

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS  
iepirkuma komisijas  
2021. gada 08. septembra sēdē

**Iepirkuma procedūras  
“Apakšstaciju ēku projektēšana, 10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa  
5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība  
identifikācijas Nr.RS/2021/51**

**NOLIKUMS**

**Rīga  
2021**

## I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1. Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena

- 1.1. Iepirkuma priekšmets – apakšstaciju ēku projektēšana, 10kV elektrolīniju atjaunošanas un elektroiekārtu nomaiņas 5. un 7.tramvaja maršrutos būvprojektu izstrāde un autorizraudzība.
- 1.2. CPV kods: 71322000-1, 71248000.
- 1.3. Iepirkuma veids - atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
- 1.4. Iepirkuma paredzamā līguma cena – 256 185,00 EUR, neieskaitot PVN.
- 1.5. Iepirkuma priekšmets sadalīts 5 daļās:
  - 1.5.1. – 1.daļa “16.apakšstacijas Slokas ielā 54B ēkas atjaunošana / pārbūve, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība. Paredzamā līguma cena iepirkuma 1.daļai ir 45 375,00 *euro*;
  - 1.5.2. – 2.daļa “4.apakšstacijas Abrenes ielā 13 ēkas pārbūve, 10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība. Paredzamā līguma cena iepirkuma 2.daļai ir 87 990,00 *euro*;
  - 1.5.3. – 3.daļa “Ēkas nojaukšana un 13.apakšstacijas izbūve Fridriķa ielā 2, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu ierīkošana” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība. Paredzamā līguma cena iepirkuma 3.daļai ir 54 595,00 *euro*;
  - 1.5.4. – 4.daļa “11.apakšstacijas Ķengaraga ielā 3A ēkas pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība. Paredzamā līguma cena iepirkuma 4.daļai ir 34 112,50 *euro*;
  - 1.5.5. – 5.daļa “17.apakšstacijas Aviācijas ielā 1C ēkas atjaunošana / pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība. Paredzamā līguma cena iepirkuma 5.daļai ir 34 112,50 *euro*.

2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2021/51.

### 3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800; fakss 67104802.

### 4. Pasūtītāja kontaktpersona:

Alena Kamisarova, tel. +371 67104791, e-pasts: [alena.kamisarova@rigassatiksme.lv](mailto:alena.kamisarova@rigassatiksme.lv).

### 5. Pretendenti

- 5.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
- 5.2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
- 5.3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
- 5.4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama. Viens komersants, neatkarīgi no tā, vai tas piedalās iepirkuma procedūrā atsevišķi vai pretendentu apvienības sastāvā, drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

## II. INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

### 6. Informācijas apmaiņa

- 6.1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
- 6.2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu, nosūtot uz e-pasta adresi [sekretariats@rigassatiksme.lv](mailto:sekretariats@rigassatiksme.lv).
- 6.3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 6.4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā "Iepirkumi un izsoles". Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

### 7. Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties

- 7.1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa "Iepirkumi un izsoles" - <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/>.

### 8. Piedāvājuma noformēšana

- 8.1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
- 8.2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
- 8.3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
- 8.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
- 8.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

### 9. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 9.1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz līdz 2021. gada 01. oktobra, plkst. 12.00, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
  - 9.1.1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
  - 9.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
- 9.2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
- 9.3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

- 9.3.1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
- 9.3.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
- 9.4. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 9.5. Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.

## **10. Piedāvājuma derīguma termiņš**

- 10.1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
- 10.2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.

## **11. Piedāvājuma sastāvs**

- 11.1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši konkursa nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
- 11.1.1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikuma paraugam;
  - 11.1.2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši konkursa nolikuma 17.punktā noteiktajām prasībām;
  - 11.1.3. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 19.punkta prasībām;
  - 11.1.4. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 18.punktu atbilstoši 2.pielikuma prasībām.

## **12. Piedāvājuma apjoms**

- 12.1. Piedāvājumu pretendents ir tiesīgs iesniegt par vienu, vairākām vai visām iepirkuma daļām (līgumiem).

### III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

#### 13. Iepirkuma priekšmets un apjoms

##### 13.1. Iepirkuma priekšmets ir:

- 13.1.1. 1.daļa "16.apakšstacijas Slokas ielā 54B ēkas atjaunošana / pārbūve, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa" būvprojekta izstrāde saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.3), kā arī autorizraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā;
- 13.1.2. 2.daļa "4.apakšstacijas Abrenes ielā 13 ēkas pārbūve, 10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa" būvprojekta izstrāde saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.4), kā arī autorizraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā;
- 13.1.3. 3.daļa "Ēkas nojaukšana un 13.apakšstacijas ēkas izbūve Fridriķa ielā 2, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu ierīkošana" būvprojekta izstrāde saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.5), kā arī autorizraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā;
- 13.1.4. 4.daļa "11.apakšstacijas Ķengaraga ielā 3A ēkas pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa" būvprojekta izstrāde saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.6), kā arī autorizraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā;
- 13.1.5. 5.daļa "17.apakšstacijas Aviācijas ielā 1C ēkas atjaunošana / pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa" būvprojekta izstrāde saskaņā ar projektēšanas uzdevumu (Pielikums Nr.7), kā arī autorizraudzības veikšana būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā.

Par katru iepirkuma daļu ir izstrādājams un iesniedzams atsevišķs būvprojekts.

- 13.2. **Tehniskās specifikācijas** – būvprojektu izstrādāšana jāveic saskaņā ar Projektēšanas uzdevumiem (Iepirkuma 1.daļa – 3.pielikums, Iepirkuma 2.daļa – 4.pielikums, Iepirkuma 3.daļai – 5.pielikums, Iepirkuma 4.daļai – 6.pielikums, Iepirkuma 5.daļai – 7.pielikums), ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības. Būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laikā autorizraudzība veicama atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” prasībām.

- 13.3. **Veicamo darbu apjoms** – darbu veidi noteikti Darbu daudzumu un izmaksu sarakstos (8.pielikums - 12.pielikums) un Projektēšanas uzdevumos (3.pielikums - 7.pielikums).

##### 13.4. Iepirkuma līguma izpildes laiks:

Iepirkuma 1., 2., 3., 4. un/vai 5.daļas būvprojektu izstrādes termiņš (ieskaitot Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmes veikšanu par projektēšanas nosacījumu izpildi) – **ne ilgāk kā 45 (četrdesmit piecas) nedēļas** no līguma abpusējas parakstīšanas dienas.

Autorizraudzības darba termiņš – visu Iepirkuma 1., 2., 3., 4., un/vai 5.daļas būvprojekta realizācijas (būvdarbu) laiku līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.

- 13.5. Iepirkumā paredzētie darbi jāveic saskaņā ar iepirkuma līgumu projektos (13.pielikums un 14.pielikums) noteikto kārtību.

- 13.6. Norēķini starp Pasūtītāju un izpildītāju par Iepirkuma 1., 2., 3., 4. vai 5.daļas būvprojekta izstrādi tiek veikti šādā kārtībā:

13.6.1. pēc Iepirkuma 1., 2., 3., 4. vai 5.daļas Projektēšanas uzdevumos norādītā 1.starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta nodošanas -pieņemšanas akta un rēķina no izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā izpildītājam 30% no iepirkuma līguma kopējās summas (t.sk. PVN);

13.6.2. atlikušo Līguma summu Pasūtītājs samaksā izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Iepirkuma 1., 2., 3., 4. vai 5.daļas būvprojekta ar Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas Pasūtītājam, sastādot un savstarpēji parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu, atbilstoši būvprojekta izstrādes izmaksām, kas norādītas Darbu daudzumu un izmaksu sarakstos (nolikuma 8.pielikuma – 12.pielikumam), un izpildītāja rēķina saņemšanas.

- 13.7. Norēķini starp Pasūtītāju un izpildītāju par būvprojekta autoruzraudzību tiek veikti šādā kārtībā:
- 13.7.1. samaksu par autoruzraudzību, kas nepārsniedz 90% no autoruzraudzības līguma summas, Pasūtītājs veic Iepirkuma 1., 2., 3., 4. vai 5.daļas būvprojekta realizācijas laikā reizi mēnesī proporcionāli veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem būvobjektā. Samaksu par attiecīgajā mēnesī veiktajiem autoruzraudzības darbiem Pasūtītājs veic 30 kalendāra dienu laikā no ikmēneša autoruzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un izpildītāja rēķina saņemšanas;
- 13.7.2. atlikusī līguma summa tiek samaksāta 30 kalendāra dienu laikā pēc Iepirkuma 1., 2., 3., 4. vai 5.daļas būvobjekta nodošanas ekspluatācijā un izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 13.8. Pasūtītājs, atkarībā no darbu nepieciešamības var izmainīt plānoto darbu apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10% (desmit procentus) no iepirkuma līguma summas. Par darbu daudzumu izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē izpildītāju un izpildītājam šis paziņojums ir saistošs.
- 13.9. Piedāvājuma variantu iesniegšanu Pasūtītājs nepieļauj.

#### IV PRETENDENTU ATLASĒS PRASĪBAS

##### 14. Pretendenta izslēgšanas noteikumi

- 14.1. Uz pretendentu (arī visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas noteikumi.
- 14.2. Pretendentu izslēgšanas noteikumu attiecināmība uz konkrēto pretendentu tiks pārbaudīta Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. pantā noteiktajā kārtībā.

##### 15. Prasības profesionālās darbības veikšanā

- 15.1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir fiziskā persona, tad jābūt reģistrētam kā saimnieciskās darbības veicējam, vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 15.2. Ja pretendents ir apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtai vienošanās par katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļu procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojumu. Ja apvienība nolikumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par konkursa uzvarētāju un iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
- 15.3. Pretendentam vai, ja pretendents ir apvienība, tad visiem apvienības dalībniekiem kopā, ir jābūt tiesībām veikt darbus (saskaņā ar Būvniecības likumu):
- 15.3.1. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektroietaišu projektēšanas (spriegums: līdz 1 kV) siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 1.daļā;
- 15.3.2. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektroietaišu projektēšanas (spriegums: līdz 1kV), elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas, siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 2.daļā;

15.3.3. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (līdz 1kV), elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas, siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 3.daļā;

15.3.4. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 KV), elektroietaišu projektēšanas (līdz 1kV), siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas jomā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 4.daļā;

15.3.5. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, elektroietaišu projektēšanas (līdz 1kV), elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 KV), ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas jomā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 5.daļā.

Ja pretendents ir apvienība, tad katram apvienības dalībniekam, ir jābūt tiesībām veikt darbus tajās jomās (sfērās), kurās, saskaņā ar noslēgto vienošanos starp apvienības dalībniekiem, apvienības dalībnieks ir apņēmies veikt projektēšanas darbus. Tiesības veikt darbus attiecīgajās jomās (sfērās) apliecina reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām.

15.4. Ja pretendents vai apvienības dalībnieks ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt darbus:

15.4.1. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektroietaišu projektēšanas (spriegums: līdz 1 kV) siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 1.daļā;

15.4.2. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektroietaišu projektēšanas (spriegums: līdz 1kV), elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas, siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 2.daļā;

15.4.3. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (līdz 1kV), elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanas, siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas sfērā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 3.daļā;

15.4.4. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 KV), elektroietaišu projektēšanas (līdz 1kV), siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas jomā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 4.daļā;

15.4.5. ēku konstrukciju projektēšanas, arhitekta prakses, siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas, elektroietaišu projektēšanas (līdz 1kV), elektroietaišu projektēšanas (spriegums: no 1 līdz 35 KV), ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanas jomā, ja pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkuma 5.daļā.

Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) ir ārvalstu persona un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad šim pretendētājam (pretendenta dalībniekam) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

## 16. Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:

### 16.1.Pretendentam:

- 16.1.1. ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 1.daļā, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu ēku atjaunošanai, izbūvei vai pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka šo būvprojektu ietvaros ir projektēta ēku arhitektūra, konstrukcijas, elektroietaisies (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektroietaisies (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes sistēmas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 16.1.2. ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 2.daļā, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu ēku izbūvei vai pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka šo būvprojektu ietvaros ir projektēta ēku arhitektūra, konstrukcijas, elektroietaisies (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektroietaisies (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes un ventilācijas sistēmas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 16.1.3. ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 3.daļā, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 1 (viena) būvprojekta ēkas ar inženierkomunikācijām nojaukšanai izstrādāšanā un vismaz 2 (divu) būvprojektu ēku izbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka būvprojektu ietvaros ir projektēta ēku arhitektūra, konstrukcijas, siltumapgādes sistēmas, elektroietaisies (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektroietaisies (spriegums: līdz 1 kV), būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 16.1.4. ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 4.daļā, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu ēku izbūvei vai pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka šo būvprojektu ietvaros ir projektēta ēku arhitektūra, konstrukcijas, elektroietaisies (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektroietaisies (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes sistēmas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūve vai pārbūve, būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 16.1.5. ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 5.daļā, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 2 (divu) būvprojektu ēku atjaunošanai izbūvei vai pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka šo būvprojektu ietvaros ir projektēta ēku arhitektūra, konstrukcijas, elektroietaisies (spriegums: no 1 līdz 35 kV), elektroietaisies (spriegums: līdz 1 kV), siltumapgādes sistēmas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūve vai pārbūve, būvprojekti ir pilnībā pabeigti, saskaņoti un akceptēti (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Pretendents savas kvalifikācijas atbilstību katram nolikuma 16.1.1.-16.1.5.apakšpunktam, var pierādīt iesniedzot informāciju par vieniem un tiem pašiem objektiem, ja šie objekti atbilst attiecīgajiem nolikuma apakšpunktiem.

Pretendenta pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu nolikuma 16.1.punktam, ja pretendents nolikuma 16.1.punktā norādīto pieredzi būs ieguvis divu vai vairāku būvprojektu izstrādes ietvaros.

### 16.2.Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viena apvienības dalībnieka rīcībā jābūt:

#### 16.2.1. Ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 1.daļā, tad jābūt:

16.2.1.1.būvprojekta vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts arhitekta prakses jomā (sfērā) un pieredze kā būvprojekta vadītājam ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados vismaz 1 (viena) būvprojekta ēkas atjaunošanai, izbūvei vai pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka būvprojekta ietvaros tika projektēta ēkas arhitektūra, konstrukciju, elektroietaisies, siltumapgādes sistēmas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, būvprojekts ir pilnībā pabeigts, saskaņots un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;



- 16.2.1.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;
- 16.2.1.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: no 1 līdz 35 kV);
- 16.2.1.4. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: no līdz 1 kV);
- 16.2.1.5. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanā;
- 16.2.1.6. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā.

Atbilstību vairākiem 16.2.1.apakšpunktiem pretendents var pierādīt, iesniedzot informāciju par 1 speciālistu, ja šim speciālistam ir attiecīgajos 16.2.1.apakšpunktos norādītā pieredze un kvalifikācija.

16.2.2. Ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 2.daļā, tad jābūt:

- 16.2.2.1. būvprojekta vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts arhitekta prakses jomā (sfērā) un pieredze kā būvprojekta vadītājam, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados vismaz 1 (viena) būvprojekta ēkas izbūvei vai pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka būvprojekta ietvaros tika projektēta ēkas arhitektūra, konstrukciju, elektroietais, lietus ūdens kanalizācijas sistēmas, siltumapgādes un ventilācijas sistēmu, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas izbūve vai pārbūve, būvprojekts ir pilnībā pabeigts, saskaņots un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 16.2.2.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā;
- 16.2.2.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;
- 16.2.2.4. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: no 1 līdz 35 KV);
- 16.2.2.5. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (līdz 1 kV);
- 16.2.2.6. speciālists, kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā;
- 16.2.2.7. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanā.

Atbilstību vairākiem 16.2.2.apakšpunktiem pretendents var pierādīt, iesniedzot informāciju par 1 speciālistu, ja šim speciālistam ir attiecīgajos 16.2.2.apakšpunktos norādītā pieredze un kvalifikācija.

16.2.3. Ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 3.daļā, tad jābūt:

- 16.2.3.1. būvprojekta vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts arhitekta prakses jomā (sfērā) un pieredze kā būvprojekta vadītājam, ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados vismaz 1 (viena) būvprojekta ēkas ar inženierkomunikācijām nojaukšanai izstrādāšanā un vismaz 1 (viena) būvprojekta ēkas izbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka būvprojekta ietvaros tika projektēta ēkas arhitektūra, konstrukcijas, elektroietais, siltumapgādes sistēmas, būvprojekts ir pilnībā pabeigts, saskaņots un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 16.2.3.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;
- 16.2.3.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: no 1 līdz 35 kV);
- 16.2.3.4. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: līdz 1 kV);
- 16.2.3.5. speciālists, kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā;
- 16.2.3.6. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā.

Atbilstību vairākiem 16.2.3.apakšpunktiem pretendents var pierādīt, iesniedzot informāciju par 1 speciālistu, ja šim speciālistam ir attiecīgajos 16.2.3.apakšpunktos norādītā pieredze un kvalifikācija.

16.2.4. Ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 4.daļā, tad jābūt:

16.2.4.1. būvprojekta vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts arhitekta prakses jomā (sfērā) un pieredze kā būvprojekta vadītājam ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados vismaz 1 (viena) būvprojekta ēkas izbūvei vai pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka būvprojekta ietvaros tika projektēta ēkas arhitektūra, konstrukcijas, elektroietaisies, siltumapgādes sistēmas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, būvprojekts ir pilnībā pabeigts, saskaņots un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

16.2.4.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;

16.2.4.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: no 1 līdz 35 KV);

16.2.4.4. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: līdz 1 kV);

16.2.4.5. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanā;

16.2.4.6. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā.

Atbilstību vairākiem 16.2.4.apakšpunktiem pretendents var pierādīt, iesniedzot informāciju par 1 speciālistu, ja šim speciālistam ir attiecīgajos 16.2.4.apakšpunktos norādītā pieredze un kvalifikācija.

16.2.5. Ja pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma 5.daļā, tad jābūt:

16.2.5.1. būvprojekta vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts arhitekta prakses jomā (sfērā) un pieredze kā būvprojekta vadītājam ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados vismaz 1 (viena) būvprojekta ēkas atjaunošanai, izbūvei vai pārbūvei izstrādāšanā, ar nosacījumu, ka būvprojekta ietvaros tika projektēta ēkas arhitektūra, konstrukciju, elektroietaišu, siltumapgādes sistēmas, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu izbūve vai pārbūve, būvprojekts ir pilnībā pabeigts, saskaņots un akceptēts (saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

16.2.5.2. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā;

16.2.5.3. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: no 1 līdz 35 KV);

16.2.5.4. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā (spriegums: līdz 1 kV);

16.2.5.5. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas projektēšanā;

16.2.5.6. speciālistam, kuram ir būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā;

Atbilstību vairākiem 16.2.5.apakšpunktiem pretendents var pierādīt, iesniedzot informāciju par 1 speciālistu, ja šim speciālistam ir attiecīgajos 16.2.3.apakšpunktos norādītā pieredze un kvalifikācija.

Ja pretendents iesniedz piedāvājumu uz vairākām iepirkuma daļām, tad pretendents atbilstību katram nolikuma 16.2.apakšpunktam, var pierādīt iesniedzot informāciju par vieniem un tiem pašiem speciālistiem, ja šo speciālistu kvalifikācija un pieredzei atbilst attiecīgajiem nolikuma apakšpunktiem.

16.3. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad visu apvienības dalībnieku kopā, rīcībā jābūt tehniskajam personālam un aprīkojumam (iekārtām, instrumentiem u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai līguma izpildei.

## **V PRETENDENTA ATLASĒS DOKUMENTI UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

### **17. Pretendenta atlases dokumenti**

17.1. Ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 15.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem

Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 15.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju, iegūstot publiskajā datubāzē.

17.2. Ja pretendents ir apvienība, jāiesniedz apvienības dalībnieku noslēgtās vienošanās kopija, kurā ir norādīts katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļa procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojums.

17.3. Ārvalstu personai, ja tā nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt darbus iepirkuma priekšmetā paredzētajā jomā (sfērā) un šīs personas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad tā apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 15.3.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv))).

17.4. Kopā ar piedāvājumu pretendentam jāiesniedz šādi "Pretendentu dokumenti":

17.4.1. Pretendentam jāiesniedz informācija par pretendenta pieredzi atbilstoši nolikuma 16.1.punktam, pēc šādas tabulas:

Nr.	Pasūtītājs	Projektējamā objekta nosaukums un objekta raksturojums	Izpildes termiņi (no – līdz), norādot, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi
1.			

17.4.2. Pretendentam jāiesniedz informācija par pretendenta speciālistu pieredzi atbilstoši nolikuma 16.2.punktam:

Nr.	Pasūtītājs	Izpildītājs (projektēšanas organizācija)	Projektējamā objekta nosaukums un objekta raksturojums	Izpildes termiņi (no – līdz) norādot, kad saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi
1.				

17.4.3. Pretendenta jāpievieno 16.2.punktā norādīto speciālistu apliecinājums par gatavību pildīt attiecīgā speciālista pienākumus, ja pretendents tiek atzīts par konkursa uzvarētāju un pretendentam jānorāda, kāds būs tiesisko attiecību veids (darba līgums, uzņēmuma līgums, vai tml.) starp pretendentu un nolikuma 16.2.punktā norādītajiem speciālistiem.

17.4.4. Attiecībā uz ārvalstu speciālistu:

- kura mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt nolikuma 16.2.punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā. Pretendents nākošajā darba dienā pēc deklarācijas par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā iesniegšanas atzīšanas institūcijā, iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina minētās deklarācijas iesniegšanas faktu. Pretendentam jāiesniedz Pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegta atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikums izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.
- ārvalstu speciālistu, kura mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts – pretendentam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina speciālistu profesionālo kvalifikāciju sniegt nolikuma 16.2.punktā norādītos pakalpojumus un apliecinājumu, ka gadījumā, ja

pretendents konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tie iesniegs dokumentu, kas apliecina, ka ārvalstu speciālistu profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām un ir atzīta atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” prasībām.

Par speciālistu būvprakses sertifikātu esamību atbilstoši nolikuma 16.2.punktam, kuri būvprakses sertifikātu saņēmuši Latvijas Republikā, Pasūtītājs pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv))).

- 17.5. Pretendenta apliecinājums, ka tā rīcībā ir tehniskais personāls un aprīkojums (iekārtas, instrumenti u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai iepirkuma līguma izpildei;
- 17.6. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti, ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 17.7. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Ja šajā punktā minētā persona ir ārvalstu persona, tai ir jābūt reģistrētai atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 17.8. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo pakalpojumu veidi, šo pakalpojumu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību sniegt šos pakalpojumus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
- 17.9. Ja apakšuzņēmējs vai persona, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos projektēšanas darbus (saskaņā ar Būvniecības likumu), tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām, vai, ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt iepirkuma priekšmetā ietilpstošos projektēšanas darbus un gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

## 18. Finanšu piedāvājums

- 18.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (2.pielikums) tajā daļā (par tiem līgumiem), par kuru pretendents iesniedz piedāvājumu.
- 18.2. Attiecībā uz **finanšu piedāvājuma** sagatavošanu pretendents jāievēro šādi nosacījumi un jānorāda:
  - 18.1.1. visu paredzēto darbu (Darbu daudzumu un izmaksu sarakstos nolikuma 8., 9., 10., 11., vai 12.pielikuma) kopsumma, kas jānorāda finanšu piedāvājuma veidlapā (2.pielikums)

18.1.2. piedāvājuma cenu veidojošo atsevišķo izmaksu atšifrējums atbilstoši Darbu daudzumu un izmaksu sarakstam (8., 9., 10., 11. vai 12.pielikums). Izmaksās jāiekļauj visas nodevas, nodokļi un pārējās izmaksas, kuras ir nepieciešamas un saistošas pretendētam, izņemot PVN, kā arī pieskaitāmie izdevumi un pārējās izmaksas, lai nodrošinātu visa darba procesa izpildi.. Visām izmaksām jābūt norādītām *euro*. Visām cenām un izmaksām darbu daudzumu un izmaksu sarakstā jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

## 19. Tehniskais piedāvājums

- 19.1. Tehniskais piedāvājums pretendētam jāizstrādā, ņemot vērā Projektēšanas uzdevumu (3.-7.pielikums), Darbu daudzumu un izmaksu sarakstu (8.-12.pielikums) un līguma projektu (13.pielikums un 14.pielikums) nosacījumus. Tehniskajā piedāvājumā jānorāda informācija par pretendenta darba organizāciju, materiāltehniskiem un darbinieku resursi, kas tiks iesaistīti līguma izpildē.
- 19.2. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno darbu izpildes kalendārais grafiks katrai būvprojekta izstrādei, attiecībā uz kuru pretendents iesniedz piedāvājumu, kurā norāda būvprojekta izstrādes un saskaņošanas termiņus.

## VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

### 20. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība

- 20.1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
- 20.2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
- 20.3. Komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 20.4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto kārtību, izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
- 20.5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
- 20.6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendētam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.

- 20.7. Komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 20.8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 20.9. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.

## 21. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**

- 21.1. Pretendentu piedāvājumi katrā iepirkuma daļā tiek vērtēti pēc pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājuma, izvēloties piedāvājumu **ar viszemāko cenu**.

## 22. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**

- 22.1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
- 22.2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
- 22.3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 21.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
- 22.4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.
- Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu vai nododot personīgi.

## 23. **Iepirkuma līguma noslēgšana**

- 23.1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētājiem katrā iepirkuma daļā, ar kuriem tiks slēgti iepirkuma līgumi, ir pamats iepirkuma līgumu sagatavošanai. Līgumi tiek slēgti uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 13.pielikums un 14.pielikums. Par katru iepirkuma daļu tiek slēgts atsevišķs līgums, izņemot gadījumu, ja vairākās iepirkuma daļās līguma slēgšanas tiesības iegūst viens un tas pats pretendents.
- 23.2. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārlicinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
- 23.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu, saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 23.4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma

nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība), ārvalstu uzņēmuma reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas apliecina ārvalstu speciālista tiesības sniegt attiecīgus profesionālus pakalpojumus Latvijas Republikā, iesniegšanu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

#### 24. **PIELIKUMI**

- 1.pielikums – Pieteikuma vēstule
- 2.pielikums – Finanšu piedāvājuma forma
- 3.pielikums – Projektēšanas uzdevums
- 4.pielikums – Projektēšanas uzdevums
- 5.pielikums – Projektēšanas uzdevums
- 6.pielikums – Projektēšanas uzdevums
- 7.pielikums – Projektēšanas uzdevums
- 8.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts
- 9.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts
- 10.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts
- 11.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts
- 12.pielikums – Darbu daudzumu un izmaksu saraksts
- 13.pielikums – Līguma projekts
- 14.pielikums – Līguma projekts

RP SIA “Rīgas satiksme”  
Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja  
*/personiskais paraksts/* K.Meiberga  
Rīgā, 2021. gada 08. septembrī

## PIETEIKUMA IESNIEGŠANAS IETEICAMĀ FORMA

(uz pretendenta veidlapas)

### Pieteikums

“Apakšstaciju ēku projektēšana, 10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa  
5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”  
identifikācijas Nr. RS/2021/51

#### 1. IESNIEDZA

<b>Uzņēmuma pilns nosaukums</b>
<b>Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums</b>
<b>Juridiskā adrese</b>
<b>Faktiskā adrese</b>
<b>Bankas rekvizīti</b>

#### 2. KONTAKTPERSONA

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Tālr. / Fakss</b>	
<b>e-pasta adrese</b>	

#### 3. PIETEIKUMS

Iepazīnušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.

Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazīnušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.

Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - <sup>1</sup>

Pieteikumam jāpievieno Valsts ieņēmumu dienesta izziņa “Nodokļu maksātāja reitings”, ko pretendents sagatavo Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmā.<sup>2</sup> Gadījumā, ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, šādu Valsts ieņēmumu dienesta izziņu pieteikumam nav jāpievieno.

Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Datums</b>	

<sup>1</sup> Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu.

<sup>2</sup> Izziņa tiks izmantota iespējamā darījuma partnera izvērtēšanai saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumu un Valsts ieņēmumu dienesta vadlīnijām.



2. pielikums  
Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Apakšstaciju ēku projektēšana,  
10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa  
5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autorizraudzība.”  
identifikācijas Nr. RS/2021/51

## **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMA PROCEDŪRAI**

Pretendents \_\_\_\_\_

Iepirkuma 1.daļa: “16.apakšstacijas Slokas ielā 54B ēkas atjaunošana / pārbūve, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība

<b>Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN</b>	<b>Autorizraudzības cena EUR bez PVN</b>	<b>Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autorizraudzība) euro bez PVN</b>

Iepirkuma 2.daļa: “4.apakšstacijas Abrenes ielā 13 ēkas pārbūve, 10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība

<b>Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN</b>	<b>Autorizraudzības cena EUR bez PVN</b>	<b>Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autorizraudzība) euro bez PVN</b>

Iepirkuma 3.daļa: “Ēkas nojaukšana un 13.apakšstacijas ēkas izbūve Fridriķa ielā 2, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu ierīkošana” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība

<b>Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN</b>	<b>Autorizraudzības cena EUR bez PVN</b>	<b>Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autorizraudzība) euro bez PVN</b>

Iepirkuma 4.daļa: “11.apakšstacijas Ķengaraga ielā 3A ēkas pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība

<b>Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN</b>	<b>Autoruzraudzības cena EUR bez PVN</b>	<b>Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība) euro bez PVN</b>

Iepirkuma 5.daļa: “17.apakšstacijas Aviācijas ielā 1C ēkas atjaunošana / pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrāde un autorizraudzība

<b>Būvprojekta izstrādes cena EUR bez PVN</b>	<b>Autoruzraudzības cena EUR bez PVN</b>	<b>Kopējā cena (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība) euro bez PVN</b>

saskaņā ar darbu daudzumu un izmaksu sarakstu, kas pievienots šim piedāvājumam un ir neatņemama tā sastāvdaļa.

---

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats ,  
paraksts

3. pielikums  
Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Apakšstaciju ēku projektēšana,  
10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa  
5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”  
identifikācijas Nr. RS/2021/51

## PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

**1.daļas ““16.apakšstacijas Slokas ielā 54B ēkas atjaunošana / pārbūve, 10kV  
elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa”  
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”**

*(atsevišķā failā)*

4. pielikums  
Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Apakšstaciju ēku projektēšana,  
10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa  
5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”  
identifikācijas Nr. RS/2021/51

## PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

**2.daļas “4.apakšstacijas Abrenes ielā 13 ēkas pārbūve, 10kV elektrolīniju atjaunošana  
un elektroiekārtu nomaiņa”  
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”**

*(atsevišķā failā)*

5. pielikums  
Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Apakšstaciju ēku projektēšana,  
10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa  
5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”  
identifikācijas Nr. RS/2021/51

## PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

**3.daļas ““Ēkas nojaukšana un 13. apakšstacijas ēkas izbūve Fridriķa ielā 2, 10kV  
elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu ierīkošana”  
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”**

*(atsevišķā failā)*

6. pielikums  
Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Apakšstaciju ēku projektēšana,  
10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa  
5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”  
identifikācijas Nr. RS/2021/51

## PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

**4.daļas ““11.apakšstacijas Ķengaraga ielā 3A ēkas pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa”  
būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”**

*(atsevišķā failā)*

7. pielikums  
Iepirkuma procedūras nolikumam  
“Apakšstaciju ēku projektēšana,  
10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa  
5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”  
identifikācijas Nr. RS/2021/51

## PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

**5.daļas ““17.apakšstacijas Aviācijas ielā 1C ēkas atjaunošana / pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”**

*(atsevišķā failā)*

### Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “16.apakšstacijas Slokas ielā 54B ēkas atjaunošana / pārbūve, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa”

\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) \_\_\_\_\_ piedāvā veikt objekta “16.apakšstacijas Slokas ielā 54B ēkas atjaunošana / pārbūve, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

Nr.	Darbu nosaukums	Darbu izmaksas <i>euro bez PVN</i>
<b>1.</b>	<b>Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana, t.sk. inženierizpēte</b>	
<b>2.</b>	<b>Būvprojekta izstrāde</b>	
2.1.	Vispārīgā daļa	
2.2.	Ģenerālplāns	
2.3.	Tehniskās apsekošanas atzinums	
2.4.	Arhitektūras daļa	
2.5.	Būvkonstrukciju daļa	
2.6.	Inženierrisinājumu daļa	
2.7.	Tehnoloģiskā daļa	
2.8.	Darbu organizācijas projekts	
2.9.	Ekonomiskā daļa	
	<b>Kopā:</b>	
<b>3.</b>	<b>Būvprojekta akceptēšana un atzīmes saņemšana būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi</b>	
	<b>Objekta projektēšanas izmaksas kopā:</b>	
<b>4.</b>	<b>Autoruzraudzība</b>	
	<b>Kopā:</b>	

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts \_\_\_\_\_  
zīmogs

Vārds, uzvārds un amats \_\_\_\_\_



### Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “4.apakšstacijas Abrenes ielā 13 ēkas pārbūve, 10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa”

\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) \_\_\_\_\_ piedāvā veikt objekta “4.apakšstacijas Abrenes ielā 13 ēkas pārbūve, 10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

Nr.	Darbu nosaukums	Darbu izmaksas <i>euro bez PVN</i>
<b>1.</b>	<b>Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana, t.sk. inženierizpēte</b>	
<b>2.</b>	<b>Būvprojekta izstrāde</b>	
2.1.	Vispārīgā daļa	
2.2.	Ģenerālpilāns	
2.3.	Tehniskās apsekošanas atzinums	
2.4.	Arhitektūras daļa	
2.5.	Būvkonstrukciju daļa	
2.6.	Inženierrisinājumu daļa	
2.7.	Tehnoloģiskā daļa	
2.8.	Darbu organizācijas projekts	
2.9.	Ekonomiskā daļa	
	<b>Kopā:</b>	
<b>3.</b>	<b>Būvprojekta akceptēšana un atzīmes saņemšana būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi</b>	
	<b>Objekta projektēšanas izmaksas kopā:</b>	
<b>4.</b>	<b>Autoruzraudzība</b>	
	<b>Kopā:</b>	

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts \_\_\_\_\_  
zīmogs

Vārds, uzvārds un amats \_\_\_\_\_

### Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “Ēkas nojaukšana un 13. apakšstacijas izbūve Fridriķa ielā 2, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu ierīkošana”

\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) \_\_\_\_\_ piedāvā veikt objekta “Ēkas nojaukšana un 13. apakšstacijas izbūve Fridriķa ielā 2, 10kV elektrolīnijas atjaunošana un elektroiekārtu ierīkošana” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

Nr.	Darbu nosaukums	Darbu izmaksas <i>euro bez PVN</i>
<b>1.</b>	<b>Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana, t.sk. inženierizpēte</b>	
<b>2.</b>	<b>Būvprojekta izstrāde</b>	
2.1.	Vispārīgā daļa	
2.2.	Ēkas nojaukšanas projekts	
2.3.	Ģenerālpilāns	
2.4.	Arhitektūras daļa	
2.5.	Būvkonstrukciju daļa	
2.6.	Inženierrisinājumu daļa	
2.7.	Tehnoloģiskā daļa	
2.8.	Darbu organizācijas projekts	
2.9.	Ekonomiskā daļa	
	<b>Kopā:</b>	
<b>3.</b>	<b>Būvprojekta akceptēšana un atzīmes saņemšana būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi</b>	
	<b>Objekta projektēšanas izmaksas kopā:</b>	
<b>4.</b>	<b>Autoruzraudzība</b>	
	<b>Kopā:</b>	

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts \_\_\_\_\_  
zīmogs

Vārds, uzvārds un amats \_\_\_\_\_

### Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “11.apakšstacijas Ķengaraga ielā 3A ēkas pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa”

\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) \_\_\_\_\_ piedāvā veikt objekta “11.apakšstacijas Ķengaraga ielā 3A ēkas pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

Nr.	Darbu nosaukums	Darbu izmaksas <i>euro bez PVN</i>
<b>1.</b>	<b>Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana, t.sk. inženierizpēte</b>	
<b>2.</b>	<b>Būvprojekta izstrāde</b>	
2.1.	Vispārīgā daļa	
2.2.	Ģenerālpilāns	
2.3.	Tehniskās apsekošanas atzinums	
2.4.	Arhitektūras daļa	
2.5.	Būvkonstrukciju daļa	
2.6.	Inženierrisinājumu daļa	
2.7.	Tehnoloģiskā daļa	
2.8.	Darbu organizācijas projekts	
2.9.	Ekonomiskā daļa	
	<b>Kopā:</b>	
<b>3.</b>	<b>Būvprojekta akceptēšana un atzīmes saņemšana būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi</b>	
	<b>Objekta projektēšanas izmaksas kopā:</b>	
<b>4.</b>	<b>Autoruzraudzība</b>	
	<b>Kopā:</b>	

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts \_\_\_\_\_  
zīmogs

Vārds, uzvārds un amats \_\_\_\_\_

### Darbu daudzumu un izmaksu saraksts

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “17.apakšstacijas Aviācijas ielā 1C ēkas atjaunošana / pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa”

\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) \_\_\_\_\_ piedāvā veikt objekta “17.apakšstacijas Aviācijas ielā 1C ēkas atjaunošana / pārbūve un elektroiekārtu nomaiņa” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par zemāk norādītām izmaksām:

Nr.	Darbu nosaukums	Darbu izmaksas <i>euro bez PVN</i>
<b>1.</b>	<b>Būvprojekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamās dokumentācijas un materiālu saņemšana, t.sk. inženierizpēte</b>	
<b>2.</b>	<b>Būvprojekta izstrāde</b>	
2.1.	Vispārīgā daļa	
2.2.	Ģenerālpilns	
2.3.	Tehniskās apsekošanas atzinums	
2.4.	Arhitektūras daļa	
2.5.	Būvkonstrukciju daļa	
2.6.	Inženierisinājumu daļa	
2.7.	Tehnoloģiskā daļa	
2.8.	Darbu organizācijas projekts	
2.9.	Ekonomiskā daļa	
	<b>Kopā:</b>	
<b>3.</b>	<b>Būvprojekta akceptēšana un atzīmes saņemšana būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi</b>	
	<b>Objekta projektēšanas izmaksas kopā:</b>	
<b>4.</b>	<b>Autoruzraudzība</b>	
	<b>Kopā:</b>	

Darbu veidi, kas nav iekļauti sarakstā, ir jāparedz kādā no sarakstā iekļautajām pozīcijām.

Amatpersonas (vai pilnvarotās personas) paraksts \_\_\_\_\_  
zīmogs

Vārds, uzvārds un amats \_\_\_\_\_

## Līguma projekts

Rīgā, 2021.gada \_\_\_\_.

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „RĪGAS SATIKSME”**, vien.reģ.Nr.40003619950, juridiskā adrese: Kleistu ielā 28, Rīgā, LV1067, turpmāk Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_ personā, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, reģ.Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_, turpmāk Izpildītājs, tās \_\_\_\_\_ personā, no otras puses, abi kopā turpmāk saukti „Puses” un katrs atsevišķi – „Puse”, pamatojoties uz Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras Nr. RS/2021/51 “Apakšstaciju ēku projektēšana, 10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa 5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība”, \_\_\_\_daļas rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – „Līgums”:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs apņemas izstrādāt \_\_\_\_\_ būvprojektu (turpmāk– Projekts).
- 1.2. Izpildītājs Līgumā paredzēto Projektu izstrādā saskaņā ar Līgumam pievienoto Projektēšanas uzdevumu (Līguma pielikums Nr.1), Darbu daudzumu un izmaksu sarakstu (Līguma pielikums Nr.2), Projekta izstrādes grafiku (Līguma pielikums Nr.3), ievērojot spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, standartus, Līguma noteikumus, iepirkuma procedūras noteikumus, Pasūtītāja rakstiski izteiktās prasības (turpmāk– Darbi). Gadījumā, ja Līguma darbības laikā tiek mainīti valsts normatīvie akti, kas regulē Projekta izstrādi (saskaņošanas, akceptēšanas, būvatļaujas u.tml.), Izpildītājam ir pienākums Darbus veikt saskaņā ar jaunajām – spēkā esošajām, normatīvo aktu prasībām.
- 1.3. Pasūtītājs apņemas pieņemt atbilstoši Līguma nosacījumiem izstrādātu Projektu un samaksāt par veikto darbu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 1.4. Pasūtītājs, atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no projektēšanas darbu nepieciešamības, var izmainīt plānoto projektēšanas darbu apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10 % (desmit procentus) no Līguma summas. Par projektēšanas darbu daudzumu izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē Izpildītāju un Izpildītājam šis paziņojums ir saistošs.
- 1.5. Līguma izpildi Izpildītājs uzsāk nākamajā dienā pēc Līguma abpusēja parakstīšanas.

### 2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa ir \_\_\_\_\_ euro (\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_ centi) un PVN 21% \_\_\_\_\_ euro (\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_ centi), **Līguma kopējā summa \_\_\_\_\_ euro** (\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_ centi).
- 2.2. Līguma kopējā summa iekļauj visus Izpildītāja izdevumus, kas saistīti ar Līgumā noteikto saistību izpildi (t.sk., projektēšanas organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas apstiprinājumu, saskaņojumu, atļauju un licenču saņemšanai no nepieciešamajām institūcijām un komersantiem, izmaksas par Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, novēršanu, izmaksas

par galīgā Projekta sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam, konsultāciju sniegšanu Pasūtītājam u.c.). Līguma summa nedrīkst tikt grozīta visā Līguma izpildes laikā, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos.

- 2.3. Pasūtītājs veic Līguma 2.1.punktā noteiktās summas samaksu par atbilstoši Līguma nosacījumiem izstrādātu Projektu šādā kārtībā:
  - 2.3.1. pēc Projektēšanas uzdevumā norādītā 1.starpziņojuma iesniegšanas, abpusēji parakstīta nodošanas-pieņemšanas akta un rēķina no izpildītāja saņemšanas, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā samaksā izpildītājam 30% no iepirkuma līguma kopējās summas (t.sk. PVN);
  - 2.3.2. atlikušo Līguma summu Pasūtītājs samaksā izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc būvprojekta ar Rīgas pilsētas būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas Pasūtītājam, sastādot un savstarpēji parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu, atbilstoši būvprojekta izstrādes izmaksām, kas norādītas Darbu daudzumu un izmaksu sarakstā (nolikuma 6.pielikums), un izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 2.4. Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Izpildītāja piedāvājumā vai tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus nepieciešamos Darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Darbu apjomos vai cenās, nav piedāvājis cenu par visu Darbu apjomu, kas nepieciešami Darbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu. Šajā punktā minētās papildus izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Darbus tādā apjomā un kvalitātē, kāds paredzēts Līgumā, sedz Izpildītājs.

### 3. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 3.1. Līgumā paredzētos Darbus Izpildītājs veic **45 (četrdesmit piecu)** nedēļu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
- 3.2. Darbu izpilde veicama saskaņā ar grafiku. Darbu izpildes termiņā ir iekļautas visas darbības, ko saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams veikt Rīgas pilsētas būvvaldē, tajā skaitā, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšana.
- 3.3. Izpildītājs iesniedz Projektu saskaņošanai Pasūtītājam pirms to iesniegt Rīgas pilsētas būvvaldē.
- 3.4. Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties, zemāk norādītajos gadījumos Līguma izpildes termiņi var tikt pagarināti par laika periodu, kāds ir objektīvi nepieciešams konkrētajā gadījumā, ja:
  - 3.4.1. Līguma izpildi kavē no Izpildītāja gribas neatkarīgi apstākļi, par kuriem Izpildītājs savlaicīgi ir paziņojis Pasūtītājam un Pasūtītājs tos ir atzinis par attaisnojošiem;
  - 3.4.2. Līguma izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, kas noteikti Līguma 9.1.punktā un par kuriem Līdzējs, kurš atsauca uz nepārvaramas apstākļiem, ir paziņojis otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā;
  - 3.4.3. Pasūtītājs nav izsniedzis Izpildītājam Līgumā noteiktos projektēšanas Darbu veikšanai nepieciešamos un Pasūtītāja rīcībā esošos dokumentus un Izpildītājs ir rakstveidā informējis Pasūtītāju par šādu saistību neizpildi un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
  - 3.4.4. Pasūtītāja Līgumā noteikto saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta Izpildītāja Līgumā noteikto saistību izpilde, ja par saistību savlaicīgu neizpildi Izpildītājs ir rakstveidā brīdinājis Pasūtītāju un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā pēc Izpildītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā;
  - 3.4.5. Rīgas pilsētas būvvaldei atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai ir nepieciešams ilgāks laiks kā normatīvajos aktos noteiktais termiņš;

3.4.6. ir mainīts plānoto projektēšanas darbu apjoms un papildus darbu izpildei ir nepieciešams papildus laiks.

#### 4. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

##### 4.1. Izpildītāja pienākumi:

- 4.1.1.5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai aktualizēto Darbu izpildes Kalendāro grafiku;
- 4.1.2. veikt Līgumā un tā pielikumos paredzēto Darbu izpildi saskaņā ar Kalendārajā grafikā norādītajiem termiņiem un Līguma 3.1.punktā noteikto termiņu;
- 4.1.3. veikt Projekta izstrādi saskaņā ar Pasūtītāja Projektēšanas uzdevumā noteiktajām prasībām, atbilstoši iepirkuma procedūrā iesniegtajam Izpildītāja piedāvājumam, atbilstoši Līguma nosacījumiem un noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi;
- 4.1.4. nodrošināt Līguma izpildi ar kvalificētu, atbilstoši sertificētu personālu, kurš veiks Darbu izpildi, nodrošināt speciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, ja to paredz normatīvie akti;
- 4.1.5. Projekta izstrādē ievērot būvprojekta izstrādes noteikumus un normatīvus, pielietojot attiecīgajam Projektam izstrādes veidu, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par sagatavotā Projekta atbilstību normatīvajiem aktiem;
- 4.1.6. veikt nepieciešamās darbības Projekta saskaņošanai, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai Rīgas pilsētas būvvaldē, ievērojot Rīgas pilsētas būvvaldes norādījumus par nepieciešamajām Projekta korekcijām;
- 4.1.7. Izpildītājam ir pienākums pēc visu Darbu pabeigšanas iesniegt Pasūtītājam apdrošināšanas sabiedrības izdotu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi par profesionālās darbības (Projekta izstrādes rezultātā) nodarītajiem zaudējumiem Pasūtītājam ar atbildības limitu, kas nav mazāks par Līguma 2.1.punktā norādīto līgumcenu (par katru projektējamo būvprojektu ir iesniedzama atsevišķa polise). Sākotnējam līgumam jābūt noslēgtam ne mazāk kā uz vienu gadu no atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas Rīgas pilsētas būvvaldē dienas. Šī polise garantē Pasūtītājam iespēju saņemt zaudējumu atlīdzību, kas Pasūtītājam varētu rasties Projekta realizācijas gaitā, ja Projekts Izpildītāja vainas dēļ ir izstrādāts nekvalitatīvi, neatbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Vienlaicīgi ar apdrošināšanas polisi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecināša dokumenta kopiju. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums 5 darba dienas pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz būvdarbu beigām.
- 4.1.8. ja Izpildītājs neveic Darbus atbilstoši Līguma noteikumiem, Izpildītāja pienākums ir par saviem līdzekļiem iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai neatbilstību konstatēšanas brīža novērst Pasūtītāja konstatētos Darbu izpildes trūkumus vai neatbilstības Līguma izpildē, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ;
- 4.1.9. pēc Pasūtītāja pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas sniegt Pasūtītājam informāciju vai atskaiti par līgumsaistību izpildi;
- 4.1.10. piedalīties Pasūtītāja rīkotajās sanāksmēs un informēt par Projekta izstrādes gaitu;
- 4.1.11. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai Līgumam neatbilstošu Darbu izpildi (tajā skaitā par zaudējumiem, kas Pasūtītājam rodas Projekta realizācijas laikā), un atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus pilnā apmērā, kas radušies ļauna nodoma, rupjas un viegla neuzmanības rezultātā. Fakts, ka Pasūtītājs ir saskaņojis Projektu, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības.

- 4.1.12. pēc Projekta pieņemšanas no Pasūtītāja puses atbilstoši Pasūtītāja lūgumam Izpildītājs apņemas neprasot papildus samaksu sniegt Pasūtītājam rekomendācijas par Projekta risinājumiem, konsultācijas, informāciju, skaidrojumus, saskaņojumus, u.c. atbalstu. Izpildītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja lūguma saņemšanas, vai citā Līdzēju saskaņotā termiņā, izskata Pasūtītāja iesniegtos dokumentus, sniedz informāciju, rekomendācijas u.tml. un/vai veic citas darbības atbilstoši Pasūtītāja lūgumam;
  - 4.1.13. Līguma parakstīšanas dienā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam būvprojekta izstrādāšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvprojekta izstrādē. Informāciju par izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā vai par jauna apakšuzņēmēja piesaistīšanu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstveidā, nosūtot to uz Pasūtītāja juridisko adresi vai pa elektronisko pastu 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgu izmaiņu iestāšanās.
  - 4.1.14. Pēc Līguma noslēgšanas iesniegt Pasūtītājam informāciju par tiesisko attiecību nodibināšanu ar konkursa nolikuma 6.2. punktā norādītajiem piesaistītajiem speciālistiem, ja tie nav Izpildītāja darbinieki.
- 4.2. Izpildītāja tiesības:
    - 4.2.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
    - 4.2.2. Izpildītāja Konkursa piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
      - 4.2.2.1. piedāvātais personāls neatbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēts;
      - 4.2.2.2. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
      - 4.2.2.3. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējams Konkursā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem;
      - 4.2.2.4. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, atbilst Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu;
      - 4.2.2.5. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
    - 4.2.3. Izpildītājs drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:



- 4.2.3.1. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu;
- 4.2.3.2. gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 4.2.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 4.2.2. un 4.2.3.punktā minētajos gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 4.2.2. un 4.2.3.punktu.
- 4.2.5. saņemt samaksu no Pasūtītāja par Izpildītāja izpildītajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 4.2.6. saņemt no Pasūtītāja Līguma izpildei nepieciešamo informāciju, ko Pasūtītājs nodrošina saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu un Līguma noteikumiem.
- 4.3. Pasūtītāja pienākumi:
  - 4.3.3. pirms Darbu izpildes uzsākšanas un Līguma darbības laikā nodrošināt Izpildītāju ar Līguma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju, kura ir Pasūtītāja rīcībā vai kuras sniegšanu, saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu, uzņemies Pasūtītājs. Pārējās nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana, ja vien Līdzēji nav vienojušies citādāk, ir Izpildītāja pienākums, un ar to saistītās Izpildītāja izmaksas ir iekļautas Līguma summā;
  - 4.3.4. paziņot Izpildītājam par visiem no Pasūtītājs atkarīgiem, paredzamiem apstākļiem, kas var traucēt Izpildītājam izpildīt Līguma saistības, 5 (piecu) darba dienu laikā un nepieciešamības gadījumā pagarināt Projekta izstrādes pabeigšanas termiņu;
  - 4.3.5. saskaņot Projektu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Projekta nesaskaņošanu, pieņemt Rīgas pilsētas būvvaldē izskatītu un akceptētu Projektu ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, parakstīt Darbu pieņemšanas nodošanas aktu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Projekta nepilnībām.
  - 4.3.6. savlaicīgi un pilnā apjomā apmaksāt Izpildītāja kvalitatīvi veiktos un Pasūtītāja pieņemtus Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.4. Pasūtītāja tiesības:
  - 4.4.3. Līguma izpildes laikā kontrolēt Izpildītāja līgumsaistību izpildi, pieprasīt no Izpildītāja informāciju par līgumsaistību izpildi un dot Izpildītājam norādījumus par Līgumā paredzēto Darbu veikšanu;
  - 4.4.4. pieprasīt, lai Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērs Darbu izpildē pieļautos vai pēc Darbu izpildes konstatētos trūkumus vai nepilnības, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai nepilnību konstatēšanas brīža;
  - 4.4.5. veikt Projekta ekspertīzi, lai pārliecinātos par izstrādātā Projekta un izpildīto Darbu atbilstību Līgumam, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Šāda ekspertīze ir saistoša Izpildītājam;
  - 4.4.6. nepieņemt izpildītos Darbus, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta nekvalitatīvi, nepilnīgi, neatbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Projektā iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem.
  - 4.4.7. iegūt īpašuma tiesības uz Projektu (jebkuru tā daļu) pēc tam, kad Līdzēji ir Līgumā noteiktajā kārtībā parakstījuši Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt, pārstrādāt, pārskatīt, dalīt daļās un publicēt Izpildītāja iesniegto Projektu bez Izpildītāja atļaujas;
  - 4.4.8. Pasūtītājam ir tiesības sniegt Izpildītājam norādījumus, kā arī Projekta izstrādes procesā precizēt atsevišķi veicamos Darbus, nemainot kopējo Projekta apjomu un ievērojot tehniskās prasības.

- 4.4.9. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 4.4.10. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 2.1.punktā, apmērā.
- 4.4.11. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja īpašas informēšanas publiskot un nodot trešajām personām informāciju par tā neizpildītajām vai nepilnīgi izpildītajām saistībām. Šajā sakarā Izpildītājs atsakās no jebkurām pretenzijām par minētās informācijas publicēšanu un/vai nodošanu trešajām personām.
- 4.4.12. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
- 4.4.13. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/>. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
- 4.4.14. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.5. Līdzēji apņemas neizpaust Līguma izpildes laikā iegūto konfidenciālo informāciju, kuru par tādu nosaka LR spēkā esošie normatīvie akti vai paši Līdzēji, trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas, izņemot gadījumus, kad to normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā pieprasa LR institūcijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības. Šis noteikums ir spēkā gan Līguma darbības laikā, gan 3 (trīs) gadus pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 4.6. Projekta realizācijai Līdzējiem būs pienākums slēgt autoruzraudzības līgumu saskaņā ar Konkursa nolikumam pievienoto līguma projektu, atbilstoši Izpildītāja piedāvātajai cenai, tas ir \_\_\_\_\_ euro (\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_ centi) bez PVN.

## **5. DARBU NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA**

- 5.1. Projektu veiksmīgai izstrādei, iepriekš vienojoties par tikšanās vietu un laiku, Līdzēji savstarpēji saskaņotā laikā var rīkot sanāksmes, kurās pārrunā Projektu izstrādes norisi, atbilstību Līguma noteikumiem, Projektēšanas uzdevumam un citiem Līgumam pievienotajiem dokumentiem. Sanāksmēs Līdzēji precizē neskaidros jautājumus, kā arī vienojas par nepieciešamajiem labojumiem Projektā, ja Projekts neatbilst Līguma noteikumiem. Pēc savas iniciatīvas katram no Līdzējiem ir tiesības organizēt sanāksmes ar otru Līdzēju, kurās tiek izskatīti jautājumi par Projekta izpildes gaitu, jebkādam problēmām, kas radušās (vai var rasties) un kavē Projekta kvalitatīvu vai savlaicīgu izpildi, un citi ar Līguma izpildi saistīti jautājumi. Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt sarunās būvniecībā un projektēšanā kompetentus speciālistus, kā arī trešās personas.
- 5.2. Līguma 5.1.punktā minēto sanāksmju gaita tiek protokolēta. Protokolu sastāda 2 (divos) oriģinālos eksemplāros un paraksta sanāksmes dalībnieki. Viens no abu Līdzēju parakstītiem protokola oriģināliem glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Izpildītāja. Jebkādi iebildumi pret protokola saturu jāizvirza ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc

protokola saņemšanas. Protokolēšanu veic IZpildītājs - latviešu valodā, iesniedzot vai nosūtot protokolu uz Pasūtītāja norādītu e-pastu 4 (četrus) darba dienu laikā pēc notikušās sanāksmes.

- 5.3. Izpildītājs ne retāk kā vienu reizi mēnesī iesniedz Pasūtītājam progresa atskaiti par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem.
- 5.4. Izpildītājs ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam 1.starpziņojumu Projektēšanas uzdevumā norādītajā apjomā un nodošanas - pieņemšanas aktu. Pasūtītājs 5 (piecus) dienu laikā pārbauda iesniegtos dokumentus un sniedz Izpildītājam informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājam ir pienākums konstatētās neatbilstības novērst 5 (piecus) dienu laikā no paziņošanas.
- 5.5. Pēc Projekta saskaņošanas no Pasūtītāja puses Izpildītājs iesniedz Projektu Rīgas pilsētas būvvaldē atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi veikšanai.
- 5.6. Pēc Rīgas pilsētas būvvaldes akcepta un atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Projekta materiālus atbilstoši Projektēšanas uzdevumā (Līguma pielikums Nr.1) noteiktajam, kas izstrādāti, ievērojot Projektēšanas uzdevumu, Līgumu. Projekta materiālus Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā izvērtē iesniegto Projekta materiālu atbilstību un sniedz Izpildītājam informāciju par konstatētajām neatbilstībām vai paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 5.7. Ja, pieņemot Projektu vai tā atsevišķas sadaļas, Pasūtītājs konstatē neatbilstības Projektēšanas uzdevuma, Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem, Izpildītājs neatbilstības novērš 10 (desmit) darba dienu laikā un atkārtoti iesniedz Projektu Pasūtītājam kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 5.8. Līguma 5.7.punktā noteiktais trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņš neietekmē Līguma summu un termiņus un Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja saistību izpildes kavējumu.
- 5.9. Pasūtītāja tiesības iesniegt pretenzijas Izpildītājam atjaunojas, ja Projekta dokumentācijā atklājas kļūdas, kuras Pasūtītājs varēja konstatēt tikai būvniecības sagatavošanas (t.sk. iepirkuma izsludināšanas) un izpildes gaitā.
- 5.10. Visa dokumentācija (atskaites, protokoli) un jebkurš cits produkts vai dokuments, kuru Līguma ietvaros ir izstrādājis Izpildītājs, pēc Projekta vai tā daļu nodošanas Pasūtītājam ir uzskatāms par Pasūtītāja īpašumu.

## **6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA**

- 6.1. Līgumā ar Izpildītāja vainu saprotama paša Izpildītāja, tā darbinieku un/vai viņa piesaistīto apakšuzņēmēju un citu personu ļauns nodoms, rupja un viegla neuzmanība.
- 6.2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Projekta izstrādes pienācīgu veikšanu, Projekta kvalitāti, atbilstību Līgumam, Projektēšanas uzdevumam un normatīvajiem aktiem, kā arī pārējo līgumsaistību izpildi.
- 6.3. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Projekta atsevišķu sadaļu savstarpējo atbilstību, Projekta saturu kopumā, pat ja Projektu ir pieņēmis Pasūtītājs, kā arī Projekta izstrādei nepieciešamo dokumentu iesniegšanu Pasūtītājam.
- 6.4. Izpildītājs nodrošina, ka Projekta izstrādes gaitā tiek pieprasīti un saņemti visi nepieciešamie dokumenti projektēšanai un veikti visi nepieciešamie izpētes darbi, lai pēc Projekta akcepta Pasūtītājam nebūtu nekādu šķēršļu tālākai Projekta realizēšanai.
- 6.5. Ja kāda no Izpildītāja saistībām, kas izriet no Līguma, netiek pildīta Līgumā norādītajā termiņā, saskaņā ar Līgumā un/vai Kalendārajā grafikā noteiktajiem Projekta izstrādes termiņiem, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Izpildītājam ir pienākums samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma kopējās summas par katru neizpildes kalendāro dienu līdz attiecīgās saistības pienācīgai izpildei, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 6.6. Ja pēc Projekta nodošanas Pasūtītājam būvniecības sagatavošanas, t.sk., iepirkuma procedūras Projekta realizēšanai izsludināšanas, norises, līguma slēgšanas, būvdarbu

norises laikā tiek konstatētas Izpildītāja pieļautas kļūdas Projekta tāmēs, rasējumos un citos Projekta dokumentos, ko, ievērojot pienācīgu rūpību, Izpildītājam vajadzēja paredzēt un novērst pirms Projekta nodošanas Pasūtītājam, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt un Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 100 (viens simts) *euro* apmērā par katru šādu konstatēto gadījumu.

- 6.7. Ja Izpildītājs Līguma 4.1.12.punktā norādītajā termiņā nesniedz Pasūtītājam atbildes uz tā uzdotajiem jautājumiem par izstrādāto Projektu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt un Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 150 (viens simts piecdesmit) *euro* apmērā par katru gadījumu.
- 6.8. Ja Pasūtītājs nepamatoti kavē Līgumā noteiktos Darbu apmaksas termiņus, tad Izpildītājam ir tiesības aprēķināt un Pasūtītājam ir pienākums, pamatojoties uz Izpildītāja izrakstītu rēķinu, samaksāt Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās kavētā maksājuma summas.
- 6.9. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par līgumsaistību pārkāpšanu un zaudējumu nodarīšanu otram Līdzējam. Līdzējs, kas vainīgs Līguma saistību pārkāpšanā, atlīdzina otram Līdzējam nodarītos zaudējumus.
- 6.10. Ja Pasūtītājs ir aprēķinājis kādu no Līgumā atrunātajiem līgumsodiem, apmaksājot Izpildītāja iesniegtos rēķinus, Pasūtītājam ir tiesības veikt līgumsoda ieturējumu.
- 6.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes, kā arī nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzināšanu.

## **7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

Strīdi, kas Līdzējiem rodas izpildot Līgumu, tiek risināti pārrunu ceļā, bet ja vienošanos šādā veidā panākt nav iespējams, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas saistīti ar Līgumu, tā izbeigšanu, grozīšanu vai spēkā esamību, tiek risināti Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA**

- 8.1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ (*nepārvarama vara, force majeure*), ko attiecīgais Līdzējs nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks.
- 8.2. Līdzējam, kurš atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, par to iestāšanos un izbeigšanos jāpaziņo rakstveidā otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja šāds paziņojums nav nosūtīts, paziņojumu nenosūtījušais Līdzējs atbild otram Līdzējam par visiem zaudējumiem, kuri pēdējam radušies.
- 8.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies otram Līdzējam laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

## **9. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un darbojas līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 9.2. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī likumīgiem tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 9.3. Visi Līguma grozījumi ir spēkā, ja tie ir sastādīti rakstiski un tos parakstījuši abu Līdzēju pilnvarotie pārstāvji. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

- 9.4. Pasūtītājs ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, 1 (vienu) kalendāro mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot Izpildītāju. Šādā gadījumā Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja faktiski izpildītos darbu.

## 10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Līguma izpildē iesaistītais Konkursa piedāvājumā norādītais personāls:

10.1.1. būvprojekta vadītājs \_\_\_\_\_;

10.1.2. speciālisti atbilstoši Konkursa piedāvājumam \_\_\_\_\_.

Līguma izpildes laikā, nepieciešamības gadījumā un sekmīgai Līguma izpildei, Izpildītājs piesaista citus speciālistus ar kvalifikāciju, kas netika norādīta Konkursā.

- 10.2. Lai organizētu Līdzēju sadarbību Līguma izpildē Līguma darbības laikā, Līdzēji norīko par Līguma izpildi atbildīgās personas:

10.2.1. no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_

10.2.2. no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_

- 10.3. Izpildītāja pārstāvi informē par darba vides riskiem, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā Izpildītāja pilnvarotās personas e-pasta adresi, Pasūtītāja Personāla pārvaldības daļas Darbu aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāja Ināra Kačkāne, mob.tālr. 26558028, e-pasta adrese: [inara.kackane@rigassatiksmeliv](mailto:inara.kackane@rigassatiksmeliv)

- 10.4. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, brīdinājumi, sarakste, saskaņojumi un cita informācija un dokumentācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nododama otram Līdzējam personīgi pret parakstu vai nosūtāma pa faksu, e-pastu vai ierakstītā vēstulē ar pasta vai ar kurjerpasta starpniecību uz Līgumā norādīto vai Līdzēja Līgumā noteiktajā kārtībā paziņoto juridisko adresi.

- 10.5. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, bankas rekvizītus un/vai nomainās kāda no Līdzēja atbildīgajām personām, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Par zaudējumiem, kas var rasties sakarā ar šo izmaiņu nesavlaicīgu un nepienācīgu paziņošanu, pilnā apjomā atbild vainīgais Līdzējs.

- 10.6. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē pārējos Līguma noteikumus.

- 10.7. Līdzējiem vienmēr ir saistošas Līguma un tā pielikumu prasības un noteikumi kopumā. Vārdi daudzskaitlī ietver sevī arī vārdus vienskaitlī un otrādi.

- 10.8. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 10.9. Visi Līguma sadaļu virsraksti ir doti, lai sekmētu Līguma labāku pārskatāmību, un nekādā veidā nav izmantojami Līguma noteikumu iztulkošanai vai interpretācijai.

- 10.10. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no tiem vienu eksemplāru saņem Pasūtītājs, vienu - Izpildītājs. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

- 10.11. Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

10.12.

## 11. LĪDZĒJU REKVIZĪTI IZPILDĪTĀJS

PASŪTĪTĀJS:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Līgums par autoruzraudzību (projekts)

Rīgā, 2021.gada \_\_\_\_.

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „RĪGAS SATIKSME”**, vien.reģ.Nr.40003619950, juridiskā adrese: Kleistu ielā 28, Rīgā, LV1067, turpmāk Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_ personā, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, reģ.Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_, turpmāk Izpildītājs, tās \_\_\_\_\_ personā, no otras puses, abi kopā turpmāk saukti „Puses” un katrs atsevišķi – „Puse”, pamatojoties uz Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras Nr. RS/2021/51 “Apakšstaciju ēku projektēšana, 10kV elektrolīniju atjaunošana un elektroiekārtu nomaiņa 5. un 7.tramvaja maršrutos” būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība.”, \_\_\_\_daļas rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – „Līgums”:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzības darbus saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, turpmāk –autoruzraudzība, būvobjektam \_\_\_\_\_ (*būvprojekta nosaukums*), turpmāk – Būvobjekts, ievērojot visus Līguma noteikumus.

### 2. AUTORUZRAUDZĪBAS VEIKŠANAS TERMIŅŠ

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā.
- 2.2. Autoruzraudzības veikšanas termiņš Būvobjektā tiek noteikts visā būvdarbu periodā līdz Būvobjekta pieņemšanai ekspluatācijā.

### 3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma kopējā summa tiek noteikta \_\_\_\_\_ euro (\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_centi).
- 3.2. Norēķinu kārtība:
  - 3.2.1.samaksu par autoruzraudzību, kas nepārsniedz 90 (deviņdesmit) % no Līguma summas, Pasūtītājs veic būvprojekta realizācijas laikā reizi mēnesī proporcionāli veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem Būvobjektā. Samaksu par attiecīgajā mēnesī veiktajiem autoruzraudzības darbiem Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no ikmēneša autoruzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas;
  - 3.2.2.atlikusī Līguma summa tiek samaksāta 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Būvobjekta nodošanas ekspluatācijā un Izpildītāja rēķina iesniegšanas.
- 3.3. Pasūtītājs, atkarībā no autoruzraudzības nepieciešamības, var izmainīt plānoto autoruzraudzības apjomu, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma summas. Par izmaiņām Pasūtītājs savlaicīgi informē Izpildītāju un Izpildītājam šis paziņojums ir saistošs.

#### **4. AUTORUZRAUDZĪBAS NOTEIKUMI**

- 4.1. Izpildītājs norādījumi ir saistoši būvuzņēmējam no brīža, kad tie ir ierakstīti autoruzraudzības žurnālā.
- 4.2. Izpildītāja pienākums ir nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kuri var ietekmēt būvniecības procesu, un sniegt priekšlikumus par iespējamiem risinājumiem.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par autoruzraudzības veikšanu, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst Līguma noteikumiem, LR Būvnormatīviem un Pasūtītāja rakstiski noformulētām prasībām.
- 4.4. Līgumā noteikto autoruzraudzības darbu izpilde tiek fiksēta ar nodošanas-pieņemšanas aktu pēc autoruzraudzības darbu pabeigšanas (Līguma 2.2.punkts).
- 4.5. Pasūtītājs paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas vai arī norāda argumentētus iemeslus tā neparakstīšanai.

#### **5. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI**

- 5.1. Izpildītājam jāveic autoruzraudzība Būvobjektā atbilstoši Līguma noteikumiem, nodrošinot būvprojekta \_\_\_\_\_ autentisku realizāciju dabā.
- 5.2. Veicot autoruzraudzību, Izpildītājam jāievēro Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti un Pasūtītāja norādījumi.
- 5.3. Izpildītājam ir pienākums apmeklēt darba vadības vai pēc Pasūtītāja lūguma arī citas ar būvprojekta realizāciju saistītas sanāksmes (tikšanās), kā arī nodrošināt regulāru autoruzraudzības veikšanu Būvobjektā un regulāru apsekojuma rezultātu ierakstīšanu autoruzraudzības žurnālā visā būvdarbu veikšanas laikā.
- 5.4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam sadarbības ietvaros jānodrošina nepieciešamo labojumu veikšanu būvprojektā. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nepieciešamību veikt labojumus būvprojektā, neatkarīgi no tā, vai šāda nepieciešamība radusies Izpildītāja kļūdas vai citu iemeslu dēļ.
- 5.5. Kļūdas būvprojektā Izpildītājam jālabo uz sava rēķina.
- 5.6. Izpildītājam uz Līguma noslēgšanas dienu ir jābūt noslēgtam apdrošināšanas līgumam atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” nosacījumiem un pēc Pasūtītāja pieprasījuma 1 (vienas) darba dienas laikā minētais apdrošināšanas līgums jāiesniedz Pasūtītājam.
- 5.7. Līguma parakstīšanas dienā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam autoruzraudzības pakalpojuma sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanā. Informāciju par izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā vai par jauna apakšuzņēmēja piesaistīšanu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rakstveidā, nosūtot to uz Pasūtītāja juridisko adresi 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgo izmaiņu iestāšanās dienas.

#### **6. LĪDZĒJU PIENĀKUMI**

- 6.1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam piekļūšanu Būvobjektam Līguma izpildes laikā.

#### **7. LĪDZĒJU SAISTĪBAS**

- 7.1. Līdzēji ir atbildīgi par Līgumā norādīto saistību pildīšanu un normatīvo aktu ievērošanu. Atbildība par autoruzraudzību ir noteikta saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
- 7.2. Līdzēju saistības pret otru Līdzēju vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otram Līdzējam vai trešajām personām saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.

- 7.3. Apmaksas termiņa nokavēšanas gadījumā Pasūtītājam jāsamaksā Izpildītājam līgumsods 0,1% apmērā no laikus nesamaksātas summas, neieskaitot PVN, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikus nesamaksātas summas.
- 7.4. Par Līguma 5.6. un 5.7.punktā noteiktā termiņa kavējumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 30,00 (trīsdesmit) *euro* par katru nokavējuma dienu.
- 7.5. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 300,00 (trīs simti) *euro* apmērā par katru konstatēto autoruzraudzības pārkāpumu (netiek veikta autoruzraudzība, netiek veiktas regulāras atzīmes autoruzraudzības žurnālā par darba gaitu un atkāpēm no projekta, tiek slēptas darba atkāpes, neatrunājot tās žurnālā u.c. pārkāpumi). Līgumsods tiek ieturēts no Izpildītājam izmaksājamām summām.
- 7.6. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 7.7. Izpildītāja Konkursa piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
  - 7.7.1. piedāvātais personāls neatbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēti;
  - 7.7.2. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
  - 7.7.3. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Konkursā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem;
  - 7.7.4. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, atbilst Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu;
  - 7.7.5. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.8. Izpildītājs drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
  - 7.8.1. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas Konkursa nolikuma minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1.punktā minēto izslēgšanas nosacījumu;
  - 7.8.2. gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.9. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 7.7. un 7.8.punktā minētajos gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 7.7. un 7.8.punktu.



## **8. LĪGUMA IZBEIGŠANA UN IZPILDE**

- 8.1. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to otram Līdzējam, ja otrs Līdzējs nav izpildījis vienu vai vairākas Līgumā noteiktās saistības un pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā.
- 8.2. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnībā abpusēji izpildījuši Līguma saistības - Pasūtītājs ar nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanu ir apstiprinājis autoruzraudzības pakalpojumu saņemšanu un apmaksājis Izpildītājam faktiski izpildītos un Pasūtītājam nodotos darbus.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, apmērā.
- 8.5. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
- 8.6. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksmelv/par-mums/>. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt Līgumu.
- 8.7. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.

## **9. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

- 9.1. Strīdus, kas Līdzējiem rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti sarunu ceļā, Līdzējiem vienojoties.
- 9.2. Ja Līdzēji nevar panākt vienošanos un Līdzējiem pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums izskatāms Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **10. NEPĀRVARAMA VARA**

- 10.1. Līdzēji nav atbildīgi, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, kurus Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem.
- 10.2. Līdzējam, kura saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jānosūta paziņojums (kopā ar jebkādu paziņojumu vai informāciju, ko tas saņēmis par nepārvaramas varas apstākļiem) otram Līdzējam, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.
- 10.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Līdzēji saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, veicot norēķinu par UZŅĒMĒJA faktiski izpildīto un PASŪTĪTĀJA pieņemto autoruzraudzību.

## 11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar Līgumu. Līdzējiem ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Līdzēju.
- 11.2. Līdzēju kontaktpersonas:
- 11.2.1. Pasūtītāju pārstāv: \_\_\_\_\_.
- 11.2.2. Izpildītāju pārstāv: \_\_\_\_\_.
- 11.3. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un darbojas līdz tā pilnīgai saistību izpildei.
- 11.4. Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījuši abi Līdzēji.
- 11.5. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros uz \_\_\_\_\_ lapām ar pielikumu (-iem) uz \_\_\_\_\_ lapām, abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.

## 12. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

**PASŪTĪTĀJS:**

**IZPILDĪTĀJS:**

\_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /