

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”
Reģ. Nr.40003619950**

APSTIPRINU

Rīgas pašvaldības SIA “Rīgas satiksme”
valdes priekšsēdētājs /*personiskais paraksts*/ L.Bemhens,
pamatojoties uz Rīgas pašvaldības SIA “Rīgas satiksme”
valdes 2013.gada 14.marta lēmumu (protokols Nr.6)

GROZĪJUMI: 2014.gada 8.janvārī Nr.INA-NOT/2013/3-GROZ/1

**NOTEIKUMI Nr. INA-NOT/2013/3
“Par iedzīvotāja kartes noformēšanas un izsniegšanas kārtību”**

**RĪGĀ
2013.gadā**

1. Vispārējā daļa

1. Šie noteikumi nosaka Rīgas domes 05.02.2013. saistošajos noteikumos Nr.206 "Rīgas pilsētas pašvaldības maksas autostāvvietu apsaimniekošanas un lietošanas saistošie noteikumi" (turpmāk – Rīgas domes saistošie noteikumi Nr.206) paredzēto iedzīvotāja kartes noformēšanas un izsniegšanas kārtību.
2. Rīgas pašvaldības SIA "Rīgas satiksme" pilnvarotā struktūrvienība, kas veic iedzīvotāja kartes noformēšanu un izsniegšanu, ir Rīgas pašvaldības SIA "Rīgas satiksme" Autostāvvietas, kas atrodas Rīgā, Atgāzenes ielā 24a (turpmāk – Autostāvvietas).
3. Iedzīvotāja karte ir dokuments, ko Autostāvvietas Rīgas domes saistošajos noteikumos Nr.206 noteiktajā kārtībā un par Rīgas domes saistošajos noteikumos Nr.206 noteikto samaksu, pamatojoties uz Rīgas domes Pašvaldības maksas autostāvvietu lietošanas atļauju izsniegšanas komisijas (turpmāk – Komisija) lēmumu, izsniedz iedzīvotājam.
4. Iedzīvotāja karte ir nederīga, ja:
 - 4.1. beidzies tās derīguma termiņš;
 - 4.2. Rīgas pašvaldības SIA "Rīgas satiksme" kontā nav saņemta (reģistrēta) samaksa par iedzīvotāja karti.
5. Iedzīvotāja karte tiek izsniegta pamatojoties uz iedzīvotāja rakstveida iesniegumu iedzīvotāja kartes izsniegšanai/pagarināšanai (turpmāk – Iesniegums) uz vienu gadu no Komisijas lēmuma par tiesību iegādāties iedzīvotāja karti piešķiršanu.
6. Ja iedzīvotāja karte ir nozaudēta vai bojāta, lai turpinātu lietot maksas autostāvvietu, ir jāsaņem jauna iedzīvotāja karte.
7. Šajos noteikumos noteiktā iedzīvotāja karšu noformēšanas un izsniegšanas kārtība ir saistoša iedzīvotājiem no Iesnieguma iesniegšanas brīža.

2. Iedzīvotāja kartes saņemšanai nepieciešamo dokumentu iesniegšanas kārtība un dokumentu virzība izskatīšanai Komisijā

8. Ja iedzīvotājs vērsas ar informācijas pieprasījumu par iedzīvotāju kartes saņemšanu, Autostāvvietu klientu apkalpošanas speciālistam ir pienākums informēt iedzīvotāju par iedzīvotāju kartes saņemšanas kārtību, uzaicinot iedzīvotāju ierasties Autostāvvietu birojā – Rīgā, Atgāzenes ielā 24a, līdzīgi ņemot:
 - 8.1. personu apliecinošu dokumentu (pasi, personas apliecību vai autovadītāja apliecību);
 - 8.2. ja iedzīvotāju pārstāv pilnvarotā persona - notariāli apliecinātas pilnvaras oriģinālu;
 - 8.3. ja iedzīvotāju pārstāv likumiskais pārstāvis - aizbildnību vai aizgādību apliecinošu dokumentu;
 - 8.4. transportlīdzekļa reģistrācijas apliecību.
9. Iedzīvotājam, viņa pilnvarotajai personai vai likumiskajam pārstāvim (turpmāk tekstā – iedzīvotājs) ierodoties Autostāvvietu birojā, Autostāvvietu darbinieks veic šādas darbības:
 - 9.1. vēlreiz iepazīstina iedzīvotāju ar iedzīvotāja kartes saņemšanai nepieciešamo dokumentu iesniegšanas kārtību, to virzību izskatīšanai Komisijā, iedzīvotāja kartes izsniegšanas kārtību un Rīgas domes saistošajos noteikumos Nr.206 noteikto maksu atbilstoši deklarētās dzīvesvietas zonai;
 - 9.2. informē iedzīvotāju par iedzīvotāja kartes lietošanas noteikumiem, tai skaitā, ka tā tiek izsniegta uz gadu no Komisijas lēmuma pieņemšanas brīža;
 - 9.3. ja iedzīvotājs izsaka vēlmi saņemt iedzīvotāja karti, Autostāvvietu darbinieks lūdz iesniedzējam uzrādīt rīcībā esošos dokumentus, pārbauda iedzīvotāja, pilnvarotās personas vai likumiskā pārstāvja identitāti un, ja tā ir atbilstoša, lūdz aizpildīt un parakstīt Iesniegumu atbilstoši šo Noteikumu pielikuma paraugam, konsultējot iedzīvotāju tā aizpildīšanā;
 - 9.4. pieņem no iedzīvotāja parakstītu Iesniegumu, pārbauda tā aizpildīšanas pareizību;
 - 9.5. nokopē 8.1.-8.4. punktā norādītos dokumentus, bet oriģinālus atdod iedzīvotājam;

- 9.6. ja Iesniegums atbilst visām šajā punktā norādītajām prasībām, Autostāvvietu darbinieks pieņem Iesniegumu, to apliecinot ar parakstu, un iesniegumā norāda pieņemšanas datumu;
- 9.7. piešķir Iesniegumam secīgu kārtas numuru kalendārā gada ietvaros;
- 9.8. ja iedzīvotājs pieprasa Iesnieguma kopiju, Autostāvvietu darbinieks atbilstoši noformētu izsniedz to iedzīvotājam.
10. Autostāvvietu darbiniekam ir tiesības nepieņemt Iesniegumu, ja nav iesniegti visi 8.punktā norādītie dokumenti, Iesniegums nav parakstīts vai Iesniegumā nav norādīts iedzīvotāja vārds, uzvārds, personas kods, iedzīvotāja deklarētās dzīvesvietas adrese un transportlīdzekļa valsts reģistrācijas numurs. Šādā gadījumā Autostāvvietu darbinieks iedzīvotājam norāda par nepieciešamību novērst konstatētos trūkumus.
11. Autostāvvietu darbinieks, kam ir pieejas tiesības Iedzīvotāju reģistram, nodrošina iedzīvotāja deklarētās dzīvesvietas informācijas izdrukāšanu no Iedzīvotāju reģistra un izdrukas pievienošanu iedzīvotāja Iesniegumam.
12. Autostāvvietu darbinieks nodrošina no iedzīvotājiem saņemto Iesniegumu un tiem pievienoto dokumentu iesniegšanu Komisijai atbilstoši tās noteiktajai kārtībai un prasībām.
13. Autostāvvietas var izsniegt uz laiku ne ilgāku par 30 kalendārām dienām apliecinājumu par tiesībām izmantot iedzīvotāja karti citam transportlīdzeklim, ja iedzīvotāja kartes lietotājs īslaicīgi nevar lietot transportlīdzekli attaisnojošu iemeslu dēļ, kurš norādīts attiecīgajā iedzīvotāju kartē (piemēram, transportlīdzeklis atrodas remontā u.c.).

3. Iedzīvotāja informēšana par Komisijas pieņemto lēmumu

14. Ja Komisija ir pieņēmusi lēmumu, ka iedzīvotāja karte netiek izsniegta vai pagarināta, vai tiek anulēta, Autostāvvietu darbinieks nākamajā darba dienā pēc Komisijas sēdes paziņo to iedzīvotājam Iesniegumā norādītajā veidā un sagatavo vēstules projektu ar informāciju par Komisijas pieņemto lēmumu.
15. Ja Komisija ir pieņēmusi lēmumu, ka iedzīvotājam ir piešķirta vai pagarināta iedzīvotāja karte, Autostāvvietu darbinieks, pamatojoties uz attiecīgo Komisijas lēmumu, ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc Komisijas sēdes:
 - 15.1. ja iedzīvotājs Iesniegumā norādījis, ka vēlas saņemt informāciju par iedzīvotāja kartes lietošanas tiesību piešķiršanu pa tālruni, telefonogrammas veidā paziņo to iedzīvotājam. Telefonogrammu nolasa pa telefonu iedzīvotājam (telefonogrammas adresātam), datē ar paziņošanas datumu, reģistrē un ievieto attiecīgajā lietā. Autostāvvietu darbinieks pieraksta telefonogrammas nodošanas datumu, laiku un parakstās par tās nodošanu;
 - 15.2. lūdz iedzīvotāju veikt samaksu par iedzīvotāja karti atbilstoši Rīgas domes saistošajos noteikumos Nr.206 noteiktajai maksai atbilstoši deklarētās dzīvesvietas zonai, veicot maksājumu noteikumu 26.punktā norādītajā veidā.
16. Ja iedzīvotājs Iesniegumā norādījis, ka vēlas saņemt iedzīvotāja karti apakšzemes autostāvvietā Rīgā, Krišjāņa Valdemāra ielā 5a, Autostāvvietu darbinieks informē iedzīvotāju, kad iedzīvotāja karte būs saņemama apakšzemes autostāvvietā.

4. Iedzīvotāja kartes noformēšana un izsniegšanas kārtība

17. Iedzīvotāja kartes sagataves pirmajā pusē tiek uzspiests RP SIA „Rīgas satiksme” identifikācijas zīmogs.
18. Autostāvvietu darbinieks pēc iedzīvotāja kartes noformēšanai nepieciešamo datu reģistrēšanas iedzīvotāja datu apstrādes programmās uzlīmē uz iedzīvotāja kartes sagataves informatīvu uzlīmi, kas sniedz informāciju par automašīnas valsts reģistrācijas numuru, ielas nosaukumu un ielas posmu, kur iedzīvotāja karte jāizmanto, iedzīvotāja kartes derīguma termiņu. Sagatavoto iedzīvotāja karti ielaminē un uzlīmē uz tās īpašu aizsardzības hologrammu.
19. Iedzīvotāja karti iedzīvotājam izsniedz Iesniegumā norādītajā veidā, tai pievienojot uzziņas informāciju:
 - 19.1. par maksu atbilstoši deklarētās dzīvesvietas zonai, kurā iedzīvotāja karte tiks lietota;

- 19.2. par bankas kontu, uz kuru jāpārskaita maksājums par nākamo mēnesi līdz kārtējā mēneša 25. datumam;
- 19.3. par maksājumā norādāmām ziņām;
- 19.4. RP SIA „Rīgas satiksme” Autostāvvietu informatīvie tālruņi un e-pasts, pa kuriem sazināties neskaidrību gadījumā.
20. Iedzīvotājs iedzīvotāja karti saņem personīgi un par saņemšanu parakstās attiecīgajā Iesnieguma sadaļā vai iedzīvotāja karti viņam nosūta ierakstītā vēstulē uz deklarētās dzīvesvietas adresi.

5. Maksa par iedzīvotāja karti

21. *Svītrots ar 2014.gada 8.janvāra grozījumiem Nr.INA-NOT/2013/3-GROZ/1, kas stājas spēkā 2014.gada 8.janvārī.*
22. Lai iedzīvotāja karte būtu derīga nākošajam kalendārajam mēnesim, iedzīvotājam ir jāveic samaksa Noteikumos noteiktajā kārtībā atbilstoši Rīgas domes saistošajos noteikumos Nr.206 17.punktā noteiktajai maksai līdz kārtējā mēneša 25.datumam.
23. Ja par iedzīvotāja karti nav veikta samaksa līdz kārtējā mēneša 25.datumam, iedzīvotāja karte nebūs derīga nākošajam kalendārajam mēnesim, bet, ja samaksa tiks veikta, tā tiks reģistrēta divu darba dienu laikā pēc samaksas veikšanas. Šajā laika periodā iedzīvotājam nav tiesības lietot attiecīgo autostāvvietu kā iedzīvotāja kartes lietotājam un nav tiesību uz zaudējumu kompensāciju.
24. Ja mēneša 25.datumā vai nākamajā darba dienā Autostāvvietu darbinieks konstatē, ka iedzīvotājs nav samaksājis par iedzīvotāja karti un, ja iedzīvotājs Iesniegumā norādījis, ka vēlas saņemt informāciju par iedzīvotāja kartes maksājumu termiņiem, nosūta atgādinājumu Iesniegumā norādītajā veidā, ka iedzīvotāja karte nākamajā mēnesī nebūs derīga, papildus norādot, ka gadījumā, ja samaksa tiks veikta, tā tiks reģistrēta divu darba dienu laikā pēc samaksas veikšanas.
25. Ja iedzīvotājs vēlas pārformēt iedzīvotāja karti uz citu transportlīdzekli, iedzīvotājam ir jāsaņem jauna iedzīvotāja karte šajos Noteikumos noteiktajā kārtībā, bet naudas summa par mēneša atlikušo daļu tiek pārcelta uz jauno iedzīvotāja karti uzreiz pēc iepriekšējās iedzīvotāja kartes anulēšanas.
26. Iedzīvotājs var samaksāt par iedzīvotāja karti:
 - 26.1. ar naudas pārskaitījumu uz RP SIA „Rīgas satiksme” Autostāvvietu bankas kontu;
 - 26.2. veicot maksājumu ar bankas karti Autostāvvietu birojā;
 - 26.3. veicot maksājumu skaidrā naudā Autostāvvietu birojā.
27. Iedzīvotājs Autostāvvietu birojā var pieprasīt un saņemt rēķinu maksājumam par iedzīvotāja karti nākamajam periodam.

Pielikums

noteikumiem "Par iedzīvotāja kartes noformēšanas un izsniegšanas kārtību"

Datu pārzinis: Rīgas dome (Rīgā, Rātslaukumā 1, Rīgā, LV-1539)

Datu operators un maksas autostāvvietu pārvaldnieks: Rīgas pašvaldības SIA „Rīgas satiksme” (juridiskā adrese: Rīgā, Kleistu ielā 28, LV-1067, iedzīvotāju karšu izsniegšanas biroja adrese: struktūrvienībā „Autostāvvietas”, Rīgā, Atgāzenes ielā 24a, LV-1004)

Iesnieguma iesniegšanas pamatojums: iedzīvotāja kartes saņemšana atbilstoši Rīgas domes 05.02.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.206 "Rīgas pilsētas pašvaldības maksas autostāvvietu apsaimniekošanas un lietošanas saistošie noteikumi"

Iesnieguma noformēšanas datums ____ . ____ . ____ . ____ . ____ .

Iesniegums iedzīvotāja kartes izsniegšanai/pagarināšanai Nr. _____
(nevajadzīgo svītrot) (aizpilda datu operatora darbinieks)

Pamatojoties uz Rīgas domes 05.02.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.206 "Rīgas pilsētas pašvaldības maksas autostāvvietu apsaimniekošanas un lietošanas saistošie noteikumi" 2.5., 2.10., 5., 17. punktu, lūdzu **izsniegt/pagarināt** (nevajadzīgo svītrot) iedzīvotāja karti pašvaldības maksas autostāvvietas lietošanai Rīgas pilsētas pašvaldības maksas autostāvvietā

_____ (ielas adrese, ielas posma nosaukums, kurā iedzīvotājs vēlas lietot iedzīvotāja karti)

Izsniegtās iedzīvotāja kartes numurs _____ (aizpilda tikai pagarināšanas gadījumā)

1. Informācija par iedzīvotāju, kas vēlas saņemt iedzīvotāja karti

Iedzīvotājs _____
(vārds, uzvārds drukātiem burtiem)

Iedzīvotāja personas kods: _____ - _____

Iedzīvotāja tālrunis: _____

Iedzīvotāja e-pasts: _____

Iedzīvotāja deklarētās dzīvesvietas adrese _____
(novads, pilsēta, pagasts, iela, mājas/dz.nr. vai nosaukums, pasta indekss drukātiem burtiem)

Iedzīvotāja faktiskās dzīvesvietas adrese _____
(novads, pilsēta, pagasts, iela, mājas/dz.nr. vai nosaukums, pasta indekss drukātiem burtiem)

Informācija: Datu operatora darbinieks noskaidro iedzīvotāja identitāti atbilstoši pasei, personas apliecībai vai vadītāja apliecībai.

2. Informācija par iesnieguma iesniedzēju, ja iesniegumu iesniedz pilnvarotā persona vai likumiskais pārstāvis
(aizpilda gadījumā, ja iesniegumu iesniedz iedzīvotāja pilnvarotā persona vai likumiskais pārstāvis)

Iesnieguma iesniedzējs _____
(vārds, uzvārds drukātiem burtiem)

Pieteikuma iesniedzēja personas kods: _____ - _____

Pamatojošs dokuments _____
(dokumenta, kas apliecina tiesības būt par iedzīvotāja pilnvaroto personu vai likumisko pārstāvi, nosaukums, numurs,

_____ izsniegšanas datums un iesniedzējs)

Informācija: Datu operatora darbinieks noskaidro iesnieguma iesniedzēja identitāti atbilstoši pasei, personas apliecībai vai vadītāja apliecībai un pilnvarojumu atbilstoši pilnvaras oriģinālam vai citam dokumentam, kas apliecina tiesības būt par pārstāvi.

3. Informācija par transportlīdzekli

Transportlīdzekļa marka un modelis _____
(marka, modelis drukātiem burtiem)

Transportlīdzekļa valsts reģistrācijas numurs: _____

4. Iedzīvotāja kontaktinformācija

Vēlos saņemt informāciju:

- par iedzīvotāja kartes lietošanas tiesību piešķiršanu pa tālruni;
- par iedzīvotāja kartes maksājumu termiņiem uz e-pastu pa tālruni;
- citiem iedzīvotāja kartes derīguma un izmantošanas nosacījumiem uz e-pastu pa tālruni uz deklarētās dzīvesvietas adresi

Vēlos saņemt informāciju šādā veidā:

- uz e-pastu _____
(e-pasts)
- pa tālruni _____
(tālruņa nr.)
- uz deklarētās dzīvesvietas adresi.

5. Iedzīvotāja kartes saņemšanas veids un vieta

Vēlos saņemt iedzīvotāja karti:

- personīgi apakšzemes autostāvvietā Rīgā, Krišjāņa Valdemāra ielā 5a;
- personīgi struktūrvienībā „Autostāvvietas”, Rīgā, Atgāzenes ielā 24a;
- pa pastu ierakstītā vēstulē uz deklarētās dzīvesvietas adresi.

6. Apliecinājums:

Apliecinu, ka iesniegumā ierakstītās ziņas ir patiesas.

Esmu informēts(-a), ka iedzīvotāja karte tiek izsniegta uz gadu no Komisijas lēmuma pieņemšanas brīža un ir derīga pašvaldības maksas autostāvvietas, kas atrodas ielu sarkano līniju robežās, lietošanai tikai iedzīvotāja kartē norādītajā adresē, pie nosacījuma, ka ir veikta (ir reģistrēta) samaksa atbilstoši Rīgas domes 05.02.2006. saistošajos noteikumos Nr.206 “Rīgas pilsētas pašvaldības maksas autostāvvietu apsaimniekošanas un lietošanas saistošie noteikumi” (turpmāk – Rīgas domes saistošie noteikumi Nr.206) 17.punktā noteiktajai maksai.

Esmu informēts(-a), ka, ja iedzīvotāja kartei ir beidzies derīguma termiņš, karte ir nozaudēta vai bojāta, ir jāsaņem jauna iedzīvotāja karte, lai turpinātu lietot maksas stāvvietu.

Aņņemos veikt Rīgas domes saistošajos noteikumos Nr.206 noteikto maksu **LVL** _____ par iedzīvotāja karti nākamajam kalendārajam mēnesim atbilstoši deklarētās dzīvesvietas zonai līdz kārtējā mēneša 25.datumam.

Esmu informēts(-a), ka gadījumā, ja par iedzīvotāja karti nākošajam kalendārajam mēnesim nav veikta samaksa līdz kārtējā mēneša 25. datumam, iedzīvotāja karte nebūs derīga nākošajam kalendārajam mēnesim, bet, ja samaksa tiks veikta, tā tiks reģistrēta divu darba dienu laikā pēc samaksas veikšanas, par ko man nebūs tiesības uz zaudējumu kompensāciju.

Aņņemos iesniegt iesniegumu par iedzīvotāja kartes pagarināšanu maksas autostāvvietu pārvaldniekam ne vēlāk kā vienu kalendāro mēnesi pirms iedzīvotāja kartes derīguma termiņa beigām. Esmu informēts (-a), ka šī termiņa neievērošanas gadījumā, iedzīvotāju kartes termiņš var netikt pagarināts un man nebūs tiesības uz zaudējumu kompensāciju.

Aņņemos iesniegt maksas autostāvvietu pilnvarotajam apsaimniekotājam iesniegumu ar lūgumu izsniegt apliecinājumu par tiesībām izmantot savu iedzīvotāja karti citam transportlīdzeklim, ja īslaicīgi attaisnojošu iemeslu dēļ nav iespējams lietot transportlīdzekli, kurš norādīts attiecīgajā iedzīvotāju kartē (piemēram, transportlīdzeklis atrodas remontā u.c.).

Esmu informēts(-a), ka gadījumā, ja nav ievērota iedzīvotāja kartes lietošanas kārtība, vai arī iedzīvotāja kartes lietošanas brīdī samaksa nav veikta (nav reģistrēta) atbilstoši Rīgas domes saistošajos noteikumos Nr.206 17.punktā noteiktajai maksai, un/vai karte nav novietota redzamā vietā – kreisajā pusē uz transportlīdzekļa priekšējā paneļa, vai arī transportlīdzeklis un tā reģistrācijas numurs nesakrīt ar iedzīvotāja kartē norādīto transportlīdzekli un tā reģistrācijas numuru, man būs jāveic pēcapmaksas Rīgas domes saistošajos noteikumos Nr.206 noteiktajā apmērā.

Esmu informēts(-a), ka iedzīvotāja karte negarantē vietu pašvaldības maksas autostāvvietā.

Aņņemos iedzīvotāja karti nenodot trešo personu lietošanā.

Piekrītu manu personas datu izmantošanai un apstrādei personas datu apstrādes sistēmā iedzīvotāja kartes noformēšanas, izsniegšanas un uzskaites vajadzībām, kā arī nepieciešamo piedziņas darbību veikšanai, ja nebūšu apmaksājis piemēroto pēcapmaksu, tajā skaitā parāda piedziņu nododot parāda atgūšanas pakalpojuma sniedzējam.

7. Pielikumā:

- transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības kopija;
- izziņas par iedzīvotāja deklarēto dzīvesvietu kopija (ja tā tiek uzrādīta);
- pilnvaras vai cita dokumenta kopija (ja iesniegumu paraksta iedzīvotāja pilnvarotā persona vai likumiskais pārstāvis).

Iesnieguma iesniedzējs: _____
(apliecinājuma paraksts par iesniegšanu, paraksta atšifrējums)

Datu operatora darbinieks: _____ Pieņemšanas datums ____ . ____ . ____ .
(apliecinājuma paraksts par pieņemšanu, paraksta atšifrējums)

(aizpilda datu operatora darbinieks pēc iesnieguma pieņemšanas)

Iesniegumam pievienota izdrukta no Iedzīvotāju reģistra par iedzīvotāja deklarēto dzīvesvietu

(aizpilda datu operatora darbinieks pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas)

Iedzīvotāja klienta nr. _____

Iedzīvotājam nosūtīta/izsniegta iedzīvotāja karte ar Nr. _____ ar uzlīmes Nr. _____ un derīguma termiņu līdz ____ . ____ . ____ . ielas posmā

_____, pamatojoties uz Komisijas ____ . ____ . ____
____ lēmumu Nr. ____.

Iedzīvotāja karti nosūtīja pa pastu ierakstītā vēstulē uz deklarētās dzīvesvietas adresi vai izsniedza

Datu operatora darbinieks: _____ Izsniegšanas datums ____ . ____ . ____ .
(aplīcinājuma paraksts par izsniegšanu, paraksta atšifrējums)

(aizpilda iedzīvotājs pēc iedzīvotāja kartes saņemšanas)

Iedzīvotāja aplīcinājums par iedzīvotāja kartes saņemšanu: _____
(datums)

(paraksts, paraksta atšifrējums)