritērijā “C1”.

1. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**
   1. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem sēdēs. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Iepirkuma komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
   2. Iepirkuma komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Iepirkuma komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
   3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikuma 21.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
   4. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.
   5. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nododot personīgi.
2. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
   1. Iepirkuma komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētāju, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līguma sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 4.pielikums.
   2. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
   3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), Iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība).
   5. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par 1 (vienu) tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
3. **Pielikumi**
4. pielikums – Pieteikuma iesniegšanas ieteicamā forma;
5. pielikums – Tehniskā specifikācija;
6. pielikums – Finanšu piedāvājuma veidne;
7. pielikums - Iepirkuma līguma projekts.

RP SIA “Rīgas satiksme”

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*/elektroniski parakstīts/* K.Meiberga

**1.pielikums**  
iepirkuma procedūras nolikumam  
“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

identifikācijas Nr. RS/2024/61

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAI IETEICAMĀ FORMA***(uz pretendenta veidlapas)*

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**

**“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”**

**Identifikācijas Nr. RS/2024/61**

1. **IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |  |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Bankas rekvizīti** |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr.** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**
2. Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.
3. Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.
4. Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
5. Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs/i ir -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[1]](#footnote-1)
6. Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**2.pielikums**  
iepirkuma procedūras nolikumam  
“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

Identifikācijas Nr. RS/2024/61

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”**

identifikācijas Nr. RS/2024/61

**Pasūtītājs -** Rīgas pašvaldības SIA “Rīgas satiksme”

* *Pakalpojuma apraksts*

Pasūtītāja valdījumā esošajos infrastruktūras objektos uzstādīto un izmantojamo Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu, kas uzskaitītas Tehniskās specifikācijas pielikumā Nr.1, (turpmāk tekstā – Iekārtu) apkope un remonts.

* *Pakalpojuma saturs*

1. Veikt Iekārtu apkopi saskaņā ar Tehniskas specifikācijas pielikumu “Ventilācijas iekārtu un gaisa kondicionēšanas iekārtu regulāro apkopju darbi” (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.4), aizpildot Tehniskas apkopes protokolu (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.3) un ievērojot Ministru kabineta noteikumu Nr. 238 “Ugunsdrošības noteikumi” (turpmāk tekstā - MK Nr.238) prasības.
2. Tehniskās specifikācijas pielikumā Nr.4 visu veicamo darbu izmaksās, jābūt ietvertam veicamo darbu, nepieciešamo materiālu (tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas), ka arī transporta un pacelšanas aprīkojuma izmaksām.
3. Norādītajiem 2.1.grupas (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.4) objektiem vienu reizi līguma darbības laikā nepieciešams veikt tehniskā stāvokļa pārbaudes un tīrīšanas darbus, saskaņā ar MK Nr.238 91., 92., 93. punktiem.
4. Norādītājām 2.2.grupas (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.4) objektiem “virtuve” vienu reizi gadā, bet objektiem “krāsotava” divas reizes gada nepieciešams veikt pārbaudes un tīrīšanas darbus saskaņa ar MK Nr.238 92., 93. un 94. punktiem.
5. Veikt apkopes laikā konstatēto Iekārtu bojājumu fiksāciju un apkopojumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītāja pilnvarotai personai. Veikt konstatēto bojājumu/Iekārtu darbības traucējumu novēršanu stingri ievērojot MK Nr.238. Bojāto vai nefunkcionējošo Iekārtu elementu nomaiņas nepieciešamības gadījumā, darbu aktus (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.2) iepriekš saskaņot ar Pasūtītāju.
6. Veikt Iekārtu remontu atbilstoši Pasūtītāja pilnvarotas personas iesniegtiem pieteikumiem iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāja pilnvarotu personu darba aktu (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.2) un ievērojot MK Nr.238 prasības. Iekārtu remontdarbi tiks apmaksāti atsevišķi, atbilstoši iepriekš saskaņotam darba aktam (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.2).
7. Nepieciešamības gadījumā veikt Iekārtu ieregulēšanu un darba režīmu ieprogrammēšanu atbilstoši Pasūtītāja pilnvarotās personas norādījumiem.
8. Apkopes laikā konstatētos Iekārtu bojājumu fiksācijas / darbības traucējumu novēršanas darbus, kuri nav iekļauti Tehniskās specifikācijas pielikumā Nr.4 norādītajos darbos, tiks apmaksāti atsevišķi, atbilstoši iepriekš saskaņotam darba aktam (Tehniskās specifikācijas pielikums Nr.2).
9. Pēc Pasūtītāja pilnvarotas personas izsaukuma veikt Iekārtu bojājumu novēršanu, to seku likvidēšanu un Iekārtu darbības atjaunošanu:
   1. Reaģēšanas laiks uz Pasūtītāja iesniegtiem pieteikumiem – 1 darba diena Pasūtītāja darba laikā (no plkst. 07:30 līdz plkst.17:00).
   2. Reaģēšanas laiks avārijas situācijas gadījumā – 2 (divas) stundas no izsaukuma brīža (katru dienu no plkst. 07:30 līdz plkst. 17:00).
10. Izpildītājam jānodrošina remontdarbu izpildei nepieciešamo rezerves daļu un materiālu pasūtīšanu un pakalpojuma izpildes pieteikumu pieņemšanu bez priekšapmaksas.
11. Iekārtu remontdarbiem izmantoto materiālu un rezerves daļu cenas nedrīkst pārsniegt 10 % no attiecīgā materiāla vai rezerves daļas vidējās tirgus cenas.
12. Pakalpojuma izpildes procesā darbu uzsākšanas laikus saskaņot ar Pasūtītāja pilnvaroto personu.
13. Izpildītājam jāveic apkopēs un remontā laika radušos nolietoto rezerves daļu un materiālu utilizāciju bez papildu maksas, jāuztur tīrību pakalpojuma sniegšanas vietā.
14. Veikt apkopes un remonta darbus ar kvalificētu un pieredzējušo personālu: vismaz 2 (divi) speciālisti ar “darbs augstumā” apliecībām, 2 (divi) speciālisti ar “pacēlāju operators” apliecībām, vismaz 2 (divi) speciālisti ar elektrodrošības apliecībām ne zemākam par ”Bz” (zemspriegums līdz 1000V) grupu un vismaz 2 (divi) specialisti ar sertifikātiem kuri ļauj veikt darbības ar ozona slāni noārdošām vielām vai fluorētām siltumnīcefekta gāzēm.
15. Lai veiktu Pasūtītāja objektos esošo krāsošanas kameras ventilāciju apkopi un remontu, Izpildītāja rīcībā jābūt speciālistam ar atbilstošu kvalifikāciju šādas iekārtas apkalpošanai.
16. Lai veiktu Pasūtītāja objektos esošo kondicionieru STULZ A49480 CSU 351 A apkopi un remontu, Izpildītāja rīcībā jābūt speciālistam ar atbilstošu kvalifikāciju šādas iekārtas apkalpošanai.
17. Elektrotehniskos darbos iesaistītajiem darbiniekiem ir jābūt elektrodrošības apliecībām ne zemākam par Bz (zemspriegums līdz 1000V) grupu.
18. Darbiniekiem, kuri veic darbus augstumā, ir jābūt derīgiem “darbs augstumā” sertifikātiem, bet ja darbi tiks veikti izmantojot pacēlāju, tad arī jābūt “pacēlāju operatora” apliecībām.
19. Darbiniekiem, kuri veic darbus ar kondicionēšanas iekārtam, ir jābūt derīgiem sertifikātiem kuri ļauj veikt darbības ar ozona slāni noārdošām vielām vai fluorētām siltumnīcefekta gāzēm.
20. Izpildītājam jāveic darbus ar savu kvalificētu darbaspēku, tehniku, pacelšanas aprīkojumu, darbarīkiem un materiāliem, izmantojot aizsardzības līdzekļus un piemēroto darba apģērbu.
21. Visām Izpildītāja izmantotajām mērierīcēm, darba instrumentiem, darba aprīkojumam ir jābūt ar CE marķējumu, verificētām ar derīgiem kalibrēšanas sertifikātiem un jāatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

Pielikumi:

1. Iekārtu saraksts;

2. Darbu akta paraugs;

3. Tehniskās apkopes protokoli;

4. Ventilācijas iekārtu un gaisa kondicionēšanas iekārtu regulāro apkopju darbi;

5. Ventilācijas un dzesēšanas iekārtu veidi un apkopes biežums;

6. Apsekošanas akts.

**3.pielikums**  
iepirkuma procedūras nolikumam  
“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

Identifikācijas Nr. RS/2024/61

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS  
IEPIRKUMA PROCEDŪRAI**

“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

identifikācijas Nr. RS/2024/61

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta piedāvātā cena EUR bez PVN par ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkopes darbiem gada periodam (*kopsumma saskaņa ar Finanšu piedāvājuma 2.pielikumu* ) |  |
| Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par remontdarbu veikšanu parastā kārtībā |  |
| Pretendenta piedāvātā brigādes vienas stundas cena EUR (bez PVN) par avārijas novēršanas darbiem |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats , paraksts

*Finanšu piedāvājuma pielikums* ***Nr.1***

**Finanšu piedāvājums ventilācijas un gaisa kondicionēšanas iekārtu apkopes darbiem**

| *Nr. p.k.* | *Iekārtu grupa* | *Darba nosaukums* | *Apkopes biežums gadā* | *Cena EUR bez PVN par vienas apkopes vienu darba vienību* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Gaisa apstrādes iekārtu ar iebūvētu rekuperatoru (AHU) apkope*** | | | |  |
| 1. | 1. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana, tajā skaitā, savienojumu, metāla konstrukcijas. | 2 |  |
| 2. | 1. | Vadības paneļa darbības pārbaudē, defektu novēršana un tīrīšana. | 2 |  |
| 3. | 1. | Gaisvadu sistēmas vizuāla apskate, izolācijas un blīvuma stāvokļa novērtēšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 4. | 1. | Filtru aizsērēšanas sensoru bloķēšanas darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 5. | 1. | Filtru piesārņojuma pārbaude, stacionāra filtra tīrīšana/maināma filtra nomaiņa. | 2 |  |
| 6. | 1. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 7. | 1. | Siltumnesēja plūsmas mērījumu veikšanas un salīdzināšana ar projekta lielumiem ( ja ir uzstādīts balansējošais vārsts). . Defektu novēršana. | 2 |  |
| 8. | 1. | Sildītāja virsmas tīrīšana, termoaizsardzības darbības pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 9. | 1. | Vizuālā sildītāja un apsaistes mezgla apskate, cauruļu, savienojumu un izolācijas tehniskā stāvokļa novērtējums. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 10. | 1. | Radiatora atgaisošana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 11. | 1. | Blīvējumu stāvokļa pārbaude, to nomaiņa, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 12. | 1. | Siksnu spriegojuma un nodiluma pakāpes pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 13. | 1. | Piedziņu un šarnīru eļļošana. Funkcionalitātes pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 14. | 1. | Rotējošo detaļu attīrīšana no netīrumiem. | 2 |  |
| 15. | 1. | Dzinēju un gultņu stāvokļa pārbaude, eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 16. | 1. | Pretvibrācijas stiprinājumu un lokano savienojumu pārbaude, drošības pārbaude. Defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 17. | 1. | Sūkņa darbības pārbaude (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 18. | 1. | Pretaizsalšanas aizsardzības darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 19. | 1. | Trauksmes signālu darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 20. | 1. | Ieslēgšanās/izslēgšanās taimera, vārstu piedziņas signālu, temperatūras devēju darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 21. | 1. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 2 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |
| ***Nosūces / Pieplūdes ventilācijas apkope*** | | | |  |
| 1. | 2. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana, tajā skaitā, cauruļvadu izolāciju, metāla konstrukcijas un vadības paneli. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 2. | 2. | Pretvibrācijas stiprinājumu drošības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 3. | 2. | Lokano savienojumu pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 4. | 2. | Dzinēju un gultņu tehniska stāvokļa pārbaude, eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 5. | 2. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 6. | 2. | Gaisvadu sistēmas vizuāla apskate, izolācijas un blīvuma stāvokļa novērtēšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 7. | 2. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 8. | 2. | Vadības paneļa darbības pārbaudē, tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 9. | 2. | Ieslēgšanās/izslēgšanās taimera darbības pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 10. | 2. | Trauksmes signālu darbības pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| 11. | 2. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 2 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |
|  | **2.1.** | ***Ventilācijas kanālu tehniskā stāvokļa pārbaude un tīrīšana saskaņa ar MK noteikumu Nr.238, ievērojot 91., 92., 93.punktu(tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas)*** |  |  |
| 1. | 2.1. | Vestienas iela 35 (Lit.025) Remontdarbnīca | 0.5 |  |
| 2. | 2.1. | Vestienas iela 35 (Lit.002) Remontdarbnīca | 0.5 |  |
| 3. | 2.1. | Ganību dambis 32 (Lit.004) Remontdarbnīca | 0.5 |  |
|  | **2.2.** | ***Ventilācijas kanālu, kuru darbība saistīta ar degtspējīgo gāžu, tvaiku vai putekļu nosūkšanu pārbaude un tīrīšana saskaņa ar MK noteikumu Nr.238, ievērojot 92.,93. un 94. punktu (tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas)*** |  |  |
| 1. | 2.2. | Brīvības iela 191 (Lit.003) Virtuve | 1 |  |
| 2. | 2.2. | Brīvības iela 191 (Lit.022) Krāsotava | 2 |  |
| 3. | 2.2. | Vienības gatve 16 (Lit.001) Krāsotava | 2 |  |
| 4. | 2.2. | Vienības gatve 16 (Lit.002) Virtuve | 1 |  |
| 5. | 2.2. | Kleistu iela 28 (Lit.007) Virtuve | 1 |  |
| 6. | 2.2. | Vestienas iela 35 (Lit.001) Krāsotava | 2 |  |
| 7. | 2.2. | Vestienas iela 35 (Lit.025) Virtuve | 1 |  |
| 8. | 2.2. | Rūsiņa iela 3 (Lit.001) Virtuve | 1 |  |
| ***Gaisa dzesētāju apkope*** | | | |  |
| 1. | 3. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana, tajā skaitā, cauruļvadu izolāciju, savienojumu, metāla konstrukcijas. | 1 |  |
| 2. | 3. | Vadības pults darbības pārbaudē, defektu novēršana. | 1 |  |
| 3. | 3. | Piesārņojuma pārbaude un noņemšana, ja nepieciešams. | 1 |  |
| 4. | 3. | Freona noplūdes pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 5. | 3. | Freona filtra stāvokļa pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 6. | 3. | Kompresora, freona sistēmas aizsardzības pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 7. | 3. | Kompresora korpusa apsildes sistēmas pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 8. | 3. | Noslodzes līmeņa pārbaude pie šķidruma apskatāmā caurspīdīgā stikla un noslodzes stāvokļa pārbaude, izmantojot krāsainu indikatoru apskatāmajā caurspīdīgajā stiklā, ja konstatēta jebkuras skābes, ūdens vai metāla daļiņu klātbūtne. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 9. | 3. | Eļļas līmeņa pārbaude kompresoram, defektu novēršana. | 1 |  |
| 10. | 3. | Korpusa temperatūras pārbaude. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 11. | 3. | Ventilatoru vispārēja (tajā skaitā spārnu bojājumu) pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 12. | 3. | Dzinēju un gultņu tehniska stāvokļa pārbaude, eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 13. | 3. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 14. | 3. | Metālisko daļu korozijas pārbaude – rāmis, karkass, siltummaiņi, elektrības skapis u.c.. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 15. | 3. | Izolācijas materiālu bojājumu pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |
| ***Kasešu tipa (Fan coil) sistēmu apkope*** | | | |  |
| 1. | 4. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana. | 1 |  |
| 2. | 4. | Stiprinājumu pārbaude. | 1 |  |
| 3. | 4. | Ventilatoru vispārēja pārbaude tajā skaitā vibrāciju pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 4. | 4. | Gaisa filtru piesārņojuma pārbaude, stacionāra filtra tīrīšana/maināma filtra nomaiņa (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 5. | 4. | Kondensāta trauka, novada/sifona tīrīšana. | 1 |  |
| 6. | 4. | Kondensāta sūkņa darbības pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 7. | 4. | Kondensāta novadīšanas cauruļvadu pārbaude un tīrīšana (ja nepieciešams). Defektu novēršana. | 1 |  |
| 8. | 4. | Regulēšanas vārsta darbības pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 9. | 4. | Aukstumizolācijas stāvokļa pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 10. | 4. | Gultņu pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 11. | 4. | Gaisa ieņemšanas restes pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 12. | 4. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude. Savienojumu stiprināšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 13. | 4. | Elektronikas pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 14. | 4. | Temperatūras devēju pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 15. | 4. | Gaisa plūsmas virziena regulēšanas žalūzijas darbības pārbaude un tīrīšana (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 16. | 4. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 1 |  |
| 17. | 4. | Sienas pults darbības pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |
| ***Kondicionieru apkope*** | | | |  |
| 1. | 5. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana. | 1 |  |
| 2. | 5. | Stiprinājumu pārbaude iekšējām un arējām blokam, defektu novēršana. | 1 |  |
| 3. | 5. | Kondicionieru visu virsmu tīrīšana (iekšējām un arējām blokam). | 1 |  |
| 4. | 5. | Ventilatoru pārbaude iekšējām un arējām blokam, vibrāciju pārbaude defektu novēršana. | 1 |  |
| 5. | 5. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude. Savienojumu stiprināšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 6. | 5. | Elektronisko bloku tīrīšana un kontaktu pārbaude. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 7. | 5. | Kondensatoru tīrīšana. | 1 |  |
| 8. | 5. | Kondensāta sūkņa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 9. | 5. | Kondensāta novadīšanas sistēmas skalošana. | 1 |  |
| 10. | 5. | Pie kompresora pienākošā sprieguma un tā patērētās strāvas pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 11. | 5. | Kompresora vibrācijas pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 12. | 5. | Kartera sildītāja pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 13. | 5. | Aukstuma aģenta spiediena pārbaude, defektu novēršana. | 1 |  |
| 14. | 5. | Aukstuma aģenta-freona (vai ekvivalenta) noplūdes pārbaude. Defektu novēršana. | 1 |  |
| 15. | 5. | Aukstuma aģenta-freona (vai ekvivalenta) uzpildīšana ja nepieciešams. | 1 |  |
| 16. | 5. | Gaisa filtru piesārņojuma pārbaude, stacionāra filtra tīrīšana/maināma filtra nomaiņa (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 17. | 5. | Gaisa plūsmas virziena regulēšanas žalūzijas darbības pārbaude un tīrīšana (ja ir aprīkots). | 1 |  |
| 18. | 5. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 1 |  |
| 19. | 5. | Tālvadības pults darbības pārbaude | 1 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |
| ***Kondicionieru apkope serveru telpas*** | | | |  |
| 1. | 6. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana. | 4 |  |
| 2. | 6. | Stiprinājumu pārbaude iekšējām un arējām blokam, defektu novēršana. | 4 |  |
| 3. | 6. | Kondicionieru visu virsmu tīrīšana (iekšējām un arējām blokam). | 4 |  |
| 4. | 6. | Ventilatoru pārbaude iekšējām un arējām blokam, vibrāciju pārbaude defektu novēršana. | 4 |  |
| 5. | 6. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude. Savienojumu stiprināšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 4 |  |
| 6. | 6. | Elektronisko bloku tīrīšana un kontaktu pārbaude. Defektu novēršana. | 4 |  |
| 7. | 6. | Kondensatoru tīrīšana. | 4 |  |
| 8. | 6. | Kondensāta sūkņa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 4 |  |
| 9. | 6. | Kondensāta novadīšanas sistēmas skalošana. | 4 |  |
| 10. | 6. | Pie kompresora pienākošā sprieguma un tā patērētās strāvas pārbaude, defektu novēršana. | 4 |  |
| 11. | 6. | Kompresora vibrācijas pārbaude, defektu novēršana. | 4 |  |
| 12. | 6. | Kartera sildītāja pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 4 |  |
| 13. | 6. | Aukstuma aģenta spiediena pārbaude, defektu novēršana. | 4 |  |
| 14. | 6. | Aukstuma aģenta-freona (vai ekvivalenta) noplūdes pārbaude. Defektu novēršana. | 4 |  |
| 15. | 6. | Aukstuma aģenta-freona (vai ekvivalenta) uzpildīšana ja nepieciešams. | 4 |  |
| 16. | 6. | Gaisa filtru piesārņojuma pārbaude, stacionāra filtra tīrīšana/maināma filtra nomaiņa (ja ir aprīkots). | 4 |  |
| 17. | 6. | Gaisa plūsmas virziena regulēšanas žalūzijas darbības pārbaude un tīrīšana (ja ir aprīkots). | 4 |  |
| 18. | 6. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 4 |  |
| 19. | 6. | Tālvadības pults darbības pārbaude | 4 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |
| ***Elektrisko gaisa aizkaru apkope*** | | | |  |
| 1. | 7. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana. | 2 |  |
| 2. | 7. | Iekārtas stiprinājumu pārbaude. | 2 |  |
| 3. | 7. | Ventilatoru vispārēja pārbaude, tajā skaitā vibrāciju un ass pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 4. | 7. | Ventilatora tīrīšana. | 2 |  |
| 5. | 7. | Elektrodzinēja un gultņu tehniska stāvokļa pārbaude, gultņu eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 6. | 7. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie elektromotoriem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 7. | 7. | Vadības bloka un sienas pults darbības pārbaudē, defektu novēršana un tīrīšana. | 2 |  |
| 8. | 7. | Vārstu darbības pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 9. | 7. | Gaisa pieplūdes restes pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 10. | 7. | Izplūdes gaisa temperatūras mērīšana, vai atbilst prasītajai. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 11. | 7. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos, defektu novēršana. | 2 |  |
| 12. | 7. | Sildelementa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 13. | 7. | Avarējas termoslēdža darbības pārbaude, defektu novēršana (ja ir aprīkots). | 2 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |
| ***Gaisa sausinātāju apkope*** | | | |  |
| 1. | 8. | Ventilatoru vispārēja pārbaude | 2 |  |
| 2. | 8. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie elektromotoriem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 3. | 8. | Filtru piesārņojuma pārbaude, filtru tīrīšana. | 2 |  |
| 5. | 8. | Gaisa sausinātāja pilna tīrīšana. | 2 |  |
| 6. | 8. | Ventilatoru tehniska stāvokļa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 7. | 8. | Gultņu pārbaude un nomaiņa, ja nepieciešams. | 2 |  |
| 8. | 8. | Pārkarsēšanas termostata pārbaude, defektu novēršana. | 2 |  |
| 9. | 8. | Iztvaikotāja tehniska stāvokļa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 10. | 8. | Kompresora tehniska stāvokļa pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 11. | 8. | Kondensāta novadīšanas sistēmas pārbaude un tīrīšana. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 12. | 8. | Vadības paneļa darbības pārbaudē, defektu novēršana un tīrīšana. | 2 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |
| ***Dūmgāžu nosūcēju apkope*** | | | |  |
| 1. | 9. | Gaisvadu sistēmas vizuāla apskate, izolācijas un blīvuma stāvokļa pārbaudē. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 2. | 9. | Elektrokabeļu un elektrisko savienojumu drošības pārbaude, tajā skaitā, elektriskajā daļā pie dzinējiem, sildītājiem u.c., skrūvju savienojumu pievilkšana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 3. | 9. | Braucamo lokano gaisvadu ratiņu pārbaudē. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 4. | 9. | Pretvibrācijas stiprinājumu un lokano savienojumu pārbaude, to atbilstība tehniskajiem standartiem. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 5. | 9. | Dzinēju gultņu stāvokļa pārbaude, eļļošana, ja nepieciešams. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 6. | 9. | Vizuālā vispārējā stāvokļa novērtēšana, tajā skaitā, cauruļvadu izolāciju, metāla konstrukcijas. | 2 |  |
| 7. | 9. | Sistēmas efektivitātes pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |
| ***Rekuperatoru apkope*** | | | |  |
| 1. | 10. | Iekārtas vizuāla apskate. | 2 |  |
| 2. | 10. | Filtru piesārņojuma pārbaude un tīrīšana, to nomaiņa pēc nepieciešamības. | 2 |  |
| 3. | 10. | Ventilatoru darbības pārbaude un attīrīšana no netīrumiem. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 4. | 10. | Vizuālā siltummaiņa, savienojumu un izolācijas tehniskā stāvokļa pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 5. | 10. | Siltummaiņa virsmas tīrīšana (sausā veidā). | 2 |  |
| 6. | 10. | Ieslēgšanās/izslēgšanās taimera, temperatūras devēju darbības pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 7. | 10. | Iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos. Defektu novēršana. | 2 |  |
| 8. | 10. | Tālvadības pults darbības pārbaude. Defektu novēršana. | 2 |  |
| **KOPĀ:** | | | |  |

*Finanšu piedāvājuma pielikums* ***Nr.2***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Iekārtas grupas Nr. | Iekārtu nosaukums | (1)  Iekārtu skaits  (gab.) | (2)  Apkopes  biežums  (gadā) | (3)  Apkopes skaits  (gadā) | **(4) Cena EUR bez PVN visiem vienas apkopes darbiem vienai iekārtai**  *(no Finanšu piedāvājuma pielikuma Nr.1)\** | **(5)**  **Cena EUR bez PVN par kopējo apjomu gadā**  *(3 x 4 kolonnas)* |
| 1. | Gaisa apstrādes iekārtas ar iebūvētu rekuperatoru (AHU ) (15 adreses) | 56 | 2 | 112 |  |  |
| Iekārtas VS-55-R-PH papildus apkopes darbi (1 adrese) | 1 | 12 | 12 |  |  |
| 2. | Nosūces / pieplūdes ventilācijas (20 adreses) | 329 | 2 | 658 |  |  |
| 2.1. | Ventilācijas kanālu tehniskā stāvokļa pārbaude un tīrīšana saskaņa ar MK noteikumu Nr.238, ievērojot punktu 91., 92., 93. (tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas)\*\* |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Vestienas iela 35 (Lit.009) Remontdarbnīca | 1 | 0.5 | 0.5 |  |  |
| 2.1. | Vestienas iela 35 (Lit.023) Remontdarbnīca | 1 | 0.5 | 0.5 |  |  |
| 2.1. | Ganību dambis 32 (Lit.004) Remontdarbnīca | 1 | 0.5 | 0.5 |  |  |
| 2.2. | Ventilācijas kanālu, kuru darbība saistīta ar dīgtspējīgo gāžu, tvaiku vai putekļu nosūkšanu pārbaude un tīrīšana saskaņa ar MK noteikumu Nr. 238, ievērojot punktus 92.,93. un 94. (tajā skaitā rezerves daļu un filtru cenas) |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Brīvības iela 191 (Lit.003) Virtuve | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 2.2. | Brīvības iela 191 (Lit.022) Krāsotava | 1 | 2 | 2 |  |  |
| 2.2. | Vienības gatve 16 (Lit.001) Krāsotava | 1 | 2 | 2 |  |  |
| 2.2. | Vienības gatve 16 (Lit.002) Virtuve | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 2.2. | Kleistu iela 28 (Lit.007) Virtuve | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 2.2. | Vestienas iela 35 (Lit.001) Krāsotava | 1 | 2 | 2 |  |  |
| 2.2. | Vestienas iela 35 (Lit.025) Virtuve | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 2.2. | Rūsiņa iela 3 (Lit.001) | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 3. | Gaisa dzesēšanas sistēma | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 4. | Kasešu tipa gaisa dzesētāji (Fan coil) | 65 | 1 | 65 |  |  |
| 5. | Kondicionieri (32 adreses) | 245 | 1 | 245 |  |  |
| 5. | Kondicionieri (13 adreses), kurus jāapkalpo no **2026. gada**.\*\*\* | 85 | 1 | 85 |  |  |
| 6. | Kondicionieri serveru telpas (7 adreses) | 21 | 4 | 84 |  |  |
| 6. | Kondicionieri serveru telpas (3 adreses), kurus jāapkalpo no **2026.gada**.\*\*\* | 3 | 4 | 12 |  |  |
| 7. | Gaisa aizkari elektriskie (8 adreses) | 19 | 2 | 38 |  |  |
| 8. | Gaisa sausinātāji (2 adreses) | 2 | 2 | 4 |  |  |
| 9. | Dūmgāžu nosūcēji (2 adreses) un attīrīšanas sistēma krāsotavā (1 adrese) | 14 | 2 | 28 |  |  |
| 10. | Rekuperatori (5 adreses) | 19 | 2 | 38 |  |  |
| **PAVISAM KOPĀ:** | | | | | |  |

*\* Kopējā cena attiecīgajai iekārtu grupai saskaņā ar Finanšu piedāvājuma pielikumu Nr.1.*

*\*\*2.1. punktā norādītie objekti jāpārbauda un jātīra vienu reizi visā līguma darbības laikā (līguma termiņš 2 gadi).*

*\*\*\*Iekārtu apkope 2026. gadā jāveic līdz iepirkuma līguma termiņa beigām.*

**4.pielikums**  
iepirkuma procedūras nolikumam  
“Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts”

Identifikācijas Nr. RS/2024/61

Līguma projekts

*Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts*

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”**, vien.reģ.Nr.40003619950, turpmāk – Pasūtītājs, kura vārdā saskaņā ar \_\_\_\_ rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses,

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vien.reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Izpildītājs, kura vārdā saskaņā ar \_\_\_\_ rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, turpmāk abi kopā – Puses un atsevišķi arī – Puse, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras “Ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu apkope un remonts” (identifikācijas Nr. RS/2024/61) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem spēkiem darba rīkiem un materiāliem ventilācijas, kondicionēšanas sistēmu (turpmāk - Iekārtas) apkopi un remontu Pasūtītāja infrastruktūras objektos, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma Pielikums Nr.1) un Finanšu piedāvājumu (Līguma Pielikums Nr.2) (turpmāk – Pakalpojums).
   2. Iekārtas atrodas Pasūtītāja telpās Tehniskās specifikācijas 1.pielikumā norādītajās adresēs.
   3. Izpildītājs nodrošina Iekārtu apkopes veikšanu, apkopes laikā konstatēto defektu novēršanu, kā arī avārijas un pieteikumu remontu izpildi, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, Līguma noteikumiem un pamatojoties uz normatīvajiem aktiem.
   4. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt pieteikumu par Iekārtu apkopes un/vai remonta veikšanas nepieciešamību arī par citām Pasūtītāja iekārtām, kas nav minētas Tehniskajā specifikācijā, ar nosacījumu, ka šādu apkopju un/vai remontdarbu kopējā summa nepārsniedz 10 (desmit) % no Līguma 3.1. punktā norādītās Līguma kopējās darījuma summas. Cena par šajā punktā norādīto iekārtu apkopi un/vai remontu tiek noteikta atbilstoši iesniegtajam Finanšu piedāvājumam par attiecīgā darba veida izmaksām.
2. **LĪGUMA TERMIŅŠ**
   1. Līgums stājas spēkā no… (orientējoši no 2024. gada 11. novembra) un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
   2. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs sniedz Pakalpojumu Līguma ietvaros līdz brīdim, kad ir pagājuši 2 (divi) gadi no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz brīdim, kad Līguma ietvaros sniegtā Pakalpojuma kopējā vērtība ir sasniegusi Līguma 3.1. punktā minēto Līguma kopējo darījuma summu, tajā skaitā ņemot vērā Līguma 3.11.punktā noteiktās cenas korekcijas (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais).
   3. Jebkuri noteikumi, kas pēc savas būtības ir spēkā pēc šī Līguma termiņa vai pēc Līguma pirmstermiņa izbeigšanas (piemēram, konfidencialitātes saistības un garantijas saistības), paliek spēkā līdz to pienācīgai izpildei un ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.
3. **LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līguma kopējā summa ir \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN). PVN tiek maksāts papildus normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.
   2. Pakalpojuma izmaksas ir noteiktas Finanšu piedāvājumā vai Pušu pilnvaroto personu saskaņotā Darba aktā (Tehniskās specifikācijas 2. pielikums), Līgumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajā kārtībā.
   3. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Tehniskajā specifikācijā paredzēto darbu izpildi, izmantojot Izpildītāja tehniskos līdzekļus, materiālus un darbaspēku (izņemot Iekārtu remonta darbu izpildes ietvaros izmantoto rezerves daļu un materiālu izmaksas), tostarp visi nodokļi (izņemot PVN), nodevas, darbaspēka, tehnisko līdzekļu un transporta izmaksas, pieskaitāmie izdevumi, visi paredzamie un neparedzamie sadārdzinājumi un citas izmaksas, kuras ir nepieciešamas un saistošas Izpildītājam, lai nodrošinātu Tehniskajā specifikācijas paredzēto darbu izpildi, un Pasūtītājam papildus nav jāveic nekādi maksājumi (izņemot jāsedz Iekārtu remonta darbu izpildes ietvaros izmantoto rezerves daļu un materiālu izmaksas).
   4. Iekārtu remontdarbu veikšanas brigādes vienas stundas cena ir EUR \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_euro) bez PVN.
   5. Iekārtu avārijas seku likvidācijas brigādes vienas stundas cena ir EUR \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_ euro) bez PVN.
   6. Maksājums tiek veikts vienu reizi mēnesī par iepriekšējā kalendāra mēnesī kvalitatīvi, atbilstoši Līgumam un normatīvajiem aktiem sniegtajiem Pakalpojumiem, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu un atbilstoši Finanšu piedāvājumam (Līguma Pielikums Nr.2). Par pamatu rēķina izrakstīšanai un maksājuma par Pakalpojumiem veikšanai kalpo Pušu pilnvaroto personu abpusēji parakstīts Pakalpojuma izpildi apliecinošs dokuments - Darbu akts (ar atzīmi par izpildi remonta darbiem, kas nav avārijas remonta darbi) vai Tehniskās apkopes protokols par iepriekšējā kalendāra mēnesī veiktajiem Iekārtu apkopes darbiem (Tehniskās specifikācijas 3. pielikums).
   7. Rēķinu par iepriekšējā kalendāra mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam ne vēl kā līdz nākamā kalendāra mēneša 10.datumam.
   8. Apmaksu par Izpildītāja kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Izpildītāja ar nosacījumu, ka no Pasūtītāja pilnvarotās personas puses netika celti iebildumi par rēķinā norādīto apmaksas summu.
   9. Par Līgumā noteikto maksājumu samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā. Pasūtītājs neatbild par maksājuma nokavējumu, kas radies kredītiestāžu iekšējo darījumu rezultātā, ja maksājumi kredītiestādē iemaksāti savlaicīgi.
   10. Izpildītājs rēķinā, Darba aktā un Tehniskās apkopes protokolā par iepriekšējā kalendāra mēnesī veiktajiem Iekārtu apkopes darbiem norāda šī Līguma numuru.
   11. Izpildītāja piedāvātā cena Iekārtu remonta darbu izpildes ietvaros izmantojamiem materiāliem un rezerves daļām nedrīkst pārsniegt vairāk kā par 10 % (desmit procentiem) attiecīgā materiāla vai rezerves daļas vidējās tirgus cenas vai gadījumā, ja materiāls vai rezerves daļa ir specifiska un vidējo tirgus cenu objektīvi nevar konstatēt, – no materiāla vai rezerves daļas piegādātāja, kurš attiecīgo preci piegādā Izpildītājam, noteiktās cenas. Izpildītājam ir pienākums iesniegt dokumentus, kas pamato cenu izcelsmi.
   12. Cenas, kuras Izpildītājs ir norādījis Finanšu piedāvājumā, var tikt mainītas vienu reizi gadā, sākot ar otro gadu pēc līguma noslēgšanas, veicot cenu indeksāciju un piemērojot LR Centrālās statistikas pārvaldes noteiktos patēriņa cenu indeksus (pārmaiņas) pakalpojumu grupai “Iekārtu remonts” (NACE kods 33.12 [[2]](#footnote-2).), ja indeksa (pārmaiņu) svārstības ir vismaz 5 %. Cenu indeksus (pārmaiņas) nosaka, salīdzinot iepriekšējā pilnā ceturkšņa pirms piedāvājuma iesniegšanas iepirkumā datus ar attiecīgā pilnā ceturkšņa datiem pēc gada. Ja Izpildītājs vēlas veikt cenu korekciju, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstisku lūgumu, kuram pievieno LR Centrālās statistikas pārvaldes izziņu.
   13. Izmaiņas cenās, kuras Izpildītājs ir norādījis iepirkuma piedāvājumā, pamatojoties uz Līguma 3.11.punktu, tiek veiktas, Pusēm par to rakstiskā veidā noslēdzot papildus vienošanos pie Līguma. Ja Izpildītājs vēlas ierosināt cenu indeksāciju, tas iesniedz Pasūtītājam rakstisku lūgumu, pievienojot atbilstošu ierosināto cenu indeksāciju pamatojošu Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes izdotu izziņu. Ja Pasūtītājs vēlas ierosināt cenu indeksāciju, tas iesniedz Izpildītājam attiecīgu papildus vienošanās pie Līguma projektu, pievienojot atbilstošu ierosināto cenu indeksāciju pamatojošu atvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes izdotu izziņu. Puses izskata otras Puses cenu indeksācijas ierosinājumu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā un, ja tas ir pamatots, noslēdzot attiecīgu papildus vienošanos pie Līguma.
4. **PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pakalpojuma izpildi atbilstoši Līgumam un Pušu pilnvaroto personu saskaņotajiem aktiem.
   2. Iekārtu apkopes darbi tiek veikti atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (Līguma pielikums Nr.1), darbu veikšanas laikus elektroniski saskaņojot ar Pasūtītāja pārstāvi. Līdz tekošā mēneša 5.datumam Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Tehniskās apkopes protokolus (Tehniskās specifikācijas 3. pielikums) par iepriekšējā mēnesī veiktajiem Iekārtu apkopes darbiem, kurā norādīti izpildītie apkopes darbi, darbu veikšanas datums, adrese, Iekārtas. Pasūtītājam nav pienākums pasūtīt visus Tehniskajā specifikācijā norādītos apkopes darbus, Tehniskajā specifikācijā norādītais apkopju skaits ir orientējošs.
   3. Ja Izpildītājs Iekārtu apkopes laikā konstatē Iekārtu defektus, kas nav avārijas remontdarbi, vai Izpildītāju par defektu, kas nav avārijas remontdarbi, novēršanas nepieciešamību informē Pasūtītāja pilnvarotā persona, nosūtot Izpildītāja pilnvarotajai personai uz elektronisko pastu pieteikumu, Izpildītājs apņemas reaģēt un veikt Iekārtu remontdarbus Tehniskajā specifikācijā (Līguma pielikums Nr.1) noteiktajā termiņā.
   4. Pirms Līguma 4.3.punktā noteikto remontdarbu uzsākšanas, Izpildītājs veic Iekārtu diagnostiku un iesniedz Pasūtītāja pilnvarotajai personai Darbu aktu (Tehniskās specifikācijas 2.pielikums). Pēc Darbu akta saskaņošanas ar Pasūtītāja pilnvaroto personu, Izpildītājs apņemas veikt attiecīgās Iekārtas remontu. Ja minētā remonta veikšanai objektīvu iemeslu dēļ (piemēram, rezerves daļu piegāde) vajadzīgs ilgāks laiks, Puses vienojas par citu remonta izpildes laiku, norādot to Apkopes un remontu darbu aktā.
   5. Izpildītājs apņemas uzsākt Iekārtu remonta, kas nav avārijas remontdarbi, izpildi tikai pēc tam, kad ar Pasūtītāja pilnvarotu personu ir saskaņots remonta apjoms, tā izmaksas un termiņi atbilstoši Apkopes un remontu darbu aktam.
   6. Avārijas remontdarbu termiņi ir noteikti Tehniskajā specifikācijā (Līguma pielikums Nr.1). Ja avārijas remontdarbu ietvaros nav nepieciešams veikt Iekārtu elementu nomaiņu, pirms avārijas remontdarbu veikšanas, darbus telefoniski saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi un 2 dienu laikā pēc avārijas remontdarbu veikšanas, iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Darbu aktu. Ja avārijas remontdarbu ietvaros ir nepieciešams veikt Iekārtu elementu nomaiņu, tad Izpildītājs veic avārijas apturēšanas (novēršanas) darbus un pirms Iekārtu elementu nomaiņas, saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi izmaksas, sastādot Darbu aktu.
   7. Pasūtītāja pilnvarotā persona, pieņemot Iekārtu remontdarbus un/vai apkopes darbus, paraksta Izpildītāja iesniegto remonta izpildi apliecinošo dokumentu (Darbu aktu).
   8. Ja Pakalpojums ir veikts nekvalitatīvi, vai tā izpildei nepieciešamo materiālu vai rezerves daļu piegāde veikta nekvalitatīvi, materiāli vai rezerves daļas ir nekvalitatīvi vai nefunkcionējoši, Pasūtītāja pilnvarotā persona neparaksta Pakalpojuma izpildi apliecinošo dokumentu Apkopes un remontdarbu aktu un/vai Avārijas remontdarbu aktu), un 5 (piecu) darba dienu laikā sagatavo un nosūta pretenziju uz Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, kurā norāda konstatētos defektus vai citas neatbilstības Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem.
   9. Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš Pasūtītāja pilnvarotās personas pretenzijā norādītos trūkumus un atkārtoti nodrošina Pakalpojuma izpildi 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas.
   10. Ja Pušu pilnvaroto personu saskaņotajā termiņā iekārtu remontu objektīvu iemeslu dēļ veikt nav iespējams, Pušu pilnvarotās personas vienojas par izpildes termiņa pagarināšanu.
   11. Pasūtītāja pienākums ir informēt Izpildītāju par darba vides riskiem, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi.
   12. Izpildītāja pienākums ir uzņemties visu atbildību par Līguma izpildē iesaistīto personu instruktāžu un apmācību darba aizsardzības jomā pirms Līguma izpildes uzsākšanas un visā laika posmā, kad šīs personas tiek nodarbinātas Pasūtītāja teritorijā Līguma izpildes ietvaros.
   13. Izpildītājam ir pienākums darba uzskaiti reģistrēt Pasūtītāja izvēlētā ārpakalpojumu darba izpildes kontroles programmas “Lars” lietotnē.
5. **GARANTIJAS SAISTĪBAS**
   1. Izpildītājs nodrošina sniegtajā Pakalpojuma izpildes laikā veiktajiem Iekārtu remonta darbiem un izmantotajiem un piegādātajiem materiāliem, rezerves daļām 2 (divu) gadu garantiju.
   2. Izpildītājs Garantijas laikā bez atlīdzības attiecīgajai Iekārtai novērš defektus, kuros Pasūtītājs nav vainojams, bet kuri ir radušies Izpildītāja, tā darbinieku darbības/bezdarbības rezultātā Pakalpojuma sniegšanas laikā.
   3. Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš konstatētos defektus 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja pilnvarotās personas pretenzijas nosūtīšanas dienas. Par defekta novēršanu garantijas saistību ietvaros tiek sastādīts akts.
6. **PUŠU ATBILDĪBA**
   1. Izpildītājs apņemas sniegt kvalitatīvu Pakalpojumu saskaņā ar Līgumu un pamatojoties uz normatīvajiem aktiem. Izpildītājs apliecina, ka tam ir atļaujas (licences) Pakalpojuma sniegšanai un apņemas nodrošināt, ka Iekārtu tehnikās apkopes un remontu veiks atbilstoši kvalificēts personāls, kuram ar praktiska pieredze Līgumā noteikto darbu izpildei.
   2. Izpildītājs apņemas pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas pieprasījuma saņemšanas sniegt visu nepieciešamo informāciju par Pakalpojuma sniegšanas norisi un citiem jautājumiem, kas ir Izpildītāja rīcībā un attiecas uz Pakalpojuma izpildi.
   3. Izpildītājs apņemas Iekārtu bojājuma gadījumā nodrošināt Izpildītāja tehniskā personāla ierašanos Pasūtītāja norādītā objektā Tehniskajā specifikācijā norādītajos reaģēšanas laikos.
   4. Izpildītājs uzņemas atbildību par darba drošības tehnikas un normatīvajos aktos noteikto ugunsdrošības noteikumu ievērošanu Līguma izpildes procesā un par šo noteikumu neievērošanu Pasūtītāja teritorijā, kā arī apņemas kā arī apņemas racionāli izlietot energoresursus.
   5. Izpildītājs uzņemas atbildību par Līguma izpildē iesaistīto personu instruktāžu un apmācību darba aizsardzības jomā pirms Līguma izpildes uzsākšanas un visā laika posmā, kad šīs personas tiek nodarbinātas Pasūtītāja teritorijā Līguma izpildes ietvaros.
   6. Izpildītājs uzņemas pilnu materiālo atbildību par Pasūtītāja īpašumu un/vai tam nodarītajiem bojājumiem Līguma izpildes ietvaros.
   7. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un pierādīta zaudējumu nodarītāja prettiesiska rīcība, zaudējumu esamības fakts, zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un/vai bezdarbību un nodarītajiem zaudējumiem.
   8. Izpildītājs atbild par visiem bojājumiem, kas nodarīti Pakalpojuma izpildei nodotajām Pasūtītāja iekārtām.
   9. Pasūtītājs apņemas saskaņā ar Līguma noteikumiem savlaicīgi un pilnā apmērā veikt samaksu par pilnīgi un pienācīgā kvalitātē izpildītajiem Pakalpojumiem, pamatojoties uz abu Pušu pilnvaroto personu parakstītu Pakalpojuma izpildi apliecinošu dokumentu (Darbu aktu un aktu par iekārtu apkopes veikšanu).
   10. Gadījumā, ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma maksājumu paredzētajos termiņos un Izpildītājs pieprasa no Pasūtītāja maksāt Izpildītājam līgumsodu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētā maksājuma summas.
   11. Par Pakalpojuma nesniegšanu Līgumā vai Pušu pārstāvju noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1 % apmērā no kavētās pakalpojuma daļas summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējām kavētā pakalpojuma izmaksām.
   12. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērš trūkumus 4.9. apakšpunktā minētā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu Izpildītājam 0,1% apmērā no nekvalitatīvi vai Līguma noteikumiem neatbilstoša Pakalpojuma summas par katru dienu līdz trūkumu novēršanai.
   13. Par Līguma 3.7.punktā noteiktā rēķina sagatavošanas un iesniegšanas termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1% apmērā no attiecīgā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no attiecīgā rēķina summas.
   14. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā atrunāto saistību pilnas izpildes. Līgumsoda summa netiek ieskaitīta zaudējumu atlīdzībā.
   15. Saskaņā ar Līgumu aprēķinātais līgumsods jāsamaksā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no pretenzijas saņemšanas brīža. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamām naudas summām.
   16. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji (bez Izpildītāja piekrišanas) izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā brīdinot Izpildītāju vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par faktiski kvalitatīvi sniegto Pakalpojumu, kas nodots un pieņemts Līgumā noteiktajā kārtībā.
   17. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā (bez Izpildītāja piekrišanas) pirms termiņa, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   18. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar Līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja Līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 3.1. punktā, apmērā.
   19. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
   20. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji (bez Izpildītāja piekrišanas) lauzt Līgumu.
   21. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji (bez Izpildītāja piekrišanas) izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   22. Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa, noslēdzot rakstisku vienošanos.
   23. Izpildītājs drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja, kura veicamo darbu cena ir vismaz 10 000,00 euro, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē.
   24. Pasūtītājs izvērtē un pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 6.23. punktā minētajā gadījumā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
7. **NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI**
   1. Puses tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī Līguma parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
   2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti.
   3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
   4. Tai Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) darba dienu laikā par tiem jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.
   5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) kalendārām dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek lauzts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

**8. KONFIDENCIALITĀTES NOSACĪJUMI**

* 1. Puses apņemas neizpaust trešajām personām ar Līguma izpildi iegūto, to rīcībā esošo jebkādu tehnisko, juridisko un finansiālo informāciju par otru Pusi un tās komercdarbību. Visa šāda informācija tiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, un tā nedrīkst tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Puses rakstiskas piekrišanas. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.
  2. Informācija netiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, ja tā kļuvusi publiski pieejama vai tiek publicēta saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (piemēram, iekļauta grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.). Līguma un tā pielikumu teksts, kā arī informācija par Līguma cenu un izpildi (Pakalpojuma pieteikumiem, izpildi, Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, piemērotajiem līgumsodiem u.c.) nav uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju.
  3. Informācijas neizpaušanas noteikumi neattiecas arī uz gadījumiem, kad normatīvie akti attiecīgo informāciju klasificē kā vispārpieejamu informāciju, kā arī gadījumos, ja šo informāciju pieprasa normatīvajos aktos noteiktas kompetentas institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.

1. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Puses nosaka, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās Pušu pilnvarotās personas:
      1. no Pasūtītāja puses – [amats, vārds, uzvārds, tālrunis \_\_, e-pasts: \_\_ un \_\_ prombūtnes laikā - amats, vārds, uzvārds, tālrunis \_\_, e-pasts: \_\_];
      2. no Izpildītāja puses - [amats, vārds, uzvārds, tālrunis \_\_, e-pasts: \_\_ un \_\_ prombūtnes laikā - amats, vārds, uzvārds, tālrunis \_\_, e-pasts: \_\_];
      3. Šīm personām ir tiesības attiecīgi pieteikt un saskaņot Pakalpojumu, nodot un pieņemt Pakalpojuma ietvaros veiktos darbus, parakstīt aktus, rēķinus un pavadzīmes, nosūtīt pretenzijas (Defektu aktus), Pušu vārdā vest sarunas par Līguma izpildes jautājumiem, kā arī risināt citus jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi. Minētās personas nav pilnvarotas izdarīt grozījumus Līgumā un tā pielikumā.
   2. Par Izpildītāja informēšanu par darba vides riskiem, Pasūtītājs nozīmē atbildīgo personu [amats, vārds, uzvārds, tālrunis \_\_, e-pasts: \_\_].
   3. Visa informācija, kas saistīta ar Līguma izpildi Pušu strīda gadījumā par oficiālu tiks uzskatīta, ja tā noformēta kā rakstveida komunikācija, t.sk., Pušu pilnvaroto personu sarakste, kas veikta, izmantojot e-pasta adreses.
   4. Pušu rekvizītu vai kontaktinformācijas maiņas gadījumā Puses apņemas viena otru par to informēt desmit darbdienu laikā. Ja tas netiek darīts, Puses uzskata, ka nosūtītā korespondence ir saņemta.
   5. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras līgumslēdzējas Puses rakstiskas piekrišanas.
   6. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku likuma grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   7. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses rakstiski vienojas. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam un tās kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   8. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
   9. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja 30 dienu laikā vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
   10. Puses garantē, ka tām ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt šajā Līgumā noteikto pienākumu izpildi.
   11. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   12. Līguma nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti līguma noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.
   13. Puses apliecina, ka tie ir iepazinušies ar Līguma saturu, tiem ir saprotams Līguma saturs un nozīme, tie piekrīt Līguma noteikumiem un paziņo, ka Līgums noslēgts labprātīgi, bez viltus un spaidiem.
   14. Līguma noslēgšanas brīdī Līgumam ir divi pielikumi: Nr.1 - Tehniskā specifikācija un Nr.2 - Finanšu piedāvājums.
   15. Līgums ar pielikumiem sagatavots latviešu valodā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Katram Līdzējam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā/ Līgums ar pielikumiem sagatavots latviešu valodā un parakstīts divos oriģinālos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram (izvēlas atbilstošo).
2. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pasūtītājs: |  | Izpildītājs: |
| **RP SIA “Rīgas satiksme”**  juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga LV-1067  biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga LV-1035  Vien. reģ. Nr. 40003619950  Banka: AS „Citadele Banka”  Kods: PARXLV22  Konts: LV56PARX0006048641565 |  | Jurid. adrese:  Biroja adrese:  Tālr.:  Vien. reģ. Nr.  Banka:  Konts:  Kods: |
| */paraksts/* |  | */paraksts/* |

1. Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu. [↑](#footnote-ref-1)
2. * *https://www.csp.gov.lv/lv/klasifikacija/nace-2-red/nace-saimniecisko-darbibu-statistiska-klasifikacija-eiropas-kopiena-2-redakcija?search=APKOPE.*

   [↑](#footnote-ref-2)